



**ATA DA 590ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

1 **Data:** Nove dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte. **Local:** Rua General Labatut,
2 273, Barris, Salvador, Bahia. **Participantes:** Enfª Maria Inez Morais Alves de Farias –
3 Presidenta; Enfª Keyla da Silveira Pinto – Primeira Secretária; Enfª Vivalnita Mendonça da
4 Encarnação – Segunda Secretária; TE Aline Soares da Silva – Primeira Tesoureira; AE
5 Fernando de Jesus Teixeira – Segundo Tesoureiro; **demais Conselheiros(as) Efetivos(as):**
6 Enfª Andreia Santos de Jesus; Enfª Helena Gomes Ribeiro Pereira; Enfª Elisa Auxiliadora da
7 França Ribeiro; AE Joana Evangelista Conceição Silva; TE Eduardo Alexandrino; TE Dart Clair
8 Carvalho das Virgens Cerqueira; TE Marcos de Oliveira Silva; Enfª Liana Figueiredo Almeida
9 de Souza; TE Adriana Coelho da Silva. **Conselheiros(as) Suplentes convocados(as):** Enfª
10 Maria Jacinta Pereira Veloso; TE Lúcia da Silva Figueiredo; **demais Conselheiros(as)**
11 **Suplentes:** Enfª Dirlaine Cristina Aguiar Souto Cruz; Enfª Kátia Farias Topázio; TE Marcus
12 Vinícius Silva Palma; AE Ana Lúcia Dias. Os conselheiros: Handerson Silva Santos – Vice-
13 Presidente; Enf Alexandro Gesner Gomes dos Santos; Enf Jairo Oliveira dos Santos e o
14 conselheiro suplente convocado Luís Rogério Cosme Silva Santos, com ausências
15 justificadas. **Também estiveram presentes** a coordenadora de Processos Administrativos,
16 Luciana Novaes Freire Lopes Campos; a coordenadora de Processos de Fiscalização, Laísa
17 da Silva Friederick; a coordenadora fiscal das subseções, Ana Maria Lima de Pádua e a
18 enfermeira Marta Duarte. **I. EXPEDIENTE:** Antes do início da verificação do quórum a
19 Presidenta convida a Conselheira Joana Evangelista Conceição Silva para conduzir um
20 momento de boas-vindas ao novo ano que se inicia, destacando que 2020 será um ano de
21 conclusão de uma gestão. Destaca ainda que este é um momento para comemorar a
22 concretização das ações que foram planejadas no ano de 2019. A conselheira Joana
23 Evangelista faz a leitura de um poema de Cora Coralina “Feliz aquele que transfere o que
24 sabe e aprende o que ensina”. **1.1 Abertura dos trabalhos e verificação do quórum.** Após
25 a verificação do quórum, deu-se início a 590ª Reunião Ordinária do Plenário do Coren-BA,
26 às oito horas e vinte e cinco minutos, com as presenças dos(as) Conselheiros(as) acima
27 mencionados(as). Neste momento, a Presidenta Maria Inez Morais Alves de Farias torna
28 efetiva a participação da Conselheira Suplente convocada, TE Lúcia da Silva Figueiredo. **1.2**
29 **Leitura e Aprovação de Ata:** A Ata da 587ª Reunião Ordinária, previamente enviada por e-
30 mail aos Conselheiros para leitura e contribuições foi discutida e aprovada pelo Plenário.
31 **1.3 Leitura de Correspondências:** Não houve. **1.4 Informes:** **1.4.1 Setor de Processo Ético**
32 – A Presidenta apresenta a enfermeira Marta Duarte que irá atuar no Departamento de
33 Processo Ético, apoiando na organização dos fluxos e processo de trabalho, no intuito de
34 qualificar o serviço. **1.4.2 Licitação para compra de veículos** – A Presidenta informa que os
35 carros foram licitados e daqui a vinte dias em média deverão ser entregues ao Coren-BA. A
36 Presidenta destaca que há um anseio dos profissionais pela presença do Coren-BA nos
37 locais e que há uma necessidade de investir ainda mais na atividade de fiscalização. Desta
38 forma, estes carros estarão nos territórios para apoiar a fiscalização. **1.4.3 Fiscalização e**
39 **Capacitar para ficar Legal** – A Presidenta ainda destaca que o Coren-BA estará presente
40 nos territórios, seja através da Fiscalização do exercício profissional, seja através do Coren-
41 móvel, seja através do projeto “Capacitar para ficar legal”. A Presidenta faz a leitura do



