

1    **ATA DA 575ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE PLENÁRIO DO COREN-AP – ANO 2025**

2    Aos dezoito e dezenove dias do Mês de Fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e  
3    trinta minutos, na sala de plenário do Conselho Regional de Enfermagem do Amapá, situado  
4    na AV. Duque de Caxias, 1308 Central, Macapá AP, reuniram-se de forma presencial, os  
5    Conselheiros do órgão, estando. **PRESENTES NO PRIMEIRO DIA – 18/02 - PERÍODO**  
6    **DA MANHÃ** os seguintes Conselheiros: Dr.º Donato Farias da Costa -Presidente. Dr.º Diego  
7    Vinícius Pacheco de Araújo – Secretário. Dr.ª Josiany Ferreira Sousa – Titular. Dr.ª Jussara  
8    Cristiane Santana Cordeiro – Tesoureira. Dr.ª Doriane Nunes dos Santos Suplente. Dr.ª Cintia  
9    do Socorro Matos Pantoja Suplente. Dr.ª Marcimone da Silva Sales Suplente. Dr.º Aurélio  
10    Carlos Silva da Silva Suplente. Dr.ª Maria Leia de Araújo Moraes Nunes Suplente.  
11    **AUSENTE NO PRIMEIRO DIA - 18/02 - PERÍODO DA MANHÃ** os Seguintes  
12    Conselheiros: Conselheiros: Dr.ª Rosicleia Ramos Neves – Titular. (com justificativa).  
13    **EXPEDIENTE: ITEM 1. VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM:** Quórum presente. Efetivado  
14    Dr.ª Maria Leia de Araújo Moraes Nunes Suplente pela ausência da titular. **PRESENTES NO**  
15    **PRIMEIRO DIA – 18/02 – PERÍODO DA TARDE** os seguintes Conselheiros: Dr.º Donato  
16    Farias da Costa -Presidente. Dr.ª Jussara Cristiane Santana Cordeiro – Tesoureira. Dr.ª  
17    Doriane Nunes dos Santos Suplente. Dr.ª Cintia do Socorro Matos Pantoja Suplente. Dr.ª  
18    Marcimone da Silva Sales Suplente. Dr.º Aurélio Carlos Silva da Silva Suplente. Dr.ª Maria  
19    Leia de Araújo Moraes Nunes Suplente. **AUSENTE NO PRIMEIRO DIA – 18/02 –**  
20    **PERÍODO DA TARDE** os Seguintes Conselheiros: Dr.º Diego Vinícius Pacheco de Araújo  
21    – Secretário (com justificativa). Dr.ª Josiany Ferreira Sousa – Titular. (com justificativa). Dr.ª  
22    Rosicleia Ramos Neves – Titular. (com justificativa). **ITEM 1. VERIFICAÇÃO DO**  
23    **QUÓRUM:** Quórum presente. Efetivado Dr.ª Cintia do Socorro Matos Pantoja Suplente pela  
24    ausência do titular. Dr.ª Maria Leia de Araújo Moraes Nunes Suplente pela ausência da titular.  
25    Dr.ª Marcimone da Silva Sales Suplente pela ausência da titular **PRESENTES NO**  
26    **SEGUNDO DIA – 19/02 – PERÍODO DA MANHÃ** os seguintes Conselheiros: Dr.º Donato  
27    Farias da Costa -Presidente. Dr.º Diego Vinícius Pacheco de Araújo – Secretário. Dr.ª Josiany  
28    Ferreira Sousa – Titular. Dr.ª Doriane Nunes dos Santos Suplente. Dr.ª Cintia do Socorro  
29    Matos Pantoja Suplente. Dr.º Aurélio Carlos Silva da Silva Suplente. Dr.ª Maria Leia de  
30    Araújo Moraes Nunes Suplente. **AUSENTE NO SEGUNDO DIA – 19/02 – PERÍODO DA**  
31    **MANHÃ** os Seguintes Conselheiros: Dr.ª Jussara Cristiane Santana Cordeiro – Tesoureira

32 (com justificativa). Dr.<sup>a</sup> Rosicleia Ramos Neves – Titular (com justificativa). Dr.<sup>a</sup> Marcimone  
33 da Silva Sales Suplente (com justificativa). **ITEM 1. VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM:**  
34 Quórum presente. Efetivado Dr.<sup>o</sup> Aurélio Carlos Silva da Silva Suplente, pela ausência do  
35 titular. Dr.<sup>a</sup> Maria Leia de Araújo Moraes Nunes Suplente pela ausência do titular.  
36 **PRESENTES NO SEGUNDO DIA – 19/02 – PERÍODO DA TARDE** os seguintes  
37 Conselheiros: Dr.<sup>o</sup> Donato Farias da Costa -Presidente. Dr.<sup>o</sup> Diego Vinícius Pacheco de  
38 Araújo – Secretário. Dr.<sup>a</sup> Josiany Ferreira Sousa – Titular. Dr.<sup>a</sup> Jussara Cristiane Santana  
39 Cordeiro – Tesoureira. Dr.<sup>a</sup> Doriane Nunes dos Santos Suplente. Dr.<sup>a</sup> Cintia do Socorro Matos  
40 Pantoja Suplente. Dr.<sup>a</sup> Marcimone da Silva Sales Suplente. Dr.<sup>o</sup> Aurélio Carlos Silva da Silva  
41 Suplente. Dr.<sup>a</sup> Maria Leia de Araújo Moraes Nunes Suplente. **AUSENTE NO SEGUNDO**  
42 **DIA - 19/02 - PERÍODO DA TARDE** os Seguintes Conselheiros: Conselheiros: Dr.<sup>a</sup>  
43 Rosicleia Ramos Neves – Titular. (com justificativa). **EXPEDIENTE: ITEM 1.**  
44 **VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM:** Quórum presente. Efetivado Dr.<sup>a</sup> Maria Leia de Araújo  
45 Moraes Nunes Suplente pela ausência da titular. **ITEM 2. COMUNICADO DO**  
46 **PRESIDENTE:** Presidente informa que esteve presente no Encontro de Fiscalização da  
47 Região Norte – III EFIS do Coren – TO, nos dias 28 a 30 de Janeiro de 2025, em Palmas –  
48 TO, onde participou da mesa redonda como palestrante, junto aos Enfermeiros Fiscais do  
49 Coren-AP, informa ainda que cumpriu agenda nos dias 15 e 16 de janeiro de 2025, junto ao  
50 Cofen em reunião da camará técnica. **ITEM 3. COMUNICADO DOS CONSELHEIROS:**  
51 Sem informe. **ITEM 4. APROVAÇÃO DA ATA DA ANTERIOR.** O presidente faz a  
52 leitura DA ATA DA 574<sup>o</sup> ROP, sem discussão. Aprovada por unanimidade. Logo após, o  
53 Presidente iniciou a ROP e os pontos de pauta da reunião que foram discutidos  
54 individualmente. **ITEM 5. P2025000046 – Ofício Circular nº 8/2025/COFEN – Retifica**  
55 **Informações Constantes no Ofício Circular Cofen nº 0225/2024 – referencia: processo nº**  
56 **00196.007388/2024-13.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária.  
57 **Em discussão:** Conselheiros junto ao presidente, conversa acerca da retificação das  
58 informações que consta no ofício nº 0225/2024, onde deve ser ler “ Se ainda na fase de  
59 instrução, diante da manifestação expressa das partes pela conciliação, que a comissão  
60 responsável encaminhe para Câmara de Ética proceder com a tentativa de conciliação em  
61 audiência para esse fim, em conformidade com a norma vigente”. **Em votação:** Aprovado por  
62 unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, encaminhar a  
63 Secretaria/Protocolo para envio de cópia aos conselheiros, Câmara Ética, DPE, DGEP, DFP,

