

Ata da Reunião Ordinária de Plenário nº 420 do Coren-MS, realizada no dia dezoito de março de dois mil e dezessete.

01 Às oito horas do dia dezoito de março de dois mil e dezessete, na sede do Conselho Regional de
02 Enfermagem de Mato Grosso do Sul, na Rua Dom Aquino, n. 1354 – Ed. Conj. Nacional, 2º
03 andar, sala 26, reuniram-se os membros do Plenário do Coren - MS, nomeados por meio da
04 Decisão Coren-MS nº 001/2017, publicada no DOU em 06 de fevereiro de 2017.: **I. Verificação**
05 **do “Quórum”** Suficiente. Sob a Presidência Dra. Judith Willemann Flôr, estiveram presentes os
06 conselheiros Dra. Cacilda Rocha Hildebrand, Sra. Dayse Aparecida Clemente, Sra. Ana Maria
07 Alves da Silva, Sra. Antônia Lucia Ferreira da Silva, Dra. Patrícia Ribeiro Gazal Cortez, Dra.
08 Luzia Pereira dos Santos e Sra. Elane Maria de Barros Meza. Conselheiros ausentes por motivos
09 particulares Dr. Abner de Barros Chaparro e Dr. Clayton Robson Oliveira. Participação da
10 Procuradora do Coren/MS Dra. Idelmara Ribeiro Macedo. **PALAVRA DA PRESIDENTE:**
11 Dra. Judith fala da necessidade excepcional da realização desta ROP devido a pressão política
12 que está sofrendo no seu trabalho na Secretaria Municipal de Saúde Pública/SESAU, não tendo a
13 liberação de suas atividades durante a semana para atuação no Coren-MS. Diz que trata-se de um
14 período de adaptação em novo setor e que em breve espera ter apoio institucional para a
15 continuidade das atividades no Coren-MS. Sra. Dayse afirma que buscou nas legislações do
16 sistema Cofen-Coren possíveis impedimentos para a realização de ROP em dias não úteis e não
17 encontrou. Disse apenas que foi uma orientação verbal do Dr. Antônio Coutinho (Cons. Do
18 Cofen), para evitar reuniões ou atividades diversas do Coren em dias e horários não úteis. Dra.
19 Idelmara também fala que verificou e não há impedimento legal de haver reunião aos sábados,
20 mas que seria necessário justificar sempre que houver a necessidade da realização em dias ou
21 períodos não úteis. Dra. Judith Willemann Flôr fala que por ser um ano eleitoral, todos os
22 conselheiros podem sofrer pressão e que também por isto, o grupo de conselheiros deverá se
23 fortalecer. Pede para não responder perguntas quando não houver certeza quanto ao assunto. Que
24 se necessário, é para pedir um tempo para estudo e verificação, antes de dar a resposta.
25 Considerando o Processo Eleitoral, fala ainda da sua indicação de duas Enfermeiras para compor
26 a Comissão Eleitoral Dra. Claudenice Valente e Dra. Daniela Serrou Oshiro, sendo consenso o
27 apoio dos Conselheiros. Conselheira Dayse indica o Técnico em Enfermagem Luiz José
28 Gonçalves. Dra. Judith fará o convite e participação dos indicados para posterior designação.
28 Sra. Dayse fala da visita realizada no período de 13 a 17 de março de 2017 em Dourados/MS e
30 Glória de Dourados/MS, que participou de Audiência, fez averiguação em Glória de
31 Dourados/MS foi constatado a veracidade de denúncia realizada por falta de Enfermeiro na
32 instituição de saúde. Diz que quando profissionais de Enfermagem viram o carro oficial do