**ATA DA 590ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

42 item “2.2 Diretrizes – a) Abordagem da fiscalização” do novo Manual de Fiscalização,
43 Resolução Cofen 617/2019: “*A Fiscalização do exercício profissional da Enfermagem deve*
44 *ter como propósito o caráter preventivo e disciplinador. Preventivo, quando por meio de*
45 *ações educativas, preconiza a importância do exercício da Enfermagem realizado por*
46 *profissionais devidamente habilitados, capacitados e comprometidos com a prestação da*
47 *assistência segura. Disciplinador, quando averigua se o exercício profissional da*
48 *Enfermagem está em consonância com os princípios éticos e legais que norteiam, adotando*
49 *as providências pertinentes*” e destaca que os(as) enfermeiros(as) fiscais precisam se inserir
50 no projeto “Capacitar para ficar legal”, fazendo um apelo ao Departamento de Fiscalização
51 para que os fiscais apoiem este Projeto, pois este é um projeto do Coren-BA e não da
52 direção, e destaca, conforme diretrizes do novo Manual, Resolução Cofen 617/2019, que
53 a fiscalização também tem um propósito de caráter preventivo. **1.4.4 Mudança das**
54 **subseções** – A Presidenta Maria Inez informa que as subseções de Irecê e Paulo Afonso
55 foram fechadas. Informa que os móveis e documentos das subseções chegaram no dia 30
56 de dezembro e que foram relocados na “Casa Branca” (imóvel do Conselho em Salvador).
57 A Presidenta destaca que parte do mobiliário será destinado à subseção de Barreiras que
58 passará por ampliação. **1.4.5 Processo dos materiais inservíveis** – A Presidenta informa o
59 processo dos bens inservíveis já está em tramitação, em avaliação na Controladoria do
60 Conselho. Observa que o processo será encaminhado ao Plenário para apreciação e que
61 parte dos imóveis será doado ou leiloado, conforme o Manual de Patrimônio. A Presidenta
62 destaca que outro processo que deverá tramitar é referente aos veículos e à casa da
63 Junqueira Aires. **1.4.6 Reforma da subseção de Feira de Santana** – A Presidente informa
64 que aconteceu, em dezembro, a licitação para a reforma da subseção de Feira de Santana.
65 Informa que a empresa fará calção para garantir que o trabalho seja executado. A
66 Presidenta informa também que está sendo analisada a possibilidade de contratar
67 engenheiro para acompanhar a obra em Feira de Santana e da Casa Branca e que obra só
68 iniciará com alvará. **1.4.7 Posse de Comissão de Ética** – A Presidenta informa que recebeu
69 convite da Santa Casa-BA, no bairro de Nazaré - Salvador, para participar, no dia 13 de
70 janeiro, às 18 horas, da posse dos membros da Mesa Administrativa, do Definitório e do
71 Conselho Fiscal eleitos para o triênio 2020-2022. **1.4.8 Orçamento** – A Presidenta destaca
72 o apoio de servidora Elisângela e do Departamento Financeiro para concluir os pagamentos
73 no final do ano a fim de não comprometer o exercício 2020. **1.4.9 Ganho de causa na**
74 **Justiça** – A Presidenta Maria Inez informa que a servidora Joana Dória, exonerada pelo
75 Conselho e reconduzida pela Justiça, teve sua causa ganha e já recebeu uma parte do valor
76 estipulado na justiça, referente à diferença salarial. A coordenadora de Processos
77 Administrativos, Luciana Novaes Freire Lopes Campos, explica que está sendo discutida
78 outra parte do valor, referente a horas-extras, que o Conselho não reconhece. **1.4.10**
79 **SINCERCON** – A Presidenta Maria Inez informa que o Sindicato dos Servidores de Conselhos
80 e Ordens Autárquicos – SINSERCON-BA entrou na justiça, contra a Portaria 618/2018 sobre
81 o pagamento em duplicidade de auxílios alimentação e transporte, e que o Conselho
82 ganhou a causa, por ter o juiz entendido que a Portaria está correta. **1.4.11 Coren-Móvel** –