64 para conhecimento e após envio arquivar. **ITEM 6. P2025000061 – Ofício Circular nº**  
65 **21/2025/COFEN – Registro e inscrição de profissional de Enfermagem no Conselho com**  
66 **a apresentação de Certificados falsos - referencia: processo nº 00196.000632/2025-90.**  
67 Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:**  
68 Presidente junto a plenária conversa acerca das certificações falsos, identificadas na hora do  
69 registro e inscrições dos profissionais de Enfermagem no Conselho, sendo apresentada pelo  
70 Cofen, uma serie de orientações importante que viabiliza a fiscalização do registro e inscrição  
71 de profissionais de Enfermagem no Conselho com apresentação de certificados falsos. **Em**  
72 **votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB,  
73 Secretaria/Protocolo envia copia para todos os setores da Regional e Conselheiros para  
74 conhecimento, em seguida arquiva. **ITEM 7. P2025000068 – Ofício Circular nº**  
75 **23/2025/COFEN – Informa Atualização do Calendário de Atividade de 2025 do COFEN**  
76 **- referencia: processo nº 00196.000413/2025-19.** Presidente faz leitura do documento para  
77 conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente, junto à realiza análise do novo  
78 calendário, com orientação para adequação do calendário da Regional Coren-AP, em  
79 conformidade com o do COFEN. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os  
80 encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, encaminhar a Secretaria/Protocolo encaminhar a  
81 ASCOME para adequação do Calendário da Regional Coren-AP, em seguida enviar copia  
82 para os conselheiros, após envio arquivar o ofício nº 23/2025/COFEN. **ITEM 8.**  
83 **P2025000070 – Ofício Circular nº 24/2025/COFEN – Informa que a Resolução Cofen nº**  
84 **773/2025 está publicada no DOU e no Portal Cofen - referencia: processo nº**  
85 **00196.000172/2025-08.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária.  
86 **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros faz análise o ofício nº 24 que versa sobre a  
87 resolução Cofen nº 773/2025, a qual “ regulamenta a criação de subserções e ou/ Escritórios  
88 Administrativos pelos Conselhos Regionais de Enfermagem, e dá outras providências.” **Em**  
89 **votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB,  
90 Secretaria/Protocolo, enviar copia para todos os setores/divisões da Regional Coren-AP e  
91 Conselheiros, em seguida arquivar. **ITEM 9. P2025000099 – Ofício Circular nº**  
92 **33/2025/COFEN – Divulgação do Boletim Informativo nº 07/2024 – Portal da**  
93 **Transparência - referencia: processo nº 00196.002864/2023 – 11.** Presidente faz leitura do  
94 documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros  
95 conversa acerca da divulgação dos resultados do boletim do portal da transparência apurados

no período de janeiro a dezembro de 2024 em relação á atualização dos portais da transparência de todos os participantes do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, enviar aos conselheiros, e todos os setores/divisões da Regional, para conhecimento, em seguida arquivar. **ITEM 10. P20250000122 – Ofício Circular nº 38/2025/COFEN – Encaminhamento de parecer nº 1/2025/PRESIDÊNCIA DO COFEN – referência: 00196.003665/2024-19.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros conversa acerca do documento, trata-se do parecer nº 1/2025 o qual conclui que para o registro de anotação de responsabilidade técnica (ART) junto aos Conselhos de Enfermagem não se exige que conste no CNPJ da empresa a menção á atividade de Enfermagem. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, enviar copia para conhecimento aos Conselheiros, DGEP e DRC, após envio arquiva. **ITEM 11. P2025000098 - Ofício Circular nº 32/2025/COFEN – Assinatura e Publicação da Ata de Registro de Preço nº 1 ao 5/2025 – referência: 00196.001221/2023-50.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros conversa acerca das informações sobre as condições de utilização, incluindo as quantidades máximas de cada item disponíveis para cada participante, sobre o risto de preço nº 1 ao 5/2025, após analise da plenária, agradece a disponibilidade, mais não realizara adesão. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, oficializar em resposta ao COFEN, pela não adesão, após envio arquiva. **ITEM 12. P2025000128 – Ofício Circular nº 34/2025/COFEN – Reitera o Ofício Circular nº 15/2025 – capacitação em prevenção e enfrentamento á violência e assedio para o Sistema Cofen/conselheiros Regionais.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros discute acerca do documento, em decorrência da agenda já estabelecida pela Regional, não será possível este presente ao evento de capacitação. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, agradece ao convite, e informa o não comparecimento, em seguida arquivar. **ITEM 13. P2025000114 – Memorando nº 16/DFEP/DGEP/COREN-AP/2025 – Cronograma Mês de Março de 2025.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros realiza análise do documento, e para melhor esclarecimento

