

**ATA DA 611ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

1 **Data:** Vinte e dois dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte. **Local:** Realizada via
2 internet, através do aplicativo *Skype*, devido à pandemia de Covid-19. **Com as presenças dos**
3 **Conselheiras(os):** Enf^a Maria Inez Morais Alves de Farias – Presidenta; Enf Handerson Silva
4 Santos – Vice-Presidente; Enf^a Vivalnita Mendonça da Encarnação – Segunda Secretária; TE
5 Aline Soares da Silva – Primeira Tesoureira; AE Fernando de Jesus Teixeira – Segundo
6 Tesoureiro; **demais Conselheiros(as) Efetivos(as):** TE Adriana Coelho da Silva; Enf^a Andreia
7 Santos de Jesus; Enf Alexandre Gesner Gomes dos Santos; TE Eduardo Alexandrino; Enf^a
8 Helena Gomes Ribeiro Pereira; Enf Jairo Oliveira dos Santos; TE Marcos de Oliveira Silva; TE
9 Marcus Vinícius Silva Palma. **Conselheiros Suplentes convocados:** Enf Neli Francisco Xavier;
10 Enf Rudval Souza da Silva. **Justificaram ausência os(as) Conselheiros(as):** Enf^a Elisa Auxiliadora
11 da França Ribeiro; AE Joana Evangelista Conceição Silva; TE Enf^a Keyla da Silveira Pinto –
12 Primeira Secretária; Enf^a Liana Figueiredo Almeida de Souza. **Também estiveram presentes:**
13 a Coordenadora do Núcleo de Processo Ético, Marta Duarte; a Coordenadora de Processos
14 Administrativos, Luciana Novaes Freire Lopes Campos, as Fiscais Enf^a Manuela Miranda da
15 Purificação; Enf^a Patrícia Rocha Gonçalves Ferreira; Enf^a Sandra de Cássia Santana dos Santos;
16 o Chefe de Gabinete, Gabriel Silveira Silva Frederick; o Assessor de Planejamento e Gestão,
17 Robertson Fiori Costa. **I. EXPEDIENTE: 1.1 Abertura dos trabalhos e verificação do quórum.**
18 Após a verificação do quorum, deu-se início a 611ª Reunião Ordinária do Plenário do Coren-
19 BA, às oito horas, com as presenças dos(as) Conselheiros(as) acima mencionados(as). A
20 Presidenta Maria Inez Morais Alves de Farias torna efetiva a participação dos Conselheiros
21 Suplentes convocados, Enf Neli Francisco Xavier; Enf Rudval Souza da Silva. **1.2 Leitura de**
22 **Correspondências:** Não houve. As correspondências são encaminhadas previamente, por
23 correio eletrônico, para conhecimento dos Conselheiros. **1.3 Aprovação de Ata:** A Ata da 607ª
24 Reunião Ordinária do Plenário, encaminhada previamente por correio eletrônico, foi lida,
25 corrigida e aprovada pelo Plenário. **1.4 Informes: 1.4.1 – Conclusão da Reforma da Casa**
26 **Branca** – A Presidenta Maria Inez informa que a reforma da “Casa Branca” – sede anexa do
27 Conselho, na Rua General Labatut, Barris – já está em fase de conclusão. Informa que está
28 sendo organizada a transferência do Núcleo de Processo Ético – NUPE para a casa; que a
29 Coordenadora do NUPE, Marta Duarte, já identificou as salas que deverão ser ocupadas pelas
30 oitavas, coordenação, estagiários, etc.; que o Gerente do Departamento de Tecnologia da
31 Informação DETI – Davi Rosário, está providenciando a identificação dos pontos de internet e
32 eletricidade; a Gerente do Departamento Administrativo, Icléa Santos Cassimiro, está
33 providenciando a aquisição dos móveis, que deverá ser feita por meio de um recurso de capital
34 do Conselho. **1.4.2 Recebimento de doação de arquivo** – A Presidenta Maria Inez informa que
35 o Coren-BA recebeu a doação de um arquivo deslizante, cedido pelo Conselho de Nutrição.
36 Informa que foi feito levantamento e uma empresa cobrou em torno de R\$1.700,00 (mil e
37 setecentos reais) para desmontar, transportar e remontar o arquivo no Coren-BA. A
38 Presidenta destaca que será feita a transferência de todo o arquivo guardado na “casa da
39 ladeira”, propriedade do Coren-BA na avenida Junqueira Aires, de volta para a Casa Branca,
40 para ser organizado no arquivo recebido em doação. A Presidenta destaca a preocupação em
41 agilizar a organização desses arquivos na Casa Branca e o retorno do vigilante, deslocado para
42 a casa da avenida Junqueira Alves, para a Casa Branca. A Presidenta informa que os bens
43 inservíveis já foram retirados e outros deverão ser recuperados e guardados. O Conselheiro

