



Coren^{PB}
Conselho Regional de Enfermagem da Paraíba

ATA DA 6ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM, REALIZADA NO DIA 26 DE ABRIL DE 2024-----

1. Às treze horas e trinta minutos, na sede do COREN-PB, situada à Av. Maximiano de
2. Figueiredo, 36, Centro, João Pessoa-PB, esteve presente a diretoria da gestão 2024-2026,
3. composta pelos seguintes Conselheiros: Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA DE
4. ARAÚJO – PRESIDENTE, Dr. THIAGO RONIÉRE DA SILVA – SECRETÁRIO E Sr.
5. JEAN MICHEL DE SOUZA AMARAL – TESOUREIRO. Declarada o início da reunião de
6. diretoria pela presidente que passou a ler os seguintes **INFORMES**: 01 – CONVITE -
7. Solenidade de diplomação do plenário do COREN-BA 2024-2026; 02 - CONVITE -
8. Solenidade de diplomação do plenário do Coren Ceará – Gestão 2024-2027; 03 - CONVITE -
9. Prêmio profissional destaque de enfermagem 2024 – COREN SC; 04 – CONVITE - Coquetel
10. de inauguração Delegacia Sindical de Saúde de São Paulo-SP; 05 - OFÍCIO CIRCULAR Nº
11. 002/2024/COREN-TO - Convite para a premiação Magdalena Akemi do Coren – TO; 06 -
12. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7950/21 - Solicitação de providenciais quanto ao EPI
13. para limpeza pós dedetização, requerido pelo fiscal de contrato Vitor Sérgio; 07 - PEF Nº
14. 543/2024 - Transferência entre contas do COREN-PB; 08 - MEMORANDO
15. Nº35/2024/DEFIS/COREN-PB - Informação do contato pessoal; 09 - OFÍCIO Nº 1165/2024/
16. COFEN - Informar sobre visita técnica ao COREN-PB; **EXPEDIENTE: 01 - OFÍCIO**
17. **CONVITE Nº 018/2024/GAB/PRES/COREN-SP - Convite para o 2º Open Mind**
18. **COREN-SP expandindo horizontes em empreendedorismo e inovação na enfermagem**
19. **5.0.** Após a leitura, a presidente agradece o convite e, juntamente com a diretoria, informa a
20. impossibilidade de comparecimento devido à agenda institucional previamente marcada.
21. Solicita-se que a secretaria envie um ofício para agradecer formalmente o convite; **02 -**
22. **PARCERIA MESTRADOS E DOUTORADOS. Apresentação do catálogo de cursos**
23. **para geração de parceria e conhecimento.** Após a leitura do pedido de parceria, a diretoria
24. decidiu informar que as parcerias do COREN-PB são realizadas por meio do Clube de
25. Benefícios. Já foi deliberada a publicação de um novo Edital de Credenciamento, que será
26. disponibilizado no site Oficial do COREN-PB; **03- PESQUISA ACADÊMICA -**
27. **Pesquisa sobre iluminação de postos de enfermagem.** A Direção decide que o folder de
- divulgação ficará disponível na Secretaria do COREN-PB; **04 -OFÍCIO CIRCULAR Nº**
- 01/2024. Divulgação de Congresso nos dias 26 a 29/11, da Sobenfee em prol da**
- enfermagem dentro do sistema COFEN/COREN.** A Direção decidiu dar ciência a
- Comissão de Estética e Empreendedorismo, e em virtude da amplitude do Congresso,
- encaminhar para Assessoria de Comunicação divulgar no site do COREN-PB; **05 - OFÍCIO**
- COREN/AL Nº 138/2024 GAB PRESIDÊNCIA - Convite para reunião de alinhamento**
- do fluxo do departamento de fiscalização do COREN AL.** Diante do pedido, a diretoria
- decidiu acolher a solicitação do Coren-AL, condicionada ao pagamento de todos os custos
- associados ao apoio da fiscal pelo Coren requerente; **06 - MEMORANDO Nº 22/2024 -**
- DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CADASTRO - Resposta ao memorando nº**
- 27/2024.** Diante da necessidade de desburocratizar e agilizar os processos, a Diretoria

