

ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN-AP/2021

1 Aos dez dias de Maio de dois mil e vinte e um, às doze horas e vinte três minutos, na sala de
2 plenário do Conselho Regional de Enfermagem do Amapá, situado na Rua Duque de Caxias,
3 1308 – Central, Macapá – AP, reuniram-se os Conselheiros da Diretoria do órgão, estando
4 presentes ao início da reunião os seguintes Conselheiros Diretores: Dra. Emília Nazaré
5 Menezes Ribeiro Pimentel – Presidente, Dr. Donato Farias Costa – Secretário e Dr. Kleverton
6 Ramon Santana Siqueira – Tesoureiro. Aberta a reunião. **EXPEDIENTE: ITEM 1.**
7 **Verificação do Quórum:** Quórum presente. Conselheiros Dra. Emília Nazaré Menezes
8 Ribeiro Pimentel – Presidente, Dr. Donato Farias Costa – Secretário e Dr. Kleverton Ramon
9 Santana Siqueira – Tesoureiro. **ITEM 2. COMUNICADO DA PRESIDENTE:** A
10 Presidente informa que estará ausente nos dias 12 e 13 de maio, tendo agenda com a
11 presidente do COFEN, informa também que a controladora (**Sra. Andreia Reis**), estará
12 viajando também com ela, ficando o conselheiro Donato Farias da Costa, como presidente
13 Interino. **ITEM 3. COMUNICADO DOS CONSELHEIROS:** Sem mensagem. **ITEM 4.**
14 **APROVAÇÃO DA ATA DA ROD ANTERIOR.** A presidente faz a leitura, sem discussão.
15 Aprovada por unanimidade. Deliberação: A ASSEX para os procedimentos de praxes. **ITEM**
16 **5. CALENDÁRIO DE ATIVIDADES 2021 DO COFEN.** A presidente informa que houve
17 alterações no calendário do COFEN: Semana de Enfermagem de 12 – 22 de Maio e ROP
18 externa do Cofen será dia 28 – 28 de junho, Seminários de comunicação 08 e 09 e assembleia
19 de presidente 16/06/2021 e 12 de julho segue a programação dos conselhos de enfermagem,
20 demais alterações consta no calendário de atividades de 2021 do COFEN. Em discussão. Sem
21 discussão. Deliberação. Ao GAB para encaminhar novo calendário aos conselheiros e aos
22 departamentos para conhecimento. **ITEM 6. E-MAIL EVENTOS EINSTEIN – VEM**
23 **ENCAMINHAR A PROGRAMAÇÃO DO I SIMPÓSIO INTERNACIONAL**
24 **EINSTEIN DE PACIENTES GRAVES, QUE SERÁ REALIZADO NO PERÍODO DE**
25 **22 À 25 DE JUNHO DE 2021, PELO HOSPITAL ISRAELITA ALBERT EINSTEIN.** A
26 presidente informa sobre o I simpósio internacional Einstein de pacientes graves, que será
27 realizado no período de 22 à 25 de junho de 2021, pelo Hospital Israelita Albert Einstein, eles
28 solicitam o apoio do Coren no sentido de divulgar o Evento, tendo como contra partida o
29 desconto de 10% e a logomarca do Regional. Em discussão. A presidente informa que o
30 regional tem interesse na divulgação, porém necessita saber quais os valores dos cursos
31 oferecidos e qual a possibilidade do Hospital Israelita Albert Einstein disponibilizar uma vaga

