



Relatório Integrado de Gestão

2024





**Rua Tapajós, 350 - Centro, Manaus-AM CEP: 69010-150
(92) 3016-2974**

Site: www.corenam.gov.br

SUMÁRIO

Apresentação.....	04
Mensagem da presidente.....	05
Capítulo 1.....	09
VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	
Capítulo 2.....	29
RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS	
Capítulo 3.....	37
GOVERNANÇA, ESTRATEGIA E DESEMPENHO	
Capítulo 4.....	92
INFORMAÇÃO, ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	
Declaração e Integridade.....	115
Créditos.....	116



APRESENTAÇÃO

Apresentamos o Relatório de Gestão no modelo de relato integrado do Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas (Coren-AM), referente ao exercício de 2023. O presente relatório tem como objetivo demonstrar os trabalhos desenvolvidos pelo Coren-AM no exercício de 2023, apresentando-o aos órgãos de controle externo e aos usuários das informações em geral, conforme exigido no artigo 70 da Constituição da República de 1988, com esteio nas normas correlatas aos Conselhos Profissionais.

O relato integrado foi desenvolvido de acordo com o modelo da International Integrated Reporting Council – IIRC, além de obedecer às inovações trazidas pela Instrução Normativa TCU n.º 84/2020 (Anexo I), de nidas na Decisão Normativa TCU n.º 187/2020, as quais buscaram modernizar os instrumentos de controle, incorporando avanços tecnológicos na área da transparência pública e facilitando a atuação do controle social.

FALA DA PRESIDENTE



Este Relatório Integrado tem o objetivo principal de disponibilizar de maneira agregada as informações de maior relevância sobre ações do Conselho de Regional de Enfermagem do Amazonas no ano de 2023, apresentando aos usuários do sistema Cofen/Conselhos Regionais e ao público em geral, por meio transparente e inteligível, o gerenciamento da autarquia. As informações também objetivam demonstrar os processos de trabalhos, a eficiência adquirida e as ações analíticas na compilação de dados e na

promoção de indicadores estatísticos da entidade, mostrando as conquistas e os desafios enfrentados.

É imperioso, por este Relatório, inserir na comunidade da Enfermagem a consciência e a importância do conhecimento sobre as atividades analíticas da autarquia, correspondentes a fiscalizar, disciplinar e normatizar o exercício profissional de enfermagem no estado do Amazonas. Assim, propomos neste Relatório Integrado a referência do planejamento e da execução de ações da gestão no exercício 2023, totalmente intuitivo e estruturado nas diretrizes do Tribunal de Contas da União (Instrução Normativa no 63/2010, Decisão Normativa TCU no 178/2019 e a Portaria TCU no 378/2019), no que compete aos Conselhos de Fiscalização Profissional.

As informações apresentadas neste documento, receberam tratamento interno de forma independente e consolidadas na base de informações e extraída dos relatórios produzidos pelos departamentos e setores internos da autarquia, sob coordenação e supervisão da Alta Administração do Coren-AM.

O ambiente continua desafiador para o exercício profissional da Enfermagem e a busca de uma necessária valorização e reconhecimento é contínuo. A luta pelo piso salarial e de melhores condições pelo Poder Público para os profissionais de enfermagem exercerem de forma segura e ética a profissão é uma das missões institucionais da autarquia. Certamente que, a defesa por uma integridade no sistema de saúde frente aos desafios da pandemia é um dos principais objetivos para defesa da assistência de saúde pública.

FALA DA PRESIDENTE

O sistema Cofen/Conselhos Regionais é o contraponto nesse contexto, de um lado protegendo a sociedade contra falhas no serviço de enfermagem oferecido pelos estabelecimentos de saúde, e de outro, promove as medidas necessárias para exigir do Estado melhores condições de oferta de serviços de saúde pelos profissionais. Entendemos que nossas ações analíticas enquanto entidade fiscalizadora do exercício profissional é zelar pelo conceito da Enfermagem, ampliamos as estratégias de performance.

É possível evidenciar os resultados desses esforços por meio das ações de fiscalizações realizadas junto aos estabelecimentos hospitalares, o restabelecimento de fiscalizações em estabelecimentos de saúde não prioritários no ponto mais crítico da pandemia no Estado do Amazonas, bem como adoção de novos parâmetros para definição dos trabalhos da área analítica.

Hoje, baseada na experiência das situações vivenciadas no período mais crítico de assistência de saúde, novas metodologias de fiscalização, julgamento ético, normatização dos processos de enfermagem são tratados com maior profundidade e especificação das questões pelos quais é necessário agir dentro das atribuições legais. Continuamos agindo com a necessidade de entender que a administração gerencial adotada é um processo de constante evolução e aprimoramento de técnicas de governança.

As ações e procedimentos, assim como os resultados dos esforços empregados no sentido de assegurar a correta e aplicação dos recursos públicos no ano de 2023 são demonstradas por meio de ações efetivas visando cumprimento da missão institucional.

Os serviços essenciais da autarquia foram reforçados e ampliados, primando por uma maior publicização dos serviços públicos, a exemplo de uma maior presença e interação nas redes sociais, sob justificativa de atingir diretamente o público de interesse do Coren-AM.

FALA DA PRESIDENTE

Neste período, considerando os conteúdos de interesse das categoriais de interesse público em geral, atingimos um número expressivo de 34 (trinta e quatro mil) novos seguidores em uma rede social diante de 1.172 (um mil, cento e sessenta e dois) publicações de relevância ao exercício profissional.

Os outros indicadores de desempenho estão especificados no Relatório e mostram um alcance significativo em todo o Estado do Amazonas. A Ouvidoria foi reestruturada e estimulada aos usuários do Coren-AM, de modo que seja aproveitada como parâmetros para constante melhoria dos meios de atendimento ao profissionais.

A gestão do serviço público é desafiante, mas é possível demonstrar neste Relatório Integrado os avanços e conquistas que objetivam sempre priorizar o desenvolvimento das atividades analíticas e preservar as circunstâncias necessárias para não comprometer os serviços essenciais do Conselho, relacionados nas atividades de fiscalização, normatização, registro e de julgamento ético disciplinar.

Porém, na certeza de constante aprimoramento da Alta Administração na condução dos negócios de interesse dos profissionais de enfermagem do estado do Amazonas, apresentamos os nossos resultados à sociedade brasileira, pautados no interesse público e em busca de uma boa gestão da coisa pública.

Maria Alex Sandra Costa Lima Leocádio

Maria Alex Sandra Costa Lima Leocádio
Presidente do Coren-AM

PRINCIPAIS NÚMEROS DA GESTÃO



3.014

Auxiliares de
Enf.



50

Colaboradores



44.083

Técnicos de
Enf.



8.709

Profissionais
Fiscalizados



15.056

Enfermeiros



4.799

Novas
Inscrições

CAPÍTULO 01

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

IDENTIFICAÇÃO DE ENTIDADE



O Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas (COREN/AM) juntamente com o Conselho Federal de Enfermagem (COFEN), constituem-se em um conjunto de autarquias vinculadas ao Ministério do Trabalho e Previdência Social criados pela Lei nº 5 905 de 12 de julho de 1973 formando o chamado Sistema COFEN/Conselhos Regionais de Enfermagem. O Conselho Federal, ao qual estão subordinados os Conselhos Regionais de Enfermagem, tem jurisdição em todo território nacional e sede na capital da República, havendo um Conselho Regional em cada Estado e Território com sede na respectiva capital. Conforme competências estabelecidas na Lei de criação, este conjunto de autarquias são órgãos disciplinadores e fiscalizadores do exercício de todas as profissões compreendidas no serviço de enfermagem, divididas em três categorias funcionais conforme infra destacado:

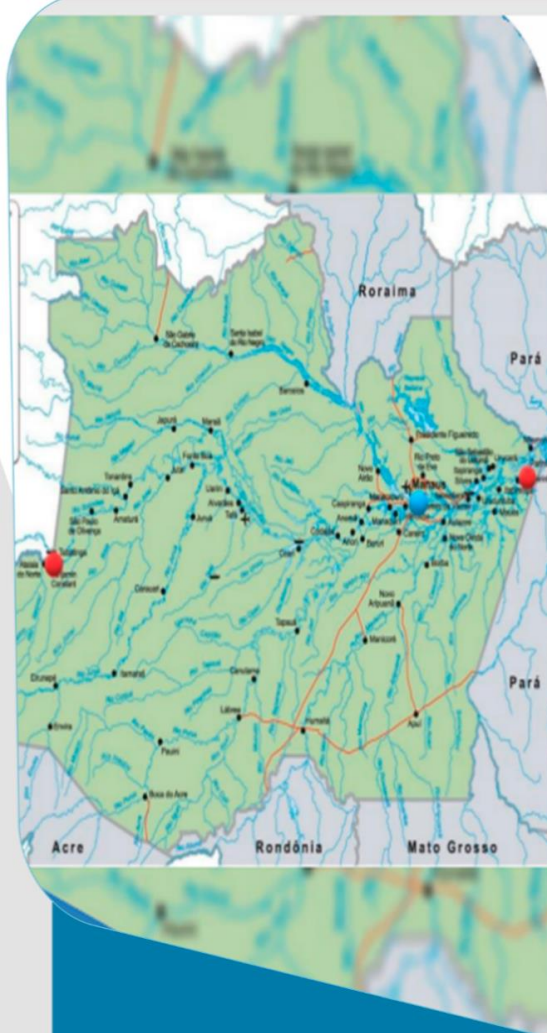
Quadro I: enfermeiros e obstetristas ou enfermeiros(a) obstétricas;

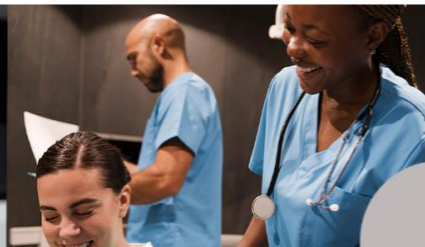
Quadro II: técnicos de enfermagem;

Quadro III: auxiliares de enfermagem, práticas de enfermagem e parteiras práticas.

O COREN AM possui jurisdição no Estado do Amazonas, e seus normativos internos de regulação administrativa estão de acordo com o Regimento Interno homologado pela Decisão COFEN nº 27/2013. Já suas diretrizes institucionais foram formatadas no Planejamento Estratégico de 2022-2024.

Em 2023, o Coren-AM manteve suas atividades em 3 (três) municípios do estado do Amazonas, sendo a sede localizada em Manaus, capital, e 2 (duas) Unidades de Representação instaladas nos municípios de Parintins e Tabatinga, conforme o cartograma ao lado:





MISSÃO

Fiscalizar, normatizar e disciplinar o exercício profissional da enfermagem amparado por requisitos éticos e legais.



VISÃO

Ser reconhecido pela fiscalização, normatização e disciplina do exercício profissional da enfermagem por meio da gestão efetiva, e ciente e com uso consciente dos recursos públicos.



VALORES

Economicidade, Efetividade, Eficácia, Impessoalidade, Legalidade, Moralidade, Publicidade, Responsabilidade Social.

Membros do Conselho

Gestão 2024-2026

Presidente



Dra. Maria Alex Sandra
Enfermeira

Conselheiro Executivo DIRETORIA



Dr. Zilmar Augusto
Enfermeiro

Tesoureiro



Dr. André Willison
Técnico de Enf.

CONSELHEIROS EFETIVOS



Dra. Helen Cristine
Enfermeira



Dra. Leda Sobral
Enfermeira



Dra. Daniely Cristine
Técnica de Enf.



Dr. Antônio Alfredo
Técnico de Enf.

CONSELHEIROS SUPLENTES



Dra. Carlem Gonçalves
Enfermeira



Dr. Claudevan Viana
Enfermeiro



Dra. Mônica Lima
Enfermeira



Dra. Eurides Souza
Enfermeira



Dr. Júlio dos Santos
Técnico de Enf.



Dra. Luciana Lima
Técnica de Enf.



Dra. Rizete Silva
Técnica de Enf.

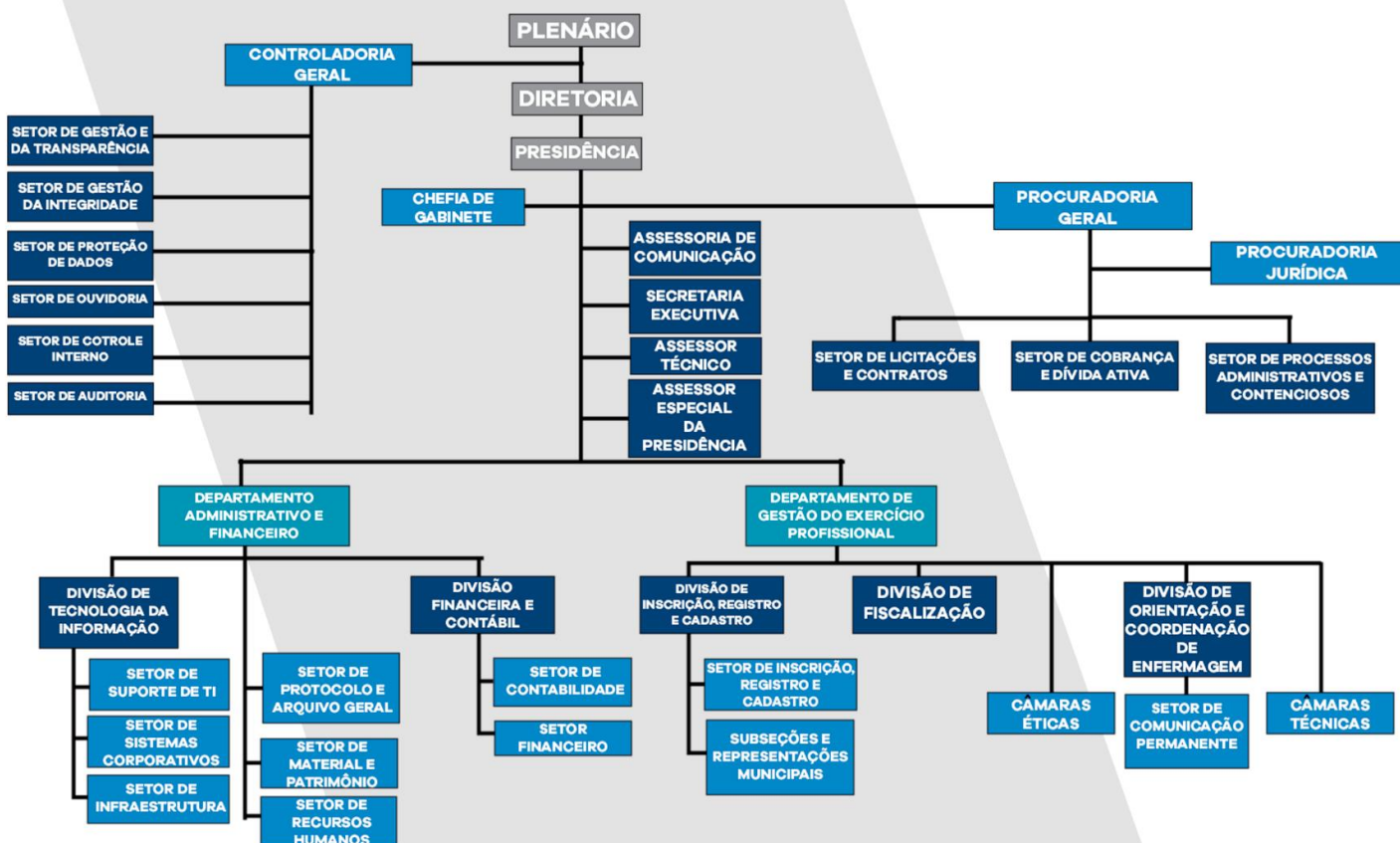
METODOLOGIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA ORIENTADA PARA RESULTADOS (GEOR)

O princípio que norteia a Metodologia GEOR é o de alavancar, em curto prazo, a capacidade de produzir e medir benefícios relevantes para a sociedade, no nosso caso, para a enfermagem brasileira. A Metodologia GEOR traduz o compromisso dos Conselheiros de explicitar e cristalizar os seus compromissos com a enfermagem com o alcance de resultados, transparência e prestação de contas em benefício da classe que representam. Esta metodologia está composta pela definição de um Plano Plurianual (PPA), o qual é definido pela Plenária do COREN-AM. Este PPA é composto de Programas Temáticos e Objetivos Estratégicos, os quais são constituídos por Iniciativas Estratégicas. As Iniciativas Estratégicas, por sua vez, dão origem a Planos de Ação que serão detalhados na forma de Projetos. São estes últimos que concretizam os Objetivos Estratégicos traçados pela Plenária do Coren-AM.

METODOLOGIA 5W2H

Os Planos de Ação são os principais propulsores da instituição e são resultantes do desdobramento das estratégias de curto, médio e longo prazos. De maneira geral, os Planos de Ação são estabelecidos para realizar aquilo que a organização deve fazer bem feito para que sua estratégia seja bem-sucedida. Sem a implementação efetiva das estratégias, as instituições são incapazes de obter os benefícios do processo de elaboração do Planejamento Estratégico. Portanto, o Plano de Ação pode ser definido como sendo o conjunto de atividades necessárias ordenadas cronologicamente para serem executadas em um determinado período de tempo, identificando os fatores críticos de sucesso e os recursos das atividades para atingir uma meta ou resultado desejado. Para a confecção do Plano de Ação o Coren-AM utiliza a metodologia 5W2H, a qual se refere a sete perguntas fundamentais a serem respondidas: O que? Quem? Como? Onde? Quando? Por que? Quanto custa?

ORGONOGRAMA COREN



PRINCIPAIS NORMAS DIRECIONADAS DA ENTIDADE

Comprometidos com ética e o zelo do exercício profissional de Enfermagem no Estado do Amazonas, a Gestão do Coren-AM eleita para o triênio 2021-2023, lançou o Manual de Legislação de Enfermagem. Nesta versão, foram compiladas as Leis, Decretos e o Código de Ética atualizado dos Profissionais de Enfermagem, com o objetivo de proporcionar uma consulta rápida e dinâmica sobre os princípios da profissão, atendendo às necessidades da categoria, pois todo profissional deve exercer a profissão com zelo, honestidade e diligência. Seguem abaixo as principais normas que regem a atuação do sistema Cofen/Conselhos Regionais e do Coren-AM:

LEI N.º 5.905, DE 12 DE JULHO DE 1973

- – Dispõe sobre a criação dos Conselhos Federal e Regionais de Enfermagem e dá outras providências.

LEI N.º 7.498, DE 25 DE JUNHO DE 1986

- – Dispõe sobre a regulamentação do exercício da enfermagem, e dá outras providências.

LEI N.º 8.080, DE 19 DE SETEMBRO DE 1990

- – Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências.

LEI N.º 8.967, DE 28 DE DEZEMBRO 1994

- – Altera a redação do parágrafo único do art. 23 da Lei nº 7.498, de 25 de junho de 1986, que dispõe sobre a regulamentação do exercício da enfermagem e dá outras providências.

DECRETO N.º 94.406, DE 08 DE JUNHO DE 1987

- – Regulamenta a Lei nº 7.498, de 25 de junho de 1986, que dispõe sobre o exercício da enfermagem, e dá outras providências.

RESOLUÇÃO COFEN N.º 564/2017

· – Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem, conforme o anexo desta Resolução, para observância e respeito dos profissionais de Enfermagem, abrangendo Enfermeiros, Técnicos de Enfermagem, Auxiliares de Enfermagem, Obstetrias e Parteiras, bem como os atendentes de Enfermagem.

RESOLUÇÃO COFEN N.º 617/2019

· – Atualiza o Manual de Fiscalização do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem, o quadro de Irregularidades e Ilegalidades e dá outras providências

RESOLUÇÃO COFEN N.º 444/2013

· – Manual das Ouvidorias do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem.

RESOLUÇÃO COFEN N.º 576/2018

· - Manual de Acesso à Informação dos Conselhos Federal e Regionais de Enfermagem, em conformidade com a Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, e com o Decreto nº 7.724, de 16 de maio de 2012. Regimento Interno do Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas (COREN-AM)

REDES SOCIAIS

Entre os serviços disponibilizados pelo Coren-AM, a Carta de Serviços ao Cidadão se tornou a publicação mais importante com o objetivo de informar a sociedade sobre os serviços disponibilizados pelo Conselho, como podem ser acessados, a forma de avaliar o seu desempenho, sugerir melhorias, tecer críticas e fazer elogios. Este documento con-gura-se como uma verdadeira declaração de compromisso com a gestão de qualidade e da excelência na prestação de serviços.

Da mesma forma, o Coren-AM conta com as seguintes ferramentas de comunicação:



INSTAGRAM – @CORENAM



33 MIL

Novos seguidores



2.226

Publicações



5.306

Comentários



75.988

Curtidas



198.700

Alcance



FACEBOOK – COREN-AM



35,4 MIL

Novos seguidores



2.567

Publicações



15.456

Comentários



97.913

Curtidas



488,4

Alcance

COMUNICAÇÃO



YOUTUBE – @CORENAM



33 MIL

Novos seguidores



5.306

Publicações



5.306

Comentários



75.988

Curtidas



198.700

Alcance



SITE – WWW.CORENAM.GOV.BR



35,4 MIL

Novos seguidores



2.567

Publicações



15.456

Comentários

OUVIDORIA

O presente relatório contém informações das manifestações recebidas na ouvidoria no período compreendido entre janeiro a dezembro de 2022, tais manifestações são recebidas via sistema portal Cofen, por e-mail e presencial. A normatização do processo de trabalho da ouvidoria do Coren-AM segue o disposto na Resolução Cofen nº 0444/2013 que aprova o “Manual das ouvidorias do Sistemas Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem”. Consideram-se demandas todas as manifestações, de qualquer natureza, apresentadas pelos usuários. A ouvidoria responsabiliza-se pelo sigilo com relação a identidade de quem utiliza seu serviço. O manifestante registra sua manifestação e poderá, caso solicitado, tramitar o processo de forma sigilosa, sendo seu nome não divulgado no momento da averiguação. Importante salientar que a Ouvidoria do Coren – AM dará um tratamento diferente as denúncias anônimas, com foco na observação do fato relatado e não na autoria da denúncia. Antes da instauração de qualquer procedimento formal, é necessária a adoção de procedimentos preliminares que permitam verificar a admissibilidade das alegações. A Ouvidoria do Coren-AM recebe e encaminha elogios, pedidos de informação, sugestões, reclamações e denúncias apresentadas pelos profissionais de enfermagem e pela comunidade, conforme previsto no nosso Regimento do Cofen da Ouvidoria e apresentado no portal www.corenam.gov.br.

Após a análise, a demanda seguirá um fluxo diferenciado, conforme o assunto, e será encaminhada a área competente para a solução da questão. Existem demandas que, em função de sua recorrência, a ouvidoria já dispõe de respostas. Nesse caso, não há impeditivo para que a Ouvidoria responda diretamente ao usuário, sem que necessite do encaminhamento da demanda à área competente. Cabe a ouvidoria acompanhar as providências solicitadas as unidades pertinentes, informando aos interessados os resultados, garantindo-lhes orientação, informação e resposta, no prazo de 10 (dez) dias úteis. A ouvidoria informa ao solicitante dentro deste prazo os trâmites do seu processo.

OBJETIVO GERAL

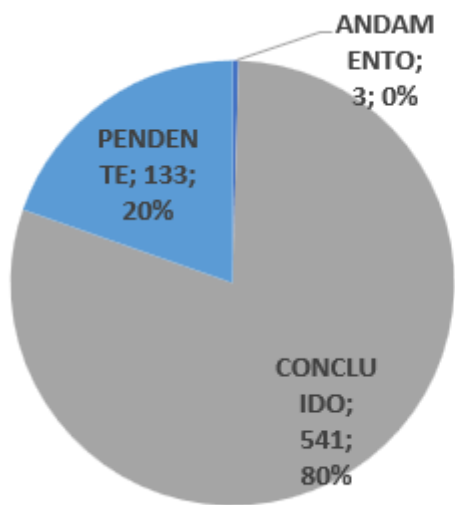
- Contribuir para a melhoria do desempenho e da imagem da instituição;
- Contribuir para o aprimoramento dos serviços prestados;
- Receber, analisar e identificar a pertinência das solicitações, localizando a área competente e requisitando esclarecimentos e soluções aos usuários;
- Dar ampla publicidade e visibilidade ao setor de Ouvidoria com finalidade de melhorar a comunicação entre os profissionais de enfermagem com o Conselho.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL DA OUVIDORIA DO COREN-AM

Atualmente as demandas são recebidas via sistema portal Cofen, por e-mail e presencial. Vale ressaltar que no momento ainda estamos com problemas em nossa linha telefônica, ocasionando dificuldades em fornecer atendimento telefônico

Anos	2023
jan	
TELEFONE	
SITE	18
EMAIL	28
PRESENCIAL	4
fev	
TELEFONE	
SITE	18
EMAIL	25
PRESENCIAL	3
mar	
TELEFONE	
SITE	28
EMAIL	28
PRESENCIAL	4
abr	
TELEFONE	
SITE	27
EMAIL	15
PRESENCIAL	2
mai	
TELEFONE	
SITE	25
EMAIL	46
PRESENCIAL	8
jun	
TELEFONE	
SITE	18
EMAIL	29
PRESENCIAL	9
jul	
TELEFONE	
SITE	22
EMAIL	22
PRESENCIAL	9
ago	
TELEFONE	
SITE	25
EMAIL	25
PRESENCIAL	2
set	
TELEFONE	
SITE	32
EMAIL	37
PRESENCIAL	3
out	
TELEFONE	
SITE	36
EMAIL	35
PRESENCIAL	4
nov	
TELEFONE	
SITE	19
EMAIL	33
PRESENCIAL	5
dez	
TELEFONE	
SITE	18
EMAIL	12
PRESENCIAL	2
Total TELEFONE	OBS: SETOR SEM LINHA TELEFÔNICA
Total SITE	286
Total EMAIL	335
Total PRESENCIAL	55

DEMANDAS DA OUVIDORIA

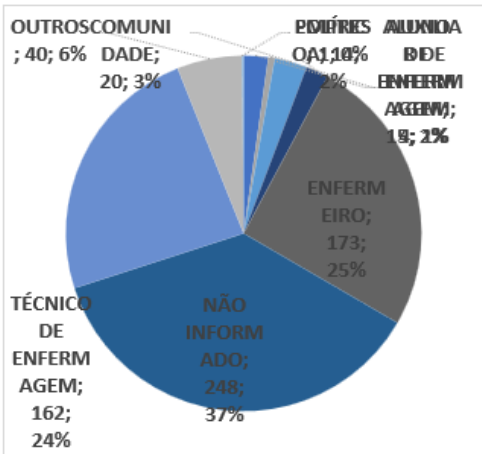


Anos	2023
MÊS	(Tudo)

Rótulos de Linha	Contagem de STATUS
ANDAMENTO	3
CONCLUÍDO	541
PENDENTE	133
Total Geral	677

TIPOS DE DEMANDANTES

Consideram-se demandantes todos os cidadãos, profissionais de enfermagem, colaboradores, alunos, docentes e demais interessados. Quanto o quantitativo de “não informados”, isto ocorre devido a maioria entrar em contato apenas para obter informações.

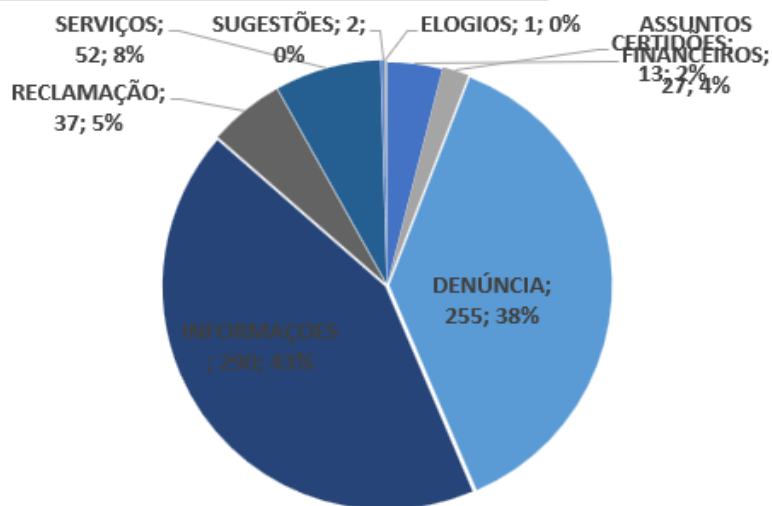


Anos	2023
MÊS	(Tudo)

Rótulos de Linha	Contagem de TIPO DE DEMANDANTE
ALUNO DE ENFERMAGEM	15
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	4
COMUNIDADE	20
EMPRESA	14
ENFERMEIRO	173
NÃO INFORMADO	248
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	162
OUTROS	40
POLÍTIPO	1
Total Geral	677

TIPOS DE DEMANDA

Informações e denúncias apresentaram os maiores percentuais dos tipos de demandas, sendo que as informações chegam na ouvidoria devido aos solicitantes não terem conseguido na maioria das vezes contato com o setor responsável em oferecer a informação.

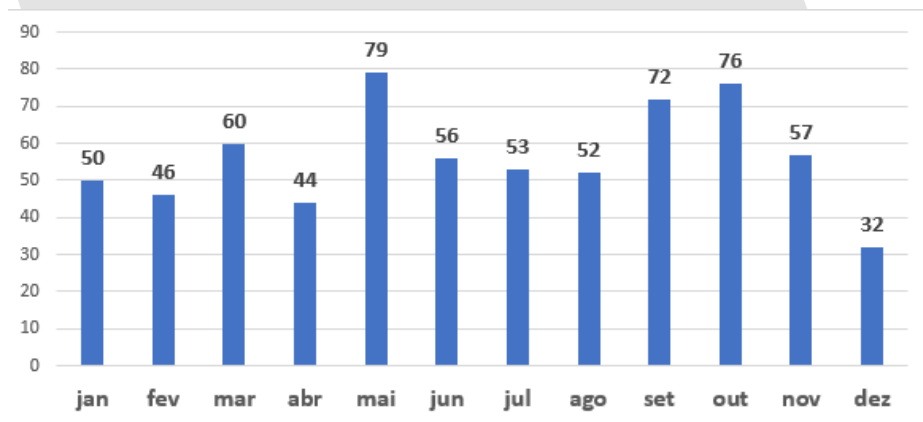


Anos 2023
MÊS (Tudo)

Rótulos de Linha	Contagem de TIPO DE DEMANDA
ASSUNTOS FINANCEIROS	27
CERTIDÕES	13
DENÚNCIA	255
INFORMAÇÕES	290
RECLAMAÇÃO	37
SERVIÇOS	52
SUGESTÕES	2
ELOGIOS	1
Total Geral	677

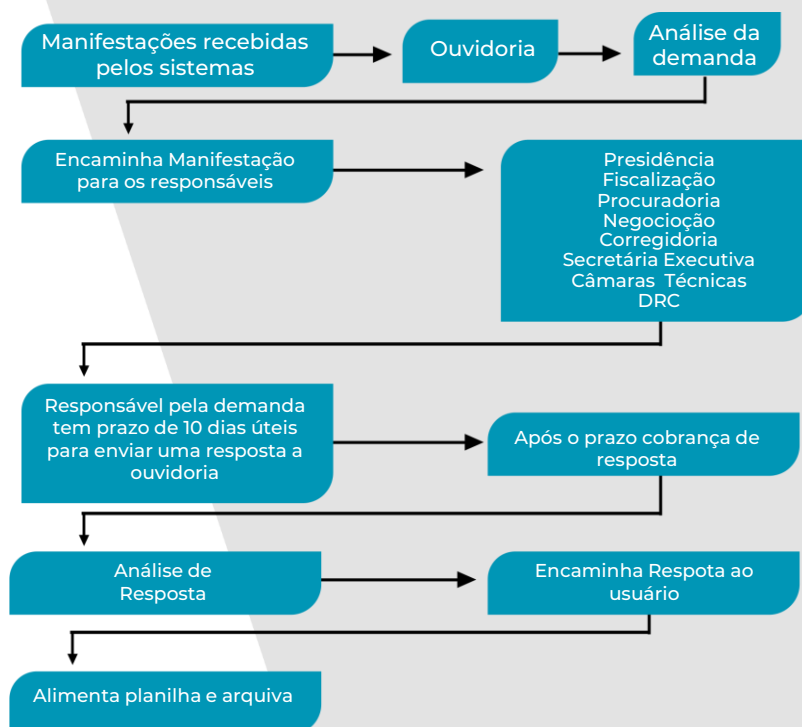
QUANTIDADES DE DEMANDAS POR MÊS

O quantitativo de demandas varia ao longo do ano devido a processos seletivos que são realizados no Estado, eventuais acontecimentos na saúde pública. Ressalta-se que no mês de agosto houve diversas manifestações e denúncias a respeito do não pagamento do Piso Salarial da Enfermagem.



