

**Ata da Reunião Ordinária de Plenário nº 411ª do  
Coren-MS, realizada nos dias: sete, oito e nove de junho  
de dois mil e dezesseis.**

01 Às quatorze horas do dia sete de junho de dois mil e dezesseis, na sede do Conselho Regional de  
02 Enfermagem de Mato Grosso do Sul, na Rua Dom Aquino, n. 1354 – Ed. Conj. Nacional, 2º  
03 andar, sala 26, reuniram-se os membros da plenária do Coren/MS, nomeada pelo Cofen, por  
04 meio da Decisão n. 149 de 31 de maio de 2016 do DOU de 01 de junho de 2016: **I. Verificação**  
05 **do “Quórum”** Suficiente. Sob a Presidência Dra. Vanessa Oleques Pinto Pradebon, Dra. Luzia  
06 Pereira dos Santos, Dra. Mara Oliveira de Souza, Dra. Ana Patrícia Ricci, Dra. Judith Willemann  
07 Flôr, Dr. Abner de Barros Chaparro, Sr. Marcos Roberto Oliveira Albres, Sra. Ana Maria Alves  
08 da Silva e o colaborador Dr. Diogo Nogueira do Casal. **II. Leitura e discussão e aprovação da**  
09 **ata da reunião anterior.** Após a leitura foi aprovado às atas. **III. Comunicação do presidente e**  
10 **demais membros do Plenário:** A Presidente fala da proposta de remanejamentos de  
11 funcionários da recepção e DIRC, que o funcionário Eliezer Adorno da Silva teve dificuldade de  
12 entender sobre a necessidade do remanejamento e culminou no memorando n. 022/2016 – DIRC.  
13 Discutido sobre o Edital n. 01/2010 do concurso Público n. 01/2010 do Coren MS de 18 de junho  
14 de 2010, para o cargo auxiliar admirativo II código 200/201, e ainda este documento apresentado  
15 pelo mesmo, aprovado o envio de resposta ao mesmo informando da necessidade da mudança de  
16 setor onde são mantidas as atribuições funcionais para as quais foram contratados, que de forma  
17 alguma a mudança de setor é de natureza disciplinar ou punitiva, sendo apenas para atender o  
18 propósito de dinamizar as atividades internas deste conselho, que é este o posicionamento do  
19 plenário. Feito algumas discussões sobre EAD, solicitações de notícias em rádio, e-mails e  
20 outros. Apresentado Convite Homenagem Premio Imprensa para homenagem ao Dr. Diogo  
21 Nogueira, ciente. Convite palestra Uma Nova Governança para as cidades, aprovado a  
22 participação do conselheiro Dr. Abner de Barros e Dra. Luzia Pereira fala do evento de audiência  
23 Pública/ sessão de desagravo público, realizada em Dourados, que o evento foi bom, apesar de  
24 poucas pessoas participarem, a repercussão foi boa, o plenário parabeniza o Dr. Diogo Nogueira  
25 e Dra. Luzia Pereira pelo evento. Deferido o envio de ofício para Silvia Bonifácio agradecendo o  
26 apoio do vereador Sergio Nogueira e Mauricio Lemes Soares neste evento. **IV. Apresentação de**  
27 **Ofícios e outros expedientes: 1. Of.S/1878/16 - Moção de Congratulação do Deputado**  
28 **Marquinhos Trad pelo dia internacional da Enfermagem.** Ciente, realizar ofício de  
29 agradecimento. **2. Ofício Circular Nº 003/2016/GAB/PRES/COREN-ES - Convidando para**  
30 **Sessão Pública de Desagravo.** Ciente, elaborar ofício agradecendo. **3. OFÍCIO Nº**  
31 **1388/2016/GAB/PRES/COFEN - Encaminhando parecer da Assessoria Legislativa nº**

