



**Coren**<sup>MS</sup>  
Conselho Regional de Enfermagem do Mato Grosso do Sul

# Relatório de gestão

ano de exercício **2020**

# 1. Sobre este documento

Relatório de Gestão do Exercício de 2020 do Conselho Regional de Enfermagem de Mato Grosso do Sul apresentado aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade, como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada, nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal. Elaborado de acordo com as disposições IN TCU nº 63/2010, das DN TCU nº 178/2019, nº 180/2019, da Portaria TCU nº 378/2019 e DN TCU nº 187/2020 e da IN TCU nº 84/2020.

## 2. Informações gerais sobre nós



Autarquia pública federal que resguarda a sociedade dos profissionais e empresas inabilitados para exercer a profissão da enfermagem e demais serviços da área da Enfermagem.

Atuamos no âmbito das instituições de saúde do Estado de Mato Grosso do Sul dotadas de recursos humanos de Enfermagem, que realizam ações relacionadas aos cuidados assistenciais diretos de enfermagem ao indivíduo, família ou comunidade, seja na área hospitalar, ambulatorial, ou da promoção e prevenção da saúde.

Exercemos atividades de fiscalização, a fim de normatizar, disciplinar e fiscalizar o exercício profissional da Enfermagem abrangendo as titulações profissionais de nível médio (técnico de enfermagem e auxiliar de enfermagem) e superior (enfermeiro e obstetriz).

**Denominação completa e abreviada**

• **Conselho Regional de Enfermagem de Mato Grosso do Sul (Coren-MS)**

**Natureza jurídica**

• **Autarquia pública federal**

**CNPJ**

• **24.630.212/0001-10**

**Contatos**

• **PABX: (67) 3323-3167**

• **E-mail principal: presidencia@corenms.gov.br**

**Site**

• **www.corenms.gov.br**

**Endereços**

• **Sede e endereço postal: Avenida Monte Castelo, 269 - 79010-400, Campo Grande/MS**

• **Subseção Dourados: Rua Ciro de Melo, 1374 - 78805-031, Dourados/MS**

• **Subseção Três Lagoas: Rua Engenheiro Elviro Mario Mancini, 1420 - 79601-060, Três Lagoas/MS**



### 3. Palavra do presidente



Com muita satisfação, apresentamos o terceiro e último relatório da gestão “Mudar para avançar”, eleita pela enfermagem sul-matogrossense para assumir o triênio 2018-2020.

Ao mesmo tempo em que este documento legitima a transparência do trabalho desenvolvido, também simboliza o fechamento de um ciclo de muitas conquistas para a nossa categoria. Cada pequena vitória foi alcançada ao custo de muito empenho, passando por desafios como a pandemia que parou o mundo em 2020 e atestou que vidas humanas estão acima de tudo e dependem dos cuidados dos profissionais da enfermagem.

Foi no ano de 2020 que, mais experientes, intensificamos nossas ações para fazer cumprir a lei do exercício profissional da enfermagem nas instituições de saúde públicas e privadas do estado. Estávamos tão envolvidos neste processo e, contudo, tivemos que redirecionar nossas forças para auxiliar com prioridade os colegas enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem da linha de frente do combate contra a Covid-19. O que fizemos em benefício dos profissionais durante os meses de pandemia está destacado nas próximas páginas.

À parte disso, consolidamos a sustentabilidade e equilíbrio dos recursos financeiros que conferimos ao Conselho mesmo em meio a um cenário econômico desfavorável. Seguimos fazendo correta administração dos bens e serviços. Colhemos os frutos de investimentos concretizados para melhorar o acesso dos profissionais aos serviços do Coren-MS, com ênfase na instalação de subseção no município de Três Lagoas; na compra de novo prédio para a sede e de um novo veículo para as fiscalizações; e na atualização dos equipamentos e sistemas tecnológicos utilizados internamente.

Finalizamos a gestão com a certeza de não ter feito tudo o que é necessário, mas de termos feito todo o possível. Ver o quanto a Enfermagem mudou e avançou nos últimos três anos nos dá a certeza de que um trabalho sério e bem intencionado dá resultado e impacta positivamente a sociedade.

Cordialmente,

Dr. Sebastião Júnior Henrique Duarte  
Presidente  
Coren-MS n. 85775



## 4. Estrutura organizacional

O Conselho Regional de Enfermagem de Estado de Mato Grosso do Sul é um órgão devidamente sistematizado pela lei federal nº 5.905 de 12 de julho de 1973, que no seu exercício, envolve registrar, fiscalizar, orientar, a disciplina legal, técnica e ética do exercício profissional da Enfermagem, em defesa da sociedade. O objetivo primordial é zelar pelo interesse social, registrando e fiscalizando os profissionais de Enfermagem.

Compete ao Coren-MS:

- **Deliberar sobre inscrições no Conselho e seu cancelamento;**
- **Disciplinar e fiscalizar o exercício profissional, observando as diretrizes gerais do Cofen;**
- **Executar as instruções e resoluções do Cofen;**
- **Expedir carteira e cédula de identidade profissional, indispensável ao exercício da profissão;**
- **Fiscalizar e decidir os assuntos referentes à Ética Profissional impondo as penalidades cabíveis;**
- **Elaborar a proposta orçamentária anual e o projeto de seu regimento interno, submetendo-os a aprovação do Cofen;**
- **Zelar pelo conceito da profissão e dos que a exercem;**
- **Propor ao Cofen medidas visando à melhoria do Exercício Profissional;**
- **Eleger sua diretoria e seus delegados eleitores a nível central e regional;**
- **Exercer as demais atribuições que lhe forem conferidas pela Lei 5.905/73 e pelo Cofen;**
- **Integrar o Sistema de Disciplina e Fiscalização.**



O Sistema de Disciplina e Fiscalização do Exercício Profissional da Enfermagem, instituído por lei, desenvolve suas atividades segundo as normas baixadas por Resoluções do Cofen. O Sistema é constituído dos seguintes objetivos:

Disciplina normativa – estabelece critérios de orientação e aconselhamento para o exercício de Enfermagem, baixando normas visando o exercício da profissão, bem como atividade na área de Enfermagem nas empresas, consultórios de Enfermagem, observando as peculiaridades atinentes à classe e a conjuntura de saúde do País.



Disciplina corretiva – instaura processo em casos de infrações ao Código de Ética do Profissional de Enfermagem, cometidas pelos profissionais inscritos e, no caso de empresa, processos administrativos, dando prosseguimento aos respectivos julgamentos e aplicações das penalidades cabíveis; encaminhando às repartições competentes os casos de alçada destas.

Fiscalização – realiza atos e procedimentos para prevenir a ocorrência de infrações à legislação que regulamenta o exercício da Enfermagem; a) inspecionando e examinando os locais públicos e privados onde a Enfermagem é exercida; b) anotando as irregularidades e infrações verificadas; c) orientando para sua correção e colhendo dados para a instauração dos processos de competência do Coren-MS; e d) encaminhando às repartições competentes, representações.

## 5. Relação de conselheiros responsáveis pela gestão (01/01/2018 a 31/12/2020)

### **DIRETORIA**

**Sebastião Junior Henrique Duarte – PRESIDENTE E CONSELHEIRO**

**Rodrigo Alexandre Teixeira – SECRETÁRIO E CONSELHEIRO**

**Cleberson dos Santos Paião – TESOUREIRO E CONSELHEIRO**

### **PLENÁRIA**

**Alisson Daniel Fernandes da Silva - CONSELHEIRO**

**Aparecido Vieira Carvalho - CONSELHEIRO**

**Carolina Lopes de Moraes - CONSELHEIRA**

**Gismaire Aparecida da Costa Vacchiano - CONSELHEIRA**

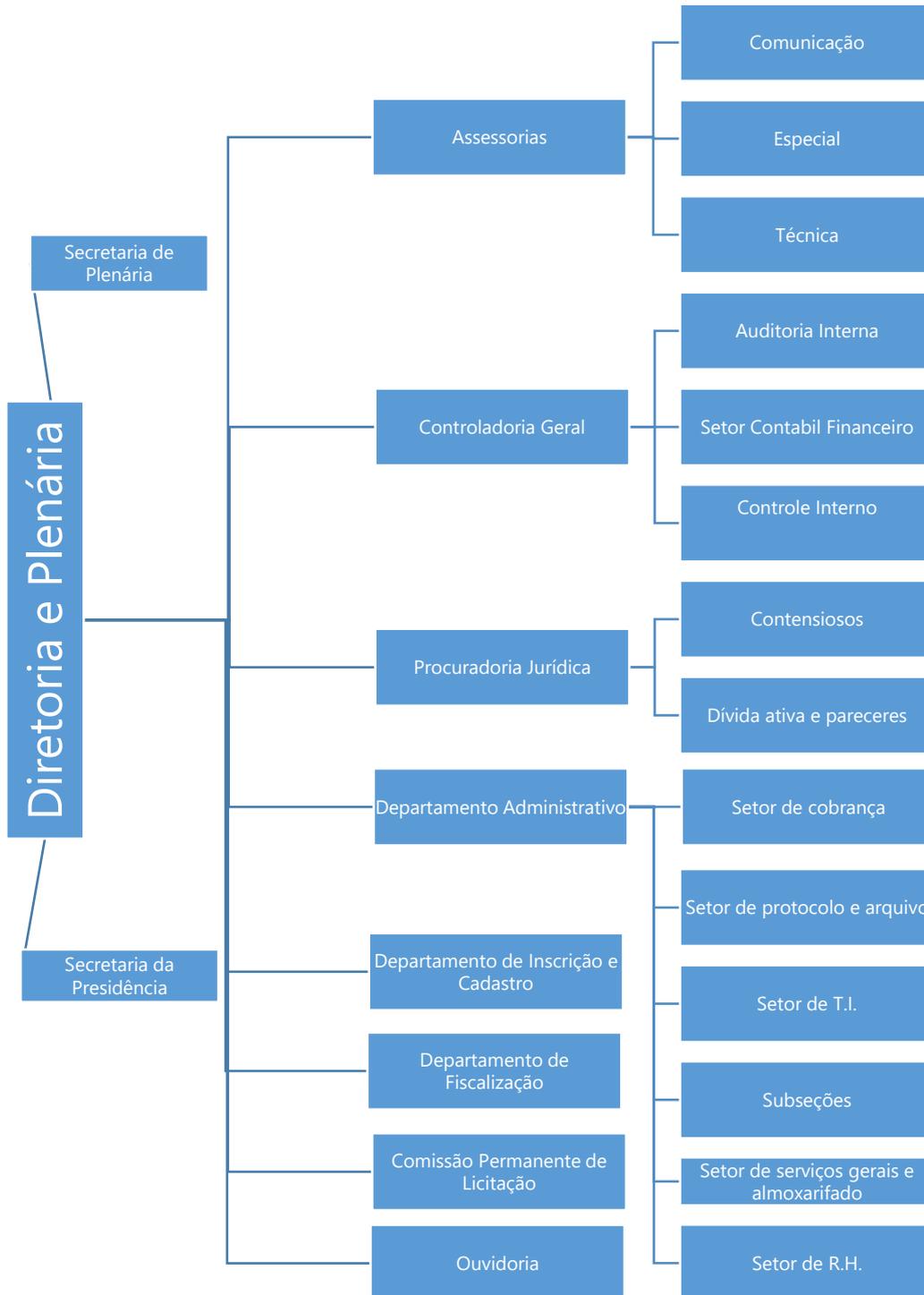
**Lucyana Conceição Lemes Justino – CONSELHEIRA**

**Nivea Lorena Torres - CONSELHEIRA**

**Virna Liza Pereira Chaves Hildebrand - CONSELHEIRA**



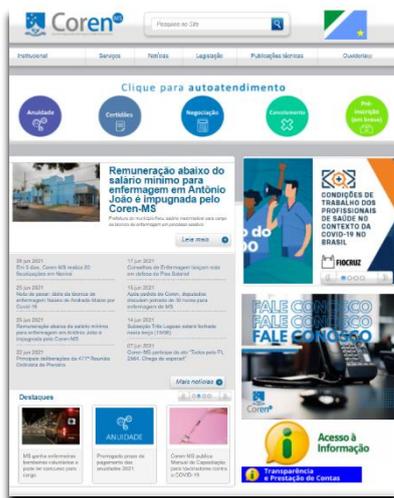
## 6. Organograma vigente



## 7. Canais de comunicação

A comunicação com públicos de interesse e com a sociedade em geral fortalece o trabalho e coloca o diálogo e a transparência na posição de pilares da atuação do Conselho Profissional.

Com esse objetivo, as interações de comunicação são estabelecidas principalmente por meio dos seguintes canais digitais: **Portal Coren-MS** ([www.corenms.gov.br](http://www.corenms.gov.br)), **Ouvidoria Coren-MS** ([ouvidoria.cofen.gov.br/COREN-MS-MS-ms/](http://ouvidoria.cofen.gov.br/COREN-MS-MS-ms/)); **redes sociais** ([facebook.com/CorenMatoGrossoDoSul](https://facebook.com/CorenMatoGrossoDoSul), @corenms no Twitter e também no Instagram, e no YouTube, pelo endereço [youtube.com/c/CorenMSEnfermagem/](https://youtube.com/c/CorenMSEnfermagem/)); além de envio da newsletter Coren-MS Notícias via **e-mail marketing**, e **contato com os profissionais por meio dos endereços eletrônicos, telefones e números de WhatsApp setoriais** do Conselho.



O Portal do Coren-MS reúne links de acesso aos principais serviços on-line e às principais informações sobre as funções da autarquia federal em Mato Grosso do Sul, além de gerar conteúdo informativo sobre as atividades realizadas e sobre decisões tomadas.

Em suas abas de destaque, constam a missão institucional; o link de acesso ao autoatendimento; instruções sobre serviços oferecidos pelo Conselho; notícias; principais legislações para o exercício da Enfermagem; publicações técnicas como protocolos de uso da enfermagem e pareceres técnicos e jurídicos; e

o link para a Ouvidoria do Coren-MS.

Destaca-se também o link para o Portal da Transparência, presente no Portal do Coren-MS para fornecer informações sobre os atos e fatos da gestão praticados, assim como prestar contas de despesas e receitas para a classe dos profissionais de enfermagem e para toda a sociedade.



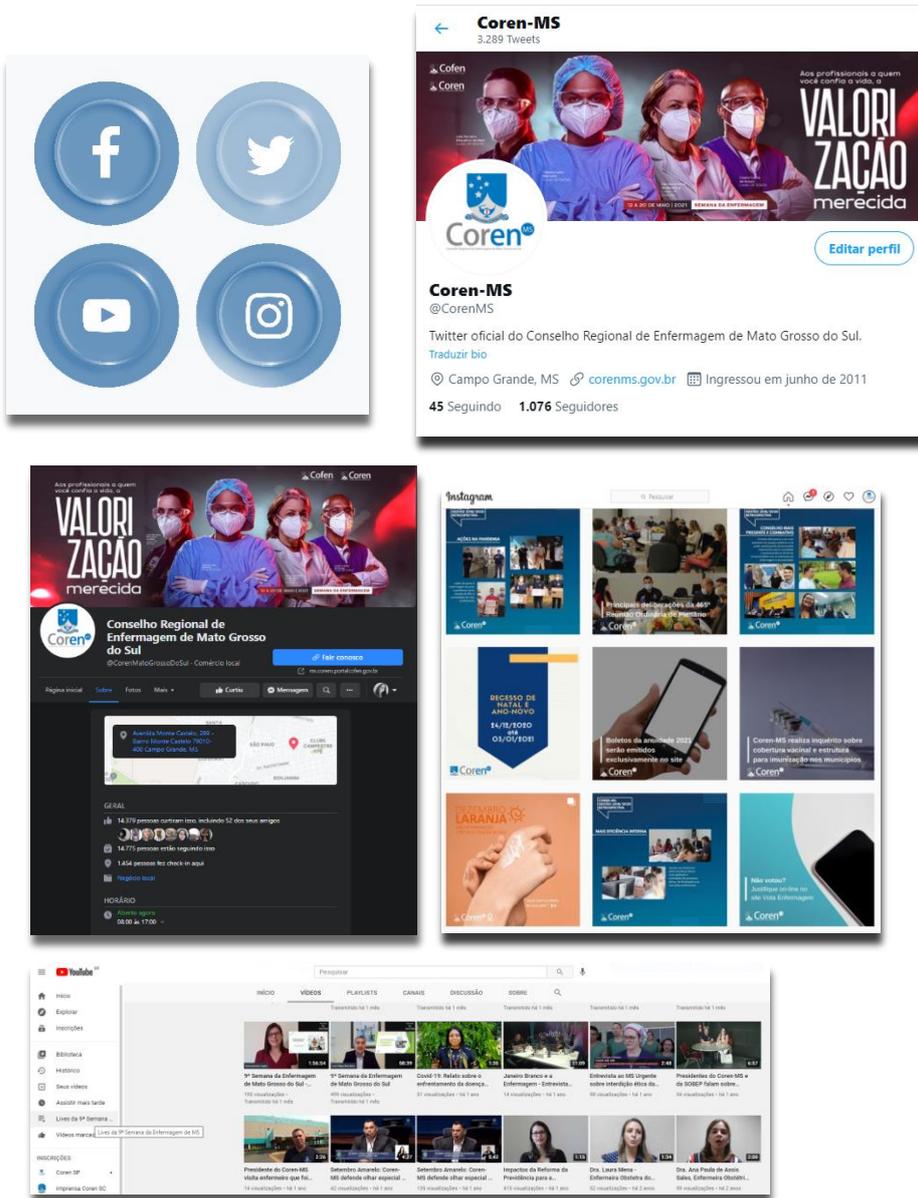
O Portal hospeda a **Ouvidoria do Coren-MS**, onde podem ser feitas denúncias, pedidos de informação, reclamações, sugestões e elogios. Em 2020, os tipos e as quantidades de solicitações registradas foram: duas sugestões; 20



reclamações; 17 denúncias; e 72 pedidos de informações.