32 par o Coren Ap gratuitamente, como forma de parceria. Em Votação: Aprovado a sugestão da
33 presidente. Deliberação: A ASSEX para conhecimento dos procedimentos necessários. **ITEM**
34 **7. E-MAIL KATHERINE CRISTINA – ENCAMINHA CARTA DE APRESENTAÇÃO**
35 **REFERENTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA AREA DE INFORMATICA, NO**
36 **QUE SE REFERE A “TERCEIRIZAÇÃO DE DIGITAÇÃO DE DADOS”,**
37 **PRINCIPALMENTE NO QUE SE REFERE A TRANSCRIÇÕES DE ÁUDIO E**
38 **VÍDEO.** A presidente faz da proposta do e-mail recebido KATHERINE CRISTINA –
39 referente a prestação de serviços na área de informática, no que se refere a “terceirização de
40 digitação de dados”, principalmente no que se refere a transcrições de Áudio e vídeo. Em
41 discussão: A presidente acha pertinente a proposta, porém informa que o orçamento do
42 Coren-Ap está contingenciado impossibilitando o Regional de fazer qualquer tipo de
43 contratação e solicita arquivamento. Em votação: Aprovado a solicitação da presidente.
44 Deliberação: A GAB para proceder arquivamento. **ITEM 8. E-MAIL MARCOS ALVARES**
45 **– VEM ENCAMINHAR ANEXO PROJETO DE APOIO AOS PROFISSIONAIS DA**
46 **SAÚDE NA PANDEMIA COVID-19.** A presidente faz a leitura com explanação do e-mail
47 sobre Projeto de Apoio aos Profissionais da Saúde na Pandemia Covid-19, da empresa TMT
48 servisse, solicita parceria com regional com desconto de 50% nos valores. Em discussão: A
49 presidente acha interessante a proposta e sugere que seja encaminhado a proposta aos
50 departamentos para conhecimento e manifestação, contudo fica a cargo dos servidores a
51 contratação dos serviços, bem como os valores. Em votação: Aprovado a sugestão da
52 presidente. Deliberação: A ASSEX para solicitar os valores e conhecimento dos
53 procedimentos necessários ao GAB para encaminhar aos departamentos e conhecimento.
54 **ITEM 9. OFICIO Nº 130/2021 – SEMSA/PMO – SOLICITAÇÃO DE APOIO**
55 **TÉCNICO E INTERINSTITUCIONAL PARA REALIZAÇÃO DA SEMANA DE**
56 **ENFERMAGEM, PREVISTA PARA O PERÍODO DE 19 A 21 DE MAIO DE 2021.** A
57 presidente faz a leitura do ofício nº130/2021, da Secretaria Municipal de saúde de Oiapoque,
58 referente a semana de enfermagem que acontecerá nos dias 19 – 21 de maio de 2021. O ofício
59 versa sobre a solicitação de apoio técnico e institucional para realização da semana de
60 Enfermagem em Oiapoque – AP, disponibilizando o Conselheiro Dr. Donato Farias da Costa,
61 para proferir a palestra: **“OS DESAFIOS DA ENFERMAGEM NA ATENÇÃO PRIMÁRIA**
62 **À SAÚDE FRENTE À PANDÊMIA”** e Dra. Emília Nazaré Menezes Ribeiro Pimentel, para
63 abri a Semana de Enfermagem no Oiapoque – AP. Em discussão: A presidente acha louvável

