

**Ata da Reunião Ordinária de Plenário nº 406ª do
Coren-MS, realizada nos dias dezenove, vinte e vinte e
um de janeiro de dois mil e dezesseis.**

01 Às quatorze horas do dia dezenove de janeiro mil e dezesseis, na sede do Conselho Regional de
02 Enfermagem de Mato Grosso do Sul, na Rua Dom Aquino, n. 1354 – Ed. Conj. Nacional, 2º
03 andar, salas 21 e 22, reuniram-se os membros da Junta Interventora, nomeada pelo Cofen, por
04 meio da Decisão n. 0056 de 27 de abril de 2015, do DOU: **I. Verificação do “Quórum”**
05 Suficiente. Sob a Presidência Dr. Diogo Nogueira do Casal e a presença dos Conselheiros Sr.
06 Reinaldo Sebastião Ferreira de Souza, Drª Mara Oliveira de Souza, Dra. Judith Willemann Flôr,
07 Dra. Vanessa Pinto Oleques Pradebon, Drª Valma de Almeida, Drª Ana Patrícia Ricci, Dayse
08 Aparecida Clemente a colaboradora Cacilda Hildebrand. Conselheiros ausentes: Dra. Elaine
09 Cristina Fernandes Baez Sarti por motivo de trabalho, **II. Leitura e discussão e aprovação da**
10 **ata da reunião anterior.** Após a leitura foi aprovado as atas.**III. Comunicação do presidente e**
11 **demais membros do Plenário:** O Presidente passa a palavra para a nova conselheira Valma de
12 Almeida que agradece a acolhida e diz que está neste regional para acrescentar e aprender com
13 os conselheiros. Dr Diogo solicita que os documentos que necessitarem sair do regional que
14 sejam somente as cópias e que **procuramos manter os prazos estabelecidos. Comunicação do**
15 **presidente:** Considerando que a junta interventora já está em final de mandato , apresenta o
16 documento, nota de repúdio apresentada pelos funcionários, que entende que foi de forma
17 irresponsável a elaboração e a apresentação deste documento. A Dra Judith diz que já com o Sr
18 Reinaldo estavam com a proposta de responder ao documento dos funcionários, que se o
19 plenário entende poderão elaborar o doc resposta. Dra Valma também afirma que o doc merece
20 resposta, Sr Reinaldo parabeniza o plenário pelas participações nas instituições com relação as
21 capacitações e todas as participações que o Coren tem feito no estado do MS. Dra Mara tbm
22 relata de sua preocupação com relação ao documento apresentado, que estamos tentando corrigir
23 erros de gestão anterior e que está sendo mal interpretados, Dra Vanessa tbm entende da
24 necessidade de resposta ao documento que necessitamos demonstrar principalmente o trabalho
25 que foi realizado pelos colaboradores, que muitos processos estavam parados há anos , Sra Dayse
26 da mesma forma relata, Dra Ana Patrícia diz à Dra Valma que como conselheiras tbm foi
27 designada na mesma data e que está tranquila com relação ao assunto porque neste regional tudo
28 é feito com muita transparência. Dr Diogo relata sobre as últimas visitas nas instituições de saúde
29 e que foram muito bem recebidos e com relação ao doc que esta gestão foi de extrema
30 transparência e que precisamos ter a certeza de que nosso trabalho foi de grande importância.
31 **Fase de Expediente: 1-Implanta Informática:** para conhecimento.2 - Ofício Circular