33 Coren/MS, os mesmos esperaram ao lado carro para denunciar. Foram realizadas visitas a todas
34 as instituições do município de Glória de Dourados, no Hospital da Vida em Dourados, sendo
35 também verificada a estrutura da garagem da subseção para guarda do veículo oficial. Dra. Luzia
36 fala da importância dessas visitas, onde os profissionais de enfermagem ficam agradecidos. Dra.
37 Judith fala que no ano passado consta um número insignificante de visitas fiscalizatórias (até por
38 considerar a alta taxa de absenteísmo), mas que todas essas visitas tem que ser contabilizadas.
39 Considerando a alta taxa de absenteísmo, Dra. Idelmara fala que fez levantamento em 2016 e que
40 de seis enfermeiros fiscais, apenas um estava em pleno exercício. Dra. Judith fala que o próprio
41 Cofen já ofereceu ajuda na fiscalização, sendo programada a vinda do técnico em Recursos
42 Humanos do Cofen Sr. Ronaldo Freire para o dia 27 de março de 2017. Dra. Cacilda pede para
43 que todas as atas sejam lidas no início de cada ROP e já sejam aprovadas e assinadas, dando
44 mais agilidade e segurança na formalização dos documentos. Sra. Dayse fala que por ser
45 tesoureira e precisar fazer pagamentos de contas diariamente, precisa estar em contato com a
46 Presidente Dra. Judith e está com dificuldade. Dra Judith explica dificuldades seja pelo sinal de
47 celular, seja pelas atribuições de trabalho atuais na SESAU, bem como a perseguição política que
48 vem sofrendo. Conselheira Antônia Lucia questiona se enquanto conselheira ela pode averiguar
49 algo que foi denunciado à ela. Dra. Judith explica que a averiguação pode ser realizada por
50 conselheiro, apenas a fiscalização por enfermeiros fiscais, mas pede para entrar em contato com
51 alguém da diretoria antes. Dra. Judith fala que nesta reunião, a Dra. Luzia fica efetiva em
52 substituição do Dr. Abner. **ORDEM DO DIA: 01. Aprovação das Atas 418ª ROP e 419ª ROP.**
53 **Aprovado por unanimidade. 02. Item excluído considerando a indisponibilidade de**
54 **divulgação de nomes de profissionais/instituições. 03. Item excluído considerando a**
55 **indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições. 04. Item excluído**
56 **considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições. 05.**
57 **Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de**
58 **profissionais/instituições. 06.Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação**
59 **de nomes de profissionais/instituições. 07. Item excluído considerando a indisponibilidade**
60 **de divulgação de nomes de profissionais/instituições. 08. Item excluído considerando a**
61 **indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições. 09. Item excluído**
62 **considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições. 10.**
63 **Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de**
64 **profissionais/instituições. 11. Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação**
65 **de nomes de profissionais/instituições. 12. Memorando n. 023/2017 – DJUR, Referendar a**

