

***** da Reunião Ordinária de Plenário nº 441^a do *****,
realizada nos dias vinte e vinte e um de dezembro de dois mil
e dezoito.

Às oito horas e trinta minutos do dia vinte de dezembro de dois mil e dezoito, na sede do ***** de
***** de ***** do *****, na ***** , n. 1354 – *****. *****. ***** , 2º andar, sala 26, reuniram-
se os membros do Plenário do ***** - ***** , nomeados pelo ***** por meio da Decisão ***** nº
044/2017, publicada ***** em 17 de novembro de 2017.: *****. Verificação do “Quórum” *****.
***** a Presidência ***** , conselheiros presentes ***** , ***** de ***** , ***** , ***** da
***** , ***** dos ***** Paião, ***** da ***** e ***** , ***** Conceição ***** e ***** .
*****: 01. Às 11:00 horas, julgamento de processo n.025/2017 – Denúncia em desfavor a
profissional de ***** dos ***** , ***** conclusivo n. 022/2018 – elaborado pela ***** . ***** o
pregão pelo ***** Jurídico ***** , Presença da denunciada Técnica de ***** dos ***** n.
1434071 ***** e do advogado ***** , ***** n. 3776 *****. ***** orienta sobre os trâmites,
solicita a ***** , leitura do ***** conclusivo, após a realização da leitura, ***** abre para
sustentação oral para as partes presentes, por 10 minutos. ***** , ***** falha pela parte da mãe,
pois como estava no contrato com a ***** teria que ter uma pessoa acompanhando, e a mesma
estava dormindo, a minha cliente não teve como avisar a mãe imediatamente quando ocorreu o
fato, só fez isso depois por telefone, a mãe aceitou, somente depois fez boletim de ocorrência,
afirma ainda que a sua cliente não foi dispensada pela ***** , pois não entendeu isso por falha
grave, a mãe da criança, denunciante, foi até a ***** também para denegrir a imagem da sua
cliente, pois tinha vínculo empregatício com aquela instituição, declara a ainda que a denunciante
mente, e isso foi apontado na defesa, pois alega que a criança não gostava de sua cliente, e isso foi
provado contrário em fotos, participação de festas, demonstrando carinho pela criança. *****
pergunta se tiveram acesso ao processo em todas as fases, ***** responde que sim, não foi
cerceada nenhuma fase. ***** solicita a leitura do voto do *****. Após a leitura do ***** com
voto de: ***** de 3 anuidades e suspensão de 15 dias. ***** fala que a empresa ***** não ter
tomado nenhuma providência, pode ser caracterizado como omissão, até porque era necessário a
supervisão de ***** . ***** questiona, se o ***** responsável técnico da ***** tomou ciência do
fato ocorrido, conselheira ***** fala que sim. ***** o parecer por unanimidade, dado ciência a
denunciada e seu advogado, sobre o recurso ao ***** no prazo de 15 dias, quando for intimado. 02.
***** nº128/2018, ***** do carro oficial do ***** com recursos próprios por empregado público
do conselho. ***** de observação ao procedimento estabelecido no contrato administrativo. *****
de restituição do valor. ***** que o carro estava abastecido com capacidade de chegar ao destino
final com sobra de combustível, considerando que a requerente tem conhecimento de deve checar o
saldo do cartão antes do abastecimento, além de ter solicitado a devolução do combustível para não
ter que arcar com o gasto. ***** , ***** fala que não tem dotação orçamentária/financeiro para
esse tipo de ressarcimento. ***** aprovado o ***** por unanimidade. ***** a ***** . 03. *****
nº021/2018 – ***** com sugestão do Calendário de 2019. ***** com alterações das datas das
reuniões, podendo ser alterada se houver necessidade do serviço. 04. ***** nº126/2018, Convênio
com a empresa ***** . ***** da ***** para concessão de desconto em curso de pós-graduação na
área de educação. ***** o ***** , desde que a empresa comprove a idoneidade. Às nove horas e
nove minutos, registro o comparecimento da ***** . 05. ***** nº525/2018- ***** n.125/2018