32 002/2016 referente as Resoluções : 503, 504 e 505 de 2016, Dr Diogo sugere que algum
33 conselheiro assuma o estudo do Plano e da Resolução, ficando c a responsabilidade da Dra
34 Valma, para apresentação na próxima ROP.3 - Ofício Circ n. 05/SAEES/SASAU – Ciente e
35 aprovado a participação dos conselheiros Reinaldo e Judith. 4-Ofício Circ Cofen
36 n.01/2016:Quantitativo de profissionais inscritos, ciente e acompanhamento pela conselheira
37 Judith com a DIRC e apresentação em site do regional. 5- Ofício n.01/2016- Comissão de
38 Sindicância do Coren MS. 6-Agradecimento por e mail para a profissional do regional Tatiana
39 Maria, convocado a funcionária para o recebimento de agradecimento do plenário pelos serviços
40 prestados aos profissionais. 7- Carta de Repúdio, leitura da carta e todos os conselheiros
41 colocaram novamente as questões que envolveram o assunto, Dr Diogo diz que com relação ao
42 PCCS todos tiveram oportunidade de discutir e que não aproveitaram as oportunidades e que o
43 plano é aberto, e que nas atas estão registradas e que novas propostas com relação ao plano estão
44 abertas. Aprovado o agendamento de reunião com o sindicato, considerando o envolvimento com
45 o mesmo, elaboração de um memorando circular com resposta de acusação do recebimento e
46 que o plenário realizará os devidos encaminhamentos. 8- Despacho/CPL n. 03/2016- Andamento
47 dos processos Administrativos e Licitatórios, feito leitura e encaminhamento para a diretoria. 9 –
48 004/2016 Oficio circular Cofen – Pesquisa Intitulada “Assédio Moral no Trabalho”- para
49 conhecimento e atendimento á solicitação.10- Ofício circular n. 003/2016 Cofen- Relatório
50 Fiscalização, para conhecimento e encaminhar ao departamento de fiscalização.11- Ofício
51 2427/2015-Cofen-Decisão Cofen n.0297/2015-Relatório de Gestão e a Prestação de Contas do
52 exercício de 2014 deste Regional. Ciente e dar publicidade no site e encaminhamento a
53 tesouraria. **12- Comunicação Interna das Enfermeiras Assistenciais do CTI Pediátrico do HRMS**
54 - Ciente e agendamento de reunião com Departamento de fiscalização, com conselheiras Ana
55 Patrícia e Mara. Convite Hospital Militar de Campo Grande para cerimonia de comemoração de
56 aniversário, aprovado a participação das conselheiras Mara, Dayse e Judith. **PAUTA : 01-**
57 **Elaboração de Relatório de Gestão e** Prestação de contas: apresentação das responsabilidades
58 dos funcionários com relação ao **relatório**. Ciente, aprovado, aprovado REP para 24 de
59 fevereiro para aprovação do relatório, aprovado 25 aprovado abertura de PAD, encaminhamento
60 ao Cofen. 02: Aprovado a substituição da enfermeira Andréa Juliane da Silva pela enfermeira
61 Ariane ... na Câmara Técnica de Assistência . 03: Memorando 001/2016-Gerência Subseção
62 Dourados. Troca de filtro de água, solicitação de suprimento. Aprovado mediante consulta
63 jurídica. 06 : Memorando n.001/2016 da Assessoria Especial da Junta para abertura de processo
64 licitatório para abertura de cartões de credito e débito considerando procedimentos de outros