64 tal solicitação, da secretária de saúde do Oiapoque em solicitar A Diretoria do Coren Amapá
65 para participar da Abertura da Semana de Enfermagem. Sugere que o deslocamento para o
66 município aconteça no dia 18 de maio de 2021 e o retorno para o dia 20 de maio de 2021,
67 além da alteração das datas da ROP do mês de maio, para os dias 13 e 14 de maio e que
68 Acesoaria de comunicação acompanhe a diretoria para os registros fotográficos, no Município
69 de Oiapoque e sugere que a mesa diretora participe do evento e põem para votação tal
70 solicitação. Em votação: A diretoria. Aprova a solicitação. Deliberação: Ao GAB para
71 confeção de portaria deslocamento para diretoria e a Servidora da comunicação (Sra.
72 Alessandra Maria Barbosa Nascimento). **ITEM 10. OFICIO CIRCULAR Nº 0092/2021 –**
73 **GAB/PRES/COFEN – ENCAMINHA EM ANEXO PARA CONHECIMENTO A**
74 **PORTARIA COFEN Nº 300/2021, A QUAL DESIGNA OS CONSELHEIROS**
75 **FEDERAIS RESPONSÁVEIS PARA EMITIR PARACER DA PRESTAÇÃO DE**
76 **CONTAS E ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES DOS CONSELHOS**
77 **REGIONAIS.** A presidente faz a leitura ofício circular nº 0101/2021 – GAB/PRES/COFEN e
78 da Portaria 398/2021 - GAB/PRES/COFEN, que atualiza e designa os Conselheiros Federais
79 Responsáveis para emitir Parecer da prestação de contas e acompanhamento das atividades
80 dos conselhos regionais. Em discussão: foi designado o conselheiro Dr. Josias neves Ribeiro
81 como Conselheiro Federal responsável pela emissão de pareceres do regional Coren – Ap.
82 Deliberação: Ao GAB para o envio do ofício aos conselheiros e conhecimento. **ITEM 11.**
83 **OFICIO CIRCULAR Nº 0096/2021-GAB/PRES/COFEN (PAD COFEN Nº 913/2020) –**
84 **VEM INFORMAR QUE A RESOLUÇÃO COFEN Nº 0666/2021, A QUAL ALTERA A**
85 **RESOLUÇÃO COFEN Nº 658, DE 28 DE JANEIRO DE 2021, QUE ESTABELECE**
86 **NORMAS E PADRÕES PARA A FABRICAÇÃO, EXPEDIÇÃO, UTILIZAÇÃO E**
87 **CONTROLE DAS CARTEIRAS DE IDENTIDADE PROFISSIONAL DO SISTEMA**
88 **CONSELHO FEDERAL DE ENFERMAGEM/CONSELHOS REGIONAIS DE**
89 **ENFERMAGEM, FOI PUBLICADO NO DOU Nº 80, PAGINA 162, SEÇÃO 1, DE 30**
90 **DE ABRIL DE 2021.** A presidente faz a leitura do ofício circular nº 0096/2021-
91 gab/PRES/COFEN (PAD COFEN nº 913/2020), que versa sobre a resolução Cofen nº
92 0666/2021, a qual altera a resolução Cofen nº 658, de 28 de janeiro de 2021, que estabelece
93 normas e padrões para a fabricação, expedição, utilização e controle das carteiras de
94 identidade profissional do sistema conselho federal de enfermagem/conselhos regionais de
95 enfermagem, foi publicado no dou nº 80, pagina 162, seção 1, de 30 de abril de 2021, que

96 prorrogado por 150 dias. Em discussão: sem discussão. Deliberação: Ao GAB para o envio do
97 ofício aos conselheiros e conhecimento e ao DRC/DGEP para conhecimento e procedimentos
98 necessários. **ITEM 12. MEMORANDO Nº 003/2021 – ASSEX/COREN-AP – PARECER**
99 **JURIDICO Nº 03/2021 REFERENTE A SOLICITAÇÃO DE DISPENSA DE**
100 **REGISTRO DE PONTO ELETRONICO AOS CARGOS COMISSIONADOS DO**
101 **COREN-AP DOS SEGUINTE SETORES: ASSESSORIA EXECUTIVA,**
102 **ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO, OUVIDORIA, CONTROLADORIA, CHEFE DE**
103 **GABINETE, PROCURADORIA, CHEFE DO DCDA E CHEFE DO DGEP. A**
104 presidente faz a leitura do MEMORANDO Nº 003/2021 – ASSEX/COREN-AP, que versa
105 sobre o Parecer Jurídico nº 03/2021 referente a solicitação de dispensa de registro de ponto
106 eletrônico aos cargos comissionados do Coren-ap dos seguintes setores: Assessoria Executiva,
107 Assessoria de Comunicação, Ouvidoria, Controladoria, Chefe de Gabinete, Procuradoria,
108 Chefe do DCDA e chefe do DGEP, que em seu parecer: Fundamentado em seus art. 62, inciso
109 II, assim dispõem: Artigo 62, Paragrafo I, II e III e Art. 7º da decisão do Coren-Ap nº
110 0260/2018 e conclui –se, em seu parecer pela sugestão de Deferimento da dispensa do
111 controle de pontos dos cargos comissionados do COREN-AP. em discussão: O conselheiro
112 Kleverton opina pela aprova da decisão e sugere que os cargos comissionados assinem o
113 ponto de forma manual. Em votação. Aprovado por unanimidade e seguindo a sugestão do
114 conselheiro Kleverton. Deliberação: Ao DAA para conhecimento e Providências, junto aos
115 demais comissionados. **ITEM 13. MEMORANDO Nº 030/2021 – DCF/COREN-AP**
116 **(P2021.000.872) – VEM INFORMAR QUE NÃO FOI POSSIVEL A EMISSÃO DOS**
117 **ENCARGOS SOCIAIS DA FOLHA DE PAGAMENTO REFERENTE AO MÊS DE**
118 **FEVEREIRO DE 2021, DEVIDO O SITE <https://conectividade.caixa.gov.br> NÃO**
119 **ESTA ABRINDO EM NENHUM DOS NAVEGADORES.** A presidente Faz a leitura do
120 Memorando nº 030/2021 – DCF/COREN - AP (P2021.000.872) que versa sobre a não
121 emissão dos encargos sociais da folha de pagamento referente ao mês de maio de 2021. Em
122 discussão: A presidente informa que a situação de vias de FGTs é persistente, e que o DCF
123 encontrou uma solução temporária, para o assunto em questão, contudo é necessário a
124 aquisição de uma nova máquina, que suporte o softwer e assim, posso solucionar o problema
125 em questão. No processo consta o parecer do setor de informática do regional, relatando a
126 problemática. A presidente informa ainda que recebeu da tesouraria uma proposta do pedido
127 de compra de 5 computadores, para sanar as necessidades emergenciais da deficiência de