66 **autorização de viagem para participação de 05 (cinco) audiências de execução fiscal no**
67 **período de 13 de março de 2017 em Dourados. Ciente. 13. Parecer DJUR n. 021/2017.**
68 **Profissional de Enfermagem ser membro de Comissão de Ética de Enfermagem na**
69 **instituição de saúde, sendo que o mesmo tem anotação de infração ética/disciplinar sem**
70 **decisão transitada em julgado. Aprovado por unanimidade. 14. Parecer n. 12/2017 – DJUR –**
71 **contratação de empresa especializada em limpeza e conservação em geral (empresa**
72 **terceirizada); Memorando n. 06/2017-DIRC, Solicitação confecção de uniformes modelo**
73 **social para os funcionários do Coren/MS; PAD n. 001/2017 – Aquisição de 02 (dois) cofres,**
74 **conforme recomendação do TCU e 02 (dois) armários; PAL n. 004/2017-Compra de**
75 **material de higiene e limpeza; PAL n. 006/2017- Compra de material de expediente; PAL**
76 **n. 032/2016 Contratação de empresa especializada em realizar reparos e reformas em**
77 **construção predial; Aquisição de armários; Eventos Encontro de Auxiliares e Técnicos;**
78 **Auxílios Representação/Jeton; dedetização/desratização na sede e subseção; Anuênio.**
79 **Aprovado encaminhar para Reformulação Orçamentária. 15. Memorando n.042/2017–**
80 **Departamento de Administração. PAD N° 300/2015 – Anuênio. Atualização de valores para**
81 **pagamento de anuênio Coren/MS. Previsão para reformulação e encaminhamento para**
82 **contadora para sugestões de pagamento e posterior encaminhamento ao Plenário. 16. PAD n.**
83 **024/2017 – Seminário Administrativo do Sistema Cofen/Coren 2017. Conselheira Luzia fala**
84 **que é cobrada pelas funcionárias da subseção de Dourados/MS para participação do seminário.**
85 **Dra. Judith fala que a prioridade para participação é dos funcionários da sede, pois é onde está**
86 **todo o funcionamento administrativo do Coren-MS, estando todos os temas envolvidos neste**
87 **seminário. Que a participação dos empregados lotados na subseção pode ser viabilizada em**
88 **outros eventos promovidos pelo Cofen, como o Seminário de Fiscalização e o CBCEnf.**
89 **Conselheira Dayse diz que é favorável a ida do Sr. Osvaldo Sanches Junior considerando que há**
90 **tema no evento sobre o Portal transparência e Patrimônio. Aprovado a substituição da**
91 **funcionária Vidalvina Pereira pelo funcionário Osvaldo Sanches. Caso o Cofen atenda o pedido**
92 **de 02 vagas extras solicitadas, o Plenário sugeriu a ida de apenas um conselheiro e que fosse**
93 **mantida a ida da funcionária Vidalvina Pereira Loureira. Como indicação pelos próprios**
94 **conselheiros, devido à maior participação nas atividades administrativas, foi sugerida a ida da**
95 **Conselheira Ana Maria. Dra. Patrícia fala que temos que investir nos empregados públicos que**
96 **irão dar continuidade ao trabalho e não naqueles que estão de passagem, que os Conselheiros**
97 **estão de passagem no Coren/MS. Dra. Elane também opina favorável a ida de apenas 01**
98 **conselheiro numa das vagas adicionais solicitadas. Aprovada a participação da Conselheira Dra.**

99 Cacilda Rocha Hildebrand no Seminário sobre práticas Avançadas em Enfermagem, que
100 ocorrerá no dia 04/04/2017 na Universidade Federal do Rio Grande do Norte, no período das 08h
101 às 18h, com a disponibilidade de 2 (duas) diárias considerando que não terá hotel gratuito no dia
102 03 de abril, e que o custeio de hotel no Seminário Administrativo será apenas a partir do dia 04
103 de abril. Às onze horas registrado a saída da Conselheira efetiva Elane de Barros Meza, sob
104 como conselheira efetiva Antônia Lucia. **17. Memorando n.043/2017 – Departamento de**
105 **Administração. Planilha de sugestão de feriados para o ano de 2017.** Aprovado o calendário,
106 exceto o mês de junho dia 15 e 16/06, a ser considerando como ponto facultativo. **18. Ofício**
107 **circular Cofen n. 0024/2017. Congresso Internacional de Enfermeiros (ICN 2017) que será**
108 **realizado nos dias 27 de maio a 01 de junho de 2017 em Barcelona/Espanha.** Aprovado a
109 participação da Conselheira Cacilda Hildebrand com a disponibilização de passagens,
110 considerando que as passagens internacionais está com preço compatível as nacionais no mês de
111 abril/2017. **19. Ofício circular Cofen n. 0023/2017. Resolução Cofen n. 534/2017, referente**
112 **regulamentação do recebimento de honorários advocatícios sucumbenciais destinado aos**
113 **advogados do âmbito do Sistema Cofen/Conselhos Regionais.** Ciente. **20. Ofício circular**
114 **Coren/MG n.001/2017.Edição de jornal do Coren/MG.** Ciente, encaminhamento para o
115 assessor de imprensa Helton, para exemplo de informação a ser resgatado para uso pelo
116 Coren/MS, e arquivo do jornal. **21. Ofício circular Cofen n. 0020/2017. Parecer Conselheiro**
117 **Federal n. 41/2017, acerca de tema nacional para realização da Semana de Enfermagem do**
118 **Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem em 2017.** Ciente. **22. Ofício circular n.**
119 **013/2017 Cofen. Realização do II Seminário de Alinhamento Estratégico em**
120 **Comunicação do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem nos dias 19 e 20 de**
121 **abril.** Ciente e autorizado. **23. Ofício circular Cofen n. 0021/2017. Parecer Jurídico n. 09-A**
122 **de 2017, referente impedimento do exercício profissional em caso de não pagamento ou**
123 **atraso na anuidade.** Ciente, considerando o índice de inadimplência o Plenário entende a
124 necessidade da implantação da maquina do cartão de crédito. **24. Item excluído considerando a**
125 **indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** **25. Item excluído**
126 **considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** **26.**
127 **Carta circular n. 003/2017 – Victor Paiva Advocacia. Oferecimento de Curso de**
128 **Licitações para março de 2017, em Campo Grande-MS.** Ciente, curso já ocorreu, não sendo
129 deliberado sobre. **27. Cadastro de colaborador. Solicitação de colaborador do Coren/MS**
130 **Enfermeira Hilda Guimarães de Freitas** Aprovado o cadastro para participação no Grupo de
131 Trabalho de políticas da Saúde da Mulher. **Item excluído considerando a indisponibilidade de**