65 regionais. Aprovado abertura de PAD. 07- Memorando 08/2016 da Assessoria Especial da Junta,
66 referente a manutenção de ar condicionado e manutenção elétrica, aprovado parecer,
67 considerando que a necessidade da troca de fiação elétrica no PAD. 08: Ofício n.13/2016 SES
68 visita Técnica no Hospital Psiquiátrico de Paranaíba, para conhecimento e encaminhamento para
69 DFIS para elaboração de procedimentos referentes s devidas respostas e juntada de documentos
70 da referida instituição. 09- Ofício DEFIS CRM /referente a visita do CRM ao Hospital de
71 Paranaíba, para conhecimento e encaminhamento ao DFIS para elaboração de procedimentos
72 referentes e devida resposta e juntada de documentos da referida instituição. 10 e 11- Aprovado
73 pelo plenário a indicação da conselheira Ana Patrícia Ricci para acompanhamento do setor de
74 comunicação e acompanhamento do setor de Fiscalização e ainda como suporte para fiscalização
75 a Conselheira Dr^a Vanessa Pradebon sob coordenação da Conselheira Dr^a Mara Oliveira de
76 Souza. 12, 13 e 16 - Memorando N.02/2016-Assessoria Especial da Junta Interventora em
77 relação aos memorandos n. 06,09e 11/2016 e aceitação de atestados médicos – Aprovado o
78 parecer por unanimidade e aprovado a elaboração de Decisão pontuando diversos pontos
79 referente a ausência do funcionário. Encerrado a reunião às dezoito horas e dez minutos.
80 Reiniciado a reunião no dia vinte de janeiro do corrente ano às quatorze horas, com a s
81 presenças de Diogo, Mara, Judith, Ana Patricia, Dayse e Vanessa. 14- Aprovado a tabela de
82 honorários. 15- Afastamento das Atividades da Enfermeira Priscila Pereira, aprovado.17-Feriado
83 de carnaval, aprovado o ponto facultativo para o dia 08 e retorno ao dia 10 de fevereiro às 13
84 horas.18- Prestação de Contas FUNAD, aprovado por unanimidade 19 – PAL n.644/ 2014-
85 contratação de empresa especializada em fornecimento de passagens aéreas e terrestre,
86 encerramento do PAL, aprovado. 20 – PAD n. 146/2015 – Minuta para Normas Gerais para
87 pagamento de Jeton e auxílio representação no âmbito deste Conselho, aprovado.21- **Item**
88 **excluído considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de**
89 **profissionais/instituições.** 22- **Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação**
90 **de nomes de profissionais/instituições.** 23- **Item excluído considerando a indisponibilidade**
91 **de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** Finalizado a reunião às dezoito e trinta
92 horas. Reiniciado a reunião no dia vinte e um de janeiro do mesmo ano às quatorze horas, com a
93 presença de : Dr Diogo, Judith,Mara, Ana Patrícia, Elaine, Vanessa e colaboradora Janaina Paes
94 de Souza coordenadora da Câmara Técnica de Assistência. Dra Janaína apresenta as
95 dificuldades da Câmara Técnica e relata que atualmente a Câmara técnica necessita de mais
96 membros, que realizou o relatório anual de 2015, que foram feitos vinte e cinco pareceres e para
97 o ano de 2016 já possuem seis novas solicitações. Dr Diogo parabenizou os trabalhos desta

98 Câmara e informa que é necessário o Regimento da Câmara Técnica e a apresentação do
99 relatório de ordem cronológica dos trabalhos, deverá ser realizado ainda um planejamento das
100 atividades, que necessitamos deixar ajustados os compromissos da junta até o mês de abril do
101 corrente ano, que é necessário o cadastro dos interessados em participar das Câmaras Técnicas
102 neste Regional. Ficando a responsabilidade pela substituição dos membros a conselheira Judith e
103 a coordenadora Janaina. 26- **Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação**
104 **de nomes de profissionais/instituições.** 27 - **Item excluído considerando a indisponibilidade**
105 **de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** 28- **Item excluído considerando a**
106 **indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** 29- **Item excluído**
107 **considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** 30-
108 **Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de**
109 **profissionais/instituições.** 31- PAL n.410/2014 - contratação do Serviço de telefonia fixa. 32-
110 PAD n.354/2015 Convenio com a Empresa Recursos Humanos para a Saúde Ltda-ME-Despacho
111 n. 04/2016, para conhecimento. 33- PAD n.34 /2015- gratificação do funcionário Osvaldo
112 Sanches, aprovado encerramento e arquivamento. aprovado encerramento e arquivamento. 37-
113 PAD n.277/2015 – Curso de Administração de Medicamentos, aprovado o encerramento e
114 arquivamento. 95 : (descrito no inicio da reunião desta data). 96- Designação da Coordenação
115 da Câmara Técnica de Educação será convidado uma mestre da UFMS pela Dra Cacilda para
116 esta coordenação, considerando a necessidade e da saída do coordenador. 97- PAD 561/2013-
117 Parecer sobre contenção física ao paciente em psiquiatria e revista corporal, aprovado por
118 unanimidade. 98- Parecer Técnico Câmara Técnica de Assistência n.029/2015 referente a
119 Realização de exame e assinar o laudo de reagente e não reagente para HIV e Sífilis. Aprovado
120 por unanimidade. 99- Parecer 030/2015 – Câmara Técnica de Assistência, testes rápidos em
121 menores de 18 anos, aprovado por unanimidade. Indeferimento da CRT da Associação
122 Beneficente de Rio Negro.107- Memorando 03/2016 – Assessoria Especial da junta, ciente e
123 anexar a juntada do PAD de atestados médicos .108- Aprovado a contratação da contadora
124 Rosana Serejo para auxiliar no departamento de contabilidade por sessenta dias a contar de
125 quinze de fevereiro do corrente ano.109 - Contratação de motorista para a sede, aprovado a
126 contratação de serviço de motorista através de processo licitatório. 110- Pagamento de anuênio
127 de funcionário contratado, transitório, aprovado a recomendação constante no memorando n. 04/
128 2016. 110 aprovado a contratação de *estagiário para o DFIS em substituição a anterior que*
129 *solicitou desligamento.-* 112- *Ofício 06 /2016- Cofen – Reunião em Brasília no dia 07 de março*
130 *do corrente ano, aprovado a participação da tesoureira Elaine.* Encerrado a reunião às