128 equipamento do regional, e que despachou a ASSEX para providências junto a CPL/DCF
129 quanto a TR e Levantamento orçamentário, o conselheiro Kleverton sugere que a seja
130 adquirido novos computadores e que seja feito o backup, formatação e reinstalação dos
131 sistemas do computador da contabilidade, em decorrência da vulnerabilidade dos sistemas.
132 Em votação: a diretoria acompanha a sugestão do conselheiro Kleverton. Deliberação: A
133 ASSEX para providências junto a CPL/DCF quanto ao TR e Levantamento orçamentário,
134 com o prazo de 15 dias para execução do processo. ITEM 14. MEMORANDO Nº 046/2021
135 – DCF/COREN-AP (P2021.002.0269) – VEM SOLICITAR QUE SE OFICIE AO
136 BANCO DO BRASIL, QUANTO O ENCERRAMENTO DAS CONTAS BANCÁRIAS,
137 REFERENTE SEMANA DE ENFERMAGEM 2019 E 2020 E FUNAD 2019 E 2020. A
138 presidente faz a leitura do memorando nº 046/2021 - DCF/COREN-AP (P2021.002.0269),
139 que versa sobre a solicitação QUE SE OFICIE AO BANCO DO BRASIL, QUANTO O
140 ENCERRAMENTO DAS CONTAS BANCÁRIAS, REFERENTE SEMANA DE
141 ENFERMAGEM 2019/2020 E FUNAD 2019/2020. Em discussão: A presidente informa que
142 foi emitido ofício 164 do dia 26 de abril de 2021, ao banco do Brasil, solicitando os
143 fechamentos das contas. O conselheiro e Tesoureiro Kleverton, informa que já foi executado o
144 encerramento das contas bancárias, referente a semana de enfermagem 2019/2020, bem como
145 o FUNAD 2019/2020. Deliberação: A Controladoria e ao DCF para conhecimento e
146 acompanhamento do encerramento das contas. ITEM 15. MEMORANDO Nº 048/2021 –
147 CONTROLADORIA GERAL (P2021002136) – VEM SOLICITAR APOIO E
148 PROVIDENCIAS PARA SANAR AS DIFICULDADES APRESENTADAS JUNTO AO
149 SETOR FINANCEIRO NO SENTIDO DE CUMPRIR OS PRAZOS PARA
150 APRESENTAÇÃO DAS DOCUMENTAÇÕES CONTÁBEIS: A presidente faz a leitura
151 do memorando nº 048/2021 da Controladoria Geral (P2021002136), que versa sobre apoio e
152 providencias para sanar as dificuldades apresentadas junto ao setor financeiro no sentido de
153 cumprir os prazos para apresentação das documentações contábeis. Em discussão: A
154 presidente informa que uma das principais pendencia já foi sanada, referente as atividades
155 administrativas sobre consultas e emissão de extratos bancários, das principais contas e
156 convênios, em relação ao lançamento de pagamentos ainda está sobre responsabilidade da
157 tesouraria, mais já está sendo providenciado junto ao banco o acesso ao lançamento dos
158 pagamentos. Deliberação: Para Controladoria para tomar conhecimento. ITEM 16.
159 MEMORANDO Nº 048/2021 – DAA/COREN-AP (P2021.000.840) – INFORMA QUE