Anos	2023
Rótulos de Linha	Contagem de MÊS
jan	50
fev	46
mar	60
abr	44
mai	79
jun	56
jul	53
ago	52
set	72
out	76
nov	57
dez	32
Total Geral	677

FLUXOGRAMA DE ATENDIMENTO





FATOS EXTERNOS RELEVANTES

O Coren-AM está inserido no complexo setor da Saúde no Brasil. Além das suas competências legais, a entidade procura se relacionar com seu público prioritário, os profissionais da enfermagem, e também com seus outros stakeholders, incluindo instituições da área da Saúde, demais Conselhos profissionais, governo, escolas de enfermagem, imprensa e sociedade, entre outras, no intuito de estabelecer um relacionamento, fortalecer-se politicamente e comunicar-se de forma efetiva. No exercício de 2020, alguns dos fatos externos relevantes do ambiente ao qual o Coren-AM está inserido e que tiveram influência no resultado da gestão, foram:

Pandemia gerada pelo novo coronavírus - o ano de 2020 foi marcado pela decretação do estado de urgência da saúde pública no Brasil em fevereiro de 2020 (VIDE PORTARIA N.º 188/2020, do Ministério da Saúde e a LEI N.º 13.979/2020, da Presidência da República), ocasionado pela pandemia gerada com a disseminação do Covid-19 (CORONAVÍRUS). O mundo entrou em alerta máximo em março/2020, quando o lockdown foi decretado em diversos países, especialmente na Europa. O consequente colapso na saúde tornou a situação ainda mais grave e o isolamento social acometeu, principalmente, os setores de aviação e turismo, afetando consideravelmente, e em grande velocidade, o Brasil.

Mercado Financeiro - No mesmo período, o preço do petróleo sofreu uma forte queda, agravando o cenário. A bolsa brasileira teve a maior baixa entre as bolsas globais, recuando 42% no mês de março e gerando forte problema de falta de liquidez financeira. O ano de 2020 envolveu, portanto, uma das maiores crises financeiras de todos os tempos. Além dos efeitos da crise na bolsa, em 2020 a taxa Selic chegou ao menor patamar histórico, alcançando 2% (dois por cento) ao ano. Isso ocorreu após uma sequência de cortes que já vinham ocorrendo nos últimos anos. Um dos objetivos da redução foi estimular a economia e o acesso ao crédito

Início do isolamento e quarentena - Em meados de março de 2020 o Ministério da Saúde regulamentou critérios de isolamento e quarentena que foram aplicados pelas autoridades sanitárias em pacientes com suspeita ou confirmação de infecção por coronavírus, principalmente em decorrência do registro da primeira morte por Covid-19 no Brasil. Após isso, o Governo Federal publicou portaria que tornou crime contra a saúde pública a recusa ao isolamento e à quarentena, determinada pelas autoridades em caráter emergencial, o que foi replicado pelos demais Estados da federação.

Situação de emergência no Estado do Amazonas - o Governo do Estado do Amazonas publicou o Decreto n.º 42.061, de 16 de março de 2020, que estabeleceu situação de emergência na saúde pública do Estado do Amazonas, em razão da disseminação do novo coronavírus (2019-nCoV), suspendendo as atividades laborais no período de 15 (quinze) dias. No dia 23 de março de 2020, foi instituído o Decreto n.º 42.101, que dispôs sobre medidas complementares temporárias para o enfrentamento de emergência de saúde pública de importância internacional, suspendendo as atividades

por mais 15 (quinze) dias. Ao seu turno, o Decreto nº 42.193, de 15 de abril de 2020, declarou calamidade pública em todo o Estado do Amazonas, decorrente de desastre natural classificado como grupo biológico/epidemias e tipo doenças infecciosas virais (Covid-19) por um período de 180 (cento e oitenta) dias.

Atuação do Coren-AM - A pandemia do Covid-19 impôs novos paradigmas diante dos enormes desafios atravessados entre 2020 a 2022. O Coren-AM atuou em diversas frentes, a fim de amparar os profissionais da enfermagem em suas lutas diárias pela vida dos cidadãos que necessitavam de atendimento, assim como em fornecer informações técnico-científicas e de qualidade para a população, distribuindo gratuitamente kits de proteção individual contra o coronavírus, EPIs entre outros equipamentos, bem como promovendo a Campanha dia D de testagem em profissionais da enfermagem e seus familiares.

Impacto positivo na arrecadação do Coren-AM - Em relação à arrecadação, o Coren-AM conseguiu superar os efeitos negativos oriundos da Pandemia gerada pelo COVID-19, o que fomentou o aumento do valor global orçamentário previsto para 2022, possibilitando que nossos projetos e eventos destinados aos profissionais de enfermagem fossem executados nesse exercício. Aliado a isso, ressalta-se que o Coren-AM ultrapassou o valor inicialmente previsto para arrecadação em 2022.

Reformulações orçamentárias - Com o intuito de manter o equilíbrio do orçamento do Conselho, para os casos de insuficiência de dotações orçamentárias em determinadas rubricas, o Plenário do Coren-AM autorizou 06 (seis) Reformulações orçamentárias alterando a totalidade do orçamento xado e movimentando as contas obsoletas para as contas com saldos insuficientes, com o intuito de cumprir a programação financeira da gestão através das decisões Coren-AM nº 030/2022, nº 048/2022, nº 137/2022, nº 132/2022, nº 173/2022, e nº 105/2022, que suprimiram R\$ 1.618.374,55 e suplementaram R\$ 3.300.780,19.



MODELOS DE NÉGOCIOS

A missão do Coren-AM se desdobra em processos e ações para dar respostas efetivas e úteis às demandas de interesse público. Utilizando o conceito da cadeia de valor, os macroprocessos foram alocados em três grupos para demonstrar o modelo de negócio da instituição: (i) Relacionamentos institucionais (como faz para cumprir sua missão); (ii) Finalísticos (suas competências legais); (iii) Organização interna (áreas)

RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL		FINALÍSTICO		ORGANIZAÇÃO INTERNA			
Atividades Principais		Proposta de Valor	Impactos Positivos	Relacionamento com clientes	Segmentos de clientes		
Cadastro, Registro e Inscrição		Produtos/Serviços Ofertados	Participantes em eventos da categoria	Eventos científicos realizados	Auxiliares de enfermagem		
Disciplinar e fiscalizar		ARTs emitidas	Municípios Fiscalizados	Ações Sociais	Técnicos de enfermagem		
Processo ético		Instituições fiscalizadas	Convênios firmados	Profissionais homenageados	Enfermeiros		
Execução de Normativos		Registros de empresas emitidos	Profissionais habilitados	Postagem no Instagram	Porteiros		
Valorização da profissão		Inscrições de profissionais realizadas		Postagem no Facebook	Inscritos em Manaus		
Orientação e Capacitação		Processos Éticos Julgados		Solicitações atendidas	Inscritos nos municípios do AM		
		Eventos Técnicos realizados		Ações Itinerantes			
		Carteiras emitidas					
RECURSOS PRINCIPAIS	Empregados Públicos/ Terceirizados/ Estagiários/Convênios/Fornecedores Conselheiros Veículos Sede locada Sede Própria Bens Patrimoniais	VALORES GERADOS	Negociações realizadas Total de profissionais inscritos Comissões de Ética Instaladas Representantes em Municípios	NEGATIVOS	Inscritos em Dívida Ativa % de Inadimplência Certificados Falsos identificados Autuações de profissionais Desvalorização da profissão	CANAIS	Instagram com seguidores Facebook com amigos Site x acessos Ouvidoria x solicitações Serviços online Correios

MAPA ESTRATÉGICO

MISSÃO

Proteção dos serviços de saúde de enfermagem para a Sociedade.

VISÃO

EXE1 Capacitação, desenvolvimento, retenção de talentos

EXE2 Aperfeiçoamento de Processos

EXE3 Gestão administrativa

EXE4 Relações Institucionais

EXE5 Valorização da Enfermagem

EXE6 Gestão financeira e Orçamentária

EXE7 Infraestrutura e Tecnologia

EXE8 Finalidade Pública

EXE9 Princípios normativos e legais

EXE10 Segurança e bem-estar no trabalho

VALORES

V1	Economicidade.	V4	Eficiência.	V7	Moralidade.
V2	Efetividade.	V5	Impessoalidade.	V8	Publicidade.
V3	Eficiência.	V6	Legalidade.	V9	Responsabilidade Social.

Instituições de Saúde Fiscalizadas	Proteção de Enfermagem Valorizada
Exercício Ético da Proteção de Enfermagem	Profissionais de Enfermagem Habilitados

Pr01	PROGRAMA DE TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO
Oe1	Promover o desenvolvimento de competências dos trabalhadores do conselho regional
Oe8	Ter um ambiente de trabalho integrado, que promova a cultura de resultados e a qualidade de vida no trabalho.
Pr02	PROGRAMA DE DISCIPLINAÇÃO
Oe5	Promover o desenvolvimento de competências dos trabalhadores do conselho regional
Oe15	Ter um ambiente de trabalho integrado, que promova a cultura de resultados e a qualidade de vida no trabalho.
Oe16	Deliberar, disciplinar e disciplinar a conduta ética dos profissionais de enfermagem, aplicando as penalidades cabíveis aos infratores do código de ética e dos atos normativos expedidos pelo conselho federal e/ou conselho regional.
Oe17	Disciplinar e disciplinar as atividades dos profissionais de enfermagem, utilizando a lei do exercício profissional, do código de ética e das normas disciplinares como instrumento de orientação da prática dos profissionais de enfermagem.
Pr03	PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
	Promover a melhoria contínua da infraestrutura física e tecnológica do Conselho Regional.
	Aprimorar a comunicação institucional
Pr05	PROGRAMA DE MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA
	Promover a melhoria contínua da infraestrutura física e tecnológica do Conselho Regional.
	Aprimoramento e modernização de processos de trabalho do COREN-AM.
Pr06	PROGRAMA DE GESTÃO DE PROCESSOS
Oe1	Promover o desenvolvimento de competências dos trabalhadores do Conselho Regional.
Oe8	Ter um ambiente de trabalho integrado, que promova a cultura de resultados e a qualidade de vida no trabalho.
Oe21	Aprimoramento e modernização de processos de trabalho do COREN-AM.

Pr07	PROGRAMA DE TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO	Pr011	PROGRAMA DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS
Oe15	Zelar pelo bom conceito da profissão de enfermagem e dos que a exercem.	Oe4	Manter o registro e cadastro de profissionais de enfermagem e de empresas com atividade física de serviços de enfermagem.
Oe23	Desenvolver a consciência social dos profissionais de enfermagem perante a comunidade ao qual estão inseridos visando contribuir para a redução de desigualdades sociais.	Oe21	Aprimoramento e modernização de processos de trabalho do COREN-AM.
Pr08	PROGRAMA DE REDUÇÃO DA INADIMPLÊNCIA	Pr011	PROGRAMA DE REESTRUTURAÇÃO ORGANIZACIONAL
Oe20	Promover as medidas administrativas de lançamento e recuperação de créditos.	Oe22	Promover o dimensionamento adequado de pessoal para desempenho das atividades físicas e meio do COREN-AM
Pr09	PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA PROFISSÃO E CONSCIENTIZAÇÃO ÉTICA	Pr013	PROGRAMA DE TRANSPARÊNCIA ORGANIZACIONAL
Oe2	Promover e participar de estudos, campanhas, eventos técnico-científico e culturais para aperfeiçoamento e desenvolvimento dos profissionais de enfermagem.	Oe9	Manter o alinhamento da gestão do Conselho Regional aos princípios da administração pública e às instruções e providimentos do Conselho Federal.
Oe3	Contribuir com a qualidade da formação em enfermagem.	Pr014	PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Oe5	Fiscalizar o exercício profissional de enfermagem.	Oe7	Aprimorar a comunicação institucional.
Oe7	Aprimorar a comunicação institucional.	Oe8	Ter um ambiente de trabalho integrado, que promova cultura de resultados e a qualidade de vida no trabalho.
Oe10	Ampliar a representatividade da enfermagem nos fóruns sociais relativos à saúde e educação e relacionados à enfermagem.	Oe19	Ter excelência e transparência na aplicação dos recursos necessários para a execução dos serviços prestados pelo Conselho Regional.
Oe12	Ampliar a visibilidade institucional e a confiança dos profissionais de enfermagem na sociedade.	Pr015	PROGRAMA DE GESTÃO DE PARCERIAS E CONVÊNIOS
Oe13	Conceder honorários para homenagear os profissionais da enfermagem que destacam ou contribuíram de forma significativa para o reconhecimento, o crescimento e a melhoria da enfermagem.	Oe11	Ampliar as relações institucionais de cooperação
Oe14	Acompanhar, articular, propor e apoiar a elaboração e a implementação de políticas públicas de saúde.	Pr016	PROGRAMA DE GESTÃO PATRIMONIAL
Oe15	Zelar pelo bom conceito da profissão de enfermagem e dos que a exercem.	Oe6	Promover a melhoria contínua da infraestrutura física e tecnológica do Conselho Regional.
Oe18	Defender os interesses coletivos dos profissionais de enfermagem, da sociedade e dos usuários dos serviços de enfermagem e de saúde.	Pr017	PROGRAMA DE GESTÃO DA SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO
Pr10	PROGRAMA DE REGULARIZAÇÃO CADASTRAL	Oe1	Promover o desenvolvimento de competências dos trabalhadores do Conselho Regional.
Oe4	Manter o registro e cadastro de profissionais de enfermagem e das empresas com atividade física de serviços de enfermagem.	Oe6	Promover a melhoria contínua da infraestrutura física e tecnológica do Conselho Regional.
		Pr016	PROGRAMA DE APOIO OPERACIONAL
		Oe6	Promover a melhoria contínua da infraestrutura física e tecnológica do Conselho Regional.

CAPÍTULO 02

**RISCOS,
OPORTUNIDADES
E PERSPECTIVAS**



RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVA

No âmbito do Coren-AM, por meio do Planejamento Estratégico (2022-2024), foram indicadas ações para abordar os riscos e oportunidades, integrando e implementando as iniciativas nos processos, sendo avaliada periodicamente a eficácia das ações e a verificação se estas são apropriadas ao impacto potencial sobre a conformidade dos produtos, serviços e partes interessadas. Os riscos e oportunidades da organização estão registrados no Planejamento Estratégico. Os riscos e oportunidades dos processos com impactos relevantes ao sistema de gestão estão registrados em formulário específico e monitorados pelos gestores.

VISÃO GERAL DA GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

Gestão de riscos estratégicos

Os riscos estratégicos são identificados no planejamento institucional, na fase de diagnóstico por meio da matriz SWOT e análise PESTEL, os quais poderão ser revisados periodicamente pela gestão. As análises dos cenários interno e externo trazem maior assertividade na definição dos objetivos estratégicos, das iniciativas e das metas da gestão.

Gestão de riscos financeiros e contábeis

As ações de supervisão e de controle aplicáveis aos atos de gestão financeira, contábil e orçamentária ocorrem sistematicamente em quatro etapas:

- a) constantemente, pela Controladoria-Geral e nas Reuniões Ordinárias e Extraordinárias da Plenária do Coren-AM, em virtude do monitoramento das mudanças da legislação aplicável às suas atividades e das nuances que afetam a proposta orçamentária durante o exercício;
- b) mensalmente, pela Contabilidade, pela Administração e pela Controladoria-Geral, no aspecto consultivo, preventivo e corretivo;
- c) trimestralmente, pela auditoria interna realizada pelo Controle Interno do Coren-AM, a cargo da Controladoria-Geral na pessoa de seu Controlador;
- d) anualmente pela auditoria do Conselho Federal de Enfermagem (Cofen).

Gestão de riscos administrativos

A gestão de riscos em processos foi disseminada por meio do Departamento de Administração, visando sistematizar atividades preventivas e incorporar a mentalidade de riscos na rotina da organização. Durante o planejamento para o exercício de 2022, foram determinados os riscos e oportunidades para assegurar o alcance dos resultados pretendidos, aumentando os efeitos desejáveis, prevenindo ou reduzindo os efeitos indesejáveis e alcançando a melhoria dos processos de contratação e atividades ns do Conselho. Periodicamente, os riscos e as oportunidades são revisados e classificados de acordo com a severidade, frequência e abrangência (riscos) e importância, abrangência e implantação (oportunidades).

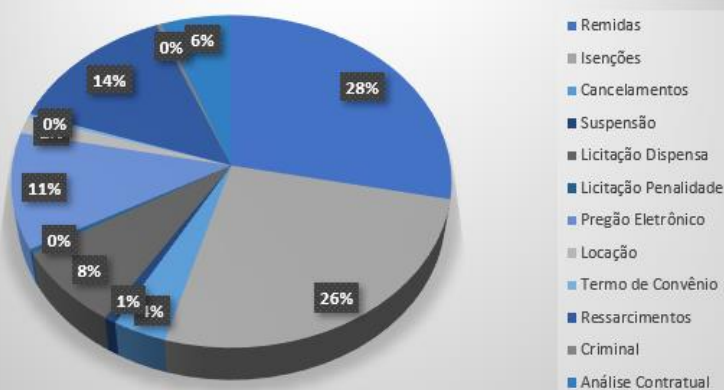
Gestão de riscos em demandas judiciais e administrativas

A Procuradoria Geral – PROGER do Coren-AM realiza a gestão e o controle dos processo administrativos, de scalização externos e ações judiciais que afetem diretamente a Autarquia, acompanhando as movimentações internas e no judiciário, prazos e publicações, visando monitorar aquelas que possam impactar o Coren-AM nos aspectos jurídico e nanceiro. No que tange à aferição das chances de perda das ações pelo Coren-AM, são avaliados basicamente os elementos de jurisprudência da ação, existência de decisão concedendo tutela de urgência ou antecipação de tutela e risco de dano econômico em projeção, senão vejamos:

I - DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

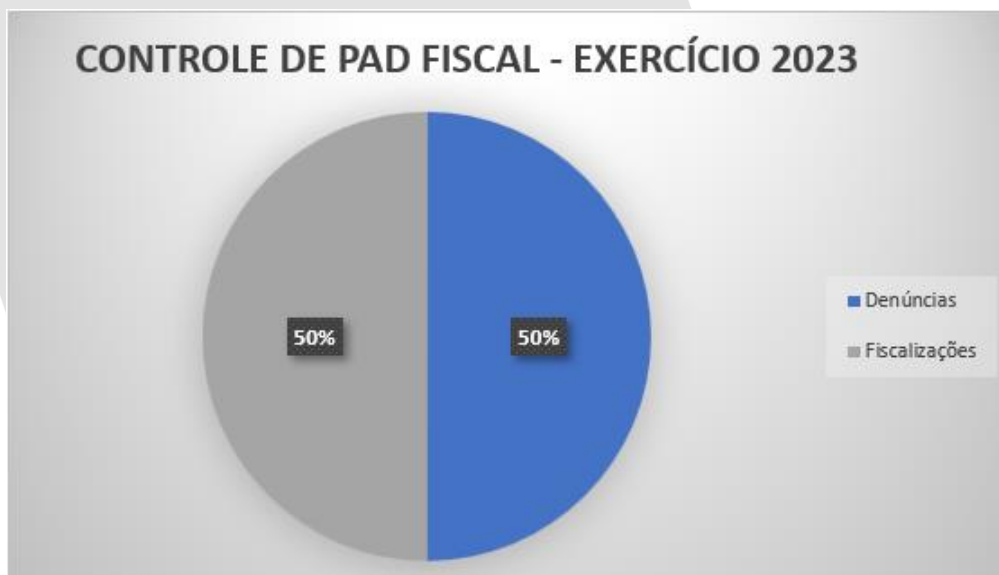
Em apresentação, no ano de 2023 foram analisados: 70 inscrições remidas, sendo 43 deferidas e 27 indeferidas; 65 isenções de anuidades, sendo 33 deferidas e 32 indeferidas; 01 cancelamentos de inscrições, sendo deferidos; 08 cancelamentos de inscrições por óbitos, sendo todos deferidos; 02 suspensões de inscrição, sendo todas indeferidas, 19 licitações-dispensa, sendo todas favoráveis à dispensa; 01 licitações- penalidades sendo deferida; 28 licitações pregão eletrônico, sendo todas 28 licitações favoráveis por essa Procuradoria; 04 contratos locação, sendo os 04 favoráveis à locação; 01 termo de convenio, 34 ressarcimentos, sendo 26 deferidos e 8 indeferidos; 01 condutas criminais; 14 análises contratuais sendo as 14 deferidas pela PROGER, totalizando 247 processos administrativos recebidos no ano de 2023.

Controle PAD - Exercício 2023



II - DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS FISCAIS

No que concerne aos PADs fiscais, no ano de 2023 foram analisados: 03 denúncias de irregularidades na UBS da Família Noemia Maciel; 03 fiscalizações, sendo as 03 das respectivas unidades básicas de saúde: UBS Almir Pedreira; UBS Anizio Ferreira da Silva; UBS São Francisco (irregularidades nessas unidades básica e ausência de enfermagem). Sendo todos os processos finalizados nesta Procuradoria no ano de 2023..



III - DOS PROCESSOS JUDICIAIS

No tocante aos processos judiciais do exercício de 2022, foram analisados e movimentados o total de 38 processos, quais sejam:

N	PROCESSO	VARA	STATUS
1	0010069-02.2018.4.01.3200	5ª SJAM	SUSPENSO
2	0010087-23.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ANDAMENTO
3	0010086-38.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ARQUIVADO
4	0010084-68.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ANDAMENTO
5	0010080-31.2018.4.01.3200	5ª SJAM	SUSPENSO
6	0010079-46.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ARQUIVADO
7	0010077-76.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ARQUIVADO
8	0010076-91.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ARQUIVADO
9	0010075-09.2018.4.01.3200	5ª SJAM	SUSPENSO
10	0010074-24.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ANDAMENTO

N	PROCESSO	VARA	STATUS
11	0010073-39.2018.4.01.3200	5ª SJAM	SUSPENSO
12	0010072-54.2018.4.01.3200	5ª SJAM	SUSPENSO
13	0010071-69.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ARQUIVADO
14	0010073-73.2017.4.01.3200	5ª SJAM	ANDAMENTO
15	0003807-17.2010.4.01.3200	5ª SJAM	SUSPENSO
16	0010074-24.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ANDAMENTO
17	0010088-08.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ARQUIVADO
18	0010078-61.2018.4.01.3200	5ª SJAM	SUSPENSO
19	0010085-53.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ANDAMENTO
20	0010083-83.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ANDAMENTO
21	0010081-16.2018.4.01.3200	5ª SJAM	ANDAMENTO
22	0010070-84.2018.4.01.3200	5ª SJAM	SUSPENSO
23	003808-02.2010.4.01.3200	5ª SJAM	ARQUIVADO

Com isso, essa Procuradoria Geral possui 23 processos de execução no ano de 2023, sendo 8 arquivados provisoriamente, dentre eles 1 com decisão desfavorável; 8 processos suspensos e 7 em andamento.

PRINCIPAIS AÇÕES DE SUPERVISÃO, CONTROLE E CORREIÇÃO

Supervisão e Controle

O Coren-AM adota procedimentos desenvolvidos pelos gestores amparados em sua política organizacional e validado com seus Diretores, atualizando sempre que necessário, de forma a prevenir os riscos que possam afetar os propósitos da unidade. Estes controles tem como objetivo fornecer segurança razoável quanto à consecução de objetivos relacionados à con habilidade de informações nanceiras, ao cumprimento das leis e regulamentos aplicáveis, à e cácia e e ciência de operações, além de proteger o patrimônio contra quaisquer perdas e riscos devidos a erros ou irregularidades. Adicionalmente, o Coren-AM dispõe do setor de Controle Interno e de comissões internas para assegurar a legalidade, a legitimidade, a economicidade e a transparência na aplicação dos recursos arrecadados, dentre elas: I) Comissão permanente de licitações; II) Comissão de Prestação de Contas; III) Comissão de Inventário; IV) Comissão da Lei de Acesso à Informação; e V) Comitê de Gestão de Crises. As ações de supervisão e de controle aplicáveis aos atos de gestão nanceira, contábil, orçamentária e administrativa ocorrem sistematicamente em quatro etapas: a) mensalmente pela Controladoria-Geral e pela Plenária; b) trimestralmente pela auditoria interna realizada pela Controladoria-Geral; c) anualmente pela auditoria do Conselho Federal de Enfermagem (Cofen); d) a qualquer momento, em todas as fases dos processos, pelas seções do Coren-AM (jurídico, contábil e nanceiro, judicante, scalizatório, cartorial, administrativo, recursos humanos etc.), em virtude de mudanças na legislação e regulamentos aplicáveis às suas atividades. No tocante às licitações para aquisições de bens, contratações de serviços, obras e locações de bens imóveis, o controle se dá na fase interna da licitação, com esteio da Procuradoria Jurídica e de controle interno do Conselho.

Atividades de correção e apuração de ilícitos administrativos

Após o conhecimento de eventual ilícito administrativo praticado no âmbito interno deste Conselho, há deliberação colegiada em Reunião de Diretoria acerca da instauração de sindicância administrativa funcional e, uma vez instaurada, é designado conselheiro instrutor e advogado responsável para a devida condução do procedimento. É dada ciência ao sindicato, momento em que é concedida oportunidade de ampla defesa e do contraditório, seguida da coleta de elementos para conclusão que pode resultar em eventual abertura de processo administrativo funcional.

Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao erário

O Coren-AM tem como principal mecanismo para a fase interna da tomada de contas especial (TCE) a instauração de sindicância administrativa, em que um conselheiro é nomeado como instrutor, sempre com acompanhamento da Procuradoria Jurídica para a garantia da legalidade do feito. No ano de 2022 foram instaurados dois processos de sindicância administrativa funcionais para apuração de fatos envolvendo o comportamento de funcionários em face da instituição. No exercício, não houve nenhuma tomada de contas especial instaurada, remetidas e não remetidas ao Tribunal de Contas da União. Também não houve nenhuma dispensa de instauração de TCE, nos termos do art. 6º da IN TCU n.º 71/2012.

CONTROLE INTERNO

A Controladoria Geral do Coren-AM atuou em 2023 conforme o seu limite de competências definido nos artigos 44 a 66 do Regimento Interno do Coren-AM. Em 2022, a Controladoria Geral implantou a unidade da Auditoria de Controle Interno, a fim de dar início aos trabalhos necessários para estruturação da unidade e elaboração do Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna – PAINT. Durante o exercício de 2023, o setor de Auditoria Interna procedeu a duas auditorias, gerando dois relatórios de auditoria; bem como emissão de RAINT sobre suas atividades.

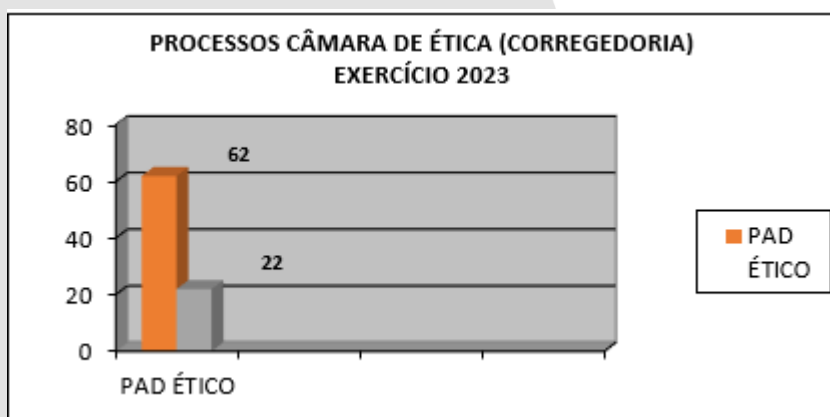
Para bem realizar as funções no âmbito do Coren-AM, no exercício de 2023, o quadro da Controladoria Geral foi composto de um empregado público comissionado, um empregado público efetivo, três auxiliares administrativas e uma conselheira suplente (responsável por acompanhar os trabalhos do controle interno do Conselho).

ATUAÇÃO DO CONTROLE INTERNO

A Controladoria Geral atuou diretamente em ações preventivas, corretivas e orientativas às unidades do Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas, com o intuito de colaborar para assegurar a legalidade, publicidade, legitimidade, economicidade, eficiência e eficácia, nas gestões administrativas, orçamentário-financeiro, contábil e patrimonial sobre o uso dos recursos públicos do Regional, considerando sempre a legislação aplicável e a natureza jurídica dos Conselhos de Fiscalização Profissional emitindo: I) Notas de Análise; II) Pareceres técnicos; III) Relatórios trimestrais e anual sobre os Demonstrativos Orçamentários, Patrimoniais, Contábeis e Financeiros; IV) Pareceres de controle Interno; V) Relatório de Conformidade, sobre os processos de contas vinculadas e congêneres.