131 dezessete horas e com a proposta de continuidade no dia 22 de janeiro às nove horas.
132 Continuidade da ROP 406 com as presenças de : Dr Diogo, Dra Elaine, Dra Mara, Judith, Ana
133 Patrícia e Dayse, iniciado às nove horas e trinta minutos. Discussão e encaminhamentos dos 18,
134 19. 31- Telefonia Fixa- despacho n. 04/2016- Dr Douglas, procurador interino do regional
135 participou deste momento da reunião para apresentar informações e sugestões sobre a falta de
136 documentos com respostas das empresas de telefonia fixa apesar das diversas tentativas de
137 comunicação com as mesmas. Que sugere a manutenção do serviço encerramento e abertura de
138 novo PAD, aprovado novo processo licitatório para contrato de serviços de telefonia fixa ,
139 considerando o serviço como essencial ao regional, aprovado a manutenção por 180 dias a partir
140 de 180 dias. Contrato de Serviços de manutenção, instalação e fornecimento de peças de
141 computadores e informática do regional, aprovado por unanimidade. Telefonia Móvel, aprovado
142 parecer jurídico n. 03/2016 , solicitado revisão orçamentária para disponibilização da telefonia
143 móvel. 114- Memorando Departamento Pessoal n. 010/2016 , Substituição do gestor fiscal de
144 contrato Èder, aprovado a substituição e acompanhamento pela conselheira Dayse.115- DITC
145 Memorando 01/2016 , Sr Osvaldo solicita para a subseção de Dourados um aparelho de PABX,
146 central de telefone digital, aprovado a aquisição ou locação do equipamento. 116- Aprovado a
147 participação da enfermeira Priscyla de Cássia P. Gomes Cordeiro, para prestar assessoria em
148 Tres Lagoas na atividade da Ação Integrada, aprovado pagamento de dois auxílios
149 representações. 117- Memorando 01- Fiscal de contrato de locação de veículos , Aprovado a
150 prorrogação de contrato. 118- Memorando 02-Contrato estacionamento dos veículos, aprovado
151 prorrogação. Nada mais a tratar, às treze horas, encerra-se a 406ª Reunião Ordinária de Plenária.
152 Eu, Judith Willemann Flôr secretária da reunião, assino a presente ata.

153
154 **Dr. Diogo Nogueira do Casal**
155 **Presidente Interventor**
Coren-RO n.24089

Drª Judith Willemann Flôr
Conselheira da Junta
Coren-MS n. 41476

156 **Drª Elaine Cristina F.Baez Sarti**
157 **Conselheira da Junta Interventora**
158 **Coren-MS n. 90616**

Drª Vanessa Pradebon
Conselheira da Junta
Coren/MS n. 63017

159
160 **Drª Mara Oliveira de Souza**
161 **Conselheira da Junta**
Coren-MS n. 5097-R

Sr. Reinaldo Sebastião Souza Ferreira
Conselheiro da Junta
Coren/MS n. 561711

162
163