**ATA DA 590ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

83 A Presidenta Maria Inez destaca a possibilidade da realização do Coren-Móvel em algumas
84 unidades como o Hospital Roberto Santos, Clériston Andrade e o Hospital de Itabuna – que
85 solicitou a presença do Coren-Móvel. A Presidenta informa que a licitação para a
86 terceirização do atendimento foi adiada e que há necessidade de que o estudo seja revisto,
87 por esta razão, não há pessoal suficiente para atuação no Coren-Móvel. **1.4.12 Capacitar**
88 **para ficar legal** – A Presidenta Maria Inez informa que o projeto Capacitar para ficar Legal
89 está previsto para acontecer no município de Ilhéus, no mês de fevereiro e destaca a
90 importância do apoio da fiscalização da subseção. **1.4.13 Recuperação de Crédito** – A
91 Presidenta Maria Inez destaca que o Conselho conseguiu cumprir o orçamento, recebendo
92 o que estava previsto. Informa que será retomada a ação de recuperação de crédito. A
93 Conselheira Andreia Jesus sugere que saia um alerta que chame a atenção do profissional
94 em relação à irregularidade. A Presidenta Maria Inez comenta que o Conselho atua com
95 dois sistemas diferentes (Incorp e Valid) que não se comunicam. O primeiro gera boletos e
96 não tem informação de carteira e o segundo só gera a carteira. A Conselheira Liana Souza
97 sugere que seja visto com o Departamento de TI sobre a possibilidade de migrar
98 informação de um sistema para outro (Incorp e Valid), no intuito de cruzar os dados. **II**
99 **ORDEM DO DIA: 2.1 APROVAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DECISÃO 001/2020** – que Institui
100 a "*Operação Especial Eventos Municipais 2020*" e dispõe sobre o pagamento de gratificação
101 – Às oito horas e trinta e cinco minutos a Conselheira Aline Soares inicia a leitura da Decisão
102 001/2020. Ao final da leitura a Presidenta abre para discussão do plenário. A conselheira
103 Aline Soares questiona sobre a inexistência da jornada de trabalho e do limite de horas
104 trabalhadas por enfermeiro(a) fiscal na Decisão. Luciana Novaes Freire Lopes Campos
105 informa que o(a) enfermeiro(a) fiscal irá receber por hora trabalhada, mediante escala de
106 trabalho a ser elaborada pela gerente do DEFIS. A conselheira Dart Clair destaca que é
107 preciso rever a programação da escala de fiscalização para a Micareta de Feira de Santana,
108 considerando a experiência que vivenciou no ano anterior, em que os profissionais de
109 enfermagem iniciavam as atividades entre o horário de dezenove horas e dezenove horas
110 e trinta minutos. A conselheira considera que este período de uma hora e trinta minutos é
111 insuficiente para realizar as atividades de fiscalização e sugere que tal situação seja
112 considerada na programação da escala dos(as) enfermeiros(as) fiscais para a Micareta de
113 Feira de Santana. A Presidenta considera relevante a consideração da conselheira e
114 questiona o horário de início das festas nos finais de semana. A conselheira Dart Clair
115 informa que nos finais de semana o evento inicia no período da tarde. A Presidenta então
116 sugere que as atividades de fiscalização para a Micareta de Feira de Santana sejam
117 programadas para os finais de semana. A Presidenta sinaliza que será necessário construir
118 um novo instrumento de fiscalização para este ano, mediante novo manual de fiscalização
119 do Sistema Cofen/ Conselhos Regionais de Enfermagem, o qual foi atualizado através da
120 Resolução Cofen nº 617/2019. Após discussão, plenário aprova por unanimidade a Decisão
121 001/2020 e esta é homologada. A Presidenta também destaca que será programada a
122 fiscalização para os grandes jogos previstos para o ano de 2020 e solicita que os
123 Conselheiros que tenham disponibilidade e interesse em participar deste Projeto de