acerca do cronograma mensal da fiscalização, solicita que seja especificado as demandas externa (reativa), assim como seja citado os setores a ser fiscalizado nas unidades, sendo deferido pela plenária o cronograma da fiscalização do mês de março de 2025, para emissão de portaria de designação dos fiscais para fiscalização e conselheiras Dr.<sup>a</sup> Marcimone Sales e Dr.<sup>a</sup> Maria Leia Araújo. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, emissão de portaria mensal de designação dos fiscais para fiscalização e conselheiras Dr.<sup>a</sup> Marcimone Sales, Dr.<sup>a</sup> Maria Leia Araújo para acompanhamento na fiscalização, encaminhar ao DGEP para conhecimento, DFEP para continuação dos trâmites legais e arquivamento no setor. **ITEM 14. P2025000017 – Memorando nº 004/2025 – DAA/COREN-AP – Ato Administrativo nº 02/2023, acerca da dispensa do ponto eletrônico dos empregados públicos em carga em comissão.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros conversa acerca do ato administrativo nº 02/2023, sobre a dispensa do ponto eletrônico dos empregados públicos em cargo em comissão, considerando o parecer jurídico nº 06/2025 da Procuradoria Geral do Coren-AP, diante do exposto, o ato administrativo nº 02/2023 que dispensa de ponto eletrônico os empregados públicos em cargo em comissão é lícito, desde que amparado em uma norma legal ou regulamentar específica, devendo respeitar os princípios administrativos, sendo deferido pela plenária a dispensa do registro de ponto eletrônico dos empregados público ocupantes de cargo comissionados do Coren-AP, não desobrigando os respectivos cargos em cumprir sua jornada Diária, bem como marcação e/ ou assinatura de ponto normal, para emissão de decisão deferido. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, encaminhar, a Procuradoria Geral para emissão de decisão, ao DAA para conhecimento, execução dos tramites legais e arquivamento no setor. **ITEM 15. P2025000120 – Memorando nº 001/2025 – DPE/COREN-AP – Relação de processo éticos referente aos documentos classificados e desclassificados (LAI) dos meses de Dezembro de 2024 e Janeiro de 2025.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros conversa acerca dos encaminhamentos da Relação de Processos Éticos referente aos Documentos Classificados e Desclassificados (LAI) dos meses de Dezembro de 2024 e Janeiro de 2025, enfatiza da importância dos documentos ser inserido na LAI, após apreciação em ROP, sendo assim homologa a publicação efetuada. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, encaminha ao DGEP para



conhecimento, e posteriormente ao DPE para conhecimento e arquivamento no setor. **ITEM**

**16. P2025000125 – 27º CBCENF 2025 – Será Realizado em Salvador, na Bahia, de 8 a 11 de Setembro de 2025.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária.

**Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros conversa acerca do documento, toma ciência do mesmo, para melhor organização do evento, sendo decidido por toda plenária para a emissão de portaria da Delegação do Coren- AP, participante no 27º CBCEN em Salvador, na Bahia, de 8 a 11 de Setembro de 2025, integrantes da delegação participante e encarregado da organização de todas as atividades a serem desenvolvidas/apresentadas no 27º CBCENF- 2025, sob Coordenação do primeiro membro, em nome da: Sr.<sup>a</sup> GABRIELA ANDRADE LOBATO – PRESIDENTE DA CPL DO COREN AP; DR.<sup>o</sup> DONATO FARIAS DA COSTA – COREN/AP Nº 132.300-ENF; DR.<sup>o</sup> DIEGO VINICIUS PACHECO DE ARAÚJO – COREN/AP Nº 161.667-ENF; Dr.<sup>a</sup> JUSSARA CRISTIANE SANTANA CORDEIRO – COREN/AP Nº 697536-TE; DR.<sup>a</sup> JOSIANY FERREIRA SOUSA – COREN/AP Nº 79460-ENF; Dr.<sup>o</sup> AURELIO CARLOS SILVA DA SILVA – COREN/AP Nº 485454-TE; Dr.<sup>a</sup> DORIANE NUNES DOS SANTOS – COREN/AP nº 133291-ENF; Dr.<sup>a</sup> CINTIA DO SOCORRO MATOS PANTOJA – COREN/AP Nº 202412-ENF; Dr.<sup>a</sup> MARIA LEIA DE ARAUJO MORAES NUNES – COREN/AP Nº 000.227.148-AUX. ENF; Dr.<sup>a</sup> MARCIMONE DA SILVA SALES – COREN/AP Nº 111649-ENF; Sr.<sup>a</sup> MARCIA DA SILVA FONSECA - ASSESSORA DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS DA PRESIDÊNCIA DO COREN-AP; Sr.<sup>a</sup> MARIA ADREANA MACIÃO DOS SANTOS - CHEFE DE GABINETE DA PRESIDENCIA DO COREN-AP; Sr.<sup>a</sup> SHIRLEY FILGUEIRAS CANTUÁRIA - OUVIDORIA/COREN-AP; Sr.<sup>a</sup> LEIVA ANDRÉA PALMEIRIM DA SILVA – CHEFE DO DRC; Sr.<sup>o</sup> JOEL ARAÚJO FERREIRA - ASSESSOR TÉCNICO E LOGÍSTICA DO COREN-AP, e a emissão de portaria de concessão de passagens aérea e diárias para o 27º CBCEN-2025 em Salvador, na Bahia, de 8 a 11 de Setembro de 2025, com a observação de esta no local um dia antes do evento para organização dos stands para os eventos, e retorno um dia após para a organização do ambiente após o evento, portaria em nome da: SR.<sup>a</sup> GABRIELA ANDRADE LOBATO – PRESIDENTE DA CPL DO COREN AP; DR.<sup>o</sup> DIEGO VINICIUS PACHECO DE ARAÚJO – COREN/AP Nº 161.667-ENF; Dr.<sup>a</sup> JUSSARA CRISTIANE SANTANA CORDEIRO – COREN/AP Nº 697536-TE; Sr.<sup>a</sup> MARCIA DA SILVA FONSECA - ASSESSORA DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS DA PRESIDÊNCIA DO COREN-AP; SR.<sup>a</sup> MARIA ADREANA MACIÃO DOS SANTOS -

192 CHEFE DE GABINETE DA PRESIDENCIA DO COREN-AP; SR.<sup>a</sup> SHIRLEY  
193 FILGUEIRAS CANTUÁRIA - OUVIDORIA/COREN-AP; SR.<sup>a</sup> LEIVA ANDRÉA  
194 PALMEIRIM DA SILVA – CHEFE DO DRC. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os  
195 encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, emissão de portaria de  
196 delegação/organizadora das atividades e Portaria de Concessão de passagens aérea e diária,  
197 encaminha para DCF para solicitação de diária e ao fiscal de contrato de passagem aérea para  
198 emissão de cotação atualizada, e compra da passagem, observando o melhor custo e menor  
199 trajeto, oficializar em resposta ao ofício do Cofen solicitando a concessão de passagem aérea  
200 e diária aos conselheiros e do Sr.º Joel Araújo Ferreira - Assessor Técnico e Logística do  
201 Coren-AP, quando chegar o ofício do Cofen. **ITEM 17. P2025000123 – Ofício Circular nº**  
202 **281/25/ASCOM/COREN-ES – II Congresso de Urgência e Emergência do Coren-ES.**  
203 Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:**  
204 Presidente junto aos conselheiros, conversa do documento, onde é observado que não será  
205 possível estar presente no evento em decorrência da agenda da Regional Coren-AP. **Em**  
206 **votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a  
207 Secretaria/Protocolo, agradecer ao convite, informa a impossibilidade de estar no evento, em  
208 seguida arquivar. **ITEM 18. P2024000121 – Pauta da 574ª Reunião Ordinária de Plenária**  
209 **do COFEN 17 a 21 de Fevereiro de 2025.** Presidente faz leitura do documento para  
210 conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros, toma  
211 conhecimento da pauta abordada a 574ª Reunião Ordinária de Plenária do COFEN. **Em**  
212 **votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a  
213 Secretaria/Protocolo, para arquivar. **ITEM 19. PAD nº 2022000104 – Projeto mais**  
214 **Fiscalização/Pró – Fiscalize COFEN – Coren – AP- Volume IV.** Presidente faz leitura do  
215 documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros  
216 realiza análise das alterações realizada conforme memorando nº  
217 313/2024/COFEN/DGEP/DFEP, acerca do Projeto Pró-Fiscalize apresentada pelo Coren-AP,  
218 sendo homologada as informações atualizadas do PAD 2022000104-Volume IV, o relatório  
219 circunstanciado da DFEP, Formulário do Projeto e o Quadro Comparativo referente a cotação  
220 de Preços. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao  
221 GAB, a Secretaria/Protocolo, encaminhar ao DGEP e DFP para acompanhamento e  
222 continuação dos trâmites legais. **ITEM 20. PAD nº 2023000486 - Denúncia CEE HCAL**  
223 **em Desfavor da Médica D. Q. por ofensa Proferida ao Prof. Enf. D. H. B.** Presidente faz