No mesmo período, foi registrado no Portal do Coren-MS o total de 168.987 acessos e sessões de usuários, com média de 1,8 páginas visitadas a cada sessão. As publicações se 284 notícias, releases e notas no canal.

### Nós nas redes sociais:



As **redes sociais do Coren-MS** funcionam como um canal de comunicação onde são publicadas notícias, campanhas de saúde e cidadania, oportunidades de capacitação e registros de atividade do Conselho. Por meio delas, é atingido principalmente o público da faixa etária de 13 a 65 anos. A maior parte dos seguidores se identifica como sendo do sexo feminino (82%), coincidindo com o gênero predominante entre os profissionais da enfermagem. As publicações nessas páginas são feitas quase que diariamente,



atendendo demandas do Coren-MS, de outros Conselhos Regionais e do Conselho Federal de Enfermagem.

Em 2020, foram feitos 396 posts no Facebook, que receberam 13.839 reações; no Instagram, 282 publicações renderam 16.397 curtidas e 528 comentários; no Twitter foram feitas 23 publicações. No YouTube, os vídeos publicados foram assistidos por 65 usuários.

O envio da newsletter **Coren-MS Notícias**, baseada nas principais publicações de cada mês, foi feita ao longo do ano de 2020 e alcançou os profissionais com e-mail atualizado junto ao Conselho. A soma desses conteúdos às notas e avisos também endereçados à Enfermagem, resulta em 223.976 envios por meio de plataforma de disparo de **e-mail marketing**.

O Conselho Regional de Enfermagem relaciona-se também com veículos de imprensa de Mato Grosso do Sul por meio de e-mail institucional e telefone, principalmente. Estima-se cerca de 30 atendimentos feitos pela Assessoria de Comunicação a eles por meio desses canais, no ano.

Para contatos referentes a serviços entre funcionários do Coren-MS e profissionais, são utilizados principalmente os **e-mails institucionais setoriais, telefones e números de WhatsApp**. O destaque vai para este último, forma de comunicação direta, rápida e eficaz que se consolidou como opção para atendimento remoto em 2020, especialmente devido às restrições impostas pela pandemia de Covid-19.

## 8. Fatos externos

Fato de maior relevância a impactar diretamente as atividades do Conselho Regional foi a pandemia da Covid-19. Em 11/03/2020, a Organização Mundial de Saúde declarou que o vírus causador da doença, o Sars-CoV-2, apresentava níveis de contaminação alarmantes pelo mundo.

O Coren-MS adequou-se reestruturando seus recursos humanos para trabalho 100% remoto, para pessoas do grupo de risco para a doença, ou 50% remoto, com trabalho presencial na sede e subseções em jornada reduzida para 4 horas diárias. Foram dispostos frascos de álcool em gel para uso interno e do público externo, além de oferecidas máscaras para os funcionários. Instalou-se, ainda, placa acrílica nos guichês de autoatendimento para prevenir contaminação e preservar o distanciamento físico recomendado nos protocolos de biossegurança.



A demanda de atendimento presencial aumentou devido às contratações emergenciais de profissionais de enfermagem pelas instituições de saúde. As fiscalizações feitas pelo Conselho entre abril a julho foram feitas de forma remota, em sua maioria. Eventos pontuais e anuais dos Conselhos Regionais em Mato Grosso do Sul, assim como em outros estados e o Conselho Federal de Enfermagem, foram adiados.

As ações internas e externas foram redirecionadas principalmente para buscar garantir o dimensionamento profissional da enfermagem dentro das instituições; entregar doações de Equipamentos de Proteção Individual (EPI); e fiscalizar e inspecionar instituições que tornaram-se centros de tratamento da Covid-19.

## 9. Modelo de negócios

O modelo de negócios é o sistema de transformação de insumos em produtos e impactos por meios das nossas atividades, a fim de cumprir nossos objetivos estratégicos gerando valor aos profissionais, empresas e sociedade em geral.

Nossos Capitais representam os insumos e são impactados pelas nossas atividades no processo de geração de valor. Recursos de capital são classificados em seis categorias, segundo o modelo de capitais apresentado pelo International Integrated Reporting Council (IIRC): estratégia, processo, produtos ou serviços prestados, impactos internos e externos e positivos e negativos, e valor.

### CAPITAL

- HUMANO  
43 funcionários  
9 estagiários
- INTELLECTUAL  
3 ações educacionais
- SOCIAL E RELACIONAMENTO  
73 Fornecedores
- PRODUTIVO  
23 funcionários da área-fim  
10 Conselheiros
- FINANCEIRO  
R\$ 6,8 milhões de orçamento  
R\$ 2,3 milhões de disponibilidade

### ESTRATÉGIA

- APRENDIZADO E CRESCIMENTO
- PROCESSOS INTERNOS
- ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
- RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
- ENFERMAGEM/ SOCIEDADE
- ORÇAMENTÁRIA

### PROCESSOS

- CADASTRO E REGISTRO
- FISCALIZAÇÃO
- COMUNICAÇÃO
- FINANCEIRO
- PROCESSO ÉTICO
- JURÍDICO
- RECURSOS HUMANOS
- COMISSÃO PERMANENTE LICITAÇÃO
- ADMINISTRATIVO

### PRODUTOS

- 468 CRT- CERTIFICADO DE RESPONSABILIDADE DE TÉCNICA
- 659 PROCESSOS DE FISCALIZAÇÃO
- 2.353 NOVOS REGISTROS PROFISSIONAIS

### IMPACTOS

- SOCIAL  
50 municípios fiscalizados
- SEGURANÇA  
15 TAC's - TERMO DE AJUSTE DE CONDUTA

### VALOR

- 4 profissões regulamentadas
- 25.147 profissionais habilitados
- SEGURANÇA A SOCIEDADE  
30 processos éticos julgados  
3.600 profissionais fiscalizados



## 9. Cadeia de valor

Este é um resumo das nossas diretrizes de conformidade:



## 10. Riscos, oportunidades e perspectivas

A gestão integrada e proativa de riscos é fundamental para a entrega de resultados de maneira segura e sustentável. Apesar da gestão de riscos estar em fase de implementação, as instancias internas do Conselho utilizam-se de ferramentas de controle a fim de assegurar maior eficácia de suas atividades e contribuir para a melhoria do desempenho organizacional, e reduzir riscos identificados.

A gestão de riscos no Conselho é conduzida de forma descentralizada pelas diferentes áreas, conforme abaixo:

- **Setor Financeiro e Contábil**



A gestão integrada e proativa de riscos é de fundamental importância para a entrega dos resultados de maneira segura e sustentável. Por isso, com relação às operações financeiras, o Coren-MS realiza as estratégias de gerenciamento de risco e os efeitos nas demonstrações contábeis, conforme segue:

*Risco de crédito* - O risco de crédito decorre da possibilidade de ocorrência de perdas associadas ao não cumprimento pelo devedor ou contraparte de suas obrigações financeiras nos termos pactuados. Essa exposição está relevantemente associada às aplicações financeiras mantidas pelo Conselho, bem como aos valores a receber (anuidades profissionais).

O entendimento da Administração é de que:

1. Com relação às aplicações financeiras, o risco de crédito está substancialmente mitigado. Os recursos estão preponderantemente aplicados em instituições financeiras oficiais, cujos prazos de vencimento são de curto prazo e baixo risco;
2. Com relação a contas a receber referente aos valores das anuidades dos profissionais, a Administração está empenhada em reduzir a taxa de inadimplência de 45%, dando um suporte maior ao setor de cobrança. Para tanto, está sendo feito estudo de cada profissional por instituição de saúde, identificando os devedores e dada a oportunidade de negociação. Caso não prospere, há a inclusão em dívida ativa.

Adicionalmente, este risco está evidenciado nas demonstrações contábeis através da provisão para perdas.

*Risco de mercado* - O risco de mercado consiste na possibilidade de ocorrência de perdas resultantes da mudança nos preços de mercado de instrumentos financeiros. Compreende os riscos de flutuação da moeda, de taxa de juros e de preços.

Esta exposição está relevantemente associada às taxas pactuadas com instituições financeiras das aplicações financeiras mantidas pela entidade. O entendimento da Administração é de que o risco de taxa de juros está substancialmente mitigado, considerando a aplicação em produtos de renda fixa com taxas atreladas à variação do DI, com insignificante margem de alteração e utilização de títulos públicos.

*Risco de liquidez* - O risco de liquidez está associado à eventual falta de recursos para honrar os compromissos assumidos, em função do descasamento entre ativos e passivos. A previsão de fluxo de caixa é realizada pela administração da Entidade por meio do departamento financeiro.

A administração monitora as previsões contínuas das exigências de liquidez do Conselho para assegurar que ela tenha caixa suficiente para atender às necessidades operacionais.

#### • Setor de Recursos Humanos



Dentre os possíveis riscos identificados na gestão de pessoas, que podem vir a comprometer de forma grave o cumprimento da nossa missão institucional ao longo do tempo, pode-se citar o risco de perda de pessoal e em consequência, a perda de capital intelectual.

*Perda de pessoal* - Atualmente acompanhamos e monitoramos algumas situações específicas que podem ocasionar, em curto e médio prazo, a perda de pessoal/mão de obra. Dentre as situações que podem ensejar a perda de pessoal, ressaltam-se:

1. A redução do quadro de pessoal decorrente da não reposição das vagas geradas por rescisões (pedidos de demissão, falecimentos e aposentadorias).

Paralelamente, foi realizado o Concurso Público iniciado em 2018 para provimento de seis vagas e cadastro reserva, o qual foi homologado em 2019, possibilitando a continuidade das etapas para contratação e reposição de pessoal. Em 2019, foram chamados sete aprovados no concurso, sendo três para área de fiscalização. Em 2020, foram convocados dois assistentes administrativos para a área-fim Cadastro, Registro e Inscrição.

#### • **Procuradoria Jurídica**

Principais riscos:

- Falha no controle de prazos e compromissos judiciais e extrajudiciais;
- Inconsistências jurídicas nas manifestações;
- Não exercício, tempestivo, do direito/dever de ação que importem em decadência ou prescrição.

*Medidas específicas para o gerenciamento dos riscos* - No presente, monitoramos o controle dos prazos e compromissos judiciais através de planilhas eletrônicas, compostas pelos processos e seus respectivos responsáveis. Realizamos o controle individualizado dos processos através do corpo jurídico, administrativo e estagiários do departamento. Com o objetivo de reduzir os riscos inerentes ao controle de prazos, a Procuradoria Jurídica adquiriu serviços de operacionalização que auxiliam no controle interno dos diversos atos judiciais e extrajudiciais, através da qual almeja aperfeiçoar, gerar eficiência e celeridade nos procedimentos pela unidade.

No que pese a qualidade técnica de nosso corpo funcional, certo é que a dinâmica jurídica de nosso ordenamento nos impõe a almejar a necessidade de atualização constante de nosso time, razão pela qual pretendemos implantar a realização de cursos, fomento à capacitação, aquisição de livros e assinaturas de revistas e/ou periódicos de natureza acadêmica a fim de subsidiar os procedimentos da unidade organizacional.

Quanto à necessidade de atuação tempestiva dos atos processuais, sobretudo os relacionados à execução fiscal, utilizamos software adequado como mecanismo de controle efetivo para o tratamento desta finalidade.



## • Setor de Tecnologia da Informação

*Risco da informação* - Adequamos e utilizamos a norma do Conselho Federal de Enfermagem para “Política de Segurança da Informação”, que tem por estabelecer regras gerais para uso apropriado e seguro dos recursos computacionais e de redes, a proteção e a privacidade efetiva aos usuários, e a própria administração desses recursos no Coren-MS, além de garantir a disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade das informações em meio computacional, e determinar atribuições e responsabilidades para estabelecimento da Política de Segurança da Informação. Estas instruções regulam a sistematização o uso de equipamentos de informática, de sistemas e da rede de comunicações no âmbito do Conselho, em complemento ao prescrito na legislação em vigor.

*Informações sobre ataques cibernéticos* - Não houve ataque aos nossos sistemas, nem interrupção por sistemas maliciosos.

# 11. Governança, estratégia e desempenho

## *Descrição da estrutura de governança*

De acordo com os conceitos de instâncias internas de governança e de instâncias internas de apoio à governança apresentado no Referencial Básico de Governança Aplicável a Órgãos e Entidades de Administração Pública, apresentamos as referidas instâncias no âmbito do Coren-MS:

- As instâncias internas de governança são responsáveis por definir ou avaliar a estratégia e as políticas, bem como monitorar a conformidade e o desempenho destas, devendo agir nos casos em que desvios forem identificados. São, também, responsáveis por garantir que a estratégia e as políticas formuladas atendam ao interesse público servindo de elo entre principal e agente.
- As instâncias internas de apoio à governança realizam a comunicação entre partes interessadas internas e externas à administração. Assim sendo, nosso Plenário é integrado por todos os Conselheiros e presidido pelo Presidente do Conselho. É composto por Conselheiros e suas competências estão arroladas no Regimento Interno do Conselho Regional de Enfermagem de Mato Grosso do Sul ano 2016.

A Alta Administração é composta pela Presidência e Diretoria.



As áreas de Diretoria, Gabinete, Controladoria, Procuradoria, Administrativo e RH, Financeiro e Contábil, Ouvidoria, Fiscalização, Processos Éticos, Inscrição, Registro e Cadastro, CPL e Setor de TI são unidades básicas, vinculadas à Presidência, com finalidade de exercer as funções de apoio estratégico, técnico e administrativo necessárias ao funcionamento do Coren-MS.

Breve currículo dos membros da diretoria:



**Presidente - Sebastião Junior Henrique Duarte – Enfermeiro – Coren/MS n. 85775-ENF**

Bacharel em Enfermagem Geral em 2000, pela Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul (UEMS); especialista em saúde da família e educação: enfermagem (ENSP); mestrado em Saúde Coletiva (UFMS); doutorado em Ciências da Saúde (USP) e Pós-Doutorado em enfermagem pela UFSJ em 2016. Atuou como Enfermeiro na Estratégia Saúde da Família de 2000 a 2006 e do SAMU Campo Grande (2005-2006). Participou da implantação da comissão de ética dos profissionais de enfermagem em Campo Grande/MS, onde foi membro por duas gestões. Foi Conselheiro Federal no Conselho Federal de Enfermagem (Cofen) de 2012 a 2015, onde desenvolveu diversos trabalhos em prol da enfermagem brasileira e, em especial à sul-mato-grossense. Atualmente é Professor na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS) e credenciado pela Secretaria de Estado de Saúde/Escola de Saúde Pública.



**Secretário – Rodrigo Alexandre Teixeira – Enfermeiro – Coren/MS n. 123978-ENF**

Bacharel em Enfermagem em 2004, pela Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul (UEMS); especialista em Urgência e Emergência pelo Instituto de Estudos Avançados e Pós-Graduação (ESAP); especialista em Educação na saúde para preceptores do SUS, pelo Hospital Sírio-Libanês. Foi professor do curso de Técnico de Enfermagem na Escola Vital-Brasil (2004-2007); preceptor do curso de Graduação em Enfermagem UNIGRAN (2008-2014); Responsável-Técnico do Hospital da SIAS em Fátima do Sul (2007); diretor do serviço de enfermagem do Hospital de Urgência e Trauma (atual Hospital da Vida, em 2007-2008) e desde 2004 é enfermeiro da Unidade de Terapia Intensiva Adulta do Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande-Dourados (HU-UFGD); membro da comissão das 30 horas do HU-UFGD e conselheiro eleito do Conselho Universitário da UFGD (COUNI); membro do Conselho Consultivo de enfermagem do HU-UFGD e apoiador do sindicato da UFGD dentro do HU.





**Tesoureiro – Cleberson dos Santos Paião – Téc. em Enfermagem  
Coren/MS n. 546012-TE**

Formado em Técnico de Enfermagem em 2008, pelo Centro de Ensino Campo-Grandense; Bacharel em Enfermagem em 2014, pelo Centro Universitário da Grande Dourados; trabalhou no Hospital Nosso Lar em Campo Grande-MS (2008-2010) no Centro de Atenção Psicossocial e foi plantonista no Centro Regional de Saúde Guanandy (2010). Desde 2010 trabalha na Assistência do Hospital Universitário da Universidade Federal

da Grande Dourados, é representante dos Técnicos Administrativos em Educação no Conselho Universitário (gestão 2017 a 2018), é membro da Comissão de Flexibilização da jornada de trabalho e apoiador do Sindicato dos Trabalhadores em Educação das Instituições Federais (SINTEF).

*Descrição de Gestão Estratégica*

A Gestão Estratégica é fazer o acompanhamento, análise e realinhamento sistemático da estratégia da organização por meio de um processo eficaz. A Diretoria e Conselheiros fazem isso por meio de reuniões com foco na tomada de decisão, tendo como ponto central a Missão, Visão e Valores da instituição.



