

Coren<sup>GO</sup>  
Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

**ATA Nº 002 DA REUNIÃO COMISSÃO DO PROJETO COREN-GO JUNTO  
COM VOCÊ- GESTÃO 2024/2026**

Ata da sessão de pauta e planejamento do projeto da comissão COREN-GO junto com você, realizada em 01 de fevereiro de 2024 às 08 horas, no plenário da sede do COREN-GO.

Ao primeiro de fevereiro do ano de dois mil e vinte quatro, às oito e trinta horas, reúne-se no plenário do Conselho Regional de Enfermagem do Estado de Goiás (COREN-GO) com a presença dos seguintes membros: Assessor administrativo Sr. Glayson Campos; Chefe de gabinete da presidência Sra. Josane Pires; Enf<sup>o</sup>. Coordenador de fiscalização Dr. Marcos Ribeiro; Assessor de gestão Sr<sup>o</sup>. Deivid Pereira Gomes de Alencar, Enf<sup>o</sup> coordenador da comissão Dr. Adriano Guimarães, Assessora de Comunicação Sr<sup>a</sup> Sthefanny Cristhina, Presidenta Dr<sup>a</sup> Thaís Luane, Secretário Dr<sup>o</sup> Weverton Teodoro, Assessora da Presidenta Dr<sup>a</sup> Milva, Tesoureira Dr<sup>a</sup> Limenia, para discussão da pauta: apresentação do projeto COREN-GO junto com você pela comissão a diretoria/presidência. Dr<sup>o</sup> Adriano Guimarães dá início a reunião cumprimentando a diretoria, seguido dos cumprimentos da Presidenta e posteriormente inicia a apresentação do projeto com apoio dos colaboradores que compõe a comissão do projeto. Dr<sup>a</sup> Thaís Luane, Dr<sup>o</sup> Weverton e Dr<sup>a</sup> Milva aponta algumas considerações sobre os municípios dos anos de 2024 e 2025 os quais precisam reavaliar, também aponta o mês do Congresso de Enfermagem (CBCENF) para ser analisado pela comissão sobre realizar a ação do COREN-GO junto com você dentro do mês do evento. Ao discutir o item de custo do projeto fica pendente o orçamento pelo setor do financeiro e terceirizado o qual a Sra. Josane fica a cargo de solicitar e receber retorno para encaminhamento a diretoria. Sob as considerações feitas sobre os pontos principais e apresentado todos os itens do projeto a Presidente juntamente com a diretoria e presentes dá aprovação do projeto como apto a se realizar seguindo o cronograma, considerando as revisões a ser feita para ajuste, porém considera ações que não deixa o projeto não apto. Nada mais havendo a tratar, o coordenador agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão, da qual, para constar, eu, Adriano José de Deus Guimarães, lavrei a presente ata, que, se aprovada, será assinada pelos membros presentes.

Goiânia, 01 de fevereiro de 2024.

Adriano José de Deus Guimarães; Josane Pires da Silva, Deivid P. Gomes de Alencar, Sthefanny C. de Souza, Glayson Campos da Silva



# Coren<sup>GO</sup>

Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

1 ATA DA DUCENTÉSIMA OCTOGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA

2 DA DIRETORIA DO COREN-GO GESTÃO 2024-2026.

3 Ao 1º (primeiro) dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às  
4 08h35minutos (oito horas e trinta e cinco minutos), reuniram-se para a Reunião  
5 Ordinária de Diretoria, a Presidente Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado, o  
6 Secretário Dr. Weverton Teodoro de Jesus e a Tesoureira Dra. Limenia Fernandes  
7 Ribeiro de Souza. O cumprimento da pauta se deu conforme a seguir: foi iniciada a  
8 reunião com o Sr. Luan trazendo demanda de setor de processo ético. Dr. Arildo traz  
9 algumas demandas de comissão de processo ético solicitadas por instituições  
10 hospitalares. As 9h Coordenador de comissão instituída Dr. Adriano – conselheiro  
11 inicia apresentação do planejamento estratégico 2024/2025/2026 do pré-projeto  
12 “COREN-GO junto com você” a diretoria para aprovação, para que após seja  
13 instituído os grupos de trabalho para atendimento das demandas em municípios do  
14 interior do estado. Oportunidade que restou aprovado o pré-projeto pela diretoria.  
15 Encerrando apresentação às 10:45h. As 11:20h iniciado apresentação de  
16 planejamento de setor e registro e cadastro como proposta de trabalho para  
17 atendimento e prestação de serviço a categoria a sede e online. Realizado  
18 alinhamento fica autorizado pela diretoria que os atendimentos agendados serão  
19 destinados para os sábados para atendimento na sede. Sra. Maria Braga reforça  
20 referente a mudança da legislação/resolução sobre a cobrança de taxas de cobrança e  
21 o não impedimento de emissão de documentos em caso de débitos no conselho. Sra.  
22 M<sup>a</sup> Braga reforça a necessidade de implementação de um atendente dedicado,  
23 conhecido como “Posso ajudar” para auxiliar na triagem e análise de documentos. Sr.  
24 Diogo apresenta protótipo para suporte de celular/tablet criado com objetivo de obter  
25 um feedback por parte dos profissionais atendidos no conselho – Pesquisa de  
26 satisfação (AVAT – Sistema de Avaliação de Atendimento). Sendo aprovado pela  
27 diretoria com ressalva de alteração de formato. Sra. Stefanny informa que se propõe  
28 a fazer uma cartilha destinada a informação dos servidores do conselho para melhor  
29 atender a categoria. Sr. Glayson informa a continuidade do atendimento via  
30 WhatsApp bem como a proposta de uns guichês exclusivos para renovação e  
31 cancelamento, com funcionário treinado para lidar especificamente com esses  
32 processos. Na sequência foi apresentado o novo Plano de Trabalho referente a obra  
33 da nova sede do Coren-GO, o qual após análise e discussão foi aprovado por essa  
34 Diretoria, em Ad referendado do Plenário deste Conselho, a fim de que seja  
35 encaminhado ao COFEN objetivando a prorrogação do Acordo Formal de  
36 Contribuição de nº 20/2018, firmado entre o COFEN e Coren-GO, para construção  
37 da nova Sede deste Regional. Registra-se que os demais documentos necessários à  
38 referida prorrogação foram encaminhados ao COFEN através do  
39 OF.GAB.PRES.COREN-GO nº 005/2024, na data de 12 de janeiro de 2024. A  
40 reunião foi encerrada às 13h05min (treze horas e cinco minutos) e, para constar, eu  
41 Weverton Teodoro de Jesus, lavrei a presente Ata, que foi lida e aprovada por  
42 unanimidade sendo assinada por mim, pela presidente e pela tesoureira.