132 **divulgação de nomes de profissionais/instituições. 28. Ofício SESAU n. 01/2017 Solicitação**
133 **de homologação de designação dos profissionais citados no documento para compor a**
134 **Comissão de Ética de Enfermagem da SESAU.** Aprovado o encaminhamento para Dr.
135 Diogo para acompanhamento, enviar ofício via gabinete. **29. Ofício n. 13/2017 – FETS.**
136 **Solicitação de indicação de 02 (dois) membros Titulares e 02 (dois) membros Suplentes**
137 **para representatividade nos respectivos Fóruns Estadual dos Trabalhadores de**
138 **Saúde/FETS.** Aprovado a indicação dos Conselheiros Abner de Barros Chaparro como titular e
139 Ana Maria Alves da Silva como suplente. **30. E-mail, Tribeca eventos. Carta convite XII –**
140 **CBE – Congresso Brasileiro de Estomaterapia a ser realizado novembro/2017 em Belo**
141 **Horizonte/MG.** Aprovada a indicação de um membro da Câmara Técnica de Assistência com
142 disponibilidade de passagens e 4 e ½ diárias, apresentação da indicação à diretoria. **31. Ofício**
143 **HSJ n. 04/2017 – CEE Substituição de membro da Comissão de Ética de Enfermagem do**
144 **Hospital São Julião/HSJ e apresentação de Regimento Interno.** Ciente, aprovada a
145 substituição. Encaminhar o Regimento Interno ao Coordenador Comissão de acompanhamento
146 das Comissões de Éticas nas Instituições. **32. E-mail, Cofen. Decisão Cofen N° 21/2017,**
147 **referente a pagamento de anuidades e taxas parcela por cartão de crédito.** Ciente, aprovado
148 a abertura de processo licitatório para implantação. **33. Parecer de Admissibilidade n. 001-**
149 **2017, Cons. Abner de Barros Chaparro. PAD n. 055/2016 – denúncia anônima sobre**
150 **situações que ocorrem no Hospital Cassems de Três Lagoas.** Aprovado o Parecer por
151 unanimidade. **34. E-mail, Mesa Nacional de Negociação Permanente do SUS. Divulgação de**
152 **Curso de atualização em gestão das condições de trabalho e saúde dos trabalhadores da**
153 **saúde.** Ciente, não será possível participação devido a intempestividade. **35. CNTS. Envio de**
154 **exemplar da edição comemorativa do Jubileu de Prata da CNTS.** Ciente, para consulta de
155 calendário e reapresentação em ROP. **36. Humanização, profº Luís Rogério Nogueira,**
156 **Fortaleza/CE. Oferecimento de serviços para trabalho no Coren.** Ciente. **37. Ofício Circular**
157 **Cofen n. 014/2017/GAB/PRES. Decisão Coren/PE n° 196/2013, referente ao deferimento de**
158 **reinscrição de profissional de categoria inferior cancelada até o ano de 2012.** Ciente,
159 encaminhar por e-mail aos conselheiros e DJUR. **38. E-mail, Conselho Estadual de Saúde.**
160 **Calendário de reuniões do Conselho Estadual de Saúde 2017.** Aprovado encaminhar para os
161 Conselheiros Abner de Barros Chaparro e Patrícia Ribeiro Gazal Cortez. **39. E-mail, Fundação**
162 **centro de estudos da Santa Casa. Flyers para divulgação de cursos.** Ciente, encaminhar
163 para assessoria de comunicação. **40. Memorado n. 001/2017 – Comissão de Instrução de**
164 **Processo Ético. Solicitação para abertura de PAD para arquivo dos documentos**