224 leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto a  
225 plenária realiza análise do PAD nº 2023000486, considerando o despacho da DPE, onde o  
226 PAD finalizou com o desagravo público, e deferido o arquivamento, para emissão de decisão.  
227 **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, encaminhar a Procuradoria Geral, para  
228 emissão de decisão de arquivamento, posteriormente ao DGEP, para conhecimento, em  
229 seguida ao DPE para fazer o termo de arquivamento e arquivar no setor. **ITEM 21. P nº**  
230 **2024001901 – Fiscalização Reativa – Ofício nº 5044.2024 MPT Processo:**  
231 **000084.2024.08.001/5 – Hospitais São Camilo e São Luis - HSCSL.** Presidente faz leitura  
232 do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos  
233 conselheiros analisa o P nº 2024001901, considerando o despacho da Chefia do DGEP, ao  
234 identifica um ato de obstrução à fiscalização, ao se negar a apresentação dos prontuários,  
235 sendo deferido pela plenária para providências judiciais cabíveis. **Em votação:** Aprovado por  
236 unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo,  
237 encaminhara a Procuradoria Geral do Coren – AP, para conhecimento e manifestação, dando  
238 continuidade ao trâmites legais. **ITEM 22. PAD nº 2019000607 – P2022000115 –**  
239 **Fiscalização da UBS Maria Brasilina Gonçalves Porta Grande.** Presidente faz leitura do  
240 documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto aos conselheiros  
241 realiza análise o PAD nº 2019000607, considerando o despacho da chefia do DGEP, sendo  
242 identificadas as irregularidades constantes na Unidade de Saúde durante a Fiscalização  
243 realizada em 19/09/2019, ao retorno na visita técnica em 01/06/2022 e 18/12/2024, e as  
244 irregularidades não foram sanadas como a inexistência de documentos gerenciais do serviço  
245 de enfermagem; inadequação dos registros relativos à assistência de enfermagem; inexistência  
246 de anotação de responsabilidade técnica; exercício irregular da enfermagem, sendo deferido  
247 para a realização do Termo de Ajustamento de Conduta (TAC), para conciliação no  
248 cumprimento das notificações do sistema Cofen/Coren. **Em votação:** Aprovado por  
249 unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo,  
250 encaminhar a Procuradora Geral do Coren AP, para TAC, e posteriormente ao DFEP para  
251 continuação dos trâmites legais. **ITEM 23. PAD nº 2025000106 – Ressarcimento para a**  
252 **profissional C. S. N.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em**  
253 **discussão:** Presidente junto à plenária realiza análise PAD 2025000106, considerando o  
254 despacho do departamento contábil financeiro, acerca do requerimento através do protocolo nº  
255 p2025000073 de ressarcimento para o profissional C. S. N. a mesma efetuou o pagamento



256 através do boleto nº 2012933, gerado no sistema SIGEN, e pago no dia 06/01/2025, no valor  
257 de R\$ 667, 26, sendo que gerou um valor maior que o valor determinado pela decisão  
258 COREN AP nº 309/2024, sendo solicitado pela requerente o ressarcimento sendo valido no  
259 valor de R\$ 97, 98, referente à diferença do valor pago, sendo deferido para ressarcimento.

260 **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a  
261 Secretaria/Protocolo, encaminhar ao DCF para ressarcimento no valor de R\$ 97, 98, informa a  
262 requerente e arquivamento no setor. **ITEM 24. PAD nº 2025000107 - Ressarcimento para**  
263 **a profissional A. L. G. G.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da  
264 plenária. **Em discussão:** Presidente junto à plenária realiza análise PAD 2025000107,  
265 considerando o despacho do departamento contábil financeiro, acerca do requerimento através  
266 do protocolo nº p2025000106 de ressarcimento para o profissional A. l. G. G. P. a mesma  
267 efetuou o pagamento através do boleto nº 2013359, gerado no sistema SIGEN, e pago no dia  
268 06/01/2025, no valor de R\$ 113, 96, requerente reside em Manaus, e se escreveu errado no  
269 Coren Amapá, logo identificou o pagamento no Coren incorreto, sendo valido o ressarcimento  
270 no valor de R\$ 113, 96, sendo deferido para ressarcimento. **Em votação:** Aprovado por  
271 unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo,  
272 encaminhar ao DCF para ressarcimento no valor de R\$ R\$ 113, 96, informa a requerente e  
273 arquivamento no setor. **TEM 25. PAD nº 2019000618 – Memorando nº**  
274 **144/2019/Fiscalização – Solicita averiguação quanto ao registro profissional de Tec.**  
275 **Enfermagem do Sr.º O. C. R. da motivação do cancelamento uma vez que o mesmo**  
276 **continua atuando na área, na UBS Lélio Silva.** Presidente faz leitura do documento para  
277 conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto à plenária realiza análise do  
278 PAD2019000618, considerando o despacho da Chefia do DFEP e Chefia do DGEP, onde  
279 informa que o Técnico Enfermagem Sr.º **O. C. R.**, continua atuando como Técnica  
280 Enfermagem, uma vez que sua inscrição de TE encontra-se cancelada, ressaltando que a  
281 inscrição como Enfermeiro está regular, e o mesmo pelo registro do CNES e portal da  
282 transparência o profissional possui vínculos empregatícios como Enfermeiro e como Técnico,  
283 e sem registro no Coren AP, como TE, portanto, entende-se que o profissional está em  
284 exercício ilegal da profissão, sendo deferido pela plenária para abertura de um novo PAD,,  
285 para providência cabíveis para regularizar a situação do profissional. **Em votação:** Aprovado  
286 por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, para  
287 abertura de PAD, encaminhar a Procuradora Geral do Coren AP, para conhecimento e