43 Thais Luane Pereira de Almeida Prado – Presidente Thais Luane P. de A. Prado  
44 Weverton Teodoro de Jesus – Secretário Weverton Teodoro de Jesus  
45 Limenia Fernandes Ribeiro de Souza – Tesoureira Limenia Fernandes Ribeiro de Souza



# Coren<sup>GO</sup>

Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

## EXTRATO

### **Ata da 286ª Reunião Ordinária da Diretoria**

1  
2  
3 Ao 1º (primeiro) dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às 08h35minutos (oito  
4 horas e trinta e cinco minutos), reuniram-se para a Reunião Ordinária de Diretoria, a Presidente  
5 Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado, o Secretário Dr. Weverton Teodoro de Jesus e a  
6 Tesoureira Dra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza. O cumprimento da pauta se deu conforme  
7 a seguir: foi iniciada a reunião com o Sr. Luan trazendo demanda de setor de processo ético. Dr.  
8 Arildo traz algumas demandas de comissão de processo ético solicitadas por instituições  
9 hospitalares. As 9h Coordenador de comissão instituída Dr. Adriano – conselheiro inicia  
10 apresentação do planejamento estratégico 2024/2025/2026 do pré-projeto “COREN-GO junto  
11 com você” a diretoria para aprovação, para que após seja instituído os grupos de trabalho para  
12 atendimento das demandas em municípios do interior do estado. Oportunidade que restou  
13 aprovado o pré-projeto pela diretoria. Encerrando apresentação às 10:45h. As 11:20h iniciado  
14 apresentação de planejamento de setor e registro e cadastro como proposta de trabalho para  
15 atendimento e prestação de serviço a categoria a sede e online. Realizado alinhamento fica  
16 autorizado pela diretoria que os atendimentos agendados serão destinados para os sábados para  
17 atendimento na sede. Sra. Maria Braga reforça referente a mudança da legislação/resolução  
18 sobre a cobrança de taxas de cobrança e o não impedimento de emissão de documentos em caso  
19 de débitos no conselho. Sra. Mª Braga reforça a necessidade de implementação de um atendente  
20 dedicado, conhecido como “Posso ajudar” para auxiliar na triagem e análise de documentos. Sr.  
21 Diogo apresenta protótipo para suporte de celular/tablet criado com objetivo de obter um  
22 feedback por parte dos profissionais atendidos no conselho – Pesquisa de satisfação (AVAT –  
23 Sistema de Avaliação de Atendimento). Sendo aprovado pela diretoria com ressalva de  
24 alteração de formato. Sra. Stefanny informa que se propõe a fazer uma cartilha destinada a  
25 informação dos servidores do conselho para melhor atender a categoria. Sr. Glayson informa a  
26 continuidade do atendimento via WhatsApp bem como a proposta de uns guichês exclusivos  
27 para renovação e cancelamento, com funcionário treinado para lidar especificamente com esses  
28 processos. Na sequência foi apresentado o novo Plano de Trabalho referente a obra da nova sede  
29 do Coren-GO, o qual após análise e discussão foi aprovado por essa Diretoria, em Ad  
30 referendado do Plenário deste Conselho, a fim de que seja encaminhado ao COFEN objetivando  
31 a prorrogação do Acordo Formal de Contribuição de nº 20/2018, firmado entre o COFEN e  
32 Coren-GO, para construção da nova Sede deste Regional. Registra-se que os demais  
33 documentos necessários à referida prorrogação foram encaminhados ao COFEN através do  
34 OF.GAB.PRES.COREN-GO nº 005/2024, na data de 12 de janeiro de 2024. Nada mais havendo  
35 a tratar, a reunião foi encerrada às 13h05min, (treze hora e cinco minutos) e para constar, eu,  
36 Weverton Teodoro de Jesus lavrei a presente Ata, que foi lida e aprovada por unanimidade  
37 sendo assinada por mim, pela presidente e pela tesoureira.

38  
39 Certifico que a via digitada é cópia fiel da ata da 286ª  
40 ROD do Conselho Regional de Enfermagem do Estado de  
41 Goiás.

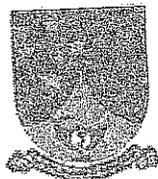
42 **RECEBIDO EM:**

43 *02/02/2024*

44 *Doraide de Paula Atourença*  
45 Assistente Administrativa  
COREN-GO

Goiânia, 01 de fevereiro de 2024.