28. entendeu pertinente acostar ao processo a Decisão da ROP que homologará o pedido de
29. inscrição, ou quaisquer outros serviços dispostos na Resolução Cofen 560 ou outra que a
30. substituir; **07 - OFÍCIO CMP/GP Nº 31/2024 - Solicita que a cidade de Piancó seja**
31. **incluída na Semana de Enfermagem do COREN-PB.** Após a leitura do ofício, a Diretoria
32. informou que, devido à proximidade da data, a programação da Semana de Enfermagem já
33. está fechada e foi inclusive licitada. No entanto, se o pedido for para um palestrante e o
34. município fornecer a logística necessária, a Diretoria se empenhará em atender o pedido para
35. contemplar ainda mais os profissionais de enfermagem da região. Além disso, foi ressaltado
36. que haverá uma programação especial do Coren no município de Patos, que foi escolhida para
37. ser o município da região neste ano de 2024; **08 - OFÍCIO CIRCULAR COREN – MA Nº**
38. **003/2024 – GAB PRESIDÊNCIA. Convite para participação da Semana de enfermagem**
39. **do COREN-MA.** Após a leitura, a presidente agradece o convite e, juntamente com a
40. diretoria, informa a impossibilidade de comparecimento devido à agenda institucional
41. previamente marcada. Solicita-se que a secretaria envie um ofício para agradecer formalmente
42. o convite; **09 - Processo Administrativo nº 12871/2023 - Solicitações para a Semana de**
43. **Enfermagem de 2024.** A diretoria analisou as solicitações de apoio do Coren-PB advindo de
44. Respondáveis técnicos e de instituições de saúde, que incluíam a disponibilização de palestras
45. para apoiar a Semana da Enfermagem nas instituições em prol dos profissionais de
46. enfermagem. Infelizmente, não será possível atender todos os pedidos que coincidem com a
47. Semana da Enfermagem Oficial do Coren-PB devido às atividades já programadas pelo órgão.
48. No entanto, o empregado público José Gomes e alguns dos conselheiros serão designados para
49. atender aos pedidos possíveis dentro da logística do mês da enfermagem, visando atender ao
50. maior número de solicitações; **10- PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11819/2023 -**
51. **Requerimento de férias dos Empregados Públicos do COREN-PB.** Após análise dos
52. requerimentos, a diretoria decidiu aprovar a alteração da data das férias da empregada Kaline
53. Mayumi, (segundo período) para o mes de julho, em virtude do recebimento de justificativa.
54. Durante o período de férias da Sra. Kaline, a mesma será substituída pelo Empregado Público,
55. Sr. Severino Wagner. Também foi acolhido o pedido do Sr. Valmir Fernandes da Luz para o
56. período de 20 dias no mes de junho e abono pecuniário, bem como do empregado público
57. Paulo Augusto (3. Período). Durante o período de férias do empregado da subseção de CG, o
58. empregado Sr. Ivanildo dos Santos Nascimento será designado para substituí-lo. A secretaria
59. deve providenciar a expedição das referidas portarias. Os empregados deverão ser
60. comunicados sobre esta decisão. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente do Coren-
61. PB declarou encerrada à reunião às quinze horas e quatro minutos, e ata após lida foi assinada
62. por todos os presentes.

53. PRESIDENTE: *Rayra Maxiana Santos Beserra de Araújo*
63. Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA DE ARAÚJO

54. SECRETÁRIO: Dr. THIAGO RONIÉRE DA SILVA *Thiago Roniere da Silva*

55. TESOUREIRO: Sr. JEAN MICHEL DE SOUZA AMARAL *Jean Michel de Souza Amaral*