O Coren-MS renovou seu Plano Plurianual (PPA) para aplicação nos anos 2019,2020 e 2021, O uso da metodologia GEOR traduz o compromisso do Coren-MS de explicitar e cristalizar suas iniciativas para o alcance de resultados, transparência e prestação de contas em benefício da classe que representa.

Esta metodologia neste planejamento foi composta pela definição de um PPA pela Plenária do Coren-MS, composto de Programas Temáticos e Objetivos Estratégicos, os quais são constituídos por Iniciativas Estratégicas. Estas, por sua vez, dão origem em Planos de Ação



que serão detalhados na forma de Projetos.

VISÃO						
Ser um conselho fiscalizador, referência em atendimento aos profissionais de enfermagem, de destaque na fiscalização profissional, reconhecida pela celeridade e modernidade. Comprometido com a valorização do profissional de enfermagem do Mato Grosso do Sul. Comprometido com a defesa da valorização profissional da saúde e da população.						
PILARES	APRENDIZADO E CRESCIMENTO	PROCESSOS INTERNOS	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	ENFERMAGEM e SOCIEDADE	ORÇAMENTÁRIA
MACRO OBJETIVOS	PROMOVER O DESENVOLVIMENTO DOS EMPREGADOS PÚBLICOS E DOS PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM	PROPICIAR UM AMBIENTE INTEGRADO	CUMPRIR A LEGISLAÇÃO VIGENTE DO ENTE PÚBLICO	AMPLIAR E FORTALECER VÍNCULOS COM AS INSTITUIÇÕES DA ENFERMAGEM	ZELAR E FORTALECER A ENFERMAGEM	CUMPRIR A LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OE1. Promover o desenvolvimento de competências dos trabalhadores do Conselho Regional.	OE4. Atualizar o banco de dados do Coren-MS (Profissionais e empresas)	OE9. Manter o alinhamento da gestão do Conselho Regional aos princípios da Administração Pública e às instruções e providimentos do Conselho Federal.	OE10. Ampliar a representatividade da Enfermagem nos fóruns sociais relativos à saúde e educação e relacionados à Enfermagem.	OE13. Conceder honorários para homenagear os profissionais da enfermagem que destacaram ou contribuíram de forma significativa para o reconhecimento, o crescimento e a melhoria da enfermagem.	OE18. Ter excelência e transparência na aplicação dos recursos necessários para a execução dos serviços prestados pelo Conselho Regional.
	OE2. Fortalecer a participação técnico-científicas, cultural e política da Enfermagem.	OE5. Intensificar a fiscalização que envolve o exercício profissional de enfermagem. OE6. Ampliar e melhorar a infraestrutura física, administrativa e tecnológica do Conselho Regional.		OE11. Ampliar as relações institucionais de cooperação.	OE14. Ampliar a participação política na enfermagem	OE19. Promover as medidas administrativas de lançamento e recuperação de créditos.
	OE3. Contribuir com a qualidade da formação em Enfermagem.	OE7. Aprimorar a comunicação institucional. OE8. Promover um ambiente de trabalho integrado, que promova a cultura de resultados e a qualidade de vida no trabalho.		OE12. Ampliar a visibilidade institucional e a confiança dos profissionais de enfermagem e da sociedade.	OE15. Zelar pelo bom conceito da profissão de enfermagem e dos que a exercem. OE16. Deliberar, fiscalizar e disciplinar a conduta ética dos profissionais de enfermagem, aplicando as penalidades cabíveis aos infratores do código de ética e dos atos normativos expedidos pelo Conselho Federal e/ou Conselho Regional. OE17. Disciplinar e fiscalizar as atividades dos profissionais de enfermagem, utilizando a lei do exercício profissional, do Código de Ética e das normas disciplinares como instrumentos de orientação da prática dos profissionais de enfermagem.	
<b>METAS</b>	3	5	1	3	5	
<b>AÇÕES</b>	11	17	1	6	12	2

### Desempenho da gestão

No ano de 2020, o Conselho construiu seus objetivos Estratégicos definidos no PPA, aprimorando sua aplicabilidade, melhorando os resultados e inovando com avanços



significativos ao Conselho. As atividades, primordiais ao crescimento e melhoria do Coren-MS, foram planejadas com foco no fortalecimento de processos internos, melhor interação do Conselho com o profissional de enfermagem, da capacitação de recursos humanos (internos e externos) e otimização da fiscalização. Um Coren-MS com mecanismos de trabalho alinhados à administração refletiu na maior efetividade das ações desenvolvidas ao profissional em defesa do exercício da profissão de Enfermagem.

Principais ações:

- Intervenção para que o município de Dourados efetivasse 13 enfermeiros durante pandemia e Paranhos efetivasse dois enfermeiros;
- Intervenção para que o município de Nova Andradina efetivasse 7 enfermeiros durante a pandemia;
- Pedido de 150 contratações de profissionais da Enfermagem com urgência no hospital referência para tratamento da Covid-19 no estado;
- Entrega de doação de milhares de máscaras PFF2 para profissionais de enfermagem de mais de 10 municípios;
- Colaboração com cursos de capacitação sobre inserção de dispositivo intrauterino – DIU por enfermeiros, sobre CIPE e sobre protocolos relacionados à Covid-19;
- Palestras on-line sobre as atividades finalísticas do Coren-MS e trabalho da Enfermagem durante a pandemia;
- Recomendação para que secretários de Saúde façam remanejamentos e contratações com urgência nos municípios mais afetados pela pandemia;
- Inquérito sobre cobertura vacinal e estrutura para imunização nos municípios, com publicação de relatório técnico;
- Viabilização de recursos para compra de imóveis próprios para as subseções de Dourados e Três Lagoas;
- Economia de recursos com aprimoramento do sistema de autoatendimento para emissão de boletos da anuidade;
- Articulação de vagas para o mestrado profissional da Enfermagem Cofen/CAPES;
- Produção de oito Protocolos de Enfermagem para a Atenção Primária à Saúde;
- Defesa do parto normal e humanizado diante de proposta de cesária à escolha da mulher na Assembleia Legislativa de Mato Grosso do Sul;
- Participação em projeto de implementação em curso público e gratuito para formação de técnicos de enfermagem e complementação da formação do auxiliar de enfermagem;
- Produção de material educativo sobre saúde mental durante a pandemia;
- Trabalho conjunto ao Ministério Público Estadual e outros Conselhos Profissionais para desenvolver ações de proteção aos profissionais da enfermagem durante a pandemia.

### **Resultados do Departamento de Fiscalização**

O departamento de fiscalização teve um grande desafio para exercer suas atividades durante a pandemia de Covid-19. Toda a programação anual teve que ser revista, e se adaptar nas



ações que propiciaram o incremento no quantitativo de procedimentos fiscalizatórios, além de readequações organizacionais e administrativas no Departamento de Fiscalização.

Encerra o ano de 2020 com os seguintes recursos:

Equipe de 8 enfermeiros fiscais e 1 estagiário

3 veículos disponíveis

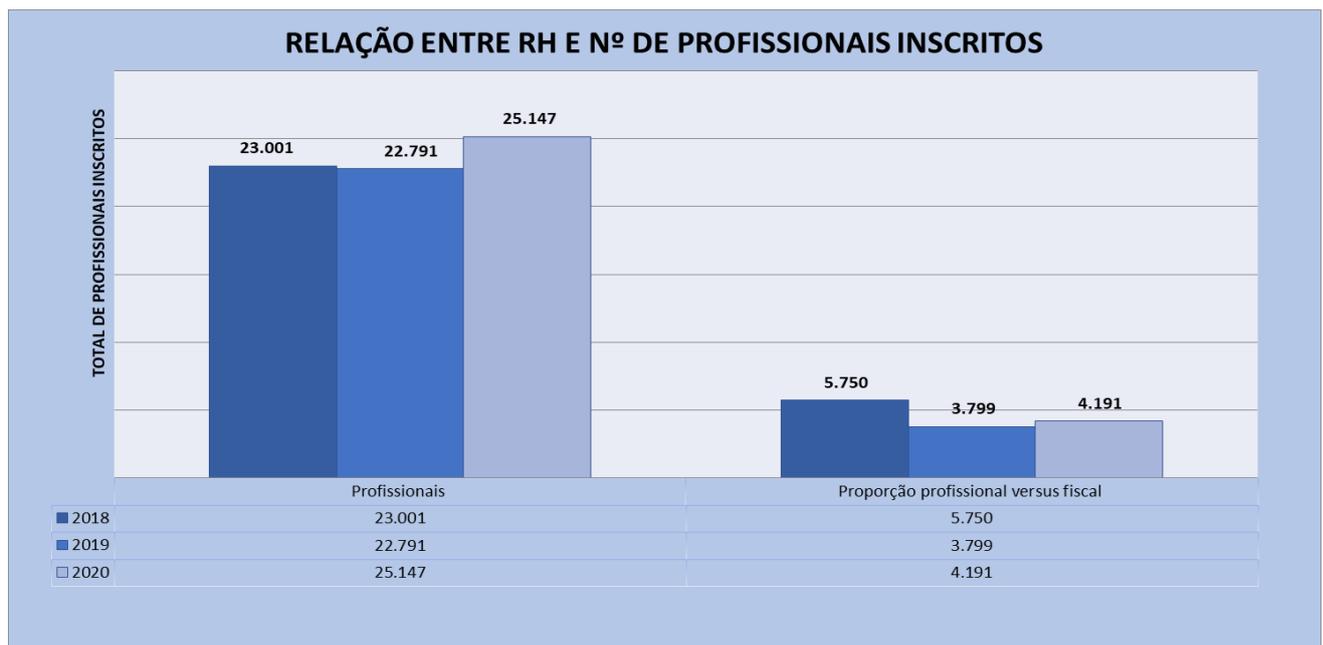
13 computadores disponíveis

3 impressoras disponíveis

3 telefones móveis disponíveis

4 telefones fixos disponíveis

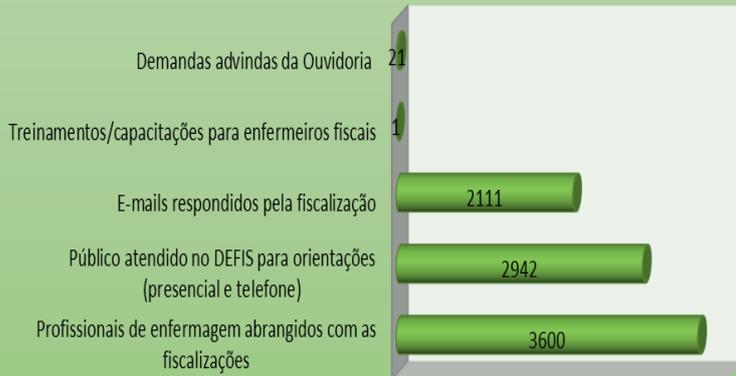
No ano de 2020, tivemos aumento de profissionais inscritos no percentual de 10,34% em relação ao ano de 2019. A proporcionalidade de quantidade de profissionais versus total de enfermeiros fiscais é de 4.191.



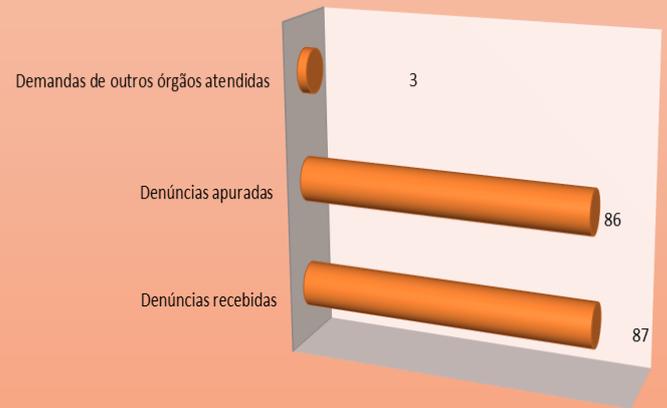
No comparativo abaixo mensuramos a o total de fiscalizações planejadas e não planejadas:



## ABRANGÊNCIA DAS FISCALIZAÇÕES



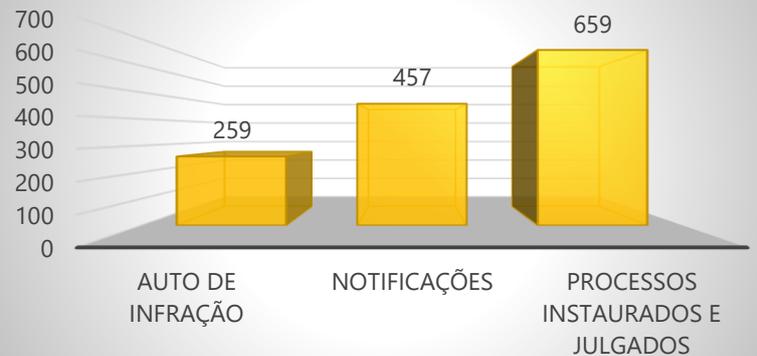
## FISCALIZAÇÕES REALIZADAS POR DENÚNCIAS



## TOTAL DE FISCALIZAÇÕES - COMPARATIVO ANO 2019 E ANO 2020



## Resultados das Fiscalizações- ano 2020



O ano de 2020 foi marcado pela pandemia da Covid-19, desta forma, foi necessário que o Departamento de Fiscalização se readequasse. Orientado pelo Cofen, o setor executou todo o seu trabalho exclusivamente atender as demandas da Covid-19 de abril a junho. Listamos os pontos verificados nas instituições fiscalizadas:



## TOTALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIRETIVAS DO COVID-19

### INDICADORES GERAL

Quantitativo de denúncias recebidas na Fiscalização relacionada à COVID-19	60
Quantitativo de denúncias apuradas na Fiscalização relacionadas à COVID-19	60
Quantitativo de instituições inspecionadas in loco pelo Regional relacionadas ao COVID-19	86
Quantitativo de Formulário de Levantamento Situacional de riscos do COVID-19 preenchidos (remoto)	169
Quantitativo de Formulário de Levantamento Situacional de riscos do COVID-19 preenchidos exclusivamente por Conselheiros do Regional (sem participação da fiscalização)	17
Quantitativo de atendimentos realizados por telefone para orientações referentes à COVID-19	323
Quantitativo de atendimentos realizados por e-mail para orientações referentes à COVID-19	135
Em relação ao total de Instituições abordadas, quantas são de natureza jurídica Pública (Federal/Estadual/Municipal)?	197
Em relação ao total de Instituições abordadas, quantas são de natureza jurídica Privada?	75
Em relação ao total de Instituições abordadas, quantas são Unidades de Referência para atendimento ao COVID-19?	76
Em relação ao total de Instituições abordadas, quantas possuem unidades de Internação?	110
Em relação ao total de Instituições abordadas, quantas são exclusivamente Unidades de Urgência/Emergência? (Exemplo: UPA, Pronto Atendimento, SAMU, etc)	67
Em relação ao total de Instituições abordadas, quantas são exclusivamente Unidades ambulatoriais?	95
Quantitativo total de Enfermeiros em atuação nas Instituições inspecionadas	2882
Quantitativo total de Técnicos de Enfermagem em atuação nas Instituições inspecionadas	8446
Quantitativo total de Auxiliares de Enfermagem em atuação nas Instituições inspecionadas	479
Se evidenciado déficit de profissionais de enfermagem, informar o quantitativo deficitário de Enfermeiros para atuar nos setores com atendimento do COVID-19	140
Se evidenciado déficit de profissionais de enfermagem, informar o quantitativo deficitário de Técnicos/Auxiliares de Enfermagem para atuar nos setores com atendimento do COVID-19	320
Informar quantitativo de ENFERMEIROS da Instituição afastados por infecção (ou suspeita) pelo COVID-19, caso haja.	7
Informar quantitativo de TÉCNICOS/AUXILIARES DE ENFERMAGEM da Instituição afastados por infecção (ou suspeita) pelo COVID-19, caso haja.	13
Quantitativo de profissionais de enfermagem sintomáticos que foram testados para COVID-19	24
Quantitativo de instituições inspecionadas que não possuem plano de contingência institucional?	53
Quantitativo de Enfermeiros atuando como voluntários nas instituições	1
Quantitativo de Instituições com equipes de enfermagem não capacitada para atendimento de casos suspeitos ou confirmados de COVID-19?	42