*Weverton Teodoro de Jesus*  
Secretário – Coren-GO 475.630



# Coren<sup>GO</sup>

Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

## EXTRATO

### *Ata da 745ª Reunião Ordinária de Plenário*

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro às 09h10min (nove horas e dez minutos) na sede do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás, sito à Rua 38 (trinta e oito), número 645 (seiscentos e quarenta e cinco), Setor Marista, Goiânia, Goiás, reúne-se o plenário na 745ª Reunião Ordinária de Plenário sob a presidência da **Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado** tendo como secretário **Dr. Weverton Teodoro de Jesus**, tesoureira **Sra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza**, e dos conselheiros efetivos, **Dr. Aislan Sena Stival**, **Dra. Fabiane Rodrigues Costa Sousa**, **Dra. Juliana Borges Moreira**, **Dra. Kamila Macena Da Silva**, **Dr. Lairton Rodrigues Braz do Espírito Santo**, **Sra. Maria Helena Carvalho Sá**, **Sra. Lucileide Freires Pacheco**, **Sra. Erineia Arruda Borges Pereira** e dos conselheiros suplentes devidamente convocados, **Sra. Cleidsoni Moura Borges do Nascimento**, registra-se a ausência justificada do **Dr. Fabricio Ferreira Silva**.  
Certificado o quórum como suficiente para abertura dos trabalhos, a dirigente declarou a Septingentésima Quadragésima Quinta Reunião Ordinária do Plenário deste Conselho Regional de Enfermagem. 1) A presidente inicia com os informes; 2) **Recebemos e discutimos o Plano de trabalho da Obra da Nova Sede Coren- GO** (Aprovado em Ad referendum em ROD 286°), oportunidade que restou aprovado pelo Plenário; 3) **Recebemos e discutimos os Processos Administrativos de Fiscalização Ordinária** para apreciação e deliberação do plenário, **Processo Administrativo: 0148/2023 – Unidade Básica de Saúde Cruzeiro do Sul**, referente ao não cumprimento de notificação, inexistência de responsabilidade técnica e inadequação da escala de trabalho. Oportunidade que restou aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. **Processo Administrativo: 0150/2023 – Unidade Básica de Saúde Jardim dos Ipês**; referente ao não cumprimento de notificação, inexistência de responsabilidade técnica. Oportunidade que restou aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. **Processo Administrativo: 0554/2022 – Unidade Básica de Saúde Jardim Tiradentes I**; referente ao não cumprimento de notificação, inexistência de responsabilidade técnica. Oportunidade que restou aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. **Processo Administrativo: 0054/2023 – SAMU 192 USA 02 SÃO LUIZ DOS M BELOS GO**; referente a inexistência de anotação de responsabilidade técnica. Oportunidade que restou aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. **Processo Administrativo: 0177/2023 – Centro de Saúde Central** apensado ao **Processo Administrativo: 0185/2023 – Centro Municipal de Imunobiológicos Vacinas**; referente a inexistência de anotação de responsabilidade técnica e escala de enfermagem. Oportunidade que restou aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. **Protocolo nº PG202301125 – Centro Terapêutico Luminnus Eirelli**. Referente a inexistência de enfermeiro por todo o período de funcionamento da instituição, bem como por consequência, inexistência de anotação de responsabilidade técnica e demais documentos gerenciais que organizam o serviço de enfermagem. Oportunidade que restou aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. Nada mais havendo a tratar, a presidente **Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado** agradece a presença de todos e declara encerrada a reunião ordinária às 11h30min (onze horas e trinta minutos) e para constar, eu, **Dr. Weverton Teodoro de Jesus**, lavrei a presente ata, **que após lida e aprovada, será assinada por mim, pela presidente, pela tesoureira e demais conselheiros presentes.**

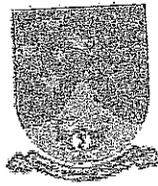
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56

Certifico que a via digitada é cópia fiel da ata da 745ª  
ROP do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás.

Goiânia, 06 de fevereiro de 2024.