160 **FOI RECEBIDO NO DIA 29 DE MARÇO DE 2021 O RESSARCIMENTO DO**
161 **VALOR REFERENTE AO MÊS DE FEVEREIRO DE 2021 DO TERMO DE CESSÃO**
162 **DE EMPREGADOS PÚBLICO Nº 001/2020 DA COLABORADORA ANDRÉIA**
163 **GOMES DO NASCIMENTO AO COREN PI.** A presidente faz a leitura MEMORANDO
164 Nº 048/2021 – DAA/COREN-AP (P2021.000.840) que versa sobre o termo de cessão de
165 Empregados Público nº 001/2020 da colaboradora Andréia Gomes do Nascimento ao COREN
166 PI. Em discussão: O conselheiro Kleverton, solicita ao Coren PI, que seja encaminhado os
167 valores de abril e maio de 2021. Em votação: A diretoria acompanha a solicitação do
168 tesoureiro. Deliberação: Ao DAA para conhecimento e procedimento de praxe, que seja
169 encaminhado os valores de abril e maio. **ITEM 17. MEMORANDO Nº 068/DGEP/2021 –**
170 **VEM SUGERIR QUE SEJA SOLICITADO AO DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL**
171 **PELOS PROCESSOS ÉTICOS DO COFEN, QUE SEJA REALIZADO**
172 **CAPACITAÇÃO SOBRE O REFERIDO ASSUNTO, INCLUINDO O ANDAMENTO**
173 **DAS PUBLICAÇÕES NA LAI, PODENDO SER REALIZADO VIA**
174 **VIDEOCONFERÊNCIA;** A presidente faz a leitura memorando nº 068/DGEP/2021, que
175 versa sobre a solicitação de capacitação para o Departamento responsável pelos processos
176 Éticos do Cofen, que seja realizado capacitação sobre o referido assunto, incluindo o
177 andamento das publicações na LAI, podendo ser realizado via videoconferência. Em
178 discussão: A presidente acha importante que seja feita as capacitações e que seja
179 encaminhado, ofício ao Cofen para atender tal solicitação. Em votação: A diretoria
180 acompanha a sugestão da presidente. Deliberação: Ao GAB produzir ofício ao Cofen,
181 solicitando a possibilidade de capacitação. **ITEM 18. PAD 2017000235 – FISCALIZAÇÃO**
182 **NA UBS LEOZILDO FONTOURA;** A presidente faz a leitura do PAD 2017000235, que
183 versa sobre a Fiscalização na UBS LEOZILDO FONTOURA. Em discussão: A presidente
184 Informa que o PAD está tramitação há quatro anos e sugere encerramento, arquivamento do
185 processo fiscalizatório e desentranhamento da notificação nº14 da Sra Sandra Eliza, para
186 abertura de processo ético e que seja feito uma nova fiscalização, atentando sobre os itens do
187 processo fiscalizatório. Em votação: A diretoria acompanha a sugestão da presidente.
188 Deliberação: AO DGEP e UFIS para trâmites legais. **ITEM 19. PAD 2019002305 – OFÍCIO**
189 **Nº 115/2019 –CRDT/SESA – INFORMA QUE NÃO DISPÕE DE PROFISSIONAL**
190 **PARA ASSUMIR RESPONSABILIDADE TÉCNICA;** A presidente faz a leitura do PAD
191 2019002305 referente ao OFÍCIO Nº 115/2019 –CRDT/SESA, que versa sobre a não

