

***** da Reunião Ordinária de Plenário nº 439ª do *****,
realizada nos dias nove e dez de outubro dois de setembro de
dois mil e dezoito.

01 Às oito horas e trinta minutos do dia nove de outubro de dois mil e dezoito, na sede do ***** de
02 ***** de ***** do ***** , na ***** , n. 1354 – ***** . ***** . ***** , 2º andar, sala 26, reuniram-
03 se os membros do Plenário do ***** - ***** , nomeados pelo ***** por meio da Decisão ***** nº
04 044/2017, publicada ***** em 17 de novembro de 2017.: ***** . Verificação do “Quórum” ***** .
05 ***** a Presidência ***** , conselheiros presentes ***** , ***** dos ***** Paião, ***** , *****
06 da ***** e ***** de ***** , ***** e ***** da ***** . ***** inicio a reunião com a participação
07 do ***** , onde o mesmo apresenta para os ***** e funcionários, ***** , ***** , ***** , ***** ,
08 ***** , ***** da ***** , ***** , ***** , a proposta de layout dos setores para nova sede, em
09 ***** . ***** o layout das setorizações para nova sede. ***** fala que esteve presente no ***** ,
10 onde teve palestra do ***** , sobre as fiscalizações nos conselhos de classe, e que nós *****
11 estamos dentro das conformidades, e solicito a todos os conselheiros sobre os pedido de auxílio
12 representação deverá ser muito bem especificado. ***** fala que quanto às emissões dos
13 certificados dos participantes do 7ª ***** de ***** de ***** do ***** , foram divididos entre a
14 comissão, ***** , ***** e ***** , em partes iguais, e já estão quase terminando, ***** fala que
15 pode repassar para o ***** de imprensa, os certificados, para serem enviados para os participantes.
16 Às onze horas e vinte minutos foi suspensa a reunião. Às quatorze horas foi dada continuidade a
17 reunião, quórum suficiente, sob a presença do ***** , conselheiros presentes ***** dos *****
18 Paião, ***** , ***** , ***** de ***** , ***** . ***** fala que iremos realizar capacitação de
19 ***** de ***** , quem irá ministrar ***** , sendo no dia 23 de outubro/2018 em ***** e no dia
20 24/10/2018 será gravado uma tele aula, com direito a interagir com os participantes, e após será
21 disponibilizado no site do ***** , dia 25 de outubro terá essa capacitação em ***** com local a
22 definir. 01. ***** orçamentária para o ano de 2019. ***** que iremos enviar para o ***** , os
23 ***** para ***** de ***** contra partida 1% *****\$ 2,000,00; ***** contra partida 1% *****\$
24 1.200,00 ***** de ***** contra partida 1 % *****\$ 1.000,00; na rubrica
25 Seminário/*****Convenções e Seminários *****\$ 2.000,00. 02. ***** Reformulação
26 Orçamentaria. ***** o ***** neste ponto de pauta. 03. Prontuário n.13027 Solicitação de
27 profissional pela isenção no pagamento de anuidades, por motivo de aposentadoria por invalidez.
28 ***** por unanimidade. ***** a ***** de ***** , neste ponto de pauta. 04. Prontuário n.218936 -
28 Solicitação de profissional requer a isenção no pagamento das anuidades de 2012 a 2018, por
30 invalidez. ***** por unanimidade. 05. ***** Técnico n. 11/2018 - Atribuição do enfermeiro para
31 controle e dispensação de medicamentos armazenados em armário de hospital. ***** aprovado por
32 unanimidade. 06. ***** n. 062/2018 – ***** , ***** de ***** para homologação. *****
33 homologado por unanimidade. 07. Prontuário n. 218936 - Solicitação de profissional que requer a
34 isenção no pagamento das anuidades de 2012 a 2018, por motivo de afastamento por doença mental
35 ***** . ***** e aposentadoria por invalidez. 08. Prontuário n. 339582 - Solicitação de profissional
36 que requer a isenção no pagamento das anuidades, por motivo de aposentadoria por invalidez. 09.
37 Solicitação de Auxílio de Representação, referente ao mês de ***** de 2018, *****: ***** de
38 ***** , ***** . ***** . 10. Inclusão de pauta, Gratificação para ***** fiscal. a Plenária discutiu a
39 necessidade de pagamento de gratificação de *****\$ 850,00, após consulta ***** e departamento
40 financeiro para verificação de disponibilidade financeira. 11. Gratificação da chefia do ***** .
41 ***** o pagamento no valor da gratificação de 60% do valor da ***** . 12. ***** de ticket
42 refeição para os estagiários. ***** fala que foi solicitado pagamento de ticket refeição para os
43 estagiários, considerando que os estagiários trabalham 6 horas, e tem 15 minutos de intervalo, foi
44 proposto em ***** o pagamento de *****\$ 10,00 por dia trabalhado. ***** fala que o pagamento
45 do ticket refeição para os estagiários não é garantia de pagamento para o ano de 2019, somente para
46 o ano de 2018, considerando a diminuição da receita. ***** questiona, se há legalidade para
47 pagamento de benefício para estagiário, conselheiro ***** , responde que, considerando a ***** de
48 estágio, a empresa pode pagar. ***** o pagamento de *****\$ 10,00 por dia trabalhado, a partir
49 desta data, aprovado o pagamento do benefício para o ano de 2018, para os estagiários. ***** a

50 próxima reunião 08 e 09 de novembro de 2018. 13. ***** das gratificações aos empregados do
51 *****. ***** as gratificações pagas aos empregados público do ***** , considerando que não há
52 instrumento legal que estabeleça os parâmetros de valores, deliberou-se pela suspensão de novas
53 concessões, bem como o aumento nos valores nos valores, até que seja feito estudo de impacto
54 financeiro e publicado Decisão regulamentando os parâmetros de valores. ***** de renúncia do
55 ***** suplente ***** . ***** encaminhar ao ***** . Às dezesseis horas e quarenta e dois minutos
56 foi suspensa a reunião. ***** mais a tratar às doze horas foi encerrada a reunião.

57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72

***** . ***** dos ***** Paião
***** n. 85775 ***** n. 546012

***** . ***** de ***** n. 96606 ***** n. 64530

***** . ***** n. 218938 ***** n. 123978

***** da ***** n. 87651 ***** n. 332396

73
74
75
76
77
78
79
80