Weverton Teodoro de Jesus  
Secretário - COREN-GO 475.630





# Coren<sup>GO</sup>

Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

EXTRATO

## Ata da 745ª Reunião Ordinária de Plenário

1  
2  
3  
4 Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro às 09h10min (nove horas e dez  
5 minutos) na sede do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás, sito à Rua 38 (trinta e  
6 oito), número 645 (seiscentos e quarenta e cinco), Setor Marista, Goiânia, Goiás, reúne-se o  
7 plenário na 745ª Reunião Ordinária de Plenário sob a presidência da **Dra. Thais Luane**  
8 **Pereira de Almeida Prado** tendo como secretário **Dr. Weverton Teodoro de Jesus,**  
9 tesoureira **Sra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza,** e dos conselheiros efetivos, **Dr.**  
10 **Aislan Sena Stival,** **Dra. Fabiane Rodrigues Costa Sousa,** **Dra. Juliana Borges Moreira,**  
11 **Dra. Kamila Macena Da Silva,** **Dr. Lairton Rodrigues Braz do Espírito Santo,** **Sra.**  
12 **Maria Helena Carvalho Sá,** **Sra. Lucileide Freires Pacheco,** **Sra. Erineia Arruda Borges**  
13 **Pereira** e dos conselheiros suplentes devidamente convocados, **Sra. Cleidsoni Moura**  
14 **Borges do Nascimento,** registra-se a ausência justificada do **Dr. Fabricio Ferreira Silva.**  
15 Certificado o quórum como suficiente para abertura dos trabalhos, a dirigente declarou a  
16 Septingentésima Quadragésima Quinta Reunião Ordinária do Plenário deste Conselho  
17 Regional de Enfermagem. 1) A presidente inicia com os informes; 2) **Recebemos e**  
18 **discutimos o Plano de trabalho da Obra da Nova Sede Coren- GO** (Aprovado em Ad  
19 referendun em ROD 286º), oportunidade que restou aprovado pelo Plenário.(...)8  
20 **Recebemos e discutimos os Processos Administrativos de Fiscalização Ordinária** para  
21 **apreciação e deliberação do plenário, Processo Administrativo: 0148/2023 – Unidade**  
22 **Básica de Saúde Cruzeiro do Sul,** referente ao não cumprimento de notificação,  
23 inexistência de responsabilidade técnica e inadequação da escala de trabalho. Oportunidade  
24 que restou aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. Processo  
25 **Administrativo:0150/2023 – Unidade Básica de Saúde Jardim dos Ipês;** referente ao não  
26 cumprimento de notificação, inexistência de responsabilidade técnica. Oportunidade que  
27 restou aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. Processo  
28 **Administrativo:0554/2022 – Unidade Básica de Saúde Jardim Tiradentes I;** referente ao  
29 não cumprimento de notificação, inexistência de responsabilidade técnica. Oportunidade que  
30 restou aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. Processo  
31 **Administrativo: 0054/2023 – SAMU 192 USA 02 SÃO LUIZ DOS M BELOS GO;**  
32 referente a inexistência de anotação de responsabilidade técnica. Oportunidade que restou  
33 aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. Processo  
34 **Administrativo: 0177/2023 – Centro de Saúde Central** apensado ao Processo  
35 **Administrativo: 0185/2023 – Centro Municipal de Imunobiológicos Vacinas;** referente a  
36 inexistência de anotação de responsabilidade técnica e escala de enfermagem. Oportunidade  
37 que restou aprovado o encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis.  
38 **Protocolo nº PG202301125 – Centro Terapêutico Luminus Eirelli.** Referente a  
39 inexistência de enfermeiro por todo o período de funcionamento da instituição, bem como por  
40 consequência, inexistência de anotação de responsabilidade técnica e demais documentos  
41 gerenciais que organizam o serviço de enfermagem. Oportunidade que restou aprovado o  
42 encaminhamento a Assessoria Jurídica para medidas cabíveis. Nada mais havendo a tratar, a  
43 presidente **Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado** agradece a presença de todos e declara  
44 encerrada a reunião ordinária às 11h30min (onze horas e trinta minutos) e para constar, eu,  
45 **Dr. Weverton Teodoro de Jesus,** lavrei a presente ata, **que após lida e aprovada, será**  
46 **assinada por mim, pela presidente, pela tesoureira e demais conselheiros presentes.**  
47

RECEBIDO EM:  
08/02/24  
Lora



**Coren**<sup>GO</sup>  
Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

48

49

50

51

52

53

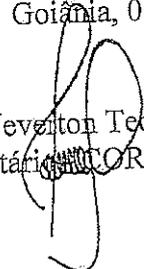
54

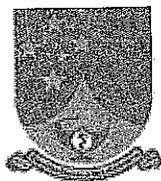
55

56

Certifico que a via digitada é cópia fiel da ata da 745ª  
ROP do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás.

Goiânia, 06 de fevereiro de 2024.

  
Weverton Teodoro de Jesus  
Secretário do COREN-GO 475.630



# Coren<sup>GO</sup>

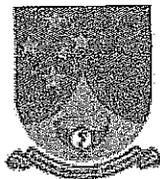
Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

## ATA DA DUCENTÉSIMA OCTOGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO

### ORDINÁRIA DA DIRETORIA DO COREN-GO GESTÃO 2024-2026.

1 Ao 8º (oitavo) dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às 09h15 (nove  
2 horas e quinze minutos), reuniram-se para a Reunião Ordinária de Diretoria, a  
3 Presidente Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado, o Secretário Dr. Weverton  
4 Teodoro de Jesus e a Tesoureira Dra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza. O  
5 cumprimento da pauta se deu conforme a seguir: Foi iniciada a reunião de diretoria  
6 juntamente com os coordenadores de setores do conselho para o alinhamento dos  
7 departamentos, tendo como pauta o feedback de cada setor. A reunião foi iniciada com a  
8 fala do Sr. Glayson, administrador do conselho, informando que foi realizada a limpeza da  
9 área externa ao auditório e propondo a conscientização sobre o uso responsável de copos.  
10 A Sra. Luciana informou sobre a demanda de compra de papel A4, copos e utensílios  
11 domésticos, além de ter realizado duas dispensas referentes ao TI e ao café da manhã para  
12 compor os eventos. Foi realizado um despacho destinado à obra - memorando de  
13 atualização do que é necessário para a aquisição da contratação de uma empresa para o  
14 término da obra e mobiliário. A Sra. Nívea informou que deu andamento nas agendas e  
15 camisetas, com 15 dias para entrega, além de ter realizado solicitação para 4 contratações  
16 e renovado os aditivos da TIM e da empresa de eventos. Foi ressaltada a necessidade de  
17 realizar uma licitação exclusiva para o desenvolvimento do evento em maio de 2024,  
18 devido à Semana da Enfermagem. A presidente solicitou ao Dr. Arildo que solicitasse à GT  
19 da Semana de Enfermagem a realização de uma listagem dos materiais necessários para o  
20 desenvolvimento do evento. A Sra. Cleidsoni informou que seu setor está em alinhamento  
21 suprimindo as demandas. O Dr. Arildo expôs que fez uma apresentação a todos os setores,  
22 expondo seu papel ao DEGEP, e informou que já há comissões e grupos de trabalhos  
23 formados e em desenvolvimento de suas atividades finalísticas. Ele reforçou a necessidade  
24 de uma força-tarefa no departamento de RT e pediu à ASCON para realizar divulgação  
25 interna para o alinhamento dos servidores do conselho. Ele também mencionou que no dia  
26 seguinte ocorrerá a primeira reunião referente ao Sistema SEI. A Dra. Elviane, procuradora,  
27 informou sobre a definição dos novos fluxos de processos e alinhamento entre os setores  
28 de fiscalização/acessória jurídica e processo ético junto ao DEGEP, além da breve  
29 reformulação do regimento interno. O Sr. David informou sobre o planejamento e definição  
30 dos municípios em relação aos representantes no estado. A Sra. Maria Braga informou  
31 sobre a grande demanda de atendimento à categoria em seu departamento, mencionando  
32 que o atendimento aos sábados está sendo produtivo para a realização das demandas  
33 internas. Ela justificou um problema na impressão das carteiras e informou que uma  
34 empresa foi contatada para resolver o problema, além de agradecer pela disponibilização  
35 dos novos terceirizados no setor de atendimento. O Sr. Luan informou que a comissão de  
36 ética em seu departamento já está em atividade e mencionou que a Sra. Janaina assumirá  
37 suas demandas enquanto estiver ausente por férias. O Sr. Diogo propôs um alinhamento  
38 para a distribuição de protótipos e tablets/celulares para atendimento, informando que os  
39 ajustes estão disponíveis para início em 17/02/2024. Ele mencionou que 80% do projeto do  
40 parque tecnológico está elaborado e falou sobre o cabeamento do circuito da rede do  
41 departamento de TI - sendo retirados os cabos destinados para doação. O Sr. Marcos,  
42 coordenador da fiscalização, informou que estará sendo responsável pela chefia do  
43 departamento por tempo determinado até o final do atestado médico da chefe Dra. Karla,  
44 reforçando o alinhamento do fluxo feito junto ao DEGEP/acessória jurídica e processo ético.  
45 Sra. Stefanny apresenta as demandas e projetos de seu departamento ASCON e informa