165 pertinentes a esta comissão. Aprovado abertura de PAD. **41. Memorando – Comissão de**
166 **Reformulação do Código de Ética. Relação de delegados do Coren/MS indicados para**
167 **participação do CONEPENF: Dr. Abner de Barros Chaparro, Dra. Cacilda Rocha**
168 **Hildebrand, Dra. Elaine Cristina Fernandes Baez Sarti como titular e Conselheira Ana**
169 **Maria Alves da Silva como suplente; Delegados representando os profissionais de**
170 **Enfermagem: Técnico de Enfermagem Sr. João de Carvalho Pereira /SINEESTL,**
171 **Enfermeiro Emerson Bonifácio Custódio/HU da UFGD, Enfermeira Ariane Calixto de**
172 **Oliveira/UNIDERP Anhanguera, Enfermeira Mercy da Costa Souza/HUMAP-UFMS como**
173 **suplente Enfermeira Cynthia Mesojedovas de Aguiar Falcon/CEE Santa Casa de Campo**
174 **Grande; Enfermeira Suzicléia Strapason/HRMS e Enfermeiro Reginaldo Omido**
175 **Júnior/HRMS. Aprovado por unanimidade, encaminhar ao Coordenador da Comissão**
176 **Conselheiro Abner de Barros Chaparro. 42. Memorando – Comissão de Reformulação do**
177 **Código de Ética. Relatório da Oficina de reformulação do código de Ética de Enfermagem.**
178 **Ciente. 43. Memorando n. 005/2017 – DIRC. Dificuldades que o setor está enfrentado.**
179 **Aprovado a realização de reunião com a coordenação da DIRC, DFIS e administrativos. 44.**
180 **Convite do Governador Reinaldo Azambuja. Convite para a abertura oficial do evento**
181 **ACOLHIMENTO OAS NOVOS GESTORES. Aprovado a representação do Coren/MS pela**
182 **Conselheiro Clayton Robson de Oliveira. 45. Memorando n. 01/2017 – Comissão VII Semana**
183 **de Enfermagem de Mato grosso do Sul/SEMS Solicitação de autorização para realizar a**
184 **composição desta comissão. Aprovado a Comissão Conselheiras Dayse Aparecida Clemente,**
185 **Elane Maria de Barros Meza, funcionários Luan Carlos Gomes, Meire Benites de Souza, Ismael**
186 **Pereira dos Santos, Francisco Rosa de Souza, Colaboradora Enfermeira Vanessa Pradebon e Dr.**
187 **Diogo Nogueira do Casal. 46. Convite CRM-MS. Convite para cerimônia de posse da nova**
188 **diretoria executiva, que acontecerá dia 24 de março de 2017. Aprovado a ida das**
189 **Conselheiras Judith Willemann Flôr ou Cacilda Rocha Hidelbrand. 47. PAD n. 413/2014.**
190 **Denúncia do enfermeiro Alexandre Trindade de Souza que não foi dado encaminhamento**
191 **ao DFIS. Encaminhar para Comissão de Acompanhamento de Processos Éticos. 48.**
192 **Memorando n. 01/2017 – GT DA MULHER. Indicação das Enfermeiras para compor o**
193 **Grupo desse Regional. Solicitação de inclusão de membros. Considerando o aumento de**
194 **membros em outras comissões, considerando a reserva orçamentária, aprovado cadastro reserva**
195 **encaminhar ao Luan Carlos. Efetivar a participação apenas em substituição a outro colaborador.**
196 **49. Reportagem G1. Para conhecimento, referente a reportagem sobre jovem que perdeu o**
197 **braço por aplicação errada de medicamentos por profissional de Enfermagem. Para**

