

**Ata da Reunião Extra Ordinária de Plenário nº 119ª do  
Coren-MS, realizada no dia doze julho de dois mil e  
quinze.**

01 Às oito horas do dia doze de julho de dois mil e dezessete, na sede do Conselho Regional de  
02 Enfermagem de Mato Grosso do Sul, na Rua Dom Aquino, n. 1354 – Ed. Conj. Nacional, 2º  
03 andar, sala 26, reuniram-se os membros do Plenário, por meio da Decisão n. 01 de 26 de janeiro  
04 de 2017, do DOU: **I. Verificação do “Quorum”** Suficiente. Sob a Presidência Dra Cacilda  
05 Rocha Hildebrand e a presença dos Conselheiros Dr. Abner de Barros Chaparro, Dra. Luzia  
06 Pereira dos Santos, Sra. Elane Maria de Barros Meza, Sra. Dayse Aparecida Clemente, Sra. Ana  
07 Maria Alves da Silva e Dr. Clayton Robson de Oliveira. Ausência justificada da Presidente Dra.  
08 Judith Willemann Flôr, por motivos particulares. Participação do Procuradora Jurídica Dra.  
09 Idelmara Ribeiro Macedo e Colaborador do Cofen Dr. Diogo Nogueira da Casal. Nesta reunião  
10 fica Conselheiro Clayton Robson de Oliveira como efetivo. **PONTO DE PAUTA: 01.**  
11 **Requisições de Auxílios Representação. Conselheiros: Abner de Barros Chaparro “05”;**  
12 **Ana Maria Alves da Silva “15”; Clayton Robson de Oliveira “10”; Elane Maria Barros**  
13 **Meza “09”; Luzia Pereira dos Santos Brianezi ”08”; Alex Marques Serpa Pinto “06”;**  
14 **Andréia Juliana da Silva “12”; Ariane Calixto de Oliveira “03”; Evelin Jaqueline Lima dos**  
15 **Santos “05”; Jackeline Lazorek “07”; Janaína Paes de Souza “03”; Luciana Duarte de**  
16 **Oliveira “03”; Lucyana Conceição Lemes Justino “05”; Márcio Rogério Pinheiro de**  
17 **Freitas “03”; Nathalia Marina Souto Tadioto Benito “03”; Renata Moraes Corrêa “04”;**  
18 **Simone Cristina Gonçalves Barbosa “09”; Dayse Aparecida Clemente “15”; Cacilda Rocha**  
19 **Hildebrand”01”Judith Willemann Flôr “13”; Elaine Cristina Fernandes Baez Sarti ”03”.**  
20 Aprovado o pagamento. **02. Lei de Acesso à Informação. Solicitação para designar Comissão.**  
21 Aprovado a comissão formada pelos funcionários Osvaldo Sanches Junior, Helton Verão e  
22 conselheira Dayse Aparecida Clemente. Aprovado emissão de ofício para Cofen, solicitando  
23 vinda de Técnico. **03. Memorando DEFIS, n. 0/2017. Cronograma de Fiscalização.** Aprovado  
24 o cronograma encaminhar para comissão de arrecadação. **04. Memorando N. 01/2017 – Elaine**  
25 **Baez. Solicitação de vagas para o 20º CBCENF.** Aprovado o quantitativo de 32 vagas  
26 encaminhada acrescida de mais uma vaga para participante ganhadora no sorteio do 1EATEMS,  
27 sendo 9 conselheiros; 6 servidores (no mínimo funcionário da subseção de Dourados/MS); 01  
28 comissão; 08 colaboradores (no mínimo 01 vaga p subseção) 06 profissionais e 02 estudantes.  
29 Sendo os colaboradores incluídos todos os colaboradores do GT do Selo de Qualidade do Cofen  
30 (04 colaboradores). **05. Memorando N. 66/2017 – DFIS e memorando n.03/2017 Gerência da**  
31 **subseção de Dourados/MS. Termo de Pactuação.** Aprovado o cronograma numero 2 de Ponta