*Stefanny* & *Bl.*



Coren<sup>GO</sup>  
Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

48 que se encontra realizando lista de materiais necessários. A Presidente encerra reunião de  
49 alinhamento agradecendo a presença de todos e colaboração. A reunião foi encerrada às  
50 10h55min (dez horas e cinquenta cinco minutos) e, para constar, eu Weverton  
51 Teodoro de Jesus, lavrei a presente Ata, que foi lida e aprovada por unanimidade  
52 sendo assinada por mim, pela presidente e pela tesoureira.

53 Thais Luane Pereira de Almeida Prado – Presidente Thais Luane P. de A. Prado  
54 Weverton Teodoro de Jesus – Secretário Weverton Teodoro de Jesus  
55 Limenia Fernandes Ribeiro de Souza – Tesoureira Límenia F. Ribeiro Souza

EXTRATO

**Ata da 287ª Reunião Ordinária da Diretoria**

1  
2  
3 Ao 8º (oitavo) dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às 09h15 (nove horas  
4 e quinze minutos), reuniram-se para a Reunião Ordinária de Diretoria, a Presidente Dra.  
5 Thais Luane Pereira de Almeida Prado, o Secretário Dr. Weverton Teodoro de Jesus e a  
6 Tesoureira Dra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza. O cumprimento da pauta se deu  
7 conforme a seguir:(...). Foi iniciada a reunião de diretoria juntamente com os  
8 coordenadores de setores do conselho para o alinhamento dos departamentos, tendo  
9 como pauta o feedback de cada setor.(...) Nada mais havendo a tratar, a reunião foi  
10 encerrada às 13h05min, (treze hora e cinco minutos) e para constar, eu, Weverton  
11 Teodoro de Jesus lavrei a presente Ata, que foi lida e aprovada por unanimidade sendo  
12 assinada por mim, pela presidente e pela tesoureira.

13  
14 Certifico que a via digitada é cópia fiel da ata da 287ª  
15 ROD do Conselho Regional de Enfermagem do Estado de  
16 Goiás.

17  
18 Goiânia, 08 de fevereiro de 2024.

