

***** da Reunião Ordinária de Plenário nº 410ª do *****, realizada nos dias três, quatro e cinco de maio de dois mil e dezesseis.

01 Às quatorze horas dos dias três, quatro e cinco de maio de dois mil e dezesseis, na sede do *****
02 de ***** de ***** do ***** , na ***** , n. 1354 – ***** . ***** . ***** , 2º andar, sala 26,
03 reuniram-se os membros do Plenário Provisório nomeada pelo ***** , por meio da Decisão
04 ***** n. 123/2016 do dia 03 de maio de 2016. *****: ***** Verificação do “Quórum” ***** .
05 ***** a Presidência da ***** , a presença dos ***** de ***** , ***** , ***** e ***** da
06 ***** . ***** : Comunicação: ***** vindas a ***** , breve orientação sobre auxílio
07 representação, considerando que foi um convite e não convocação, pois a Decisão referente a
08 este assunto foi na data de três de maio. ***** coloca que entrou em contato com a ***** em
09 Naviraí para agendar a capacitação sobre ***** no próximo feriado, pois considerando sua
10 agenda era a única data possível no mês de maio, a mesma informa que não será possível, pois é
11 feriado e os profissionais não terão interesse em participar, solicitado que seja enviado um ofício
12 informando do não interesse. ***** coloca que não conhece o funcionamento do sistema, porém
13 está aberta a aprender. 01. Ofício ***** n. 045/2016 sobre uniformização de normas dos ***** .
14 ***** ciência do ***** Jurídico aos conselheiros efetivos e suplentes e subseção. 02. *****
15 0056/2016 - ***** da não prorrogação da apresentação do ***** . ***** , encaminhar para
16 controladoria interna do regional. 03. ***** 0057/2016 ***** - ***** por meio de cartão de
17 crédito, Decisão 113/2016. ***** , encaminhar para conselheiros suplentes e efetivos, presidente
18 da ***** , ***** Jurídico, anexar ao ***** e realizar os devidos encaminhamentos. 04. *****
19 0058/16 referente à formação de baixa qualidade, ***** n.044/2016. ***** , encaminhar aos
20 conselheiros efetivos e suplentes e câmara Técnica de Educação por e-mail. 05. ***** . ***** .
21 Fórum ***** da ***** . ***** , encaminhar para conselheiros e dar publicidade. 06. *****: 5º
22 ***** . ***** . ***** do ***** 2016. ***** conhecimento. 07. Ofício ***** convidando para
23 ***** de ***** . ***** e agradecer o convite. 08. *****: ***** convite para ***** de ***** .
24 ***** e agradecer o convite. 09. ***** n. 03/2016 da ***** da ***** solicitando retorno como
25 colaboradora do *****; 10. ***** . 02/2016/***** - ***** um exemplar da revista “***** ”.
26 ***** . 11. Ofício ***** . 315/2016/***** - ***** para audiência pública. ***** , agradece o
27 convite. 12. Correspondência *****nº da ***** solicitando colaboração para o ***** de ***** .
28 ***** a disponibilidade de ***** profissionais. 13. ***** 0123/2016 – ***** . designa o
29 Plenário Provisório do ***** . ***** , encaminhar por email para conselheiros designados. 14.
30 ***** 0052/2016/***** - ***** e segurança de identificação profissional ***** . ***** ,
31 aprovado o encaminhamento para ***** e ***** . ***** : 01. ***** recebido do ***** da
32 ***** pela valorização da enfermagem, em 17 de maio de 2016, recebido material de
33 divulgação. ***** a distribuição do material pelas instituições do próprio plenário e ainda visita
34 nas instituições. 02. Notícia de ***** n.0902.2015.24.000/2 - ***** à denúncia anônima contra
35 o ***** . ***** reunião da presidência e ***** . ***** 14h00 horas do dia cinco de maio de dois
36 mil e dezesseis, com a participação como ***** da ***** , substituindo a ***** e como
37 Secretária a ***** , substituindo a ***** e como membros ***** , ***** da ***** e ***** .
38 ***** a reunião com ***** que apresenta o ***** e explica mais detalhes sobre o
39 funcionamento das reuniões de plenária, do funcionamento do conselho e da importância do
40 seguimento da legalidade nos trabalhos do conselho. ***** convocação dos conselheiros para
41 continuação da ***** para o dia seis de maio. 03. Mudança da data da 6ª ***** de ***** , para a
42 data de 30 de junho a 1º de julho. 04. ***** 761/2012 parecer de admissibilidade n. 011/2016 –
43 ***** por unanimidade e realizar encaminhamentos. 05. ***** 056/2016 ***** - ***** , *****
44 de Corumbá e ***** para ciência e encerramento, retirado o do ***** de Chapadão para revisão
45 pelo ***** . 06. ***** 061/2016 - ***** Crítica Médica ***** de ***** e ***** e Corumbá
46 para encerramento do ***** . 07. ***** cancelados nos Pregões 00002/2016 e 00004/2016; 08.
47 ***** . 07/2016 da Câmara Técnica de Assistência. ***** de ***** . 09. ***** . 09/2016 -
48 Câmara Técnica de Assistência – ***** . ***** e ou obrigatoriedade de chamar outro

