

ATA DA 25ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN/MT
1ª SESSÃO - REALIZADA EM 03/02/2017
GESTÃO 2015/2017

1 Aos três dias do mês de fevereiro de dois mil e dezessete na sede deste Conselho, sito na Rua
2 Presidente Marques, número cinquenta e nove, Bosque, Cuiabá-MT, reuniram-se os membros da
3 Diretoria: Eleonor Raimundo da Silva, Presidente; Marilza Helena Rodrigues Viana, Secretária e
4 Celso Monteiro de Aguiar, Tesoureiro para o cumprimento da seguinte
5 **PAUTA: 01 - DELIBERAÇÕES:** às dez horas, após verificação da existência do *quorum*
6 regimental, o Presidente declara abertos os trabalhos desta Sessão e inicia a reunião com a leitura
7 da Ata da Vigésima Quarta Reunião Ordinária de Diretoria, Sessão Única, após leitura e
8 apreciação de todos a Ata foi aprovada. **02 - DOCUMENTOS INTERNOS:** a) CI COREN-
9 MT COMP N°. 44/2017: envia o Processo n° 28/2015 referente à contratação de um sistema de
10 banco de preços, ferramenta on line para pesquisa e comparação de preços, para aprovação da
11 renovação, cujo período de vigência do 2º Termo Aditivo é de 23/04/2017 a 22/04/2018.
12 Aprovado. b) CI COREN-MT COMP N°. 45/2017: envia o Processo n° 05/2016 referente à
13 contratação de empresa para aquisição de combustível, lavagem, óleo lubrificante e manutenção
14 para os veículos do Coren/MT para aprovação da renovação do processo em referência, cujo
15 período de vigência do 1º Termo Aditivo é de 29/03/2017 a 28/03/2018. Aprovado. c) CI
16 COREN-MT DEP. ADMINISTRATIVO N° 04/2017: solicita autorização para abertura de
17 processo para aquisição de produtos de gênero alimentícios e água mineral para o exercício de
18 2017. d) CI COREN-MT DEP. ADMINISTRATIVO N° 12/2017: solicita autorização para
19 abertura de processo licitatório para contratação de empresa prestadora de serviço de locação de
20 software de gestão pública. Autorizado pela diretoria a abertura do processo licitatório. **03 –**
21 **OFÍCIOS RECEBIDOS COFEN:** a) OFÍCIO CIRCULAR N° 0004/2017/ GAB/ PRES: em
22 atendimento à solicitação do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás- COREN-GO informa
23 que o Regional pretende doar dois veículos, descritos no Ofício Gab-Pres-Coren-GO n°
24 082/2016. Caso o Regional manifeste interesse, solicita que se manifeste no prazo de cinco dias.
25 A Decisão da Diretoria foi no sentido de não manifestar o interesse na doação, tendo em vista
26 conseqüente elevação dos custos de manutenção com o aumento da frota de veículo do
27 Coren/MT. **04 – INFORMES:** O presidente informa que a funcionária contratada Daiane
28 Laurentino Silva da subseção de Cáceres/MT, saiu em gozo de férias neste mês de fevereiro e
29 para sua substituição foi destacado funcionário da sede para cobrir as férias da funcionária na
30 Subseção de Cáceres, com pagamento de diárias. Nada mais havendo a tratar, o Presidente
31 Eleonor Raimundo da Silva, declarou encerrada a reunião às 11 horas e 25 minutos, da qual eu
32 Marilza Helena Rodrigues Viana, Conselheira Secretária, lavro a presente Ata, que após lida e
33 aprovada será assinada por mim, pelo presidente e pelo tesoureiro.