Atividades desenvolvidas em 2023	
Notas de Análise	1688
Pareces (Conclusivos, Preventivos e Orientador)	105
Parecer do Controle Interno	11
Relatórios Trimestrais e Anual	5
Nota de Orientação	0
Relatório de Conformidade	10

SITUAÇÃO DE PROCESSOS ÉTICOS



PROCESSOS ADMINISTRATIVOS ÉTICOS EM ROP E CÂMARA ÉTICA 2023

ADMITIDOS	NÃO ADMITIDOS
22	32

PROCESSOS CONDUZIDOS EM ROP E CÂMARA ÉTICA ADMITIDOS OU NÃO ADMITIDOS 2023

PROCESSOS CONDUZIDOS EM 2023

ANO	QUANTIDADE	ADMITIDO	NÃO ADMITIDO
PAD'S 2019	1	0	1
PAD'S 2020	5	3	2
PAD'S 2021	11	1	10
PAD'S 2022	32	15	17
PAD'S 2023	5	3	2
TOTAL: 54 CONDUZIDOS EM ROP E CÂMARA ÉTICA		TOTAL: 22	TOTAL: 32

PENALIDADES APLICADAS

ANO	PROCESSOS	ADVERTÊNCIA VERBAL	MULTA	CENSURA	SUSPENSÃO	CASSAÇÃO	ABSOLVIDO
PED'S 2019	3	1	2	1	1	—	1
PED'S 2020	6	2	1	—	—	—	3
PED'S 2021	5	3	—	—	—	—	3
PED'S 2022	0	—	—	—	—	—	—
PED'S 2023	0	—	—	—	—	—	—
TOTAL: 14							

PROCESSOS ENTREGUES PELA COMISSÃO DE INSTRUÇÃO EM 2023

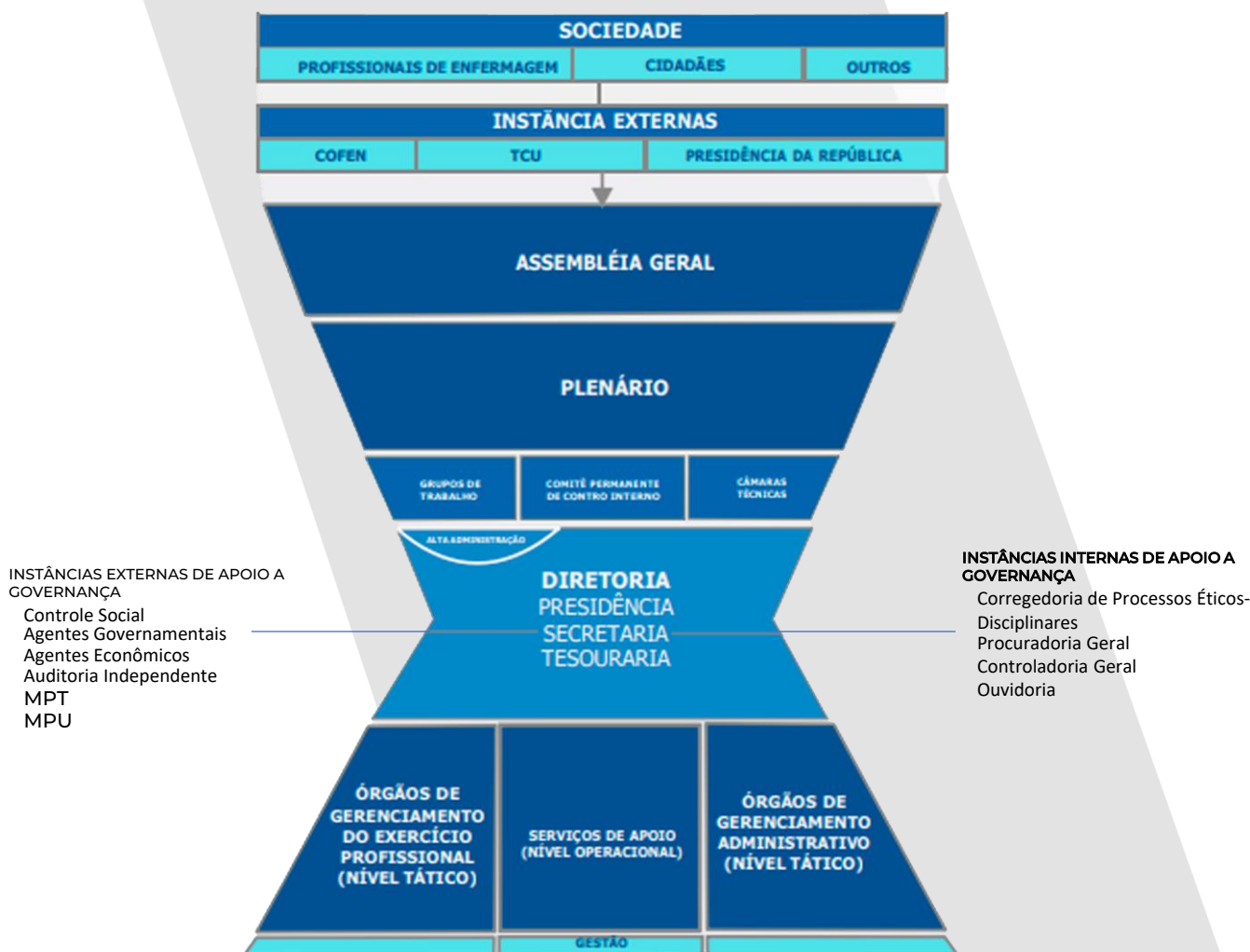
TOTAL: 11 Processos

CAPÍTULO 03

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

A Estrutura de Governança no âmbito do COREN-AM instituída pelo Regimento Interno é a combinação de processos e estruturas implantadas pela alta administração, para informar, dirigir, administrar, avaliar e monitorar atividades ASSEMBLÉIA GERAL organizacionais, a Governança tem o propósito de melhorar o desempenho organizacional, contribuir para a redução dos riscos, alinhar as ações à estratégia do Coren- AM e prestar contas das atividades desenvolvidas para a sociedade. A Governança Corporativa é exercida pelo Plenário Colegiado do Coren-AM e pela Diretoria, observando-se as INSTÂNCIAS EXTERNAS DE APOIO A GOVERNANÇA Controle Social Agentes Governamentais Agentes Econômicos GRUPOS DE TRABALHO ALTA ADMINISTRAÇÃO PLENÁRIO DIRETORIA PRESIDÊNCIA SECRETARIA TESOURARIA CÂMARAS TÉCNICAS INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO A GOVERNANÇA Corregedoria de Processos Éticos-Disciplinares Procuradoria Geral disposições do Regimento Interno do Coren-AM aprovado pela Decisão Coren-AM N° n.º 01/2013 e homologado pela Decisão Cofen N° n.º 27/2013.



ATIVIDADE FINALÍSTICA DE FISCALIZAÇÃO

Valor total efetivamente gasto com a função de fiscalização do exercício profissional

No orçamento do COREN foi provisionado o valor de R\$ 1.731.913,06 reais, 17,09% da receita líquida do regional para ser utilizado para o desenvolvimento das atividades de fiscalização. Podemos verificar na tabela abaixo que o gasto anual foi de 50,44% do valor destinado para o departamento, tal fato justifica-se pelo número reduzido de fiscais para a realização das suas atividades.

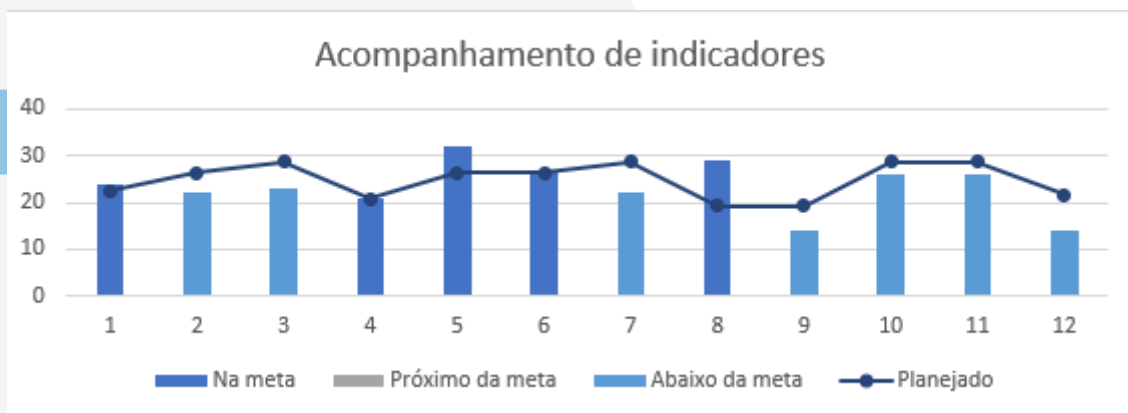
Coren		Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas											Coren	
Quadro de Indicadores														
INDICADORES ESTRATÉGICOS														
Nome do indicador: PERCENTUAL DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS RECURSOS DA FISCALIZAÇÃO 2023										Responsável: DEFIS				
Fórmula					Fonte de dados					Unidade	Periodicidade		Polaridade	
$\frac{\text{Recurso executado no trimestre} \times 100}{\text{Recurso destinado no trimestre}}$					Planejamento Anual/Dados do centro de custo.					Percentual	Trimestral		↑	
Metas: Executar trimestralmente 25% do total de recurso destinado anualmente às atividades de fiscalização														
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	
P	144.326,08	144.326,08	144.326,08	144.326,08	144.326,08	144.326,08	144.326,08	144.326,08	144.326,08	144.326,08	144.326,08	144.326,08	R\$ 1.731.913,06	
R	61.348,44	57.164,03	47.346,85	54.824,56	69.546,36	87.385,70	63.971,07	66.844,52	81.031,31	76.044,88	93.218,61	R\$ 114.892,64	R\$ 873.618,97	
%	42,51%	39,61%	32,81%	37,99%	48,19%	60,55%	44,32%	46,31%	56,14%	52,69%	64,59%	79,61%	50,44%	

Tabela comparativa do percentual de fiscalizações planejadas e realizada

A meta é alcançar acima de 80% da quantidade de fiscalizações programadas. Contudo devido ao quantitativo grande de atestados médicos, e a entrada de demandas reativas (denúncias, solicitações do MPE e outras) foi possível o alcance de 75% da meta estipulada pelo COFEN.

Coren		Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas											Coren	
Quadro de Indicadores														
INDICADORES OPERACIONAIS														
Nome do indicador: PERCENTUAL DE FISCALIZAÇÕES PLANEJADAS REALIZADAS										Responsável: DEFIS				
Fórmula					Fonte de dados					Unidade	Periodicidade		Polaridade	
$\frac{\text{quantidade fiscalizada} \times 100}{\text{quantidade planejada}}$					Cronograma Mensal de Fiscalização/TF emitidos. (Estatística mensal)					Percentual	Trimestral		↑	
Metas: Acima de 80% da quantidade de fiscalizações programadas														
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	
Previsão	28	33	36	26	33	33	36	24	24	36	36	27	372	
P. meta	22,4	26,4	28,8	20,8	26,4	26,4	28,8	19,2	19,2	28,8	28,8	21,6	297,6	
R	24	22	23	21	32	27	22	29	14	26	26	14	280	
%	86%	67%	64%	81%	97%	82%	61%	121%	58%	72%	72%	52%	75%	

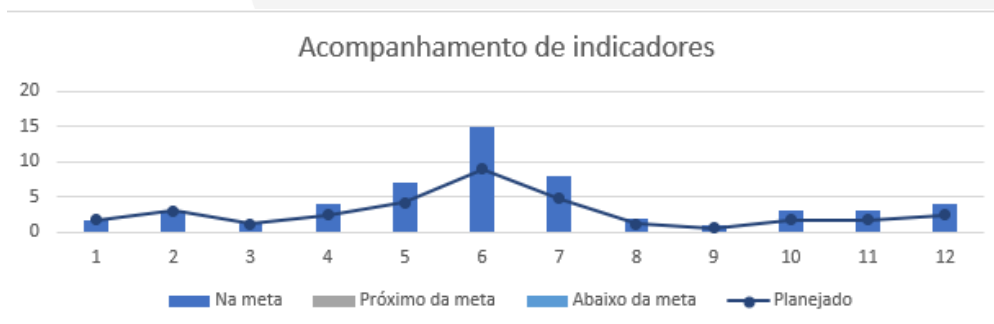
Gráfico demonstrativo das fiscalizações planejadas e realizada



Fiscalizações proativas	216
Fiscalizações reativas	64
Total	280

Tabela comparativa do percentual de denúncias recebidas e atendidas pelo DEFIS.

Coren ^{AM}		Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas												Coren ^{AM}
Quadro de Indicadores														
INDICADORES OPERACIONAIS														
Nome do indicador: NÚMERO TOTAL DE DENÚNCIAS ATENDIDAS PELA FISCALIZAÇÃO										Responsável: DEFIS				
Fórmula				Fonte de dados		Unidade	Periodicidade	Polaridade						
$\frac{\text{Nº de denúncias diligenciadas em três meses} \times 100}{\text{Nº total de denúncias protocoladas no DEFIS em três meses}}$				Protocolo/TF emitidos e/ou Planilha de controle dos processos.		Percentual	Mensal	↑						
Metas: acima de 70%														
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	
Previsão	1	3	2	4	1	3	10	0	1	3	4	4	36	
P. meta	0,7	2,1	1,4	2,8	0,7	2,1	7	0	0,7	2,1	2,8	2,8	25,2	
R	1	1	4	0	5	4	9	0	1	2	2	4	33	
%	100%	33%	200%	0%	500%	133%	90%	0%	100%	67%	50%	100%	92%	



QTDE DE INSCRITOS	QTDE DE FISCALIZADOS
62.286	8.709

Número total de auto de infrações e notificações semelhantes

Conforme Resolução Cofen N° 617/2019 publicada em 17/10/2019 – Não existe mais a previsibilidade para a lavratura do auto de infração como conduta a ser aplicada pela fiscalização. Nos moldes da nova Resolução são emitidos os termos de fiscalização; instrumento a ser utilizado em todas as fiscalizações, no qual são registradas, pelo agente de fiscalização, as ações, constatações e notificações da fiscalização. No que tange ao registro de notificação, este se refere à(s) infração(ões) evidenciada(s) durante a fiscalização, notificando os prazos para saneamento das inconformidades pelo profissional e ou serviço de Enfermagem da instituição. Foram emitidas 52 notificações por ilegalidade cometidas e 292 por irregularidades, conforme quadro a seguir:

Ilegalidades Notificadas	Quantitativo	Irregularidades Notificadas	Quantitativo
Inexistência de Enfermeiro	15	Inexistência ou inadequação de documento(s) relacionado(s) ao gerenciamento dos processos de trabalho do serviço de Enfermagem.	109
Exercício Ilegal	15	Inexistência ou inadequação dos registros relativos à assistência de Enfermagem.	19
Inexistência de RT	22	Inexistência de Comissões de Ética de Enfermagem.	2
		Exercício irregular da Enfermagem.	114
		Profissional de Enfermagem executando atividades divergentes das previstas nos atos administrativos/ normativos baixados pelo Sistema Cofen/ Conselhos Regionais.	3
		Subdimensionamento de pessoal de Enfermagem.	45
TOTAL	52		292

Quantitativo de Anotações de Responsabilidade Técnica e Registro de Empresa emitidos em 2023

Anotações de RT	Registro de Empresa
326	23

Quantitativo de atendimentos por telefone e presencial; e atendimentos por e-mail.

Atendimentos Presenciais e por telefone	Atendimentos por e-mail
1.226	1.164

ATIVIDADE CARTORIAL

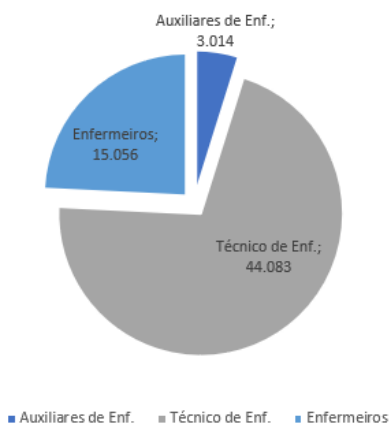
As atividades cartoriais do Coren-AM estão sob a Coordenação do Departamento de Registro e Cadastro (DRC), responsável por prestar serviços aos profissionais da enfermagem e ao público em geral. Tem como atividade preponderante a realização da inscrição e registro dos pretensos profissionais da enfermagem, com a emissão das respectiva Carteira Profissional, pela manutenção do banco de dados, registro de especialistas, emissão de certidões, documentos e suas segundas vias, assim como pela efetivação de inscrições por transferência. Seguem abaixo os indicadores do DRC:

NOVAS INSCRIÇÕES REALIZADAS EM 2023	
Auxiliar de Enfermagem	21
Técnico de Enfermagem	3.926
Enfermeiro(a)	1.340
TOTAL	5.289

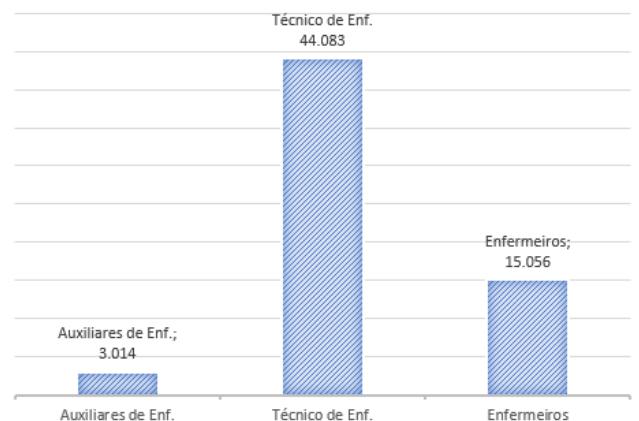
DEMAIS PROCEDIMENTOS REALIZADOS EM 2023	
Inscrições de Especialista	1.067
Transferências (Recebidas/Enviadas)	7.772
Cancelamentos	5.345
Carteiras impressas	14.184

ATENDIMENTOS REALIZADOS EM 2023	
Presencial	15.805
Whatsapp e chat	140.400
E-mail	109.200
Total	265.405

Número de Inscritos por Categoria



NÚMERO DE INSCRITOS POR CATEGORIA

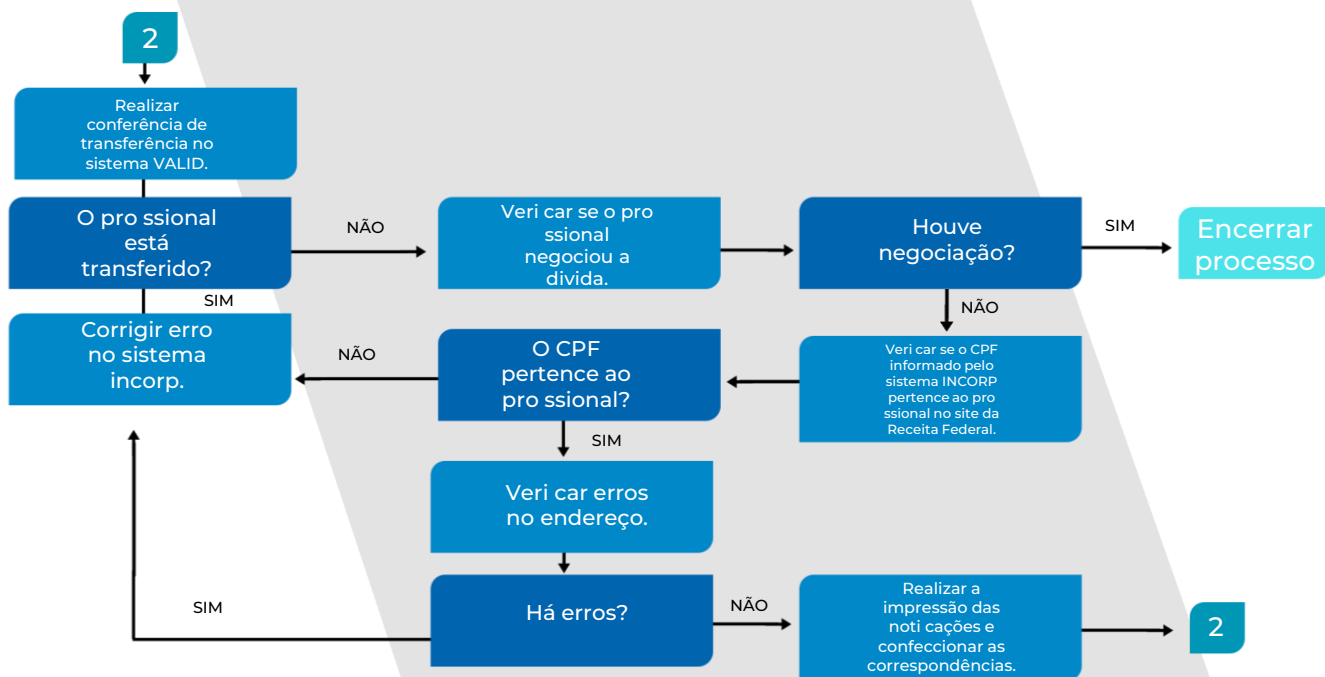


COBRANÇA DE INADIMPLENTES:

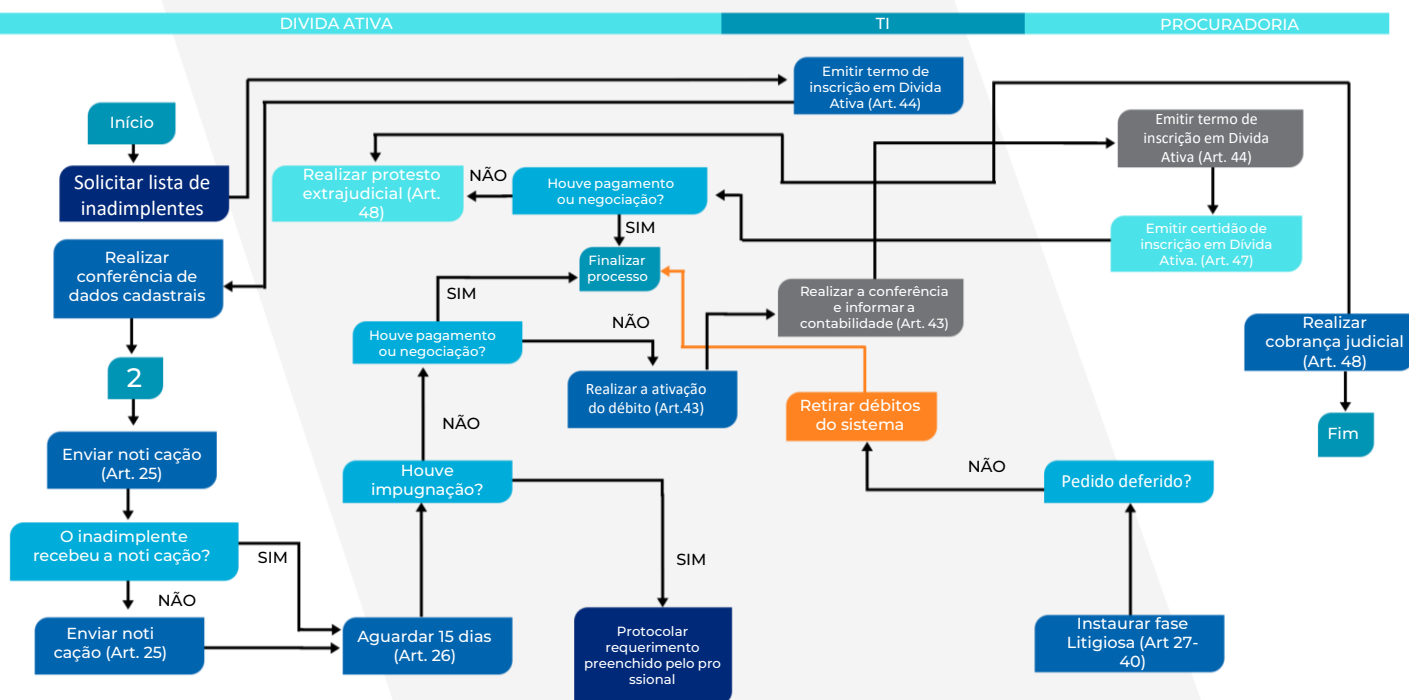
O processo de cobrança atual é regulado pela Resolução N°600/2018/COFEN, o qual orienta acerca das ações a serem tomadas para a inscrição de débitos em atraso na dívida ativa. O processo se inicia com o encaminhamento das notificações ao inadimplente, todavia, antes do envio, faz-se necessário a verificação da exigibilidade do débito, visto que, na maioria dos casos, tratam-se de débitos antigos, os quais estão atingindo o lapso de tempo prescricional e podem conter vícios, então, com o objetivo de sanar tais problemas e ter maior eficiência nas cobranças são executadas as verificações apresentadas abaixo no fluxograma desenvolvido pelo setor para que haja melhor compreensão do mesmo.

D.R.C

DÍVIDA ATIVA



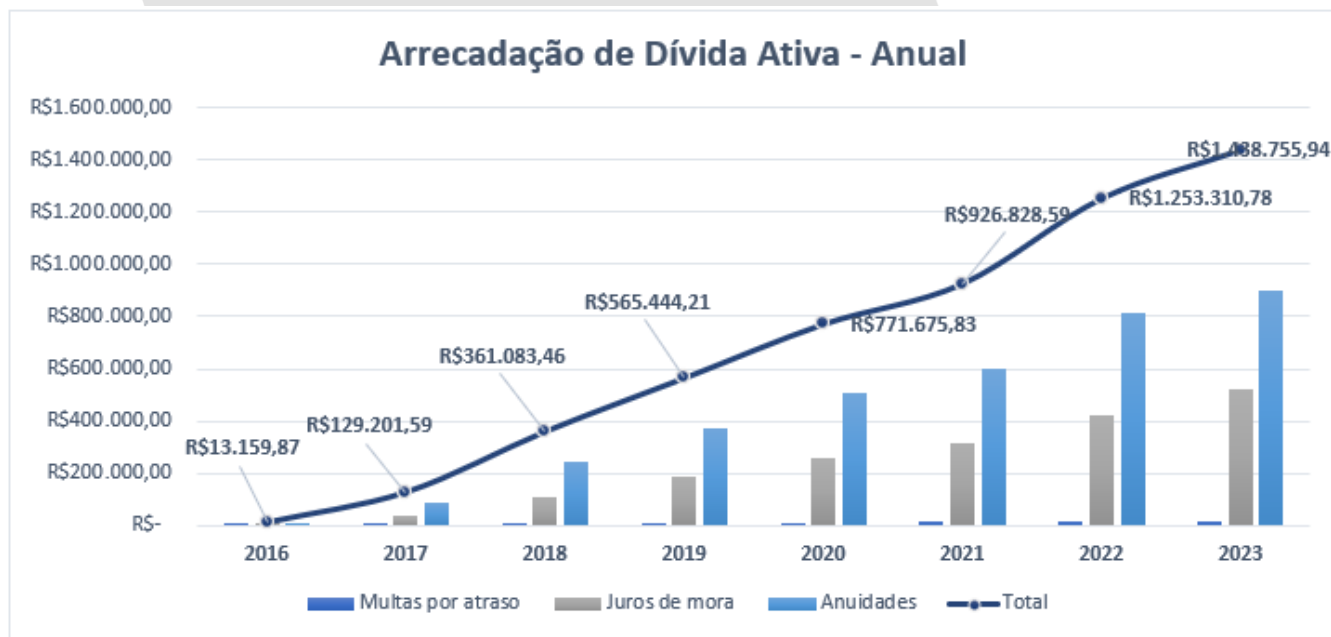
Após realizadas as verificações, as notificações são enviadas aos inadimplentes com o prazo de 15 dias corridos para pagamento dos débitos ou apresentação de impugnação. Caso o devedor não receba a notificação, ocorrerá a notificação por Edital, publicado no Diário Oficial da União, o mesmo, também com o prazo de 15 dias corridos. Passados os 15 dias sem a apresentação das hipóteses mencionadas, será feita a inscrição dos débitos em dívida ativa. Feita a ativação dos débitos, faz-se necessário informar a Contabilidade para que seja feita a conferência e o registro contábil. De acordo com a resolução (Nº600/2018/COFEN Art.16) Cabe ao Departamento Financeiro junto a Procuradoria Geral a emissão do termo de inscrição em Dívida Ativa, assim como a emissão da certidão de Inscrição em Dívida Ativa, então, após a emissão da certidão de Dívida Ativa, será efetuada a cobrança judicial, assim como protesto em cartório competente.



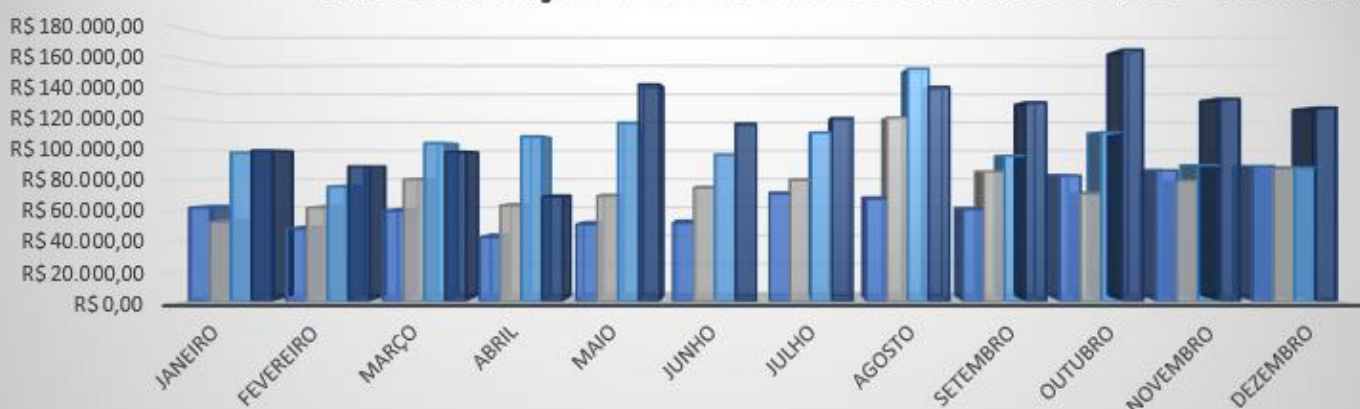
ARRECAÇÃO DÍVIDA ATIVA

Os valores de arrecadação de débitos em dívida ativa no exercício de 2023 foram: R\$ 900.499,40 (Novecentos mil, quatrocentos e noventa e nove reais e quarenta centavos) arrecadados com valores principais de anuidades, R\$ 18.612,87 (Dezoito mil, seiscentos e doze reais e oitenta e sete centavos) arrecadados com multas por atraso e R\$ 519.643,67 (Quinhentos e dezenove mil, seiscentos e quarenta e três reais e sessenta e sete centavos) arrecadados com juros, totalizando o valor de R\$ 1.438.755,94 (Um milhão, quatrocentos e trinta e oito mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e noventa e quatro centavos), tendo um aumento de R\$ 185.445,16 (14,79%) comparado ao exercício anterior.

Abaixo, podemos acompanhar a arrecadação dos débitos inscritos em dívida ativa:



ARRECADAÇÃO DE DÍVIDA ATIVA TRIBUTARIA - MENSAL



	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
■ 2020	R\$ 61.791	R\$ 47.690	R\$ 59.598	R\$ 42.137	R\$ 50.698	R\$ 51.683	R\$ 70.972	R\$ 67.680	R\$ 60.455	R\$ 82.995	R\$ 86.427	R\$ 89.217
■ 2021	R\$ 52.221	R\$ 61.697	R\$ 80.516	R\$ 63.140	R\$ 69.476	R\$ 74.925	R\$ 80.045	R\$ 121.26	R\$ 85.517	R\$ 70.972	R\$ 79.410	R\$ 87.642
■ 2022	R\$ 98.192	R\$ 75.715	R\$ 104.42	R\$ 108.85	R\$ 117.94	R\$ 96.920	R\$ 111.53	R\$ 153.57	R\$ 96.074	R\$ 111.63	R\$ 89.789	R\$ 88.246
■ 2023	R\$ 99.518	R\$ 89.037	R\$ 98.722	R\$ 68.993	R\$ 143.34	R\$ 117.28	R\$ 121.02	R\$ 141.56	R\$ 131.37	R\$ 166.18	R\$ 133.84	R\$ 127.85

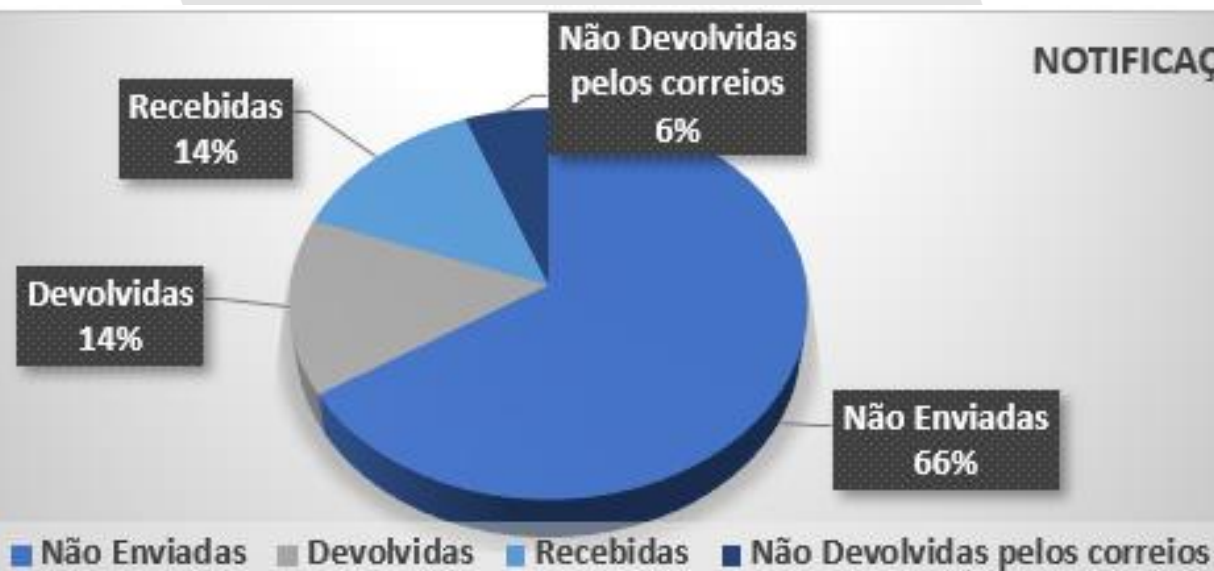
■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023

NOTIFICAÇÕES

Para o ano de 2023, foram gerados um total de 12.421 notificações, sendo enviadas apenas 4.225 (34%) notificações pelos Correios. Desse total, 1.700 (13,68%) foram recebidas pelos profissionais, 1.815 (14,61%) notificações devolvidas ao COREN-AM, por motivos de ausência, endereço desconhecido, endereço insuficiente, mal endereçado, mudança, não procurado, entre outros motivos de devolução; e até o presente momento faltam 710 (5,71%) devoluções por parte dos correios.