32 **50/2016 sobre nomeação de plenário provisório no Coren-MS.** Ciente, encaminhar por e-mail  
33 para todos os conselheiros. **4. Leitura e aprovação de ATA da ROP Nº410. ORDEM DO**  
34 **DIA: 01. Memorando nº 589/2016 Gabinete sobre a “Criação de um grupo de trabalho**  
35 **para sistematizar o trabalho do fiscal de contrato”.** Aprovado a composição por: Francisco de  
36 Souza Rosa, Eliezer Adorno, Thiago Ribeiro, Osvaldo Sanches e sob a coordenação do Dr.  
37 Douglas Cardoso e acompanhamento da tesoureira Dayse Aparecida Clemente Nogueira. **02.**  
38 **Reunião com o SINDECOF sobre reajuste de auxílio transporte/alimentação.** Foram  
39 apresentadas as propostas: 9% para auxílio transporte e auxílio alimentação e proposta de 9%  
40 para auxílio transporte e rediscussão para novembro do auxílio alimentação, sendo aprovado esta  
41 última proposta, ou seja, de 9% para auxílio transporte e reapresentação em novembro de 2016.  
42 Considerando a necessidade de implantação do PCCS, aprovado o encaminhamento de  
43 solicitação de resposta de aprovação pelo Cofen. **03. OFÍCIO N.**  
44 **1344/2016/GAB/PRES/COFEN – 8º SENAFIS – De 23 a 26 de agosto de 2016.** Solicitar ao  
45 Cofen mais 3 (três) vagas para disponibilizar para mais participantes e reapresentação em  
46 plenária. **04. Memorando N. 45/2016 – Procuradoria Jurídica - Solicitando abertura de**  
47 **processo licitatório tendo como objeto enriquecimento de base cadastral para atualização**  
48 **de banco de dados.** Aprovado reunião para maiores esclarecimentos e reapresentação em ROP.  
49 **05. Memorando N. 09/2016 – Almoxarifado - Solicitando compra de produtos alimentícios.**  
50 Aprovado abertura de PAD para Processo Licitatório, sendo que esta quantidade de durar 12  
51 meses. **06. Solicitação Meire Benites – Disponibilização e recebimento dos tickets**  
52 **alimentação pelo período em que esta afastada por motivo de doença.** Considerando que já  
53 foram feitas estas propostas e houve indeferimento pelos mesmos para outros servidores,  
54 indeferido. **07. Estagiário de Dourados, Everton Nunes Pontes.** Deferido para 01 dia de abono.  
55 **08. Memorando N. 022/2016 – Cartório – Treinamento aos funcionários de dourados.**  
56 Aprovado a suspensão da ida do funcionário Thiago para Dourados, considerando a vinda das  
57 funcionárias administrativas e fiscais da subseção. Encerrado a reunião às dezoito horas.  
58 Continuação da reunião na data de oito de junho de dois mil e dezesseis, com as presenças de  
59 Dra. Judith Willemann Flôr como presidente, Conselheira Dayse Aparecida Clemente Nogueira  
60 como secretária, Dra. Luzia Pereira dos Santos, Sra. Elane Maria Barros Meza, Sr. Marcos  
61 Roberto Oliveira Albres, Sra. Ana Maria Alves da Silva, tendo início às treze e trinta. **08.**  
62 **PARECER TÉCNICO N. 002/2016 - ASSUNTO:** Questionamentos referentes a atividades  
63 relacionadas a transporte de pacientes, atendimento pré-hospitalar, cobertura de eventos  
64 culturais, festivos e esportivos, dentre outros. Aprovado. **09. Evento Santa Casa de Campo**