Solicitação de parecer jurídico quanto a legalidade da permanência de afastamento da
empregada pública, ***** , do trabalho, após a cessação do benefício previdenciário. ***** o
***** por unanimidade, ***** fala que considerando que as faltas no período não foram
justificado, pela funcionária, sugere a aplicação de advertência, considerando ser um ato
administrativo/disciplinar. ***** pergunta se o ***** de ***** não convocou a funcionária para se
justificar não cabe advertência. ***** Jurídico ***** , fala que considerando que o ***** é uma
***** a conclusão de sua perícia médica está acima do médico pessoal. ***** aprova o parecer
pelo desconto dos dias não trabalhado, para aplicação de penalidade deve se cumprir processo
administrativo. ***** opina pela aprovação do parecer e aplicação de advertência. ***** é
favorável pela advertência a funcionária, desde de que ela assine e de ciência da falta cometida.

***** opina que é favorável ao desconto e contraria a advertência. ***** vota pelo desconto dos dias não trabalhado e aplicação de advertência, pelas faltas injustificadas. ***** aprovado pelo desconto dos dias não trabalhados, por unanimidade. ***** aplicação de penalidade por 03 votos favoráveis e 02 contrários. ***** fala que convocou os departamentos para discutirmos o balanço referente as atividades. Inclusão de pauta: Contratação de *****. ***** a necessidade de melhorias no departamento de informática do ***** , considerando que as dificuldades apresentadas hoje no setor afetam todo ***** , considerando a aquisição do parque tecnológico e a implantação dos novos sistemas informatizados, considerando que há disponibilidade de cargo comissionado, fica aprovado a contratação de um profissional para ***** da Informação. ***** a contratação do ***** . Às dez horas e vinte e cinco minutos registro a chegada da ***** Conceição ***** . 06. 08:30h Reunião com o ***** . ***** fala sobre a ***** , que deverá ser feito minuciosamente, conforme Acordão do ***** , contadora ***** fala que está sendo feito global, e no próximo ano será detalhado, com resumo de pagamentos de auxílios representação/jetom, com empenho individual, e que isso vai demandar tempo para o lançamento na ***** , o ***** financeiro, controladoria e ***** propõe um prazo de 6 dias para efetivar o pagamento. ***** fala que deverá seguir o rito para pagamento de diárias. ***** fala que as viagens deveriam seguir o cronograma de viagens. ***** fala de um novo formulário para relatório de atividades. ***** fala da necessidade de 7 dias para finalizar. ***** fala, quando haver necessidade nas viagens emergenciais. ***** para dar início ao setor de cobrança, como a funcionária faz atendimento ao público, não consegue deslançar o setor de cobrança, sugere então que a funcionária venha para trabalhar junto com o departamento financeiro, para desenvolver as atividades do setor de cobrança. ***** fala que a funcionária vir para o departamento financeiro, deverá haver o *****. ***** fala que irá propor divisão da gratificação das funcionárias ***** e ***** dos *****. ***** fala da criação do ***** o processo de trabalho. ***** fala do centro de custo, não será possível implantação sem um sistema, contadora ***** que a ***** fez a proposta inviável para contratação de sistema para o centro de custo. ***** pergunta se não seria possível fazer planilha em excell, ***** fala que infelizmente não dá para fazer. ***** fala da diferença que foi recolhido, já foi devolvido o valor paga a maior ao ***** , ***** , ***** , foi compensado, enquanto a devolução ***** foi passado para ***** para solicitar a restituição. ***** fala que não devemos reformular tantas vezes, isso demonstrar falta de planejamento. ***** se fala que sendo o primeiro ano de gestão, e o orçamento de 2018 foi aprovado pela gestão anterior, do modo que estava era inviável cumprimento de atividades fins, principalmente a fiscalização o registro e cadastro e a orientação para profissionais em diversas localidades, bem como o orçamento impossibilitava que os processos éticos tramitassem, haja vista que recebemos da gestão anterior com processos prescritos, e para não ter novas prescrições de processos éticos e de fiscalizações foi necessários fazer as reformulações, contudo para 2019 o Plenário estará mais atento para evitar diversas reformulações, embora não haja ilegalidade em reformular. 07. 09:00h, Reunião ***** de Fiscalização. ***** fala que, este ano foram realizado 433 procedimentos de fiscalização, tivemos um implemento de mais de 2600 % (por cento) no número de fiscalizações na sede tendo sido totalizados 313 fiscalizações nos municípios de responsabilidade desta, inclusive na ***** , como também houve aumento no número de fiscalizações realizado pela equipe da subseção, causando impacto superior à 210 % no quantitativo atingido na região pertencente à subseção, totalizando 120 fiscalizações em 2018, o aumento de recursos humanos no departamento, inclusive no número de estagiários, foi de suma importância pois é numerosa a demanda do ***** , como por exemplo a análise da listagem de profissionais que atuam nas instituições para fazer levantamento inscricional do pessoal de enfermagem de cada instituição, fala ainda que é feito juntada dos documentos solicitados nas notificações , realizado termos de diligencia evitando lavrar autuações minimizando o risco de uma insuflação de processos éticos por não atenção aos prazos e às notificações, para cada instituição fiscalizada são disparados diversos procedimentos, e o acompanhamento dos prazos se dá sempre no ultimo maior prazo (180 dias), devido principalmente ao fato de este ano ter sido priorizado o

