



**Coren<sup>PB</sup>**  
Conselho Regional de Enfermagem da Paraíba

1. Ata da quadragésima Reunião Ordinária de Diretoria (ROD) do Conselho Regional de
2. Enfermagem da Paraíba. Aos oito dias do mês de julho de dois mil e dezenove, às quatorze
3. horas e vinte minutos na sede do COREN-PB, situada à Avenida Maximiano Figueiredo,
4. número trinta e seis, Empresarial Bonfim terceiro andar, Centro, nesta Capital, esteve presente
5. as diretoras da gestão 2018-2020, composto pelas seguintes Conselheiras: **Dra. RENATA**
6. **RAMALHO DA CUNHA DANTAS – PRESIDENTE, Dra. SAMIRA EMANUELE DE**
7. **AZEVEDO LUNA - SECRETÁRIA, Dra. LEIDE GLÁUCIA DE BRITO BARRETO -**
8. **TESOUREIRA.** Após constatação do quórum pela secretária a Presidente Dra. Renata
9. Ramalho iniciou a reunião de Diretoria informando que houve necessidade de antecipar essa
10. ROD que seria dia 12 de julho de 2019 devido a demanda de documentos e por essa semana ter
11. que organizar o I Encontro de Auxiliares e Técnicos de Enfermagem do Coren-PB. **Realizado**
12. **leitura da ata da reunião anterior. INFORMES: Informe 1 – Ofício Circular Cofen nº**
13. **0090/2019/GAB/PRES** – informando que segue em anexo o material elaborado para ser
14. utilizado como norteador no processo de geração do número de registro dos títulos dos
15. profissionais de enfermagem no Sistema Cofen/Coren's – realizado leitura e dado ciência à
16. Diretoria. Encaminhar aos funcionários da recepção e Unidade de Registro e Cadastro para
17. ciência. **Informe 2 – Ofício Circular Cofen nº 0099/2019/GAB/PRES,** informando sobre o
18. 11º Seminário Nacional de fiscalização – SENAFIS, na cidade de Aracajú-SE, no período de
19. 06 a 09 de julho – realizado leitura e dado ciência à Diretoria. Já foi deliberado em ROD
20. anteriormente os participantes neste evento. Informar na ROP 804ª para ciência do Plenário.
21. **Informe 3 - PAD nº 4.584/2019/Coren-PB,** referente ao pagamento de fatura, serviços
22. prestados em 2017 pelos Correios e Telegráfos – realizado leitura do Memorando Coren-PB
23. Gestão de Contratos nº 11/2019 e dado ciência à Diretoria. Encaminhar à Presidência o PAD
24. quando obtiver resposta da citada empresa sobre esse memorando. **Informe 4 – Ofício Circular**
25. **Cofen nº 0100/2019/GAB/PRES,** informando que a Resolução Cofen nº 609/2019, que atualiza
26. os procedimentos para registro de especialização técnica de nível médio em Enfermagem
27. concedida aos Técnicos de Enfermagem e Auxiliares de Enfermagem, foi publicada no DOU nº
28. 126, pag. 89, seção 1, de 3 de julho de 2019, bem como está disponível no site do Cofen -
29. realizado leitura e dado ciência à Diretoria. Encaminhar à 804ª ROP para ciência do Plenário.
30. Já foi dado ciência a UF, Procuradoria, URE e Recepção. **Informe 5 – Memorando nº**
31. **212/2019-Procuradoria/Coren-PB,** referente a autorização de pagamento de custas judiciais
32. para protocolo de Execução Fiscal e posterior remessa ao Departamento Financeiro para
33. pagamento – realizado leitura e dado ciência à Diretoria da deliberação do pagamento das custas
34. judiciais pela Presidente. **Informe 6 – Memorando nº 47/2019-Controladoria/Coren-PB,**
35. informando sobre o arrombamento e assalto que houve na sede do Coren-PB no dia 22/06/2019
36. - realizado leitura e dado ciência à Diretoria. Encaminhar a 804ª para ciência do Plenário.
37. **Informe 7 – Ofício Circular Cofen nº 0096/2019/GAB/PRES,** referente ao Parecer Normativo
38. nº 001/2019, aprovado pelo Plenário do Cofen em sua 513ª ROP, que versa sobre a carga horária
39. mínima de estágio supervisionado para a formação de Técnicos e Auxiliares de Enfermagem de
40. todo país. Encaminhar a assessoria de comunicação do Coren-PB para divulgação no site deste
- 41.
- 42.