288 manifestação. **ITEM 26. P2025000127- Parecer Fiscalização Coren-AP - 001/2016,**  
289 **Atuação dos Enfermeiros do Corpo de Bombeiros Militar na Remoção Aeromédica,**  
290 **Grupo Tático Aerotransportado do Amapá (GTA).** Presidente faz leitura do documento  
291 para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto à plenária realiza análise do  
292 P2025000127, considerando o despacho da Chefia do DFEP, da necessidade do mesmo  
293 parecer o qual foi solicitado, com necessidade de atualização, sendo deferido pela plenária  
294 para atualização do parecer técnico referente a Atualização dos Enfermeiros do Corpo de  
295 Bombeiros Militar na Remoção Aeromédica, Grupamento Tático Aerotransportado do Amapá  
296 (GTA). **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao  
297 GAB, a Secretaria/Protocolo, encaminhar ao DGEP para conhecimento, a  
298 Colaborador/Responsável a Chefia da Divisão de Grupo Técnicos/Trabalho do COREN-AP,  
299 para Emissão de Parecer Técnico, ao Gabinete incluir em ROP/03, para conhecimento e  
300 deliberação. **ITEM 27. PAD nº 2025026177, PAD nº 2025026175, PAD nº 2025026176,**  
301 **PAD nº 2024026060, profissional cumpri com os requisitos previstos em Lei acerca das**  
302 **solicitações – aprova em Ad Referendum de Plenário os requerimentos de isenção de**  
303 **anuidade dos PADs, por motivos de doenças, para homologação das decisões.** Presidente  
304 faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto à  
305 plenária realiza análise dos PADs, considerando o despacho da Chefia do DGEP do Coren-  
306 AP, de acordo com a Resolução Cofen nº 749/2024, especialmente no disposto no Art. 1º,  
307 parágrafos 1º e 3º, e com base nos documentos anexados ao processo, verifica-se que os  
308 profissionais cumpre os requisitos para a concessão da isenção em caráter permanente, sendo  
309 deferido pela plenária e homologado as decisões acerca dos requerimentos de Isenção das  
310 Anuidades. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao  
311 GAB, a Secretaria/Protocolo, oficializar os requerentes acerca da decisão, encaminhar ao  
312 DGEP para conhecimento, ao DRC continuação dos trâmites legais e arquivar no setor. **ITEM**  
313 **28. PAD nº 2025000084, PAD nº 2025000081, PAD nº 2025000078, PAD nº 2025000074,**  
314 **PAD nº 2025000092, PAD nº 2025000099, profissionais cumpri com os requisitos**  
315 **previstos em Lei acerca da solicitação – aprova em Ad Referendum de Plenário a**  
316 **requerimento de renovação de suspensão de inscrição dos PADs, para homologação das**  
317 **decisões.** Presidente junto à plenária realiza análise dos PADs, considerando o despacho da  
318 Chefia do DGEP do Coren-AP, de acordo com a Resolução Cofen nº 747/2024, verifica-se  
319 que os profissionais cumpre os requisitos previsto na Resolução do Cofen, sendo deferido

pela plenária e homologado as decisões acerca dos requerimentos de Renovação de Suspensão . **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, oficializar os requerentes acerca da decisão, encaminhar ao DGEP para conhecimento, ao DRC continuação dos trâmites legais e arquivar no setor. **ITEM 29. PAD nº 2025000082, PAD nº 2025000080, PAD nº 2025000079, PAD nº 2025000076, PAD nº 2025000075, PAD nº 2025000094, PAD nº 2025000093, PAD nº 202500009, PAD nº 2025000089, PAD nº 2025000095, PAD nº 2025000096, PAD nº 2025000098, profissionais cumpri com os requisitos previsto em Lei acerca da solicitação – aprova em Ad Referendum de Plenário os requerimentos de suspensão de inscrição dos PADs, para homologação das decisões.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto à plenária realiza análise dos PADs, considerando o despacho da chefia do DGEP do Coren-AP, os requerente encontra-se com os requisitos previstos na Resolução Cofen 747/2024 para suspensão da inscrição, plenária homologa os requerimentos e decisões. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, oficializar os requerentes acerca da decisão, encaminhar ao DGEP para conhecimento, em seguida ao DRC para continuação dos trâmites legais. **ITEM 30. PAD nº 2024026062, PAD nº 2025000077, PAD nº 2025000100, PAD nº 2025000101, PAD nº 2025000102, PAD nº 2025000103, PAD nº 2025000086, PAD nº 2025000087, profissionais cumpri com os requisitos previsto em Lei acerca da solicitação – aprova em Ad Referendum de Plenário os requerimentos de cancelamento de inscrições dos PADs, para homologação das decisões.** Presidente junto à plenária realiza análise do PADs, considerando o despacho da chefia do DGEP do Coren-AP, que os requerentes encontra-se com os requisitos previstos na Resolução Cofen 747/2024 para cancelamento de inscrição, plenária homologa os requerimentos e decisões. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, oficializar os requerentes acerca da decisão, encaminhar ao DGEP para conhecimento, em seguida ao DRC para continuação dos trâmites legais. **ITEM 31. PAD nº 2025000097 - profissional cumpri com os requisitos previstos em Lei acerca da solicitação – aprova em Ad Referendum de Plenário a requerimento de renovação de suspensão de inscrição do PAD, para homologação das decisões.** Presidente junto à plenária realiza análise do PAD, considerando o despacho da chefia do DGEP do Coren-AP, que o requerente encontra-se com o requisitos previstos na Resolução Cofen 747/2024 para

