



Coren^{PB}
Conselho Regional de Enfermagem da Paraíba

ATA DA 8ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM, REALIZADA NO DIA 27 DE MAIO DE 2024-----

1. Às catorze horas, na sede do COREN-PB, situada à Av. Maximiano de Figueiredo, 36, Centro,
2. João Pessoa-PB, esteve presente a diretoria da gestão 2024-2026, composta pelos seguintes
3. Conselheiros: Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA DE ARAÚJO – PRESIDENTE,
4. Dr. THIAGO RONIÈRE DA SILVA – SECRETÁRIO E Sr. JEAN MICHEL DE SOUZA
5. AMARAL – TESOUREIRO. Declarada o início da reunião de diretoria pela presidente que
6. passou a ler os seguintes **INFORMES**: 01 – REQUERIMENTO - Solicitação de 15 camisas
7. para sorteio na palestra da semana de Enfermagem; 02 - MEMORANDO 34/2024 e 37/2024 TI
8. – COREN -PB - Teste a respeito do processo eleitoral, o observatório nacional e programa Pós-
9. Tec Enfermagem no ofício circular nº 38/2023/COFEN foi enviado na data de 10/05/2024; 03
10. - MEMORANDO Nº 058/2024/DPE/COREN-PB - Solicitação deferimento de folga no dia
11. 17/05/2024 para cumprir compromisso pessoal; 04 - MEMORANDO Nº 112/2024 –
12. PROCURADORIA/COREN/PB - Sessão de conciliação – Centro de Saúde Ocupacional; 05 -
13. OFÍCIO EXPEDIDO Nº 394/46 - Inspeção acompanhado de um profissional da enfermagem
14. na Casa Divina Misericórdia; 06 - PEF Nº 543/2024 - Transferência entre contas do COREN-
15. PB. **EXPEDIENTE: 01 - MEMORANDO Nº 18/2024 – GESTÃO DE CONTRATOS. Abertura de novos procedimentos licitatórios.** A Diretoria autoriza a abertura de processo de
16. licitação, e realização de estudo técnico preliminar, termo de referência e mapa de risco com o
17. objetivo de contratar empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva
18. e corretiva em ar condicionado; **02 – REQUERIMENTO da Empregada Pública Vanessa**
19. **Caroline - Solicitação de folga de funcionário referente ao aniversário.** A Diretoria decide
20. aprovar a solicitação da requerente; **03-OFÍCIO COREN – TO Nº 151/2024/**
21. **GABINETE/PRESIDÊNCIA - Alteração da data do III Efis da Região Norte.** A Diretoria
22. decide deferir a solicitação, desde que haja disponibilidade da funcionária requisitada e os
23. custos de diárias e passagens sejam por conta do COREN requerente; **4 - OFÍCIO Nº**
24. **32/2024/CMS-CG - Relatório das visitas realizadas pelo conselho municipal de saúde de**
25. **Campina Grande nos serviços de saúde do município.** Após análise e discussão, a Diretoria
26. decide encaminhar o relatório para o Departamento de Fiscalização tomar as medidas cabíveis;
27. **05-OFÍCIO CIRCULAR Nº 92/2024/COFEN -Encaminhar convocatória para 31º**
- Assembleia Ordinária de Presidentes.** A Diretoria decide pela participação da Presidente
- deste Regional no mencionado evento; **06 - OFÍCIO CONVITE**
- Nº040/2024/GAB/PRES/COREN-SP -Evento corrida da enfermagem 2024 do COREN-**
- SP.** Após a leitura, a presidente agradece o convite e, juntamente com a diretoria, informa a
- impossibilidade de comparecimento devido à agenda institucional previamente marcada.
- Solicita-se que a secretaria envie um ofício para agradecer formalmente o convite; **07 - OFÍCIO**
- Nº 21/2024/COORD.ENF.INTER.IND-FAINDI-BBG - Projeto inovador hora do colinho**
- para 50 alunos que representam 43 etnias indígenas mato-grossenses no curso de**
- enfermagem intercultural indígenas da Universidade do Estado de Mato Grosso.** Após a
- leitura do referido documento, a diretoria decidiu indeferir o pedido, tendo em vista que é um