19  
20 **Weverton Teodoro de Jesus**  
21 Secretário - Coren-GO 475.630



RECEBIDO EM:  
19/02/24  
Lora



# Coren<sup>GO</sup>

Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

## ATA DA DUCENTÉSIMA OCTOGÉSIMA OITAVA REUNIÃO

### ORDINÁRIA DA DIRETORIA DO COREN-GO GESTÃO 2024-2026.

1 Ao 15º (decimo quinto) dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às  
2 09h10(nove horas e dez minutos), reuniram-se para a Reunião Ordinária de Diretoria,  
3 a Presidente Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado, o Secretário Dr. Weverton  
4 Teodoro de Jesus e a Tesoureira Dra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza. O  
5 cumprimento da pauta se deu conforme a seguir: Foi iniciada a reunião de diretoria  
6 juntamente com os coordenadores de setores do conselho para o alinhamento dos  
7 departamentos, tendo como pauta o feedback de cada setor. A reunião foi iniciada  
8 com a fala do Sr. Eduardo para alinhar a prestação de contas do ano de 2023, sendo  
9 necessário designar um conselheiro. Será convocado o Dr. Fabrício, conselheiro  
10 suplente, para emitir um parecer de caráter opinativo. É imprescindível que esteja  
11 presente na Reunião Ordinária do dia 26/02/24 para ser informado sobre esta  
12 demanda destinada a ele. Além disso, foram apresentadas decisões a serem discutidas  
13 na Reunião Ordinária Extraordinária do dia 16/02/24: Dra. Elviane e Sr. Eduardo  
14 apresentaram a minuta de nº 1.534, que dispõe sobre diárias, JETONs, auxílio  
15 representação e passagens e deslocamentos para as atividades administrativas no  
16 Conselho Regional de Enfermagem – sendo aprovado pela diretoria. Também  
17 recebemos o grupo de trabalho (GT) da Semana de Enfermagem, que relatou ter  
18 realizado uma visita a ALEGO para verificar a estrutura do auditório para a abertura  
19 e o primeiro dia do evento nos dias 13 e 14 de Maio de 2024 – evento que será  
20 transmitido pelo COFENPLAY. O encerramento está previsto para o dia 20, com a  
21 entrega do prêmio Profissional Destaque de Enfermagem do Estado de Goiás e um  
22 jantar dançante para encerrar o evento. A licitação de materiais necessários para  
23 ocorrência do evento já está sendo providenciada pelo departamento licitações e  
24 compras conforme solicitação do GT. Se encerra a reunião com alinhamento de  
25 produção de material de divulgação referente ao piso salarial da enfermagem. A  
26 reunião foi encerrada às 13h20mn (treze horas e vinte minutos) e, para constar, eu  
27 Weverton Teodoro de Jesus, lavrei a presente Ata, que foi lida e aprovada por  
28 unanimidade sendo assinada por mim, pela presidente e pela tesoureira.  
29  
30

31 Thais Luane Pereira de Almeida Prado – Presidente

32 Weverton Teodoro de Jesus – Secretário

33 Limenia Fernandes Ribeiro de Souza – Tesoureira

*Thais Luane P. de A. Prado*

*Weverton Teodoro de Jesus*

*Limenia Fernandes Ribeiro de Souza*

EXTRATO

**Ata da 288ª Reunião Ordinária da Diretoria**

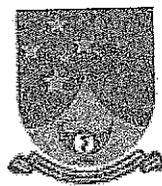
1  
2  
3 Ao 15º (decimo quinto) dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às  
4 09h10(nove horas e dez minutos), reuniram-se para a Reunião Ordinária de Diretoria, a  
5 Presidente Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado, o Secretário Dr. Weverton  
6 Teodoro de Jesus e a Tesoureira Dra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza. O  
7 cumprimento da pauta se deu conforme a seguir: Foi iniciada a reunião de diretoria  
8 juntamente com os coordenadores de setores do conselho para o alinhamento dos  
9 departamentos, tendo como pauta o feedback de cada setor.(...)Nada mais havendo a  
10 tratar, a reunião foi encerrada às 13h20mn (treze horas e vinte minutos) e para constar,  
11 eu, Weverton Teodoro de Jesus lavrei a presente Ata, que foi lida e aprovada por  
12 unanimidade sendo assinada por mim, pela presidente e pela tesoureira.

13  
14 Certifico que a via digitada é cópia fiel da ata da 288ª  
15 ROD do Conselho Regional de Enfermagem do Estado de  
16 Goiás.

17  
18 Goiânia, 15 de fevereiro de 2024.

19  
20 **Weverton Teodoro de Jesus**  
21 Secretário - Coren-GO 475.630

RECEBIDO EM:  
19 / 02 / 24  
Lora

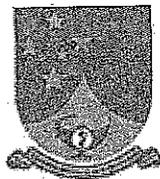


**Coren**<sup>GO</sup>  
Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

**REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE PLENÁRIO DO COREN-GO  
ATA DA DUCENTÉSIMA NONAGÉSIMA SEXTA**

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41

Aos 16 dias do mês de fevereiro de 2024 às 09h20min (nove horas e vinte minutos), reúne-se presencialmente o Plenário na 296ª Reunião Extraordinária de Plenário sob a condução da **Presidente Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado**, tendo como Secretário, **Dr. Weverton Teodoro de Jesus**, como **Tesoureira Sra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza** e as (os) **Conselheiras (os) Efetivos, Dr. Aislan Sena Stival, Dra. Fabiane Rodrigues Costa Sousa, Dra. Juliana Borges Moreira, Dra. Kamila Macena da Silva, Sra. Maria Helena Carvalho Sá, Sra. Lucileide Freires Pacheco, Sra. Erineia Arruda Borges Pereira**. Registra-se a ausência Justificada do **Conselheiro efetivo Dr. Lairton Rodrigues Braz do Espírito Santo**. Em conseguinte efetiva-se a **Conselheira Suplente Dra. Karina Pimentel Gonçalves**. Certificado o quórum como suficiente para abertura dos trabalhos, a dirigente declarou a Ducentésima Nonagésima Sexta Reunião Extraordinária de Plenária deste Conselho Regional de Enfermagem. **1) A Presidente inicia os trabalhos com informes e deliberações; OF. Circular N. 26/2024/COFEN- Encaminha Parecer n. 23/2023/COFEN/DGEP/CTLN- A atividade do técnico e auxiliar de enfermagem no ambiente escolar. 2) A seguir a presidente solicita ao secretário Dr. Weverton que realize a leitura da Ata da 745ª Reunião Ordinária de Plenário, que restou aprovada por unanimidade. 3) Recebemos e discutimos sobre a Decisão Coren-GO n. 1534/2024 que Dispõe sobre Diárias, Jetons, Auxílios Representação, Passagens e deslocamento para as atividades administrativas e ou fiscalizatórias no âmbito do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás. A presidente solicita a presença da Procuradora Dra. Elviane de Castro Queiroz e o Controlador Sr. Eduardo Roberto para apresentar a referida Decisão aos conselheiros presentes, e esclarecer dúvidas relacionadas ao conteúdo da mesma. Em conseguinte, aberta a votação, a Presidente **Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado, Dr. Weverton Teodoro de Jesus, a Sra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza e as (os) Conselheiras (os): Dr. Aislan Sena Stival, Dra. Fabiane Rodrigues Costa Sousa, Dra. Juliana Borges Moreira, Dra. Kamila Macena da Silva, Sra. Maria Helena Carvalho Sá, Sra. Lucileide Freires Pacheco, Sra. Erineia Arruda Borges Pereira, Dra. Karina Pimentel Gonçalves**, oportunidade que restou aprovado por unanimidade a Decisão Coren-GO n. 1534/2024. **4) Recebemos e discutimos a Decisão Coren-GO n. 1535/2024, que dispõe sobre a indicação de profissionais para ocupar vagas de Conselheiros Suplentes do Quadro I, Gestão Triênio 2024/2026. A seguir atendendo ao disposto no artigo 53 do Código Eleitoral do Sistema Cofen/ Conselhos Regionais de Enfermagem, aprovado pela Resolução Cofen nº 695/2022, este Plenário, declara, pela ausência de posse, a perda do direito ao mandato das profissionais, Enfermeira, Fátima Bruna dos Santos, inscrita no Coren-GO sob o nº 465.037 – ENF e Enfermeira, Natalia dos Santos Vieira, inscrita no Coren-GO sob o nº 332.758 – ENF, eleitas Conselheiras Suplentes para o Triênio 2024/2026 do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás para o Quadro I, conforme Decisão****