renovação de suspensão de inscrição, plenária homologa o requerimentos e decisão. **Em**  
**votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a  
Secretaria/Protocolo, oficializar o requerente acerca da decisão, encaminhar ao DGEP para  
conhecimento, em seguida ao DRC para continuação dos trâmites legais. **ITEM 32.**  
**P2025000129 – Memorando nº 17/DFEP/DGEP/COREN-AP/2025 – Solicitação**  
**Treinamento completo á DFEP.** Presidente junto à plenária realiza análise da solicitação,  
treinamento importante para equipe da DFEP e DGEP, para melhoria no desempenhar das  
atividades de trabalho, sendo deferida a solicitação. **Em votação:** Aprovado por unanimidade  
os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo, oficializar ao Cofen,  
solicitando auxilio no planejamento e execução, e vinda de membro da Câmara Técnica de  
Fiscalização para treinamento in loco da equipe, após envio de oficio encaminhar ao DGEP  
para conhecimento e DFEP para continuação dos trâmites legais e acompanhamento. **ITEM**  
**33. PAD2019000210 – registro De denuncia (sigilo) por profissional de Enfermagem em**  
**desfavor da administração do Hospital de Santana.** Presidente junto à plenária realiza  
análise do PAD 2019000210, considerando a manifestação da ASSEJUR Coren AP, onde  
relata que o processo já esta com 4 anos paralisados, e já com novos processos em andamento  
pela fiscalização em andamento, e deferido para arquivamento. **Em votação:** Aprovado por  
unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo,  
encaminhar a Procuradora Geral do Coren-AP, para emissão de decisão de arquivamento, a  
secretaria/protocolo encaminhar ao DGEP para conhecimento, em seguida ao DFEP, para  
emissão de termo de arquivamento e arquiva no setor. **ITEM 34. P2025000049 – Oficio**  
**circular nº 12/2025/COFEN – Atualização dos endereços dos profissionais.** Presidente faz  
leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto à  
plenária toma conhecimento acerca do p202500049, considerando o despacho da  
Controladoria Geral, onde ressalta que todos os envolvidos dos departamentos e divisões do  
Coren-AP estão cientes da determinação sobre a atualização dos endereços dos profissionais.  
**Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a  
Secretaria/Protocolo encaminhar ao Controlador geral, para arquivamento no setor. **ITEM**  
**35. PAD nº 2024000415 – Planejamento da Fiscalização 2025.** Presidente faz leitura do  
documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto à plenária realiza  
a análise do PAD nº 2024000415 acerca do Planejamento da Fiscalização de 2025,  
considerando o Ofício nº 361/2025/COFEN, concluindo que as adequações solicitadas foram

384 atendidas pela Regional Coren AP, com a inclusão de Clínicas de Estéticas no Planejamento  
385 da Fiscalização de 2025, sendo homologadas pela plenária o Planejamento da Fiscalização de  
386 2025 do Coren AP e suas adequações, para continuação dos trâmites Legais. **Em votação:**  
387 Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a  
388 Secretaria/Protocolo oficializar ao Cofen, em resposta ao Ofício nº 361/2025/COFEN, em  
389 anexo o instrumento de aprovação do mesmo pela plenária, ao DGEP para conhecimento e  
390 DFEP para continuação dos trâmites legais. **ITEM 36. PAD nº 1333/23 – P2025000124 –**  
391 **Fiscalização Unidade de Acolhimento Infante Juvenil.** Presidente faz leitura do documento  
392 para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto a plenária conversam acerca  
393 do PAD, considerando o despacho da Chefe do DGEP, onde informa que a fiscalização ao  
394 realizar visita técnica em 21/12/2023 e novamente em 21/02/2024, foram constatada  
395 irregularidades, incluindo a inexistência de Enfermeiro, anotação de responsabilidade técnica  
396 e documentos relacionados ao gerenciamento dos processos de trabalho do Serviço de  
397 enfermagem, sendo deferido pela plenária para TAC. **Em votação:** Aprovado por  
398 unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo  
399 encaminhar a Procuradoria Geral para TAC, e posteriormente ao DFEP, para continuação dos  
400 tramites legais. **ITEM 37. PAD nº 0003/24 – p2025000119 – Fiscalização – PMM UBS**  
401 **Hilda Ileia.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em**  
402 **discussão:** Presidente junto à plenária, discuti sobre o P003/24, considerando o despacho  
403 da Chefia do DGEP, deferido para arquivamento. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os  
404 encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo a Procuradora Geral para  
405 emissão de decisão de arquivamento, ao DGEP para conhecimento, em seguida ao DFEP para  
406 emissão de termo de arquivamento e arquivar no setor. **ITEM 38. PAD nº 2019000606 –**  
407 **Fiscalização UBS José Luiz Gomes Barreto – Porto Grande.** Presidente faz leitura do  
408 documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidentes junto à plenária fazem  
409 análise do PAD2019000606, considerando o despacho da Chefe do DGEP, onde relata que a  
410 Unidade Fiscalizada não cumpriu a notificação lavrada e foi constatado que permanecem as  
411 mesmas irregularidades, assim se fazendo necessário a realização de TAC. **Em votação:**  
412 Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a  
413 Secretaria/Protocolo encaminhar Procuradora geral, para emissão de TAC e DFP na  
414 continuação dos tramites legais. **ITEM 39. P2025000101 – Ofício nº 09/2025 – Solicitação**  
415 **ao Coren referente ao Procedimento Operacional Padrão (POP) das Unidades Mistas de**



416 **Saúde ao Procedimento Operacional.** Presidente faz leitura do documento para  
417 conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidentes junto à plenária fazem análise do  
418 P20254000101, considerando o Parecer Técnico nº 01/2025 do Grupo de Trabalho do Coren  
419 AP, realizou análise dos documentos referente ao Gerenciamento dos Processos de Trabalho  
420 dos Serviços de Enfermagem das Unidades Mistas de Saúde do Estado do Amapá (Calçoene,  
421 Ferreira Gomes, Mazagão, Pedra Branca, Pracuuba, Serra do Navio, Tartarugalzinho e Vitoria  
422 do Jari referente ao Transporte Intermunicipal de Paciente para Hospital de Referência), sendo  
423 deferido pela plenária para emissão de decisão. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os  
424 encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo encaminhar Procuradora  
425 Geral para emissão de decisão, secretaria/protocolo oficializar ao requerente acerca da decisão  
426 encaminhar os documentos em anexo, enviar cópia da decisão e POP, para o DFEP, em  
427 seguida arquivar. **ITEM 40. PAD nº 2024000380 – Reformulação do Caderno de**  
428 **Atribuição do Regional.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária.  
429 **Em discussão:** Presidentes junto à plenária fazem análise do PAD nº 2024000380, onde se  
430 trata da proposta de Reformulação do Caderno de Atribuição do Coren-AP, composto por  
431 dois volumes, sendo analisado a manifestação da procuradora Geral do Coren-AP, e o parecer  
432 nº 003/2025 – Controladoria Geral do Coren-AP, sobre a conformidade do Processo  
433 Administrativo nº 2024000380, com objetivo de analisar a conformidade e viabilidade do  
434 Caderno de Atribuições, com alterações proposta pela reformulação: Extinção das Funções  
435 Gratificadas (a) de Gabinete e Secretário (a) de plenário; Criação da Unidade Funcional,  
436 Secretaria Geral, Vinculada ao Gabinete da Presidência; Extinção do Cargo em Comissão de  
437 Assessoria Jurídica; Extinção em Comissão de Assessoria e Logística; Criação do Cargo em  
438 Comissão de Assessoria Técnica e Gestão; Extinção do Cargo em Comissão de Auditor  
439 Interno; Criação da Unidade Funcional, Divisão de Auditoria Interna, Vinculada a  
440 Controladoria Geral; Mudança na Nomenclatura da Unidade Funcional da Divisão de Gestão  
441 de Pessoas para Setor de Gestão de Pessoas, vinculado ao Departamento Administrativo;  
442 Extinção da Unidade Funcional, Divisão de Transporte, atribuições serão atribuídas a Divisão  
443 de Materiais e Serviços; Extinção da Unidade Funcional, Divisão de Patrimônio e  
444 Almoxarifado, atribuições serão atribuídas a Divisão de Materiais e Serviços; Criação da  
445 Unidade Funcional, Divisão de Materiais e Serviços, vinculado ao Departamento  
446 Administrativo; Extinção da Unidade Funcional, Divisão de Contratos e Convênios,  
447 atribuições de Contratos serão atribuídas a Assessora Técnica e Gestão, e as atribuições de

