

**Ata da Reunião Ordinária de Plenário nº 421ª do  
Coren-MS, realizada no dia dez de abril de dois mil e  
dezessete.**

01 Às oito horas do dia dez de abril de dois mil e dezessete, na sede do Conselho Regional de  
02 Enfermagem de Mato Grosso do Sul, na Rua Dom Aquino, n. 1354 – Ed. Conj. Nacional, 2º  
03 andar, sala 26, reuniram-se os membros da plenária do Coren/MS, nomeada pelo Coren, por  
04 meio da Decisão n. 001 de 26 de janeiro de 2017 do DOU de 06 de fevereiro de 2017: **I.**  
05 **Verificação do “Quórum”** Suficiente. Sob a Presidência Dra. Cacilda Rocha Hildebrand,  
06 presença das Conselheiras Sra. Dayse Aparecida Clemente, Sra. Elane Maria de Barros Meza,  
07 Dra. Luzia Pereira dos Santos, Dr. Abner de Barros Chaparro, Sra. Ana Maria Alves da Silva,  
08 Sra. Antônia Lucia Ferreira da Silva, Dr. Clayton Robson de Oliveira, Dra. Patrícia Ribeiro  
09 Gazal Cortez. Ausência da Presidente Dra. Judith Willemann Flôr por motivo de atestado.  
10 Participação da Secretária de Plenário Sra. Meire Benites de Souza de Souza, Colaborador do  
11 Cofen no Coren/MS Dr. Diogo Nogueira do Casal e Procuradora Jurídica do Coren/MS Dra.  
12 Idelmara Ribeiro Macedo. Dra. Cacilda fala do Seminário Administrativo do sistema  
13 Cofen/Coren, que também participou do seminário sobre práticas avançadas em  
14 Enfermagem/PAE, o qual discutiu o cenário de PAE no Brasil incentivo da Organização Pan-  
15 americana de Saúde, com a escolha do Brasil e Chile como países piloto para a sua implantação.  
16 Que trata-se de um projeto que visa maior autonomia do profissional enfermeiro, bem como uma  
17 maior cobertura de saúde. No evento também foi abordada a pesquisa que será realizada pelo  
18 Cofen em parceria com a Fiocruz sobre o cenário da PAE no Brasil. Como contribuição no  
19 evento, a Dra. Cacilda solicitou a extensão da PAE para a urgência e emergência, não apenas na  
20 atenção primária em saúde, conforme vinha sendo discutido na OPAS e no Cofen. **Fala dos**  
21 **demais conselheiros:** A Conselheira Tesoureira Dayse comunica que o departamento de  
22 cobrança está parado, por motivo da funcionária Vidalvina está cedida para o setor da DIRC. Dr.  
23 Clayton fala que esteve reunido com a Presidente e irá conversar juntamente com Diretoria para  
24 definir o departamento de cobrança para funcionar efetivamente, fala ainda que foi verificado  
25 também a necessidade dos outros departamentos. Conselheira Luzia Pereira dos Santos fala que  
26 permaneceu na subseção por uma semana devido à alta taxa de absenteísmo dos empregados da  
27 unidade, adicionado ao atestado médico de 10 dias da funcionária Lucimar. Que falou com a  
28 presidente Judith, a qual pediu para esperar, tendo a mesma por iniciativa própria indo trabalhar  
29 na subseção voluntariamente, por considerar ser responsabilidade também dos conselheiros a  
30 continuidade do atendimento no local. Afirma que não comunicou a presidente que estaria indo