**ATA DA 611ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

44 Vice-Presidente, Handerson Santos, sugere a realização de uma moção de agradecimento pela
45 cessão do equipamento pelo Conselho de Nutrição. A Presidenta responde que após a
46 oficialização, com o termo de doação, poderá ser realizada a moção de agradecimento. **1.4.3**
47 **Subseção de Feira de Santana** – A Presidenta Maria Inez informa que houve um problema
48 com a aquisição do sistema de ar condicionado, porque a empresa que ganhou a licitação não
49 foi previamente ao local para verificar o equipamento adequado ao ambiente, e os aparelhos
50 disponibilizados não couberam no local. A empresa aceitou revogar o contrato, sem custos, e
51 já está sendo providenciado um novo processo para a contratação do serviço. A Presidenta
52 destaca que deverão ser colocados aparelhos externos, de janela, porque o ambiente não
53 comporta ar condicionado *split*. **1.4.4 Subseção de Vitória da Conquista** – A Presidenta
54 informa que deverá ser iniciado o serviço de adequação da sala nova; a sala deverá ser dividida
55 ao meio para que seja instalada a máquina da *Valid* para emissão das carteiras; a reforma será
56 feita de um lado, depois será feita do outro lado. A Presidenta explica que o atual local de
57 atendimento não tem ventilação, por isso, está sendo agilizado o serviço para que o
58 atendimento possa ser transferido para o ambiente de cima, mais amplo, ainda que seja
59 utilizada uma parte da sala, enquanto é feita a reforma na outra parte. A Presidenta destaca
60 que a enfermeira coordenadora do Vetor Sul, Cely Miranda Gama, está à frente da obra de
61 forma bastante atuante. Comenta sobre a possibilidade da realização de uma cerimônia
62 simples de entrega da subseção, logo após as eleições. **1.4.5 Higienização das Subseções** – A
63 Presidenta Maria Inez fala sobre a dificuldade com relação à higienização das demais
64 subseções e explica que, por essa razão, ainda não foi possível a reabertura das mesmas. **1.4.6**
65 **Fiscalização** – A Presidenta Maria Inez informa que algumas fiscais não estão podendo atuar
66 nas fiscalizações, por problemas de saúde. Informa que está acompanhado de perto; que a
67 Coordenadora do Departamento de Fiscalização, Adirah Queiroz, tem feito o máximo para
68 manter as fiscalizações; que têm sido feitas investigações a distância - apurações remotas –
69 para não prejudicar a demanda. **1.4.6 Fiscalização e Atenção Básica** – A Presidenta Maria Inez
70 informa sobre projeto do Defis que envolve reuniões com as fiscais e enfermeiros
71 coordenadores da Atenção Básica de alguns municípios; e sobre projeto da atenção domiciliar
72 - *Home Care*, que já possui um documento, construído após estudo da legislação que
73 normatiza a atenção domiciliar. Informa ainda que têm sido realizadas reuniões com a
74 PROGER a fim de identificar as responsabilidades das cooperativas e das empresas de *Home*
75 *Care*. A Presidenta informa que propôs à Coordenadora do Defis, Adirah Queiroz, convidar
76 algumas enfermeiras da atenção domiciliar, especialistas, com anos de experiência, para
77 contribuir com o projeto com suas expertises. **II ORDEM DO DIA: 2.1 Julgamento de Processos**
78 **Éticos: 2.1.1 Julgamento do Processo Ético nº 47/2019 – (DOCUMENTO CLASSIFICADO). 2.1.2**
79 **Julgamento do Processo Ético nº 11/2018 – (DOCUMENTO CLASSIFICADO). 2.1.3 Julgamento**
80 **do Processo Ético nº 17/2019 – (DOCUMENTO CLASSIFICADO). 2.2 Aprovação da proposta**
81 **de Decisão de Anuidades do Exercício 2021** – Às doze horas e cinquenta minutos, o Assessor
82 de Planejamento e Gestão, Robertson Fiori Costa, profere a leitura da minuta da Decisão nº
83 190, de 22 de outubro de 2020 – que *dispõe sobre o pagamento de anuidades referentes ao*
84 *Exercício 2021, no âmbito do Coren-BA*. Após apreciação e discussões, o Plenário aprova a
85 minuta da Decisão de Anuidades do Exercício 2021. Às treze horas e cinco minutos, a sessão
86 é encerrada. **2.3 Aprovação da proposta de Decisão de Taxas do Exercício 2021** – Às treze