<b>INDICADORES SOBRE AS EPIS</b>	
Quantitativo de instituições com equipe de enfermagem não capacitada quanto à utilização e descarte adequado de EPI's em relação ao COVID-19?	42
Quantitativo de instituições com deficiência de EPI adequados aos profissionais para atendimento dos casos suspeitos de COVID-19? MÁSCARA CIRÚRGICA	94
Quantitativo de profissionais de enfermagem atuando nas Instituições/setores em que foi constatada a falta de Máscara Cirúrgica?	679
Quantitativo de instituições com deficiência de EPI adequados aos profissionais para atendimento dos casos suspeitos de COVID-19? MÁSCARA N95/PFF2	115
Quantitativo de profissionais de enfermagem atuando nas Instituições/setores em que foi constatada a falta de Máscara N95/PFF2?	546
Quantitativo de instituições com deficiência de EPI adequados aos profissionais para atendimento dos casos suspeitos de COVID-19? PROTEÇÃO OCULAR	81
Quantitativo de instituições com deficiência de EPI adequados aos profissionais para atendimento dos casos suspeitos de COVID-19? LUVAS	145
Quantitativo de profissionais de enfermagem atuando nas Instituições/setores em que foi constatada a falta de Luvas?	231
Quantitativo de instituições com deficiência de EPI adequados aos profissionais para atendimento dos casos suspeitos de COVID-19? CAPOTES/AVENTAIS	76
Quantitativo de profissionais de enfermagem atuando nas Instituições/setores em que foi constatada a falta de Capotes/Aventais?	533
Quantitativo de instituições com deficiência de EPI adequados aos profissionais para atendimento dos casos suspeitos de COVID-19? TOUCAS	58
Quantitativo de instituições com indisponibilidade de pias para lavagem das mãos nos setores	53
Quantitativo de instituições com indisponibilidade de sabonete líquido nos setores	53
Quantitativo de instituições com indisponibilidade de papel toalha nos setores	53
Quantitativo de instituições com indisponibilidade de álcool a 70% nos setores	69
Quantitativo de profissionais de enfermagem atuando nas Instituições/setores em que foi constatada a falta de álcool a 70%?	297
Quantitativo de instituições que não implementaram medidas de proteção voltadas aos profissionais que fazem parte do grupo de risco para infecção de COVID-19?	29
Quantitativo de instituições que não implementaram métodos de limpeza e desinfecção de rotina em consonância com os padrões recomendados e diretrizes para COVID-19.	31

<b>INDICADORES SOBRE DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO</b>	
Quantitativo de profissionais de enfermagem orientados pela fiscalização com relação às estratégias de enfrentamento do COVID-19, a fim de que adotem rigorosamente as medidas preventivas e protetivas indicadas pelo Ministério da Saúde	9036
Quantitativo de direcionamentos de demandas relacionadas ao COVID-19 ao Ministério Público Estadual ou Federal	29
Quantitativo de direcionamentos de demandas relacionadas ao COVID-19 ao Ministério Público do Trabalho	2
Quantitativo de direcionamentos de demandas relacionadas ao COVID-19 às Secretarias Estaduais ou Municipais de Saúde	35
Quantitativo de Termo de Fiscalização COVID-19 emitidos	2
Quantitativo de notificações lavradas devido à Inexistência/Ausência de Enfermeiro onde são desenvolvidas as atividades de Enfermagem	2
Quantitativo de notificações lavradas para REALIZAR o cálculo de dimensionamento de pessoal de Enfermagem	1
Quantitativo de notificações lavradas para ADEQUAR o cálculo de dimensionamento de pessoal de Enfermagem	1
Quantitativo de notificações lavradas para CUMPRIR o dimensionamento de pessoal de Enfermagem	1



**TAC'S** - No ano de 2020, foram realizadas 15 reuniões para tentativa de TAC's com vários hospitais de Campo Grande e demais cidades de Mato Grosso do Sul. Também houve encontros com membros do Ministério Público do Estado para debater a fiscalização e orientação das autoridades públicas sobre a situação da Covid-19 no estado.

Realizamos também acompanhamentos de processo ético, orientações a fiscalização, bem como a profissionais de enfermagem sobre os seus direitos e legislações aplicadas a categoria.

DATA	HORÁRIO	INSTITUIÇÃO
09.01.2020	9:00 hs	TAC - Coren x Instituto de Oftalmologia de MS - PAD 198/2019
09.01.2020	10:30	TAC - Coren x Hospital Demétrio Almanor Ramos - Pedro Gomes - PAD 198/2017
07.02.2020	09:30	TAC- Coren x Hospital Edelmira Nunes de Oliveira do Município de Guia Lopes da Laguna
14.01.2019	14:00	Reunião MP Doutora Daniela
14.02.2019	14:00	Reunião MP Doutora Daniela
10.03.2020	09:30	TAC Estado de MS - presídios
13.03.2020	09:30	TAC Hospital Cassems 3 Lagoas
18.03.2020	08:30	TAC Assoc. Benef. De Novo Horizonte do Sul
18.03.2020	09:30	TAC Hospital SIAS de Fátima do Sul
19.03.2020	08:30	TAC PROCAT
19.03.2020	09:30	TAC Intencare Dourados
19.03.2020	10:30	SMS Laguna carapã
31.03.2020	09:30	TAC - Terenos - UBS Samuel Chaia
05.11.2020	09:30	TAC - Terenos - UBS Samuel Chaia
06.11.2020	09:30	TAC Hospital adventista di Pênfigo

### Julgamentos dos Processos Éticos

O Setor de Processos Ético-Disciplinares do Conselho Regional de Enfermagem de Mato Grosso do Sul executa a atividade fim do Sistema Cofen/Coren-MS, que disciplina a profissão de Enfermagem como Tribunal de Ética, com fundamento no art. 2º e 15 da Lei 5.905/73.

No ano de 2020 foram julgados 30 Processos Ético-Disciplinares pelo Plenário do Coren-MS, número expressivo, considerando que no ano de 2020 o mundo foi acometido pela pandemia Covid-19, o que resultou na suspensão dos prazos processuais dos Processos Éticos Disciplinares por 120 dias pelo Conselho Federal de Enfermagem através das Decisões Cofen nº 029/2020 e 039/2020.

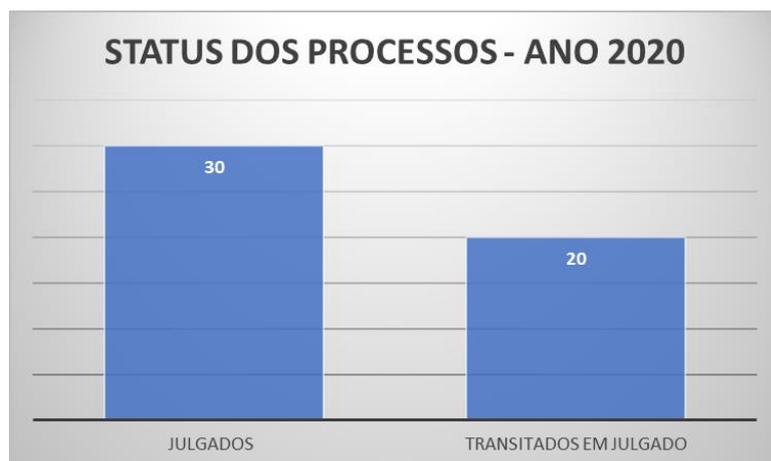
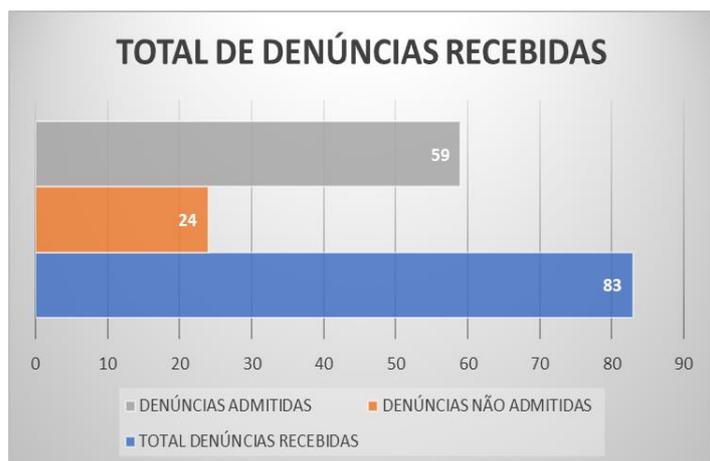
Foi adotada a postura de acompanhamento da Assessoria Jurídica nas atividades desenvolvidas pelas Comissões de instrução, ressalta-se que esta ação possui papel de relevância nas atividades das Comissões de Instrução, pois os Processos Éticos Disciplinares possuem natureza jurídica de Processo Administrativo com regras de Processo Judicial. Assim, as situações de nulidade processual são evitadas e ganham celeridade nos procedimentos da área.

O resultado é fruto da organização do Setor que conta com o apoio das Comissões de Instrução, formada pelos profissionais de enfermagem responsáveis pela instrução processual, assim como pela assessoria do Departamento Jurídico do Coren-MS, que fornece o apoio aos profissionais quanto a legalidade do procedimento.



Foram apreciadas 83 denúncias éticas encaminhadas ao Regional, dessas 83 denúncias, 59 foram admitidas e 24 não foram admitidas.

O Conselho Federal de Enfermagem, editou a Resolução nº 598/2018, que determina a todos os Regionais encaminhar trimestralmente, a partir de janeiro de 2019, Relatório de Situação dos Processos Ético-Disciplinares, conforme as tabelas constantes no anexo da Resolução, sob pena de inabilitar o Regional o classificando-o como inadimplente para o recebimento de recursos financeiros do Cofen.



### Inscrição e total recebidos em Dívida Ativa

A diretoria do Coren-MS manteve o trabalho iniciado no ano de 2018, prezando pelos processos internos de Controle e inscrição de Dívida Ativa. O setor de cobrança passou a trabalhar em consonância com o Setor Jurídico.

Vejam a evolução nos últimos 4 anos 2017,2018, 2019 e 2020, conforme os indicadores evidenciados nos gráficos a seguir.

O total de inscritos no ano de 2020, teve aumento de 84% em relação ao ano de 2019, saindo de 2.100 inscritos para 3.858 inscritos.





A Dívida Ativa está dividida entre Administrativa e Executiva conforme demonstrados graficamente abaixo:



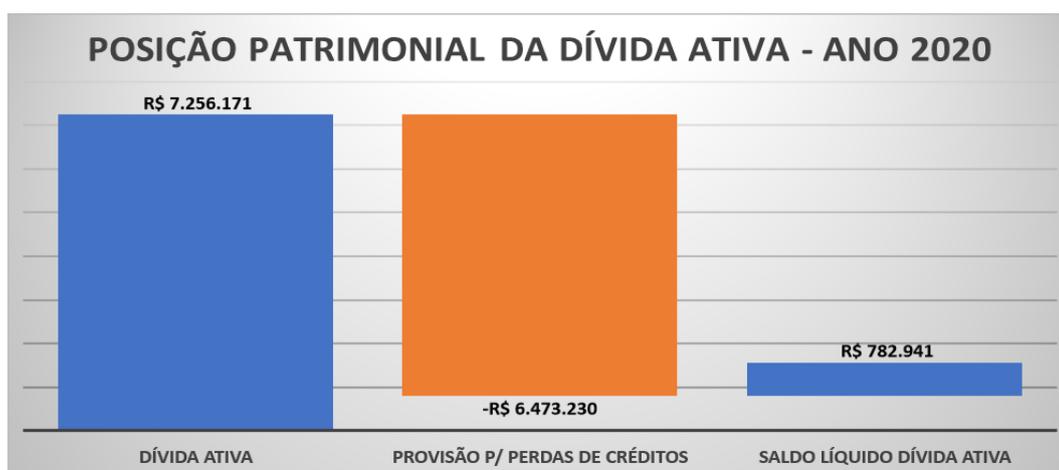
O valor total da dívida inscrita é de R\$ 7.256.171 aumento de 76,29% em relação ao ano de 2019.



A Dívida está distribuída entre Administrativa e Executiva, em 2020 o total da Administrativa é de R\$ 2.904.508, e o total da dívida executiva é de R\$ 4.351.662,90.



O total da Dívida Ativa Administrativa e Executiva abatida da provisão para perdas é de R\$ 782.941.



### Gestão Orçamentária e Financeira

O orçamento do Coren-MS atende ao princípio do orçamento bruto. A programação orçamentária não depende do orçamento da União, e suas atividades são financiadas com recursos provenientes das anuidades devidas pelos profissionais inscritos, dos emolumentos, anotações de responsabilidade técnica, multas de infração e outras previstas na legislação.

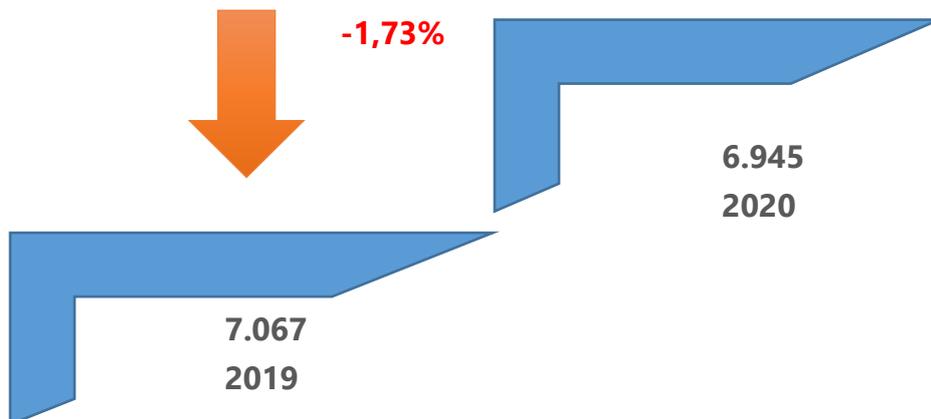
A Proposta Orçamentaria deve ser enviada ao Cofen até o dia 31 de outubro de cada ano ao Cofen, em atendimento do disposto no artigo 2º da Resolução Cofen Nº 503/2016 e essa mesma norma em seu artigo 4º autoriza aos Conselhos Regionais de Enfermagem, no período de janeiro a dezembro, a modificarem seus orçamentos por meio de reformulações orçamentárias. No exercício de 2020



foram realizadas sete reformulações orçamentárias. A proposta Inicial do Orçamento de 2020 consignou dotação orçamentária no total de R\$ 6.811 milhões. Contudo as aberturas de créditos e Suplementações no valor de R\$ 1.476 redimensionaram o orçamento de 2020 para a cifra de R\$ 8.287 milhões.

Orçamento 2019 em R\$ Milhões)			
Dotação Inicial	Cancelamentos	Suplementações	Dotação Atualizada
6.811	-0	+1.476	= 8.287

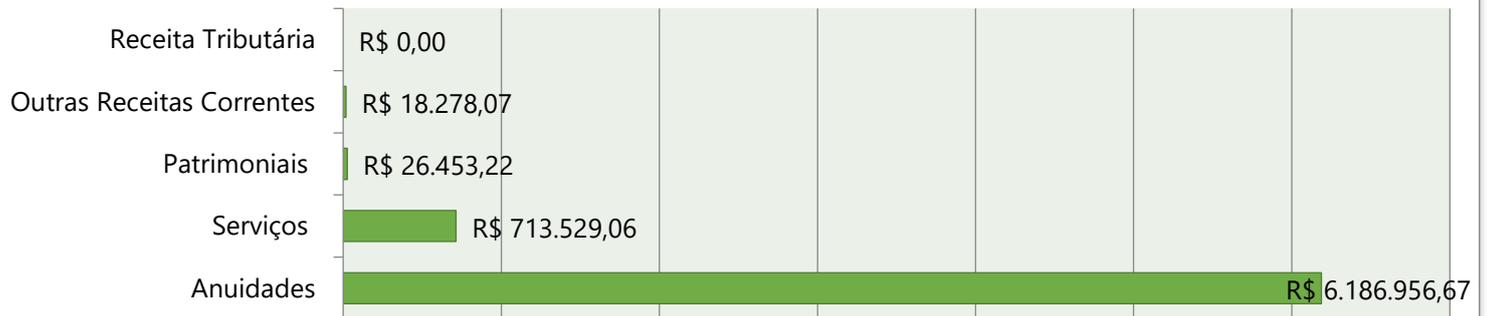
Em 2020 a arrecadação de receitas correntes foi de R\$ 6.945 milhões, houve queda no percentual de 1,73% se comparado ao ano de 2019.



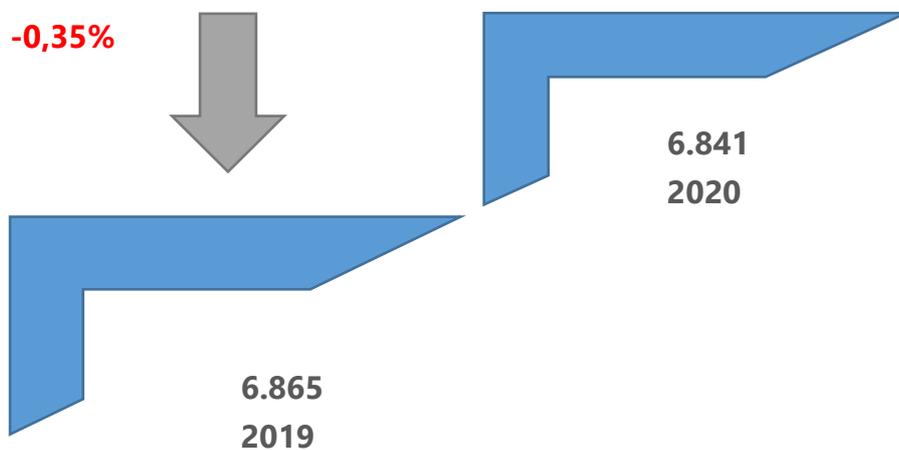
A arrecadação Total em 2020 no valor de R\$ 6.945.217,02 milhões está assim distribuída:



## RECEITAS CORRENTES - ANO 2020



O total de despesas correntes pagas no ano de 2020 R\$6.841 milhões, o que representou decréscimo de -0,35% em relação a 2019 que foi de R\$6.865 milhões.