31 desenvolver os trabalhos. Que na subseção realizou serviços diversos em apoio. Dra. Cacilda fala  
32 que não houve tempo hábil para a diretoria decidir quanto à atuação da conselheira na subseção  
33 por não ter tido ROP no período, que entende que a própria presidente poderia ter dado a  
34 autorização para o desempenho da atividade, mas que a conselheira deveria ter comunicado  
35 previamente que iria desenvolver as atividades conforme desenvolveu. Dra. Cacilda solicita para  
36 que a conselheira Luzia faça um relatório das atividades realizadas neste período para apresentar  
37 em reunião de Diretoria. **1. Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação de**  
38 **nomes de profissionais/instituições. 2. Item excluído considerando a indisponibilidade de**  
39 **divulgação de nomes de profissionais/instituições. 03. Apresentado pela Conselheira**  
40 **Antônia Lucia Ferreira da Silva solicitação do Hospital CASSEMS de Três Lagoas/MS, o**  
41 **qual solicita um representante do Coren/MS para realizar palestra na Semana de**  
42 **Enfermagem no período de 16 a 18 de maio de 2017.** Aprovada a representação pelo  
43 Colaborador Dr. Diogo Nogueira do Casal e Conselheira Antônia Lucia Ferreira da Silva. **04.**  
44 **Dra. Luzia fala que foi convidada para ministrar uma palestra no dia 15 de maio de 2017**  
45 **como representante do Coren/MS, na semana de Enfermagem do Hospital Universitário de**  
46 **Dourados.** Aprovado aguardar o convite formalizado. **05. Julgamento do Processo Ético n.**  
47 **002/2015.** Às 10:30 feita a primeira chamada não houve comparecimento das partes. Dado 15  
48 minutos de tolerância, não tendo comparecido as partes. Dra. Cacilda deu início ao julgamento,  
49 leu o Parecer n. 136/2016 emitido pela Conselheira relatora Ana Patrícia Ricci. Dada abertura a  
50 sustentação oral por parte dos conselheiros. Dra. Patrícia Ribeiro Gazal Cortez requer diligencia,  
51 não havendo mais considerações de outros Conselheiros, aprovado por unanimidade pela  
52 diligencia pela Conselheira requerente. **06. Conselheiro Dr. Clayton relata sobre o ocorrido**  
53 **no dia 28 de março de 2017, onde uma colaboradora do Coren-MS, Déborah Carvalho**  
54 **Minari, deferiu ofensas agressivas a Presidente Judith Willemann Flôr, falou da**  
55 **insatisfação de estar como colaboradora no Coren/MS.** Ciente, aprovado o desligamento da  
56 colaboradora após a conclusão do processo que está instruindo no momento, com a abstenção do  
57 voto do conselheiro Abner de Barros Chaparro, com a proposta de conversar com a  
58 colaboradora. Aprovado a conversa com a Enfermeira Deborah, a qual será realizada pelo Dr.  
59 Diogo e Dr. Abner. Às doze horas foi suspensa a reunião. Às treze horas e trinta minutos foi  
60 dada continuidade a reunião. Sob a Presidência Conselheira Dra. Cacilda Rocha Hildebrand.  
61 Conselheiros presentes Dra. Cacilda Rocha Hildebrand, Sra. Dayse Aparecida Clemente, Sra.  
62 Elane Maria de Barros Meza, Dra. Luzia Pereira dos Santos, Dr. Abner de Barros Chaparro, Sra.  
63 Ana Maria Alves da Silva, Sra. Antônia Lucia Ferreira da Silva, Dr. Clayton Robson de Oliveira,  
64

65 Dra. Patrícia Ribeiro Gazal Cortez. **07. Julgamento Processo Ético n.002/2014.** Às 14h foi feita  
66 a primeira chamada, não havendo comparecimento das partes. Dado 15 minutos de tolerância,  
67 não tendo comparecido as partes. Dra. Cacilda deu início ao julgamento, sendo designada a  
68 Conselheira Antônia Lucia para leitura do Parecer n. 144/2016 emitido pela Conselheira relatora  
69 Ana Maria Alves da Silva. Após a leitura do parecer, dada abertura a palavra aos Conselheiros,  
70 não havendo considerações, foi realizada a leitura do voto, em seguida a Presidente solicitou a  
71 manifestação dos votos dos Conselheiros. O Parecer conclusivo final foi aprovado por  
72 unanimidade, com ressalva de inclusão da pena de censura como proposta apresentada pelas  
73 conselheiras Cacilda Rocha Hildebrand e Patrícia Ribeiro do Gazal Cortez. Aprovado por  
74 unanimidade a aplicação da pena de suspensão do exercício profissional por 29 dias e censura.  
75 Julgamento encerrado. **08. Apresentação das certidões, nomes dos indicados para compor a**  
76 **Comissão Eleitoral: Enfermeiro Marcio Rogério Pinheiro de Freitas, Enfermeira Luciana**  
77 **Duarte de Oliveira e Enfermeira Janaina Paes de Souza.** Aprovado por unanimidade a  
78 indicação dos membros, abertura de PAD, elaboração de Decisão e Portaria, encaminhar ofício  
79 circular as instituições comunicando o processo eleitoral. **09. Ofício n.018/2017 – HCAA,**  
80 **convite para composição de mesa na VI Semana de Enfermagem do Hospital do Câncer, no**  
81 **dia de 11 de maio de 2017 em Campo Grande/MS.** Aprovada a indicação da Conselheira  
82 Elane Maria de Barros Meza e da Procuradora Jurídica Dra. Idelmara Macedo, Dra. Patrícia do  
83 Gazal irá ver a possibilidade de participar e informar o Conselho. **10. Ofício n.019/2017 –**  
84 **HCAA, solicitação de apoio em prêmios e/ou contribuição financeira para VI Semana de**  
85 **Enfermagem do Hospital do Câncer, a ser realizada no período de 08 a 12 de maio de 2017,**  
86 **em Campo Grande/MS.** Conforme disponibilidade, aprovada a doação de blocos e canetas. **11.**  
87 **Ofício circular Cofen n.032/2017, uso do nome social pelos profissionais de Enfermagem**  
88 **travestis e transexuais e de outras providências.** Ciente e encaminhar para DIRC. **12. Ofício**  
89 **Circular n 030/2017 – GAB/PRES/COFEN Encaminhamento do Ofício n. 02/2017 da**  
90 **lavra do Dr. Valdecyr Herdy Alves, da Universidade Federal Fluminense, acerca do evento**  
91 **“IV Colóquio: troca de saberes dos métodos e técnicas de pesquisa e suas interfaces na**  
92 **produção de conhecimento nas áreas obstétrica e neonatal”, no período de 29 a 31 de maio**  
93 **de 2017, em Niterói/RJ.** Ciência da Plenária, encaminhar para o Grupo de Trabalho de  
94 Obstetrícia para indicação de um profissional com disponibilização de passagens e 3,5 (3 e ½ )  
95 diárias. **13. Ofício Circular n 34/2017 – GAB/PRES/COFEN, Solicitação de indicação de**  
96 **profissional da categoria ao Prêmio Anna Nery 2017.** Encaminhar a ASCOM para enquete no  
97 site do Coren e para conselheiros e colaboradores indicarem nomes para o prêmio, disponibilizar