49 profissional. ***** por unanimidade. 10. ***** do ***** apresentando campanha e orçamento
50 de outdoors para o dia da enfermagem. ***** outros dois orçamentos – ***** Painéis e *****.
51 11. Apresentação do Relatório ***** da Comissão de ética do ***** do Coração. ***** para
52 análise do grupo de trabalho das comissões de ética. ***** 13:30 horas do dia seis de maio de
53 dois mil e dezesseis, com a participação como ***** da ***** , substituindo a ***** e como
54 Secretária a ***** , substituindo a ***** e como membros ***** , ***** da ***** e ***** .
55 12. ***** . 1133/2016/***** - Decisão ***** 109/2016e parecer ***** 040/2016. *****
56 conhecimento. 13. ***** . 0051/2016/***** - ***** de ***** nº 033/2016. *****
57 conhecimento e encaminhamento para assessoria jurídica. 14. ***** . 038/2016 – ***** – *****
58 ao registro de ***** de ***** . ***** o parecer jurídico e realizar os devidos encaminhamentos.
59 15. *****_ ***** . ***** encerramento e arquivamento. 16. ***** do ***** no Fórum dos
60 ***** da Saúde. ***** e ***** . 17. Prontuário ***** – ***** n. 041/2016 – ***** -
61 Solicitação de cancelamento e isenção e inscrição de anuidade dos anos de 2007 a 2012 por
62 doença grave. ***** o parecer e realizar os devidos encaminhamentos. 18. Prontuário ***** da
63 ***** – ***** n. 040/2016 – ***** – Solicitação da profissional requerendo estorno do
64 pagamento a maior ou em duplicidade referente à parcela de anuidade. ***** o parecer e
65 encaminhamento ao setor de contabilidade para as devidas providências. 19. Ofício 001/2016.
66 Solicitação da ***** de ***** para o fornecimento de coffee break da ***** de ***** da *****
67 . ***** documento informando a necessidade de processo licitatório, não sendo possível atender
68 em tempo hábil. 20. ***** - ***** da ***** de ***** do Ceará. ***** o convite e desejar
69 sucesso no evento. 21. ***** para Seminário comemorativo da ***** de ***** . ***** o convite
70 e desejar sucesso no evento. 22. ***** para ***** de ***** do ***** – ***** . ***** , aprovada
71 a participação da ***** dos ***** e encaminhar ofício comunicando a impossibilidade de
72 encaminhamento de brindes. 23. ***** do ***** de ***** do ***** solicitando curso de
73 curativos. ***** o curso com a participação da ***** . ***** e verificação de pagamento de
74 diárias. 24. ***** da Enf^a ***** - ***** . São Julião solicitando palestra com tema livre na data
75 do dia 19 e 20. ***** a participação da ***** e a ***** da ***** . 25. ***** da *****
76 convidando para congresso em ***** na data de 14-15/07/2016. ***** ciência. 26. ***** do
77 funcionário ***** lembrando que entrará de férias em 16/05 até 04/06. ***** ciência. 27.
78 Solicitação de pedido da saída da ***** da comissão de negociação do acordo coletivo de
79 trabalho no ***** . ***** ***** nova composição: *****: ***** como coordenadora, ***** de
80 ***** como membro e ***** como membro, elaborar portaria. 29. Cartão de visitas *****
81 Verão. ***** , realizar encaminhamentos. 30. ***** da ***** agradecendo a parceria e
82 oferecendo 03 bolsas de estudo de 50% para pós-graduação à distância para a ***** de ***** .
83 ***** ciência e resposte em relação à mudança da data de realização da ***** . 31. Ofício
84 ***** n. 007/2016/***** do ***** - ***** para audiência pública contra o ensino a distância.
85 Ciência e agradecimento ao convite. 32. ***** da ***** do ***** para audiência pública sobre
86 “***** liberação da fosfoetanolamina para o tratamento do câncer”, no dia 09/05/2016. ***** a
87 participação da colaboradora Enf^a ***** , elaborar portaria. 33. ***** n. 011/2016 – *****
88 encaminhando ***** 379/2012. ***** e de acordo com o arquivamento. 34. ***** de Bioética.
89 ***** ciência. 35. ***** novo de ***** para *****’s. ***** . 36. ***** 064/2016 – “*****
90 Clínica Médica” com sugestão de deferimento de *****; ***** . 37. ***** 065/2016 – “***** ”
91 com sugestão de deferimento de *****; ***** . 38. ***** 066/2016 – “***** para *****” com
92 sugestão de deferimento de *****; ***** . 39. ***** 067/2016 – “***** . ***** . -
93 CTIPediátrico” com sugestão de deferimento de *****; ***** . 40. ***** 068/2016 -“***** .
94 ***** . – ***** de sangue” com sugestão de deferimento de *****; ***** . 41. ***** 069/2016 -
95 “***** . ***** . – ***** ” com sugestão de deferimento de *****; ***** . 42. ***** 070/2016 -
96 “Clínica *****” com sugestão de deferimento de *****; ***** . 43. ***** 071/2016 -“***** de
97 ***** do Câncer” com sugestão de deferimento de *****; ***** . 44. ***** 072/2016 -“*****
98 de Saúde da Família *****” com sugestão de deferimento de *****; ***** . 45. ***** 073/2016

