

**ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN-AP**

1 Aos dezessete dias de novembro de dois mil e vinte, as quinze horas na sala de plenário do
2 Conselho Regional de Enfermagem do Amapá, situado na Rua Duque de Caxias , 1308 –
3 Central, Macapá – AP, reuniram-se os Conselheiros da Diretoria do órgão, estando presentes
4 ao início da reunião os seguintes Conselheiros Diretores: Dra. Emília Nazaré Menezes Ribeiro
5 Pimentel – Presidente e Dr. Kleverton Ramon Santana Siqueira – Tesoureiro. Aberta a
6 reunião, a Presidente realiza a leitura da ata da quinta Reunião Ordinária de Diretoria, sem
7 discussão, aprovada. **EXPEDIENTE: ITEM 1. Verificação do Quórum:** Quórum presente.
8 Dra. Ingride Lima dos Reis justifica sua ausência. **ITEM 2. Comunicado da Presidente:**
9 Presidente comunica sobre a nova comissão de instrução de processos éticos, composta pelo
10 Dr. Diego Vinícius Pacheco de Araújo, Dra. Alice Victória Siqueira e o Dr. Benjamin
11 Gadelha. Para que possamos dá celeridade ao julgamento dos processos éticos do regional.
12 Será necessário estabelecer mais duas comissões para que possamos concluir processos éticos
13 que estão sobre aguardo e finalização dos mesmos, os quais não foram concluídos
14 anteriormente. É importante dizer que Grupo de Técnico de Processos Éticos seja revisto a
15 composição, para que possamos avançar no planejamento proposto pelo regional. Atualmente
16 o GTPE é composto por Dra. Juliana Ferreira Brasão, Ingride Lima dos Reis e Alice Victoria
17 Alves do Vale Siqueira, contudo sem avanços nas suas atividades afins. Presidente faz a
18 proposta de revisão do GTPE com os seguintes componentes: Alice Victória Alves do Vale
19 Siqueira, como coordenadora, e o Dr. Clodoaldo Chaves de Melo Junior e Dr. Diego Vinícius
20 Pacheco de Araújo como demais membros. Diretoria de acordo com as sugestões da
21 Presidência. Deliberação ao GAB para produzir portaria de designação do novo GTPE. **ITEM**
22 **3. Comunicado dos conselheiros:** sem comunicados. **ITEM 4. Encaminhamento da cópia**
23 **da Ata de Reunião do DGEP com a UFIS realizada em 30/09/2020;** Tesoureiro Kleverton
24 faz a leitura da ata da reunião do DGEP com a Unidade de Fiscalização. Assuntos discutidos:
25 1. Novas diretrizes para a fiscalização relacionada a pandemia da COVID-19, atualizada em
26 01/09/2020 com base na Resolução Cofen nº 617/2019. Ficou acertado com as fiscais
27 Danielle e Ester um feedback com a chefia do DGEP para a realização do levantamento dos
28 dados com período de entrega até dia 14/10/2020.; 2. Construção do planejamento da



29 fiscalização para 2021. Nesta reunião foi deixando em ata que a prioridade está para a
30 situação da pandemia.; 3. Ajuste dos dados estatísticos montado mensalmente pelas fiscais
31 deverão ser ajustados conforme questionário atual; 4. Sobre a inviabilidade das fiscais em dá
32 continuidade aos processos fiscalizatórios. O caso ocorre em virtude da licença maternidade
33 da Fiscal Daniele e o serviço Home Office da Dra. Ester (até então está aguardando
34 afastamento para cirurgia de lesão no ombro). Existem processos de fiscalização parado. 5.
35 Necessidade de fluxo para os tramites dos processos de fiscalização. Foi discutido que há a
36 necessidade do retorno do GAB à fiscalização no caso de processos concluídos. 6. Nomeação
37 de um coordenador ou chefe de fiscalização para a agilidade dos processos de trabalho. 7.
38 Liberação por cautela dos processos para Dra. Daniele para quer a mesma faça o
39 levantamento dos dados em relação ao item 1 da ata de reunião, sobre as novas diretrizes para
40 a pandemia. Conselheiro Kleverton questiona se foi cumprido o prazo estabelecido no item 1
41 da pauta desta reunião. Solicito que seja averiguado o cumprimento do prazo. Quanto ao
42 segundo item como está o processo de construção do planejamento para 2021. Item 3 sobre os
43 ajustes dos trimestrais, estão sendo entregues no prazo? Quanto ao item 7, Presidente enfatiza
44 a necessidade do chefe de fiscalização. Informa que entrou em contato com o DFIS/Cofen
45 sobre a possibilidade de uma visita técnica ao regional. bem como a possibilidade de dois
46 fiscais da força nacional de fiscalização do Cofen para atender uma programação de Janeiro a
47 Março de 2021. Esta ação possibilitará a reorganização dos processos de trabalho, bem como
48 a retomada do projeto Mais Fiscalização do Coren -AP. Deliberação: Ao DGEP para
49 responder os questionamentos do conselheiro Kleverton; Ao GAB para produzir ofício ao
50 Cofen solicitando a visita técnica do DFIS, com a possibilidade desta vinda ao regional no
51 mês de Dezembro para tender as necessidades dispostas a cima. **ITEM 5. Proposta**
52 **comercial do Banco do Brasil – Plano Odontológico;** Tesoureiro faz a leitura do material,
53 trata-se de uma proposta do Banco do Brasil para o plano BB dental como inclusão dos
54 benefícios de assistência odontológica para os trabalhadores do regional Amapá. A proposta
55 seria de uma adesão individual de cada empregado público ou coletivamente, sendo que a
56 ação coletiva seria de forma beneficiada pelo regional aos empregados públicos. Diante da
57 pandemia e congelamento dos gastos e entre outros, fica inviável reajuste financeiro e
58 incrementos de encargos e serviços. Seria interessante fazer um estudo de viabilidade para
59 conceder mais benefícios deste porte para os empregados públicos do regional e apresentar a