32 Porã/MS viagem de 17 a 21 de julho/2017, solicitar para reprogramar o cronograma da viagem  
33 numero 1. Aprovado a participação da Coordenadora Elaine Ernesto, Dr. Diogo Nogueira do  
34 Casal com ida e retorno de ônibus, Dra. Alessandra Aparecida Machado e dois funcionários, a  
35 definir pela comissão de arrecadação, para atendimento. **06. Cadastro de colaborador. Izabel**  
36 **Cristina Vargas Ajala; Emerson Bonifácio Custódio; Kamila Martins da Cruz; Mayara**  
37 **Carolina Cañedo.** Aprovado. **07. Memorando N. 67/2017 – DJUR. Resposta revista venda**  
38 **de produtos eróticos com fantasia de enfermeira.** Aprovado a nota de repúdio, para elaborar  
39 ofício para a revista solicitando resposta dentro do prazo de 15 dias, quando retorno da resposta  
40 encaminhar para Cofen para conhecimento e manifestação quanto a necessidade/possibilidade  
41 ação judicial, encaminhar ofício informando a tramitação no Coren/MS para Comissão de ética  
42 do Hospital Regional. **08. Extrato de ATA da 117ª Representar, Solicitação da presença do**  
43 **Coren/MS para fazer atendimentos aos Profissionais de Enfermagem em Três Lagoas/MS.**  
44 Ciente, dar encaminhamento conforme deliberação. **09. Ofício Circular Assembleia Legislativa**  
45 **– 05/2017. Alteração de data da Reunião Ordinária da Frente Parlamentar Estadual em**  
46 **Defesa da Assistência Social.** Ciente. **10. Ofício Secretaria Municipal de Saúde de**  
47 **Dourados/MS– 525/2017. Comissão Municipal de Sistematização da Assistência de**  
48 **Enfermagem.** Ciente, confirmar disponibilidade de participação com a fiscal Alessandra  
49 Aparecida Machado. **11. Ofício Cofen N. 1017/17 Relatório de Visita Técnica do funcionário**  
50 **público Ronaldo Freire Ramos.** Aprovado encaminhar para Comissão Conselheiro Clayton  
51 Robson de Oliveira, Luana Maria Yumiko Martins e Éder Ribeiro. **12. Apresentado pelo**  
52 **colaborador do Cofen no Coren/MS, Dr. Diogo Nogueira. Solicitação da Presidente da**  
53 **Comissão de Ética do Hospital São Julião para realizar uma Ação Contínua aos**  
54 **profissionais de Enfermagem dessa instituição.** Aprovado a realização do evento, sob a  
55 coordenação do Dr. Diogo Nogueira junto com a Comissão de Acompanhamento das Comissões  
56 de Éticas nas Instituições. **13. Apresentado pelo colaborador do Cofen no Coren/MS, Dr.**  
57 **Diogo Nogueira. Apresentação do Planejamento Estratégico do Coren-MS.** Ciente, agendar  
58 data de apresentação aos Conselheiros pelo Administrador Éder Ribeiro, antes da ROP de  
59 agosto, para deliberar na ROP. **14. Apresentado pelo colaborador do Cofen, Dr. Diogo**  
60 **Nogueira. Treinamento para Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital CASSENS de**  
61 **Ponta Porã e orientações presencial para Criação da Comissão de Ética no Hospital**  
62 **Regional e na Secretaria de Saúde desse Município.** Aprovado conforme deliberação, item 05.  
63 **15. Parecer DJUR n. 63/2017. Informações acerca de requisitos que diferenciam as**  
64 **publicações do Diário Oficial da União com as do Diário Oficial do Estado.** Aprovado,

