

1 **ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE**
2 **ENFERMAGEM DE ALAGOAS.**

3
4 - 1ª ROD/2020 -
5

6 Aos treze dias do mês de janeiro de dois mil e vinte, às quinze horas e vinte minutos, na sede do
7 Conselho Regional de Enfermagem de Alagoas, situado à Rua Dr. José Bento Júnior, nº. 40,
8 Farol, nesta cidade, reuniu-se ordinariamente a Diretoria do COREN-AL, com a presença dos
9 seguintes conselheiros: Enfermeiro Renné Cosmo da Costa – Presidente, Enfermeiro Paulo Jorge
10 Torres Guimarães Silva – Secretário e a Técnica de Enfermagem Leidjane Ferreira de Melo –
11 Tesoureira. **Expediente:** O Presidente abriu a reunião dando as boas vindas a todos, após a
12 verificação de quorum com os Conselheiros Efetivos presentes no momento, conforme Art. 38
13 do Regimento Interno deste Conselho, apresentou os pontos de pauta. **Comunicações:** O
14 Presidente Renné informou que assinou hoje pela manhã a ordem de serviço para emissão de
15 boletos referente às anuidades de 2020. A conselheira Leidjane falou que não concorda em
16 enviar, uma vez que já estamos na metade do mês de janeiro, onde poderíamos economizar.
17 Perguntou ainda se não poderia suspender esta ordem de serviço. O Presidente Renné chamou o
18 funcionário Erick Fabricio, presidente da CPL e o mesmo falou que agora seria complicado, pois
19 já foi autorizada a ordem de serviço. Falou também que a empresa já iniciou as impressões dos
20 boletos. O Presidente Renné falou que já foi assinada a ordem de serviço e não tem como voltar
21 atrás e além disso, o vencimento do boleto é para 31/03/2020. O Presidente falou ainda que as
22 pessoas interessadas em pagar antecipadamente para não perder os descontos de 30%, 10% e
23 05% podem pegar os boletos no site deste Conselho. Além disso solicitou a Assessoria de
24 Comunicação que no mês de Janeiro do corrente ano, se dedicasse exclusivamente na divulgação
25 das anuidades e em especial na concessão de 30% até 31/01/2020. O presidente falou ainda que
26 foi iniciado as campanhas diárias nas redes sociais, inclusive com atendimento personalizado
27 com envio dos boletos para os profissionais que solicitarem os mesmos. Foi enviado também
28 ofício circular para os RT's para comunicação e distribuição de cartazes sobre os descontos de
29 das anuidades. Disse ainda o presidente Renné que nunca houve tanta divulgação para o
30 pagamento das anuidades, além do tradicional envio pelos correios para as residências dos
31 inscritos. **Ordem do dia – Deliberações: Item I – Cronograma de Desembolso –** o presidente
32 Renné Costa, falou que em contato por telefone com o senhor Michel funcionário do Cofen, o
33 mesmo informou que este relatório é feito pelo setor de Tesouraria, pelo financeiro ou pelo
34 contador. Falou ainda que: “Considerando que a tesoureira não tem formação para tal, logo
35 solicito que seja enviado ao Cofen o questionamento para que o setor de Tesouraria do responda
36 o questionamento oficialmente”. A conselheira Leidjane disse que enviou ao Presidente Renné
37 um memorando, para ser encaminhado ao Cofen o questionamento e o Cofen Responda. **Item II**
38 – Planejamento Estratégico O presidente Renné falou que a administradora Aparecida vem
39 acompanhando o referido planejamento e que hoje a mesma entrou de férias e por isso não pode
40 dar maiores esclarecimentos. Falou ainda que até onde sabe é que existem poucas pendências e
41 que na próxima reunião ela será convidada a nos atualizar sobre o assunto. **Item III – Outros - 1)**
42 **Implantação do Centro de Custos –** O presidente Renné falou que, como é do conhecimento de

43 todos, o TCU e o Cofen tem cobrado destinação de pelo menos 20% da arrecadação para
44 atividade finalística do Conselho que é a fiscalização. E, por isso precisamos implantar o quanto
45 antes o Centro de custos para esse fim. O Presidente falou que conversou com o contador João
46 Vinicius e ele falou que a curto prazo a solução seria abrir uma conta e destinar os 20% de tudo
47 que se arrecada e pagar as despesas da fiscalização através dessa conta, como acontece nas
48 prefeituras e é assim que o governo acompanha os gastos de verbas carimbadas. Assim ficou
49 decidido que será aberta uma conta na CEF nomeada de fiscalização para esta finalidade. **2)**
50 Dívida Ativa - O presidente Renné falou que ainda não conseguiremos iniciar os procedimentos
51 do manual de dívida ativa apesar da existência do mesmo desde 11/07/19, através da decisão
52 Coren/AL 048/19. Falou da necessidade urgente de enviar o procedimento de envio das
53 notificações aos devedores através de carta registrada (AR) e que a partir da próxima semana
54 iniciaremos com 100 (cem) cartas semanais e aumento progressivo desse número, de acordo com
55 o comportamento do acompanhamento desse procedimento para o setor de arrecadação. Falou
56 ainda que quer participar na próxima reunião com o setor de arrecadação que será na próxima
57 quinta dia 16/01/2020. **3)** Patrimônio – O Presidente falou que a prestação de contas anual
58 ocorrerá até 31/05/2020 e que uma das pendências históricas deste relatório é a questão do
59 patrimônio que precisa ser resolvido até a referida data. Pediu agilidade a conselheira Tesoureira
60 Leidjane que coordena a Comissão de Patrimônio, para conclusão desse procedimento, com
61 cadastramento do patrimônio no Incorp, o que automaticamente gerará o relatório de todos os
62 procedimentos necessários para o desfazimento dos equipamentos inservíveis. A conselheira
63 tesoureira Leidjane colocou as dificuldades para o alcance dessa meta, inclusive as férias dos
64 dois servidores Aparecida e Armando para os próximos 30 dias, mas que os procedimentos estão
65 bem adiantados e que buscará resolver os problemas. **4)** CPL – O Presidente falou que devido a
66 nova legislação estamos impedidos de abrir licitação por outro sistema que não seja o Compras
67 Net, sistema esse que estamos buscando cadastramento há mais ou menos 01 ano, e que só
68 obtivemos resposta positiva na última sexta-feira dia 10/01/2020, com a abertura do
69 cadastramento dos personagens responsáveis por operar o referido sistema. O cadastramento foi
70 iniciado e deve ser finalizado na próxima sexta-feira, dia 17/01/2020. A partir daí teremos um
71 prazo de 48 a 72 horas para homologação do cadastro para então este Regional está apto a iniciar
72 os pregões. Falou ainda que logo este problema estará resolvido e assim poderemos iniciar
73 compras através dessa modalidade. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e trinta
74 minutos, o presidente declarou encerrada a reunião, da qual, eu Paulo Jorge Torres Guimarães
75 Silva, Secretário, lavrei a presente ata, que após leitura e aprovação, segue assinada pelos
76 conselheiros presentes.

77

78 Renné Cosmo da Costa - Presidente

79

80 Paulo Jorge Torres Guimarães Silva – Secretário

81

82 Leidjane Ferreira de Melo - Tesoureira

83

84