NOTIFICAÇÕES	
Não Enviadas	8.196
Devolvidas	1.815
Recebidas	1.700
Não Devolvidas pelos correios	710
Total	12.421

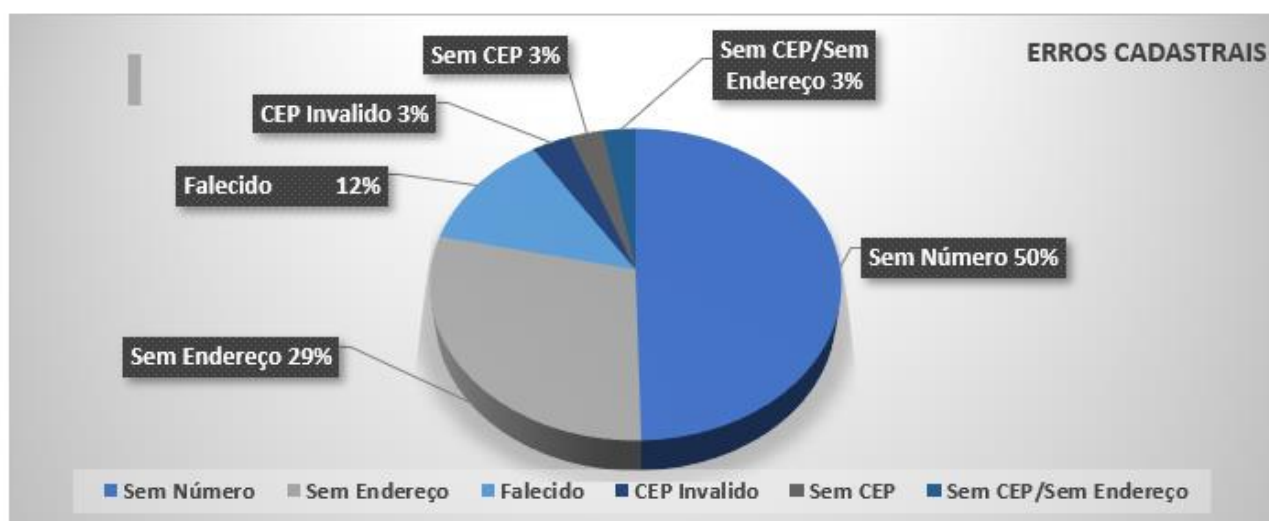
NOTIFICAÇÕES



Após a conferência de sua exigibilidade, foram detectados 883 (7,11%) profissionais com vícios cadastrais como endereço sem CEP, CEP incorreto, endereço incompleto, sem CPF, transferidos, falecidos, dentre outros.

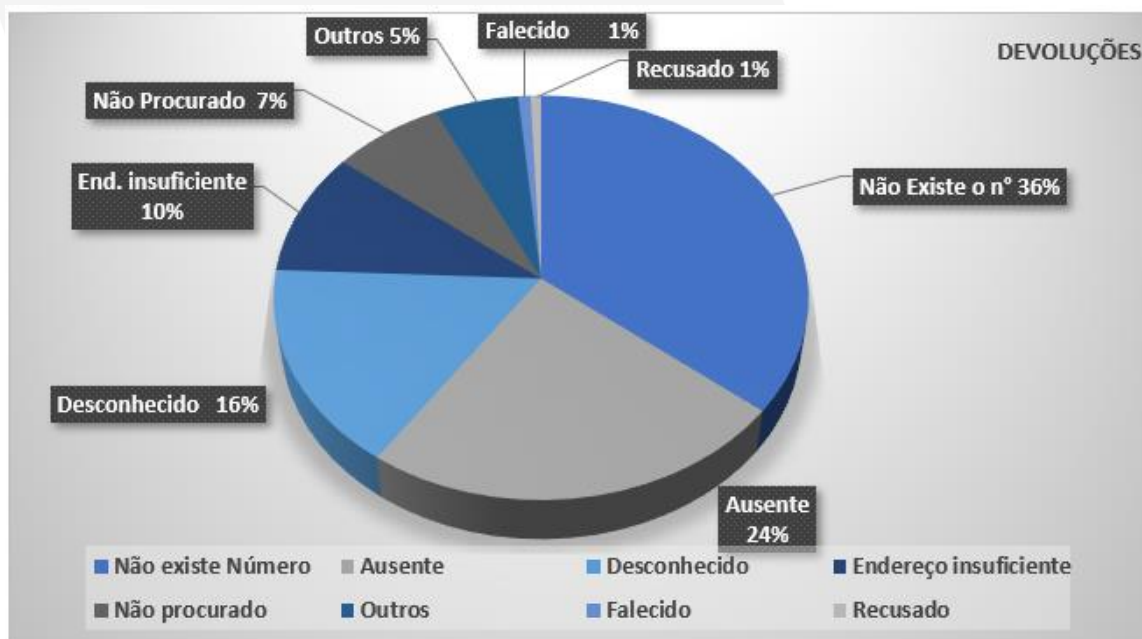
ERROS CADASTRAIS

ERROS CADASTRAIS	
Sem Número	438
Sem Endereço	255
Falecido	110
CEP Invalido	30
Sem CEP	25
Sem CEP/Sem Endereço	25
Total	883



DEVOLUÇÕES

DEVOLUÇÕES	
Não existe Número	615
Ausente	412
Desconhecido	277
Endereço insuficiente	170
Não procurado	127
Outros	96
Falecido	14
Recusado	12
Total	1.723



Vale ressaltar que o envio das notificações foi realizado apenas nos dias 04 /10/2022 e 07/10/2022, pois o contrato com os CORREIOS venceu sendo necessário realizar um novo, onde o mesmo somente estava disponível com saldo a partir de outubro do ano de 2022, sendo necessário postergar o processo de envio de notificações que é realizado a partir de abril em todos os anos.

Após realizadas as verificações, as notificações são enviadas aos inadimplentes com o prazo de 15 dias corridos para pagamento e negociação dos débitos ou apresentação de impugnação. Caso o devedor não receba a notificação por meio dos Correios por motivos de devolução, o mesmo será notificado por edital no Diário Oficial da União também com o prazo de 15 dias corridos.

No ano de 2023, foram publicados no Edital o total de 1.304 profissionais, passando o prazo de 15 dias sem apresentação das hipóteses mencionadas foi realizada a inscrição dos débitos em dívida ativa.

PROTESTOS

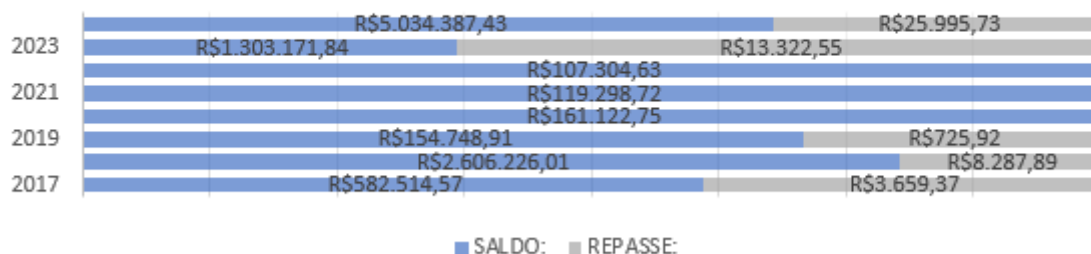
Foram encaminhados 4.566 inscrições de profissionais com débitos de 2017 a 2023 inscritos em Dívida Ativa (que não efetuaram o pagamento do débito até o momento do envio para o setor competente), para a Procuradoria Geral do COREN-AM, para cadastro junto ao Cadin, Serasa e protestos cartoriais, uma vez que os mesmos não compareceram para negociar os referidos débitos, após o processo de cobrança pelos Correios e Edital de Convocação no Diário Oficial da União por parte deste departamento.

Demonstrativo do Procedimento em Cartório de Protesto dos Valores em Inadimplência - Coren/AM

PERÍODO	PROTESTOS REALIZADOS:	VALOR:	SALDO:	PROTESTOS ARRECADADOS:	REPASSE:
01/01/2017 - 31/12/2017	471	R\$ 583.734,36	R\$ 582.514,57	3	R\$ 3.659,37
01/01/2018 - 31/12/2018	2388	R\$ 2.619.176,30	R\$ 2.606.226,01	7	R\$ 8.287,89
01/01/2019 - 31/12/2019	311	R\$ 60.966,11	R\$ 154.748,91	3	R\$ 725,92
01/02/2020 - 31/12/2020	145	R\$ 26.961,24	R\$ 161.122,75	0	R\$ -
01/02/2021 - 31/12/2021	116	R\$ 2.749,53	R\$ 119.298,72	0	R\$ -
01/02/2022 - 31/12/2022	94	R\$ -	R\$ 107.304,63	0	R\$ -
01/02/2023 - 31/12/2023	1041	R\$ 1.110.424,59	R\$ 1.303.171,84	12	R\$ 13.322,55
Total Geral	4566	R\$ 4.404.012,13	R\$ 5.034.387,43	25	R\$ 25.995,73



DIFERENÇA ENTRE SALDO E O REPASSE





ATIVAÇÕES

Com base na Resolução N°600/2018/COFEN, art.45, §1º, no ano de 2023, foram inscritos em Dívida Ativa o total de 2.293 profissionais. Ressaltamos que parte dos profissionais aptos a inscrição em dívida ativa não foram ativados no sistema INCORP, pois o sistema não permite que haja falta de endereço ou inconsistência no endereçamento por erros cadastrais em suas inscrições.

ADIMPLÊNCIA E INADIMPLÊNCIA

Quantitativo de Inadimplentes	
Categoria Profissional	Quantidade
Enfermeiro	6.115
Técnico de Enfermagem	27.943
Auxiliar de Enfermagem	2.690
Total Geral	36.748

ATENDIMENTOS

No ano de 2022 foram realizados **50.757** atendimentos resolvidos e **122** não resolvidos, por ausência de acordo (obtendo apenas informações do débito) e tentativa de obter documentos emitidos nestes setores por meio de terceiros sem o devido documento de autorização (Procuração), totalizando **50.879** atendimentos, com um aumento de **4.157** (8,90%) atendimentos comparados ao exercício anterior(2021).

ATENDIMENTOS ANUAL NEGOCIAÇÃO, COBRANÇA E DÍVIDA ATIVA 2022						
JANEIRO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
2.353	369	4232	-	-	-	6.954

FEVEREIRO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
2.347	100	734	1.732	-	-	4.913

MARÇO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
1.844	187	766	1.732	-	-	4.529

ABRIL						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
1.050	148	391	2.845	-	-	4.434

MAIO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
933	139	561	2.654	-	-	4.287

JUNHO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
638	108	349	2.172	-	-	3.267

JULHO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
877	94	553	1.710	-	-	3.234

AGOSTO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
1.235	301	822	3.458	-	-	5.816

SETEMBRO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
361	197	178	1.630	-	-	2.366

OUTUBRO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
360	130	311	1.868	139	196	3.004

NOVEMBRO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
493	185	295	1.806	54	158	2.991

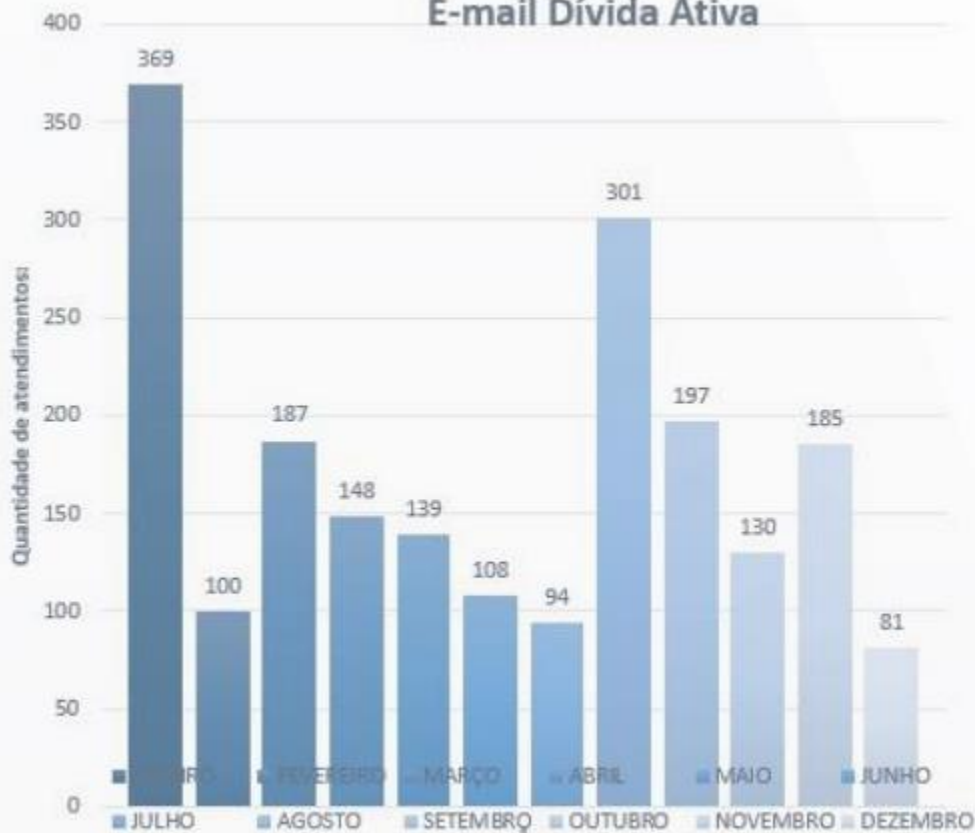
DEZEMBRO						
E-MAIL NEG.	E-MAIL D.A.	PRESENCIAL	WHATSAPP	E-MAIL COBRANÇA	WHATS. COBRANÇA	TOTAL
197	81	68	1.418	19	34	1.817

TOTAL DE ATENDIMENTOS NO ANO DE 2022						
50.879						

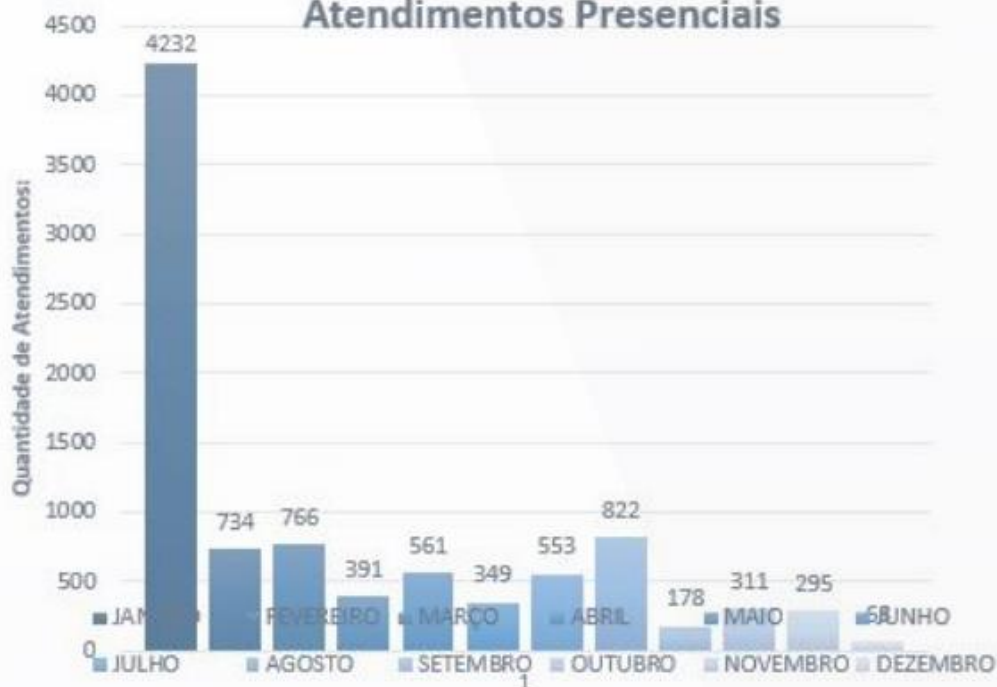
E-mail Negociação



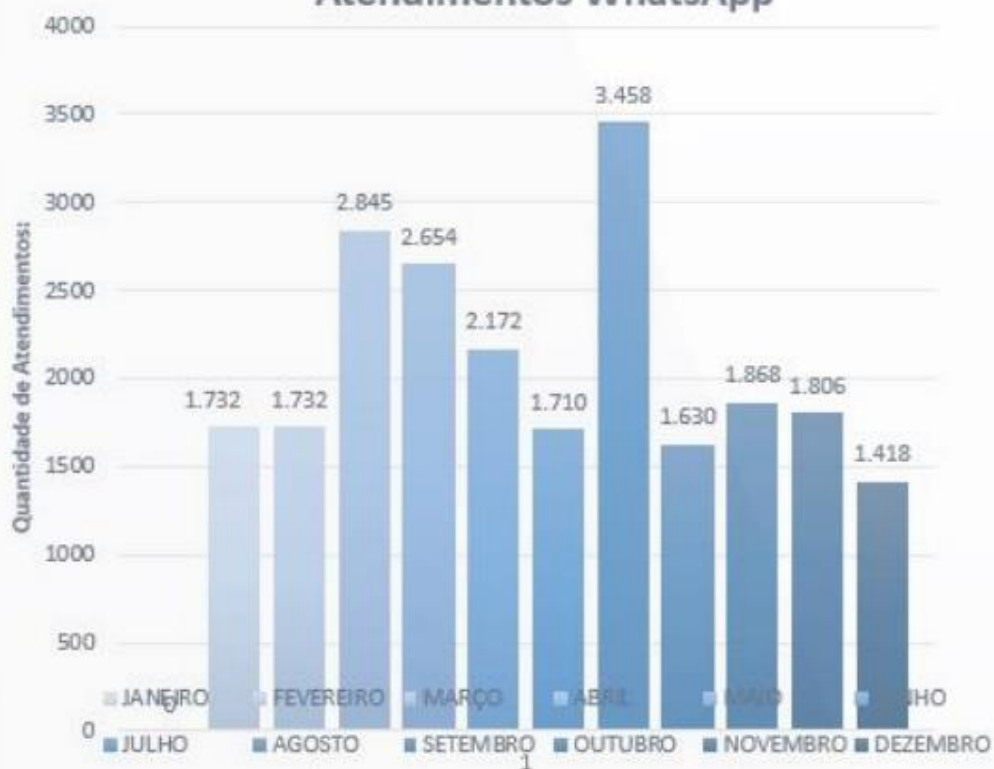
E-mail Dívida Ativa

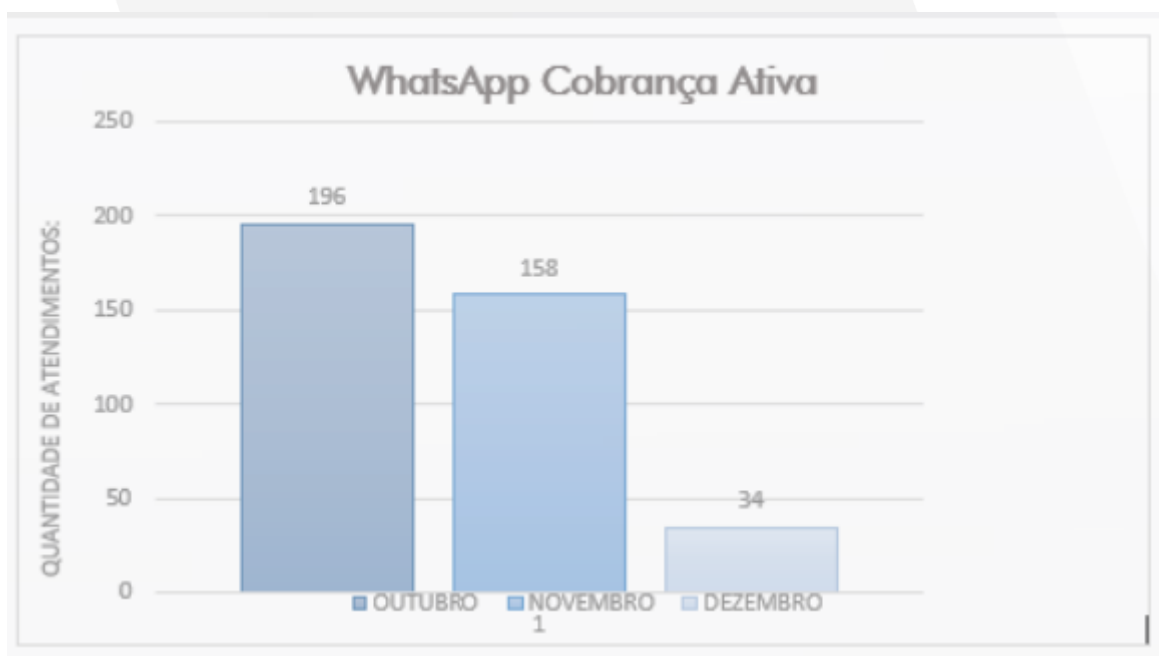
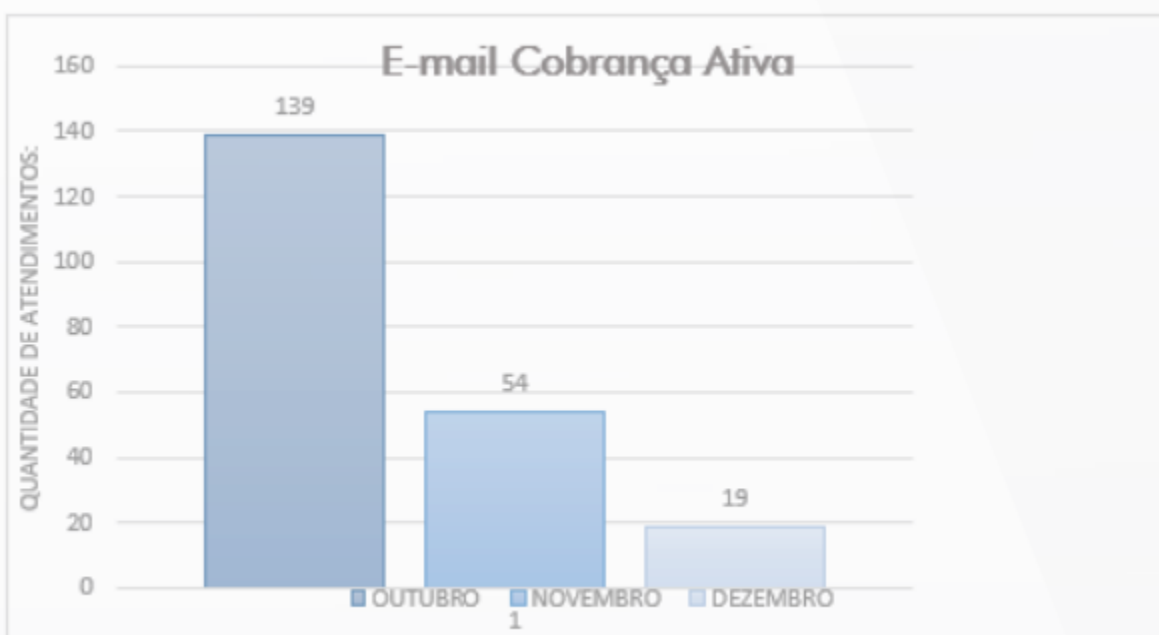


Atendimentos Presenciais



Atendimentos WhatsApp





DESPESAS RELACIONADAS À FISCALIZAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL

DESCRIÇÃO (DESPESAS DIRETAS)	VALOR
Despesa com pessoal (salários, encargos e benefícios das fis	R\$ 493.927,56
Diárias/Estadia/Alimentação das fiscais	R\$ 15.678,00
Passagens aéreas/terrestres/fluviais das fiscais	R\$ 19.597,87
Terceirizados/Estagiários do Departamento de Fiscalizaã	R\$ 106.925,72
Material de Consumo da Fiscalização	R\$ 4.324,77
Auxílios Representação de Conselheiros	R\$ 597.920,44
Locação de Veículos para atividade finalística	R\$ 15.180,00
Manutenção, seguro, estacionamento e pedágio dos veículos u oficialmente para fiscalização	R\$ 4.408,08
TOTAL	R\$ 1.257.962,44

DESPESAS COM DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS

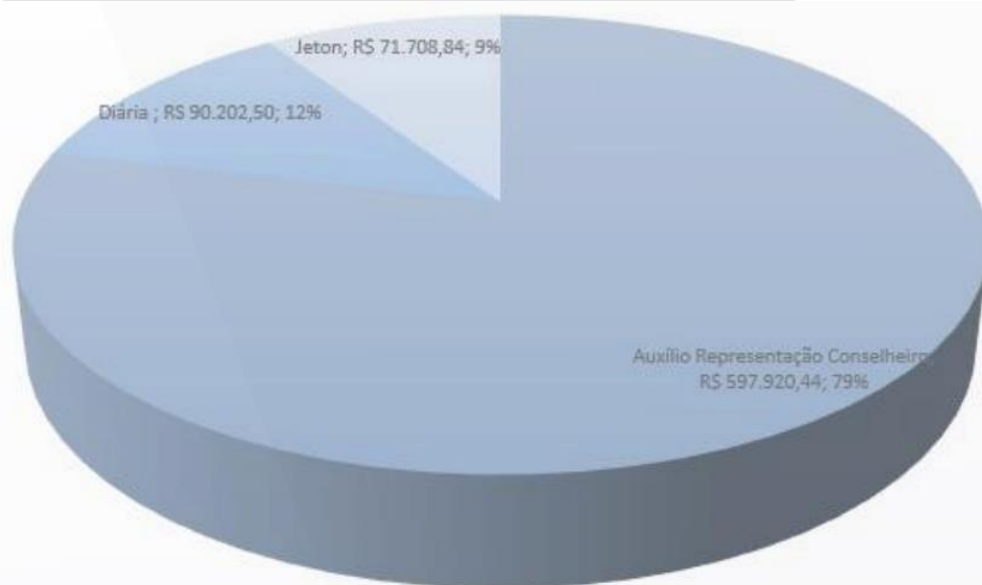
Em consonância à NBC TSP 16.11 – Sistema de Informação de Custos do Setor Público, no que diz respeito aos gastos para as atividades finalísticas dos Conselhos, as despesas totais do Coren-AM relacionadas a essas atividades no exercício de 2022 estão demonstradas a seguir

DESCRIÇÃO	VALOR
FISCALIZAÇÃO	R\$1.257.962,44
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CADASTRO (DRC)	R\$1.009.806,32
NORMATIZAÇÃO/SECRETARIA	R\$330.583,44
TOTAL DAS DESPESAS DIRETAS COM ATIVIDADES-FIM	R\$2.598,352,20

DESPESAS COM VERBAS INDENIZATÓRIAS

VERBAS INDENIZATÓRIAS	
AUXILIO REPRESENTAÇÃO	R\$ 597.920,44
DIÁRIA	R\$ 90.202,50
JETON	R\$71.708,84
TOTAL	R\$ 759.831,78

INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS



■ Auxílio Representação Conselheiro ■ Diária ■ Jeton



GESTÃO DE PESSOAS

QUADRO ESPECIAL DO COREN-AM

Em cumprimento às determinações legais, o COREN-AM realizou seu primeiro concurso em 2007, sendo que desde então não foram realizados outros processos seletivos e assim o quadro de pessoal efetivo do COREN-AM foi sendo reduzido a cada ano, o que acabou gerando pouca diversificação dos cargos. No entanto, dentre os cargos existentes no COREN-AM, podemos destacar a função de Enfermeiro Fiscal cuja função está diretamente ligada às atividades finalísticas da autarquia. Em relação a taxa de ocupação dos cargos, é possível observar que a função de enfermeiro fiscal representa 22% do quadro total de empregados (efetivos e comissionados), porém em comparação somente ao quadro de empregados efetivos, esta função representa 44% do quadro.

QUADRO DE FUNÇÕES EFETIVAS E COMISSIONADAS OCUPADAS NO COREN-AM ATÉ 31/12/2022

NR	CARGO/FUNÇÃO	TIPO	VAGAS OCUPADAS
1	ADMINISTRADOR	EFETIVO	1
2	ENFERMEIRO FISCAL	EFETIVO	4
3	ANALISTA DE SISTEMA	EFETIVO	1
4	AGENTE ADMINISTRADO	EFETIVO	1
5	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	EFETIVO	2
6	ASSESSOR EXECUTIVO	COMISSIONADO	1
7	CONTROLADOR GERAL	COMISSIONADO	1
8	PROCURAR GERAL	COMISSIONADO	1
9	GERENTE DE RELACIONAMENTO PROFISSIONAL	COMISSIONADO	1
10	ASSESSOR CONTÁBIL	COMISSIONADO	1
11	ASSESSOR TÉCNICO	COMISSIONADO	1
12	ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO	COMISSIONADO	1
13	GERENTE FINANCEIRO	COMISSIONADO	1
14	GERENTE ADMINISTRATIVO	COMISSIONADO	1
TOTAL			18

COMPARATIVO DE QUADRO DE FUNÇÕES OCUPADAS DO COREN-AM DOS ULTIMOS 3 ANOS

QUADRO DE EMPREGADOS	2021	2022	2023
EFETIVOS	9	9	9
COMISSIONADOS	7	9	9
TOTAL	16	18	18

DISTRIBUIÇÃO DA LOTAÇÃO EFETIVA DO COREN-AM NO EXERCÍCIO DE 2022

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva		
	Área Meio	Área Fim	Total
1. Empregados Efetivos	5	4	9
2. Empregados com contratos Temporários	0	0	0
3. Empregados comissionados	8	1	9
4. Total de Servidores (1+2+3)	13	5	18

Através da Decisão COREN-AM N° 124/2021 a qual constitui novos cargos e adequa outros, foram criadas 31 vagas de cargos, sendo somente 18 efetivamente ocupadas. Deste total, os cargos efetivos autorizados somam 20 sendo que somente 9 encontram-se ocupados. Já os cargos comissionados autorizados somam 11, e somente 10 estão ocupados, dos quais 1 é ocupado por empregado do quadro efetivo. Das funções gratificadas que são ocupadas exclusivamente por empregados efetivos, foram criadas 15 e somente 6 estão ocupadas.

