

**Ata da Reunião Ordinária de Diretoria nº 45 do Coren-MS, realizada no dia vinte e um de março de dois mil e dezessete.**

01 Às oito horas e trinta minutos do dia vinte e um de março de dois mil e dezessete, na sede do  
02 Conselho Regional de Enfermagem de Mato Grosso do Sul, na Rua Dom Aquino, n. 1354 – Ed.  
03 Conj. Nacional, 2º andar, salas 21 e 22, reuniram-se os membros da Diretoria do Plenário do  
04 Coren - MS, nomeados pelo Coren/MS por meio da Decisão Coren-MS nº 001/2017, publicada  
05 DOU em 06 de fevereiro de 2017: **I. Verificação do “Quorum” Suficiente.** Sob a Presidência  
06 Dra. Judith Willemann Flôr, estiveram presentes as demais componentes da Diretoria Dra.  
07 Cacilda Hildebrand Rocha e Sra. Dayse Aparecida Clemente. PAUTA: **01. Memorando n.**  
08 **05/2017- Serviços Diversos. Solicitação de autorização para aditivar o serviço no contrato**  
09 **n. 001/2017 – para realizar reformas do na parte externa do prédio, para adequar às**  
10 **normas do Edifício Nacional.** Para Departamento Jurídico. Solicitamos análise da  
11 possibilidade. **02. Memorando n. 041/2017 – DEP. ADM. Transferência da empregada**  
12 **pública Sra. Iobaldina Mendonça de Souza para o Departamento de Inscrição e Cadastro –**  
13 **DIRC. Para Departamento Jurídico. Solicitamos análise da possibilidade.** De acordo. **03.**  
14 **Ofício n001/PP. Solicitação com indicação do Sr. Ramão Flores Camargo para representar**  
15 **o Coren/MS na Casa do Conselho Municipal de Ponta Porã/MS.** Indeferido, considerando  
16 inadimplência. **04. Parecer DJUR n. 22/2017. Consulta da Presidência para análise de**  
17 **abonar faltas de empregados públicos.** De acordo com o parecer jurídico. **05. Requerimento.**  
18 **Substituição de membro em comissão de sindicância.** Aprovado a indicação da contadora  
19 Rosana Serejo. **06. E-mail. Contratação de serviços de telefonia móvel.** Aprovado para  
20 realizar análise para utilização conjunto de minutagem a distribuição das linhas segue como  
21 primeira sugestão, (16 linhas): 1- Presidência, 2- Secretária, 3- Tesoureira, 4- Secretaria  
22 Gabinete, 5- Secretaria Presidência, 6- Licitação, 7- Setor de cobrança, 8- Setor de cobrança, 9-  
23 Jurídico, 10- Controladoria, 11- DFIS, 12- DFIS subseção, 13- Subseção, 14- DIRC, 15-  
24 ASCOM, 16- Financeiro. **07. Parecer n. 08/2016 – DJUR. Suprimento de fundos para**  
25 **solucionar problemas de vazamento de esgoto dos banheiros da sobreloja.** Aprovado a  
26 realização de orçamento do Sr. Francisco e retorno a diretoria aprovação. **08. Memorando n.**  
27 **33/2017 – DJUR. Viagem para participar de audiência no município de Naviraí – MS.**  
28 Aprovado com a disponibilização de 0,5 (meia) diária para os 02 (dois) empregados. **09.**  
28 **Memorando n. 25/2017 – DFIC. Solicitação para renovação de certificado Digital.** Aprovado  
30 a abertura de processo licitatório. Nada mais a tratar às quinze horas e vinte e sete minutos foi  
31 encerrada a reunião.

32

33

34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42

**Dra. Judith Willemann Flôr**  
**Presidente**  
**Coren-MS n. 41476**

**Sra. Dayse Aparecida Clemente Nogueira**  
**Tesoureira**  
**Coren-MS n. 11084**

**Dra. Cacilda Rocha Hildebrand**  
**Secretária**  
**Coren-MS n. 126158**