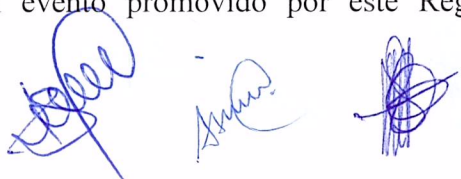


ATA DA 17ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM, REALIZADA NO DIA 27 DE SETEMBRO DE 2024

Às catorze horas e quinze minutos, na sede do Coren-PB, situada à Av. Maximiano de Figueiredo, 36, Centro, João Pessoa-PB, esteve presente a diretoria da gestão 2024-2026, composta pelos seguintes Conselheiros: Dr. Thiago Roniere da Silva – Presidente em Substituição, Dr. Aerton dos Santos Meireles – Secretário em substituição e Sr. Jean Michel de Sousa Amaral – Tesoureiro. Também esteve presente a Sra. Michelle Batista (auxiliar administrativo) e o Sr. Victor Amaro (Assessor Especial da Presidência). Declarado o início da reunião pelo Presidente em Substituição, o secretário passou a ler os seguintes informes: 01 - OFICIO CIRCULAR COFEN Nº 173/2024 - Realização do VIII Seminário de Alinhamento Estratégico em Comunicação e do VI Encontro Anual de Tecnologia da Informação do Sistema Cofen/Conselhos Regionais 2024. A Diretoria informa a participação de membros deste Regional no mencionado evento; 02 - OFICIO CIRCULAR COFEN Nº 177/2024 - Encaminha o Ofício Circular nº 314/2024/SECNS/DGIP/SE/MS; 03 - OFICIO CIRCULAR COFEN Nº 188/2024 - Informa que a Resolução Cofen nº 763/2024 está publicada no DOU e no Portal Cofen; 04 - Ofício Cofen nº 3269/2024 - Confirma visita técnica do Primeiro-Tesoureiro ao Regional; 05 - Processo Administrativo nº 543/2024 - Transferência entre contas do COREN-PB; **06-Ofício circular Cofen nº 178/2024 - Convite para o III Seminário de Fiscalização do FCFAS.** Não havendo mais informes, o presidente prosseguiu a reunião com a análise dos seguintes documentos pautados para deliberação: **01 - Ofício COREN-TO nº 311/2024 - Solicitação de visita do Controlador do COREN-PB.** A Diretoria decide encaminhar o Ofício ao Controlador para que o mesmo analise se há a possibilidade de realizar a visita ao COREN-TO na data sugerida; **02 - Memorando Controladoria COREN-PB nº34/2024 - Reforma Administrativa e Sugestões para cancelamento de férias e reformulação orçamentária.** A Diretoria decide aprovar o cancelamento das férias dos empregados comissionados deste Regional, com base na reforma administrativa e no memorando controladoria nº 34/2024; **03- E-mail - Solicitação de informações para pesquisa de seleção para mestrado.** A Diretoria decide deferir a informação do quantitativo de inscritos no âmbito deste Regional; **04- CTEP COREN-PB - Proposta de novas vertentes de atividade para a CTEP.** A diretoria decide aprovar as vertentes apresentadas pela Câmara Técnica de Educação e Pesquisa; **05 - Ofício nº 10/2024 - XX Congresso Nordestino de Neurocirurgia.** A Diretoria agradece a solicitação de parceria, no entanto, decide indeferir a solicitação apresentada pelo Presidente requerente, tendo em vista não se tratar de um evento promovido por este Regional e não fazer parte do Sistema Cofen/Conselhos de