FORÇA DE TRABALHO DO COREN-AM NO EXERCÍCIO DE 2022

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Ocupado		
1. Empregados em Cargos Efetivos	20	9	0	0
1.1. Empregados efetivos com funções gratificadas* (1-1.1)	15	6	0	0
2. Empregados com Contratos Temporários	0	0	0	0
3. Empregados em Cargos Comissionados Externo (3.1 + 3.2)	11	9	2	1
3.1. Empregados efetivos com cargo comissionado	11	9	0	0
3.2. Empregado externos com cargo comissionado	11	1	0	0
4. Total de Empregados (1+2+3)	31	18	0	0

Obs.: Função privativa de empregados efetivos já contabilizados no quadro total de empregados

SITUAÇÕES QUE REDUZEM A FORÇA DE TRABALHO

Quanto à redução da força de trabalho do COREN-AM por um período de tempo mais prolongado, não houveram situações de afastamento em 2023

Tipologias dos afastamentos	Quantidade de Pessoas na Situação até 31 de Dezembro de 2023
1. Cedidos (1.1+1.2+1.3)	0
1.1. Exercício de Cargo em Comissão	0
1.2. Exercício de Função de Confiança	0
1.3. Outras Situações Previstas em Leis Específicas (especificar as leis)	0
2. Afastamentos (2.1+2.2+2.3+2.4)	0
2.1. Para Exercício de Mandato Eletivo	0
2.2. Para Estudo ou Missão no Exterior	0
2.3. Para Serviço em Organismo Internacional	0
2.4. Para Participação em Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu no País	0
3. Removidos (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5)	0
3.1. De Ofício, no Interesse da Administração	0
3.2. A Pedido, a Critério da Administração	0
3.3. A pedido, independentemente do interesse da Administração para acompanhar cônjuge/companheiro	0
3.4. A Pedido, Independentemente do Interesse da Administração por Motivo de saúde	0
3.5. A Pedido, Independentemente do Interesse da Administração por Processo Seletivo	0
4. Licença Remunerada (4.1+4.2)	0
4.1. Doença em Pessoa da Família	0
4.2. Capacitação	0
5. Licença não Remunerada (5.1+5.2+5.3+5.4+5.5)	0
5.1. Afastamento do Cônjuge ou Companheiro	0
5.2. Serviço Militar	0
5.3. Atividade Política	0
5.4. Interesses Particulares	0
5.5. Mandato Classista	0
6. Outras Situações (Especificar o ato normativo)	0
6.1. Auxílio-Doença	0
6.2. Licença Maternidade	0
6.3. Outras	0
7. Total de Empregados Afastados em 31 de Dezembro (1+2+3+4+5+6)	0

COMPOSIÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO – EMPREGADOS PÚBLICOS ATIVOS ATÉ 31/12/2022

MAT.	NOME	ADMISSÃO	FUNÇÃO	ESCOLARIDADE	TIPO DE CARGO	C.H	LOTAÇÃO
2	CLÁUDIA MARIA DA SILVA REIS	03/05/1991	AGENTE ADMINISTRATIVO	Nível Médio	EFETIVO	8H	CHEFE DO SETOR ARQUIVO E PROTOCOLO
19	PATRICIA ELENE DIAS FONTES	25/06/2007	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Nível Fundamental	EFETIVO	8H	CHEFE DO SETOR DÍVIDA ATIVA
21	VERA LUCIA GALLIO	25/06/2007	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Nível Fundamental	EFETIVO	8H	DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
32	CARLA ANDREZA DE MELO COSTA FERREIRA	17/07/2007	ADMINISTRADOR(A)	Nível Superior	EFETIVO	8H	CHEFE DO CONTROLE INTERNO E AUDITORIA
33	JULIANA BARBOSA PEREIRA	20/08/2007	ENFERMEIRO(A) FISCAL	Nível Superior	EFETIVO	8H	CHEFE DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO
35	GEAN MOTA BRITO DE FARIAS	17/09/2007	ENFERMEIRO(A) FISCAL	Nível Superior	EFETIVO	8H	DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO
37	EBEDE GONÇALVES SHIRAYANAGUI	10/10/2007	ENFERMEIRO(A) FISCAL	Nível Superior	EFETIVO	8H	DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO
50	SABRINA MIRANDA DE AQUINO	01/04/2009	ENFERMEIRO(A) FISCAL	Nível Superior	EFETIVO	8H	DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO
45	WALDEMBERG GUIMARÃES TIAGO	22/09/2008	ANALISTA DE SISTEMAS	Nível Superior	EFETIVO	8H	TI
93	DAVI MARTINS DA SILVA JUNIOR	05/01/2018	PROCURADOR GERAL	Nível Superior	COMISSIONADO	8H	PROCURADORIA JURÍDICA
99	STEPHANE VARELA GARCEZ	26/02/2018	CHEFE DE GABINETE	Nível Superior	COMISSIONADO	8H	SECRETARIA EXECUTIVA
120	INGRID SALVADOR DE LIMA	01/04/2019	ASSESSORA CONTÁBIL	Nível Superior	COMISSIONADO	8H	SETOR DE CONTABILIDADE
125	ABRAÃO DOS MATOS AZEVEDO	07/08/2019	ASSESSOR TÉCNICO	Nível Superior	COMISSIONADO	8H	SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATO
127	MATEUS DA SILVA ALMEIDA	02/09/2019	GERENTE DE RELACIONAMENTO PROFISSIONAL	Nível Médio	COMISSIONADO	8H	SETOR DE REGISTRO E CADASTRO
170	ARIANE PATRICIA DE ARAUJO OLIVEIRA	24/02/2021	ASSESSORA DE COMUNICAÇÃO	Nível Médio	COMISSIONADO	8H	SETOR DE REGISTRO E CADASTRO
182	FRANCISCA MARCIA GIFFONI SILVA FERNANDES	05/01/2022	GERENTE FINANCEIRO	Nível Superior	COMISSIONADO	8H	DEPARTAMENTO FINANCEIRO
190	PATRICIA QUEIROZ DE OLIVEIRA DA SILVA	04/05/2022	GERENTE ADMINISTRATIVO	Nível Superior	COMISSIONADO	8H	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

REMUNERAÇÃO DE PESSOAL DO COREN-AM

DEMONSTRATIVO DE REMUNERAÇÃO BRUTA DE EMPREGADOS (SALÁRIO, GRATIFICAÇÕES, BENEFÍCIOS), SITUAÇÃO ATÉ 31/12/2023)

NR	FUNCIÓNÁRIO	SALÁRIO	GRATIFICAÇÃO	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	AUXÍLIO REFEIÇÃO 19 DIAS UTEIS (R\$ 40,42)	TOTAL
2	CLÁUDIA MARIA DA SILVA REIS	R\$ 2.520,74	R\$ 700,00	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 4.325,21
19	PATRICIA ELENE DIAS FONTES	R\$ 2.375,00	-	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 3.479,47
21	VERA LUCIA GALLIO	R\$ 2.375,00	R\$ 1.000,00	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 4.479,47
32	CARLA ANDREZA DE MELO COSTA FERREIRA	R\$ 10.863,40	R\$ 1.000,00	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 12.967,87
33	JULIANA PEREIRA LOPES	R\$ 10.863,40	R\$ 1.000,00	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 12.967,87
35	GEAN MOTA BRITO DE FARIAS	R\$ 10.863,40	-	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 11.967,87
	EBEDE GONÇALVES	R\$ 10.863,40		R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 11.967,87
37	SHIRAYANAGUI		-			
50	SABRINA MIRANDA DE AQUINO	R\$ 10.339,94	-	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 11.444,41
45	WALDEMBERG GUIMARÃES TIAGO	R\$ 10.598,44	R\$ 2.284,25	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 13.987,16
93	DAVI MARTINS DA SILVA JUNIOR	R\$ 16.629,45	-	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 17.733,92
99	STEPHANE VARELA GARCEZ	R\$ 8.776,92	-	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 9.881,39
120	INGRID SALVADOR DE LIMA	R\$ 6.168,80		R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 7.273,27
125	ABRAAO DOS MATOS AZEVEDO	R\$ 5.140,55	-	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 6.245,02
127	MATEUS DA SILVA ALMEIDA	R\$ 5.140,55	-	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 6.245,02
167	PEDRO PAULO SOUSA LIRA COUTO	R\$ 11.437,73		R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 12.542,20
170	ARIANE PATRICIA DE ARAUJO OLIVEIRA	R\$ 5.140,55	-	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 6.245,02
182	FRANCISCA MARCIA GIFFONI SILVA FERNANDES	R\$ 4.743,46	-	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 5.847,93
190	PATRICIA QUEIROZ DE OLIVEIRA DA SILVA	R\$ 6.500,00	-	R\$ 336,49	R\$ 767,98	R\$ 7.604,47
	SUB TOTAL	R\$ 141.340,73	5.984,25	R\$ 6.056,82	R\$ 13.823,64	R\$ 167.205,44

NORMAS INTERNAS SOBRE SALÁRIOS E BENEFÍCIO

Numero	Descrição	Datas
Decisão COREN-AM Nº 59	Reajuste Salarial	28/06/2022
Decisão COREN-AM Nº 87	Benefícios dos empregados públicos efetivos e comissionados do COREN-AM	25/07/2022
Decisão COREN-AM Nº 60	Normatização de Atestados e Declaração de Saúde e do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional	27/08/2019
Ordem de Serviço Nº 20	Dispõe sobre procedimentos para controle de frequência dos empregados públicos e da outras providencias	13/09/2019
Decisão COREN-AM Nº 124	Cria novos cargos, adequa outros e atualiza o Organograma Institucional do COREN-AM	20/12/2021

DESPESAS DE PESSOAL

Em 2023, as despesas com remuneração de empregados somaram R\$ 3.120.489,72 (Três milhões, cento e vinte mil, quatrocentos e oitenta e nove reais e setenta e dois centavos), incluindo despesas fixas e variáveis com ativos, não havendo outras despesas com inativos e pensionistas.

TIPO	DESCRIÇÃO DESPESA	2021	2022	2023
FIXA	Salários	R\$ 1.053.003,26	1.359.378,06	1.496.719,80
VARIÁVEL	Diárias Ajuda de Custo	0	0,00	0,00
	Abono/ Pecuniário	R\$ 23.402,34	26.152,65	31.170,86
	Férias	R\$ 87.938,91	107.825,46	136.445,11
	Gratificações	R\$ 89.493,06	80.859,10	103.917,61
	Auxílio Saúde	R\$ 26.999,42	26.144,83	28.409,32
	Auxílio Alimentação, Refeição, Abono de Natalino	R\$ 185.591,85	230.646,34	254.337,82
	Hora Extra	R\$ 0	0,00	0,00
	Repouso Remunerado	R\$ 0	0,00	0,00
	Restante de Contrato	R\$ 0	0,00	0,00
	Salário Maternidade	R\$ 0	40.205,15	0,00
	Salário Família	R\$ 0	0,00	0,00
	Contribuição Sindical	R\$ 0	0,00	0,00
	Aux/Transporte	R\$ 5.792,60	5.654,40	5.630,60
	13º Salário	R\$ 140.378,62	184.899,29	178.391,11
	Diárias de Viagem	R\$ 54.439,09	60.084,00	102.060,00
	IRRF Férias	R\$ 9.363,69	9.954,05	16.888,68
	IRRF 13º	R\$ 12.764,85	17.287,29	20.810,48
	IRRF Folha	R\$ 129.554,36	178.915,16	208.467,14
	Devolução Retenção IRRF	R\$ 0	1.455,62	0,00
	IRRF/ Rescisão	R\$ 121,83	0,00	0,00
IRRF 13º Rescisão	R\$ 0	0,00	0,00	
INSS 13º	R\$ 8.628,89	11.349,42	12.299,33	
Diferença INSS Salarial	R\$ 0	0,00	0,00	

Diferença INSS 13*	R\$ 0	0,00	0,00
Diferença INSS Férias	R\$ 0	0,00	0,00
INSS Folha	R\$ 96.753,26	127.709,91	131.031,43
INSS Férias	R\$ 8.071,28	10.491,62	13.789,48
INSS/13º Rescisão	R\$ 49,98	128,07	0,00
INSS/Rescisão	R\$ 708,97	196,31	0,00
1/3 Férias Rescisão	R\$ 2.150,00	541,67	0,00
PIS Folha	R\$ 13.335,74	17.149,88	18.779,57
FGTS/Folha	R\$ 90.993,04	117.474,13	125.980,97
FGTS/Rescisão	R\$ 637,86	190,66	0,00
FGTS/Férias	R\$ 7.508,71	8.948,87	11.309,77
FGTS/13º	R\$ 4.447,16	5.628,76	8.611,38
Multa FGTS	R\$ 276,46	128,27	0,00
FGTS 13* Adiant.L.	R\$ 3.655,52	4.825,62	3.125,63
FGTS/Rescisão 13º	R\$ 53,32	130,00	0,00
Diferença FGTS Salarial	R\$ 0	0,00	0,00
Diferença FGTS 13*	R\$ 0	0,00	0,00
IRRF/Adiantamento salarial	R\$ 6.603,97	10.033,62	3.846,49
Adiantamento salarial	R\$ 295.171,17	348.543,40	208.467,14
TOTAL	R\$ 2.357.180,24	R\$ 2.992.931,61	3.120.489,72
% DE CRESCIMENTO OU QUESDA	21,09%	21,24%	4,09%
DIFERENÇA	R\$ 497.163,95	R\$ 1.132.915,32	R\$ 127.558,11

GESTÃO DO PATRIMÔNIO E INFRAESTRUTURA

NORMAS VIGENTES DO SETOR DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO

O Coren-AM aplica a Resolução COFEN N° 592/2018, de 29 de outubro de 2018, que aprovou o Manual de Patrimônio dos Conselhos Federal e Regionais de Enfermagem, e dá outras providências.

Frota de veículos própria

RELAÇÃO DE VEÍCULOS PRÓPRIOS

Veículo	Patrimônio	Placa	Valor	Ano	Aquisição
Ford Ranger	624	NOQ 4980	R\$ 74.000,00	2008	25/09/2008
Nissan Frontier	625	PHE 4747	R\$ 113.790,00	2015	14/05/2015

Patrimônio Imobiliário do Coren-AM

DISTRIBUIÇÃO ESPACIAL DOS BENS PRÓPRIOS DO COREN-AM ATÉ 31/12/2022

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA				QUANTIDADE DE IMÓVEIS PRÓPRIOS
BRASIL	UF AMAZONAS			3
	Município 1: Manaus	Imóvel 1: Prédio de 2 Andares	Endereço: Rua Ramos Ferreira, 1288 – Centro – CEP: 69020-080	1
		Imóvel 2: Casa de 2 Andares	Endereço: Avenida da Lua, Morada do Sol – Aleixo – CEP: 69060-082	1
		Imóvel 3: Sala Comercial	Endereço: Avenida 7 de Setembro, nº 740, Apto 517 - Edifício Lobrás – Centro – CEP: 69005-140	1
Total de Imóveis Próprios				3

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA			QUANTIDADE DE IMÓVEIS LOCADOS DE TERCEIROS PELO COREN-AM
BRASIL	UF AMAZONAS		
	Município 1: Manaus	Imóvel 1: Rua Tapajós, 350 - Centro	1
	Município 2: Parintins	Imóvel 2: Rua Paraíba, nº 1230, Bairro: Palmares, Parintins-Am, CEP 69153010;	1
	Município 3: Tabatinga	Imóvel 3: Rua Pedro Teixeira, s/no, Centro, CEP: 69.640-000, Tabatinga/AM;	1
Total de Imóveis Locados			3

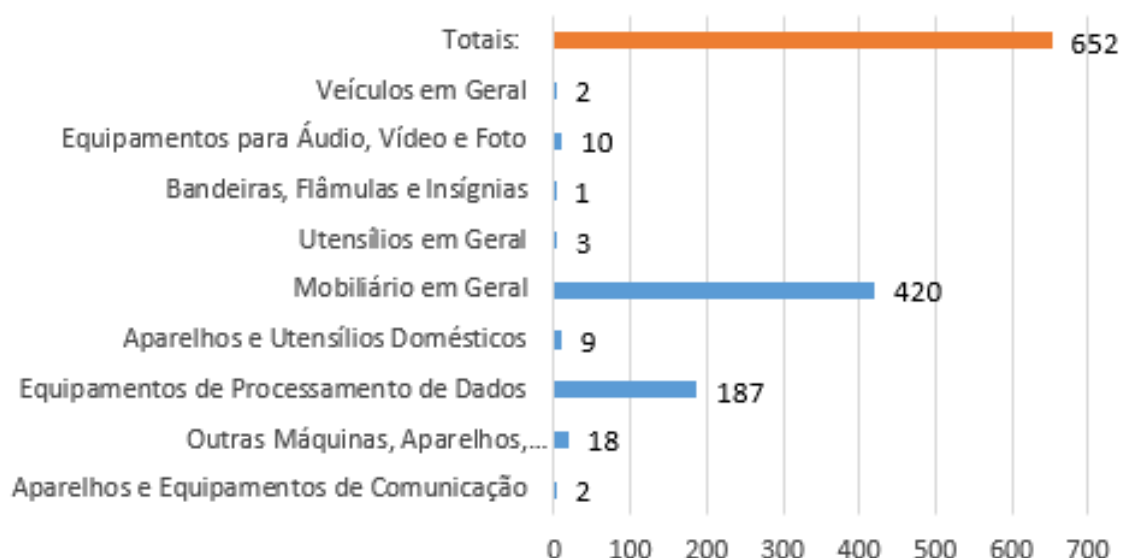
Infraestrutura patrimonial

Em 2023 foi realizado o inventário patrimonial da autarquia e o levantamento do estado de conservação de diversos bens móveis, imóveis e intangíveis. O resultado dos trabalhos apontou um montante de 652 bens móveis divididos em 9 Contas Contábeis, em relação aos imóveis o COREN-AM possui 2 Prédios, 1 sala comercial e 6 bens intangíveis classificados como aquisições de softwares licenças.

BENS MÓVEIS

TIPO DE BENS	QTD	SALDO FINAL
Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	2	R\$ 11.506,00
Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	18	R\$ 28.779,15
Equipamentos de Processamento de Dados	187	R\$ 475.517,64
Aparelhos e Utensílios Domésticos	9	R\$ 24.615,75
Mobiliário em Geral	420	R\$ 224.801,96
Utensílios em Geral	3	R\$ 3.970,00
Bandeiras, Flâmulas e Insígnias	1	R\$ 280,00
Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	10	R\$ 10.933,00
Veículos em Geral	2	R\$ 187.790,00
Totais:	652	R\$ 968.193,50

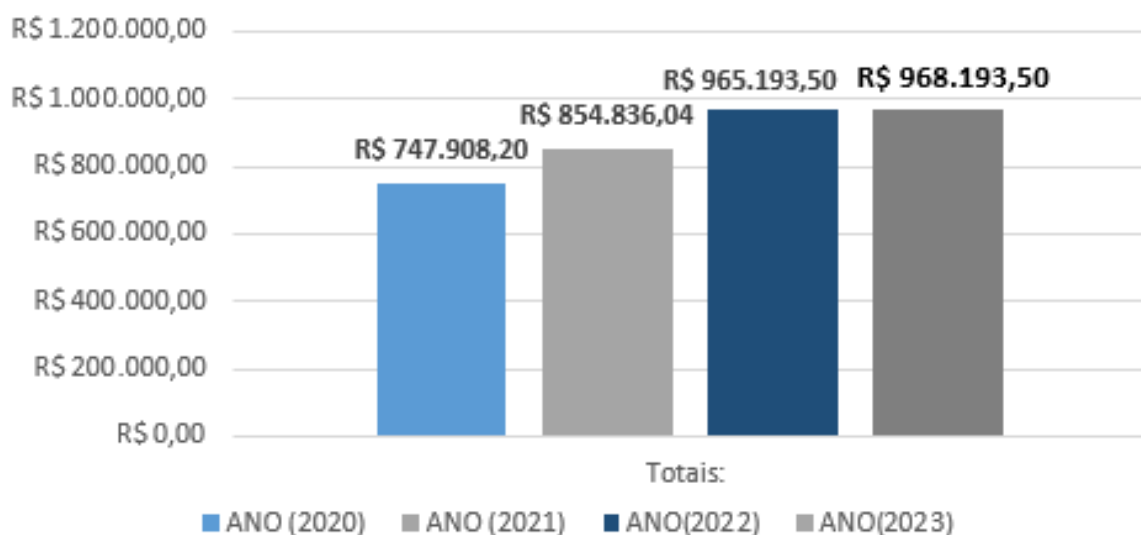
QUANTIDADE DE BENS MÓVEIS POR TIPO



VALOR TOTAL DE BENS MÓVEIS POR TIPO

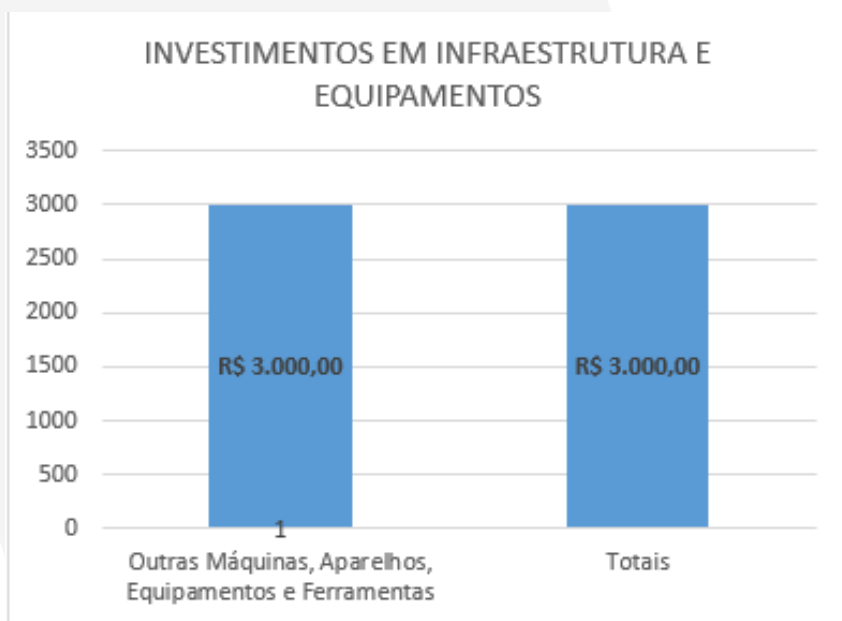


Evolução Patrimonial - Bens Móveis 2020-2023



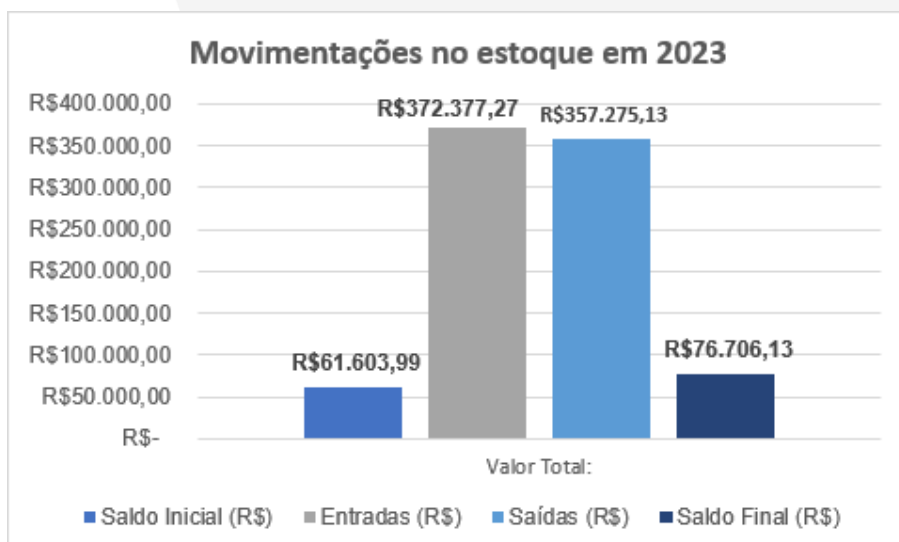
INVESTIMENTOS EM INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTOS

Em 2023 o COREN-AM realizou um investimento de somente R\$ 3.000,00 em melhorias de infraestrutura e equipamentos, sendo este valor destinado a instalação de novos equipamentos de ar condicionado nas salas onde funcionavam os arquivos de documentos.



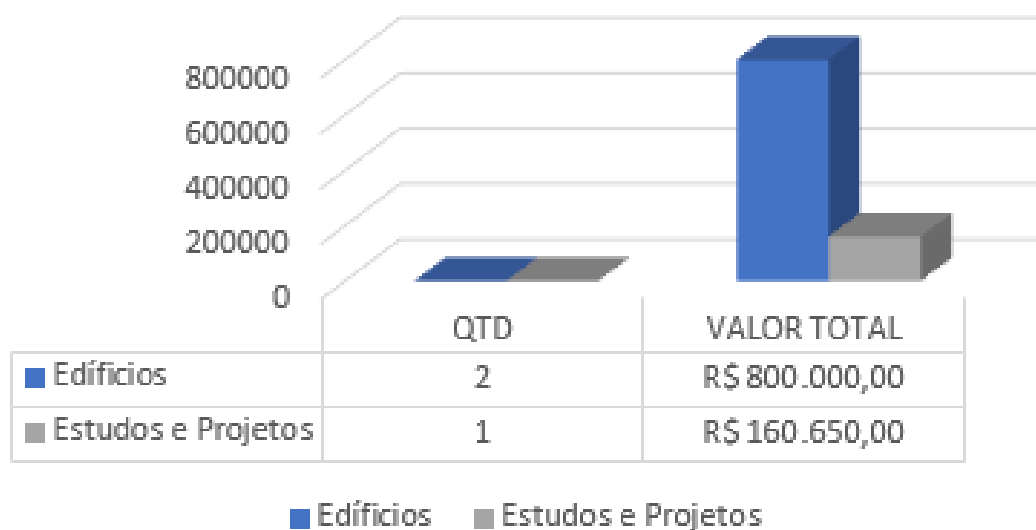
GESTÃO DE ESTOQUE DO COREN -AM

Depois que houve a transição de sistema de estoque e as informações geradas pelo Departamento de Administração passou a alimentar as informações contábeis de forma integrada, o índice de falhas de informações foi reduzido e a perda de dados também, sendo assim até o dia 31/12/2023, o estoque do COREN-AM foi fechado com um valor disponível de R\$ 76.706,13 em bens considerados de consumo.



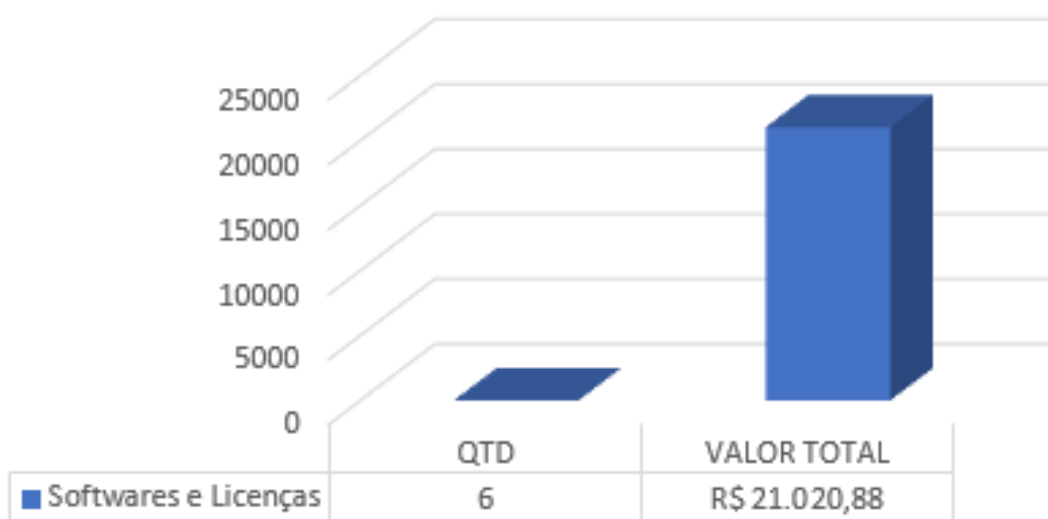
BENS IMOVÉIS

BENS IMÓVEIS



BENS INTANGÍVEIS

Softwares e Licenças

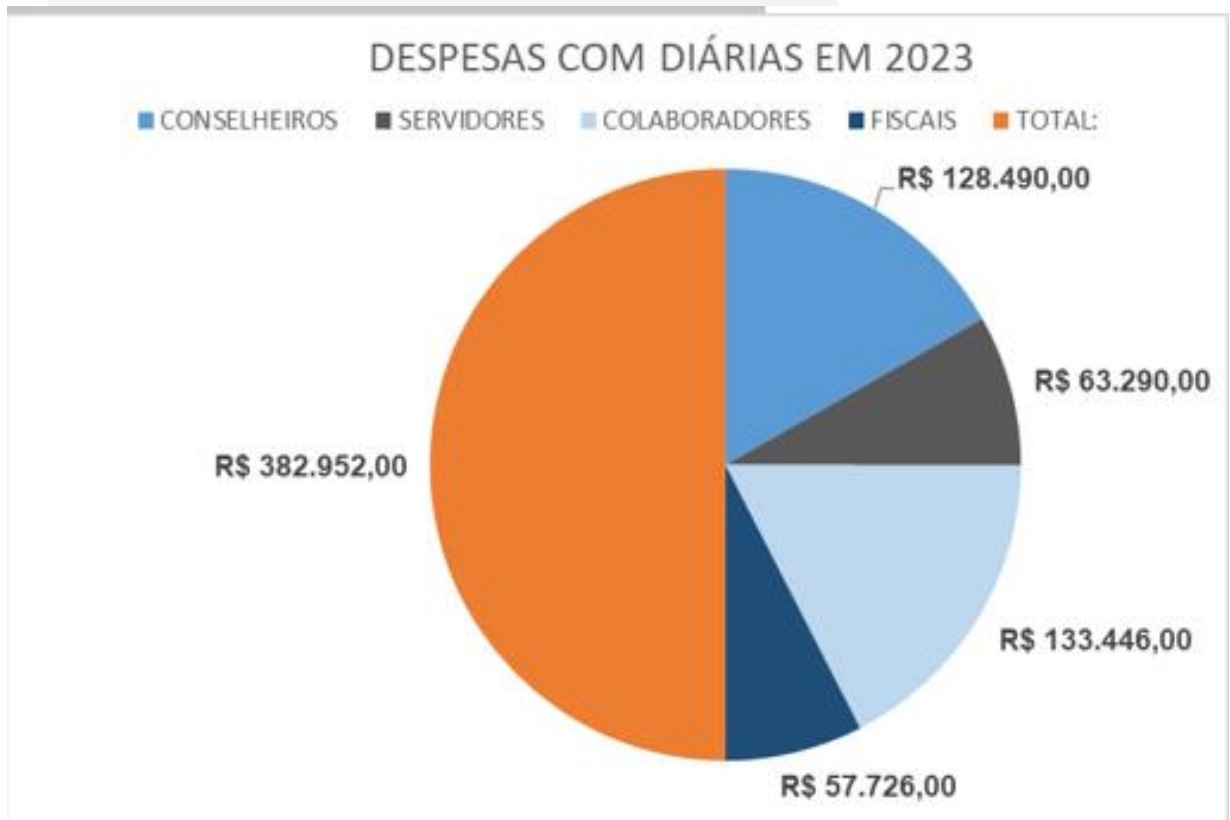


GESTÃO DE DIÁRIAS

A norma vigente para passagens e diárias é a Decisão Coren-AM nº 180/2023, onde a mesma institui a concessão de passagens e diárias do Conselho Regional de Enfermagem.

Em 2023 começou a ser utilizado o sistema de diárias e passagens automatizando assim todo o processo de concessão de diárias, garantindo maior fidedignidade dos dados apresentados.