**ATA DA 611ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

87 horas e seis minutos, o Assessor de Planejamento e Gestão, Robertson Fiori Costa, profere a
88 leitura da minuta da Decisão nº 191, de 22 de outubro de 2020 – que *dispõe sobre os valores*
89 *das taxas e serviços a serem cobrados de pessoas físicas e jurídicas referentes ao Exercício*
90 *2021, no âmbito do Coren-BA*. Após apreciação, o Plenário aprova a minuta da Decisão de
91 Taxas do Exercício 2021. Às treze horas e vinte minutos, a sessão é encerrada. **2.4 Aprovação**
92 **da proposta do Orçamento do Exercício 2021** – Às treze horas e vinte minutos, a Presidenta
93 Maria Inez abre a pauta solicitando ao Assessor de Planejamento e Gestão, Robertson Fiori
94 Costa, que efetue a leitura da Mensagem nº 03/2020/Coren-BA que trata da apresentação ao
95 Plenário da autarquia da Proposta Orçamentária Anual – Exercício 2021. Após a leitura da
96 mensagem Robertson inicia a apresentação reafirmando as legislações observadas na
97 elaboração do orçamento 2021, os papéis institucionais no processo de construção e
98 aprovação da peça orçamentária, bem como as fontes de receita da autarquia. Robertson Fiori
99 explica que diante dos impactos da crise de saúde em razão do Covid-19, as áreas técnicas
100 entenderam pertinente a adoção de um cenário pessimista para 2021, adotando-se uma
101 projeção mais conservadora da receita, abordagem validada pela Diretoria. O assessor
102 apresenta um painel com o resumo da estimativa da receita, estimada em R\$ 27.500.000,00
103 (vinte e sete milhões e quinhentos mil reais), e a projeção da despesa, fixada em igual valor,
104 fruto da consolidação das propostas das áreas funcionais. Robertson Fiori lembra que o
105 somatório dos gastos setoriais alcançou, inicialmente, o montante de R\$ 29.4 milhões e que
106 foi necessário realizar ajustes. O assessor destaca ainda que é esperada uma arrecadação de
107 R\$ 23 milhões em 2020, mas a tendência é negativa, e que na análise da receita entre 2012 e
108 2020 é observado crescimento anual, o que aponta para o cenário excepcional no presente
109 ano. Robertson Fiori ressalta também que pouco mais de R\$ 400 mil é o saldo disponível para
110 a execução de projetos, o que exigiu a adoção de novas estratégias, principalmente na
111 realização dos eventos, cuja proposta prevê a realização de atividades através da internet, de
112 forma online, e afirma que os ajustes foram necessários para alcançar o equilíbrio
113 orçamentário. Robertson Fiori sinaliza que as atividades de inscrição, registro e cadastro,
114 fiscalização, processo ético, câmaras técnicas, diretoria e plenário respondem por 40,79% do
115 orçamento proposto, com um somatório de gastos aproximado de R\$ 11.217.052,00 (onze
116 milhões. duzentos e dezessete mil e cinquenta e dois reais), com destaque para a atividade
117 fiscalizatória com participação de 21,81%. Após a apresentação e esclarecimentos de dúvidas
118 do Plenário, com a participação do gerente do Departamento Financeiro-Contábil, Luiz Alberto
119 da Silva Araújo, o assessor Robertson Fiori faz a leitura da proposta de Decisão que Aprova a
120 Proposta Orçamentária Anual – Exercício 2021 do Coren-BA. A Presidente abre para discussão.
121 Não havendo novas contribuições, a Presidente abre para votação. Os(as) Conselheiros(as)
122 Handerson Silva Santos, Aline Soares da Silva, Fernando de Jesus Teixeira, Alexandro Gesner
123 Gomes dos Santos, Adriana Coelho da Silva, Andreia Santos de Jesus, Vivalnita Mendonça da
124 Encarnação, Eduardo Alexandrino, Jairo Oliveira dos Santos, Marcos de Oliveira Silva, Marcus
125 Vinícius Silva Palma, Neli Francisco Xavier, Rudval Souza da Silva e Maria Inez Moraes Alves de
126 Farias aprovam a Decisão que aprova a Proposta Orçamentária Anual – Exercício 2021 do
127 Coren-BA. Às quatorze horas e sete minutos, a sessão é encerrada. **III O QUE O CORRER: 3.1**
128 A enfermeira fiscal Sandra de Cássia Santana dos Santos levanta uma discussão acerca das
129 falhas de registros, registros superficiais, apenas com rubricas, em salas de vacina. Destaca

