

**ATA DA 77ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN-MA  
REALIZADA EM 11 DE JULHO DE 2019  
JUNTA INTERVENTORA**

1 Aos onze dias de julho do ano de dois mil e dezenove, às 10:00 h na Sede do Conselho Regional  
2 de Enfermagem do Maranhão, sito à Rua Carutapera, nº 03, Jardim Renascença, São Luís -  
3 MA, reuniram-se os membros da diretoria da Junta Interventora no COREN-MA, Dr. Wilton  
4 José Patrício-Presidente, Dra. Kheila Azevedo Ferreira Passos- Secretária, Dr. Ronaldo Miguel  
5 Beserra-tesoureiro, para o cumprimento da pauta abaixo. **Item 01: VERIFICAÇÃO DO**  
6 **QUÓRUM.** Todos estavam presentes. **Item 02: LEITURA DA ATA DA REUNIÃO**  
7 **ANTERIOR.** Não realizada. **Item 03: INFORMES DA PRESIDÊNCIA.** Dr. Patrício  
8 informa aos presentes que solicitará uma reunião com todos os funcionários para deliberação  
9 quanto ao horário do expediente de trabalho, sugerindo que seja diminuído 1 hora do intervalo  
10 do almoço, com o encerramento das atividades às 17:00h, uma vez que a área em torno do  
11 regional está perigosa, com relatos de assaltos, QUE está elaborando uma proposta para  
12 renovação da frota de veículos, onde solicitará ao Cofen 02 camionetes e 05 carros populares  
13 **Item 04: INFORMES DOS CONSELHEIROS:** Dr. Ronaldo solicitou a palavra e informou  
14 aos presentes a disponibilidade financeira atual, perfazendo um total de R\$ 1.578,034,44.  
15 **ATOS PARA DELIBERAÇÃO: Item 05: PAD 187/2019- HOSPEDAGEM DE SITE E**  
16 **EMAIL CORPORATIVO.** Feito leitura do Memorando nº 26/2019-Gestão de Contratos que  
17 solicita autorização de processo licitatório para contratação de empresa de serviços de  
18 hospedagem de site e e-mails corporativos. Em discussão: não houve. Em votação: autorizado  
19 abertura de processo licitatório por unanimidade. **Item 06: PAD 184/2019- TELEFONIA**  
20 **FIXO:** Feito leitura do Memorando nº 21/2019-Gestão de Contratos que solicita autorização  
21 de processo licitatório para contratação de empresa de telefonia fixa para Sede e Subseções do  
22 Coren-MA. Em discussão: não houve. Em votação: autorizado abertura de processo licitatório  
23 por unanimidade. **Item 007: PAD 179/2019-FORMALIZAÇÃO DE CONVÊNIO**  
24 **ORGANIZAÇÃO BRISTOL LTDA:** Feito leitura do pleito para credenciamento junto a esta  
25 autarquia com o objetivo de gerar desconto para a classe dos enfermeiros e funcionários,  
26 posteriormente realizado leitura do despacho do presidente da CPL que opina pelo  
27 indeferimento da solicitação pelo descumprimento do Edital a de credenciamento. Em  
28 discussão: não houve. Em votação: autorizado indeferimento por unanimidade. **Item 008:**  
29 **PAD 199/2019- PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE DESINSTALAÇÃO DE AR**  
30 **CONDICIONADO:** Feito leitura da Exposição de Motivos da Assessoria de Planejamento e  
31 Gestão que solicita abertura de processo licitatório para contratação de empresa especializada  
32 em desinstalação e instalação de aparelhos de ar condicionado, uma vez que foram adquiridos  
33 novos aparelhos para substituição dos antigos. Em discussão: não houve. Em votação:  
34 autorizado abertura de processo licitatório por unanimidade. **Item 009: PAD 205/2019-**  
35 **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE SUPORTE E MANUTENÇÃO TÉCNICA-**  
36 **INCORP E INCORPNET:** Feito leitura da exposição de motivos para a continuidade dos  
37 serviços prestados pela empresa de suporte e manutenção técnica-INCORP TECHNOLOGY  
38 INFORMÁTICA, bem como do Parecer PROJUR nº 72/2019, que opina pela assinatura do  
39 contrato por um período razoável de tempo suficiente para se iniciar e terminar um  
40 procedimento licitatório. Em discussão: Dr. Patrício sugere a contratação por 90 dias, após  
41 realização das correções solicitadas no parecer, bem como da abertura de processo licitatório  
42 para contratação de empresa de suporte e manutenção técnica-INCORP E INCORPNET. Em  
43 votação: aprovado por unanimidade. **Item 010: LEVANTAMENTO DE SERVIÇOS SEM**  
44 **COBERTURA CONTRATUAL.** Doutor Ronaldo realiza leitura do referido documento que  
45 informa os serviços que estão sendo pagos sem cobertura contratual para deliberação da  
46 diretoria. Em discussão: Dr. Patrício sugere a abertura de processo licitatório para contratação  
47 de empresa para prestação de serviços de: CEMAR, internet das subseções, condomínio para

