



Coren^{PB}
Conselho Regional de Enfermagem da Paraíba

1. Ata da vigésima sétima Reunião Ordinária de Diretoria (ROD) do Conselho Regional de
2. Enfermagem da Paraíba. Aos onze dias de fevereiro de dois mil e dezenove, às onze horas na
3. sede do COREN-PB, situada à Avenida Maximiano Figueiredo, número trinta e seis,
4. Empresarial Bonfim terceiro andar, Centro, nesta Capital, esteve presente as diretoras da gestão
5. 2018-2020, composto pelas seguintes Conselheiras: **Dra. RENATA RAMALHO DA**
6. **CUNHA DANTAS – PRESIDENTE, Dra. SAMIRA EMANUELE DE AZEVÊDO LUNA**
7. **- SECRETÁRIA, Dra. LEIDE GLÁUCIA DE BRITO BARRETO - TESOUREIRA.** Após
8. constatação do quórum pela secretária a Presidente Dra. Renata Ramalho iniciou a reunião de
9. Diretoria. **INFORMES: Informe 1 – Ação Civil Pública nº 0001020-05.2018.5.13.0003 do**
10. **SINSERCON/PB contra o COREN-PB** – realizado leitura e dado ciência à Diretoria. **Informe**
11. **2 - Ofício Circular nº 0013/2019/GAB/PRES** acerca da designação de representações de
12. Conselheiros do Quadro II e III – realizado leitura e dado ciência à Diretoria, encaminhar para
13. ROP. **Informe 3 - Memorando nº 013/2019-Controladoria/COREN/PB**, informando sobre a
14. implementação do sistema de registro de boletos – realizado leitura e dado ciência à Diretoria.
15. **EXPEDIENTES: Expediente 1 – Memorando Controladoria nº 12/2019**, referente a
16. sugestão de calendário de reunião com Assessores e Gerentes de Departamento do COREN-PB
17. – Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em
18. votação, ficando indeferido por unanimidade da Diretoria o calendário apresentado, devido a
19. ter ficado decidido na última reunião de gerentes que as datas das reuniões subsequentes serão
20. decididas durante a reunião mensal. Comunicar ao controlador para providências cabíveis.
21. **Expediente 2 – Memorando nº 12/2019/UF/COREN-PB**, referente a solicitação de horas
22. extras dos empregados públicos, Jardson e Adjone com o objetivo de atualizarem o sistema de
23. informações dos Processos de Fiscalização - Realizado leitura, após leitura, colocado em
24. discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da
25. Diretoria a aprovação das horas extras dos referidos funcionários, motivado pela necessidade
26. de aprimorar e dar resolutividade ao trabalho da fiscalização, a qual é uma das atividades
27. finalísticas deste Conselho, bem como implantar no sistema do TCU as fiscalizações realizadas
28. pelo Coren-PB em 2018. Comunicar decisão aos funcionários públicos. Encaminhar ao RH e
29. financeiro para providências cabíveis. **Expediente 3 – Memorando nº 09/2019/UNIDADE DE**
30. **REGISTRO E CADASTRO/COREN-PB**, referente a solicitação de horas extras ao
31. empregado público Antonyone Barros de Lima, com o objetivo de atualizar a confecção de
32. carteiras profissionais - Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão
33. a Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a aprovação das
34. horas extras do referido funcionário, motivado pela necessidade de cumprir o prazo de entrega
35. das carteiras aos profissionais de enfermagem, bem como atender satisfatoriamente a essa
36. atividade finalística deste Conselho, bem como atender o que preconiza a Resolução Cofen
37. 460/2014 e considerando que temos um quantitativo de mais de 500 carteiras profissionais
38. pendentes. Comunicar decisão ao funcionário público. Encaminhar ao RH e financeiro.
39. **Expediente 4 - E-mail solicitando parceria para o II Congresso Paraibano Multidisciplinar sobre**
- 40.
- 41.
- 42.

43. o Câncer – Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente
44. coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a divulgação no site e nas
45. redes sociais do Coren-PB. Encaminhar para assessora de comunicação para providências
46. cabíveis. **Expediente 5 - Processo Administrativo de Licitação nº 20/2018** – Aquisição de
47. Travas Eletrônicas – Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a
48. Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a continuação do
49. processo licitatório para aquisição de travas. Encaminhar à contadoria para realizar estudo
50. orçamentário e possível reformulação orçamentária, bem como à licitação para providências
51. cabíveis. **Expediente 6 - Processo Administrativo de Licitação nº 04/2018** – Locação de
52. Imóvel para Subseção de Campina Grande-PB – Realizado leitura, após leitura, colocado em
53. discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando indeferido por unanimidade
54. da Diretoria a locação de sala para subseção em Campina Grande. Fica deferido a abertura de
55. processo de licitação para compra da subseção em Campina Grande. Encaminhar a licitação
56. para providências cabíveis. **Expediente 7 - Ofício Circular nº 007/2019/GAB/PRES**, acerca
57. do Encontro de Conselheiros Secretários do Sistema Cofen/Coren's – Realizado leitura, após
58. leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido
59. por unanimidade da Diretoria a presença de Drº Samira Emanuele, providenciar a compra de
60. passagens e a solicitação de diárias. **Expediente 8 – Memorando CPL nº 12/2019/Coren-PB**,
61. encaminhando proposta de parceria da empresa English Schooll, no percentual de 25% -
62. Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em
63. votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a parceria do serviço para beneficiar os
64. profissionais de enfermagem da Paraíba. Encaminhar para CPL e Ascom para providências
65. cabíveis. **Expediente 9 – DESPACHO Nº 03/2019/Gestão de contratos**, referente ao contrato
66. nº 03/2016, advindo do Processo Administrativo de licitação nº 07/2016, cujo objeto consiste
67. no Serviço de abastecimento e tratamento de água e esgoto, que encontra-se atualmente em seu
68. 2º termo aditivo com vigência até 14/03/2019 - Realizado leitura, após leitura, colocado em
69. discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da
70. Diretoria a realização do procedimento para celebração do termo aditivo. Encaminhar a CPL
71. para providências cabíveis. **Expediente 10 - DESPACHO Nº 04/2019/Gestão de contratos**,
72. referente ao contrato nº 10/2018, advindo do Processo Administrativo de licitação nº 007/2018,
73. cujo objeto consiste na prestação de serviços de suporte tecnológico do software denominado
74. Incoreware versão SQL Server, terá sua vigência encerrada em 28 de março de 2019 - Realizado
75. leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação,
76. ficando deferido por unanimidade da Diretoria a realização do procedimento para celebração do
77. termo aditivo. Encaminhar a CPL para providências cabíveis. Às treze horas e dez minutos, a
78. Presidente deu por encerrada a reunião, e eu Samira Emanuele de Azevêdo Luna, secretária
79. desta reunião, lavrei a presente ata, que depois de lida, apreciada e aprovada, vai assinada por
80. mim e pelas demais conselheiras presentes nesta ROD. *Samira Emanuele de Azevêdo*
81. *Luna, Renata Ramalho da Cunha Santos, Heide Gláucia de*
82. *Brito Barreto.*

Brito Barreto.