65 encaminhar para Presidente Dra. Judith Willemann Flôr. **16. Parecer DJUR n. 60/2017,**  
66 **Solicitação da profissional Auxiliar de Enfermagem, pela isenção no pagamento das**  
67 **anuidades por motivo de doença grave c/c aposentaria por invalidez.** Aprovado o Parecer por  
68 unanimidade, encaminhar para DJUR para isenção no cadastro e cancelamento da inscrição. **17.**  
69 **Parecer Conclusivo N. 09/2017, Relator: Dr. Abner de Barros Chaparro. PED n. 68/2010.**  
70 **Denúncia de negligencia e/ou imprudência.** RETIRADO DE PAUTA. Às doze horas foi  
71 suspensa a reunião. Às treze horas foi dada continuidade a reunião, quórum suficiente, sob a  
72 presidência da Conselheira Dra. Cacilda Rocha Hildebrand, presenças dos Conselheiros: Dr.  
73 Abner de Barros Chaparro, Dra. Luzia Pereira dos Santos, Sra. Elane Maria de Barros Meza, Sra.  
74 Dayse Aparecida Clemente, Sra. Ana Maria Alves da Silva e Dr. Clayton Robson de Oliveira,  
75 com os seguintes pontos de pauta: **18. Parecer Conclusivo N. 09/2017, Relatora: Dra. Luzia**  
76 **Pereira dos Santos. PED n. 04/2009. Queixa de negligência durante assistência de**  
77 **enfermagem.** Aprovado o Parecer da Conselheira, pelo arquivamento do Processo, comunicar  
78 as partes. **19. Despacho N. 36/2017 – DJUR, PAD n. 112/2016. Apresentação de relatório da**  
79 **Sindicância para apurar quem deu causa e motivou o pagamento de indenização a**  
80 **profissional de Enfermagem.** Aprovado o relatório da Comissão de sindicância, encaminhar  
81 para DIRC para conhecimento e Conselheiro Clayton, para manifestação, enquanto comissão de  
82 Recursos Humanos e considerando principalmente déficit de pessoal. **20. Despacho N. 38/2017**  
83 **– DFIS, PAD n. 106/2016. SMS de Deodápolis.** Aprovado encerramento/arquivamento. **21.**  
84 **Despacho N. 174/2016 – DFIS, PAD n. 84/2006. Secretaria de Saúde de Itaquirai/MS.**  
85 Encaminhar ao DFIS para detalhamentos de informações quanto atividades de fiscalização na  
86 referida instituição. **22. Despacho N. 39/2017 – DFIS PAD n. 01/2011. Fiscalização em**  
87 **instituições do município de Aquidauana/MS.** Aprovado o encerramento/arquivamento do  
88 processo. **23. Despacho N. 36/2017 – DFIS, PAD n. 72/2017. Denúncia sobre irregularidades**  
89 **em instituição do município de Nova Alvorada do Sul/MS** Aprovado  
90 encerramento/arquivamento do processo. **24. Despacho N. 06/2017 – Colaborador do Cofen,**  
91 **Dr. Diogo Nogueira do Casal, PAD n. 910/2012. Denúncia Ética.** Aprovado  
92 encerramento/arquivamento do processo. **25. PAD n. 070/2017. Viagem Dourados/MS Elaine**  
93 **Ernesto.** Aprovado encerramento/arquivamento do processo. **26. PAD n. 977/2013. Denúncia**  
94 **em desfavor à instituição.** Aprovado encerramento/arquivamento do processo, devido a  
95 prescrição e visitas fiscalizatórias realizadas na instituição. **27. Memorando N. 5/17 –**  
96 **Servidor Francisco Rosa, PAL n. 348/2014. Contratação de empresa de estacionamento**  
97 **para a viatura do Coren/MS.** Aprovado encerramento/arquivamento do processo. **28.**

98 **Memorando N. 7/17 – Servidor Francisco Rosa, PAL n. 276/2015. Contratação de empresa**  
99 **especializada em distribuição de gás.** Aprovado encerramento/arquivamento do processo. **29.**  
100 **Memorando N. 16/17 – Servidor Francisco Rosa, PAL n. 26/2016. Pequenos reparos na**  
101 **sede do Coren/MS apontados na fiscalização do Ministério Público do Trabalho.** Aprovado  
102 encerramento/arquivamento do processo. **30. Memorando N. 15/17 – Servidor Francisco Rosa**  
103 **PAL n. 24/2016. Contratação de empresa especializada em colocação de divisórias.**  
104 Aprovado encerramento/arquivamento do processo. **31 Memorando N. 14/17 – Francisco**  
105 **PAL n. 23/2016. Manutenção dos extintores da sede do Coren/MS.** Aprovado  
106 encerramento/arquivamento do processo. **32. Memorando N. 13/17 – Servidor Francisco Rosa**  
107 **PAL n. 16/2016. Compra de material de expediente.** Aprovado  
108 encerramento/arquivamento do processo. **33. Memorando N. 08/17 – Francisco, PAL n.**  
109 **296/2015. Empresa especializada para fornecimento de material gráfico.** Aprovado  
110 encerramento/arquivamento do processo. **34. Memorando N. 06/17 – Servidor Francisco Rosa**  
111 **PAL n. 267/2015. Empresa especializada em seguro automobilístico.** Aprovado  
112 encerramento/arquivamento do processo. **35. Memorando N. 12/17 – Servidor Francisco Rosa**  
113 **PAL n. 11/2016. Empresa especializada em estacionamento para guarda de veículos.**  
114 Aprovado encerramento/arquivamento do processo. **36. Memorando N. 11/17 – servidor**  
115 **Francisco Rosa, PAL n. 03/2016. Material de expediente.** Aprovado  
116 encerramento/arquivamento do processo. **37. Memorando N. 10/17 – Servidor Francisco Rosa**  
117 **PAL n. 349/2015. Materiais de limpeza e descartáveis.** Aprovado encerramento/arquivamento  
118 do processo. **38. Memorando N. 09/17 – Servidor Francisco Rosa, PAL n. 317/2015.**  
119 **Empresa especializada em manutenção e conserto de ar-condicionado.** Aprovado  
120 encerramento/arquivamento do processo. **39. Memorando N. 17/17 – Servidor Francisco Rosa**  
121 **PAL n. 30/2016. Contratação de empresa especializada para aquisição de materiais de copa**  
122 **e cozinha.** Aprovado encerramento/arquivamento do processo. **40. Parecer opinativo sobre a**  
123 **Reformulação Orçamentária n.03 Controladoria.** Aprovado encaminhar para os  
124 Conselheiros. **41. Indicação de membros para compor Comissão de Ética do Hospital Nosso**  
125 **Lar.** Aprovado abertura de PAD para criação da Comissão de Ética do Hospital Nosso Lar, com  
126 a única ressalva do Profissional Vanio Nunes Filho e Aparecido Lima da Rocha, seguindo a  
127 Decisão Coren/MS n. 022/2016. **42. Memorando DJUR n.076/2017, considerando a Carta de**  
128 **Intimação n.315/2017, intimados a participação no município de Três Lagoas/MS com 65**  
129 **audiências nos dias 01 e 02/08/2017.** Aprovado otimizar o atendimento de arrecadação,  
130 participação Idelmara Ribeiro, Luana Yumiko, Luan Carlos Gomes, Cinthia Tanigushi, Daniela