aumento no quantitativo de fiscalizações, principalmente por conta de apontamentos realizados pelos órgãos de controle, onde foi atribuído à não execução da principal atividade finalística do conselho, observa-se que os relatórios devem ser elaborados em um prazo de 10 dias úteis, e que todos os acompanhamentos seguem aos cuidados dos fiscais até se esgotarem todas as possibilidades de negociação, outras ações do departamento em 2018 à se citar são: 449 autuações de *****, 395 declarações de ***** emitidas, 99 termos de diligências para autuar profissionais em exercício ilegal/irregular da profissão, realizado negociação junto ao município de ***** e de *****, onde houve contratações de profissionais. ***** ainda que houve intensificação das fiscalizações no mês de julho/2018, em ***** e em ***** nos *****'s, *****'s e *****'s e mesmo as *****'s e *****'s, nestes municípios, foram fiscalizados 100 % das unidades de saúde pertencentes à ***** de Saúde *****, foi fiscalizado 100% da atenção à saúde pública nos municípios do eixo norte do estado (margeando a ***** 163) *****, *****, São ***** do *****, *****, *****, ***** bem como outros da microrregião do alto taquari, compreendendo ainda os municípios de Camapuã, Alcinópolis, ***** das ***** e Figueirão, no eixo oeste do estado foram fiscalizados 100% da saúde pública nos municípios de Corumbá e Ladário, restando fiscalizar ***** e *****, no eixo leste do estado falta finalizar ***** do ***** , Paranaíba e ***** do *****, ao sul o ***** da sede alcançou o município de ***** com 100% de fiscalização, ***** fala que ***** e *****, deverá ser fiscalizado na sua integralidade. ***** ainda fiscalizados os ***** 's, empresas de órteses/próteses e instrumentais, consultórios de enfermagem faltam duas empresas, foi realizado ações em conjunto com o departamento de Inscrição e *****, nas viagens, otimizando as ações. ***** diz que está próximo destas ações do *****, o mesmo tem acompanhado bastante, o ***** da Justiça de ***** acompanhou a fiscalização no ***** da *****, em *****, e que depois destas ações as condições de trabalho dentro do hospital estão diferentes, fruto do trabalho que a fiscalização fez. ***** ainda que em vários municípios temos procurado conversar com prefeitos/autoridades. ***** diligencias do ***** e da *****, como também foi determinado fiscalização nas ***** da microrregião de ***** Porã pela promotoria durante a Reunião de Mediação Sanitária, fiscalizou-se unidades básicas de saúde dentro das *****, bem como os ***** e uma das unidades da *****, foram encontradas diversas irregularidades, tais ações se mostraram tão proveitosas do ponto de vista de garantir uma prestação de serviços de enfermagem livre de danos e com um potencial tão grande para melhoria das condições de prestação destes serviços que será intensificado as fiscalizações nas ***** neste primeiro trimestre de 2019 com a pretensão de conclusão de 100% destas antes do termino deste período, foram ainda atendidas à diversas solicitações da ***** para produção de relatórios, instrumentalizando atividades desta em demandas do judiciário ou do *****, ações nos serviços de hemodiálise tratando principalmente do dimensionamento doe pessoal de enfermagem em combate à portaria que havia a pouca sido lançada e diminuía e muito o quantitativo de ***** preconizado para atendimento dos pacientes nestas clínicas/setores, respondido pesquisa de colaborador do ***** para cumprimento de pesquisa para mestrado deste na ***** que se tratava de assunto de interesse do conselho federal, relatórios diversos para a ***** e *****, referente ao serviço da fiscalização incluindo o ***** atual, os recursos e insumos para atender as demandas, incluindo computadores, carros, mobiliário e número de procedimentos dentre outros, que esta rotina, de confecção de relatórios e envio deverá ser trimestral seguindo um modelo pré-estabelecido. ***** realizado ainda o atendimento de várias determinações do Ministério Público. ***** fala que o trabalho do ***** está muito bom, esta gestão considera que o serviço é importante, para o ano de 2019, concluir ***** e alavancar os outros municípios. ***** fala que o carro com motorista é para atender prioritariamente o departamento de Fiscalização. ***** fala que existem diversas planilhas no ***** onde devem ser lançados de forma manual diversos dados objetivando maior controle das ações realizadas no ***** e que com o advento do parque tecnológico tanto a atualização de ***** quanto de ***** contribuirá enormemente para o aprimoramento e eficiência dos trabalhos dentro do departamento, essas informações devem ser alimentadas diariamente,

