

ATA DA 83º REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN-MA REALIZADA EM 23 DE JANEIRO DE 2020 JUNTA INTERVENTORA

Aos vinte e três dias de janeiro do ano de dois mil e vinte, ás 15h00min na Sede do Conselho 1 Regional de Enfermagem do Maranhão, sito à Rua Carutapera, nº 03, Jardim Renascença, São 2 Luís - MA, reuniram-se os membros da diretoria da Junta Interventora no COREN-MA, Dr. 3 Wilton José Patrício-Presidente, Dra. Antonia Cristiane Souza Pereira Padilha- Secretária e Dr. 4 Ronaldo Miguel Beserra-tesoureiro, para o cumprimento da pauta abaixo. Item 01: 5 VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM. Todos presentes. Item 02: LEITURA DA ATA DA 6 REUNIÃO ANTERIOR. Leitura da ata da ROD nº 82. Item 03: INFORMES DA 7 PRESIDÊNCIA. Dr. Patrício informa aos que convocou esta reunião devido e necessidade de 8 deliberação para o bom andamento das atividades deste regional. Item 04: INFORMES DOS 9 CONSELHEIROS: Dr. Ronaldo que apresenta o saldo das contas bancárias deste regional, 10 que até a presente data totaliza R\$ 556.992,55 e que ainda não fora devolvido o saldo restante 11 do recurso do FUNAD no valor de R\$ 285.964,55, recebido pelo COFEN. ATOS PARA 12 DELIBERAÇÃO: Item 005: Memorando Nº 281/2019 - Projur: Realizado leitura do 13 documento onde sugere que se abra um PEF exclusivo, a fim de que todos os fiscais juntem os 14 tickets e os comprovantes de pagamento para que sejam apresentado junto com o relatório da 15 atividade, para ressarcimento dos valores pagos. Em discussão: Não houve. Em votação: 16 Aprovado parecer por unanimidade. Dr. Ronaldo sugere que seja elaborada decisão para 17 orientações quanto ao procedimento a ser realizado. Item 006: Memorando Nº 017/2020 -18 Coordenação da UF: Dr. Patrício segue com a leitura do documento que solicita aquisição do 19 sistema Office nos computadores do Departamento de Fiscalização, para uso do programa 20 Excel nas atividades laborais, uma vez que eles utilizam e fornecem aos profissionais uma 21 planilha para elaboração do cálculo de dimensionamento do pessoal de enfermagem, através do 22 programa Excel. Em discussão: solicitado a presença do coordenador do TI, que informa o valor 23 de aproximadamente R\$ 800,00 cada licença, que outros setores já solicitaram a aquisição, 24 como Ascom, contabilidade, financeiro e gabinete, totalizando 14 licenças. Em votação: 25 aprovado por unanimidade pela aquisição de 14 licenças do Sistema Office. Item 007: PEF Nº 26 088/2020 - Reembolso de Passagens: Ayslan Celis de Oliveira Costa: feito leitura do referido 27 PEF, referente a solicitação de reembolso devido pagamento de passagem rodoviária para 28 participar de treinamento na sede do Coren-MA em São Luís. Em discussão: não houve. Em 29 votação: Aprovado reembolso dos valores gastos, por unanimidade. Encaminhe-se os autos para 30 providências do Setor financeiro. Item 008: PEF Nº 090/2020 - Reembolso de Passagens: 31 Amanda Larissa Saraiva Sousa, feito leitura do referido PEF, referente a solicitação de 32 reembolso devido pagamento de passagem rodoviária para participar de treinamento na sede do 33 Coren-MA em São Luís. Em discussão: não houve. Em votação: Aprovado reembolso dos 34 valores gastos, por unanimidade. Encaminhe-se os autos para providências do Setor financeiro. 35 Item 009: PAD Nº 094/2020-Aquisição emergencial de placa telefônica: Feito leitura do 36 PAD em tela referente a aquisição emergencial de placa telefônica para a sede do COREN-MA. 37 Foram apresentados quatro orçamentos: um no valor de R\$ 9.236,00, o segundo de R\$ 7.566,52, 38 o terceiro de R\$ 8.738,00 e o quarto de R\$ 8.513,51. Em discussão: Dr. Patrício destaca a 39 importância da aquisição do bem uma vez que o regional está sem comunicação telefônica. Em 40 votação: Aprovado o orçamento de menor valor (R\$ 7.566,52) por unanimidade. Item 010: 41 Memorando Nº 002/2020-Logistica e Transporte: Dr. Patrício realiza leitura do Memorando 42 nº Feito leitura do memorando que encaminha orçamento para revisão do veículo Renault 43 Logan, placa NHS 8917, para providência de autorização dos serviços a serem realizados 44 conforme descrito nos orçamentos. Em discussão: Dr. Patrício está de acordo com a realização 45 da manutenção. Em votação: Autorizado por unanimidade a realização da manutenção do 46 veículo Renault Logan, placa NHS 8917. Item 011: Memorando Nº 003/2020-Logistica e 47



ATA DA 82ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN-MA REALIZADA EM 10 DE JANEIRO DE 2020 JUNTA INTERVENTORA

Transporte: Dr. Patrício realiza leitura do Memorando nº Feito leitura do memorando que 48 49 encaminha orçamento para revisão do veículo Renault Logan, placa NHS 6876, para providência de autorização dos serviços a serem realizados conforme descrito nos orcamentos. 50 Em discussão: sem discussão. Em votação: Autorizado por unanimidade a realização da 51 manutenção do veículo Renault Logan, placa NHS 6876. Item 012: Memorando Nº 008/2020-52 Registro e cadastro: Feito leitura do documento que encaminha os memorando nº 009/2020 e 53 011/2020-PROJUR, que tratam da definição sobre os valores de taxas 2020 e parcelamentos de 54 anuidades e sobre a conciliação de cobrança de débitos. Após leitura das perguntas feitas pelo 55 setor de registro e cadastro foi realizada também a leitura das respostas da procuradoria jurídica. 56 Em discussão: Dr. Patrício segue tirando as dúvidas dos demais diretores sobre as questões 57 levantadas, sugerindo a homologação dos memorandos nº 09/2020 e 11/2020-PROJUR, com 58 posterior encaminhamento ao setor para conhecimento e providencias. Em votação: 59 homologado por unanimidade os memorandos nº 09/2020 e 11/2020-PROJUR. A reunião foi 60 encerrada às 17:00h, e eu, Dra. Antonia Cristiane Souza P. Padilha, lavrei a presente ata que 61 após ser lida, discutida e aprovada, será assinada por todos os presentes. 62

Dr. Wilton José Patrício

Presidente da Junta COREN-ES – 68.684-ENF Dra. Antonia Cristiane Souza P. Padilha

Secretária da Junta COREN-MA – 73.519- ENF

Dr. Ronaldo Miguel Beserra

Tesoureiro da Junta COREN-PB-67.182-ENF