**ATA DA 611ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

130 que, diante de uma denúncia, como a julgada nesta reunião, é muito difícil identificar quem
131 praticou a ação. Informa que a fiscalização identificou, por amostragem, que nas salas de
132 vacina, quando há duas profissionais, uma realiza o procedimento e a outra apenas registra,
133 colocando no registro “por fulano”, o que não garante a clareza da informação. A fiscal ressalta
134 que gera muito incômodo quando os registros, de forma geral, não permitem identificar o
135 profissional que executou o procedimento. Destaca que é algo a se repensar, no âmbito da
136 Secretaria Municipal. A Presidenta Maria Inez agradece a colaboração da enfermeira fiscal
137 Sandra e complementa observando que a ausência do profissional enfermeiro nas salas de
138 imunizações tem sido algo muito grave. A fiscal Sandra informa que no ato da fiscalização, as
139 profissionais se identificam como supervisoras, mas, na prática, quem conduz de fato, é
140 apenas o técnico de enfermagem. A supervisão é apenas de referência, mas quem toma todas
141 as condutas é o técnico. Informa que os enfermeiros não se percebem como reais supervisores
142 dos técnicos nas salas de vacina. O Conselheiro Alexandre Gesner comenta que o registro de
143 vacina está sendo incorporado ao sistema da Atenção Básica. Informa que há um registrador
144 e há uma orientação de que o registro fique no login deste profissional. O Conselheiro também
145 destaca as dificuldades relacionadas aos prontuários eletrônicos, que não têm certificação
146 digital, sendo disponibilizado um login e senha básicos, e os prontuários precisam ser
147 impressos para serem assinados. Destaca que o cenário atual possibilita o aumento das
148 chances de erro e a redução da identificação destes erros. **3.2** A Presidenta Maria Inez propõe
149 ao Plenário alteração no calendário das ROPs, informando sobre a necessidade de realização
150 da próxima reunião no dia 29.10, devido à convocação para julgamento às partes pelo NUPE
151 para esta data. O Plenário acata a alteração, ficando o dia 05/11 sem agendamento para
152 realização de ROP. Nada mais havendo a tratar, às quatorze horas e cinquenta minutos, deu-
153 se encerrada a sessão. E para constar eu, Vivalnita Mendonça da Encarnação, lavro a presente
154 Ata que será assinada por mim e pelos presentes. //////////////////////////////////////

Maria Inez Morais Alves de Farias

Handerson Silva Santos

Vivalnita Mendonça da Encarnação

Aline Soares da Silva

Fernando de Jesus Teixeira

**ATA DA 611ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA
GESTÃO 2018-2020**

Adriana Coelho da Silva

Andreia Santos de Jesus

Alexandro Gesner Gomes dos Santos

Eduardo Alexandrino

Helena Gomes Ribeiro Pereira

Jairo Oliveira dos Santos

Marcos de Oliveira Silva

Marcus Vinícius Silva Palma

Neli Francisco Xavier

Rudval Souza da Silva