objetivando manter-se a fidelidade e a atualidade destes dados, estamos no aguardo de novos computadores, provenientes do projeto do ***** Tecnológico que auxiliará no saneamento desta problemática. 08. 10:00h Reunião com o ***** . ***** fala que as demandas da área como garantir a gestão pessoal e financeira, a gestão operacional como o ***** ficará com a ***** , fazer o mapeamento para definir para que todos tenham acesso e conhecimento, a gestão técnica que fala sobre o ***** que deverá ser feito para 3 anos. ***** que ter direcionamento do Plenário para notar o departamento, para ser criado os indicadores, ***** questiona se teria que comprar algum sistema, ***** fala que não seria necessário, ***** fala que relação ao ***** foi feito pela gestão anterior, mas não retomamos, em janeiro iremos refazer. ***** fala para a ***** evitar atrasar os envios dos relatórios financeiros trimestrais, evitar pedir dilação do prazo. ***** fala que nessa oportunidade que foi dada a ele, está estudando as funções do ***** , fazer as rotinas de trabalho, falta os indicadores apontados pelo Plenário. ***** fala que sempre quando há treinamentos, seminários e enviado os funcionários, se for necessidade na medida do possível. Às doze horas foi suspensa a reunião para almoço. ***** treze horas e trinta minutos foi dado continuidade a reunião, quórum suficiente, sob a presença do ***** , conselheiros presentes, ***** , ***** , ***** de ***** , ***** Conceição ***** , ***** , ***** dos ***** Paião e ***** da ***** . 09. 10:30h, Reunião c ***** de ***** . ***** . 11. 13:30h, Reunião com ***** Jurídico. ***** fala foram que foram ajuizadas 920 ações de execução fiscal, sendo que consta ainda 329 para ser elaborada e distribuir, ***** pergunta, quais são os tramites para impetrar com ações de execução fiscal, ***** fala que a funcionária ***** dos ***** , da Cobrança faz o levantamento dos profissionais que irão ser inscritos na dívida ativa, foi realizado 145 memorando, foram ajuizadas 10 ações civis públicas no ano de 2018, fala ainda que as ações civil é reflexão da fiscalização, mas este ano como houve bastante fiscalização no próximo ano haverá mais ações, sendo que 30 ações de ação civil pública estão em andamento, este ano houve conciliação de dívida somente na cidade de Três lagoas, foi iniciado o protesto neste ano no departamento jurídico, solicitou ainda um levantamento dos profissionais que estão em débito no ano de 2014 e 2017. ***** fluxo da entrada dos documentos para Jurídico, somente quando o ***** solicita parecer que estes são emitidos. ***** emitidos 147 ***** de assuntos diversos e 88 pareceres de licitação. ***** Jurídico vai tentar fazer um convênio com a ***** , pois a maioria dos endereços está desatualizado. ***** ainda que se não houvesse três estagiários não seria possível atender toda a demanda. ***** pergunta quantas contas de profissionais foram bloqueadas pela justiça, ***** fala que, como está tudo eletrônico só ficamos sabendo se o profissional comparece/liga para reclamar. ***** fala que o presidente do ***** enviou o documento dando 180 dias de prazo para implantar a dívida ativa. ***** fala que o nosso ***** , por determinação de uma Juíza, a taxa cobrada é de *****\$ 40,00 para protestar, já foram feitos 12 protestos, onde houve cinco profissionais que negociaram o protesto. ***** feito levantamento de 4024 profissionais em débito com a anuidade 2014, que deverão ser lançados em dívida ativa/executiva até 31/03/2019. Às quatorze horas e quatorze minutos registro a chegada da conselheira ***** , na reunião. Inclusão de pauta. ***** n. 534/2018 ***** a eventos, ***** n. 075/2018. ***** o ***** do ***** e a minuta passa ser concessão de apoio. Inclusão de pauta. Implantação de ***** de Demissão Voluntária – ***** , no âmbito do ***** de ***** de ***** do ***** . ***** abertura de processo, encaminhar ao ***** para elaborar proposta, realizar o levantamento das pessoas interessadas a aderir o programa. Inclusão de pauta. ***** , comunicado à empresa ***** , contratada para realizar concurso no âmbito do ***** , ***** que a ***** estará de plantão no período de 26, 27 e 28 de dezembro, aprovado a formação da comissão para acompanhar os trabalhos com a empresa contratada ***** da ***** , ***** Felício e ***** , como membros. ***** empresa não pediu o número da conta específica para receber os valores da taxa do concurso, foi sugerido que a empresa faça um ***** de ***** , e a empresa disse que nesse momento, considerando o período de festas de final de ano, os responsáveis pela empresa estão em viagem para exterior, mas que iria se adequar. Inclusão de pauta. Substituição do ***** de ***** . ***** a demissão do ***** comunicação atual, e