As Despesas empenhadas em 2020 totalizaram o valor de R\$7.126 milhões estão assim distribuídas:

### Despesas Correntes empenhadas em 2020

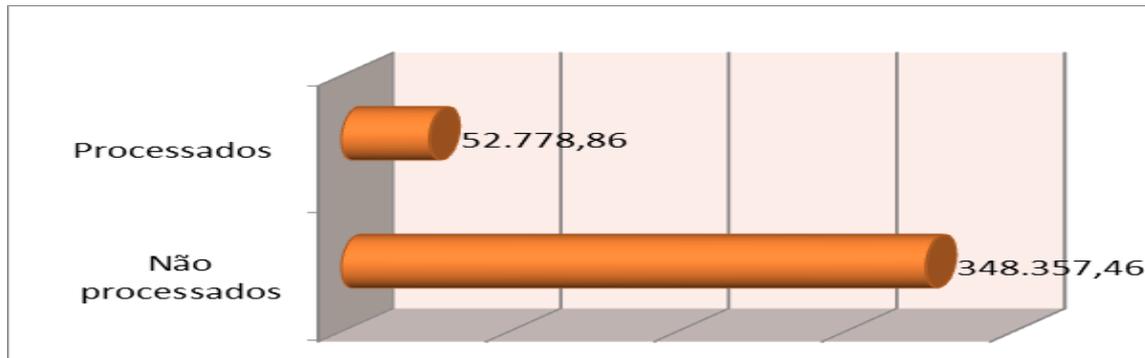
Pessoal e Encargos  
2.644

Outras Despesas Correntes  
2.758

Transferência Cofen  
1.725



O valor total de Restos a pagar registrados em dez/2020 é de R\$ 401.136,32 divididos em Processados e não processados:



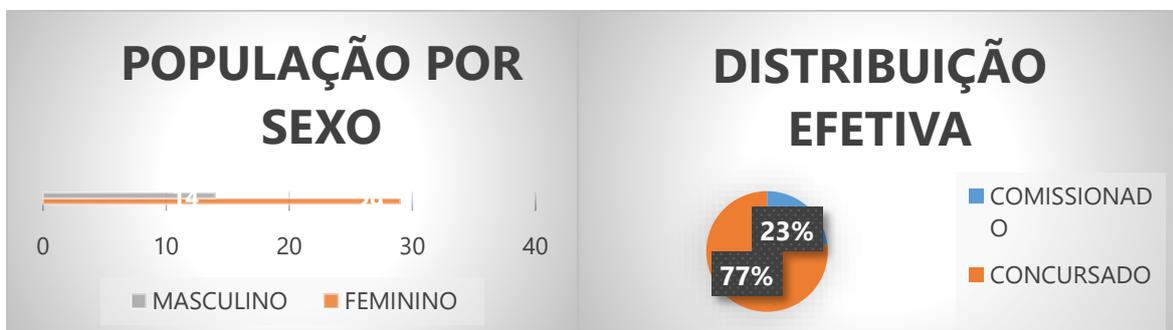
### Gestão de Pessoas

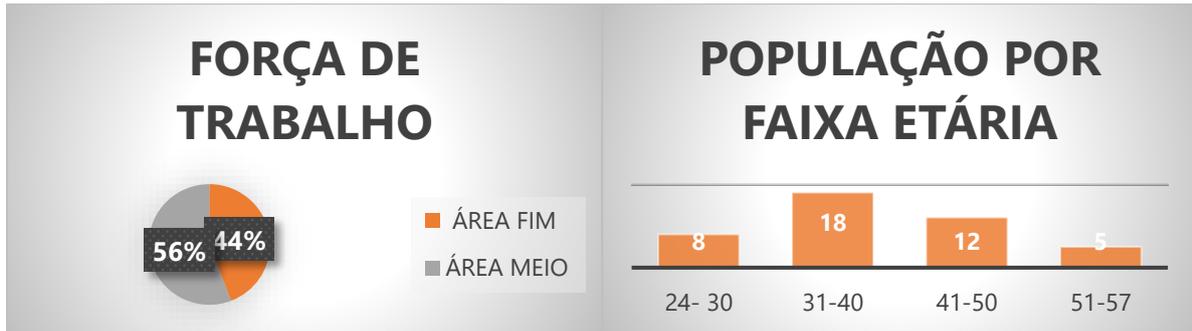
A conformidade legal está na Lei 5905/73, de 12 de julho de 1973, que dispõe sobre a criação dos Conselhos Federal e Regionais e dá outras providências. Nossa estratégia de recrutamento e alocação de pessoas é através de concursos e nomeação de cargos.

Atualmente não temos empregados inativos e pensionistas que geram despesas ao Conselho. Os empregados de licença médica fazem jus ao auxílio alimentação e esse valor já está incluso nos valores de despesas com pessoal.

As capacitações que temos são treinamentos dados pelo Conselho Federal de Enfermagem, porém devido ao estado pandêmico toda a programação de eventos e cursos não pode ocorrer. Há casos de treinamentos específicos por área e quando solicitados pelos empregados passa por aprovação na Plenária. No ano de 2020 foram oferecidos dois cursos aos empregados, sendo uma capacitação de Relato Integrado no setor de Controladoria e de Licitações ao setor de Licitação e Jurídico. Ressalta-se que o Plenário aprovou a liberação de dois empregados públicos para Curso de Mestrado e Doutorado.

Principais Indicadores da nossa Força Humana:





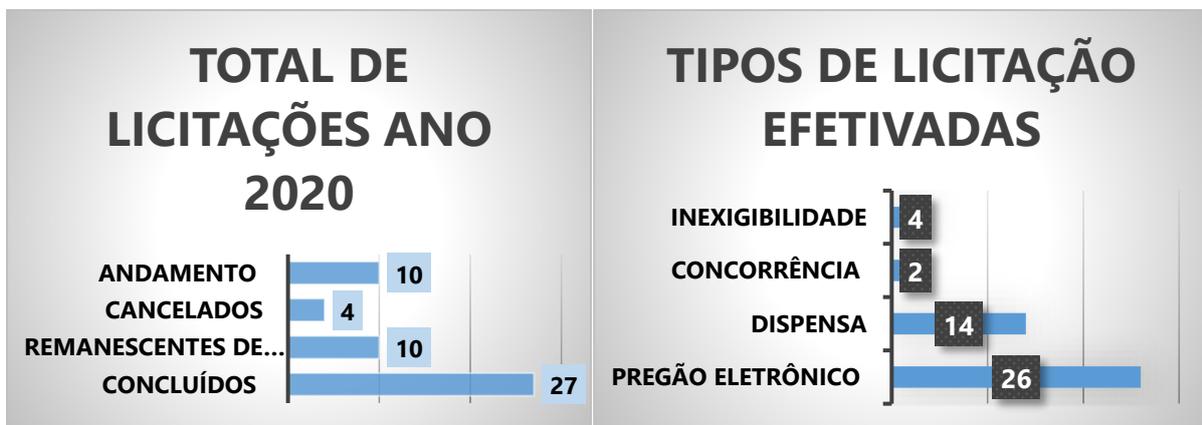
Comparando os anos de 2019 e 2020, tivemos um aumento na folha de pagamento de 18,58%, fatos que ocasionaram o aumento: contratação de novos cargos; dissídio anual de 4,5% na data base de 01/05/2020.

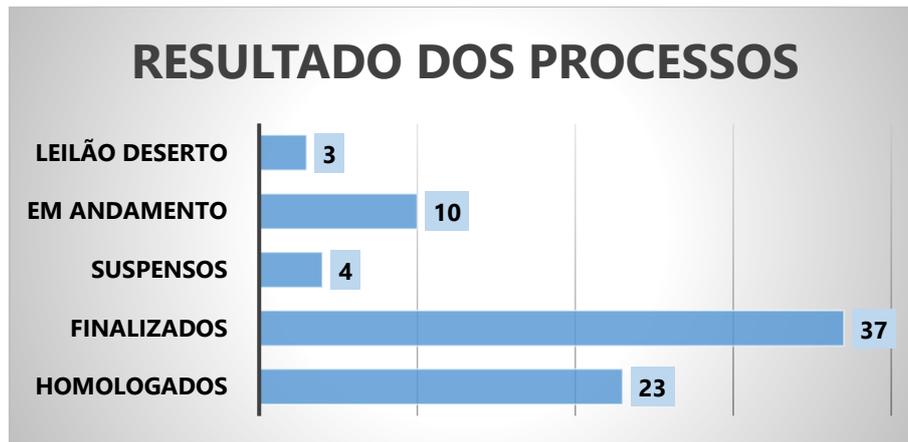
ANO DE 2019						
SALÁRIOS	GRATIFICAÇÕES	ENCARGOS	BENEFÍCIOS	HORAS EXTRAS	DIÁRIAS	TOTAL
R\$ 1.157.936,60	R\$ 323.874,99	R\$ 522.036,38	R\$ 561.147,51	R\$ 20.429,45	R\$ 144.800,00	R\$ 2.730.224,93
ANO DE 2020						
SALÁRIOS	GRATIFICAÇÕES	ENCARGOS	BENEFÍCIOS	HORAS EXTRAS	DIÁRIAS	TOTAL
R\$ 1.604.888,44	R\$ 326.010,12	R\$ 616.044,24	R\$ 610.646,33	R\$ 18.442,02	R\$ 61.495,00	R\$ 3.237.526,15

### Gestão Licitação e Contratos

No Coren-MS temos a Comissão Permanente de Licitação – CPL. composta por três empregados públicos, presidida pelo Sr. Ismael Pereira dos Santos, conforme portaria Nº 323/2020.

Indicadores do ano de 2020:





#### Gestão da Tecnologia da Informação

O Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação-DTIC, é o órgão responsável pelos Sistemas Corporativos e Softwares de interface humana, aliado a manutenção e construção das redes de comunicação de dados e voz do COREN-MS, desenvolve as atividades de análise, acompanhamento, manutenção e melhorias nos Softwares instalados e em utilização na Autarquia.

*Conformidade legal* - Para assegurar a conformidade legal da gestão de TI, o Coren-MS observa e aplica um vasto conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal, órgãos de controle, Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, padrões internacionais para a manutenção dos serviços de TI, além de obedecer às normas estabelecidas pelo Cofen e em seus normativos internos. Desse modo, evolui continuamente seus padrões referentes a dados abertos, acessibilidade, segurança da informação, identidade visual, interoperabilidade, licitação e fiscalização de contratos.

Modelo de governança de TI - Adotaremos a norma ISO/IEC 38500. "A ISO/IEC 38500 estipula um modelo para a Governança Corporativa de TI, além de definir esse termo como o sistema pelo qual a utilização futura e atual da Tecnologia da Informação é dirigida e controlada".

Montante de recursos aplicados em TI - Em 2020 foram aplicados R\$ 200.000,00 (Duzentos mil Reais) na aquisição de licença de Softwares tecnológicos, aplicativos e suporte para o Coren-MS.

- Contratações mais relevantes de recursos de TI.

Aquisição de 06 (seis) Computados Desktop Dell

- Principais iniciativas – sistemas e projetos – e resultados na área de TI por cadeia de valor.

Hoje contamos com os seguintes sistemas instalados e em operação no âmbito do Coren-MS:



- a) Windows Server Standard 2016
- b) Windows 7 Pro e 10 Pro
- c) Microsoft Office Professional 2010 Pro e 2016 Pro
- d) Sistema BRC total – da BR Conselhos LTDA (até outubro/2020)
- e) Sistema SICSP2 e SICSP1 utilizados em parceria com o Coren-SP (a partir de Outubro2020)
- f) Sistema de Folha de Pagamento – SH FOLHA – da Casa de desenvolvimento de software ME
- g) Sistema SapeWin de ponto eletrônico da Rertec Tecnologia

*Segurança da informação* - Adequamos e utilizamos a norma Cofen para “Política de Segurança da Informação”, Esta norma tem por finalidade estabelecer regras gerais para uso apropriado e seguro dos recursos computacionais e de redes, a proteção e a privacidade efetiva aos usuários, e a própria administração desses recursos no Coren-MS, além de garantir a disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade das informações em meio computacional, e determinar atribuições e responsabilidades para estabelecimento da Política de Segurança da Informação do Coren-MS. Estas instruções regulam a sistematização o uso de equipamentos de informática, de sistemas e da rede de comunicações no âmbito do Coren-MS, em complemento ao prescrito na legislação em vigor.

- Informações sobre ataques cibernéticos

a) Não houve ataque aos nossos sistemas, nem interrupção por sistemas maliciosos.

- Principais desafios e ações futuras. (Dificuldades, fraquezas e riscos)

Desafios – Implementar o autoatendimento no sítio do Coren-MS, minimizando o deslocamento dos profissionais até a sede e subseções; implantar ações de conscientização dos seus servidores sobre a Segurança de Informação; Seguir as recomendações da Lei Nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais LGPD. Utilizar todos os softwares hospedados em nuvem, economizando recursos de infraestrutura e financeiro; Aquisição de soluções de conectividade para ambientes de redes locais (Local Area Network - LAN) visando atender às necessidades de infraestrutura de comunicação de dados, voz e imagem da Sede e Subseções do Coren-MS, com implantação, suporte e garantia, operação assistida e treinamento.



## 12. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

O escopo desta declaração leva em conta as demonstrações contábeis consolidadas do Coren-MS que são verificadas por meio do Siscont.net e BRC Total confrontando-as com a documentação processual existente, tendo como base as seguintes unidades administrativas: Sede em Campo Grande e as Subseções de Dourados e Três Lagoas. O processo de verificação da conformidade contábil é realizado e assinado pelas contadoras Sandra Rebeca Mayumi Oguihara, e Francielli Schneider Brusamarello.

As Demonstrações Contábeis são as seguintes:

- Balanço Patrimonial – evidencia os ativos e passivos do Conselho;
- Balanço Orçamentário – traz a informação do orçamento aprovado em confronto com sua execução, ou seja, a receita prevista versus a arrecadada e a despesa autorizada versus a executada.
- Balanço Financeiro e a Demonstração dos Fluxos de Caixa – visam demonstrar o fluxo financeiro do conselho no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas;
- Demonstração das Variações Patrimoniais – neste demonstrativo é apurado o resultado patrimonial do período, fruto do confronto das variações patrimoniais aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivas (despesas).

Estas demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes no Brasil, a saber: a lei 4.320/64, a lei complementar 101/2000 – LRF, as Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBC TSP, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público 8ª edição – MCASP, Resolução Cofen nº 340/2008 e as práticas contábeis adotadas no Brasil.

### Avanços

Cabe ressaltar que no exercício de 2020 tivemos avanços na qualidade das informações contábeis do COREN/MS, dentre elas destacamos as seguintes:

- Dívida Ativa – elaboração de relatórios mais confiáveis através do Sistema SISCAF;
- Provisão para Perdas de créditos registrados em curto prazo.

### Ressalvas



Devido à complexidade, diversidade e amplitude de alguns processos de trabalho do Coren-MS, na busca pela qualidade das nossas informações, temos ainda desafios a serem superados, conforme destacamos a seguir:

- Contabilização por centro de custos
- Continuar aprimorando os controles de lançamento e recebimento de Dívida Ativa.

### **Declaração**

Portanto, considerando os avanços realizados, declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração do Fluxo de Caixa, regidos pela Lei nº 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativos ao exercício de 2019, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Coren-MS, exceto no tocante as ressalvas apontadas.

Campo Grande/MS, 31 de março de 2021.



Sandra Rebeca Mayumi Oguihara  
CRC-MS - 014351 – Contadora



Francielli Schneider Brusamarello  
CRC MS 014792/0 - Contadora

### **1. Contexto Operacional**

O Conselho Regional de Enfermagem de Mato Grosso do Sul foi criado através da Lei 5.905/73 de 12 de julho de 1973. Faz parte do Sistema COFEN/CORENS, constituindo-se uma Autarquia Federal fiscalizadora do exercício profissional da Enfermagem, em observância com os princípios éticos profissionais. É uma entidade dotada de personalidade pública de direito público, com autonomia administrativa, financeira, patrimonial, orçamentaria e política, sem qualquer vínculo funcional ou hierárquico com os órgãos da Administração Pública.

A principal fonte de recurso do COREN/MS é a arrecadação de anuidades dos profissionais da enfermagem, sendo que, do montante de arrecadação, 25% é creditado ao COFEN.

### **2. Apresentação das Demonstrações Contábeis**

As demonstrações contábeis do exercício findo em 31/12/2020 foram elaboradas em conformidade com a Lei 4.320/64, Resolução COFEN nº 340/2008 e com observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público e aos Princípios de Contabilidade.



As Notas Explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis, contendo informações relevantes, complementares ou suplementares aos demonstrativos contábeis.

### 3. Principais Práticas Contábeis

As principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis estão definidas a seguir:

#### 3.1. Ativo Circulante

O Ativo Circulante é demonstrado pelos valores de realização imediata e apresenta liquidez ao ser convertido em dinheiro. No Coren/MS está representado pelas contas que seguem:

##### 3.1.1 Caixa e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa são administrados pelo Conselho Regional de Enfermagem em consonância ao que dispõe o § 3º do Art. 164 da Constituição Federal.

Os recursos não utilizados na operacionalização das atividades foram depositados em contas separadas das demais disponibilidades, em observância aos limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o §1º do Art. 43 da Lei Complementar n.º 101/2000, e as receitas resultantes das aplicações desses recursos foram reconhecidas nas respectivas contas de resultado.