**ATA DA 590ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

124 Fiscalização sinalizem à Diretoria para que possa ser organizada e planejada a escala de
125 fiscalização dos eventos previstos. **2.2 APRESENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO DO DEFIS**
126 **EXERCÍCIO 2020** – Às oito horas e quarenta e cinco minutos, a coordenadora do
127 Departamento de Fiscalização, Ana Maria Lima de Pádua, apresenta o Planejamento do
128 Defis para o exercício de 2020, focado na Segurança do Paciente e baseado na Resolução
129 Cofen 617/2019. A coordenadora fiscal das subseções informa que está programada para
130 o ano de 2020 a fiscalização de 1881 (mil oitocentos e oitenta e uma) instituições de saúde,
131 sendo 587 (quinhentos e oitenta e sete) instituições de saúde localizadas em Salvador e
132 1294 (mil duzentos e noventa e quatro) instituições localizadas no interior. Ana Maria Lima
133 de Pádua também destaca que estão programados 170 (cento e setenta) municípios para
134 ser visitados em 2020, considerando que uma estratégia utilizada pelo DEFIS foi programar
135 a visita a um município e tentar fiscalizar o maior número possível de instituições de saúde
136 desta localidade e não apenas fiscalizar algumas unidades, pois assim será possível
137 conhecer melhor a situação de saúde dos municípios. Ana Maria de Pádua destaca também
138 que foram inseridas no planejamento de fiscalização do ano 2020 as escolas de formação
139 em enfermagem de nível médio. Ao término da apresentação a Presidenta abre para
140 discussão do Plenário. A conselheira Helena Gomes Ribeiro Pereira questiona qual o
141 quantitativo de Unidades de Saúde da Família (USF) do município de Salvador serão
142 fiscalizadas no ano de 2020, conforme o Planejamento do DEFIS. Ana Maria de Pádua
143 responde que a pretensão do DEFIS é fiscalizar todas as Unidades de Saúde da Família do
144 município de Salvador. A presidenta ressalta que o Coren-BA possui uma quantidade
145 suficiente de enfermeiros(as) fiscais em Salvador para fiscalizar todas as USF. A conselheira
146 Elisa Auxiliadora da França Ribeiro questiona se foi inserido no instrumento de fiscalização
147 elementos que avaliem a segurança do paciente. A Presidenta ressalta que a fiscalização já
148 é uma atividade que foca na segurança do paciente. Porém, os enfermeiros(as) fiscais
149 precisam estar sensibilizados em relação aos protocolos de segurança. Ainda informa que
150 será ofertado para os enfermeiros(as) fiscais do Coren-BA um curso de capacitação sobre
151 segurança do paciente no intuito que estes profissionais estejam sensíveis em relação à
152 temática durante o exercício da fiscalização. A conselheira Dirlaine Cristina Aguiar Souto
153 Cruz sugere que seja realizada uma análise na programação das atividades do Projeto
154 “Capacitar para ficar Legal”, do Coren-Móvel e do planejamento do DEFIS, no intuito de
155 tentar abranger maior número possível de municípios com ações desenvolvidas pelo
156 Coren-BA. A Presidenta considera extremamente interessante a proposta da conselheira e
157 destaca que irá compartilhar a sugestão com os departamentos responsáveis pela
158 programação das atividades. Após discussão a Presidenta abre para votação a Proposta de
159 Planejamento do DEFIS exercício 2020, plenário aprova por unanimidade o Planejamento
160 proposto. **2.3 ORIENTAÇÃO SOBRE O PREENCHIMENTO DOS FORMULÁRIOS DE AUXÍLIO**
161 **REPRESENTAÇÃO** – A conselheira primeira-tesoureira Aline Soares destaca que juntamente
162 com a controladoria interna do Coren-Ba identificou a necessidade de reforçar a orientação
163 em relação ao preenchimento dos formulários de auxílio representação, inclusive para os
164 conselheiros. A conselheira também orienta o plenário quanto ao preenchimento do