Em 2023 foi investido um total de R\$ 382.952,00 em diárias, no período de janeiro a dezembro, sendo distribuídos estas despesas, conforme o gráfico abaixo:





CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES EM CUMPRIMENTO AO PLANEJAMENTO ESATRATÉGICO

Objeto	Modalidade de Licitação	Justificativa
Demanda de contratação de empresa de fornecimento de passagens em geral.	Pregão Eletrônico nº 010/2023	O estado do Amazonas possui 62 municípios sob a jurisdição do COREN-AM, responsável pela fiscalização dos profissionais de enfermagem em unidades de saúde, clínicas, empresas e práticas autônomas. No Amazonas, a malha rodoviária e ferroviária é limitada. Ao comparar os meios fluvial e aéreo, o transporte fluvial oferece um número maior de destinos alcançáveis, mas pode não ser compatível em termos de tempo gasto. O COREN-AM sempre busca a melhor opção (considerando menor tempo, custo reduzido e viabilidade) para garantir uma resposta rápida no atendimento de denúncias.
Demanda de contratação de serviço de leilão oficial para alienação de bens móveis e imóveis.	Pregão Eletrônico nº 011/2023	O Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas (COREN-AM) identificou por meio de comissão (designada pela Portaria COREN-AM nº 148, de 14 de fevereiro de 2023) a existência de 3 (três) imóveis e 2 (dois) veículos classificados como inservíveis, sendo necessário o seu desfazimento por meio de alienação, na modalidade de leilão. Todavia, o COREN-AM não possui recursos humanos capacitados para a realização do leilão, e a complexidade dos serviços necessários para a preparação e execução do processo requer conhecimentos específicos na área de alienação de bens.
Aquisição de móveis para os setores do Coren-Am.	Pregão Eletrônico nº 015/2023	O Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas (COREN-AM) possui móveis que ao longo do tempo, sofreram danos devido ao uso constante. Consequência natural do desgaste causado pelo tempo de uso, e a substituição desses móveis torna-se necessária para garantir um ambiente de trabalho adequado e seguro para todos os colaboradores.
Demanda de Contratação de serviço de guarda e digitalização de documentos em geral.	Pregão Eletrônico nº 018/2023	Considerando a futura implantação do SEI (Sistema Eletrônico de Informações), prevista pelo COFEN ainda no ano de 2023 para os Regionais e que o arquivo do COREN-AM não apresenta espaço físico e segurança suficiente para comportar os processos físicos, a melhor solução técnica e contratual é o serviço de gestão documental do COREN-AM, fazendo-se necessário a realização da contratação de uma empresa especializada na prestação deste serviço.
Aquisição de Máquinas e Equipamentos	Pregão Eletrônico nº 021/2023	O Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas (COREN-AM) possui móveis que ao longo do tempo, sofreram danos devido ao uso constante. Consequência natural do desgaste causado pelo tempo de uso, e a substituição desses móveis torna-se necessária para garantir um ambiente de trabalho adequado e seguro para todos os colaboradores.

LICITAÇÕES REALIZADAS

No ano de 2023 o Setor de Licitações e Contratos - SELIC realizou 21 pregões, sendo 11 (onze) Pregões Eletrônicos realizados de acordo com a Lei nº 10.520/2002; e 10 (dez) Pregões Eletrônicos realizados de acordo a Nova Lei de Licitações e Contratos, a Lei Federal nº 14/133/2021, conforme tabela a seguir:

Pregões Realizados em 2023						
N	Nº do Processo	Nº Pregão	Tipo	Fundamento	Assunto	Empenho
1	373/2022	001/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Decreto nº 7892/2013; Lei nº 8.666/1993	Registro de preços para aquisição de gêneros alimentícios pelo o período de 12 meses, para atender as necessidades do Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas	Registro de Preços
2	325/2021	002/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Lei nº 8.666/1993	Contratação de pessoa jurídica especializada, para a prestação de serviço de lavagem e higienização da frota de veículos oficiais do Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas - Coren/AM.	Não se aplica, licitação cancelada no julgamento
3	403/2022	003/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Lei nº 8.666/1993	Demanda de Serviço de Agente de Portaria	Empenho nº 190/2023
4	379/2022	004/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Decreto nº 7892/2013; Lei nº 8.666/1993	Demanda de Serviços Gráficos 2023	Registro de Preços
5	392/2022	005/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Decreto nº 7892/2013; Lei nº 8.666/1993	Contratação de certificadora para emissão de certificados digitais	Registro de Preços
6	023/2023	006/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Decreto nº 7892/2013; Lei nº 8.666/1993	Demanda para aquisição de água mineral e gás de cozinha	Registro de Preços
7	197/2023	007/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Decreto nº 7892/2013; Lei nº 8.666/1993	Contratação de Materiais e Serviços para Eventos do Exercício de 2023	Registro de Preços
8	395/2022	008/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Lei nº 8.666/1993	Serviço de Limpeza e Conservação para Unidade de Representação em Tabatinga (e Parintins)	Empenho nº 294/2023

9	363/2022	009/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Decreto nº 7892/2013; Lei nº 8.666/1993	Serviço de locação de veículos de pequeno porte, veículo tipo van por demanda, com motorista	Registro de Preços
10	260/2023	010/2023	Eletrônico	Lei nº 14.133/2021 Decreto nº 11.462/2023	Demanda de contratação de empresa de fornecimento de passagens em geral	Registro de Preços
11	259/2023	011/2023	Eletrônico	Lei nº 14.133/2021	Demanda de contratação de serviço de leilão oficial para alienação de bens móveis e imóveis	Modalidade de Leilão, contratação com o maior desconto, sendo esta de R\$ 0,00 (sem empenho)
12	214/2023	012/2023	Eletrônico	Lei nº 14.133/2021 Decreto nº 11.462/2023	Aquisição de tonner/Refil/cartucho de tinta e cilindros para impressoras para atender a demanda pelo período de 12 meses	Registro de Preços
13	070/2020	013/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Lei nº 8.666/1993	Manutenção de Sistema de Alarme e combate a incêndio	Não se aplica, licitação cancelada no julgamento
14	297/2023	014/2023	Eletrônico	Lei nº 14.133/2021	Demanda de Contratação de Empresa prestadora de serviço de dedetização	Não se aplica, licitação cancelada no julgamento
15	019/2023	015/2023	Eletrônico	Lei nº 14.133/2021 Decreto nº 11.462/2023	Aquisição de móveis para os setores do Coren-Am	Registro de Preços
16	070/2020	016/2023	Eletrônico	Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Lei nº 8.666/1993	Manutenção de Sistema de Alarme e combate a incêndio	Não se aplica, licitação cancelada no julgamento
17	297/2023	017/2023	Eletrônico	Lei nº 14.133/2021	Demanda de Contratação de Empresa prestadora de serviço de dedetização	Não se aplica, licitação cancelada no julgamento
18	258/2023	018/2023	Eletrônico	Lei nº 14.133/2021	Demanda de Contratação de serviço de guarda e digitalização de documentos em geral	Empenhos nº 65/2024 e 66/2024
19	370/2023	019/2023	Eletrônico	Lei nº 14.133/2021	Demanda para nova contratação de empresa prestadora de serviço de limpeza e conservação	Empenho nº 60/2024
20	029/2022	020/2023	Eletrônico	Lei nº 14.133/2021 Decreto nº 11.462/2023	Serviço de assessoria medicina e segurança no trabalho	Registro de Preços
21	312/2022	021/2023	Eletrônico	Lei nº 14.133/2021 Decreto nº 11.462/2023	Aquisição de Máquinas e Equipamentos	Registro de Preços

Os pregões totalizaram R\$ 5.535.188,32 do valor de referência dos editais sendo homologados apenas R\$ 3.311.507,71 resultando em uma economicidade de R\$ 2.223.680,61, isto é, 40,17%. A tabela a seguir demonstra os valores por pregão:

Pregão Eletrônico do Ano de 2023						
Nº do Pregão	Grupo /Lote	Valor de Referência do Edital - R\$ (A)	Valor Homologado - R\$ (B)	Economia - R\$ (C) = (A) - (B)	Economia - % (D) = (C) / (A) x 100	
001/2023	Item 10	R\$ 700,40	R\$ 380,00	R\$ 320,40	45,75%	
	Item 11	R\$ 1.272,40	R\$ 460,00	R\$ 812,40	63,85%	
	Item 12	R\$ 972,80	R\$ 416,00	R\$ 556,80	57,24%	
	Item 13	R\$ 1.086,00	R\$ 360,00	R\$ 726,00	66,85%	
	Item 14	R\$ 952,40	R\$ 479,60	R\$ 472,80	49,64%	
	Item 15	R\$ 854,00	R\$ 480,00	R\$ 374,00	43,79%	
002/2023	Grupo único	R\$ 9.664,30	R\$ -	R\$ -	0,00%	
003/2023	Grupo único	R\$ 98.819,76	R\$ 84.602,88	R\$ 14.216,88	14,39%	
004/2023	Grupo único	R\$ 760.425,78	R\$ 149.494,00	R\$ 610.931,78	80,34%	
005/2023	Grupo único	R\$ 2.820,67	R\$ 775,00	R\$ 2.045,67	72,52%	

006/2023	Item 1	R\$ 22.329,50	R\$ 3.910,00	R\$ 18.419,50	82,49%
	Item 2	R\$ 3.138,84	R\$ 2.970,00	R\$ 168,84	5,38%
007/2023	Item único	R\$ 2.253.495,76	R\$ 1.589.999,92	R\$ 663.495,84	29,44%
008/2023	Grupo único	R\$ 14.588,78	R\$ 12.199,54	R\$ 2.389,24	16,38%
009/2023	Grupo único	R\$ 344.724,72	R\$ 277.562,88	R\$ 67.161,84	19,48%
010/2023	Grupo único	R\$ 507.167,97	R\$ 449.997,75	R\$ 57.170,22	11,27%
011/2023	Grupo único	R\$ 0,05	R\$ -	R\$ 0,05	100,00%
012/2023	Grupo único	R\$ 60.404,59	R\$ 12.395,73	R\$ 48.008,86	79,48%
013/2023	Grupo único	R\$ 33.932,92	R\$ -	R\$ -	0,00%
014/2023	Item Único	R\$ 16.231,80	R\$ -	R\$ -	0,00%
	Item 1	R\$ 16.035,46	R\$ 8.260,00	R\$ 7.775,46	48,49%
	Item 2	R\$ 8.011,70	R\$ 5.200,00	R\$ 2.811,70	35,09%
	Item 3	R\$ 5.401,14	R\$ 2.340,00	R\$ 3.061,14	56,68%
	Item 4	R\$ 9.736,05	R\$ 7.250,00	R\$ 2.486,05	25,53%
	Item 5	R\$ 1.370,23	R\$ 680,00	R\$ 690,23	50,37%

015/2023	Item 6	R\$ 6.324,60	R\$ 4.200,00	R\$ 2.124,60	33,59%
	Item 7	R\$ 6.995,12	R\$ 3.900,00	R\$ 3.095,12	44,25%
	Item 8	R\$ 29.876,40	R\$ 11.925,00	R\$ 17.951,40	60,09%
	Item 9	R\$ 1.917,88	R\$ 1.395,00	R\$ 522,88	27,26%
	Item 10	R\$ 5.564,64	R\$ 3.570,00	R\$ 1.994,64	35,84%
	Item 11	R\$ 6.761,86	R\$ 3.920,00	R\$ 2.841,86	42,03%
	Item 12	R\$ 69.911,00	R\$ 24.450,00	R\$ 45.461,00	65,03%
	Item 13	R\$ 1.322,30	R\$ 1.095,00	R\$ 227,30	17,1897 %
016/2023	Grupo único	R\$ 33.932,92	R\$ -	R\$ -	0,0000%
017/2023	Item Único	R\$ 16.231,80	R\$ -	R\$ -	0,0000%
018/2023	Grupo único	R\$ 368.015,70	R\$ 196.051,50	R\$ 171.964,20	46,73%
	Item único	R\$ 4.640,00	R\$ 1.740,00	R\$ 2.900,00	62,50%
019/2023	Grupo único	R\$ 338.669,22	R\$ 219.989,95	R\$ 118.679,27	35,04%
020/2023	Grupo único	R\$ 74.275,00	R\$ 59.425,00	R\$ 14.850,00	19,99%
	Item 1	R\$ 202.141,80	R\$ 59.400,00	R\$ 142.741,80	70,6147 %

021/2023	Item 2	R\$ 55.771,60	R\$ 19.600,00	R\$ 36.171,60	64,86%
	Item 3	R\$ 65.422,24	R\$ 37.000,00	R\$ 28.422,24	43,44%
	Item 4	R\$ 5.975,88	R\$ -	R\$ -	0,00%
	Item 5	R\$ 3.580,70	R\$ 2.080,00	R\$ 1.500,70	41,91%
	Item 6	R\$ 10.319,68	R\$ 8.859,96	R\$ 1.459,72	14,15%
	Item 7	R\$ 8.345,40	R\$ 4.495,00	R\$ 3.850,40	46,14%
	Item 8	R\$ 19.900,00	R\$ 16.598,00	R\$ 3.302,00	16,59%
	Item 9	R\$ 25.154,56	R\$ 21.600,00	R\$ 3.554,56	14,13%



CONTRATAÇÕES DIRETAS

Foram realizadas no total de 15 contratações diretas, sendo 12 dispensas e 3 inexigibilidades. A seguir segue planilha referente a dispensas e inexigibilidades, respectivamente

Dispensas do Ano de 2023

N	Nº do Processo do Administrativo	Nº de Dispensa	Fundamento	Assunto	Justificativas
1	355/2022	Dispensa Eletrônica de Licitação nº 001/2023	Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, artigo 24, X.	Contratação de Serviço de avaliação de imóvel	Tratando-se o interesse desta Autarquia em adquirir uma sede para desempenhar as atividades administrativas do Conselho, e para o cumprimento da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, artigo 24,
					X, que no quadro de pessoal não temos profissionais com capacidade técnica para realização desta atividade, sendo necessária a contratação de serviços de terceiros.
2	369/2022	Dispensa Eletrônica de Licitação nº 002/2023	art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021	Serviço de limpeza e desinfecção de cisterna e caixa d'água	Considerando o recebimento do auto de infração e termo de intimação, emitido pelo Departamento de Vigilância Sanitária, no qual solicitou o Procedimento Operacional Padronizado de Higienização dos Reservatórios de Água, juntamente com os respectivos comprovantes de higienização, para atendimento da Lei Complementar 70/09 e Decreto 3.910/97, faz-se necessária a contratação de uma empresa especializada na prestação deste serviço de forma continuada.
3	383/2022	Dispensa Eletrônica de Licitação nº 003/2023	Fracasada	Aquisição de Sistema de Registro de Ponto Eletrônico	A aquisição de Sistema de Gestão e Controle de Ponto Eletrônico tem por objetivo efetuar um controle automático e centralizado da assiduidade e frequência, auxiliando

		Dispensa Eletrônica de Licitação nº 004/2023	art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021		no gerenciamento dos recursos humanos, na redução dos custos, na automatização de tarefas repetitivas e segurança. O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual - PCA, tendo em vista que o Coren/AM passará adotar somente no ano de 2024.
4	021/2023	Dispensa Eletrônica de Licitação nº 005/2023	art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021	Demanda de contratação do sistema do Banco de Preços	A pesquisa de preços para que a Administração possa avaliar o custo da contratação constitui-se elemento fundamental para instrução dos procedimentos de contratação, estando previsto em várias disposições legais e sua obrigatoriedade é reconhecida por diversas jurisprudências. Portanto, é necessário que o Coren-AM, na fase de planejamento dos seus processos licitatórios, tenha acesso a mecanismos que auxiliem na realização da pesquisa de preços, gerando agilidade aos procedimentos de contratação e aquisição.
5	411/2022	Dispensa Eletrônica de Licitação nº 006/2023	art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021	Aquisição de Chaves e Carimbos	Atender a demanda dos diversos setores do COREN-AM em relação as demandas de cópias de chaves dos setores, bem como aquisição de

					carimbos reposição do estoque.
6	065/2023	Dispensa Eletrônica de Licitação nº 007/2023	art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021	Demanda para Instalação de ar condicionado nas salas de arquivo	Em face da necessidade de climatização nas salas de arquivo do Coren-AM, que o Regional se encontra sem empresa prestadora de serviços de manutenção predial e não possui técnico apto para realizar tal serviço, faz-se necessária a contratação de empresa especializada.
7	325/2021	Dispensa Eletrônica de Licitação nº 008/2023	Lei 14.133/2021, Art. 75, III, a	Contratação de empresa para a higienização de veículos	Considerando que uma das atividades exercidas pelo Coren-AM compreende a Fiscalização do exercício profissional de enfermagem e dentre outras inerentes ao serviço público, deste modo utiliza-se os veículos oficiais do Coren-AM; a necessidade de Fiscalização em municípios adjacentes, utilizando-se de rodovias e ramais de terra e a necessidade de garantir a higienização dos veículos, assim como preservar a vida útil dos mesmos, faz-se necessário a contratação de empresa especializada.

8	308/2023	Dispensa de Licitação Tradicional	artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/1993	Demanda de contratação de empresa especializada em desenvolvimento e manutenção em websites	O atual site do Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas (COREN-AM) é uma das principais ferramentas de comunicação com os profissionais de enfermagem e a sociedade, facilitando o acesso às informações, documentos, transparência e visibilidade às atividades da instituição, logo, faz-se necessária a contratação do serviço de suporte e assistência com hospedagem de site.
9	171/2023	Dispensa Eletrônica de Licitação nº 009/2023	Fracasada	Demanda para renovação do curso de brigadista de 2023	A NBR 14276:2020 e NR 23, que estabelece o regulamento de segurança contra incêndio das edificações e área de risco, que estabelece também a necessidade de formação de brigada de incêndio, para edifícios com as dimensões e número de usuários. Considerando o vencimento do atual atestado de brigadista de incêndio do Coren/AM em abril de 2023 e a necessidade de mantê-lo atualizado. Dessa forma, faz-se necessária a contratação de uma empresa especializada na ministração do curso de brigadista.
		Dispensa Eletrônica de Licitação nº 010/2023	art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021		

10	344/2023	Dispensa Eletrônica de Licitação nº 011/2023	art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021	Solicitação de compra de lacres para malote	O Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas (COREN-AM) encaminha, por meio de malote, documentos oficiais, sigilosos e protegidos pela Lei Geral de Proteção de Dados, para o Conselho Federal de Enfermagem (COFEN) e suas Unidades de Representação nos municípios do estado do Amazonas. No entanto, o estoque de lacres utilizados nos malotes encontra-se abaixo da quantidade necessária para suprir as demandas da Autarquia.
----	----------	--	--	---	--

Inexigibilidade do Ano de 2023

Ordem	Nº do Processo do Administrativo	Nº de Dispensa	Fundamento	Assunto	Justificativas
1	319/2022	Inexigibilidade	inciso I, do artigo art. 25 da Lei nº 8.666/1993.	Contratação de IEPTB para o Coren-Am	O Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas – Coren/Am por meio do Setor de Dívida Ativa identificou a inadimplência de número substancial de enfermeiros, técnicos de enfermagem, auxiliares de enfermagem e demais profissionais inscritos e registrados nesta Autarquia em inadimplência com suas obrigações em relação a anuidade, taxas e demais contribuições, sendo necessário a adoção de medidas saneadoras para recuperação dos valores.
2	167/2023	Inexigibilidade	artigo 74, inciso III, alínea "f", da Lei Federal nº 14.133/2021	10º Contratos Week	O 10º Contratos Week, possibilita o preparo com o mais alto padrão de qualidade, de forma a aproveitar a presença dos maiores doutores do país e trocar experiência com colegas de profissão, buscado a boa e eficiente prática administrativa. Por fim, o presente projeto visa capacitar os empregados públicos da Autarquia através da participação no 10º Contratos Week, para que atuam na gestão e na fiscalização dos contratos administrativos.

3	449/2023	Inexigibilidade	artigo 74, inciso III, alínea "T", da Lei Federal nº 14.133/2021	7º Congresso Nacional dos Conselhos de Fiscalização Profissional	No período de 26 a 29 de setembro de 2023, ocorrerá o 7º Congresso Nacional dos Conselhos de Fiscalização Profissional, que será realizado presencialmente na cidade de Brasília, no Distrito Federal. Este evento é promovido pelo Instituto SILP em parceria com a empresa IMPLANTA, sendo considerado o maior encontro de autarquias profissionais do Brasil. O evento contará com palestras, oficinas práticas e talk shows. Portanto, a participação dos funcionários públicos da Controladoria Geral e Departamento Contábil é fundamental para uma capacitação adequada nas atividades de planejamento, nas práticas internas atuais no COREN-AM.
---	----------	-----------------	--	--	--

O Valor total dos editais de referência das dispensas foi R\$ 71.737,75, sendo homologado apenas R\$ 46.199,00, resultando numa economicidade de R\$ 22.405,29, isto é, 31,23%. Segue planilha de valores por dispensa:

Dispensas do Ano de 2023						
Nº PAD	Grupo/Lote	Valor de Referência - R\$ (A)	Valor Homologado/Contrato - R\$ (B)	Economia - R\$ (C) = (A) - (B)	Economia - % (D) = (C) / (A) x 100	Empenho
355/2022	Item único	R\$ 3.133,46	R\$ -	R\$ -	0,00%	Não se aplica, processo aguardando reformulação orçamentária
369/2022	Grupo único	R\$ 8.980,20	R\$ 5.988,00	R\$ 2.992,20	33,32%	Empenho n.º 150/2023
383/2022	Item único	R\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00	R\$ -	0,00%	Empenho n.º 217/2023
021/2023	Item único	R\$ 9.990,00	R\$ 9.990,00	R\$ -	0,00%	Empenho n.º 351/2023
411/2022	Grupo único	R\$ 6.311,45	R\$ 6.247,00	R\$ 64,45	1,02%	Empenho n.º 361/2023

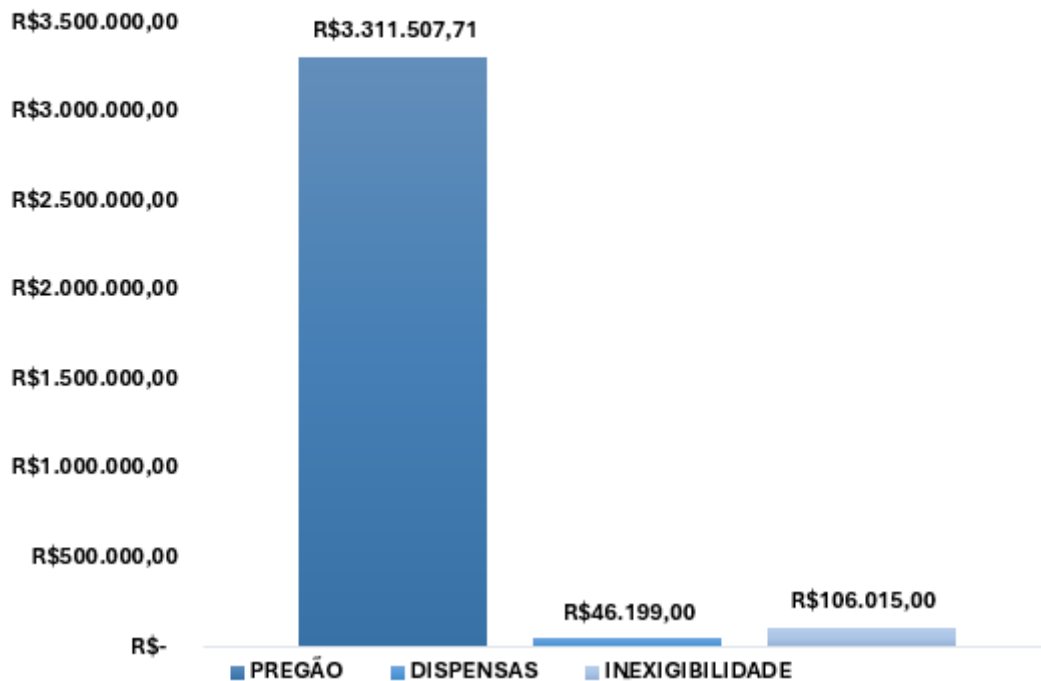
065/2023	Item único	R\$ 5.100,00	R\$ 3.000,00	R\$ 2.100,00	41,18%	Empenho n.º 306/2023
325/2021	Grupo único	R\$ 9.664,30	R\$ 9.374,00	R\$ 290,30	3,00%	Empenho N.º 299/2023
308/2023	Grupo único	R\$ 24.166,32	R\$ 8.280,00	R\$ 15.886,32	65,74%	Empenho n.º 431/2023
171/2023	Grupo único	R\$ 2.412,02	R\$ 1.430,00	R\$ 982,02	40,71%	Empenho n.º 421/2023
344/2023	Item único	R\$ 420,00	R\$ 330,00	R\$ 90,00	21,43%	Empenho n.º 594/2023

Quanto as inexigibilidades, o valor de referência é o mesmo do valor homologado totalizando R\$ 106.015,00, conforme descrito na planilha abaixo:

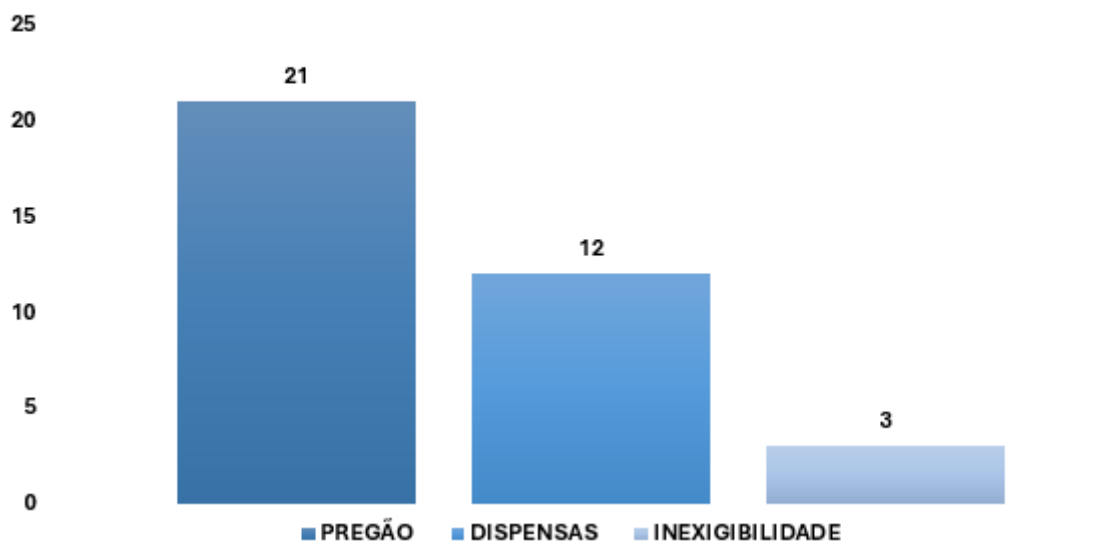
Inexigibilidade do Ano de 2023						
Nº PAD	Grupo/Lote	Valor de Referência - R\$ (A)	Valor Homologado/ Contrato - R\$ (B)	Economia - R\$ (C) = (A) - (B)	Economia - % (D) = (C) / (A) x 100	Empenho
319/2022	Item único	R\$ 69.040,00	R\$ 69.040,00	R\$ -	0,00%	Empenho n.º 278/2023
167/2023	Item único	R\$ 26.995,00	R\$ 26.995,00	R\$ -	0,00%	Empenho n.º 288/2023
449/2023	Item único	R\$ 9.980,00	R\$ 9.980,00	R\$ -	0,00%	Empenho n.º 534/2023

GRÁFICO GERAL

VALOR TOTAL



QUANTIDADE TOTAL



Contratos vigentes

PAD Nº	Instrumento	Data Início	Discriminação	Empresa	Valor Anual	Vencimento
77/2022	Contrato nº 03/2022	17/03/2022	Locação de Imóvel para Subsessão no Município de Parintins	LOBATO CLÍNICA DE FISIOTERAPIA LTDA	R\$ 12.000,00	17/03/2024
373/2022	ARP nº 001/2023	02/03/2023	Itens 10 a 15 fracassados do PAD 297/2022 - Gêneros Alimentícios	FRANK DE ALMEIDA COSTA LTDA	R\$ 2.575,60	02/03/2024
369/2022	Contrato nº 001/2023	22/03/2023	Serviço de Limpeza e Desinfecção de cisterna e caixa d'água	QUIMITEC TECNOLOGIA QUIMICA LTDA	R\$ 5.988,00	22/03/2024
342/2019	Contrato nº 005/2021	30/03/2021	Iluminação da Fachada do COREN-AM nas campanhas de saúde	V E V PRODUÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE FESTAS E EVENTOS LTDA - ME	R\$ 22.065,00	30/03/2024
321/2021	Contrato nº 05/2022	11/04/2022	Serviço de Manutenção de Ar Condicionados e Bebedouro Industrial	F. ALVES DOS SANTOS JUNIOR	R\$ 32.760,00	11/04/2024
023/2023	ARP nº 003/2023	17/04/2023	Demanda para aquisição de água mineral e gás de cozinha	V F BATISTA LTDA	R\$ 3.910,00	17/04/2023
023/2023	ARP nº 004/2023	17/04/2023	Demanda para aquisição de água mineral e gás de cozinha	M L DA ROCHA	R\$ 2.970,00	17/04/2023
392/2022	ARP nº 002/2023	25/04/2023	Contratação de Certificadora para emissão de certificados digitais	GLOBALSEC TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	R\$ 775,00	25/04/2024
379/2022	ARP nº 005/2023	25/04/2023	Demanda de serviços gráficos 2023	G C B AMORIM	R\$ 149.494,00	25/04/2024
197/2023	ARP nº 006/2023	08/05/2023	Contratação de Materiais e Serviços para Eventos do Exercício de 2023	EXEMPLUS AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA	R\$ 1.589.999,92	08/05/2024
142/2022	Contrato nº 09/2022	12/05/2022	Serviço de fornecimento de linhas digitais, com a disponibilização de central telefônica PABX com 30 canais por comodato	TELEFÔNICA BRASIL S.A.	R\$ 20.628,00	12/05/2024
383/2022	Contrato nº 003/2023	18/05/2023	Aquisição de Sistema de Registro de Ponto Eletrônico	DIXI VEXT COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS E SISTEMAS LTDA	R\$ 1.560,00	18/05/2024
006/2020	Contrato nº 012/2022	20/05/2022	Contratação de empresa para prestação de serviços continuados de vigilância armada e agente de portaria para o COREN-AM.	ESTAÇÃO VIP SEGURANÇA PRIVADA LTDA	R\$ 499.955,04	20/05/2024
319/2022	Contrato nº 004/2023	01/06/2023	Contratação de IEPTB para o Coren-Am	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTO DE TÍTULOS DO BRASIL - SEÇÃO AMAZONAS - IEPB -AM	R\$ 69.040,00	01/06/2024
363/2022	ARP nº 007/2023	15/06/2023	Serviço de locação de veículos de pequeno porte, veículo tipo van por demanda, com motorista	SPEEDY REPRESENTAÇÕES COMÉRCIO E	R\$ 277.562,88	15/06/2024
				SERVIÇOS DE AUTOMÓVEIS EIRELI		
395/2022	Contrato nº 006/2023	15/06/2023	Serviço de Limpeza e Conservação para Unidade de Representação em Tabatinga (e Parintins)	CARTUR COMERCIO LTDA	R\$ 12.199,54	15/06/2024
189/2021	Contrato nº 13/2022	14/07/2022	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de administração de Benefícios na forma de cartão eletrônico	EMISSORA E GERENCIADORA DE CARTÕES BRASIL LTDA	R\$ 340.887,12	14/07/2024
065/2022	Contrato nº 007/2023	19/06/2023	Demanda para instalação de ar condicionado nas salas de arquivo	ÔMEGA SERVIÇOS INTEGRADOS	R\$ 3.000,00	19/07/2023
021/2023	Contrato nº 009/2023	12/07/2023	Demanda de contratação do sistema do Banco de Preços	PROMÁXIMA GESTÃO EMPRESARIAL LTDA	R\$ 9.990,00	12/07/2024
325/2021	Contrato nº 008/2023	12/07/2023	Contratação de empresa para a higienização de veículos	ZAPPA BUSINESS EMPREENDIMENTOS - MEI	R\$ 9.374,00	12/07/2024
411/2022	Contrato nº 011/2023	27/07/2023	Aquisição de Chaves e Carimbos	PEDRO MARCOS CAMARGO ALVES 05673612508	R\$ 6.247,00	27/07/2024
214/2023	ARP nº 008/2023	27/07/2023	Aquisição de tonner/Refil/cartucho de tinta e cilindros para impressoras para atender a demanda pelo período de 12 meses	46.613.430 RENATA YUMI TAKAHASHI MARTINS	R\$ 12.395,73	27/07/2024