198 encaminhamento à Câmara Técnica de Assistência e por sugestão da Dra. Cacilda, a criação de
199 pasta para arquivo de reportagens referente ao tema. **50. Convite para Audiência pública**
200 **Impactos da reforma do sistema previdenciário dos servidores de Mato Grosso do Sul, a**
201 **ser realizada em 28/03/17 em Campo Grande/MS.** Aprovado a representação do Coren/MS
202 pela Conselheira Patrícia Ribeiro Gazal Cortez. **51. Memorando n. 02/2017 – DFIS.**
203 **Apresentação de relato de experiência sobre fiscalização em saúde indígena em**
204 **Congressos/Encontros.** Aprovado considerar a possibilidade de necessidade de submeter ao
205 Comitê de Ética e Pesquisa da UFMS ou local, considerando pesquisa em população vulnerável.
206 **52. Ofício n. 03/2017 – Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de**
207 **Corumbá/CMDM. Solicitação para a Enfª Roseli de Farias Alves de Andrade e Silva**
208 **ocupar cadeira representando o COREN-MS no CMDM de Corumbá-MS.** Aprovado. Para
209 cadastro como colaborador para emissão de Portaria. **53. Reunião Colaboradora de Dourados.**
210 **Ciente.** **54. Portaria Cofen n. 783/2016 Prorrogação da portaria que designa o Dr. Diogo**
211 **Nogueira do Casal como colaborador do Cofen no Coren/MS.** Aprovado encaminhar ofício
212 ao Cofen, com pedido de prorrogação até 31/12/2017. **55. Memorando n.030/2017-DFIS**
213 **Demandas do departamento de fiscalização, que estão comprometidas devido ausência de**
214 **empregados públicos, que encontram-se de licença médica e férias.** Aprovada a contratação
215 de novo coordenador de fiscalização, considerando déficit de funcionários no setor e alta
216 demanda de trabalho. Aprovado também a solicitação de apoio ao Cofen através da vinda de
217 fiscais/Força Tarefa para atuação neste Conselho. **56. Parecer n. 01/2017 – Câmara Técnica**
218 **de Educação. Encaminhamento do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Enfermagem**
219 **da Escola Vital Brasil.** Aprovado o parecer por unanimidade. **57. Item excluído**
220 **considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** **58.**
221 **Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de**
222 **profissionais/instituições.** **59. Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação**
223 **de nomes de profissionais/instituições.** **60. Item excluído considerando a indisponibilidade**
224 **de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** **61. Item excluído considerando a**
225 **indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** **62. Reivindicações**
226 **de aumento na quantidade de auxílios representação para os colaboradores do Coren/MS**
227 **solicitado à Comissão de Acompanhamento de Processos Éticos.** Discutida a necessidade de
228 revisão do quantitativo máximo de auxílio representação para colaboradores envolvidos com
229 trabalhos de processos éticos, sendo sugerida a possibilidade do teto máximo de 08 auxílios
230 representação por colaborador por mês. Este aumento será discutido durante a apresentação do