**Coren**<sup>GO</sup>  
Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

42 Coren-GO nº 1.467 de 16 de outubro de 2023. Ainda neste ato, para ocupar as  
43 referidas vacâncias, após deliberação e aprovação do plenário, foram indicados os  
44 nomes dos profissionais enfermeiros, Lauara Pereira de Menéis, inscrita no Coren-Go  
45 sob o nº 297268 – ENF e Nildo Justino da Silva, inscrito no Coren-Go sob o nº 289520-  
46 ENF, os quais, encontram-se devidamente qualificados para a composição do  
47 respectivo Quadro de Conselheiros Suplentes, cumprindo as exigências de  
48 elegibilidade e de inelegibilidade dos Arts.11, 12 e 37 do referido Código Eleitoral. Em  
49 conseqüente, aberta a votação, a Presidente Dra. **Thais Luane Pereira de Almeida**  
50 **Prado, Dr. Weverton Teodoro de Jesus, Sra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza e as**  
51 **(os) Conselheiras (os): Dr. Aislán Sena Stival, Dra. Fabiane Rodrigues Costa Sousa,**  
52 **Dra. Juliana Borges Moreira, Dra. Kamila Macena da Silva, Sra. Maria Helena**  
53 **Carvalho Sá, Sra. Lucileide Freires Pacheco, Sra. Erineia Arruda Borges Pereira, Dra.**  
54 **Karina Pimentel Gonçalves,** restou aprovado por unanimidade a Decisão Coren-GO n.  
55 1535/2024. 5) A presidente informa sobre a alteração da data da ROP do dia 23 de  
56 fevereiro para o dia 26 de fevereiro. Nada mais havendo a tratar, a presidente Dra.  
57 Thais Luane Pereira de Almeida Prado agradece a presença de todos e declara  
58 encerrada a reunião extraordinária às 11h00min (onze horas) e para constar, eu, Dr.  
59 Weverton Teodoro de Jesus, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será  
60 assinada por mim, pela presidente, pela tesoureira e demais conselheiros presentes.

61 Thais Luane Pereira de Almeida Prado Thais Luane P. de A. Prado  
62 Weverton Teodoro de Jesus Weverton Teodoro de Jesus  
63 Limenia Fernandes Ribeiro de Souza Limenia F. Ribeiro de Souza  
64 Aislán Sena Stival Aislán Sena Stival  
65 Fabiane Rodrigues Costa Sousa Fabiane Rodrigues Costa Sousa  
66 Juliana Borges Moreira Juliana Borges Moreira  
67 Kamila Macena Da Silva Kamila Macena da Silva  
68 Maria Helena Carvalho Sá Maria Helena Carvalho Sá  
69 Lucileide Freires Pacheco Lucileide Freires Pacheco  
70 Erineia Arruda Borges Pereira Erineia Arruda Borges Pereira  
71 Karina Pimentel Gonçalves Karina P. Gonçalves