**ATA DA 590ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

165 formulário de solicitação de diárias e passagens aéreas, ressaltando a importância do
166 correto preenchimento, que este seja preenchido de forma completa, sem rasuras e
167 legíveis, com a devida assinatura e ainda ressalta que não será aceito nenhum formulário
168 com pendência, destacando também a importância dos relatórios de atividades que irão
169 comprovar a participação nos eventos, além de anexar fotos, lista de presença, atas,
170 certificados ou outros documentos que poderão comprovar a participação nas atividades.
171 Aline Soares também destaca que é importante os conselheiros conhecerem o fluxo para
172 solicitação de diária e passagens e cumprirem os prazos estipulados. Aline Soares comunica
173 a necessidade de anexar o bilhete rodoviário nos casos de solicitação de ressarcimento de
174 passagem rodoviária e informa que os pedidos de passagem rodoviária deverão ser feitos
175 à secretaria geral, assim como é feito com as passagens aéreas. A Presidenta complementa
176 a fala da conselheira, comunicando que a solicitação de taxi deverá seguir este mesmo
177 fluxo. A primeira tesoureira se coloca à disposição do plenário para esclarecimento de
178 qualquer dúvida. **2.4 HOMOLOGAÇÃO DE NULIDADE DO PROCESSO ÉTICO Nº 33/2019 –**
179 **DOCUMENTO CLASSIFICADO. 2.5 JULGAMENTOS DE PROCESSOS DE ADMISSIBILIDADE:**
180 **2.5.1 Julgamento de Admissibilidade do Processo Administrativo sob nº 018/2019 –**
181 **DOCUMENTO CLASSIFICADO. 2.5.2 Julgamento de Admissibilidade do Processo**
182 **Administrativo sob nº 168/2019 – DOCUMENTO CLASSIFICADO. 2.5.3 Julgamento de**
183 **Admissibilidade do Processo Administrativo sob nº 248/2019 – DOCUMENTO**
184 **CLASSIFICADO. 2.5.4 Julgamento de Admissibilidade do Processo Administrativo sob nº**
185 **250/2019 – DOCUMENTO CLASSIFICADO. 2.5.5 Julgamento de Admissibilidade do**
186 **Processo Administrativo sob nº 291/2019 – DOCUMENTO CLASSIFICADO. 2.5.6**
187 **Julgamento de Admissibilidade do Processo Administrativo sob nº 030/2019 –**
188 **DOCUMENTO CLASSIFICADO. 2.5.7 Julgamento de Admissibilidade do Processo**
189 **Administrativo sob nº 031/2019 – DOCUMENTO CLASSIFICADO. 2.5.8 Julgamento de**
190 **Admissibilidade do Processo Administrativo sob nº 032/2019 – DOCUMENTO**
191 **CLASSIFICADO. 2.5.9 Julgamento de Admissibilidade do Processo Administrativo sob nº**
192 **033/2019 – DOCUMENTO CLASSIFICADO. 2.5.10 Julgamento de Admissibilidade do**
193 **Processo Administrativo sob nº 040/2019 – DOCUMENTO CLASSIFICADO. 2.5.11**
194 **Julgamento de Admissibilidade do Processo Administrativo sob nº 044/2019 –**
195 **DOCUMENTO CLASSIFICADO. 2.5.12 Julgamento de Admissibilidade do Processo**
196 **Administrativo sob nº 052/2019 – DOCUMENTO CLASSIFICADO. III O QUE OCORRER: 3.1**
197 A presidenta destaca que no ano de 2019 foi pactuado em ROP que a última reunião
198 ordinária de plenário de cada mês seria realizada no horário de oito horas e quinze minutos
199 às dezessete horas, e desta forma estavam sendo realizadas as reuniões. Porém, alguns
200 conselheiros sinalizaram que as reuniões realizadas durante os dois turnos estavam
201 cansativas, e avaliavam que a qualidade das discussões estava sendo prejudicada. Desta
202 forma, a presidenta coloca para apreciação e votação do plenário a proposta de extinguir
203 a programação regular da última ROP de cada mês durante o período de oito horas e quinze
204 minutos às dezessete horas. Plenário aprova por unanimidade a proposta e fica pactuado
205 que poderá haver ROPs durante os dois turnos quando houver excepcionalmente alguma



**ATA DA 590ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

206 necessidade. A presidenta também destaca que no cronograma de reuniões para o ano de
207 2020, o qual já foi aprovado por este Plenário, foram previstas quatro reuniões de plenário
208 nos meses de janeiro, março, abril, agosto, setembro, outubro e novembro. **3.2** A
209 presidenta também coloca para apreciação do plenário a proposta de cancelar a reunião
210 ordinária de plenário agendada para o dia 16 de janeiro de 2020, data em que ocorrerá a
211 “Lavagem do Bonfim”, visto que alguns Conselheiros haviam solicitado o cancelamento
212 desta ROP, devido à dificuldade de acesso por conta do evento. A proposta é aprovada por
213 unanimidade e a reunião prevista para o dia 16 de janeiro é cancelada. A presidenta ainda
214 destaca que caso haja necessidade, poderá ser agendada uma reunião extraordinária de
215 plenário. **3.3** Entre treze horas e cinquenta e quatorze horas e dez minutos, foram feitos os
216 informes 1.3.4 a 1.3.13, descritos no item “1.3 Informes”. Nada mais havendo a tratar, às
217 quatorze horas e dez minutos, deu-se por encerrada a reunião. E para constar, eu, Keyla da
218 Silveira Pinto, lavro a presente Ata que após lida, discutida e aprovada, será assinada por
219 mim e pelos presentes. //////////////////////////////////////

Maria Inez Morais Alves de Farias

Keyla da Silveira Pinto

Vivalnita Mendonça da Encarnação

Aline Soares da Silva

Fernando de Jesus Teixeira

Andreia Santos de Jesus

Helena Gomes Ribeiro Pereira



Coren^{BA}
Conselho Regional de Enfermagem da Bahia

**ATA DA 590ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

Elisa Auxiliadora da França Ribeiro

Joana Evangelista Conceição Silva

Eduardo Alexandrino

Dart Clair Carvalho das Virgens Cerqueira

Marcos de Oliveira Silva

Liana Figueiredo Almeida de Souza

Adriana Coelho da Silva

Maria Jacinta Pereira Veloso

Lúcia da Silva Figueiredo

Dirlaine Cristina Aguiar Souto Cruz



Coren^{BA}
Conselho Regional de Enfermagem da Bahia

**ATA DA 590ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

Kátia Farias Topázio

Marcus Vinícius Silva Palma

Ana Lúcia Dias