395/2018	Contrato n.º 018/2020	30/07/2020	Contratação de Empresa de Agenciamento de Menor Aprendiz (contratação de 24 meses)	REDE NACIONAL DE APRENDIZAGEM, PROMOÇÃO SOCIAL E INTEGRAÇÃO - RENAPSI	R\$ 39.440,52	30/07/2024
308/2023	Contrato n.º 013/2023	14/08/2023	Demanda de contratação de empresa especializada em desenvolvimento e manutenção em websites	DYNAMIKA SOLUÇÕES WEB LTDA	#REF!	14/08/2024
259/2023	Contrato n.º 014/2023	24/08/2023	Demanda de contratação de serviço de leilão oficial para alienação de bens móveis e imóveis	MELO LEILÕES PB LTDA	R\$ -	24/08/2024
217/2021	Contrato n.º 014/2021	31/08/2021	Contratação de Serviços de Agenciamento de Estagiários	CIDE – CAPACIDADE INSERÇÃO DE DESENVOLVIMENTO	R\$ 3.771,00	31/08/2024
320/2020	Contrato n.º 020/2020	15/09/2020	Contratação de Empresa Especializada em soluções técnicas para fornecimento de soluções ambientes de colaboração e comunicação corporativa	EXPERT INFORMÁTICA EIRELI	R\$ 16.398,00	15/09/2024
309/2022	Contrato n.º 15/2022	20/09/2022	Nova Contratação de Locação de Imóvel para a Unidade de Representação do Município de Tabatinga	IVON MARA RODRIGUES TEIXEIRA	R\$ 15.900,24	20/09/2024
343/2020	Contrato n.º 9912403457	30/09/2020	Nova Contratação de Serviços de Correios	SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DO	R\$ 200.000,00	30/09/2024

				AMAZONAS (CORREIOS)		
270/2022	Contrato n.º 18/2022	11/10/2022	Demanda de Contratação de Suporte Tecnológico e Manutenção de Software Incoreware	INCorp TECHNOLOGY INFORMÁTICA LTDA - EPP	R\$ 103.200,00	11/10/2024
235/2020	Contrato n.º 19/2022	01/11/2022	Contratação de Serviço de Auxiliares Técnicos Terceirizados	AMAZONTEC SERVIÇOS TÉCNICOS	R\$ 4.698.928,56	01/11/2024
274/2020	Contrato n.º 028/2020	10/11/2020	Contratação e Serviços de Administração e Gerenciamento de Cartão magnético para abastecimento de combustível (gasolina, álcool e diesel) comum	LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS EIRELI	R\$ 28.665,86	10/11/2024
019/2023	ARP n.º 09/2023	24/11/2023	Aquisição de móveis para os setores do Coren-Am	BETEL MÓVEIS	R\$ 24.300,00	24/11/2024
019/2023	ARP n.º 10/2023	22/11/2023	Aquisição de móveis para os setores do Coren-Am	D DE C NOBRE AZEVEDO	R\$ 29.435,00	22/11/2024
019/2023	ARP n.º 11/2023	05/12/2023	Aquisição de móveis para os setores do Coren-Am	MARCELO MOHALLEM	R\$ 24.450,00	05/12/2024
298/2020	Contrato n.º 027/2020	07/12/2020	Contratação da manutenção do sistema de folha de pagamento do Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas – Coren/AM.	ALTERDATA TECNOLOGIA EM INFORMÁTICA LTDA	R\$ 3.502,08	06/12/2024

096/2021	Contrato n.º 020/2021	13/12/2021	Contratação de Empresa Especializada no fornecimento de Solução Integrada para o Controle de Contabilidade Pública, Orçamentária, Financeira, Patrimonial, Centro de Custos, Contratos e de Transparência com demais requisitos do TCU	IMPLANTA INFORMÁTICA LTDA	R\$ 87.762,77	13/12/2024
269/2022	Contrato n.º 23/2022	19/12/2022	Demanda de Contratação de Locação de Máquinas de reprografia	AMAZONAS COPIADORAS LTDA	R\$ 121.286,80	19/12/2024
241/2022	Contrato n.º 22/2022	19/12/2022	Demanda de Contratação de internet para as unidades de representação de Tabatinga e Parintins	PRONTOGOV PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA	R\$ 12.514,88	19/12/2024
137/2018	Contrato n.º 019/2018	02/01/2019	Locação de Espaço Físico de estrutura administrativa do COREN-AM	VIPROCAR	R\$ 275.932,80	02/01/2025
029/2022	Contrato n.º 016/2023	15/01/2024	Serviço de assessoria, medicina e segurança do trabalho	RC SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	R\$ 59.425,00	15/01/2025
368/2020	Contrato n.º 003/2021	19/01/2021	Manutenção preventiva e corretiva do elevador do Coren-AM	ELEVADORES BRASIL LTDA	R\$ 15.230,76	19/01/2025
403/2023	Contrato n.º 002/2023	20/04/2023	Demanda de Serviço de Agente de Portaria	W P CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL LTDA	R\$ 84.602,88	20/04/2025

363/2022	Contrato nº 005/2023	15/06/2023	Serviço de locação de veículos de pequeno porte, veículo tipo van por demanda, com motorista	SPEEDY REPRESENTAÇÕES COMERCIO E SERVIÇOS DE AUTOMÓVEIS EIRELI	R\$ 64.739,88	15/06/2025
260/2023	Contrato nº 010/2023	19/07/2023	Demanda de contratação de empresa de fornecimento de passagens em geral	MAST TURISMO INVESTIMENTOS E CONSULTORIA LTDA	R\$ 449.997,75	19/07/2025
363/2022	Contrato nº 15/2023	30/10/2023	Serviço de locação de veículos de pequeno porte, veículo tipo van por demanda, com motorista	SPEEDY REPRESENTAÇÕES COMERCIO E SERVIÇOS DE AUTOMÓVEIS EIRELI	R\$ 64.739,88	30/10/2025
268/2022	Contrato n.º 20/2022	10/11/2022	Demanda de contratação de Software de Antivírus	4F SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA	R\$ 13.233,70	10/11/2025
370/2023	Contrato nº 015/2023	11/01/2024	Demanda para nova contratação de empresa prestadora de serviço de limpeza e conservação	RONALDO DE SOUZA BONTA – EPP	R\$ 219.989,95	11/01/2026
363/2022	Contrato nº 01/2024	10/01/2024	Serviço de locação de veículos de pequeno porte, veículo tipo van por demanda, com motorista	SPEEDY REPRESENTAÇÕES COMERCIO E SERVIÇOS DE AUTOMÓVEIS EIRELI	R\$ 87.436,80	10/01/2026
258/2023	Contrato nº 017/2023	12/01/2024	Demanda de Contratação de serviço de guarda e digitalização de documentos em geral	P'RA ARQUIVAR SERVICOS ADMINISTRATIVOS DE ORGANIZACAO DE ARQUIVOS LTDA	R\$ 196.051,50	12/01/2026
258/2023	Contrato nº 018/2023	12/01/2024	Demanda de Contratação de serviço de guarda e digitalização de documentos em geral	VIRTUALDOCS GESTAO DOCUMENTAL LTDA,	R\$ 1.740,00	12/01/2026
417/2020	Contrato n.º 029/2020	09/12/2020	Serviço de Publicação no DOU	IMPRENSA NACIONAL	R\$ 100.000,00	INDETERMINADO

Processos em andamento

Segue planilha dos processos de licitação em andamento:

Nº PAD	DESCRIÇÃO DO OBJETO	STATUS
226/2021	Contratação de Linhas Cooperativas com Fornecimento de Smartphones para o Coren-Am.	Enviado para a Secretaria Executiva desde o dia 22/06/2021, reformulação do saldo
247/2021	Serviço de Elaboração de Projeto para Implatação de Sistema de Segurança cp, CFTV, catracas e Bloqueio para controle de fluxo de pessoas.	Enviado para a Contabilidade desde o dia 23/01/2024, pedido de disponibilidade orçamentária 2024
288/2021	Serviço de Manutenção Predial	Enviado para a Administração desde o dia 04/01/2023, realização de readequação de demanda
070/2020	Manutenção de Sistema de Alarme e combate a incêndio	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 18/04/2023, Licitação Fracassada, aguardando reformulação do processo
237/2022	Demanda de Contratação de Linhas Telefônicas Fixas para as Unidades de Representação em Tabatinga e Parintins	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 09/09/2022, Dispensa revogada, ausência de empresas interessadas/preços acima do estimado
303/2022	Serviço de busca e localização de pessoas e empresas em todo País	Enviado ao Departamento de Registro e Cadastro desde o 01/08/2022, ausência de saldo
343/2022	Aquisição de cartucho de tinta para impressora portátil	Enviado para a Procuradoria desde o 17/10/2022, emissão de parecer
184/2022	Demanda de Serviços de Acesso à Internet, por meio de link dedicado para a Sede do COREN-AM	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 01/04/2022 - sem saldo / verificação de novas propostas para 2024
172/2023	Serviço de telefonia móvel com fornecimento de aparelhos celulares em comodato	Enviado para a Administração desde o dia 11/08/2013, ausência de saldo
297/2023	Demanda de Contratação de Empresa prestadora de serviço de dedetização	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 05/12/2023, retificando o Termo de Referência

353/2022	Convênio para a aquisição de nova sede do COREN-AM	Enviado para a Procuradoria desde o 10/01/2024, para análise do processo
375/2022	Chamamento Público para compra de Imóvel para sediar o Coren-AM	Enviado para a Procuradoria desde o 10/01/2024, para análise do processo
375/2023	Demanda de aquisição e instalação de ar condicionado	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 10/01/2024, formulação do Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência
379/2023	Demanda para contratação de serviço de avaliação de imóveis	Enviado para a Administração desde o dia 04/10/2023, ausência de saldo
TAP. PAD 420/2023	Reajuste do Contrato nº 19/2022 - Relativo ao PAD de nº 235/2020 - Contratação de serviço de auxiliares e técnicos terceirizados	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 21/08/2023, analisando processo
408/2023	Aquisição de material de expediente	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 13/12/2023, aguardando licitação para o dia 08/01/2024
444/2023	Demanda para aquisição de gêneros alimentícios	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 13/12/2023, aguardando licitação para o dia 06/01/2024
TAP. PAD 401/2023	Reajuste de valores do Contrato nº 009/2022 - Relativo ao PAD nº 142/2022 - Telefônica Brasil S.A. - Serviços de Telefonia Fixa	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 22/01/2024, análise de reajuste
464/2023	Demanda para locação de imóvel para sede do Coren-AM	Enviado para a Procuradoria desde o 19/01/2024, análise do processo
522/2023	Demanda de Contratação de internet para a unidade de representação em Tabatinga	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 10/01/2024, aguardando informações quando a necessidade de continuidade da contratação
007/2024	Repactuação do Contrato nº 019/2022 - Relativo ao PAD nº 235/2020 - Contratação de Serviços de Auxiliares Técnicos Terceirizados	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 17/01/2024, análise de repactuação
008/2024	Reajuste do Contrato nº 020/2021 - Relativo ao PAD nº 096/2021 - Contratação de empresa especializada no fornecimento de soluções integradas para o controle de contabilidade pública, orçamentária, financeira, patrimonial, centro de custos, contratos e de transparência com demais requisitos do TCU, com hospedagem em datacenter da contratada e a prestação de serviços e afins de instalação, implantação, treinamento, suporte e manutenção do sistema, suporte ao usuário, migração de dados do sistema atualmente em uso	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 17/01/2024, análise de reajuste

009/2024	Prorrogação do Contrato nº 005/2021 - Relativo ao PAD nº 342/2019 - Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de locação/ montagem/ instalação /manutenção, desmontagem de iluminação de fachada do Prédio Sede do Coren-Am	No Departamento de Contabilidade desde o dia 09/01/2024, solicitação de pré-empenho
010/2024	Prorrogação do Contrato nº 001/2023 - Relativo ao PAD nº 369/2022 - Serviço de Limpeza e Desinfecção de Cisterna e Caixa D'água	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 11/01/2024, análise de prorrogação
011/2024	Prorrogação do Contrato nº 003/2022 - Relativo ao PAD nº 077/2022 - Locação de Imóvel para a subseção no Município de Parintins	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 09/01/2024, análise de prorrogação
026/2024	Solicitação de inscrições, passagens e diárias no curso: Aspectos críticos do planejamento da contratação na Lei 14.133/2021 - Medidas para efetiva implementação	No Setor de Licitações e Contratos desde o dia 31/01/2024, elaboração de Termo de Referência
033/2024	Demanda para aquisição de água mineral e gás de cozinha	No Departamento de Contabilidade desde o dia 24/01/2024, pedido de disponibilidade

CAPÍTULO

04

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

APRESENTAÇÃO

O Setor Contabilidade do Coren-AM atuou em 2023 subordinada ao Plenário, diretoria e como referência a tesoureira, e compõe a estrutura do Departamento Financeiro do COREN-AM. O presente relatório possui intuito de demonstrar as demonstrações contábeis do exercício de 2023. As mesmas foram elaboradas em consonância à Lei n. 4.320/1964, Normas Brasileiras de Contabilidade e Técnica Aplicáveis ao Setor Público, Manual de Contabilidade Aplicável ao Setor Público (MCASP), Instrução Normativa n. 84/2020 do Tribunal de Contas da União, Decisão Normativa n. 187/2020 do Tribunal de Contas da União, Resolução Cofen n. 340/2008, Resolução Cofen n. 504/2016 e alterações. As demonstrações contábeis apresentadas através do capítulo serão Balanço Patrimonial que evidencia os ativos e passivos do Coren-AM demonstrando a posição estática da autarquia, Balanço Orçamentário que evidencia o orçamento aprovado e alterações orçamentárias e a execução no decorrer de 2023, Balanço Financeiro e Demonstração de Fluxo de Caixa que possuem como escopo apresentar o fluxo financeiro no período, bem como as entradas e saídas de recursos no exercício e a Demonstração de Variações patrimoniais que apura o resultado patrimonial no período, confrontando variações patrimoniais aumentativas e diminutivas.

PROGRESSOS

Conforme a reestruturação de cargos no âmbito do Coren-AM, em 2021 foi criado o cargo de Gerente Financeiro para dirimir questões relacionadas a receitas, estornos, contas a pagar, fluxo de caixa, cronograma de desembolso, ressarcimentos. Assim, no decorrer de 2022 foi nomeada empregada pública comissionada aprovada em Processo seletivo simplificado-PSS para implementar os processos no exercício.

Ocorreu a alteração de software que geria os dados financeiros e contábeis, com o intuito de colmatar as necessidades que o anterior não cumpria.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

A Proposta Orçamentária do COREN-AM para o exercício 2023, foi aprovada pela Decisão COFEN N° 242/2022, que homologou a Decisão COREN-AM N° 133/2022, no valor de R\$ 15.255.740,73.

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

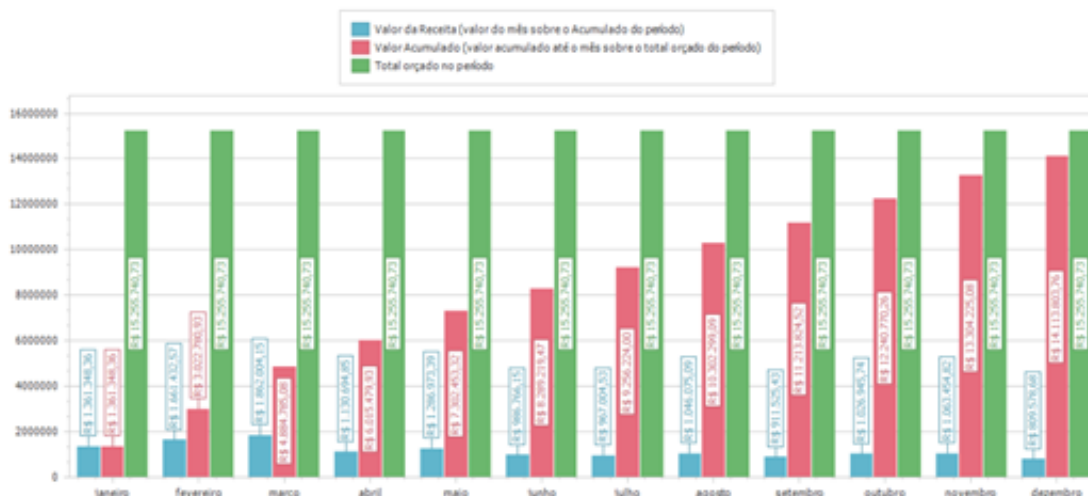
Em 2023, o COREN-AM recebeu dotação de R\$ 15.255.740,73 milhões. Desse total, foram empenhadas R\$ 14.375.401,98, liquidadas R\$ 13.789.978,15 milhões e pagas despesas no montante de R\$ 13.649.308,44 milhões, valor esse equivalente a 73,99%. O quadro abaixo demonstra a evolução da arrecadação durante o exercício de 2023.

CATEGORIA ECONÔMICA	PREVISÃO	ARRECADAÇÃO	SALDO	%
RECEITA CORRENTE	14.121.034,73	14.113.803,76	-7.230,97	-0,05%
Receita Tributária	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Receita de Contribuições	9.406.706,55	9.421.675,53	14.968,98	0,16%
Receita Patrimonial	534.000,00	509.952,76	-24.047,24	-4,50%
Receita de Serviços	1.947.453,10	1.975.209,79	27.756,69	1,43%
Transferências Correntes	6.000,00	4.829,73	-1.170,27	-19,50%
Outras Receitas Correntes	2.226.875,08	2.202.135,95	-24.739,13	-1,11%
RECEITA CAPITAL	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
TOTAL	14.121.034,73	14.113.803,76	-7.230,97	-0,05%

a) Receita orçamentária

Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas
04.867.846/0001-30
2023

Evolução da Receita



b) Despesas orçamentárias

Abaixo a tabela dispõe sobre o comportamento das despesas do Coren-AM durante o exercício de 2023.

Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas

04.967.846/0001-30

2023

Evolução da Receita



Em 2023, o pagamento de obrigações oriundas de empenhos emitidos em anos anteriores (restos a pagar processados e não processados) totalizou R\$ 708.925,46.

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CREDITO DISPONIVEL - DESPESA CORRENTE	0,00	596.241,14	593.760,68	593.760,68	2.480,46	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	115.410,40	115.410,40	115.410,40	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	480.830,74	478.350,28	478.350,28	2.480,46	0,00
TOTAL:	0,00	596.241,14	593.760,68	593.760,68	2.480,46	0,00

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
CREDITO DISPONIVEL - DESPESA CORRENTE	0,00	115.164,78	115.164,78	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	16.789,12	16.789,12	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	98.375,66	98.375,66	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	115.164,78	115.164,78	0,00	0,00

c) Apuração do Valor Transferido ao COFEN

No tocante à Lei 5.905/73, artigo 10, incisos I a III, relacionamos no quadro abaixo a apuração da Cota-Parte transferido ao COFEN tendo como base as receitas arrecadas pelo regional. A diferença apresentada se explica por diferença de arredondamento, uma vez que o valor lançado é calculado "boleto-a-boleto" enquanto que o valor informado como total arrecadado é o somatório de todo o mês.

APURAÇÃO DO VALOR TRANSFERIDO AO COFEN		
Item	NATUREZA DA RECEITA	VALOR R\$
1	Receita de Contribuições	9.421.675,53
2	Receitas de Serviços	1.975.209,79
3	Multas e Juros Anuidade PF / PJ	744.514,12
4	Receita Dívida Ativa	1.438.755,94
10	Receitas não identificadas	4.829,73
11	Estorno/devoluções de Anuidades no exercício	1.351,40
A	BASE DE CÁLCULO ART. 10	13.583.633,71
B	TRANSFERÊNCIA CALCULADA (A x 25%)	3.395.908,43
C	TRANSFERÊNCIA INFORMADA - COREN	3.395.820,83
D	TRANSFERÊNCIA REGISTRADA - COFEN	0,00
E	DIFERENÇA A SER PAGA AO COFEN	87,60

d) Lei de Responsabilidade Fiscal

O COREN/AM encontra-se dentro do limite estabelecido no art. 19 da Lei 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, que determina que as Autarquias Federais só podem contrair despesas com pessoal até o percentual de 50,00% de sua receita corrente líquida. O demonstrativo abaixo evidência que o Conselho atingiu o percentual de 17,43 % e que representa um percentual de 32,57 % de saldo a ser utilizado caso haja necessidade.

APURAÇÃO DO LIMITE COM DESPESAS DE PESSOAL	
NATUREZA DA RECEITA	VALOR R\$
RECEITA CORRENTE	14.113.803,76
(-) Deduções	1.351,40
(-) Estorno/devoluções/isenções de anuidades do exercício	1.351,40
(-) especificar	
BASE DE CÁLCULO ART. 19, I	14.112.452,36
PODER EXECUTIVO	VALOR R\$
Vencimentos e Vantagens Fixas	1.914.755,01
Obrigações Patronais (FGTS e INSS Patronal)	545.735,03
Outras Despesas de Pessoal (Estagiários)	109.957,44
Outros Serviços de Terceiros - PF	3.720,00
Locação de Mão-de-Obra - PJ	3.155.904,00
DESPESAS REALIZADAS - ÁREA DE PESSOAL	2.460.490,04
PERCENTUAL APURADO C/ DESPESAS DE PESSOAL	17,43%
LIMITE MÁXIMO PERMITIDO (50,00%)	7.056.226,18
LIMITE PRUDENCIAL RECOMENDADO (47,50%)	6.703.414,87

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

No ano 2022, observa-se que houve um superavit orçamentário de R\$ 434.060,60, em 2023 despesas Empenhadas são menores que as receitas executadas, constatando-se um superavit orçamentário de R\$ 323.825,61, demonstrando a existência de um superávit orçamentário de Receitas; > 1 = Receita executada é maior que a despesa executada, demonstrando a existência de um superavit orçamentário de execução.

Resultado Orçamentário	31/12/2023	31/12/2022	Varição	%
Receitas Correntes	14.113.803,76	11.125.227,39	2.988.576,37	26,86%
Receitas de Capital	-	-	-	0,00%
(-) Despesas Correntes	13.789.978,15	10.638.673,73	3.151.304,42	29,62%
(-) Despesas de Capital	-	52.493,06	52.493,06	0,00%
Superávit Orçamentário	323.825,61	434.060,60	110.234,99	-25,40%

As análises, conclui-se que as diferenças entre as despesas fixadas e as executadas representam uma economia orçamentária nos gastos. Conforme o Balanço Orçamentário, verifica-se que o saldo não executado orçamentário foi de R\$ 880.338,75.

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTE	10.010.467,02	10.810.467,02	11.125.227,39	314.760,37
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	6.999.838,70	6.973.838,70	7.086.648,92	112.810,22
CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS OU ECONÔMICAS	6.999.838,70	6.973.838,70	7.086.648,92	112.810,22
ANUIDADES - PESSOAS FÍSICAS	6.909.371,69	6.871.371,69	6.992.221,58	120.849,89
ANUIDADES - PESSOAS JURÍDICAS	90.467,01	102.467,01	94.427,34	-8.039,67
RECEITAS PATRIMONIAIS	100.000,00	545.000,00	588.411,95	43.411,95
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	100.000,00	545.000,00	588.411,95	43.411,95
RECEITAS DE REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS	0,00	134.000,00	123.481,56	-10.518,44
RECEITAS DE APLICAÇÃO FINANCEIRAS	100.000,00	411.000,00	464.930,39	53.930,39
RECEITAS DE SERVIÇOS	1.488.283,96	1.746.283,96	1.746.516,99	233,03
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	1.488.283,96	1.746.283,96	1.746.516,99	233,03
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	3.000,00	3.737,50	737,50
TRANSFERÊNCIAS DE DEPÓSITOS NÃO IDENTIFICADOS	0,00	3.000,00	3.737,50	737,50
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.422.344,36	1.542.344,36	1.699.912,03	157.567,67
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS - CONSOLIDAÇÃO	2.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTO	11.000,00	17.000,00	15.810,90	-1.189,10
MULTAS E JUROS DE MORA	709.344,36	824.344,36	873.156,09	48.811,73
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES	55.443,00	120.443,00	139.666,39	19.223,39
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES - DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	383.099,36	333.099,36	291.123,96	-41.975,40

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DAS CONTRIBUIÇÕES	270.802,00	370.802,00	442.365,74	71.563,74
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	700.000,00	700.000,00	810.945,04	110.945,04
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	700.000,00	700.000,00	810.945,04	110.945,04
RECEITAS DE CAPITAL	800.000,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	800.000,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	800.000,00	0,00	0,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	10.810.467,02	10.810.467,02	11.125.227,39	314.760,37
DÉFICIT	0,00	0,00	162.180,54	162.180,54
TOTAL	10.810.467,02	10.810.467,02	11.287.407,93	152.579,83
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	1.682.405,64	0,00	1.682.405,64
SUPERAVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIO ANTERIOR	0,00	1.682.405,64	0,00	1.682.405,64

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CREDITO DISPONIVEL - DESPESA CORRENTE	10.729.416,25	12.419.692,28	11.234.914,87	10.638.673,73	10.523.508,95	1.184.777,41
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.454.308,37	2.395.753,01	2.365.550,06	2.250.139,66	2.233.350,54	30.202,95
APLICAÇÕES DIRETAS	1.454.308,37	2.395.753,01	2.365.550,06	2.250.139,66	2.233.350,54	30.202,95
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	9.275.107,88	10.023.939,27	8.869.364,81	8.388.534,07	8.290.158,41	1.154.574,46
TRANSFERÊNCIAS DA INTRAGOVERNAMENTAIS	2.474.366,75	2.635.616,75	2.630.921,30	2.630.921,30	2.630.921,30	4.695,45
APLICAÇÕES DIRETAS	6.800.741,13	7.388.322,52	6.238.443,51	5.757.612,77	5.659.237,11	1.149.879,01
CREDITO DISPONIVEL - DESPESA CAPITAL	81.050,77	73.180,38	52.493,06	52.493,06	52.493,06	20.687,32
INVESTIMENTOS	81.050,77	73.180,38	52.493,06	52.493,06	52.493,06	20.687,32
INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	81.050,77	73.180,38	52.493,06	52.493,06	52.493,06	20.687,32
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	10.810.467,02	12.492.872,66	11.287.407,93	10.691.166,79	10.576.002,01	1.205.464,73
SUPERÁVIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BALANÇO PATRIMONIAL

A evolução patrimonial da entidade, cumpri as determinações do art. 12, inciso V da Resolução Cofen nº 504/2016, Diante destas informações é importante destacar a capacidade do COREN-AM para honrar compromissos de curto prazo, o que é constatado através do Índice de Liquidez Corrente - ILC, o qual determina quanto a instituição possui de disponibilidade e créditos para cada unidade de obrigações exigíveis. Calculando-se o quociente entre o ativo financeiro e passivo financeiro, registrou o valor de 18,81 em 2023, enquanto em 2022 o ILC correspondeu a 26,75.

Verificando-se os quocientes apurados, obtém-se que no ano de 2022 sua situação financeira era superavitária em R\$ 3.593.805,89, ou seja, para cada 1,00 de compromisso de desembolso a curto prazo, tem-se 26,75 de disponibilidade financeira. No ano de 2023, o índice demonstra que para cada 1,00 de compromisso financeiro a curto prazo, tem-se 18,81 de recursos financeiros, tendo como consequência R\$ 3.285.205,48 de superavit financeiro. Ademais, da análise acima se observa que a liquidez financeira do COREN/AM diminuiu, correspondendo ao decréscimo de 29,67%.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	23.775.742,22	0,00	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	30.414.565,62	0,00
CONTRIBUIÇÕES	21.418.490,69	0,00	PESSOAL E ENCARGOS	2.355.699,06	0,00
CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	21.418.490,69	0,00	REMUNERAÇÃO A PESSOAL	1.592.409,56	0,00
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	1.746.516,99	0,00	REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL – ABRANGIDOS PELO RGPS	1.592.409,56	0,00
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.746.516,99	0,00	ENCARGOS PATRONAIS	497.493,72	0,00
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.746.516,99	0,00	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	357.879,35	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	591.186,14	0,00	ENCARGOS PATRONAIS - FGTS	139.614,37	0,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA	2.774,19	0,00	BENEFÍCIOS A PESSOAL	262.182,80	0,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS	2.774,19	0,00	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RGPS	262.182,80	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	588.411,95	0,00	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS	3.612,98	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS	123.481,56	0,00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	3.612,98	0,00
REMUNERAÇÃO DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	464.930,39	0,00	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	5.139.029,08	0,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	19.548,40	0,00	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	136.399,59	0,00
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	19.548,40	0,00	CONSUMO DE MATERIAL	123.949,59	0,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15.810,90	0,00	DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL GRATUITO	12.450,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	3.737,50	0,00	SERVIÇOS	4.900.130,80	0,00
			DIÁRIAS	186.700,50	0,00
			SERVIÇOS TERCEIROS - PF	298.285,58	0,00
			SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	4.415.144,72	0,00
			DEPRECIÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	102.498,69	0,00
			DEPRECIÇÃO	101.041,53	0,00
			AMORTIZAÇÃO	1.457,16	0,00
			TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	2.630.921,30	0,00
			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	2.630.921,30	0,00
			TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS PARA A EXECUCAO ORÇAMENTARIA	2.630.921,30	0,00
			DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	19.309.101,90	0,00
			REAVALIÇÃO, REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL E AJUSTE PARA PERDAS	19.273.173,05	0,00

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
			VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM AJUSTE DE PERDAS DE CRÉDITOS E DE INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEM	19.273.173,05	0,00
			DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS	35.928,85	0,00
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	979.814,28	0,00
			PREMIAÇÕES	640,00	0,00
			OUTRAS PREMIAÇÕES	640,00	0,00
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	979.174,28	0,00
			INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	979.174,28	0,00
Total das Variações Ativas :	23.775.742,22	0,00	Total das Variações Passivas :	30.414.565,62	0,00
RESULTADO PATRIMONIAL					
Déficit do Exercício	6.638.823,40	0,00	Superávit do Exercício		

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
Total	30.414.565,62	0,00	Total	30.414.565,62	0,00

**Variações Patrimoniais Qualitativas
(decorrentes da execução orçamentária)**

VARIAÇÕES ATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior	VARIAÇÕES PASSIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	110.357,45	0,00	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

O COREN-AM apresenta as informações inerentes à variação patrimonial do exercício de 2023, fornecendo o necessário detalhamento quanto à movimentação resultante da execução orçamentária, bem como da mutação patrimonial, cumprindo, portanto, a determinação contida na Resolução Cofen nº 504/2016, art.12, inciso IX. No que se refere às informações apresentadas cabe relatar as seguintes observações: Tendo em vista a correlação entre a DVP e as demais peças contábeis, sobretudo o balanço patrimonial, a análise correspondente a este item será efetuada, o qual trata da consolidação das demonstrações contábeis, observando-se a ocorrência de déficit no exercício no valor de R\$ -9.919.294,55.

Registre-se o encaminhamento do quadro detalhado referente à variação patrimonial qualitativa.

RESUMO DAS DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Total das Variações Patrimoniais Aumentativas R\$ (I)	9.538.996,94
Total das Variações Patrimoniais Diminutivas R\$ (II)	19.458.291,49
Resultado Patrimonial do Período R\$ (II - I)	- 9.919.294,55

Analisando a demonstração das variações patrimoniais, no exercício de 2023 verifica-se que os ajustes de depreciação de anos anteriores de bens patrimoniais e baixa de dívidas, prescrição, isenções e desvalorização e perda de ativos e incorporação de passivos são fatores que tem valores significativos para este resultado.

Tais informações podem auxiliar o gestor na correta aplicação dos recursos públicos.