Enfermagem. Solicita-se, assim, que o requerente seja comunicado sobre o indeferimento desta solicitação; **06 - Ofício circular Cofen nº 175/2024 – Licitação para serviço de manutenção predial.** A Diretoria decide não aderir a Licitação do COFEN referente ao serviço de manutenção predial; **07 - Ofício circular Cofen nº 190/2024 - Informa sobre reunião de Coordenadores de Fiscalização.** A Diretoria decide deferir a participação da Gerente do Departamento de Fiscalização deste Regional, Dra. Graziela Pontes Ribeiro Cahú; **08 - Ofício circular Cofen nº 192/2024 - Planejamento de projetos – Proposta Orçamentária 2025.** A diretoria decide encaminhar o ofício para o Assessor Especial da Presidência realizar a elaboração de propostas em tempo hábil; **09 - Processo Administrativo nº 9470/24 - Solicitação de treinamento sobre Primeiros Socorros, requerido pelo Lar da Providência.** A Diretoria decide encaminhar a solicitação para o Assessor Especial da Presidência realizar a logística da capacitação; **10 - Processo Administrativo nº 10021/24 - Solicitação de liberação para estudo, requerido pelo fiscal Dr. Vitor Sérgio.** A Diretoria decide encaminhar a solicitação para manifestação da Procuradoria Jurídica deste Regional; **11 - Processo Administrativo nº 10804/23 - Realização do corte e retirada de débito automático da energia elétrica e fornecimento de água.** A Diretoria decide deferir o desligamento no fornecimento de água nos imóveis do COREN-PB localizados na Av. Maximiano Figueiredo, 575, Centro, João Pessoa-PB, matrícula nº 72729 e Rua João Tavares, 619, Campina Grande-PB, matrícula nº 12047600; **12 - Processo Administrativo nº 11819/23 - Requerimento de Férias dos Empregados Públicos do ano 2024.** A Diretoria decide aprovar a solicitação de férias dos seguintes empregados públicos: dezembro /2024: Elke Ticiane de Araújo Carneiro (primeiro período) e Valmir Fernandes da Luz (primeiro período). Decide, ainda, indeferir as férias dos empregados públicos Sra. Vilma de Araújo Guimarães (primeiro período) e Sra. Silvia Niedja de Sousa Farias Lemos (primeiro período), tendo em vista que as solicitações não foram apresentadas de forma tempestiva, impossibilitando o deferimento em razão do prazo necessário para processamento, conforme estabelecido pela CLT. Em relação ao requerimento da Sra. Maria de Fátima Marcena da Costa, a Diretoria aprova a alteração do período de férias, conforme requerido; **13 - Ofício COREN/DIPRE-PE nº 0650/2024 - IV Encontro Pernambucano de Fiscalização.** A Diretoria decide deferir a participação da Gerente do Departamento de Fiscalização no mencionado evento, para proferir palestra no dia 11/10/2024, **14 - Memorando nº 84/2024/Dfis/COREN-PB - IV Encontro Pernambucano de Fiscalização.** A Diretoria decide indeferir a solicitação, tendo em vista que é um Encontro Pernambucano de

Fiscalização e não uma capacitação e fica inviável a ida de dois fiscais ao Encontro, podendo causar prejuízo a fiscalização do COREN-PB; **15 - Processo Administrativo nº 10013/24 - Solicitação de capacitação sobre urgência e emergência, requerido pela Secretaria de Saúde de Assunção.** A Diretoria decide encaminhar a solicitação para o Assessor Especial da Presidente realizar a logística da capacitação; **16- Memorando Assessoria Especial da Presidência n. 02/2024- solicitando a deliberação da data e o local que será realizado o Seminário Administrativo do COREN-PB;** Após análise e discussão, a Diretoria decidiu que o evento será realizado no município de Areia-PB, no período de 18 a 20/12/2024; **17- Despacho n. 38/2024/CONGER/COREN-PB- Revogação da Decisão COREN-PB n. 128/2023 aprovada pela 912ª ROP.** Após análise e discussão, a Diretoria decide encaminhar o despacho para análise e deliberação na próxima Reunião Plenária deste Regional; **18- Processo Administrativo nº 9712/2024 – Dispensa de registro eletrônico de ponto das advogadas públicas.** Após análise e discussão do Parecer Técnico nº 35/2024/CONGER/COREN-PB, a Diretoria decide encaminhar o processo para análise e deliberação na próxima Reunião Plenária deste Regional; **19- Memorando COREN-PB Recursos Humanos nº 68/2024 - Solicitação de diminuição de carga horária do Empregado Público Sr. José Gomes da Silva Júnior.** A Diretoria decide encaminhar a solicitação para manifestação da Procuradoria Jurídica deste Regional. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente do Coren-PB declarou encerrada à reunião às dezessete horas e dezessete minutos, e a ata após lida foi assinada por todos os presentes.

PRESIDENTE: DRA. THIAGO RONIÉRE DA SILVA *Thiago Roniere da Silva*  
SECRETÁRIO: DRA. AERTON DOS SANTOS MEIRELES *Aerton dos Santos Meireles*  
TESOUREIRO: SR. JEAN MICHEL DE SOUZA AMARAL *Jean Michel de Souza Amaral*