231 plano orçamentário para reformulação, para posterior verificação de possibilidade para esse
232 aumento. A conselheira Patrícia aproveita para citar as fragilidades da comissão, a qual indicará
233 novos profissionais a agregar e fortalecer o grupo. **63. e-mail Enfermeira Suzi Strapason.**
234 **Denúncia situação de déficit de profissionais de enfermagem no Pronto Socorro do**
235 **Hospital Regional de Campo Grande/MS.** Ciente, já encaminhado equipe para averiguação.
236 **64. Ofício n.95/2017-Gabinete Vereador Hederson Fritz Moraes da Silveira. Convite**
237 **Audiência Pública a ser realizado no dia 22/03/2017 na Câmara municipal de Vereadores**
238 **em Campo Grande/MS com o Tema “Violência sofrida por profissionais de Saúde nas**
239 **Unidades de Pronto Atendimento, Centro Regionais de Saúde e Unidades de Atenção**
240 **Básica do Município”.** Aprovado a ida das Conselheiras Dayse Aparecida Clemente e Cacilda
241 Hildebrand. **65. Ofício n.003/2017 – Câmara Técnica de Assistência-CTA. Solicitação de**
242 **Parecer sobre Competência dos profissionais de enfermagem na realização de curativo**
243 **domiciliar de lesão extensa, profunda e infectada.** Aprovado encaminhamento a conselheira
244 Cacilda para elaboração de resposta e encaminhamento a solicitante. **66. E-mail Coordenadora**
245 **do Curso de Técnico em Enfermagem – ETSUS/MS. Solicitação de presença na aula**
246 **inaugural no dia 21/03/2017 às 19h.** Aprovado a representação do Coren/MS pelas
247 Conselheiras Dayse Aparecida Clemente e Ana Maria Alves da Silva. **67. E-mail Professora do**
248 **Curso de Graduação de Enfermagem – UCDB. Solicitação de palestra no dia 19/04/2017**
249 **para os acadêmicos de Enfermagem do 1º semestre.** Aprovado realizar convite para
250 Enfermeira Vanessa Pradebon ou Elaine Cristina Baez Sarti. **68. Memorando n. 112/2017-**
251 **Gab/Presidência. Solicitação para Coordenadora DEFIS fazer averiguação no Hospital**
252 **Regional de Campo Grande/MS.** Ciente, aprovado abertura de PAD. **69. Ofício n.**
253 **084/CMS/17 Conselho Municipal de Saúde Solicitação de apoio para confecção de faixas,**
254 **para utilizar na Audiência Pública para Elaboração do Plano Municipal de Saúde 2018.**
255 Indeferido devido à intempestividade. Encaminhar para Dra. Idelmara para fazer contato com a
256 solicitante e explicar o motivo de intempestividade. **70. Item excluído considerando a**
257 **indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** **71. PAD n. 662/2013**
258 **Memorando n.27/2013 solicitação de suprimentos de fundos no valor de R\$ 280. Por**
259 **motivo de limpeza da subseção.** Aprovado encerramento/arquivamento; **72. PAD n. 900/2013.**
260 **Suprimentos de fundos para abastecimento do Peugeot e Coren móvel de R\$250,00.**
261 Aprovado encerramento/arquivamento; **73. PAD n.348/2015 Capacitação para os profissionais**
262 **de Enfermagem nas instituições de Saúde da capital e dos municípios do Estado.** Aprovado
263 encerramento/arquivamento; **74. PAD n. 345/2015 Viagem da Comissão de Instrução do**

264 **Processo Ético para a cidade de Sidrolândia/MS.** Aprovado encerramento/arquivamento; **75.**
265 **PAD n. 307/2015 Participação do Coren/MS na FETCE 2015.** Aprovado
266 encerramento/arquivamento. Nada mais a tratar ás dezesseis horas e quarenta e sete minutos foi
267 encerrada a reunião.

268

269 **Dra. Judith Willemann Flôr**
270 **Presidente**
271 **Coren-MS n. 41476**

Dra. Cacilda Rocha Hildebrand
Secretária
Coren-MS n. 126158

271

272 **Sra. Dayse Aparecida Clemente Nogueira**
273 **Tesoureira**
274 **Coren-MS n. 11084**

Sra. Antônia Lucia Ferreira da Silva
Conselheira
Coren-MS n. 218888

274

275

276 **Dra. Ana Maria Alves da Silva**
277 **Conselheira**
278 **Coren-MS n. 183861**

Dra. Patrícia Ribeiro Gazal Cortez
Conselheira
Coren-MS n. 93890

278

279

280 **Dra. Luzia Pereira dos Santos**
281 **Conselheira**
282 **Coren-MS n. 18926-R**

Sra. Elane Maria Barros Meza
Conselheira
Coren-MS n. 416831

282