199 contratação do ***** , para o cargo comissionado a partir de janeiro/2019. ***** oito horas foi
200 dado continuidade a reunião, quórum suficiente, sob a Presidência do ***** , ***** de ***** ,
201 ***** , ***** , ***** Conceição ***** , ***** , ***** , ***** da ***** . Inclusão de pauta.
202 Solicitação de reconsideração pelo cancelamento de férias da funcionária ***** , para o mês de
203 janeiro/2019. ***** Paião fala que deve ser revista a concessão de férias para que não saia dos
204 servidores do mesmo setor no mesmo período. ***** fala que segundo art.135 da ***** o
205 cancelamento deve ser feito com 30 dias de antecedência. ***** que há necessidade de pagamento
206 das férias é que preciso a garantia, que a licença medica não será prorrogado, o plenário delibera
207 para que a solicitação seja autorizada no primeiro dia de retorno após o termino da atual licença
208 medica previsto para o dia 28/12/2018. ***** fala para ***** que a mesma deverá agendar a
209 perícia médica para convalidar o atestado dos 15 dias da funcionária. 12. 14:00h Reunião com setor
210 de cobrança. 13. 14:30h Reunião ***** de Inscrição e ***** . ***** . Às dezessete horas e
211 vinte e cinco minutos foi suspensa a reunião. 14. 15:30h Reunião com ***** de ***** . 15.
212 Plantão de ***** durante o recesso de final de ano. 16. ***** Técnico nº 19/2018 – ***** pela
213 Câmara Técnica de Assistência, ***** unidade de saúde aberta durante horário de almoço sem a
214 presença de profissional de enfermagem. ***** por unanimidade. 17. ***** Técnico nº18/2018 -
215 ***** pela Câmara Técnica de Assistência, Presença do enfermeiro na remoção de paciente em
216 ambulância de ***** Avançado. ***** o ***** por unanimidade. 18. ***** n.011/2018 - *****
217 pela Câmara Técnica de Assistência, Administração de medicação diluída por outro profissional de
218 mesma categoria. ***** por unanimidade. 19. ***** n.012/2018 - ***** pela Câmara Técnica de
219 Assistência, Revisão do protocolo de ***** institucional para identificação de morbidades,
220 prescrição de medicamentos e solicitação de exames. ***** aprovado por unanimidade. ***** ao
221 requerente que venha ao ***** , buscar pessoalmente o ***** , o caso que será orientado quanto ao
222 que foi discutido em Plenária: ***** de ***** . Atualização periódica. ***** da equipe
223 multiprofissional. 20. ***** n.021/2018 - ***** pela Câmara Técnica de Assistência, sobre a