**ATA DA 77ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN-MA  
REALIZADA EM 11 DE JULHO DE 2019  
JUNTA INTERVENTORA**

48 Imperatriz, SAAE de Balsa e Bacabal, limpeza das subseções, Implanta informática e máquina  
49 de cartão. Dr. Ronaldo Em votação: aprovado por unanimidade. Às 14:00 Dr. Patrício  
50 precisou se ausentar por motivo de viagem. **Item 011: MEMORANDO Nº 68/2019/UF/SUB-**  
51 **ITZ-MUDANÇA DA SUBSEÇÃO DE ITZ:** realizada leitura do documento que solicita  
52 avaliação do plenário quanto os prós e contras quanto a cogitação de mudança para o Viva  
53 Cidadão local. Em discussão: Doutor Ronaldo afirma já fora decidido pelo plenário essa  
54 mudança. **Item 012: MEMORANDO Nº 028/2019-CONTROLADORIA-**  
55 **INFORMAÇÕES À LAI, REFERENTE AO PPA-PLANO PLURIANUAL:** feito leitura  
56 do documento em tela que informa o não acompanhamento e não atualização do Plano  
57 Plurianual da autarquia, não sendo possível a realização do Planejamento Estratégico  
58 Institucional(PEI) e o Planejamento Setorial(PES) das unidades funcionais do Coren-Ma. Em  
59 discussão: Dr. Ronaldo solicita que seja aberto PAD e posteriormente seja emitida portaria  
60 constituindo uma comissão para elaboração de Planejamento Estratégico Institucional(PEI) e  
61 o Planejamento Setorial(PES) das unidades funcionais do Coren-Ma. Sugere também a  
62 contratação de um assessor para acompanhar a elaboração dos documentos junto ao setores deste  
63 regional. Em votação: referendado por unanimidade abertura de PAD, quanto à contratação  
64 ficou de ser analisado posteriormente pelo plenário. **Item 013: MEMORANDO Nº 025/2019-**  
65 **PLANEJAMENTO E GESTÃO-RELATO SOBRE AUSÊNCIA DE FUNCIONÁRIO:**  
66 Dra. Kheila Passos fez leitura do documento sobre relato de ausência de funcionário deste  
67 regional. Em discussão: Doutor Ronaldo solicita que seja anexado ao PAD que se encontra em  
68 andamento. Em votação: aprovado por unanimidade. **Item 014: MEMORANDO Nº**  
69 **303/2019-COORDENAÇÃO UF-ALINHAMENTO COM CORREIOS PARA**  
70 **ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Dra. Kheila Passos fez leitura do memorando que informa  
71 devolutiva de Autos de Infração por parte dos Correios, solicitando que haja um alinhamento  
72 com os correios para tornar eficiente o serviço prestado. Em discussão: Doutor Ronaldo sugere  
73 que seja realizado uma reunião entre fiscal de contrato, administrador, gestor contrato e  
74 coordenador da UF para alinhamento dos serviços realizados. Em votação: referendado por  
75 unanimidade. **Item 014: MEMORANDO Nº 024/2019-COORDENAÇÃO SUBSEÇÕES**  
76 **CAXIAS, PINHEIRO E BACABAL- AUTORIZAÇÃO USO DOMICILIAR**  
77 **NOTEBOOK:** realizada leitura do documento, da coordenadora Milene Barreto Brito, que  
78 solicita autorização para uso domiciliar do Notebook Acer Aspire 5920, tombamento nº 2116.  
79 Em discussão: Doutor Ronaldo afirma que a mesma te fé de ofício portanto não vê óbice quanto  
80 à solicitação. Em votação: autorizado por unanimidade. **Item 015: MEMORANDO Nº**  
81 **033/2019-GESTÃO DE CONTRATOS-TRANSAÇÕES CARTÃO DE CRÉDITO E**  
82 **DÉBITO:** Dra. Kheila Passos procede com a leitura do documento que informa a realização e  
83 transações no cartão de crédito e débito sem a realização de processo licitatório. Em discussão:  
84 Doutor Ronaldo sugere que sejam suspensas temporariamente as atividades do cartão de  
85 crédito na sede e subseções, que seja noticiado nas redes sociais do regional essa deliberação  
86 e que seja iniciado imediatamente abertura de processo licitatório para regularização de tal  
87 situação. Em votação: aprovado por unanimidade. **Item 016: REQUERIMENTO DE**  
88 **REAJUSTE DA BOLSA ESTAGIÁRIO:** Feito leitura da solicitação. Em discussão: Dr.  
89 Ronaldo informa que realizou reunião com o CIEE, gestor do contrato e RH para discutir  
90 solicitação, sugerindo indeferimento. Em votação: indeferido por unanimidade. **Item 017:**  
91 **MEMORANDO Nº 44/2019-CPL- APRESENTAÇÃO DE EMPRESAS COM**  
92 **INTERESSE EM REALIZAR CONVÊNIOS:** Doutor Ronaldo solicita que seja  
93 encaminhado para Gestor de contratos para análise e manifestação. **Item 018: OFÍCIO**  
94 **CIRCULAR Nº 0079/2091/GAB/PRES- 11º SENAFIS- DEFINIÇÃO**