98 urna de indicação no Coren/MS, na próxima reunião será votado pelos conselheiros quanto aos  
99 nomes indicados. **14. Ofício Circular n 38/2017 – GAB/PRES/COFEN Oficina que consiste**  
100 **na 3º etapa do Projeto para implantação da Sistematização do Processo de Fiscalização em**  
101 **Serviço de Enfermagem Obstétrica, com realização na sede do Cofen, nos dias 08 e 09 de**  
102 **maio de 2017.** Encaminhar ao Grupo de Trabalho para indicação. A segunda participante será a  
103 Fiscal Daniele Bhering e solicitação de apoio ao Cofen do custeio de passagens e diárias. **15.**  
104 **Parecer Técnico n. 01/2017 – emitido pela Câmara Técnica de Assistência -Orientação**  
105 **quanto à administração de medicação preparada por outro profissional de mesma**  
106 **categoria.** Aprovado por unanimidade, encaminhar para ASCOM para realizar matéria sobre o  
107 Parecer e divulgação do Parecer no site. **16. Parecer Técnico n. 02/2017 emitido pela Câmara**  
109 **Técnica de Assistência sobre, Guarda e controle de pertences de pacientes pela equipe de**  
110 **enfermagem.** Aprovado o Parecer com ressalvas e encaminhar para Câmara Técnica de  
111 Assistência para incluir no paragrafo da conclusão: “que a definição deve ser conforme rotinas  
112 da instituição não cabendo a enfermagem”. **17. Item excluído considerando a**  
113 **indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** **18. Item excluído**  
114 **considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** **19.**  
115 **E-mail Venit Hotéis – CBCENF 2017. Apresentação de Venit + Mio Barra Hotel.** Ciente,  
116 solicitação de reapresentação próxima ao evento. **20. Memorando n. 001/2017 – emitido pela**  
117 **Câmara Técnica da Assistência, Solicitação de parecer sobre coleta de células tronco de**  
118 **sangue do cordão umbilical e placentário pelo profissional de enfermagem.** Ciente e de  
119 acordo, encaminhar ao solicitante por meio de ofício a Presidência. Aprovado Portariar o  
120 colaborador do Cofen no Coren/MS Dr. Diogo Nogueira do Casal como apoio no Departamento  
121 de Fiscalização. **21. Ofício Circular n 44/2017 – GAB/PRES/COFEN, Reunião de Trabalho**  
122 **com os Coordenadores de Fiscalização dos Conselhos Regionais.** Aprovado a participação do  
123 Conselheiro Clayton Robson de Oliveira e solicitação ao Cofen para participação do Dr. Diogo  
124 Nogueira do Casal e caso ocorra alguma dificuldade do Dr. Clayton foi indicado como segunda  
125 opção pelo Coren/MS Sra. Dayse Aparecida Clemente. Para publicação de Portaria de apoio  
126 técnico do Dr. Diogo à fiscalização e para o Dr. Clayton para acompanhamento junto ao DFIS.  
127 **22. Ofício Circular n 471/2017 – GAB/PRES/COFEN, Cópia do Parecer n. 04/2017 –**  
128 **Prestação de contas da 6ª Semana de Enfermagem do Coren/MS, Memorando n.**  
129 **13/2017/Controladoria e Parecer de Conselheiro n. 65/2017.** Ciente, para encaminhamento à  
130 Presidente da Comissão, com ciência e elogio quanto aos trabalhos realizados. **23. Ofício**  
131 **Circular n 43/2017 – GAB/PRES/COFEN, Selo de Qualidade – Cofen especificar aqui**