224 ***** em apaziar as prescrições médicas e de enfermagem. ***** por unanimidade. 21. *****
225 nº2976/2018 – ***** Relatório de ***** Técnica ao departamento de Fiscalização do ***** .
226 ***** o conhecimento ao Plenário. ***** ao ***** para atender as recomendações. 22. *****
227 nº127/2018 ***** . Implantação de ***** Refeição. ***** em pecúnia. ***** . ***** por
228 unanimidade. 23. ***** n. 154/2018-***** , Solicitação para aprovação de certidões de
229 responsabilidade técnica. . ***** 345/2018 – ***** ; ***** 346/2018 – ***** ; ***** 347/2018 –
230 ***** – ***** – ***** ; ***** 348/2018 – ***** – ***** – ***** ; ***** 349/2018 – ***** ;
231 ***** 350/2018 – ***** – ***** ; ***** 351/2018 – ***** – ***** ; ***** 352/2018 – ***** ;
232 ***** 353/2018 – ***** – ***** – ***** . ***** ; ***** 354/2018 – ***** – ***** ; *****
233 355/2018 – ***** & ***** – ***** ; ***** 356/2018 – ***** ; ***** 357/2018 – ***** – *****
234 ; ***** 358/2018 – ***** – ***** – ***** 19 – ***** ; ***** 359/2018 – ***** – ***** – *****
235 52; ***** 360/2018 – ***** – ***** , ***** 361/2018 – ***** ; ***** 362/2018 – ***** ; *****
236 363/2018 – ***** – ***** . ***** ; ***** 364/2018 – ***** ; ***** 365/2018 – ***** – ***** ;
237 ***** 366/2018 – ***** – ***** ; ***** 367/2018 – ***** ; ***** 368/2018 – ***** – ***** .
238 ***** – ***** . ***** ; ***** 369/2018 – ***** – ***** . ***** – ***** . ***** ; ***** 370/2018
239 – ***** – ***** . ***** – ***** . ***** ; ***** 371/2018 – ***** – ***** . ***** – ***** .
240 ***** ; ***** 372/2018 – ***** – ***** ; ***** 373/2018 – ***** – ***** ; ***** 374/2018 –
241 ***** – ***** – ***** . ***** , ***** ; ***** 375/2018 – ***** – ***** – ***** ; ***** ; *****
242 376/2018 – ***** – ***** – ***** . ***** ; ***** 377/2018 – ***** ; ***** 378/2018 – ***** –
243 ***** ; ***** 379/2018 – ***** – ***** . ***** ; ***** 380/2018 – ***** ; ***** 381/2018 –
244 ***** – ***** . ***** . ***** – ***** . ***** ; ***** 382/2018 – ***** – ***** ; *****
245 383/2018 – ***** – ***** ; ***** 384/2018 – ***** – ***** . ***** ; ***** 385/2018 – ***** –
246 ***** – ***** ; ***** 386/2018 – ***** – ***** ; ***** 387/2018 – ***** – ***** ; *****
247 388/2018 – ***** – ***** ; ***** 389/2018 – ***** – ***** – ***** ; ***** 390/2018 – *****
248 – ***** ; ***** 391/2018 – ***** – ***** ; ***** 392/2018 – ***** – ***** ; ***** 393/2018 –