**ATA DA 77ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN-MA  
REALIZADA EM 11 DE JULHO DE 2019  
JUNTA INTERVENTORA**

95 **PARTICIPANTES:** realizado leitura do ofício que encaminha informações sobre o 11º  
96 SENAFIS, na cidade de Aracaju-SE, no período de 06 a 09 de agosto, disponibilizando 09  
97 vagas para o Regional. Em discussão: Doutor Ronaldo destaca a importância deste evento para  
98 o regional e solicita que sejam apresentados relatórios sempre após cada viagem. Dr. Kheila  
99 deixa consignado que é de suma importância a participação de todos os 9, pois é importante  
100 que os conselheiros tenham conhecimento das ações de fiscalização e das modificações da  
101 resolução vigente. Em votação: referendada por unanimidade a participação de todos.  
102 **INCLUSÃO DE PAUTA: Item 019: VALORES DO AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO-** Dr.  
103 Ronaldo solicita a inclusão da pauta para que sejam revistos os valores pagos de auxílio  
104 representação, considerando que não foi analisado os valores pagos aos colaboradores, que  
105 representa 80% valor unitário de referência, sugerindo que seja aumentado para R\$ 250,00.  
106 Em discussão: não houve. Em votação: aprovado por unanimidade. Solicitou também que seja  
107 avaliado o número de parcelas para negociação, uma vez que fora informado pelo Setor de  
108 Negociação deste regional que o máximo utilizado era 05 parcelas, indo de encontro com as  
109 resoluções do Cofen que fazem referência ao valor da parcela mensal não inferior a R\$ 50,00  
110 (cinquenta reais), admitindo-se o parcelamento conforme descrito em resolução vigente.  
111 Solicita também seja apreciado a contratação do Assessor de Logística e Transporte para  
112 atender às demandas deste regional em relação ao controle e manutenção dos veículos. A  
113 reunião foi encerrada às 15:40h, e eu, Dra. Kheila Azevedo Ferreira Passos, lavrei a presente  
114 ata que após ser lida, discutida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

  
**Dr. Wilton José Patrício**  
Presidente da Junta  
COREN-ES – 68.684-ENF

  
**Dra. Kheila Azevedo Ferreira Passos**  
Secretária da Junta  
COREN-MA – 145.298- ENF

  
**Dr. Ronaldo Miguel Beserra**  
Tesoureiro da Junta  
COREN-PB-67.182-ENF