192 disponibilidade de profissional para assumir responsabilidade técnica do serviço. Em
193 discussão: A presidente relata que em 2020, houve a manifestação do serviço para tornar a
194 Dra. Magali, a responsável técnica do serviço de enfermagem. Que atualmente encontra-se
195 com CRT e RT validas, contudo, analisando a listagem dos profissionais do CRDT,
196 identificamos a existência várias CIP's vencidas e inadimplências de anos anteriores dos
197 profissionais de enfermagem. Em atendimento a resolução do COFEN 624/2021, sugere
198 sobrestar o PAD até o prazo final, estabelecido na resolução COFEN. Em votação: A diretoria
199 acompanha a sugestão da presidência e aprova por unanimidade o sobrestamento do PAD
200 2019002305 até 25/07/2021. Deliberação: Ao DGEP/UFIS para conhecimento, A ASSEJUR
201 para produzir decisão de sobrestamento do PAD até 25/07/2021. ITEM 20. PAD 202000052
202 **– INCORP TECHNOLOGY INFORMÁTICA LTDA;** A presidente faz a leitura do PAD
203 2020000052 referente ao Incorp Technology Informática LTDA, que versa sobre a
204 contratação da empresa de serviço INCORP, nos autos do processo, consta o despacho do
205 DCF, com a averiguação de valores em abertos, no exercício de janeiro – setembro/2020. Foi
206 constatado que o contrato estava no 1º termo aditivo, com prazo e vigência no termino de 1º de
207 janeiro de 2020, contudo a empresa continuou a oferecer o serviço, sem a observância de uma
208 nova contratação. A presidente tomou conhecimento e solicitou parecer jurídico quanto a
209 matéria. O parecer jurídico opina pela legalidade do pagamento devido, desde que o serviço
210 seja devidamente comprovado pelo fiscal do contrato, o fiscal do contrato Sr. Rodrigo de
211 Souza Silva, informa que o serviço foi prestado ininterruptamente, de janeiro a setembro de
212 2020. Em discussão: A presidente informa que os levantamentos dos débitos somam a
213 importância de R\$ 15.600,00 e que a analisando os autos do parecer jurídico, informa que é
214 devido o pagamento dos serviços prestados. O conselheiro kleverton solicita a anulação do
215 processo de empenho, considerando que o processo é um reconhecimento de dívida e não o
216 resto a pagar. Em votação: a diretoria acata o parecer da ASSEJUR e a solicitação do
217 conselheiro e tesoureiro, quanto a anulação do empenho e o reconhecimento de dívida. Em
218 deliberação: AO DCF para realizar anulação do empenho, considerando que o PAD é um
219 reconhecimento de dívida não caracterizando restos a pagar e após os procedimentos retornar
220 à presidência para as deliberações posteriores. ITEM 21. PAD 2020000287 – REGISTRO
221 **DE DENUNCIA POR PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM JEFFERSON DE**
222 **ANDRADE, INSCRIÇÃO – MULTA AO PROFISSIONAL.** A presidente faz a leitura do
223 PAD 2020000287, referente a denúncia por profissional de enfermagem. Em discussão: A

224 presidente informa que foi realizado um parecer jurídico de nº 02/2021 –
225 ASSELUR/COREN-AP e em sua conclusão, a Assessora Jurídica – Coren /AP Dra. Shirley
226 Siqueira, OPINA pelo INDEFERIMENTO do pedido de intervenção do COREN. Em
227 votação: A diretoria acompanha o parecer da Assessora Jurídica. Aprovado por unanimidade.
228 Deliberação: AO GAB para produzir ofício e encaminhar para o solicitante. ITEM 22. PAD
229 **2020000390 – REQUERIMENTO DE SUSPENSÃO DE INSCRIÇÃO DE NAZIRA**
230 **SOUZA DO NASCIMENTO, INSCRIÇÃO 1244686-TE;** A presidente faz a leitura do
231 PAD 2020000390, referente a suspensão de inscrição da Sra. NAZIRA SOUZA DO
232 NASCIMENTO, Inscrição nº 1244686-TE. Em discussão: A presidente informa que existe
233 um parecer de conselheiro nº 01/2021, do conselheiro Kleverton Ramon Santana Siqueira, que
234 conclui estar em desfavor do deferimento ao pedido da profissional, visto a referida
235 profissional possuir pendências financeiras e sugere em seu voto a suspensão do pedido. Em
236 Votação: A diretoria acompanha o parecer da ASSEJUR e do Conselheiro e aprova por
237 unanimidade. Deliberação: Ao GAB para produzir ofício ao requerente oportunizando a
238 profissional citada no PAD a regularização financeira antes do indeferimento do pedido de
239 suspensão. ITEM 23. PAD 2021000004 – SUSPENSÃO DE INSCRIÇÃO
240 **PROFISSIONAL DEBORA TAVARES ROCHA – INSCRIÇÃO 1334887-TE;** A
241 Presidente faz a leitura do PAD 2021000004, que versa sobre a suspensão da inscrição da Sra.
242 Debora Tavares Rocha – Inscrição: 1334887-TE. Em discussão: o PAD foi passado 528ª
243 ROP, onde foi deliberado ao DGP e DCDA para conhecimento e providências, na folha 19
244 dos autos consta o memorando 062 – DGEP, que após análise dos autos e busca, existe uma
245 solicitação de inscrição em 2019, deferindo em decisão 047 COREN/AP de 16/07/2019,
246 sendo a partir de então solicitado as renovações das suspensões anualmente, a CIP encontrada
247 no prontuário, contudo em 2020, não constam no prontuário decisão de suspensão e nem
248 suposto requerimento. Consta nos autos na Folha 21 a ficha do INCORP constando uma
249 solicitação de suspensão, sobre o PAD 2020013905, conduto não está em anexo ao PAD
250 atual. Em discussão: A presidente sugere que seja anexado ao PAD, as solicitações suspensão.
251 Em votação: A diretoria acompanha a sugestão da presidente. Deliberação: Ao GAB para
252 anexar PAD anterior e retornar a presidência para decisão. ITEM 24. PAD 2021000078 –
253 **AQUISIÇÃO DE ANTIVIRUS CORPORATIVO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES**
254 **DO COREN-AP;** A presidente faz a leitura do PAD2021000078, referente a aquisição de
255 antivírus corporativo. Em discussão: A presidente informa que a aquisição do antivírus poderá