Segue abaixo Quadro 1- Comparativo de Caixa e Equivalente de Caixa de 2019 e 2020 e Quadro 2 - Detalhamento do planejamento para aplicação dos recursos.

DESCRIÇÃO	2019	2020
<b>Caixa e Equivalentes de Caixa</b>	<b>2.590.917,32</b>	<b>2.396.439,86</b>
*Bancos Conta Movimento	25.724,39	7.635,73
Bancos Conta Arrecadação	50.468,67	90.225,63
Aplicações Financeiras	2.514.724,26	2.298.578,50

Quadro 1

Total de Caixa e Equivalência	Passivo Financeiro (aplicação dos recursos)		
Bancos c/Movimento	R\$ 7.635,73	Férias a pagar	R\$ 107.529,13
Bancos c/ arrecadação	R\$ 90.225,63	Encargos contribuições <sup>e</sup>	R\$ 16.626,03
Bancos c/aplicação	R\$ 2.298.578,50	Fornecedores	R\$ 6.714,67



		Obrigações Fiscais (INSS e PIS/PASEP)	R\$ 29.505,18
		Consignações	R\$ 26.564,57
		Receita de Exercícios Futuros	R\$ 65.760,77
		Restos a pagar	R\$ 401.136,32
<b>Total</b>	<b>R\$ 2.396.439,86</b>	<b>Total</b>	<b>R\$ 653.836,67</b>
<b>Diferença do recurso é a reserva financeira para gastos futuros do COREN/MS</b>			<b>R\$ 1.742.603,19</b>

Quadro 2

### 3.1.2. Créditos em Curto Prazo

São valores relativos às anuidades do exercício corrente e anuidade de exercícios anteriores que ainda não foram inscritos em dívida ativa administrativa.

O saldo de Anuidades do Exercício está composto por Anuidades vencidas referentes ao exercício de 2020 no valor de R\$ 3.827.488,74. Não foi considerado o valor de multa e juros, pois a Resolução 614/2019 prevê a isenção de até 100%.

O saldo de Anuidades de Exercícios Anteriores no valor de R\$ 4.445.743,20 está composto por Anuidades vencidas e ainda não inscritas em Dívida Ativa Administrativa.

Para ambos os valores foi realizado Ajuste de Perdas de Crédito de Liquidação Duvidosa, sendo que para as Anuidades do Exercício o ajuste passou a ser realizado a partir do exercício de 2019. O Ajuste para perdas foi calculada conforme índice demonstrado no Quadro 4.

Destacamos que o relatório de contas a receber apresenta uma particularidade no que diz respeito à renegociação da dívida (REN), todos os débitos de anuidades que estão abertos são renegociados e parcelados em até 12 meses, desse modo o sistema considera as dívidas de todos os períodos, inclusive de períodos de exercícios anteriores, como uma nova dívida. Portanto, as anuidades de exercícios anteriores que foram renegociadas passaram a ser tratadas como crédito de curto prazo, pois serão recebidas no exercício. Desse modo, os referidos débitos só serão transferidos para crédito de longo prazo quando inscritos em dívida ativa administrativa ou executiva. Sendo assim a composição dos créditos deve ser considerada de forma conjunta conforme relatório de contas a receber.



<b>Descrição</b>	<b>2019</b>		<b>2020</b>	
Anuidades do Exercício	R\$	5.359.927,68	R\$	3.827.488,74
(-) Ajuste de Perdas de Crédito anuidades do exercício	-R\$	2.911.512,71	-R\$	2.053.447,71
<b>Saldo</b>	<b>R\$</b>	<b>2.448.414,97</b>	<b>R\$</b>	<b>1.774.041,03</b>
Anuidades de Exercícios Anteriores	R\$	5.042.884,00	R\$	4.445.743,20
(-) Ajuste de Perdas de Crédito a Curto Prazo	-R\$	3.602.660,95	-R\$	3.582.379,87
(-) Ajustes com Perdas	-R\$	507.793,80		
<b>Saldo</b>	<b>R\$</b>	<b>932.429,25</b>	<b>R\$</b>	<b>863.363,33</b>

Quadro 3

A composição dos títulos a receber foi baseada em um relatório de inadimplência extraído do Sistema SIC2 do Coren-SP.

Salientamos que em 2020 houve troca do Sistema BRC Total para SIC2 do CorenSP, sendo que todas as informações cadastrais e financeiras dos profissionais foram migradas para o novo Sistema. Na contabilidade foram considerados títulos vencidos de 2008 a 2019, conforme composição dos títulos a receber demonstradas no quadro 4 abaixo:

<b>COMPOSIÇÃO ANUIDADES EXERCICIO ANTERIOR</b>				
<b>ANO</b>	<b>Auxiliar</b>	<b>Técnico</b>	<b>Enfermeiro</b>	<b>Totais</b>
<b>2008</b>	R\$ 72,20			R\$ 72,20
<b>2009</b>	R\$ 123,46			R\$ 123,46
<b>2010</b>	R\$ 220,97			R\$ 220,97
<b>2011</b>	R\$ 216,00	R\$ 296,63		R\$ 512,63
<b>2012</b>	R\$ 368,68	R\$ 1.908,40	R\$ 149,70	R\$ 2.426,78
<b>2013</b>	R\$ 557,69	R\$ 4.413,49	R\$ 995,98	R\$ 5.967,16
<b>2014</b>	R\$ 619,08	R\$ 9.313,80	R\$ 2.180,53	R\$ 12.113,41
<b>2015</b>	R\$ 1.516,88	R\$ 13.537,94	R\$ 5.901,26	R\$ 20.956,08
<b>2016</b>	R\$ 54.809,43	R\$ 151.493,73	R\$ 73.169,00	R\$ 279.472,16
<b>2017</b>	R\$ 132.760,15	R\$ 371.147,25	R\$ 173.519,22	R\$ 677.426,62
<b>2018</b>	R\$ 224.147,50	R\$ 775.018,59	R\$ 388.848,16	R\$ 1.388.014,25
<b>2019</b>	R\$ 301.827,53	R\$ 1.113.254,39	R\$ 643.355,56	R\$ 2.058.437,48
<b>TOTAL R\$</b>	<b>R\$ 717.239,57</b>	<b>R\$ 2.440.384,22</b>	<b>R\$ 1.288.119,41</b>	<b>R\$ 4.445.743,20</b>



<b>COMPOSIÇÃO ANUIDADES EXERCICIO E RENEGOCIACAO</b>				
<b>2020</b>	R\$ 406.903,10	R\$ 2.099.663,97	R\$ 1.320.921,67	R\$ 3.827.488,74
<b>TOTAL R\$</b>	<b>R\$ 406.903,10</b>	<b>R\$ 2.099.663,97</b>	<b>R\$ 1.320.921,67</b>	<b>R\$ 3.827.488,74</b>

Quadro 4

Os ajustes de Perdas de Créditos foram obtidos pela aplicação dos percentuais referente a média de recebimento dos três últimos exercícios das anuidades do exercício e exercícios anteriores não inscritas em Dívida Ativa.

	<b>2.018</b>	<b>2.019</b>	<b>2.020</b>	<b>Média 3 anos</b>
<b>A – Anuidade do Exercício</b>	R\$ 6.537.842,41	R\$ 6.689.099,87	R\$ 6.751.517,78	R\$ 6.659.486,69
<b>B - Receita com Anuidade do exercício</b>	R\$ 2.798.305,68	R\$ 3.040.674,85	R\$ 3.421.597,64	R\$ 3.086.859,39
<b>C -% de Recebimento de Anuidade do Exercício (B/A)</b>	42,80%	45,46%	50,68%	46,35%
<b>% de inadimplência de Anuidade do Exercício (100% - C)</b>	57,20%	54,54%	49,32%	53,65%
	<b>2.018</b>	<b>2.019</b>	<b>2.020</b>	<b>Média 3 anos</b>
<b>A – Anuidade do Exercício Anteriores</b>	R\$ 5.107.105,35	R\$ 9.257.537,10	R\$ 5.042.884,00	R\$ 6.469.175,48
<b>B - Receita com Anuidades de exercício anterior</b>	R\$ 833.767,95	R\$ 1.179.018,07	R\$ 1.755.931,25	R\$ 1.256.239,09
<b>C -% de Recebimento de Anuidades do Exercícios Anteriores (B/A)</b>	16,33%	12,74%	34,82%	19,42%
<b>% de inadimplência de Anuidades de Exercícios Anteriores (100% - C)</b>	83,67%	87,26%	65,18%	80,58%

Quadro 5

### 3.1.3 Demais Créditos e Valores em Curto Prazo

Demais Créditos e Valores em Curto Prazo onde são contabilizados os adiantamentos para colaboradores, tributos a recuperar, adiantamento a fornecedores e pagamentos indevidos que serão reavidos e restituídos ao COREN/MS. O detalhamento dos saldos abaixo está evidenciado no Relatório de conciliação de demais saldos.

É representado pelas seguintes contas:



<b>Demais Créditos e Valores a Curto Prazo</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Adiantamento concedido a Pessoal	R\$ 527,35	R\$ 1.583,84
Tributos a Recuperar	R\$ 75,80	R\$ 550,60
Adiantamento a Fornecedores	R\$ 53,66	R\$ 53,66
Pagamento Indevido	R\$ 687,90	R\$ 138,81
Outros Adiantamentos a pessoal	R\$ 1.157,12	R\$ -
<b>Total</b>	<b>R\$ 2.501,83</b>	<b>R\$ 2.326,91</b>

Quadro 6

### 3.1.4 Estoques

Compreende o somatório dos bens adquiridos pelo regional com o objetivo de utilização própria no curso normal de suas atividades operacionais e administrativas, composto de material de expediente, material de limpeza e produtos de higienização, gêneros alimentícios, material de copa e cozinha, suprimentos de informática e materiais gráficos e impressos, adquiridos através de processos licitatórios, registrados ao custo de aquisição e efetuada as respectivas baixas conforme relatório do almoxarifado.

Em 2020 houve aquisição de Materiais de Consumo no valor de R\$ R\$ 93.275,54 e Baixa de Materiais consumidos no valor de R\$ 74.732,92.

<b>Almoxarifado</b>	<b>2019</b>	<b>Aquisição</b>	<b>Baixas</b>	<b>2020</b>
Materiais de Expediente	15.593,61	11.619,95	12.180,02	15.033,54
Material de Limpeza e Higiene	9.801,57	12.538,48	10.183,20	12.156,85
Gêneros Alimentícios	1.666,50	2.779,50	2.139,46	2.306,54
Material de Copa e Cozinha	1.496,97	1.529,31	1085,65	1.940,63
Suprimento de Informática	113,00	622,10	643,7	91,40
Materiais Gráficos e Impressos	12.384,03	6.109,00	6673,69	11.819,34
Materiais Doados a Distribuir	0,00	41.827,20	41827,2	0,00
Materiais a distribuir	0,00	16.250,00	0,00	16.250,00
<b>Total</b>	<b>41.055,68</b>	<b>93.275,54</b>	<b>74.732,92</b>	<b>59.598,30</b>

Quadro 7



### 3.1.5 – Variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente

Valor referente cota parte do COFEN sobre anuidades do exercício de 2021 recebidas antecipadamente em 2020. Salientamos que o valor da cota parte já foi repassado ao COFEN, no momento do recebimento e será contabilizado como despesa orçamentaria do COREN/MS no exercício seguinte e seguros a apropriar no valor de R\$ 2.168,97.

<b>Anuidades recebidas antecipadamente</b>	<b>Valor</b>	<b>Cota Parte</b>
Enfermeiro	R\$ 44.297,96	R\$ 11.074,50
Técnico	R\$ 18.851,97	R\$ 4.712,99
Auxiliar	R\$ 2.610,84	R\$ 652,71
<b>Total</b>	<b>R\$ 65.760,77</b>	<b>R\$ 16.440,20</b>

Quadro 8

### 3.2. Ativo não circulante

Neste grupo de ativos estão incluídos os bens de permanência duradoura, destinados ao funcionamento normal da entidade, assim como os direitos exercidos com essa finalidade realizáveis no longo prazo. Representam esse grupo:

#### 3.2.1 Ativo Realizável em Longo Prazo – Dívida Ativa

Representam os créditos cuja realização provável se dará após o término do exercício seguinte, e está composto, exclusivamente, do valor correspondente à Dívida Ativa Administrativa e Executiva reconhecida pelo valor devido sem juros e multas e reduzida pelo Ajuste de Perdas de Crédito a Longo Prazo, conforme índice demonstrado no Quadro 9 e cancelamento de débitos.

Os débitos cancelados no valor de R\$ 229.521,28, conforme relatório apresentado pelo DJUR, foi reconhecido na contabilidade diretamente na conta de Ajuste de Perdas de Crédito a Longo Prazo.

<b>Créditos de Longo Prazo</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Dívida Ativa Longo Prazo - Fase Administrativa PF	R\$ 509.779,09	R\$ 2.904.507,90
Dívida Ativa Longo Prazo - Fase Executiva PF	R\$ 3.606.200,40	R\$ 4.351.662,90
(-) Ajuste de Perdas de Crédito a Longo Prazo	-3.650.870,17	-6.473.229,97
<b>Total</b>	<b>465.109,32</b>	<b>782.940,83</b>

Quadro 9

Anos	A – Dívida Ativa Inscrita (Balancete)	B -Receita com Dívida Ativa ( Balancete)	C -% de Recebimento de Dívida Ativa (B/A)	% de inadimplência de Dívida Ativa (100% - C)
------	---------------------------------------	--	---	---



2018	R\$	3.468.022,95	369.299,00	10,64	89,36%
2019	R\$	4.115.979,49	511.922,54	12,44%	87,56%
2020	R\$	7.256.060,80	675.092,07	9,30%	90,70%
<b>Média 3 anos</b>					<b>89,21%</b>

Quadro 10

Dessa forma, compreende os valores com dívida ativa e o ajuste de perdas, conforme segue:

DESCRIÇÃO	2018	2019	2020
Saldo Inscritos D.A.	R\$ 3.570.560,30	R\$ 4.115.979,49	R\$ 7.256.170,80
(-) Ajuste com perdas de exercícios anteriores	-R\$ 4.585.601,06	-R\$ 3.213.504,27	-R\$ 6.362.378,62
Cancelamentos de Títulos		R\$ 266.790,64	R\$ 229.521,28
(-) Ajustes com Perdas D. A	R\$ 1.372.096,79	-R\$ 704.156,54	-R\$ 340.372,63
<b>Saldo Dívida Ativa</b>	<b>R\$ 357.056,03</b>	<b>R\$ 465.109,32</b>	<b>R\$ 782.940,83</b>

Quadro 11

A composição dos títulos a receber foi baseada em um relatório de inadimplência extraído do Sistema BRC Total.

Salientamos que em 2020 houve troca do Sistema BRC Total para SIC2 CorenSP, sendo que todas as informações cadastrais e financeiras dos profissionais foram migradas para o novo Sistema.

A composição dos títulos a receber está demonstrada nos quadros abaixo:

COMPOSIÇÃO DA DÍVIDA ATIVA-ADMINISTRATIVA				
ANO	Auxiliar	Técnico	Enfermeiro	Totais
2011	R\$4,74			R\$4,74
2012	R\$342,13	R\$380,96		R\$723,09
2013	R\$210,26	R\$1.453,76	R\$230,27	R\$1.894,29
2014	R\$234,30	R\$2.524,84	R\$1.015,12	R\$3.774,26
2015	R\$1.112,26	R\$5.170,45	R\$2.146,22	R\$8.428,93
2016	R\$140.886,08	R\$377.025,46	R\$177.505,04	R\$695.416,58
2017	R\$143.647,40	R\$416.270,99	R\$200.992,98	R\$760.911,37
2018	R\$128.192,94	R\$411.652,65	R\$195.238,57	R\$735.084,16
2019	R\$120.134,91	R\$384.366,19	R\$193.769,38	R\$698.270,48
<b>TOTAL R\$</b>	<b>534.765,02</b>	<b>1.598.845,30</b>	<b>770.897,58</b>	<b>2.904.507,90</b>

Quadro 12



COMPOSIÇÃO DA DÍVIDA ATIVA-EXECUTIVA				
ANO	Auxiliar	Técnico	Enfermeiro	Totais
2003	R\$ 83,60			R\$ 83,60
2004	R\$ 172,90			R\$ 172,90
2005	R\$ 1.297,38	R\$ 247,53		R\$ 1.544,91
2006	R\$ 13.940,22	R\$ 2.783,75	R\$ 618,00	R\$ 17.341,97
2007	R\$ 32.331,26	R\$ 12.217,46	R\$ 2.361,51	R\$ 46.910,23
2008	R\$ 39.794,96	R\$ 18.968,85	R\$ 3.906,95	R\$ 62.670,76
2009	R\$ 47.748,98	R\$ 33.706,66	R\$ 5.642,64	R\$ 87.098,28
2010	R\$ 74.206,30	R\$ 53.872,28	R\$ 10.621,02	R\$ 138.699,60
2011	R\$ 86.524,51	R\$ 74.424,89	R\$ 15.550,09	R\$ 176.499,49
2012	R\$ 270.231,09	R\$ 252.495,64	R\$ 55.454,83	R\$ 578.181,56
2013	R\$ 222.631,70	R\$ 253.647,77	R\$ 60.451,90	R\$ 536.731,37
2014	R\$ 234.550,69	R\$ 303.180,92	R\$ 84.191,01	R\$ 621.922,62
2015	R\$ 184.432,24	R\$ 321.512,20	R\$ 87.924,62	R\$ 593.869,06
2016	R\$ 175.588,05	R\$ 287.439,49	R\$ 91.415,66	R\$ 554.443,20
2017	R\$ 137.407,20	R\$ 253.138,93	R\$ 83.443,18	R\$ 473.989,31
2018	R\$ 86.435,05	R\$ 128.573,25	R\$ 56.888,43	R\$ 271.896,73
2019	R\$ 60.594,42	R\$ 88.734,48	R\$ 40.278,41	R\$ 189.607,31
<b>TOTAL R\$</b>	<b>R\$ 1.667.970,55</b>	<b>R\$ 2.084.944,10</b>	<b>R\$ 598.748,25</b>	<b>R\$ 4.351.662,90</b>

Quadro 13

### 3.2.2 Demais créditos e valores a longo prazo

Demais Créditos e Valores a longo Prazo onde são contabilizados tributos a recuperar, créditos a receber decorrentes de folha de pagamento, outros créditos decorrentes de Tomada de Contas Especial do COREN/MS. O detalhamento dos saldos abaixo está evidenciado no Relatório de conciliação de demais saldos.