99 -“***** ” com sugestão de deferimento de *****; *****. 46. ***** 074/2016 -“*****– Serviço
100 de Diálise” com sugestão de deferimento de *****; *****. 47. ***** 075/2016 -“***** –
101 Ambulatório de *****” com sugestão de deferimento de *****; *****. 48. ***** 076/2016 -
102 “Clínica do ***** – *****Porã-” com sugestão de deferimento de *****; *****. 49. *****
103 convite do ***** convidando para a 3ª ***** de ***** do ***** de ***** . ***** a
104 participação de componente da Câmara Técnica de assistência. 50. ***** 156/2015 –
105 Contratação de empresa especializada em fazer adequações nos banheiros para instalação da rede
106 hidráulica do prédio. ***** encerramento. 51. ***** n. 046/2016 - ***** - ***** que não há
107 dotação orçamentária para a contratação de motorista, e apresentando sugestão para o caso.
108 ***** o encerramento do ***** 004/2016, considerando que não há dotação orçamentária. 52.
109 ***** n. 010/2016 do ***** , ***** lembrando que o contrato n. 11/2015
110 (copiadoras/impressoras) está prestes ao vencimento. ***** e ***** . 53. ***** apresentando
111 memorando e relação dos bens e materiais pertencentes ao patrimônio e de propriedade deste
112 conselho. ***** ciência. 54. ***** do funcionamento dos aparelhos de ar condicionado dos
113 setores do regional. Plenário ciente e aprovado o retorno das atividades dos empregados públicos
114 para o expediente normal do regional, a partir da data de 10/05/2016, com ciência dos mesmos
115 através de ofício para o responsável do setor de ***** . ***** mais a tratar, encerra-se a 410ª
116 Reunião Ordinária de Plenária. ***** , ***** Patrícia ***** secretária da reunião assino a
117 presente ata.
118
119

120 Drª ***** Drª ***** Flôr
121 ***** n. 63017

***** n. 41476

126 Drª ***** Patrícia ***** n. 97.241

***** n. 95779

130 Drª ***** de ***** de ***** n. 5097-***** n. 375428

135 ***** . ***** da ***** n. 11.084

***** n. 976832

136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148

149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160