**Coren**<sup>GO</sup>  
Conselho Regional de Enfermagem de Goiás

## EXTRATO

### *Ata da 296ª Reunião Extraordinária de Plenário*

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39

Aos 16 dias do mês de fevereiro de 2024 às 09h20min (nove horas e vinte minutos), reúne-se presencialmente o Plenário na 296ª Reunião Extraordinária de Plenário sob a condução da **Presidente Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado**, tendo como Secretário, **Dr. Weverton Teodoro de Jesus**, como Tesoureira **Sra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza** e as (os) Conselheiras (os) Efetivos, **Dr. Aislan Sena Stival**, **Dra. Fabiane Rodrigues Costa Sousa**, **Dra. Juliana Borges Moreira**, **Dra. Kamila Macena da Silva**, **Sra. Maria Helena Carvalho Sá**, **Sra. Lucileide Freires Pacheco**, **Sra. Erineia Arruda Borges Pereira**. Registra-se a ausência Justificada do **Conselheiro efetivo Dr. Lairton Rodrigues Braz do Espírito Santo**. Em conseguinte efetiva-se a Conselheira Suplente **Dra. Karina Pimentel Gonçalves**. Certificado o quórum como suficiente para abertura dos trabalhos, a dirigente declarou a Ducentésima Nonagésima Sexta Reunião Extraordinária de Plenária deste Conselho Regional de Enfermagem. 1) A Presidente inicia os trabalhos com informes e deliberações. (...) 3) Recebemos e discutimos sobre a Decisão Coren-GO n. 1534/2024 que Dispõe sobre Diárias, Jetons, Auxílios Representação, Passagens e deslocamento para as atividades administrativas e ou fiscalizatórias no âmbito do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás. 3) Recebemos e discutimos sobre a Decisão Coren-GO n. 1534/2024 que Dispõe sobre Diárias, Jetons, Auxílios Representação, Passagens e deslocamento para as atividades administrativas e ou fiscalizatórias no âmbito do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás. A presidente solicita a presença da Procuradora **Dra. Elviane de Castro Queiroz** e o Controlador **Sr. Eduardo Roberto** para apresentar a referida Decisão aos conselheiros presentes, e esclarecer dúvidas relacionadas ao conteúdo da mesma. Em conseguinte, aberta a votação, a Presidente **Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado**, **Dr. Weverton Teodoro de Jesus**, a **Sra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza** e as (os) Conselheiras (os): **Dr. Aislan Sena Stival**, **Dra. Fabiane Rodrigues Costa Sousa**, **Dra. Juliana Borges Moreira**, **Dra. Kamila Macena da Silva**, **Sra. Maria Helena Carvalho Sá**, **Sra. Lucileide Freires Pacheco**, **Sra. Erineia Arruda Borges Pereira**, **Dra. Karina Pimentel Gonçalves**, oportunidade que restou aprovado por unanimidade a Decisão Coren-GO n. 1534/2024. 4) Recebemos e discutimos a Decisão Coren-GO n. 1535/2024, que dispõe sobre a indicação de profissionais para ocupar vagas de Conselheiros Suplentes do Quadro I, Gestão Triênio 2024/2026. A seguir atendendo ao disposto no artigo 53 do Código Eleitoral do Sistema Cofen/ Conselhos Regionais de Enfermagem, aprovado pela Resolução Cofen nº 695/2022, este Plenário, declara, pela ausência de posse, a perda do direito ao mandato das profissionais, Enfermeira, **Fátima Bruna dos Santos**, inscrita no Coren-GO sob o nº 465.037 – ENF e Enfermeira, **Natalia dos Santos Vieira**, inscrita no Coren-GO sob o nº 332.758 – ENF, eleitas Conselheiras Suplentes para o Triênio 2024/2026 do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás para o Quadro I, conforme Decisão Coren-GO nº 1.467 de 16 de outubro de 2023.

RECEBIDO EM:  
19/02/24  
Lora

EXTRATO

*Ata da 746ª Reunião Ordinária de Plenário*

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40

Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro às 08h51min (oito horas e cinquenta e um minutos) na sede do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás, sito à Rua 38 (trinta e oito), número 645 (seiscentos e quarenta e cinco), Setor Marista, Goiânia, Goiás, reúne-se o plenário na 746ª Reunião Ordinária de Plenário sob a presidência da **Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado** tendo como secretário **Dr. Weverton Teodoro de Jesus**, tesoureira **Sra. Limenia Fernandes Ribeiro de Souza** e os conselheiros efetivos, **Dr. Aislan Sena Stival**, **Dra. Fabiane Rodrigues Costa Sousa**, **Dra. Juliana Borges Moreira**, **Dra. Kamila Macena Da Silva**, **Sra. Maria Helena Carvalho Sá**, **Sra. Lucileide Freires Pacheco**, **Sra. Erineia Arruda Borges Pereira** e dos conselheiros suplentes devidamente convocados, **Dr. Fabricio Ferreira Silva**, a **Sra. Cleidsoni Moura Borges do Nascimento** e a **Sra. Kênia Barbosa de Alencar**. Registra-se a ausência justificada do Conselheiro **Lairton Rodrigues Braz do Espirito Santo**. Em consequente efetiva-se o Conselheiro Suplente **Dr. Fabricio Ferreira Silva**. Certificado o quórum como suficiente para abertura dos trabalhos, a dirigente declarou a Septingentésima Quadragésima Sexta Reunião Ordinária do Plenário deste Conselho Regional de Enfermagem. (...) 1) A presidente inicia com os informes. 2) Recebemos e discutimos a Prestação de Contas referente ao exercício de 2023 e Parecer Opinativo- Presentes para a exposição o Controlador Interno Sr. Eduardo Roberto, bem como a representante da empresa de contabilidade SIDCONTABIL a senhora Simone Bullerjan. A seguir o conselheiro **Fabricio Ferreira Silva** fez a leitura do Parecer Opinativo n. 001/2024 da prestação de contas do exercício de 2023. Finalizadas as discussões e os esclarecimentos das dúvidas, o Plenário do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás concluiu pela aprovação por unanimidade do Parecer Opinativo da prestação de contas do citado exercício, nos termos do que determina a Resolução Cofen nº. 0504/2016 e Instrução de Contas da União (TCU), bem como pela regularidade das contas referentes ao exercício de 2023. (...) Nada mais havendo a tratar, a presidente **Dra. Thais Luane Pereira de Almeida Prado** agradece a presença de todos e declara encerrada a reunião ordinária às 10h08min (dez horas e oito minutos) e para constar, eu, **Dr. Weverton Teodoro de Jesus**, lavrei a presente ata, **que após lida e aprovada, será assinada por mim, pela presidente, pela tesoureira e demais conselheiros presentes.**

Certifico que a via digitada é cópia fiel da ata da 746ª ROP do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás.

Goiânia, 26 de fevereiro de 2024.

  
Weverton Teodoro de Jesus  
Secretário- COREN-GO 475.630