65 **Grande, Seminário de Queimados no dia 10 de junho às 08 horas.** Deferido a participação  
66 dos conselheiros Dr. Abner de Barros, Sr. Marcos Roberto Oliveira e Sra. Ana Maria Alves.  
67 Aprovado a participação com direito a auxílio no período integral, Dr. Abner e Sr. Marcos. **10.**  
68 **Posse Comissões de Ética de Corumbá e Ponta Porã.** Sendo, aprovado a viagem para Ponta  
69 Porã de 25 a 27 de julho com a participação do Enf. Fiscal Dr. Jefferson Estevan Francisco, Dr.  
70 Diogo Nogueira, Dra. Vanessa Pradebon, 01 (um) aux. Administrativo Sra. Lucimar Mustafa e  
71 01 (um) componente do grupo de trabalho de obstetrícia de direito a 2½ (duas e meia) diárias.  
72 Em Corumbá e Miranda de 01 a 04 de agosto, com a participação de 01 (um) componente do GT  
73 de obstetrícia, 01 (um) fiscal, 01 aux. Administrativo Sr. Luan Carlos Gomes e a presidente e o  
74 colaborador Dr. Diogo Nogueira com direito a 3½ (três e meia) diárias. **11. Item excluído**  
75 **considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições. 12.**  
76 **PAD n. 747/2012 - Fiscalização associação hospitalar de Três Lagoas- hospital regional**  
77 **Três Lagoas.** Aprovado o encerramento e arquivamento. **13. Item excluído considerando a**  
78 **indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições. 14. Item excluído**  
79 **considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições. 15.**  
80 **Memorando n. 059/2016 do DFIS encaminhando documentos e relatório do Hosp.**  
81 **Universitário.** Ciente, retornar a fiscalização para os devidos encaminhamentos,  
82 acompanhamentos das determinações e acompanhamento pelo departamento jurídico,  
83 considerando a gravidade da denúncia. **16. Memorando N. 50/2016 – Procuradora Jurídica –**  
84 **De: Dr. Douglas Cardoso solicitando liberação da funcionária Sra. Cíntia Taniguchi e**  
85 **estagiário Neidival Silva de Souza para acompanhá-lo em audiências no dia 27/06/2016.**  
86 Aprovado, sem necessidade de pagamento extra. **17. Of. n. 025/EVB/2016 solicitando palestra**  
87 **para o curso técnico dia 13/06/2016 as 9h – Escola Vital Brasil -No verso do ofício a fiscal**  
88 **Alessandra se coloca a disposição para fazer a palestra.** Aprovado a participação da fiscal  
89 Dra. Alessandra Aparecida Vieira Machado e Conselheira Dra. Luzia Pereira dos Santos. **18. Of.**  
90 **206/2016 da Prefeitura de Jaraguari informando que não será possível aplicar o “PCC-**  
91 **SUS”.** Aprovado a criação de grupo de trabalho “Políticas para Valorização da Enfermagem”,  
92 composto por: sob a coordenação do colaborador Dr. Diogo Nogueira, Dr. Abner de Barros, Sra.  
93 Ana Maria Alves, Dra. Ana Patrícia Ricci, com objetivo de Discutir Políticas nesta área. **19. Of.**  
94 **Circular Nº 0066/2016/GAB/PRES sobre a ordem judicial referente aos funcionários do**  
95 **Coren-MS contratados sem concurso.** Ciente, encaminhar para acompanhamento do  
96 Departamento jurídico. **20. E-mail da aluna Lanyele Fernandes Bäümer questionando sobre**  
97 **EAD.** Aprovado encaminhamento para o Cofen, elaborar resposta para a aluna e ofício para o