132 **detalhes do evento, quando será realizado.** Aprovada a indicação do Dr. Clayton para  
133 participação e acompanhamento do assunto, com repasse das informações à Plenária, o  
134 conselheiro inclusive este realizando um curso na área. **26. Memorando n. 01/2017 –**  
135 **Colaboradora e membro da Comissão de Processo de instrução Enfermeira Simone**  
136 **Cristina, Solicitação de liberação para utilização do veículo oficial do COREN-MS para**  
137 **realizar oitivas, na cidade de Coxim/MS.** Solicitar esclarecimento de quantas participantes,  
138 quantas oitivas a realizar, sendo aprovada a disponibilização de 1 e meia diária (1 e ½ )  
139 participação dos membros da referida comissão e do Conselheiro Abner de Barros Chaparro para  
140 conduzir o veículo oficial. **27. Carta n. 44/2017 – PRES/ABCG, Notificação remetida ao**  
141 **município que o cientifica sobre o vencimento do 6º termo aditivo.** Encaminhar para Dra.  
142 Idelmara elaborar resposta. **28. Parecer DJUR n. 26/2017 Convênio com a empresa topo**  
143 **Idiomas LTDA para concessão de desconto em curso de inglês.** Ciente e encaminhar para  
144 ASCOM publicar no site. **29. Ofício Circular n. 42/2017, Solicitação de participação do**  
145 **Sistema Cofen/Conselhos Regionais no Projeto “Abril Verde 2017”.** Ciência e encaminhar  
146 para ASCOM elaborar arte e apresentar para Presidência. **30. Memorando n. 02/2017 –**  
147 **Câmara Técnica de Assistência - Solicitação de mais um membro para o grupo, indicação**  
148 **da Enfermeira Nathalia Marina Souto Tadioto Benito.** Aprovado, encaminhar para Luan  
149 realizar a tramitação e cadastro. **31. Documento do Conselheiro Abner de Barros Chaparro,**  
150 **Relatório de Atividades desenvolvidas.** Ciente. **32. Item excluído considerando a**  
151 **indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** **33. Item excluído**  
152 **considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de profissionais/instituições.** **34.**  
153 **Email, MuNEAN, Indicação de profissional de enfermagem para compor a exposição a ser**  
154 **inaugurada na abertura do Museu de Enfermagem do Cofen.** Retirado de pauta, rerepresentar  
155 em REP. **35. Memorando n. 012/2017 – DIRC, considerando a demanda de trabalho no**  
156 **departamento de Inscrição e Cadastro, solicitação para fazer horas extras durante a**  
157 **semana, depois do expediente e trabalhar aos sábados.** Aprovado a realizar horas extras nos  
158 dias 15, 22 e 29 de abril de 2016 com apoio dos Conselheiro Abner de Barros Chaparro e Dayse  
159 Aparecida Clemente. **36. Comissão de Sindicância Requerimento de prorrogação de prazo.**  
160 Aprovado elaborar a Portaria para substituição e retorno a movimentação da sindicância. **37.**  
161 **Despacho/CPL: n. 32/2017, PAL n. 02/2017 Compra de material gráfico, informação que**  
162 **não há disponibilidade orçamentária o suficiente para aquisição, sugestão de retirada da**  
163 **planilha de compra: Bloco de Anotações; caderno de Legislação; Informativo e Folder.**  
164 Aprovado a sugestão do Presidente da CPL escrever resumidamente aqui qual foi a sugestão. **39.**