448 Convênio serão atribuídas a Assessoria de Comunicação e Eventos; Extinção da Unidade  
449 Funcional, Divisão de Planejamento e Tecnologia; Extinção da Unidade Funcional, Divisão de  
450 Desenvolvimento de Sistema; Criação da Unidade Funcional, Setor de Infraestrutura  
451 Tecnológica, vinculado ao Departamento de Tecnologia da Informação; Criação da Unidade  
452 Funcional, Setor de Suporte, vinculado ao Departamento de Tecnologia da Informação;  
453 Mudança na nomenclatura da Unidade Funcional Divisão de Registro e Cadastro para Divisão  
454 de Inscrição, Registro e Cadastro, vinculado ao Departamento de Gestão do Exercício  
455 Profissional; Mudança na Nomenclatura da Unidade Funcional Divisão de Grupos  
456 Técnico/Trabalhos para Câmaras Técnicas, vinculadas ao Departamento de Gestão do  
457 Exercício Profissional; sendo as extinções, e criações e mudanças referente as alterações  
458 pertinentes, para o novo Organograma Institucional, onde a plenária do Coren-AP, ocupa o  
459 nível hierárquico mais elevado, ficando a Diretoria, composta pelo Gabinete, Controladoria  
460 Geral, Procuradoria Geral, Assessoria Técnica e Gestão, Assessoria de Comunicação em  
461 Eventos e Ouvidoria Geral, na sequência, estão dispostas as unidades funcionais de execução  
462 como Departamento Administrativo, Departamento Contábil e Financeiro, Departamento de  
463 Tecnologia da Informação e Departamento de Gestão do Exercício Profissional, considerando  
464 os anexos do caderno de atribuição do Coren-AP, Anexo I – Descrição do Perfil do Cargo  
465 Comissionado: Assessor Técnico Nível 1 classificação Brasileira de Ocupação (CBO):  
466 252305 – Secretária Executivo; Assessor Técnico Nível 2 - classificação Brasileira de  
467 Ocupação (CBO): 252305 – Secretária Executivo; Anexo II – Empregados Comissionados de  
468 Livre Nomeação e Exoneração; Anexo III – Valor Salarial dos Empregados Comissionados  
469 do Coren-AP, Assessor Técnico Nível 1- R\$ 2.900,00; Assessor Técnico Nível 2 – R\$  
470 4.800,00, Anexo IV – Descrição do Perfil da Função Gratificada do Coren-AP: Função  
471 Gratificada de Chefia de Setor - classificação Brasileira de Ocupação (CBO): 410105 – Chefe  
472 de Setor; Função Gratificada de Secretário (a) de Gabinete e Chefe de Divisão classificação  
473 Brasileira de Ocupação (CBO): 410105- Chefe de Divisão; Anexo V – Função Gratificadas de  
474 livre nomeação e exoneração do Coren-AP, Anexo VI – valor das Funções Gratificadas de  
475 livre nomeação e exoneração do Coren- AP, Chefe de Setor: R\$ 700,00; Chefe de Divisão R\$  
476 1.000,00; sendo deferida pela plenária a Reformulação do Caderno de Atribuição do Regional  
477 Coren- AP, e seus anexos, seguem para continuação dos trâmites legais. **Em votação:**  
478 Aprovado por unanimidade encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo  
479 encaminhar para a Procuradoria Geral do Coren- AP, para emissão de decisão, ao

480 Gabi/secretaria e protocolo para oficializar o Cofen acerca da decisão para apreciação, após  
481 envio do ofício, encaminhar ao DAA para acompanhamento e execução conforme retorno do  
482 COFEN. **ITEM 41. PAD nº 2025000105 – Prestação de Contas do Exercício de 2024 do**  
483 **Coren-AP – Volume I.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária.  
484 **Em discussão:** Presidente junto à plenária realiza análise do PAD2025000105, onde se trata  
485 acerca da Prestação de Contas do Exercício de 2024 do Coren-AP, com parecer de  
486 Conselheira nº 002/2025, Conselheira Relatora: Sr.<sup>a</sup> JUSSARA CRISTIANE SANTANA, do  
487 PAD nº 2025000105, com **Ementa:** Relatório de análise da prestação de conta anual do  
488 COREN AP emitido em 2025, após análise criteriosa da plenária, sendo deferido o parecer nº  
489 002/2025, para continuação dos trâmites legais. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os  
490 encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo encaminhar a Controladoria  
491 Geral para continuação dos trâmites legais e acompanhamento. **ITEM 42. P2025000135 –**  
492 **Processo nº 23125.000137/2025-10 – Despacho – Corregedor – Á Coordenação do Curso**  
493 **de Enfermagem da UNIFAP.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da  
494 plenária. **Em discussão:** Presidente junto à plenária, conversa acerca da solicitação efetuada  
495 pela coordenação do Curso de Enfermagem da UNIFAP, quanto ao fato do Professor K.S.P.  
496 onde o mesmo “continua desempenhando as suas atividades como Enfermeiro na Instituição  
497 da UNIFAP”, considerando o processo nº 23125.000137/2025-10, e encaminhado a  
498 Procuradoria Geral do Coren AP, para conhecimento e manifestação acerca do caso, e  
499 continuação dos trâmites legais. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo encaminhar a  
500 Procuradora Geral do Coren AP. **ITEM 43. P2025000055 – Memorando nº 007/2025 –**  
501 **DCC – Corretora VIDA DE OURO, Solicita Proposta da Seguro de Acidentes Pessoais**  
502 **Coletivo, com Prestação de Pagamento.** Presidente faz leitura do documento para  
503 conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto à plenária, conversa acerca do  
504 p2025000055 e memorando nº 007/2025-DCC, junto a proposta, onde foi analisado pela  
505 plenária, sendo indeferido, segue para emissão de decisão. **Em votação:** Aprovado por  
506 unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo  
507 encaminhar a Controladora Geral, para emissão de decisão (indeferido), Secretaria/Protocolo  
508 oficializar o requerente acerca da decisão, após envio de ofício encaminhar ao DCC para  
509 conhecimento e arquivamento no setor. **ITEM 44. P2025000134 – Renovação do Contrato**  
510 **Clínica Bethesda.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em**  
511 **discussão:** Presidente junto à plenária, conversa acerca P2025000134, considerando que a