28. projeto pessoal e de autoria da Dra. Mariluce Ribeiro de Sá e a mesma não faz parte deste
29. Regional. Portanto, o COREN não pode arcar com as despesas para esse fim; **08 - OFICIO**
30. **CONVITE Nº 041/2024/GAB/PRES/COREN-SP-Evento inauguração da sede do**
31. **COREN-SP.** Após a leitura, a presidente agradece o convite e, juntamente com a diretoria,
32. informa a impossibilidade de comparecimento devido à agenda institucional previamente
33. marcada. Solicita-se que a secretaria envie um ofício para agradecer formalmente o convite; **09-**
34. **OFICIO CONVITE Nº 287/2024/COREN-SE - Convite – semana de enfermagem 2024 do**
35. **COREN-SE.** Após a leitura, a presidente agradece o convite e, juntamente com a diretoria,
36. informa a impossibilidade de comparecimento devido à agenda institucional previamente
37. marcada. Solicita-se que a secretaria envie um ofício para agradecer formalmente o convite; **10**
38. **- PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4929/24 - Solicitação de complementação de**
39. **diária, SEMAD 2024.** Após a leitura do requerimento e a verificação dos documentos
40. anexados, a diretoria decidiu acolher a complementação requerida, com base na Resolução
41. COFEN 740/2024 e na decisão de diárias do COREN-PB. Encaminhar ao setor financeiro para
42. pagamento; **11 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4955/24 - Solicitação de**
43. **complementação de diária, SEMAD 2024.** Após a leitura do requerimento e a verificação dos
44. documentos anexados, a diretoria decidiu acolher a complementação requerida, com base na
45. Resolução COFEN 740/2024 e na decisão de diárias do COREN-PB. Encaminhar ao setor
46. financeiro para pagamento; **12 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11819/23 -**
47. **Requerimento de férias dos empregados públicos do COREN-PB exercício 2024.** A
48. Diretoria decide homologar a Decisão COREN-PB nº 154/2024. E após análise dos
49. requerimentos de férias, a diretoria decidiu aprovar as férias dos empregados que irão gozar no
50. mês de julho de 2024: Adjone de Oliveira Gomes (20 dias corridos e abono pecuniário), José
51. Glauber Nogueira de Galiza (2º período), Michelle Batista de Andrade (2º período), Samya
52. Samara (1º período), Sebastião Josélio (1º período), Severino Wagner Cardozo da Silva (2º
53. período), Ana Lúcia Freire de Jesus(20 dias corridos e abono pecuniário), Kaline Mayumi (2º
54. período); **13 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5259/24 - Solicitação de capacitação**
55. **em Urgência e Emergência e CME, requerido pelo SAMU de Cajazeirinhas e Paulista –**
56. **PB.** A Diretoria decide encaminhar a solicitação para a Coordenadora das Câmaras Técnicas
57. realizar a logística da capacitação; **14- Memorando nº 040/2024 – Participação no 26º**
58. **Congresso Brasileiro dos Conselhos de Enfermagem.** A Diretoria autoriza a abertura de
processo de licitação, e realização de estudo técnico preliminar, termo de referência e mapa de
risco com o objetivo de alugar dois ônibus para o transporte de conselheiros, empregados
públicos, colaboradores e profissionais de enfermagem regularmente inscritos no COREN-PB;
15- Memorando REC/COREN-PB nº 07/2024, solicitação de folga aniversário requerido
pela **Empregada Pública Vânia Neves Barbosa.** A Diretoria decide deferir a solicitação da
requerente; Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente do Coren-PB declarou encerrada
à reunião às quinze horas e VINTE minutos, e a ata após lida foi assinada por todos os presentes.

55. PRESIDENTE: Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA DE ARAÚJO

56. SECRETÁRIO: Dr. THIAGO RONIÉRE DA SILVA *Thiago Roniere da Silva*

57. TESOUREIRO: Sr. JEAN MICHEL DE SOUZA AMARAL *Jean Michel de Souza Amaral*

RAYRA MAXIANA
SANTOS BESERRA DE
ARAÚJO:0969368747
Assinado de forma digital por
RAYRA MAXIANA SANTOS
BESERRA DE
ARAÚJO:0969368747
Dados: 2024.05.27 15:44:31 -03'00'