249 ***** – ***** 19 ***** ; ***** 394/2018 – ***** – ***** ; ***** 395/2018 – ***** , ***** –
250 ***** . ***** por unanimidade. ***** dia 21/12/2018 01. 08:00 horas julgamento do ***** n.
251 004/2018, em desfavor aos profissionais de ***** de ***** e ***** Bétio ***** , *****
252 conclusivo n. 021/2018 – emitido pela ***** Conceição ***** . ***** o pregão pelo *****
253 Jurídico ***** . Presença do denunciante ***** da ***** n. 1048719 ***** . ***** faz o rito de
254 apresentação do julgamento e solicita para ***** relatora, para faça a leitura do ***** conclusivo.
255 Após a leitura, ***** abre para sustentação oral por 10 minutos ao denunciante, o mesmo denegou
256 do direito da fala. ***** solicita a conselheira relatora ***** a faça a leitura do voto. Após a
257 abertura para discussão. ***** dos ***** Paião e ***** declaram se impedido de votar por ter
258 relação de trabalho com os envolvidos, efetivado os conselheiros ***** e ***** . ***** questiona
259 qual foi a penalidade na justiça comum, conselheira relatora fala que é pagamento por cesta básica
260 e trabalho voluntário. ***** fala que os artigos são bem colocados, considerando que a
261 enfermagem é uma profissão que lida com o cuidado humano, portanto as boas relações incluem o
262 respeito, cordialidade, urbanidade e não se admite o destrato entre os membros da categoria, e
263 sugere suspensão de 15 dias, conselheiro ***** fala que opina pela multa, devido artigo citado no
264 parecer. ***** relatora concorda como questão pedagógica com a sugestão do ***** , pela censura
265 e suspensão por 15 dias. ***** por unanimidade que condena os profissionais de ***** de ***** e
266 ***** , as penas de censura e suspensão do exercício profissional por 15 dias. 02. 09:00 horas
267 julgamento do ***** / ***** . 006/2018, Denúncia em desfavor Rosângela ***** de ***** , *****
268 conclusivo n. 020/2018 - emitido pelo ***** da ***** . ***** pregão pelo conselheiro ***** ,
269 registro a ausência das partes. ***** solicita ao conselheiro ***** que faça a leitura do *****
270 conclusivo. Após a leitura do voto pela absolvição. Após abertura da discussão. ***** o ***** por
271 unanimidade, pelo voto de não admissibilidade e absolvição da denunciada. 03. ***** n. 006/2018
272 - Homologação de Conciliação entre a denunciante ***** da ***** em desfavor a ***** . ***** e
273 homologado 04. ***** de ***** Público nº012/2018, referente a denúncia em desfavor do Médico
274 Fábio ***** de ***** , ***** nº3309. ***** . 05. ***** de ***** n.048/2018 elaborado pelo
275 ***** , referente a denúncia em desfavor ao profissional ***** , ***** nº203530 – ***** . *****
276 se declara impedida do voto, pois tem envolvimento de trabalho, efetivado o conselheiro ***** .
277 ***** o ***** por unanimidade, pela admissão de processo ético. 06. ***** de ***** Público
278 nº011/2018 Denúncia em desfavor a Médica ***** . ***** . ***** de admissibilidade n.
279 051/2018, elaborado pelo ***** , ***** n. 468/2018, Denúncia em desfavor a Técnica de *****
280 Sônia ***** . ***** fala que realizou visita em loco, e constatou que a profissional possuía o curso
281 de vacina, tinha conhecimento da técnica e seguiu todo o protocolo de administração. ***** o *****
282 por unanimidade, pela não admissibilidade de processo ético. Inclusão de pauta. ***** n. 083/2018
283 ***** em desfavor ao ***** , ***** de ***** n. 049/2018 elaborado pela ***** . ***** o *****
284 por unanimidade. ***** da 8º ***** da ***** - foi discutida as cidades que será promovido o
285 evento da ***** da ***** , que serão - ***** Vânia apresentou as propostas do projeto. *****
286 uma explanação sobre os cursos e mini- cursos que será oferecido, sobre a programação, como
287 ***** de abertura e mesa redonda, citando o nome da ***** Fábria ***** como umas das
288 palestrante, e entre outros nomes que serão discutindo adiante. ***** o dia 14 será feita uma
289 exposição de banner, realização de dois talk shows, sobre empreendedorismo, sobre práticas
290 integrativas e a nova tendência para ***** (terapia floral entre outros), foi informado que o *****
291 doará até *****\$200.000.00, e ficou orçado para o ***** em torno de *****\$ 80.0000.00,
292 aproximadamente, ***** informou sobre a importância de adquirir um ***** on line para os
293 profissionais realizarem as inscrições, obterem informações, e certificados, que será em torno de
294 *****\$ 25.000.00. ***** feito uma estimativa de *****\$583,00 cada passagem, no total de 20
295 passagens aéreas para 07 palestrantes de outros estados. ***** fala sobre a importância das
296 parcerias com as ***** . ***** 200 camisetas para o evento somente para quem irá trabalhar no
297 projeto (colaboradores, conselheiros e funcionários). ***** definido para fazer como materiais
298 institucionais: Código de ética, pasta zip-zap, bloco de anotações, canetas, e o informativo do

