

**ATA DA 697ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA  
GESTÃO 2021-2023**

1 **Data:** Onze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e três. **Local:** Rua General Labatut,  
2 273, Barris, Salvador, Bahia e por videoconferência. **Com as presenças dos Conselheiros(as):**  
3 **Diretoria:** Enfª Giszele de Jesus dos Anjos Paixão - Presidente; Enf Holmes Rocha dos Santos  
4 Filho – Vice-Presidente; Enfª Stella Renathe Tolentino Silva Souza – Primeira Secretária; Enfª  
5 Jamile Santos de Carvalho – Segunda Secretária; TE Kátia Nascimento Gama – Primeira  
6 Tesoureira; TE Josimari Xavier dos Santos – Segunda Tesoureira; **demais Conselheiros(as)**  
7 **Efetivos(as):** TE Cristiane Miranda da Silva; TE Cristiane Moreira Azevedo; Enfª Daniela  
8 Pinheiro dos Santos; TE Gilma do Carmo Campos Alves; Enfª Jamile Carvalho Rodrigues; Enf  
9 Jefferson Alves Santana; Enfª Joice dos Santos Reis; TE José Welton de Jesus; TE Maria Ângela  
10 da Conceição; Enfª Maria Luiza Leitão Campelo. **Suplente convocada:** TE Ana Cristina da Cruz  
11 Ramos; **demais Conselheiros Suplentes:** TE Aprígio da Silva Filho. **Ausência justificada:** Enfª  
12 Gabriela Souza de Oliveira. **Também estiveram presentes:** o Assessor Especial, João Bosco  
13 Tavares de Mattos (PROGER); o Coordenador das Câmaras Técnicas, Enf João Adelmo  
14 Menezes Dias Filho, a Assessora Parlamentar (GP), Rosenilda Nascimento Rozendo de Jesus.  
15 **I. EXPEDIENTE: 1.1 Abertura dos trabalhos e verificação do quorum.** Após a verificação do  
16 *quorum*, deu-se início à 697ª Reunião Ordinária do Plenário do Coren-BA, às dez horas, com  
17 as presenças dos(as) Conselheiros(as) acima mencionados(as). A Presidente Giszele Paixão  
18 torna efetiva a participação da Conselheira Suplente convocada, TE Ana Cristina da Cruz  
19 Ramos, bem como a participação do Conselheiro Suplente presente, TE Aprígio da Silva Filho.  
20 **1.2 Aprovação de Ata:** Não houve. **1.3 Leitura de Correspondências:** Não houve. **1.4 Informes:**  
21 **1.4.1 Processos Éticos** – A Presidente Giszele Paixão fala que durante a 696ª ROP foi tratada  
22 a necessidade em dar celeridade aos encaminhamentos dos Processos Éticos com a instrução  
23 concluída e que aguardam relatoria para julgamento. Informa ainda que alguns Conselheiros  
24 foram designados para relatoria dos Processos Éticos por CIP vencida e pede celeridade na  
25 entrega dos referidos Pareceres Conclusivos para que sejam agendados os julgamentos dos  
26 profissionais envolvidos. **II ORDEM DO DIA: 2.1 Julgamentos de Admissibilidade de Processos**  
27 **Administrativos: 2.1.1 Julgamento de Admissibilidade do PAD nº 236/2022 – (DOCUMENTO**  
28 **CLASSIFICADO). 2.1.2 Julgamento de Admissibilidade do PAD nº 108/2022 – (DOCUMENTO**  
29 **CLASSIFICADO). 2.1.3 Julgamento de Admissibilidade do PAD nº 239/2022** – O Plenário acata  
30 o declínio da pauta. **2.2 [inversão de pauta] Apresentação de Portarias de exoneração,**  
31 **nomeação e substituição** – Às dez horas e trinta e dois minutos, a Presidente Giszele Paixão  
32 apresenta, para conhecimento do Plenário, as seguintes Portarias nº: 030/2023, que exonera  
33 o senhor Helder Henrique Oliveira Souto do cargo em comissão de Procurador Geral; Portaria  
34 nº 032/2023, que exonera a senhora Daiane Evangelista Oliveira do cargo em comissão de  
35 Supervisora da Unidade de Convênios e Contratos; Portaria nº 033/2023, que nomeia a  
36 senhora Patrícia Cardoso da Silva de Souza para exercer o cargo em comissão de Procuradora  
37 Geral; Portaria nº 035/2023, que nomeia a servidora Ana Cristina Silva Souza para exercer o  
38 cargo em comissão de Supervisora da Unidade de Contratos e Convênios; Portaria nº  
39 036/2023, que nomeia o senhor André Lima dos Santos para exercer o cargo em comissão de  
40 Supervisor da Unidade de Compras e Manutenção; Portaria nº 037/2023, que nomeia a  
41 senhora Rosenilda Nascimento Rozendo de Jesus para exercer o cargo em comissão de  
42 Assessora Parlamentar; Portaria nº 053/2023, que nomeia o senhor Saymon de Jesus Oliveira  
43 para exercer o cargo em comissão de Assessor Técnico II; e Portaria nº 054/2023, que designa

