

**Ata da Reunião Ordinária de Diretoria nº 43 do Coren-MS, realizada no dia quatorze de fevereiro de dois mil e dezessete.**

01 Às quinze horas do dia quatorze de fevereiro de dois mil e dezessete, na sede do Conselho  
02 Regional de Enfermagem de Mato Grosso do Sul, na Rua Dom Aquino, n. 1354 – Ed. Conj.  
03 Nacional, 2º andar, salas 21 e 22, reuniram-se os membros da Diretoria do Plenário do Coren -  
04 MS, nomeada pelo Coren e homologada pelo Cofen, por meio da Decisão Coren-MS n. 001 de  
05 26 de janeiro de 2017. **I. Verificação do “Quorum” Suficiente.** Presentes: Dra. Judith  
06 Willemann Flôr, Dra. Cacilda Rocha Hildebrand e Sra. Dayse Aparecida Clemente. PAUTA: **1.**  
07 **Aprovação do conselheiro que emitirá o parecer final do Relatório de Gestão e Prestação**  
08 **de Contas do exercício 2016.** Aprovado por unanimidade a indicação da conselheira Dra.  
09 Cacilda para emissão de parecer, com prazo para apresentar o mesmo até 23/02/2017, na  
10 próxima R.E.P. **2. MEMORANDO N. 004/2017 – ANUIDADE referente ao encerramento do**  
11 **contrato com a empresa Claro S/A e possibilidade de renovação de contrato.** Aprovado o  
12 encerramento do contrato e abertura de novo processo licitatório. **3. MEMORANDO N.**  
13 **015/2017 – DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO referente a falta de limpeza no**  
14 **referido Departamento.** Aprovada a realização de pesquisa de mercado pela Procuradora Dra.  
15 Idelmara, para possível abertura de Processo Licitatório para prestação do serviço por empresa  
16 terceirizada. **4. MEMORANDO N. 04/2017 – DIRC referente a solicitação de compra de 4**  
17 **(quatro) armários de aço com prateleiras para o Departamento de Inscrição, Registro e**  
18 **Cadastro.** Aprovada a inclusão do pedido em processo licitatório já em andamento, de acordo  
19 com a dotação orçamentária. Encaminhar à contabilidade e CPL. **5. MEMORANDO N. 06/2017**  
20 **– DIRC referente a solicitação de confecção de uniformes modelos sociais.** Aprovado o  
21 levantamento do orçamento pela solicitante, para posterior avaliação de dotação orçamentária. **6.**  
22 **Memorando n. 003/2017 – STI referente a solicitação de alteração no horário de trabalho.**  
23 Aprovado encaminhamento ao Administrador Sr. Éder para avaliação da possibilidade e  
24 posterior apresentação em R.O.D. **7. MEMORANDO N. 010/2017 – DEP. DE**  
25 **ADMINISTRAÇÃO referente a solicitação de férias da empregada pública Dra.**  
26 **Alessandra Aparecida Vieira Machado.** Referendado. **8. OFÍCIO CIRCULAR N.**  
27 **0018/2017/GAB/PRES referente a informação da Resolução Cofen n. 533/2017.** Ciente.  
28 Nada mais a tratar às dezesseis horas foi encerrada a reunião. Eu, Cacilda Rocha Hildebrand,  
28 secretária da reunião assino a presente ata.

29  
30  
31

32

**Dra. Judith Willemann Flôr**

**Dra. Cacilda Rocha Hildebrand**

33

**Presidente**

**Secretária**

34

**Coren-MS n. 41476**

**Coren-MS n. 126158**

35

36

37

**Sra. Dayse Aparecida Clemente**

**Tesoureira**

**Coren-MS n. 11084**