299 *****. ***** sugerida também uma premiação ***** de trabalhos científicos dos acadêmicos,
300 tendo como sugestão de nome ***** , e para a premiação da Assistência será definido
301 posteriormente. ***** a comissão do ***** foi sugerido os funcionários ***** , ***** , os
302 colaboradores ***** Vânia ***** , ***** . ***** , e as ***** . ***** Conceição ***** , e *****.
303 Nívea ***** , e como coordenadora do projeto ***** , outros membros serão definidos
304 posteriormente. Inclusão de ***** da Câmara Técnica de Assistência Técnica- ***** como
305 inclusão de membro da Câmara Técnica o ***** . ***** . Inclusão de pauta. Reformulação
306 Orçamentária n. 08/2018 elaborado pela ***** , no valor de *****\$ 7.000,00 (sete mil reais) e
307 ***** n. 22/2018 – ***** - efetivado a conselheira ***** Conceição no lugar do conselheiro
308 ***** . ***** a leitura do parecer pelo presidente ***** . ***** aprovado por unanimidade.
309 Inclusão de pauta. ***** n. 040/2018 –***** , ***** de recesso para funcionários e estagiários,
310 para o período de final de ano, dias 26, 27 e 28 de dezembro/2018 e 02,03 e 04 de janeiro/2019.
311 ***** e aprovado. ***** pergunta aos conselheiros presente, se tem algo a registrar em ata. *****
312 fala que está sendo feito levantamento do patrimônio, foi encontrado alguns patrimônio não tem a
313 placa, e outros tem a placa de identificação antiga.

314
315
316 ***** . ***** dos ***** Paião
317 ***** n. 85775

***** n. 5460

318
319
320 ***** . ***** de ***** n. 96606

***** n. 64530

321
322
323 ***** . ***** n. 218938

***** n. 332396

324
325
326 ***** da ***** n. 87651

***** n. 123978

327
328
329 ***** . ***** n. 147399

***** n. 91377

330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347

348
349
350
351
352
353
354
355
356
357
358
359
360
361
362
364
365
366
367
368
369
370
371
372
373
374
375
376
377
378
379
380
381
382
383
384
385
386
387
388
389
390
391
392
393
394
395
396
397
398

399
400
401
402
403
404
405
406
407
408
409
410