512 renovação tem previsão legal dentro do plano de contas contábil do regional para o exercício  
513 de 2025, sendo deferida a renovação do contrato visando à continuidade da prestação do  
514 serviço, conforme previsto no Art. 168 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT. **Em**  
515 **votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB.  
516 Encaminhar a DCC para continuação dos trâmites legais. **ITEM 45. P2025000131 –**  
517 **Memorando nº 002/2025 – Ouvidoria – Coren-AP, Manifestação Profissional Wellington**  
518 **Rama Lage.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em**  
519 **discussão:** Presidente junto à plenária realiza análise do P2025000131 - considerando a  
520 necessidade de melhor esclarecimento sobre o assunto, a plenária solicita maiores  
521 esclarecimento sobre o assunto ao requerente, para melhor compreensão e deliberação. **Em**  
522 **votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a  
523 Secretaria/Protocolo, encaminhar a Ouvidoria entrar em contato com o requerente, solicitar  
524 informação mais clara e objetiva sobre o assunto proposto. **ITEM 46. P2025000188 –**  
525 **Solicitação de Alteração ao Cronograma no Calendário Administrativo do Coren AP,**  
526 **das Reuniões da Câmara Ética.** Presidente faz leitura do documento para conhecimento da  
527 plenária. **Em discussão:** Presidente junto à plenária, conversa acerca da solicitação de  
528 alteração ao cronograma do calendário administrativo, sobre as reuniões da Câmara Ética,  
529 sendo deferido para devidas alterações sem prejuízos as demais atividades do calendário  
530 administrativo, sendo alterado apenas as reuniões da Câmara Ética. **Em votação:** Aprovado  
531 por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo  
532 encaminhar a ASCOME ajuste ao cronograma de atividade administrativo. **ITEM 47.**  
533 **P2025000189 - TC 003.879/2021-6 - Tomada de Contas Especial - Conselho Regional de**  
534 **Enfermagem- Responsável Sr.ª E. N. M. R. P.** Presidente faz leitura do documento para  
535 conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto à plenária toma conhecimento  
536 sobre o assunto, para esclarecimento sobre o fato ocorrido, acerca do TC 003.879/2021-6 -  
537 Tomada de Contas Especial a Responsável Sr.ª E. N. M. R. P. a qual respondia pelo Conselho  
538 Regional de Enfermagem. **Em votação:** Aprovado por unanimidade os encaminhamentos.  
539 **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo encaminhar a Procuradoria Geral, para  
540 conhecimento e acompanhamento do caso. **ITEM 48. P2022000090 – Ofício nº 02/2021 –**  
541 **CG – SAMU 192/SEMSA-AP - Solicitação de providencias quanto as Condutas**  
542 **Dispensadas á Equipe do SAMU e aos Pacientes em Terapia Intensiva.** Presidente faz  
543 leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto à

544 plenária toma conhecimento sobre o assunto, considerando que as condutas apontadas ao  
545 processo, foram sanadas, sendo deferido para arquivamento. **Em votação:** Aprovado por  
546 unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo  
547 encaminhar a Procuradoria Geral, para emissão de decisão de arquivamento, ao DGEP para  
548 conhecimento, e DFEP emissão de termo de arquivamento e arquivar no setor. **ITEM 49.**  
549 **P2022000055 – Fiscalização UPA Zona Norte – COVID19.** Presidente faz leitura do  
550 documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:** Presidente junto à plenária toma  
551 conhecimento sobre o assunto, considerando despacho da Chefia do DGEP o qual enfatiza  
552 acerca do período pandêmico não persistir, sendo deferido para arquivamento. **Em votação:**  
553 Aprovado por unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a  
554 Secretaria/Protocolo encaminhar a Procuradoria Geral, para emissão de decisão de  
555 arquivamento, ao DGEP para conhecimento e DFEP emissão de termo de arquivamento e  
556 arquivar no setor. **ITEM 50. PAD 2021005429 – Registro de Denúncia Sigilosa em**  
557 **Desfavor ao Hospital de Emergência Osvaldo Cruz HE – Setor de Transporte.**  
558 Presidente faz leitura do documento para conhecimento da plenária. **Em discussão:**  
559 Presidente junto à plenária toma conhecimento sobre o assunto, considerando despacho da  
560 Chefia do DGEP o qual enfatiza que ao realizar visita foi constatada melhoria na infraestrutura  
561 física e ambiental, no setor de transporte estando adequado para suas atividades, limpo e  
562 iluminado, sendo deferido o PAD para arquivamento. **Em votação:** Aprovado por  
563 unanimidade os encaminhamentos. **Deliberação:** Ao GAB, a Secretaria/Protocolo  
564 encaminhar a Procuradoria Geral, para emissão de decisão de arquivamento, ao DGEP para  
565 conhecimento e DFEP emissão de termo de arquivamento e arquivar no setor. Deu-se por  
566 encerrada a reunião às 18h00min, do dia 22 de janeiro de dois mil e vinte e cinco. EU, **Dr.**  
567 **Diego Vinicius Pacheco de Araújo, Coren-AP nº 161.667-ENF.** (\_\_\_\_\_),  
568 secretariei esta Reunião de Diretoria, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e os  
569 demais Conselheiros.

Dr.º Donato Farias Costa – COREN - AP Nº 132.300-ENF – Presidente - Titular;

Dr.º Diego Vinicius Pacheco de Araújo, Coren – AP Nº 161.667 – ENF – Secretário - Titular;

Dr.ª Josiany Ferreira Sousa – COREN/AP Nº 79460 - ENF – Conselheira Titular;



Dr.<sup>a</sup> Jussara Cristiane Santana Cordeiro – COREN/AP Nº 697536-TE – Tesoureiro - Titular;

Sr.<sup>a</sup> Rosiclea Ramos Neves - COREN/AP Nº 627.022-TE - Conselheira Titular

Dr.<sup>a</sup> Doriane Nunes dos Santos – COREN/AP Nº 133291-ENF – Conselheira Suplente;

Dr.<sup>a</sup> Cintia do Socorro Matos Pantoja – COREN/AP Nº 202412-ENF - Conselheira Suplente;

Dr.<sup>a</sup> Marcimone da Silva Sales – COREN/AP Nº 111649-ENF - Conselheira Suplente;

Sr.<sup>o</sup> Aurélio Carlos Silva da Silva – COREN/AP Nº 485454-TE – Conselheiro Suplente;

Sr.<sup>a</sup> Maria Leia de Araújo Moraes Nunes – COREN/AP Nº 000.227.148-AUX. ENF. –  
Conselheira; Suplente.