60 comissão dos trabalhadores a fim de abrir a discussão para agregar não só serviços
61 odontológicos, mais outros benefícios de assistência à saúde. Presidente corrobora com o
62 tesoureiro, acha importante este estudo desde que a proposta seja discutida junto a comissão
63 dos trabalhadores e quais benefícios compensatórios serão viáveis. Deliberação: A ASSEX
64 para fazer pesquisa de novas proposta que atendem estas necessidades. ITEM 6. PAD
65 **2020000381 – Requerimento de Salário Família por empregados públicos do Coren -AP.**
66 Tesoureiro Kleverton faz a leitura do PAD. O PAD compõe a solicitação de salário família da
67 Sra, Cristine Callis Siqueira Veras – contrato administrativo do regional; do SR. Juciney
68 Leandro de Souza – contrato administrativo; da Sra. Tereza Cristina da Silva Barreto –
69 contrato administrativo. A ASSEJUR tece o parecer no que concerne a legalidade da
70 concessão do pagamento do salário família. Diretoria aprova o parecer. Deliberação: Ao DAA
71 e DCF para conhecimento e providencias quanto os procedimentos a serem adotados para a
72 concessão. Atentar para a data de requerimento, para que seja viabilização o retroativo. ITEM
73 **7. PAD 2019002054 – Ofício nº 2320/2019.** Tesoureiro faz a leitura do documento. Expõe
74 que este documento se deu origem a uma solicitação do regional quanto a lista nominal de
75 todos os profissionais de enfermagem atuantes no município de Macapá, nos serviços de
76 saúde das unidades administradas pela Secretaria Municipal de Macapá. O DGEP fez uma
77 análise de toda a lista apontando a situação cadastral de cada profissional, bem como a
78 situação de regularidade. Este Pad foi discutido na 515º ROP de 21 de janeiro de 2020, onde
79 no item 5 solicita uma estratificação das informações. DGEP enviou o solicitado e constam
80 nas planilhas resumo somatórias dos dados e percentuais que estão divergentes quando
81 analisados, não mostrando os valores reais compostos. Deliberação: Ao DGEP para o
82 recalculo da tabela resumo e ao DCDA para os procedimentos de notificação de cobrança em
83 seguida apresentar relatório parcial das ações na plenária de dezembro e conclusivo na
84 plenária de janeiro de 2021. ITEM 8. INCLUSÃO DE PAUTA: Memorando nº 16/ 2020
85 da Tesouraria. Tesoureiro manifesta sobre a solicitação de reformulação no plano de
86 atendimento presencial do regional, considerando os últimos valores apresentados, com maior
87 consumo de energia em KW, devido ao uso contínuo do auditório. Considerando que as
88 centrais de ar de 30mil BTUS estão sendo utilizadas continuamente em sua capacidade
89 máxima, visto que as janelas e portas permanecem abertas para atender as normativas de
90 protocolos referente ao protocolo de segurança do COVID-19. No entanto o número de



91 atendimento não apresentam demandas significativas que justifiquem o uso do auditório neste
92 parâmetro. Solicito que seja revisto a modalidade de atendimento em ambientes menores
93 consumos no regional, através de um plano de adaptação de salas e fluxo de atendimento.
94 Diretoria aprova a solicitação. Deliberação: A ASSEX para providencias quanto a plano de
95 ajuste, atendendo as recomendações do memorando em questão.EU, Emília Nazaré Menezes
96 Ribeiro Pimentel (_____), presidi e secretariei esta Reunião de Diretoria,
97 lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e pelo tesoureiro, Dr. Kleverton Ramon
98 Santana Siqueira.

Dra. Emília Nazaré Menezes Ribeiro Pimentel
Coren-AP nº 130.898-ENF
Presidente

Dr. Kleverton Ramon Santana Siqueira
Coren-AP nº 673.523 -TE
Tesoureiro