ATA DA 697ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA  
GESTÃO 2021-2023

44 o empregado Saymon de Jesus Oliveira para o encargo de substituto, por período  
45 indeterminado, do cargo de Gerente Administrativo, ocupado pela senhora Marina Cristina  
46 Mendes Bacelar. Às dez horas e trinta e seis minutos, a sessão é encerrada. **2.3 Apreciação do**  
47 **PT nº 001/2023, que versa sobre os exames e procedimentos que podem ser solicitados por**  
48 **enfermeiros no uso das suas atribuições e competências** – Às dez horas e trinta e sete  
49 minutos, o Coordenador das Câmaras Técnicas, Enfº João Adelmo Menezes Dias Filho  
50 apresenta ao Plenário o PT nº 001/2023, emitido pela Câmara Técnica de Educação e  
51 Tecnologia em Saúde - CTETS, que trata sobre os exames e procedimentos que podem ser  
52 solicitados por enfermeiros no uso das suas atribuições e competências. Após apresentação  
53 da fundamentação e análise do tema, o Parecer pontua em sua conclusão que: [...]os  
54 enfermeiros podem e devem implantar e/ou implementar os protocolos já padronizados pelo  
55 Ministério da Saúde, utilizando-os como principal norteador das ações da equipe de  
56 enfermagem para o atendimento à população, adequando as recomendações apresentadas  
57 para o cenário de atuação, identificando prioridades e elaborando um plano de intervenção  
58 que alcance as especificidades de cada região. [...] a Portaria nº 648/2006, alterada pela  
59 Portaria 1.625/2007 do MS, prevê nas atribuições do enfermeiro a solicitação de exames.  
60 Diante disso, o Cofen editou a Resolução 195/1997, que prevê a possibilidade de o enfermeiro  
61 solicitar exames de rotina e complementares quando do exercício de suas atividades  
62 profissionais. Concluída a apresentação do Parecer, a Presidente abre para discussão. Não há  
63 manifestações. A Segunda Secretária, Jamile Santos, realiza a verificação do voto. Não há  
64 manifestações contrárias. Desta forma, o Plenário aprova, por unanimidade, o PT nº 001/2023  
65 emitido pela Câmara Técnica de Educação e Tecnologia em Saúde – CTETS. Às dez horas e  
66 quarenta e cinco minutos a sessão é encerrada. **2.4 Apresentação da reestruturação da**  
67 **Câmara Técnica de Cuidados Domiciliares** – Às dez horas e quarenta e cinco minutos, o  
68 Coordenador das Câmaras Técnicas, João Adelmo Menezes, apresenta, para conhecimento do  
69 Plenário, os membros da Câmara Técnica de Cuidados Domiciliares – CTCD, conforme a  
70 Portaria nº 050/2023: Enfª Tríssia Almeida dos Santos – Coren-BA 155943-ENF  
71 (Coordenadora); Enf Walacy Leal dos Santos Sales – Coren-BA nº 459862-ENF; e Maria Ângela  
72 Conceição de Oliveira – Coren-BA nº 464519-ENF. Às dez horas e quarenta e nove minutos, a  
73 sessão é encerrada. **2.5 Aprovação de Processos Administrativos** – Às dez horas e cinquenta  
74 minutos, a Presidente Giszele Paixão apresenta os processos administrativos para deliberação  
75 do Plenário: **2.5.1 PA nº 008/2023** – que trata da contratação regular de empresa  
76 especializada na prestação de serviços com fornecimento de Sistema de Gestão  
77 Administrativa de suporte técnico e atualização de versões de módulo, bem como serviços de  
78 implantação, customização, parametrização, migração de dados para a nuvem, capacitação,  
79 sustentação, manutenção e suporte técnico, para suprir as necessidades do Departamento de  
80 Recursos Humanos da Autarquia do Conselho Regional de Enfermagem. **2.5.2 PA nº 009/2023**  
81 – que trata da contratação emergencial de empresa especializada na prestação de serviços  
82 com fornecimento de Sistema de Gestão Administrativa de suporte técnico e atualização de  
83 versões de módulo, bem como serviços de implantação, customização, parametrização,  
84 migração de dados para a nuvem, capacitação, sustentação, manutenção e suporte técnico,  
85 para suprir as necessidades do Departamento de Recursos Humanos da Autarquia do  
86 Conselho Regional de Enfermagem. **2.5.3 PA nº 010/2023** – que trata da contratação