É representado pelas seguintes contas:

Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	2020
Outros Tributos a Recuperar/Compensar	R\$ 1.432,25
Créditos decorrentes de folha de pagamento	R\$ 1.157,12
Créditos a receber decorrentes de Tomada de Contas Especial	R\$ 6.868,49
Outros créditos a receber e valores a longo prazo	R\$ 720,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 10.177,86</b>

Quadro 14

### 3.2.3 Imobilizado

O Ativo Imobilizado representa os registros de todos os bens do COREN/MS pelo seu custo de aquisição.



Em 2020 houve uma evolução patrimonial no valor de R\$ 7.958,98, sendo que a aquisição de Equipamentos de Informática foi realizada através do PAL 033/2019, e a aquisição de Máquinas e Equipamentos foram realizadas através do PAL 004/2020 e PAL 008/2020.

E ainda, a baixa no valor de R\$ 383.262,88 referente a alienação do Bem Móvel IVECO/FIAT CONFORME PAL 018/2019.

Segue abaixo quadros da Evolução Patrimonial e Saldos do Patrimônio.

### **Evolução Patrimonial**

<b>Nome Conta</b>	<b>Saldo Inicial</b>	<b>Aquisição</b>	<b>Baixa</b>	<b>Saldo Final</b>
Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	75.046,37	4.600,00	0,00	79.646,37
Equipamentos de Processamento de Dados	321.322,46	3.358,98	0,00	324.681,44
Mobiliário e Utensílios em Geral	232.754,47	0,00	0,00	232.754,47
Coleções e Materiais Bibliográficos	3.466,96	0,00	0,00	3.466,96
Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	10.248,78	0,00	0,00	10.248,78
Veículos em Geral	547.438,96	0,00	383.262,88	164.176,08
Edifícios	2.353.000,00	0,00	0,00	2.353.000,00
Salas	1.650.586,42	0,00	0,00	1.650.586,42
<b>Total:</b>	<b>5.193.864,42</b>	<b>7.958,98</b>	<b>383.262,88</b>	<b>4.818.560,52</b>

Quadro 15



DESCRIÇÃO	SALDO 2019	Aquisição	Baixa/ Depreciação	SALDO 2020
<b>TOTAL IMOBILIZADO</b>	<b>4.629.559,76</b>	<b>124.522,03</b>	<b>-625.399,54</b>	<b>4.147.282,45</b>
<b>Total Bens Móveis</b>	<b>922.177,99</b>	<b>124.522,03</b>	<b>-479.455,78</b>	<b>585.844,44</b>
<b>Bens Móveis</b>	<b>1.190.278,00</b>	<b>12.902,02</b>	<b>-388.205,92</b>	<b>814.974,10</b>
Aparelhos de Cine e Foto	10.248,78	1.584,06	-1.584,06	10.248,78
Biblioteca	3.466,96	0,00	0,00	3.466,96
Equipamentos de Informática	321.322,46	3.358,98	0,00	324.681,44
Móveis e Utensílios de Escritório	232.754,47	0,00	0,00	232.754,47
Veículos	547.438,96	0,00	-383.262,88	164.176,08
Outras Máquinas, aparelhos, equipamentos e ferramentas	75.046,37	7.958,98	-3.358,98	79.646,37
<b>(-) Depreciação Acum. Bens Móveis</b>	<b>-268.100,01</b>	<b>135.616,22</b>	<b>-96.645,87</b>	<b>-229.129,66</b>
(-) Aparelho de Cine Foto	-3.429,00	0,00	-1.231,56	-4.660,56
(-) Biblioteca	-2.172,53	0,00	-332,40	-2.504,93
(-) Equipamentos de Informática	-37.637,10	0,00	-52.349,64	-89.986,74
(-) Móveis e Utensílios	-68.468,15	0,00	-16.107,54	-84.575,69
(-) Veículos	-150.922,42	135.616,22	-19.067,58	-34.373,78
(-) Outros Bens Móveis	-5.470,81	0,00	-7.557,15	-13.027,96
<b>Total Bens Imóveis</b>	<b>3.707.381,77</b>	<b>0,00</b>	<b>-145.943,76</b>	<b>3.561.438,01</b>
<b>Bens Imóveis</b>	<b>4.003.586,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.003.586,42</b>
Edifícios	2.353.000,00	0,00	0,00	2.353.000,00
Salas	1.650.586,42	0,00	0,00	1.650.586,42
<b>(-) Depreciação Acum. Bens Imóveis</b>	<b>-296.204,65</b>	<b>0,00</b>	<b>-145.943,76</b>	<b>-442.148,41</b>
(-) Edifícios	-82.825,60	0,00	-90.355,20	-173.180,80
(-) Salas	-213.379,05	0,00	-55.588,56	-268.967,61

Quadro 16

A depreciação e amortização são calculadas para depreciar e amortizar o custo de itens do ativo imobilizado e intangível e reconhecida no resultado, depreciados, utilizando-se as taxas de depreciação por categoria do bem, conforme Regulamento do Imposto de Renda – RIR/99, da seguinte forma:



Descrição	Vida Útil em anos	Taxa Depreciação Anual
Aparelho de Cine e Foto	10	10%
Biblioteca	10	-
Equipamentos de Informática	5	20%
Máquinas e Equipamentos	10	10%
Móveis e Utensílios	10	10%
Veículos	5	20%
Outros Bens Móveis	10	10%
Mobiliário em Geral	10	10%
Instalações	10	10%
Salas	25	4%

Quadro 17

### 3.3. Passivo Circulante

O Passivo Financeiro representa as obrigações de curto prazo. É registrado pelo valor de liquidação em ordem decrescente de exigibilidade. Corresponde às Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias, Fornecedores de serviços e materiais, Obrigações Fiscais e Provisões a Curto Prazo, e Demais Obrigações a Curto Prazo.

Passivo Circulante	2019	2020
Obrigações Trabalhistas	R\$ 361.583,54	R\$ 107.529,13
Encargos Sociais	R\$ 15.596,12	R\$ 16.626,03
Fornecedores e Contas a Pagar	R\$ 13.227,62	R\$ 6.714,67
Obrigações Fiscais	R\$ 5.791,67	R\$ 29.505,18
Obrigações de Repartição a outros Entes	R\$ 5.409,25	R\$ 656,68
Provisões a Curto Prazo	R\$ -	R\$ -
Demais Obrigações a Curto Prazo	R\$ 41.465,37	R\$ 26.564,57
<b>Total</b>	<b>R\$ 443.073,57</b>	<b>R\$ 187.596,26</b>

Quadro 18

#### 3.3.1 – Obrigações Trabalhistas

DESCRIÇÃO	2019	2020
Salário e Remunerações a Pagar	176.736,48	0,00
Férias e 1/3 férias a pagar	184.847,06	107529,13
<b>Total</b>	<b>361.583,54</b>	<b>107.529,13</b>

Quadro 19



### 3.3.2 – Encargos Sociais

DESCRIÇÃO	2019	2020
FGTS a pagar	15.596,12	16.626,03
<b>Total</b>	<b>15.596,12</b>	<b>16.626,03</b>

Quadro 20

### 3.3.3 - Fornecedores e Contas a Pagar

DESCRIÇÃO	VALOR
Arquivoteca NF17524	R\$ 3.579,10
Profissional Maria Vanuzia de Figuerêdo	R\$ 50,88
S.H. Informática Ltda nº 14067/96621	R\$ 1.899,62
Profissional Luciano Hiroshi Hada	R\$ 361,80
Porto Seguro Fatura/Recibo/Bloqueto nº 65427519	R\$ 533,46
Ressarcimento profissional Teresa Flores	R\$ 289,78
<b>Total</b>	<b>R\$ 6.714,64</b>

Quadro 21

### 3.3.4 - Obrigações Fiscais

DESCRIÇÃO	2019	2020
Outros Tributos E Contribuições Federais (INSS)		26.036,74
PIS a recolher	2.551,65	2.758,59
ISS a recolher	377,13	709,85
<b>Total</b>	<b>2.928,78</b>	<b>29.505,18</b>
DESCRIÇÃO ISS	VALOR	
NF 270 CG SUL SERVIÇOS LTDA-ME	R\$	121,34
NF 4245- VILMAR GOMES SANDIM - ME	R\$	7,04
NF 17398 – ARQUIVOTECA	R\$	186,34
NF 3199 - RODROLI SERVIÇOS EIRELI	R\$	233,11
NF 28 - FAMATUR ERVIÇOS EIRELI	R\$	48,06
NF 4009 – BRAZOFRIO AR CONDICIONADO LTDA -EPP	R\$	80,41
NF 4010 – BRAZOFRIO AR CONDICIONADO LTDA -EPP	R\$	20,72
NF 30027 SEDEP	R\$	12,83
<b>Total</b>	<b>R\$</b>	<b>709,85</b>

Quadro 22

### 3.3.5 - Obrigações de Repartição a Outros Entes

Corresponde à diferença de repasse da cota parte do COFEN (25%) no valor de R\$ 656,68 (seiscentos e cinquenta e seis reais e sessenta e oito centavos), conforme quadro demonstrativo abaixo.



A diferença foi empenhada e inscrita em restos a pagar n.º 1.288/2020 e será repassada ao COFEN em 2021.

DESCRIÇÃO	2020	
<b>Receita Arrecadada</b>	R\$	6.945.217,02
Receita Não Compartilhada (correção poupança)	-R\$	26.453,22
Receita Não Compartilhada (reembolso custas judiciais)	-R\$	5.551,68
Indenizações de danos ao patrimônio e atualizações	-R\$	10.444,67
Outras receitas (correção monetária)	-R\$	2.281,72
<b>Receita Compartilhada</b>	<b>R\$</b>	<b>6.900.485,73</b>
Valor da cota parte	R\$	1.725.121,43
Valor Repassado	R\$	1.724.464,75
	<b>R\$</b>	<b>656,68</b>

Quadro 23

Valores a repassar:

Descrição	Data	Valor	Cota parte
Recebimentos Dívida Ativa conta 309251-8	Outubro a dezembro 2020	1.960,44	490,11
Recebimentos de PIX – conta 309270-4.	Novembro a dezembro 2020	618,38	154,59
*Complemento da cota parte não repassada automaticamente pelo banco.	Outubro a dezembro 2020		*11,98
<b>Total</b>		<b>2.578,82</b>	<b>656,68</b>

Quadro 24

### 3.4. Patrimônio Líquido

O patrimônio líquido demonstrado no Balanço Patrimonial é de R\$ 9.801.422,75, que corresponde ao déficit do exercício, superávit acumulado de exercícios anteriores e os ajustes de exercícios anteriores conforme abaixo:

DESCRIÇÃO	2019		2020	
Deficit do Exercício Corrente	-R\$	2.408.112,09	-R\$	885.524,66
Superávit Acumulado de Ex. Anteriores	R\$	13.095.059,50	R\$	10.686.947,41
Ajustes de Exercícios Anteriores		-		-
<b>Total</b>	<b>R\$</b>	<b>10.686.947,41</b>	<b>R\$</b>	<b>9.801.422,75</b>

Quadro 25



São considerados como Ajustes de Exercícios Anteriores os lançamentos decorrentes de omissões e/ou erros de registros ocorridos em anos anteriores ou de mudanças de critérios contábeis e reversão de provisões.

Em 2020 não houve nenhum lançamento de ajuste de exercícios anteriores.

#### 4. Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indica o resultado patrimonial do exercício. As alterações verificadas no patrimônio consistem nas variações quantitativas e qualitativas. As variações quantitativas são decorrentes de transações no setor público que aumentam (variações patrimoniais quantitativas aumentativas) ou diminuem (variações patrimoniais quantitativas diminutivas) a situação líquida patrimonial. Já as variações qualitativas são decorrentes de transações no setor público que alteram a composição dos elementos patrimoniais sem afetar o a situação líquida patrimonial. O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas.

##### 4.1. Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial no valor de R\$ (885.524,66) foi apurado com base no regime de competência das receitas e das despesas, escrituradas no subsistema patrimonial conforme demonstrado abaixo:

DESCRIÇÃO	2019	2020
<b>Resultado Patrimonial</b>	<b>-2.408.112,09</b>	<b>-885.524,66</b>
Variações Patrimoniais Aumentativas	9.232.795,04	7.932.572,38
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	11.640.907,13	8.818.097,04

Quadro 26

#### 5- Resultado Financeiro

O resultado financeiro é representado pela diferença entre o ativo financeiro e passivo financeiro. O superávit financeiro apresentado poderá servir de fonte de recurso para a abertura de créditos adicionais ao orçamento de 2021 conforme art. nº 43 da Lei 4.320/64.

Em 2020 somente as contas com liquidez imediata foram consideradas no Ativo Financeiro, conforme composição abaixo.

DESCRIÇÃO	2019	2020
<b>Superávit Financeiro</b>	<b>1.907.810,60</b>	<b>2.024.730,74</b>
Ativo Financeiro	2.590.917,31	2.396.439,86



(-) Passivo Financeiro	683.106,71	371.709,12
------------------------	------------	------------

Quadro 27

## Composição do Ativo e Passivo Financeiro

<b>Ativo Financeiro</b>	<b>2.396.439,86</b>	<b>Passivo Financeiro</b>	<b>371.709,12</b>
Bancos c/Movimento	R\$ 7.635,73	Salários E Remunerações A Pagar	R\$ -
Bancos Arrecadação c/	R\$ 90.225,63	Férias a Pagar	R\$ 107.529,13
Bancos c/Aplicação	R\$ 2.298.578,50	Encargos e Contribuições	R\$ 16.626,03
		Fornecedores	R\$ 6.714,64
		Obrigações Fiscais	R\$ 29.505,18
		Cota parte Cofen	R\$ 656,68
		Consgnações	R\$ 26.564,57
		Restos a Pagar Processados	R\$ 184.112,89

Quadro 28

## 6. Balanço Orçamentário

No Balanço Orçamentário estão contabilizados os valores das receitas arrecadadas e as despesas empenhadas no exercício, sendo o resultado orçamentário apurado pela diferença entre o total desses valores.

As receitas correntes estão representadas por anuidades, emolumentos com inscrições, expedições de carteiras e certidões, atualização monetária, multa e juros sobre créditos, multa de eleições, multa por infrações e rendimentos de aplicações financeiras.

As receitas de capital estão representadas pela alienação de bens do imobiliário.

As despesas correntes estão representadas por pessoal e encargos, benefícios assistenciais, uso de bens e serviços, financeiras, tributárias e contributivas (Cota Parte). As despesas de capital estão representadas pela aquisição de bens do imobilizado.

A Proposta Orçamentaria de 2020 foi aprovada conforme Decisão nº 096/2019 e homologada pela Decisão Cofen nº 212/2019.



Em 2020 foram realizadas 07 (sete) reformulações, a fim de adequar o orçamento para as necessidades eventuais que surgiram, e as respectivas reformulações foram aprovadas por decisões internas do Coren/MS e informadas ao Cofen conforme segue abaixo:

- Reformulação 1- Aprovada pela Decisão COREN/MS nº 015/2020 Abertura de Créditos Adicionais Suplementares no valor de R\$ 255.500,00, sendo que os recursos para a cobertura dos créditos adicionais são provenientes de anulação de despesas no valor de R\$ 255.500,00;
- Reformulação 2 – Aprovada pela Decisão Coren/MS nº 041/2020 referente a Abertura de Créditos Adicionais Suplementares no valor de R\$ 1.373.098,22 e Abertura de Créditos Adicionais Especiais no valor de R\$ 103.497,45 e homologada pela Decisão Cofen nº 0038/2020, sendo que os recursos para a cobertura dos créditos adicionais são provenientes de parte do Superávit Financeiro de exercícios anteriores no valor de R\$ 1.476.595,67;
- Reformulação 3- Aprovada pela Decisão COREN/MS nº 052/2020 Abertura de Créditos Adicionais Suplementares no valor de R\$ 32.500,00, sendo que os recursos os recursos para a cobertura dos créditos adicionais são provenientes de anulação de despesas no valor de R\$ 32.500,00;
- Reformulação 4- Aprovada pela Decisão COREN/MS nº 094/2020 Abertura de Créditos Adicionais Suplementares no valor de R\$ 190.400,00 e Abertura de Créditos Adicionais Especiais no valor de R\$ 39.600,00, sendo que os recursos os recursos para a cobertura dos créditos adicionais são provenientes de anulação de despesas no valor de R\$ 230.000,00;
- Reformulação 5- Aprovada pela Decisão COREN/MS nº 115/2020 Abertura de Créditos Adicionais Suplementares no valor de R\$ 179.390,48, sendo que os recursos os recursos para a cobertura dos créditos adicionais são provenientes de anulação de despesas no valor de R\$ 179.390,48;
- Reformulação 6- Aprovada pela Decisão COREN/MS nº 132/2020 Abertura de Créditos Adicionais Suplementares no valor de R\$ 196.100,00, sendo que os recursos os recursos para a cobertura dos créditos adicionais são provenientes de anulação de despesas no valor de R\$ 196.100,00;
- Reformulação 7- Aprovada pela Decisão COREN/MS nº 147/2020 Abertura de Créditos Adicionais Suplementares no valor de R\$ 100.000,00, sendo que os recursos os recursos para a cobertura dos créditos adicionais são provenientes de anulação de despesas no valor de R\$ 100.000,00.