256 ser realizada após a 2ª reformulação orçamentária que foi discutiram nesta reunião como
257 ponto de inclusão, dessa forma, a presidente solicita que seja sobrestado o PAD até que seja
258 incluso a 2ª reformulação do orçamento. Em votação: A diretoria aprova por unanimidade a
259 proposta de sobrestamento do PAD. Deliberação: Ao GAB para produzir memo à CPL para
260 conhecimento sobre o sobrestamento, até que seja concluso na segunda revisão orçamentária.
261 **ITEM 25. PAD 2021000121 – DENÚNCIA EX-OFFICIO Nº 004/2021;** A presidente faz a
262 leitura da denúncia Ex –ofício, referente a utilização de estagiários sem a presença do
263 enfermeiro responsável, em DRIVE THRU de vacinação de Covid – 19 no município de
264 Macapá - SEMSA. Em discussão: A presidente utilizando dos direitos sobre o ato de
265 presidente do regional e pela prerrogativa de legalidade faz a denúncia *ex-officio*, informando
266 que vários estagiários de instituições de ensino de enfermagem de Macapá estão vacinando
267 contra Covid – 19, sem a devida supervisão do enfermeiro responsável da instituição de
268 ensino, em Drive THRU no município de Macapá e sugere que a Secretaria de Saúde de
269 Macapá seja notificada, afim de sanar essas inconformidades. Ressaltou que foi oficiado todas
270 as instituições de ensino superior e médio, solicitando informações a respeito do caso, em
271 devolutivas as instituições informaram que não reconhecem a liberação de alunos para este
272 tipo de atividade. Apenas o Grupo Madre Tereza informou que os alunos estão em campo de
273 estágio devidamente com os seus supervisores, neste tipo de ação, no município de Santana. E
274 o Grupo Estácio não fez a devolutiva do ofício até o memento. Em votação: Aprovado por
275 unanimidade a sugestão da presidente. Deliberação: Para ASSEJUR, Notificar a Secretaria de
276 Saúde do Município de Macapá- SEMSA, para afastamento de todos os voluntários/Alunos de
277 Enfermagem e qualquer profissional que não possua registro no COREN/AP e Notificar os
278 profissionais enfermeiros referidos na data da denúncia, que estavam com alunos sem a
279 autorização e convivência das instituições de ensino de origem. Deu-se por encerrada a reunião
280 às dezoito horas do dia dez de maio de dois mil e vinte um. EU, Dr. Donato Farias da Costa
281 (_____), secretariei esta Reunião de Diretoria, lavrei a presente ata, que vai
282 assinada por mim, pela Presidente Dra. Emília Nazaré Menezes Ribeiro Pimentel e pelo
283 Tesoureiro Dr. Kleverton Ramon Santana Siqueira.

Dra. Emília Nazaré Menezes Ribeiro Pimentel
Coren-AP nº 130.898-ENF - Presidente

Dr. Kleverton Ramon Santana Siqueira
Coren-AP nº 673.523 –TE – Tesoureiro

Dr. Donato Farias da Costa
Coren-AP nº 132.300-ENF - Secretário