165 **Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de**  
166 **profissionais/instituições. 40. Memorando N. 001/2017 – Empregados públicos, solicitação**  
167 **dos empregados públicos: Daniele Bherinhg Drumond Novaes e Silva; Tatiana Maria de**  
168 **Souza Godoy e Luan Carlos Gomes Marques, para que não seja descontado no holerite o**  
169 **auxílio alimentação referente ao período de 27 a 31 de março de 2017 que estiveram**  
170 **exercendo atividades laborativas no interior do Estado. Revisão do desconto do benefício:**  
171 **auxílio alimentação. Indeferida a solicitação. 41. Memorando N. 001/2017 – Conselheiro Dr.**  
172 **Clayton Robson, solicitação de Cursos de capacitação para líderes de setor. Encaminhar**  
173 **para contabilidade para verificar dotação orçamentária. 42. Memorando N. 043/2017 DJUR –**  
174 **Apresentação de minuta de Decisão proposta reajuste do ticket alimentação e auxílio**  
175 **transporte. Aprovado o reajuste de no ticket alimentação e auxílio transporte. Considerando que**  
176 **o benefício de alimentação visa subsidiar a alimentação familiar através da cesta básica, o ticket**  
177 **será pago inclusive em caso de afastamento por motivo de férias ou licenças. Aprovado a minuta**  
178 **de Decisão a mesma entrará em vigência a partir da data de 01 de maio de 2017. 43. Item**  
179 **excluído considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de**  
180 **profissionais/instituições. 44. Memorando Circular N. 01/2017 – Setor Pessoal, sobre**  
181 **Horário flexível no período de almoço a partir do mês de abril de 2017. Aprovado e ciente.**  
182 **45. Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação de nomes de**  
183 **profissionais/instituições. 46. Item excluído considerando a indisponibilidade de divulgação**  
184 **de nomes de profissionais/instituições. 47. Item excluído considerando a indisponibilidade**  
185 **de divulgação de nomes de profissionais/instituições. 48. Relatório de atividades e**  
186 **solicitação de auxílio representação: Conselheiros: Sra. Elane Maria Barros Meza 13**  
187 **(treze) auxílios; Sra. Ana Maria da Silva 15 (quinze); Dr. Abner de Barros Chaparro 09**  
188 **(nove) auxílios, Judith Willemann Flôr 14 (quatorze) Auxílios; Dayse Aparecida Clemente**  
189 **15 (quinze) auxílios; Luzia Pereira dos Santos 08 (oito) auxílios; Patrícia Ribeiro Gazal**  
190 **Cortez 07 (sete) auxílios; Clayton Robson de Oliveira 15 (quinze) auxílios; Cacilda Rocha**  
191 **Hildebrand 11 (onze) auxílios. Colaboradoras: Andréia Juliana da Silva 10 (dez) auxílios;**  
192 **Fernanda Raquel Ritz Araújo Alencar 11 (onze) auxílios; Aryane Calixto de Oliveira 04**  
193 **(quatro) auxílios; Deborah Carvalho Minari 02 (dois) auxílios; Elaine Cristina Fernandes**  
194 **Baez Sarti 06 (seis) auxílios; Lucyana Conceição Lemes Justino 04 (quatro) auxílios;**  
195 **Simone Cristina Gonçalves Barbosa 13 (treze) auxílios; Jackeline Lazorek Saldanha da**  
196 **Silva 06 (seis) auxílios; Christiane Rodrigues Marinho 02(dois) auxílios; Renata Moraes**  
197 **02(dois) auxílios; Evelyn Jaqueline dos Santos 01(um) auxílio e Alex Serpa 04(quatro)**

198 **auxílios.** Aprovado o pagamento. Nada mais a tratar ás dezoito horas e quinze minutos encerra-  
199 se a 421ª Reunião Ordinária de Plenária.

200

201

202 **Dra. Cacilda Rocha Hildebrand**  
203 **Presidente**  
204 **Coren/MS n.**

**Dr. Abner de Barros Chaparro**  
**Conselheiro**  
**Coren/MS n.**

205

206 **Sra. Dayse Aparecida Clemente Nogueira**  
207 **Tesoureira**  
208 **Coren/MS n. 11084**

**Dra. Luzia Pereira dos Santos**  
**Conselheira**  
**Coren/MS n.**

209

210 **Sra. Ana Maria Alves da Silva**  
211 **Conselheira**  
212 **Coren/MS n.**

**Sra. Antônia Lucia Ferreira da Silva**  
**Conselheira**  
**Coren/MS n.**

213

214 **Dra. Patrícia Ribeiro Gazal Cortez**  
215 **Conselheira**  
216 **Coren-MS n. 93890**

**Dr. Clayton Robson Oliveira**

217

218 **Sra. Elane Maria Barros Meza**  
219 **Conselheira**  
220 **Coren-MS n. 416831**