VARIações PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	23.775.742,22	0,00	VARIÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	30.414.565,62	0,00
CONTRIBUIÇÕES	21.418.490,69	0,00	PESSOAL E ENCARGOS	2.355.699,06	0,00
CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	21.418.490,69	0,00	REMUNERAÇÃO A PESSOAL	1.592.409,56	0,00
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	1.746.516,99	0,00	REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL – ABRANGIDOS PELO RGPS	1.592.409,56	0,00
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.746.516,99	0,00	ENCARGOS PATRONAIS	497.493,72	0,00
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.746.516,99	0,00	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	357.879,35	0,00
VARIações PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	591.186,14	0,00	ENCARGOS PATRONAIS - FGTS	139.614,37	0,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA	2.774,19	0,00	BENEFÍCIOS A PESSOAL	262.182,80	0,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS	2.774,19	0,00	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RGPS	262.182,80	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	588.411,95	0,00	OUTRAS VARIações PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS	3.612,98	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS	123.481,56	0,00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	3.612,98	0,00
REMUNERAÇÃO DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	464.930,39	0,00	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	5.139.029,08	0,00
OUTRAS VARIações PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	19.548,40	0,00	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	136.399,59	0,00
DIVERSAS VARIações PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	19.548,40	0,00	CONSUMO DE MATERIAL	123.949,59	0,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15.810,90	0,00	DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL GRATUITO	12.450,00	0,00
VARIações PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	3.737,50	0,00	SERVIÇOS	4.900.130,80	0,00
			DIÁRIAS	186.700,50	0,00
			SERVIÇOS TERCEIROS - PF	298.285,58	0,00
			SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	4.415.144,72	0,00
			DEPRECIÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	102.498,69	0,00
			DEPRECIÇÃO	101.041,53	0,00
			AMORTIZAÇÃO	1.457,16	0,00
			TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	2.630.921,30	0,00
			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	2.630.921,30	0,00
			TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	2.630.921,30	0,00
			DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	19.309.101,90	0,00
			REAVALIÇÃO, REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL E AJUSTE PARA PERDAS	19.273.173,05	0,00

VARIações PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
			VARIÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM AJUSTE DE PERDAS DE CRÉDITOS E DE INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEM	19.273.173,05	0,00
			DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS	35.928,85	0,00
			OUTRAS VARIações PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	979.814,28	0,00
			PREMIAÇÕES	640,00	0,00
			OUTRAS PREMIAÇÕES	640,00	0,00
			DIVERSAS VARIações PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	979.174,28	0,00
			INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	979.174,28	0,00
Total das Variações Ativas :	23.775.742,22	0,00	Total das Variações Passivas :	30.414.565,62	0,00
			RESULTADO PATRIMONIAL		
Déficit do Exercício	6.638.823,40	0,00	Superávit do Exercício		

VARIações PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
Total	30.414.565,62	0,00	Total	30.414.565,62	0,00

Varições Patrimoniais Qualitativas (decorrentes da execução orçamentária)

VARIações ATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior	VARIações PASSIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	110.357,45	0,00	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA

Demonstração dos Fluxos de Caixa visa à análise do desempenho financeiro do setor público, permitindo: Ter uma visão da situação das finanças públicas, possibilitando efetuar comparações entre ingressos e desembolsos por tipos de atividades (operacionais, de investimento e de financiamento).

O fluxo de caixa líquido das atividades operacionais em relação ao resultado patrimonial é resultante da relação entre o Caixa Líquido Gerado nas Operações e o Resultado Patrimonial, em 2023 o valor apurado foi de R\$ - 205.788,72.

COREN-AM

Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas
CNPJ: 04.667.846/0001-30

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	
INGRESSOS	
RECEITAS CORRENTE	14.113.803,76
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	9.421.675,53
CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS OU ECONÔMICAS	9.421.675,53
ANUIDADES - PESSOAS FÍSICAS	9.306.356,67
ANUIDADES DO EXERCÍCIO - PF	7.164.733,19
ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - PF	2.141.623,48
ANUIDADES - PESSOAS JURÍDICAS	115.318,86
ANUIDADES DO EXERCÍCIO - PJ	99.243,87
ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - PJ	16.074,99
RECEITAS PATRIMONIAIS	509.952,76
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	509.952,76
RECEITAS DE APLICAÇÃO FINANCEIRAS	509.952,76
RECEITAS DE SERVIÇOS	1.975.209,79
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	1.975.209,79
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	4.829,73
TRANSFERÊNCIAS DE DEPÓSITOS NÃO IDENTIFICADOS	4.829,73
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.202.135,95
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTO	17.839,91
MULTAS E JUROS DE MORA	1.282.770,66
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES	213.037,39
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES - DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	531.476,73
MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DAS CONTRIBUIÇÕES	538.256,54
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	900.499,40
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	900.499,40
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	1.025,98
RECEITA DE AÇÕES JUDICIAIS	1.025,98
OUTROS INGRESSOS	1.278.500,28
DESEMBOLSOS	
CREDITO EMPENHADO LIQUIDADADO PAGO - DESPESA CORRENTE	13.649.308,44
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.454.839,59
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	11.194.468,85
OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS	1.948.784,32
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	-205.788,72
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	
INGRESSOS	
DESEMBOLSOS	
OUTROS DESEMBOLSOS DE INVESTIMENTOS	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	0,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	
INGRESSOS	
DESEMBOLSOS	
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00
OUTROS DESEMBOLSOS DE FINANCIAMENTOS	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO	
COREN-AM	Período: 01/01/2023 a 31/12/2023
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	Exercício Atual -205.788,72
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	4.301.665,77
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	4.095.877,05

BALANÇO FINANCEIRO

O saldo disponível verificado ao final do exercício de 2023 após a conciliação do respectivo balanço foi de R\$ 4.095.877,05 representando uma variação negativa de 4,79 % em relação ao exercício anterior 2022, o qual correspondia em 31/12/22 à R\$ 4.301.665,77.

BALANÇO FINANCEIRO CONSOLIDADOS DE JAN A DEZ/2023			
RECEITA		DESPESA	
ORÇAMENTÁRIA	14.113.803,76	ORÇAMENTÁRIA	14.375.401,98
CORRENTE	14.113.803,76	CORRENTE	14.375.401,98
CAPITAL	-	CAPITAL	-
EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	2.004.593,82	EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	1.948.784,32
INSC. RANP	585.423,83	RANP	593.760,68
INSC. RAP	140.669,71	RAP	115.164,78
DEP REST E VLR VINCULADOS	1.070.668,46	DEP REST E VLR VINCULADOS	1.041.984,36
OUTROS RECEB EXTRAORÇAMENTARIOS	207.831,82	OUTROS PGTS EXTR ORÇAMENTARIOS	197.874,50
TOTAL DE INGRESSOS	16.118.397,58	TOTAL DE DISPÊNDIOS	16.324.186,30
Saldo Anterior	4.301.665,77	Saldo Exercício Seguinte	4.095.877,05
Resultado Financeiro			
TOTAIS	20.420.063,35	TOTAIS	20.420.063,35

Diferença	-
-----------	---

NOTAS EXPLICATIVAS

APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A contabilidade do COREN/AM se adequou às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP a partir do exercício financeiro de 2015.

As demonstrações contábeis inerentes aos exercícios findos em 31 de dezembro de 2022 e 31 de dezembro de 2023 estão sendo apresentadas em Reais (R\$), foram elaboradas de acordo com as orientações da Parte V – Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público, no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, 10º Edição, Portaria Conjunta STN/SOF/ME nº 117, de 28 de outubro de 2021, Portaria Interministerial STN/SPREV/ME/MTP nº 119, de 04 de novembro de 2021, Portaria STN nº 1.131, de 04 de novembro de 2021, que observa os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, Lei Complementar nº 101/2000, Resolução COFEN 340/2008 e, também, as disposições do Conselho Federal de Contabilidade relativa aos Princípios de Contabilidade, assim como as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC TSP).

Os demais pelo regime de arrecadação para a execução das receitas e o de competência para as despesas, em conformidade com o art. 35 da Lei nº 4.320/64, de forma integrada com os princípios contábeis estabelecidos pelas Resoluções CFC nº 2016/NBCTSPEC, que Aprova a NBC TSP ESTRUTURA CONCEITUAL - Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Informação Contábil de Propósito Geral pelas Entidades do Setor Público.

ATIVO CIRCULANTE

Caixa e Equivalentes de Caixa

Compreende o somatório dos valores em caixa e em bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações da entidade e para os quais não haja restrições para uso imediato. As contas bancárias são conciliadas mensalmente pelos extratos bancários. O seu saldo é controlado em relatórios de conciliação bancária, devidamente anexados à prestação de contas anual.

As aplicações financeiras estão demonstradas ao custo, acrescidas dos rendimentos auferidos até a data do fechamento do balanço.

Os saldos das contas-correntes e aplicações financeiras estão registrados em 2022 R\$ 4.301.665,77 e 2023 R\$ 4.095.877,05.

Os recursos financeiros do Conselho são aplicados e resgatados automaticamente pelo banco. No quadro acima fica evidenciado que as contas-correntes fecharam com saldo zerado, uma vez que todo saldo bancário se encontra nas aplicações financeiras. No relatório “Comparativo da Receita”, verifica-se que o resultado das aplicações financeiras gerou uma receita com rendimentos de aplicação no valor de **509.952,76 mil reais**.

Créditos Curto Prazo

Os créditos a receber do Conselho são previstos em função da Lei n. 5.905/1973 em seu art.16 como se segue:

A renda dos Conselhos Regionais será constituída de:

- I – três quartos da taxa de expedição das carteiras profissionais,
- II – três quartos das multas aplicadas
- II - três quartos das anuidades;
- IV - doações e legados;
- V - subvenções oficiais, de empresas ou entidades particulares;
- VI - rendas eventuais.

Compreendem a créditos relativos às anuidades de profissionais a receber do exercício e a cada encerramento de exercício o valor não creditado na conta Anuidades Pessoa Física do exercício é transferido para a conta de inadimplência denominada no plano de contas de Anuidades Pessoa Física Do Exercícios anteriores.

Caixa e Equivalentes de Caixa

Compreende o somatório dos valores em caixa e em bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações da entidade e para os quais não haja restrições para uso imediato. As contas bancárias são conciliadas mensalmente pelos extratos bancários. O seu saldo é controlado em relatórios de conciliação bancária, devidamente anexados à prestação de contas anual.

As aplicações financeiras estão demonstradas ao custo, acrescidas dos rendimentos auferidos até a data do fechamento do balanço.

Os saldos das contas-correntes e aplicações financeiras estão registrados em 2022 R\$ 4.301.665,77 e 2023 R\$ 4.095.877,05.

Os recursos financeiros do Conselho são aplicados e resgatados automaticamente pelo banco. No quadro acima fica evidenciado que as contas-correntes fecharam com saldo zerado, uma vez que todo saldo bancário se encontra nas aplicações financeiras. No relatório “Comparativo da Receita”, verifica-se que o resultado das aplicações financeiras gerou uma receita com rendimentos de aplicação no valor de **509.952,76 mil reais**.

Demais Créditos e Valores a Curto Prazo

Os demais créditos e valores a curto prazo, são contabilizados e seguem compostos de: adiantamentos, devedores da entidade e os valores que serão reavidos e/ou restituídos a autarquia.

ESTOQUES

Representam os materiais de consumo utilizados nas atividades operacionais e administrativas, tais como: materiais de expediente, materiais de higiene e limpeza, materiais e informática entre outros. Estes materiais estão avaliados pelo custo médio ponderado de aquisição.

Almoxarifado	31/12/2022	31/12/2023
Material de Consumo	57.103,99	76.706,13
Total →	57.103,99	76.706,13

Em 2023 ocorreu uma variação positiva de estoques ao final de 31/12/2022 no percentual de 34,32%

Auxílios Refeição / Alimentação a Apropriar

O artigo 179 da Lei nº 6.404/76 dispõe, em seu item I, que as aplicações de recursos em despesas do exercício seguinte devem ser classificadas no Ativo Circulante, devendo ser apropriadas no resultado quando incorridas. O auxílio refeição/alimentação constitui benefício que o empregador antecipa ao trabalhador para utilização ao mês laboral seguinte, havendo apropriação deste no momento da contraprestação respeitando o regime de competência na folha de pagamento.

Demais VPD a Apropriar	31/12/2022	31/12/2023
Auxílios Refeição / Alimentação	22.772,12	24.346,74
Total	22.772,12	24.346,74

ATIVO NÃO CIRCULANTE

Neste grupo de ativos estão incluídos os bens de permanência duradoura, destinados ao funcionamento normal da entidade, assim como os direitos exercidos com essa finalidade realizáveis no longo prazo e crédito a receber de dívida ativa e inadimplências com seus respectivas provisões de perdas.

Créditos a receber a longo prazo

Anuidades Pessoa Física-Exercícios Anteriores

Os valores apresentados são correspondentes a Anuidades de Exercícios Anteriores e Dívida Ativa Consolidada até o ano de 2023, e suas respectivas ativações, cancelamentos, isenções e recebimentos no exercício.

Créditos a Longo Prazo	31/12/2022	31/12/2023
Anuidades Pessoa Física-Exercícios Anteriores	14.468.839,37	11.099.335,42
(-) Ajuste de Perdas de Créditos Tributários	-10.417.564,35	-14.051.070,36
Total	4.051.275,02	-2.951.734,94

Ajuste de perdas de créditos tributários

Para que o patrimônio público seja evidenciado adequadamente, é necessária a constituição de um ajuste para refletir as prováveis perdas de créditos tributários a receber, decorrentes da inadimplência dos contribuintes, uma vez que tais fatos são recorrentes e interferem significativamente nos processos de tomada de decisão na gestão, podendo ser estimados, com base no histórico de recebimento.

Quadro 02				
CRÉDITOS A RECEBER – Ajuste de perdas de créditos a longo prazo				
2023	A - SALDO FINAL DEZEMBRO	B - PERCENTUAL INADIMPLÊNCIA A	C - CÁLCULO AJUSTES DE PERDAS (C = A * B)	D - CRÉDITOS LÍQUIDOS (D = A - C)
Inadimplência	14.051.070,36	0,72	10.116.770,66	3.934.299,70
**Créditos a Receber – LP = (1.2.1.1.01 + 1.2.1.1.02 + 1.2.1.1.03)				

Neste item segue demonstrado no quadro 2 o percentual de 72% de inadimplência o qual está aplicado no provisionamento de perdas estimadas, respeitando dois princípios contábeis, o da oportunidade, que pressupõe o registro de todas as alterações patrimoniais no exato momento em que elas aconteceram; e o da prudência que os registros contábeis devem ser feitos pelo seu menor valor possível, para evitar discrepâncias exorbitantes. Esse conceito encontra sua fundamentação no Procedimentos Contábeis-IPC 02, pág.45, item 95.

Dívida Ativa Tributária

O regional não adotou a contabilização da conta de dívida ativa no curto prazo e sim a longo prazo, e não no ativo circulante e sim no não circulante, este em virtude de seu software Incorph que armazena as informações de cadastros dos profissionais, cito emissão de anuidades de dívida ativa dos profissionais ativados, não possuindo um script que assegure dados quantitativos de perspectiva de recebimento em até 12 meses, dos parcelamentos/renegociação conforme determinada o MCASP 9ª edição, capítulo 5.2.3-Dívida Ativa, reclassificação da Dívida Ativa do Ativo Não Circulante para o Ativo Circulante, estimar com precisão o montante de créditos renegociados através do sistema.

Créditos a Longo Prazo	31/12/2022	31/12/2023
Dívida Ativa Tributária e de Contribuições	22.849.595,24	24.184.586,40
(-) Ajuste de Perdas de Dívida Ativa Tributária	-21.707.115,48	-22.975.357,08
Total	1.142.479,76	1.209.229,32

Os lançamentos referentes à arrecadação dos créditos a receber continuarão automáticos via sistema Incorph, ficando sob a responsabilidade do DEFIN-COREN com adequações dos ajustes de perdas de créditos, cuja periodicidade será em 31/12 e 31/01 ou quando houver algum fato relevante que altere significativamente ou baixa no Sistema de Compensação.

IMOBILIZADO

O imobilizado está registrado ao custo de aquisição e não inclui os encargos financeiros incorridos. Os bens são depreciados pelo método linear, com base nas vidas úteis estimadas.

Resumo da Movimentação do Imobilizado					
DESCRIÇÃO DOS BENS	Saldo em 31/12/2022	Adições	Baixas	Transferências de rubricas	Saldo em 31/12/2023
IMOBILIZADO - MÓVEIS	965.193,50	3.000,00	0,02	-	968.193,50
1.2.3.1.1.01.02 - Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	11.506,00				11.506,00
1.2.3.1.1.01.99-Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	28.779,15				28.779,15
1.2.3.1.1.03.01 - Aparelhos e Utensílios Domésticos	21.615,75	3.000,00			24.615,75
1.2.3.1.1.03.03-Mobiliário em Geral	224.801,96				224.801,96
1.2.3.1.1.03.04-Utensílios em Geral	3.970,00				3.970,00
1.2.3.1.1.02.01-Equipamentos de Processamento de Dados	475.517,66		0,02		475.517,64
1.2.3.1.1.05.01-Veículos	187.790,00	-	-		187.790,00
1.2.3.1.1.04.01-Insígnias, Flamulas e Bandeiras	280,00	-	-		280,00
1.2.3.1.1.04.05-Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	10.933,00				10.933,00
IMOBILIZADO - IMÓVEIS	960.650,00	-	-		960.650,00
1.2.3.2.1.01.03-Edifícios	800.000,00	-			800.000,00
1.2.3.2.1.06.05-Estudos e Projetos	160.650,00	-			160.650,00
INTANGÍVEIS	21.020,88	-	-		21.020,88
1.2.4.1.1.01.01-Softwares e Aquisições de Licenças	21.020,88	-	-		21.020,88
TOTAL GERAL	1.946.864,38	3.000,00	0,02	-	1.949.864,38

São ativos caracterizados por gerar benefícios econômicos presentes e futuros ou serviços potenciais. Os Ativos Intangíveis do COREN/AM são, em sua totalidade, softwares classificados com vida útil definida e vida útil indefinida.

Esses com vida útil indefinida são reavaliados anualmente, com exceção dos softwares que não são mais encontrados no mercado para venda. No que diz respeito à Amortização os softwares de vida útil definida são amortizados no prazo da sua licença de uso em quotas constantes, e os softwares de vida útil indefinida não sofrem amortização conforme NBC TSP 08 – Ativo Intangível.

REDUÇÃO AO VALOR RECUPERÁVEL – IMPAIRMENT

O COREN/AM, ainda não revisa o valor contábil dos ativos de vida longa, este é mantido pelo valor contábil nas operações. São realizadas análises para identificar as circunstâncias que possam exigir a avaliação da recuperabilidade dos ativos de vida longa e medir a taxa potencial de deterioração. Sendo os ativos agrupados a serem avaliados segundo a possível deterioração, com base nos fluxos futuros de caixa projetados descontados do negócio durante a vida remanescente estimada dos ativos, conforme o surgimento de novos acontecimentos ou novas circunstâncias.

Nesse caso, uma perda seria reconhecida com base no montante pelo qual o valor contábil excede o valor provável de recuperação de um ativo de vida longa. O valor provável de recuperação é determinado como sendo o maior valor entre (a) o valor de venda estimado dos ativos menos os custos estimados para venda e (b) o valor em uso, determinado pelo valor presente esperado dos fluxos de caixa futuros do ativo ou da unidade geradora de caixa.

DEPRECIAÇÃO

A depreciação do ativo se inicia quando este está disponível para uso, ou seja, quando está no local e condições necessárias para o mesmo ser capaz de funcionar da forma pretendida pela administração. A depreciação de um ativo cessa quando este é baixado ou foi totalmente depreciado. A vida útil de um ativo é definida em termos da utilidade esperada do ativo para entidade. Os itens ativos imobilizados, os bens móveis e imóveis do COREN/AM não tem históricos de reavaliações, e conforme determina o item 44 da NBC TSP 07 – Ativo Imobilizado.

Conforme apontamento na prestação de Contas de 2018 a autarquia realizou a implementação de controle de seu patrimônio (bens móveis e imóveis) adotando plano de solução e providencias para sanar as divergências recorrentes através do modulo patrimônio do sistema Accredited e com esse intuito houve a aquisição do módulo SISPAT, que gerencia as informações de depreciação e imobilizada que faz parte do software Implanta.

Depreciação do Imobilizado

DESCRIÇÃO DOS BENS	Valor Aquisição	Conta depreciação acumulada	Depreciação no Exercício	Ajuste de depreciação acumulada	Depreciação Acumulada	Valor Líquido
1.2.3.1.1.01.02 - Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	9.406,00	1.2.3.8.1.01.01.02 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA - APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	2.071,08	0,00	3.938,07	5.467,93
1.2.3.1.1.01.99-Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	28.779,15	1.2.3.8.1.01.01.08 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA - MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS	2.483,52	0,00	13.585,43	15.193,72
1.2.3.1.1.03.01 - Aparelhos e Utensílios Domésticos	3.309,88	1.2.3.8.1.01.03.01 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA - APARELHOS E UTENSÍLIOS	2.035,20	0,00	3.298,38	11,50
1.2.3.1.1.03.03-Mobiliário em Geral	167.170,71	1.2.3.8.1.01.03.03 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA - MOBILIÁRIO EM GERAL	15.327,40	0,00	110.948,80	56.221,91
1.2.3.1.1.03.04-Utensílios em Geral	3.970,00	1.2.3.8.1.01.03.04 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA - UTENSÍLIOS EM GERAL	357,36	0,00	854,66	3.115,34
1.2.3.1.1.02.01-Equipamentos de Processamento de Dados	452.603,31	1.2.3.8.1.01.02.01 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	46.268,52	0,00	336.973,60	115.629,71
1.2.3.1.1.05.01-Veículos	187.790,00	1.2.3.8.1.01.05.01 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA - VEÍCULOS EM GERAL	0,00	0,00	169.011,00	18.779,00
1.2.3.1.1.04.01-Insígnias, Flamulas e Bandeiras	280,00	1.2.3.8.1.01.04.06 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE INSÍGNIAS, FLAMULAS E BANDEIRAS	0,00	0,00	252,00	28,00
1.2.3.1.1.04.05-Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	10.933,00	1.2.3.8.1.01.04.05 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA - EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	398,76	0,00	8.112,12	2.820,88
IMOBILIZADO - IMÓVEIS						
1.2.3.2.1.01.03-Edifícios	800.000,00	1.2.3.8.1.02.01 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE BENS DE USO ESPECIAL (EDIFÍCIOS)	30.720,00	0,00	485.760,00	314.240,00
1.2.3.2.1.06.05-Estudos e Projetos	160.650,00	1.2.3.2.1.06.05 - (-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE ESTUDOS E PROJETOS	0,00	0,00	0,00	160.650,00
INTANGÍVEIS		INTANGÍVEIS				
1.2.4.1.1.01.01-Softwares e Aquisições de Licenças	21.020,88	1.2.4.8.1.01.01 - (-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA DE SOFTWARES E LICENÇAS	1.457,16	0,00	15.907,90	5.112,98
TOTAL GERAL	1.845.912,93	TOTAL GERAL	101.119,00	-	1.148.641,96	697.270,97

PASSIVO CIRCULANTE

O Passivo Financeiro representa as obrigações de curto prazo sendo registrado pelo valor de liquidação em ordem decrescente de exigibilidade. Corresponde às Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias, Fornecedores de serviços e materiais, Obrigações Fiscais e Provisões a Curto Prazo, e Valores Restituíveis e recebimentos de anuidades antecipadamente de exercício seguinte.

Passivo Circulante	31/12/2022	31/12/2023
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais	20.220,66	26.106,05
Fornecedores e Contas à Pagar	98.220,78	127.221,48
Obrigações Fiscais	-	-
Provisões a Curto Prazo	71.238,53	98.831,07
Demais Obrigações a Curto Prazo	16.458,88	-
Valores Restituíveis	43.236,11	71.920,21
Outras Obrigações a Curto Prazo	4.305,99	-
Total	253.680,95	324.078,81

PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Demonstração das Mutações no Patrimônio Líquido

A Demonstração das Mutações no Patrimônio Líquido será obrigatória apenas para as empresas estatais dependentes e para os entes que as incorporarem no processo de consolidação das contas. A evolução do patrimônio líquido é mundialmente utilizada para a avaliação da situação patrimonial, de maneira que o patrimônio líquido positivo e crescente é um bom indicador de solvência.

É importante observar que a análise da evolução do patrimônio líquido depende da certeza de que os ativos e passivos da entidade estão reconhecidos, mensurados e avaliados de forma confiável.

A situação do Patrimônio Líquido apurada no Balanço Patrimonial encerrado em 31/12/2023 está assim constituída:

Patrimônio Líquido	31/12/2022	31/12/2023
Superávits Ou Déficits Do Exercício Corrente	-6.638.823,40	-9.919.294,55
Superávits Ou Déficits Acumulados De Exercícios Anteriores	18.527.152,24	12.626.738,38
Ajustes De Exercícios Anteriores	738.409,54	11.106.131,43
Total →	12.626.738,38	13.813.575,26

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente. Ajustes de Exercícios Anteriores são decorrentes de efeitos na mudança de políticas contábeis e da retificação de erro imputável a exercícios anteriores. No exercício de 2023, foram feitos ajuste nas contas:

2.3.7.1.1.03.01 - Ajustes de Exercícios Anteriores			R\$
Saldo em 31/12/2022	DÉBITOS	CRÉDITOS	738.409,54
Transferência do saldo da conta de Ajuste para a conta de Resultado de exercícios anteriores	738.409,54		
Lançamento para ajuste de débito da conta de estoque		4.500,00	
Lançamento de ajustes/baixa de conta de créditos a receber em razão de erro de lançamento	27,00		
Ajustes de saldo de inadimplência de acordo com o relatório memorando		2.323,03	
Lançamento Contábil referente a saldo a receber de anuidades de exercícios anteriores conforme memorando n°066/ 2023/ dividaativa/coren-am		11.099.335,42	
Ajuste de saldo de equipamentos de dados em razão de casas decimais na incorporação de bens conforme relatório de inventário descrito no Memorando n°002/ 2024/ DAGEPE/ COREN AM.	0,02		
Saldo em 31/12/2023			11.106.131,43

RESULTADO PATRIMONIAL

Conforme Lei 4.320/64 Art. 104 este demonstrativo evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício, compondo-se em Variações Ativas Orçamentárias, Variações Ativas Extraorçamentárias, Variações Passivas Orçamentárias e Variações Passivas Extraorçamentárias. Atendendo a NBC TSP 11 – Apresentação das Demonstrações Contábeis, que aprova a TSP Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Informação Contábil de Propósito Geral pelas Entidades do Setor Público, as receitas e despesas foram registradas pelo regime de competência.

CRÉDITOS ADICIONAIS

Com o intuito de manter o equilíbrio do orçamento do Conselho, para os casos de insuficiência de dotações orçamentárias em determinadas rubricas, a Plenária COREN/AM, autorizou 06 (seis) Reformulações orçamentárias alterando a totalidade do orçamento xado e movimentando as contas obsoletas para as contas com saldos insuficientes para cumprir a programação financeira da gestão através das decisões Coren - Am n°030/2022, n°048/2022, n°137/2022, n°132/2022, n°173/2022, e n°105/2022, que suprimiram R\$ 1.618.374,55 e suplementaram R\$ 3.300.780,19. Para a abertura dos referidos créditos adicionais foram utilizados recursos provenientes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias, conforme prevê o Inciso III, §1º, Art.43 da Lei n° 4.320/1964 e, Inciso III, Art. 89 da Resolução COFEN n° 340/2008, e superávit financeiro de exercícios anteriores no valor de R\$ 1.682.405,64.

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou dé cits apurados anualmente. Ajustes de Exercícios Anteriores são decorrentes de efeitos na mudança de políticas contábeis e da retificação de erro imputável a exercícios anteriores. No exercício de 2022, foram feitos ajuste nas contas:

2.3.7.1.1.03.01 – Ajustes de Exercícios Anteriores	R\$
Saldo em 31/12/2021	471.377,38
Relatório Anual de Depreciações Acumuladas-Bens Móveis 2022 através de Memorando nº031/2023/DAGEPE/COREN-AM.	44.221,88
Relatório Anual de amortização Acumuladas 2022 através do Memorando nº031/2023/DAGEPE/COREN-AM.	1.511,71
Relatório Anual de Depreciações 2022-Bens imóveis através do Memorando nº031/2023/DAGEPE/COREN-AM.	213.973,35
Lançamento de ajuste de contribuição previdenciária de exercícios anteriores que deveriam ter sido anulados em conjunto com a liquidação e os mesmos não tem pedencia para pagamento junto ao INSS.	7.325,22
Saldo em 31/12/2022	738.409,54

RESULTADO PATRIMONIAL

Conforme Lei 4.320/64 Art. 104 este demonstrativo evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício, compondo-se em Variações Ativas Orçamentárias, Variações Ativas Extraorçamentárias, Variações Passivas Orçamentárias e Variações Passivas Extraorçamentárias. Atendendo a NBC TSP 11 – Apresentação das Demonstrações Contábeis, que aprova a TSP Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Informação Contábil de Propósito Geral pelas Entidades do Setor Público, as receitas e despesas foram registradas pelo regime de competência.

REFORMULAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Com o intuito de manter o equilíbrio do orçamento do Conselho, para os casos de insuficiência de dotações orçamentárias em determinadas rubricas, a Plenária COREN/AM, autorizou 05 (cinco) Reformulações orçamentárias alterando a totalidade do orçamento fixado e movimentando as contas obsoletas para as contas com saldos insuficientes para cumprir a programação financeira da gestão através das decisões Coren - Am nº 143/2023, nº 216/2023, nº 252/2023, nº 273/2023, nº 292/2023, que suprimiram R\$ 2.111.387,42 e suplementaram R\$ 2.111.387,42.

DECLARAÇÃO DO CONTADOR



O processo de análise contido neste Relatório buscou demonstrar de forma clara e concisa a regular gestão dos recursos públicos pelo COREN-AM, sobretudo no que tange à legalidade, economicidade, e ciência e efetividade dos fatos inerentes à administração orçamentária, nanceira, contábil, patrimonial, operacional e de controle, além dos atos potenciais que possam vir a re etir sobre a gestão do patrimônio da entidade. No capítulo apresentado, foi estruturado por meio de títulos especí cos, de acordo com normativos estabelecidos pelo TCU, os quais formalizam a elaboração do Processo de Prestação de Contas Anual referente ao exercício de 2023. Com esses balanços e demonstrativo, a contabilidade visa fornecer aos gestores e a sociedade a posição em que se encontra o patrimônio público, bem como a realização dos projetos e atividades, demonstrando o realizado em relação ao que foi previsto, e auxiliando o gestor em sua tomada de decisões.

Este é um processo que visa assegurar a integridade, dedignidade e a conabilidade das informações constantes no SISCONT/IMPLANTA, que é o sistema informatizado do COREN-AM onde são executados os atos e fatos da gestão orçamentária, nanceira e Patrimonial. Nossas demonstrações contábeis são compostas:

Balanço Orçamentário /Balaço Patrimonial /Demonstração das Variações Patrimoniais /Demonstração do Fluxo de Caixa/ Balanço Financeiro/Demonstrações das Variações do Patrimônio Líquido.

As demonstrações apresentadas podem ser acessadas de forma integra através do hiperlink: <http://ouvidoria.cofen.gov.br/coren-am/transparencia/demonstracoes-contabeis/> no site o cial do Coren-Am. A forma apresentada neste relatório foi resultante de quocientes e fórmulas que podem ser utilizadas na análises de demonstrações contábeis que servem de base para cálculo de muitos indicadores nanceiros. Usaremos esta metodologia de indicadores a m de contextualizar os dados técnicos aos pro ssonais de enfermagem e aos controles externos de forma isonômica.

Jameson Barroso da Silva
CRC-AM nº 017134/O-7
Contador do COREN-AM

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Nas notas explicativas apresentadas estão as informações complementares julgadas necessárias à análise e interpretação dos atos e fatos escriturados nas Demonstrações Contábeis referentes ao exercício de 2023. Os valores expressos nos demonstrativos contábeis constantes na prestação de contas refletem integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas.

DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE RELATÓRIO INTEGRADO 2023

Declaro, junto aos órgãos de controle interno e externo, que sou responsável por assegurar a integridade das informações contidas no Relato Integrado do exercício de 2023, as quais foram prestadas pelos Setores e Departamentos técnicos do Conselho Regional de Enfermagem do Amazonas – Coren-AM.
Manaus, 30 de março de 2023.

María Alex Sandra Costa Lima Leocádio
María Alex Sandra Costa Lima Leocádio
Presidente do Coren-AM

CRÉDITOS

COMPILAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO

Controladoria Geral

ASCOM