98 Cofen. Encerrado a reunião às dezoito horas. Reiniciado a reunião no dia 09 de junho á quatorze  
99 horas, com as presenças de: Dra. Judith Willemann Flôr presidindo, Conselheira Sra. Dayse  
100 Aparecida Clemente Nogueira como secretária, Dra. Ana Patrícia Ricci, Dr. Abner de Barros  
101 Chaparro, Sra. Elane Maria Barros Meza, Sr. Marcos Roberto Oliveira Albres e Sra. Ana Maria  
102 Alves Silva e o colaborador Dr. Diogo Nogueira do Casal. A Dra. Ana Patrícia informa que o  
103 Grupo de Trabalho em Saúde da Mulher já foi portariado por este plenário e que já se encontra  
104 em atividade. **21. PAL 016/2016 sobre compra de material de expediente- itens cancelados**  
105 **no pregão 00004/2016.** Aprovado a alteração de itens. **22. PAL 019/2016 – Contração de**  
106 **empresa especializada para reforma das cadeiras da sede e subseção.** Aprovado em corvino  
107 na cor preta. **23. Ofício Circular N° 0068/2016/GAB/PRES informando a publicação da**  
108 **RESOLUÇÃO COFEN514/2016.** Ciente, aprovado o envio para todos RT do estado e  
109 profissionais com e-mails cadastrados neste regional sob supervisão da Dra. Ana Patrícia Ricci,  
110 atividade que deverá ser desenvolvida pelo assessor de comunicação. **24. Apresentação pela**  
111 **Tesoureira sobre as contas bancárias do COREN-MS:** Conta arrecadação aplicada: R\$  
112 789.000,00, Conta Movimento: R\$10.000,00; Conta VI Semana de Enfermagem Aplicado R\$  
113 242.954,39. **25. PAL n. 017/2016.** Aprovado a compra dos materiais: teclado, Mouse e Pen  
114 drive, excluindo CD e DVD, considerando pregão agendado para o mês de julho. **26. PAL**  
115 **015/2016 - Referente a doação de equipamentos do COREN-MG.** Ciente, retornar ao  
116 cartório. **27. MEMORANDO N. 205/2016 – Gab/Presidência Coren MS – Memorando N.**  
117 **04/2016 – TESOURARIA.** Ciente, aprovado encaminhamento para o Cofen, com  
118 posicionamento, os documentos em tramite sobre este assunto deverão aguardar. **28.**  
119 **Memorando nº 08/2016 – Serviços Diversos – Solicitação abertura de processo licitatório**  
120 **para pequenos reparos na sede do Coren/MS.** Aprovado a abertura de PAD. **29. PORTARIA**  
121 **N. 234 DE 22 DE ABRIL DE 2016.** Aprovado a prorrogação por prazo de 60 dias e alteração do  
122 membro Dra. Elaine Cristina Fernandes Baez Sarti. **30. MEMORANDO N. 008/2016 DA**  
123 **ANUIDADE E COBRANÇA - Informando sobre a necessidade de uma força tarefa para**  
124 **dar os encaminhamentos devidos aos administrativos de cobrança.** Aprovado a participação  
125 dos conselheiros: Sra. Ana Maria Alves, Sra. Elane Maria e Sr. Marcos Roberto Oliveira. **31.**  
126 **Apresentação do Folder do 5º Simpósio Científico Internacional CEJAM que acontecerá**  
127 **nos dias 9 e 10 de agosto.** Aprovado a participação de um membro da Câmara Técnica de  
128 Assistência com direito a 2½ (duas e meia) diárias e viagem aérea se necessário. **32. Realização**  
129 **de apoio Técnico das Atividades Desenvolvidas na Subseção de Dourados.** Aprovado a  
130 Conselheira Dra. Luzia Pereira dos Santos. Nada mais a tratar às dezessete horas e trinta minutos

131 encerra se a 411ª Reunião Ordinária de Plenária. Eu, Judith Willemann Flôr secretária da reunião  
132 assino a presente ata.

133

134

135 **Drª Vanessa Pinto Oleques Pradebon**  
136 **Presidente**  
**Coren/MS n. 63017**

**Drª Judith Willemann Flôr**  
**Conselheira**  
**Coren/MS n. 41476**

137

138

139 **Drª Ana Patrícia Ricci**  
140 **Conselheira**  
141 **Coren/MS n. 97.241**

**Dr. Abner de Barros Chaparro**  
**Conselheiro**  
**Coren/MS n.375428**

142

143

144 **Drª Mara Oliveira de Souza**  
145 **Conselheira**  
**Coren/MS n. 5097-R**

**Drª Luzia Pereira dos Santos Brianezi**  
**Conselheira**  
**Coren/MS n. 018926 IR**

146

147

148 **Drª Vanessa Pinto Oleques Pradebon**  
149 **Conselheira**  
**Coren/MS n.63017**

**Sra. Dayse Aparecida Clemente Nogueira**  
**Conselheira**  
**Coren/MS n. 11.084**

150

151

152

153 **Elane Maria Barros Meza**  
154 **Conselheira**  
**Coren/MS n.416831**

**Ana Maria Alves da Silva**  
**Conselheira**  
**Coren/MS n. 976832**

155

156

157

**Marcos Roberto Oliveira Albres**  
**Conselheiro**  
**Coren/MS n. 95779**

158

159

160

161

162

163