**ATA DA 697ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA  
GESTÃO 2021-2023**

87 emergencial de empresa especializada na prestação de serviço informatizado de  
88 gerenciamento de frota e gestão de pagamentos por meio de cartão magnético com chip nas  
89 redes de estabelecimentos credenciados de combustível (gasolina comum e aditivada; diesel  
90 comum, aditivado S500, S10, biodiesel, etanol comum e aditivado), de óleos lubrificantes,  
91 elementos filtrantes para motores a gasolina, a álcool e diesel para atender demanda dos  
92 veículos da frota oficial do Conselho Regional de Enfermagem da Bahia. Após apresentação  
93 dos processos e seus respectivos objetos para aprovação, a Presidente abre para discussão.  
94 Não havendo manifestações, a Primeira Secretária, Jamile Santos, realiza a verificação do voto  
95 e não há manifestações contrárias. Desta forma, o Plenário aprova, por unanimidade, os  
96 Processos Administrativos supracitados. Às dez horas e cinquenta e oito minutos, a sessão é  
97 encerrada. **2.6 Aprovação do Credenciamento do curso Wizard ao Clube de Benefícios do**  
98 **Coren-BA** – Às dez horas e cinquenta e oito minutos, o Assessor de Planejamento e Gestão,  
99 Nadson Falcão, apresenta a proposta de Credenciamento do curso Wizard (GX Educação Ltda.)  
100 ao Clube de Benefícios do Coren-BA. O Assessor informa que foram cumpridas as exigências  
101 do Edital de Credenciamento, quanto à Habilitação Jurídica; Regularidade Fiscal e Trabalhista;  
102 e Qualificação Técnica. Informa ainda que as vantagens oferecidas compreendem 50% de  
103 desconto no valor da matrícula e 30% de desconto no valor do curso. Além disso, que as  
104 unidades credenciadas são a Wizard da Pituba e Vilas do Atlântico, em Salvador, e as unidades  
105 dos municípios de Irecê/BA e Jacobina/BA. Explica que a ideia é que se promova  
106 credenciamentos às unidades de outras localidades, de forma gradativa. Concluída a  
107 apresentação, a Segunda Secretária, Jamile Santos, abre para discussão. Não havendo  
108 manifestações, a Segunda Secretária realiza a verificação do voto. Não há manifestações  
109 contrárias. Desta forma, o Plenário aprova, por unanimidade, o Credenciamento do curso  
110 Wizard ao Clube de Benefícios do Coren-BA. Às onze horas e cinco minutos, a sessão é  
111 encerrada. **III O que Ocorrer:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, às onze horas e cinco  
112 minutos, deu-se por encerrada a reunião. E para constar eu, Stella Renathe Tolentino Silva  
113 Souza, lavro a presente Ata que, após lida, corrigida e aprovada, será assinada por mim e pelos  
114 presentes. //////////////////////////////////////

Giszele de Jesus dos Anjos Paixão

Holmes Rocha dos Santos Filho

Stella Renathe Tolentino Silva Souza



**ATA DA 697ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA  
GESTÃO 2021-2023**

Jamile Santos de Carvalho

Kátia Nascimento Gama

Josimari Xavier dos Santos

Cristiane Miranda da Silva

Cristiane Moreira Azevedo

Daniela Pinheiro dos Santos

Gilma do Carmo Campos Alves

Jamile Carvalho Rodrigues

Jefferson Alves Santana

Joice dos Santos Reis

José Welton de Jesus



**Coren**<sup>BA</sup>  
Conselho Regional de Enfermagem da Bahia

**ATA DA 697ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO DO COREN-BA  
GESTÃO 2021-2023**

Maria Ângela da Conceição

Maria Luiza Leitão Campelo

Ana Cristina da Cruz Ramos

Aprígio da Silva Filho

Rua General Labatut, 273, Barris

CEP: 40070-100

Tel: (71) 3277-3100

Rua General Labatut, 273, Barris, Salvador-BA | CEP: 40070-100

Tel: (71) 3277-3100 • [www.coren-ba.gov.br](http://www.coren-ba.gov.br)