131 Melo, Dayse Aparecida Clemente, sendo que o atendimento terá início no dia 31/07 a tarde e  
132 término na sexta-feira dia 04/08, encaminhar para a Comissão de Arrecadação considerando a  
133 necessidade de divulgação do atendimento com antecedência. **43. Despacho n. 012/2017 –**  
134 **Coordenação subseção de Dourados/MS, solicitação de apoio administrativo no período de**  
135 **férias da funcionária Karlla Marques** Aprovado manter o horário atual de atendimento ao  
136 público (das 08h às 17h) desde que um colaborador disponível no horário do almoço da  
137 funcionária Lucimar Mustafá. Aprovado Portariar a Conselheira Luzia Pereira dos Santos, para  
138 apoio durante a férias da servidora Karlla Marques. **44. PED n.732/2012 Relatório de**  
139 **Auditoria referente ao Hospital Regional Dr. Alvaro Fontoura Silva, solicitação para**  
140 **realizar oitivas nos dias 22 e 23 de julho/2017(sábado e domingo).** Encaminhar para  
141 conselheiro Abner para reagendamento com a comissão de instrução considerando que não está  
142 próximo a prescrição do processo e antecedência mínima necessária para convocação,  
143 considerando também não poderá ser no final de semana. Duzentos blocos, 300 canetas, vinte  
144 cartazes e dois rolos de barbantes com exceção dos blocos os demais serão custeados pelo  
145 conselheiros. **45. MEMORANDO DJUR N. solicitação para realizar TAC no município de**  
146 **Fátima do Sul/MS, pelo advogado do Coren/MS Douglas da Costa Cardoso nos dias 25 e 26**  
147 **de julho/2017.** Aprovado participação do advogado Douglas da Costa Cardoso, com o carro  
148 oficial. **46. Memorando n. 023/2017 – Conselheiro Clayton Robson de Oliveira, solicitação**  
149 **de custeio do curso e-social – Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais e**  
150 **Trabalhista, para os servidores Luana Maria Yunico e Éder Ribeiro, a ser realizado no dia**  
151 **15/07/2017, em Campo Grande/MS, custo por participante de R\$ 160,00.** Aprovado  
152 mediante dotação orçamentária. Aprovado a próxima ROP para os dias 08 e 09 de agosto 2017,  
153 com julgamento de processos. Aprovado a emissão de ofício circular sobre o REFIS para enviar  
154 para as instituições. Nada mais a tratar ás quatorze horas e cinquenta minutos encerra-se a 119ª  
155 Reunião Extraordinária de Plenária.

156

157

158 **Dra. Cacilda Rocha Hildebrand**  
159 **Presidente em exercício**  
160 **Coren-MS n. 126158**

**Sra. Dayse Aparecida Clemente**  
**Secretária Doc**  
**Coren/MS n.11084**

161

162

163 **Dr. Abner de Barros Chaparro**  
164 **Conselheiro**  
**Coren-MS n. 375428**

**Dra. Clayton Robson de Oliveira**  
**Conselheiro**  
**Coren/MS n. 190278**

165

166

**Sra. Elane Maria Barros Meza**  
**Conselheira**  
**Coren-MS n. 416831**

167

168

**Dra. Luzia Pereira dos Santos**  
**Conselheira**  
**Coren-MS n.18926-R**

**Dra. Ana Maria Alves da Silva**  
**Conselheira**  
**Coren/MS n. 183861**

**Sra. Antônia Lúcia Ferreira da Silva**  
**Conselheira**  
**Coren/MS n.218888**