## **6.2. Resultado Orçamentário**

O resultado orçamentário do período foi deficitário em R\$ 249.216,20 e é obtido por meio da diferença entre a receita arrecadada no período (R\$ 7.002.828,02) e a despesa empenhada (R\$ 7.252.044,22).



Destacamos que a diferença foi suportada pela utilização de superávit de exercício anterior, conforme Reformulação 2 – Aprovada pela Decisão Coren/MS nr. 041/2020, sendo utilizado parte do Superávit Financeiro de exercícios anteriores no valor de R\$ 1.476.595,67.

Resultado Orçamentário	2019	2020
Receitas Correntes Realizadas	R\$ 7.067.223,40	R\$ 6.945.217,02
Receitas de Capital	R\$ 213.324,93	R\$ 57.611,00
<b>Total A</b>	<b>R\$ 7.280.548,33</b>	<b>R\$ 7.002.828,02</b>
(-) Despesas Correntes	R\$ 7.349.618,60	R\$ 7.126.442,18
(-) Despesas de Capital	R\$ 220.958,34	R\$ 125.602,04
<b>Total B</b>	<b>R\$ 7.570.576,94</b>	<b>R\$ 7.252.044,22</b>
<b>Déficit/Superávit Orçamentário</b>	<b>-R\$ 290.028,61</b>	<b>-R\$ 249.216,20</b>

Quadro 29

## 7. Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)

A Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) apresenta as entradas e saídas de caixa classificadas em três fluxos: operacional, de investimento e de financiamento. É elaborada utilizando-se contas da classe 6 (Controles da Execução do Planejamento e Orçamento), pelo método direto e evidencia as movimentações ocorridas na conta Caixa e Equivalentes de Caixa, segregados nos três fluxos citados. A soma dos três fluxos deverá corresponder a diferença entre o saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa do exercício em relação ao saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa do exercício anterior. Os campos "Outros ingressos" e "Outros desembolsos" (do fluxo operacional, do fluxo de investimento e do fluxo de financiamento) contemplam situações não previstas, cabendo a cada ente adaptá-los conforme suas necessidades. Geralmente, são valores que não transitam pelo orçamento, mas afetam o saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa. Exemplos: transferências financeiras entre órgãos do mesmo ente; aplicações e resgates de investimentos temporários; recebimentos e pagamentos extraorçamentários.

## 8. Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro contempla duas seções: Ingressos (Receitas Orçamentárias e Recebimentos Extraorçamentários) e Dispêndios (Despesa Orçamentária e Pagamentos Extraorçamentários), que se equilibram com a inclusão do saldo em espécie do exercício anterior na coluna dos ingressos e o saldo em espécie para o exercício seguinte na coluna dos dispêndios. Os campos "Outros Recebimentos Extraorçamentários" e "Outros Pagamentos Extraorçamentários" contemplam, geralmente, valores que não transitam pelo orçamento, mas afetam o "Saldo do Exercício Anterior" e "Saldo para o Exercício Seguinte".

## 9. Programação e Execução Orçamentária e Financeira

### 9.1. Relação de Empenhos



Comparando-se as informações inerentes à execução da despesa constates nas Demonstrações Contábeis (Comparativo da Despesa Autorizada com Realizada), cujo montante escriturado é de R\$ 8.194.327,52 com o valor apresentado na Listagem de Empenhos de R\$ 7.252.044,22, verifica-se uma diferença de R\$ 942.283,30, que é justamente o total de Empenhos Anulados, conforme tabela a seguir:

Item	Valor
<b>A. Empenhos emitidos (relação de Empenhos)</b>	<b>8.194.327,52</b>
<b>B. Empenhos anulados</b>	-R\$ 942.283,30
<b>C. Total da Despesa Realizada (Comparativo da Despesa) (A-B)</b>	R\$ 7.252.044,22

Quadro 30

## 10. Das limitações da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF)

### 10.1. Quanto à inscrição de restos a pagar

Diz a LRF, em seu artigo 42 que "é vedado ao titular de Poder ou órgão referido no art. 20, nos últimos dois quadrimestres do seu mandato, contrair obrigação de despesa que não possa ser cumprida integralmente dentro dele, ou que tenha parcelas a serem pagas no exercício seguinte sem que haja suficiente disponibilidade de caixa para este efeito". Com essa determinação, a inscrição de restos a pagar tornou-se restrita à disponibilidade de caixa que o ente possua no momento da inscrição.

Segue abaixo quadros demonstrativos da execução dos restos a pagar processados e não processados de 2020.

Exercício Contábil: 2020			
	R.Ps Não Processados	R.Ps Processados	Valor Total Inscrito
<b>6.2.2.1.1.01.31.90.013.001 - Contribuições Previdenciárias - INSS</b>			
Nº 10	0	6.413,23	6.413,23
Nº 1146	0	19.623,51	19.623,51
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>26.036,74</b>	<b>26.036,74</b>
<b>6.2.2.1.1.01.31.90.013.006 - Contribuição para o PIS sobre Folha de Pagamento</b>			
Nº 11	0	2.524,30	2.524,30
Nº 1147	0	234,29	234,29
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>2.758,59</b>	<b>2.758,59</b>
<b>6.2.2.1.1.01.31.90.013.007 - FGTS</b>			
Nº 1148	0	16.612,21	16.612,21
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>16.612,21</b>	<b>16.612,21</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.030.001 - Combustíveis e Lubrificantes Automotivos</b>			
Nº 1135	2.914,06	0	2.914,06
<b>TOTAL</b>	<b>2.914,06</b>	<b>0</b>	<b>2.914,06</b>



<b>6.2.2.1.1.01.33.90.030.039 - Material para Manutenção de Veículos</b>			
Nº 1136	1.953,93	0	1.953,93
Nº 1227	763,33	0	763,33
Nº 34	8.469,07	1.899,62	10.368,69
<b>TOTAL</b>	<b>11.186,33</b>	<b>1.899,62</b>	<b>13.085,95</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.033.002 - Passagens Rodoviárias</b>			
Nº 519	2.831,40	0	2.831,40
<b>TOTAL</b>	<b>2.831,40</b>	<b>0</b>	<b>2.831,40</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.036.016 - Estagiários</b>			
Nº 553	7.610,16	0	7.610,16
<b>TOTAL</b>	<b>7.610,16</b>	<b>0</b>	<b>7.610,16</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.037.001 - Serviços de Segurança</b>			
Nº 18	252,37	0	252,37
Nº 990	142,34	0	142,34
<b>TOTAL</b>	<b>394,71</b>	<b>0</b>	<b>394,71</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.037.002 - Serviços de Limpeza e Higienização com Locação de Mão de Obra</b>			
Nº 1192	2.035,31	0	2.035,31
Nº 49	445,37	0	445,37
Nº 656	5.827,81	0	5.827,81
Nº 803	2.400,00	0	2.400,00
<b>TOTAL</b>	<b>10.708,49</b>	<b>0</b>	<b>10.708,49</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.001 - Serviços de Água e Esgoto, Energia Elétrica, Gás e Outros.</b>			
Nº 1238	195,8	0	195,8
Nº 137	9.120,63	0	9.120,63
Nº 138	2.436,49	0	2.436,49
Nº 139	73,55	0	73,55
<b>TOTAL</b>	<b>11.826,47</b>	<b>0</b>	<b>11.826,47</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.002 - Serviços Gráficos e Editoriais</b>			
Nº 1179	660	0	660
Nº 1194	41,37	0	41,37
Nº 962	8.800,00	0	8.800,00
<b>TOTAL</b>	<b>9.501,37</b>	<b>0</b>	<b>9.501,37</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.003 - Correspondência e Cobrança</b>			
Nº 1011	10.000,00	0	10.000,00
Nº 470	19.255,44	0	19.255,44
<b>TOTAL</b>	<b>29.255,44</b>	<b>0</b>	<b>29.255,44</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.004.001 - Divulgações Diversas</b>			



Nº 1014	250,12	0	250,12
<b>TOTAL</b>	<b>250,12</b>	<b>0</b>	<b>250,12</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.004.003 - Publicações Técnicas</b>			
Nº 1182	1.230,00	0	1.230,00
<b>TOTAL</b>	<b>1.230,00</b>	<b>0</b>	<b>1.230,00</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.010 - Intermediação de Estágios</b>			
Nº 607	2.256,47	0	2.256,47
<b>TOTAL</b>	<b>2.256,47</b>	<b>0</b>	<b>2.256,47</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.012.001 - Locação de Bens Imóveis</b>			
Nº 1034	2.748,09	0	2.748,09
Nº 758	1.950,00	0	1.950,00
<b>TOTAL</b>	<b>4.698,09</b>	<b>0</b>	<b>4.698,09</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.012.002 - Locação de Bens Móveis</b>			
Nº 43	3.337,52	0	3.337,52
Nº 654	5.347,50	0	5.347,50
<b>TOTAL</b>	<b>8.685,02</b>	<b>0</b>	<b>8.685,02</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.012.003 - Locação de Bens Intangíveis</b>			
Nº 1013	3.802,36	0	3.802,36
Nº 1140	1.518,00	0	1.518,00
Nº 1226	31.800,00	0	31.800,00
<b>TOTAL</b>	<b>37.120,36</b>	<b>0</b>	<b>37.120,36</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.014 - Serviços Relacionados a Tecnologia da Informação</b>			
Nº 42	5.545,35	0	5.545,35
Nº 609	1.096,67	0	1.096,67
Nº 78	2.950,00	0	2.950,00
<b>TOTAL</b>	<b>9.592,02</b>	<b>0</b>	<b>9.592,02</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.015 - Manutenção e Conservação de Bens Móveis e Imóveis/Instalações</b>			
Nº 270	1.808,34	0	1.808,34
Nº 279	2.634,28	0	2.634,28
Nº 354	19.856,93	0	19.856,93
<b>TOTAL</b>	<b>24.299,55</b>	<b>0</b>	<b>24.299,55</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.018 - Seguros em Geral</b>			
Nº 1223	0	533,46	533,46
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>533,46</b>	<b>533,46</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.022 - Serviços Médico-Hospitalar, Odontol. e Laboratoriais</b>			
Nº 81	1.000,00	0	1.000,00



<b>TOTAL</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0</b>	<b>1.000,00</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.024 - Telefonia Móvel e Fixa</b>			
Nº 1172	2.700,41	0	2.700,41
Nº 262	7.964,89	0	7.964,89
Nº 59	859	0	859
Nº 60	2.987,11	0	2.987,11
<b>TOTAL</b>	<b>14.511,41</b>	<b>0</b>	<b>14.511,41</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.050 - Armazenagem</b>			
Nº 931	4.029,54	3.579,10	7.608,64
<b>TOTAL</b>	<b>4.029,54</b>	<b>3.579,10</b>	<b>7.608,64</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.099.001 - Outros Serviços</b>			
Nº 1087	271,25	0	271,25
Nº 31	5.487,62	0	5.487,62
Nº 54	1.298,58	0	1.298,58
<b>TOTAL</b>	<b>7.057,45</b>	<b>0</b>	<b>7.057,45</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.041.001.001 - Transferência para o COFEN - Cota-Parte (1/4)</b>			
Nº 1288	0	656,68	656,68
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>656,68</b>	<b>656,68</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.093.001.001 - Auxílio Representação</b>			
Nº 1266	3.380,00	0	3.380,00
Nº 1267	2.400,00	0	2.400,00
Nº 1268	1.440,00	0	1.440,00
Nº 1269	3.000,00	0	3.000,00
Nº 1270	3.000,00	0	3.000,00
Nº 1271	2.000,00	0	2.000,00
Nº 1272	1.600,00	0	1.600,00
Nº 1273	1.400,00	0	1.400,00
Nº 1274	320	0	320
Nº 1275	960	0	960
Nº 1276	1.280,00	0	1.280,00
Nº 1277	800	0	800
Nº 1278	1.280,00	0	1.280,00
Nº 1279	1.120,00	0	1.120,00
Nº 1280	480	0	480
Nº 1281	1.760,00	0	1.760,00
Nº 1282	320	0	320
Nº 1283	320	0	320
Nº 1284	800	0	800
Nº 1285	160	0	160
Nº 1286	960	0	960
Nº 1287	1.120,00	0	1.120,00



Nº 1289	320	0	320
Nº 1290	160	0	160
Nº 1291	320	0	320
Nº 1292	160	0	160
Nº 1293	320	0	320
Nº 1294	160	0	160
<b>TOTAL</b>	<b>31.340,00</b>	<b>0</b>	<b>31.340,00</b>
<b>6.2.2.1.1.01.33.90.093.002.099 - Demais Indenizações e Restituições</b>			
Nº 1265	0	361,8	361,8
Nº 1295	0	289,78	289,78
Nº 590	0	50,88	50,88
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>702,46</b>	<b>702,46</b>
<b>6.2.2.1.1.02.44.90.052.001 - Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto (Aparelhos e Equipamentos de Comunicação)</b>			
Nº 1170	399	0	399
<b>TOTAL</b>	<b>399</b>	<b>0</b>	<b>399</b>
<b>6.2.2.1.1.02.44.90.052.003 - Obras de Arte e Peças para Exposição</b>			
Nº 1037	2.900,00	0	2.900,00
<b>TOTAL</b>	<b>2.900,00</b>	<b>0</b>	<b>2.900,00</b>
<b>6.2.2.1.1.02.44.90.052.004 - Bens de Informática</b>			
Nº 1241	37.500,00	0	37.500,00
<b>TOTAL</b>	<b>37.500,00</b>	<b>0</b>	<b>37.500,00</b>
<b>6.2.2.1.1.02.44.90.052.006 - Móveis e Utensílios</b>			
Nº 987	17.460,00	0	17.460,00
<b>TOTAL</b>	<b>17.460,00</b>	<b>0</b>	<b>17.460,00</b>
<b>6.2.2.1.1.02.44.90.052.007 - Veículos</b>			
Nº 1233	57.800,00	0	57.800,00
<b>TOTAL</b>	<b>57.800,00</b>	<b>0</b>	<b>57.800,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>348.357,46</b>	<b>52.778,86</b>	<b>401.136,32</b>

Quadro 31

Em 2020 houve inscrição de restos a pagar processados e não processados no valor de R\$ 401.136,32.

Inscrição Restos a Pagar	Não Processados (a liquidar)	Processados (liquidado)
2020	348.357,46	52.778,86
Disponibilidade de Caixa em 31/12/2020		2.396.439,86
Restos a pagar inscritos em 31/12/2020(processados e não processados)		401.136,32
<b>Saldo em caixa em 31/12/2020</b>		<b>1.995.303,54</b>



## Quadro 32

**10.2. Quanto ao limite de gastos de despesas com pessoal**

A Decisão do TCU (Acórdão 0341/2004 – Plenário), adotada quando do julgamento do TC 016.756/2003–0 disciplina que: “Os conselhos de fiscalização profissional não estão subordinados às limitações contidas na Lei Complementar 101/2000, em especial as relativas aos limites de gastos com pessoal, incluindo terceirizações, visto que tais entidades não participam do Orçamento Geral da União e não gerem receitas e despesas de que resultem impactos nos resultados de gestão fiscal a que alude o referido diploma legal”. Porém, a Resolução Cofen nº 340/2008 determina em seu Anexo II, art. 44 que “o Sistema COFEN/COREN’s observará, em relação à despesa total com pessoal, que não seja ultrapassado, anualmente, o limite de 50% estabelecido em lei complementar da União, nos termos do Art. 169 da Constituição da República Federativa do Brasil”.

1. Receita Corrente	6.945.217,02
2. (-) Deduções da Receita Corrente (3+4)	26.453,22
3. Receitas Patrimoniais	26453,22
4. Transferências Intragovernamentais	0
<b>5. Receita Corrente Líquida (1-2)</b>	<b>6.918.763,80</b>
<b>6. Pessoa Civil (Despesa Empenhada)</b>	<b>2.643.759,24</b>
<b>Percentual Apurado-Despesa com Pessoal (6/5)</b>	<b>38,21%</b>
<b>Limite máximo permitido (50%)</b>	<b>3.459.381,90</b>

## Quadro 33