43. Conselho e a804ª ROP para ciência do Plenário. **EXPEDIENTES: Expediente 1 - Ofício**  
44. **Cofen nº 1830/2019/GAB/PRES**, informando que o Plenário do Cofen, em sua 514ª Reunião  
45. Ordinária, aprovou a realização do leilão do veículo marca Ford, Modelo Ranger 3.0, ano  
46. 2007/2008, que foi doado ao Regional por esse Federal em outubro de 2008 - Realizado leitura,  
47. após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando  
48. deferido por unanimidade da Diretoria dar continuidade ao PAD para leiloar o veículo que foi  
49. autorizado ao Cofen. Encaminhar ao setor de licitação para providências cabíveis e dar ciência  
50. ao Plenário na próxima ROP. **Expediente 2 – PAD nº 209/2019/Coren-PB**, referente a locação  
51. de copadoras multifuncionais – Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após  
52. discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a  
53. homologação da autorização por “ad referendum” da Presidente, a qual explica que o realizou  
54. devido a urgência em autorizar a celebração de acréscimo ao contrato Coren-PB nº 05/2019,  
55. visto que o serviço de impressões e cópias é essencial para o bom desenvolvimento do trabalho  
56. neste Conselho. Encaminhar à licitação para providências cabíveis. **Expediente 3 – PAD nº**  
57. **3.762/2019/Coren-PB**, referente ao repasse de diferença de cota parte ao Cofen no valor de R\$  
58. 6.202,58 (seis mil, duzentos e dois reais e cinquenta e oito centavos) - Realizado leitura, após  
59. leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido  
60. por unanimidade da Diretoria o repasse da cota parte ao Cofen, conforme descrito no despacho  
61. nº 107/2019-Financeiro, no despacho da controladoria bem como o cumprimento do que é  
62. preconizado na Resolução Cofen nº 126/1990. Encaminhar ao financeiro e controladoria para  
63. providências cabíveis. Dar ciência ao Plenário na 804ª ROP. **Expediente 4 - Memorando nº**  
64. **47/2019-Unidade de Registro e Cadastro/Coren-PB** – Realizado leitura, após leitura,  
65. colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por  
66. unanimidade da Diretoria encaminhar a contadoria para realizar estudo orçamentário para  
67. posterior deliberação. **Expediente 5 - Memorando nº 47/2019 – Recursos Humanos/Coren-**  
68. **PB**, informando da necessidade de mudança no horário de expediente do funcionário Sr. João  
69. Bosco da Silva Chagas, devido a necessidade de pagamento de horas extras com frequência -  
70. Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em  
71. votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a alteração no horário de expediente do  
72. funcionário público citado, o qual deverá ser das 07h:30m às 16h:30m, cumprindo dessa forma  
73. às 08 horas diárias trabalhadas, o que gerará economia ao Conselho. Encaminhar ao RH para  
74. providências cabíveis. **Expediente 6 - Memorando nº 49/2019-Procuradoria/Coren-PB**,  
75. referente a mudanças no formulário para requisições de diárias e auxílios representação,  
76. relatórios de atividades, bem como implantação de check list - Realizado leitura, após leitura,  
77. colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por  
78. unanimidade da Diretoria implantar no Coren-PB os modelos apresentados pela controladoria.  
79. Encaminhar a controladoria para que seja encaminhado memorando e arquivo para todos os  
80. funcionários, conselheiros e colaboradores do Coren-PB. **Expediente 7 - Memorando**  
81. **COREN-PB/DEFIS nº 40/2019**, solicitando alteração nas datas de viagem da fiscalização –  
82. Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em  
83. votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a mudança na solicitação das diárias,  
84. conforme solicitação do fiscal José Glauber N. Galiza. Encaminhar a contadoria, financeiro,  
85. controladoria e Unidade de fiscalização para providências cabíveis. **Expediente 8 - Ofício nº**  
86. **352/2019/GAB/PRES/COREN-BA**, convidando o funcionário Sr. José Gomes da Silva Júnior  
87. para fazer parte Seminário Administrativo do Coren-BA e do Grupo de Trabalho sobre  
88. “Intrusão do Processo Ético”, no dia 27/07/2019 em Salvador - Bahia- Realizado leitura, após  
89. leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido  
90.  
91.  
92.

93. por unanimidade da Diretoria o encaminhamento de Ofício ao Coren-BA, informando que o  
94. funcionário está à disposição para participar do evento, caso as despesas do mesmo (como  
95. passagens e diárias) sejam custeadas pelo Coren-BA, pois nosso orçamento anual já está  
96. comprometido. Informar deliberação ao funcionário. **Expediente 9 – Memorando nº**  
97. **211/2019/Procuradoria/Coren-PB**, solicitando providências no sentido de excluir do sistema  
98. incorp todas as anuidades em atendimento à Decisão Coren-PB nº 34/2017 da profissional Maria  
99. do Socorro Barbosa Dionízio (Coren-PB nº 482918-AU) que está em ação de execução fiscal -  
100. Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em  
101. votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a exclusão dos débitos neste Conselho  
102. da referida profissional, pois conforme memorando foi informado nos autos do processo de  
103. execução fiscal nº 000015-02.2012.4.05.8203, que a profissional citada faleceu em meados de  
104. 2008. Encaminhar ao financeiro, TI e Procuradoria do Coren-PB para providências cabíveis.  
105. **Expediente 10 - Memorando nº 48/2019-Procuradoria/Coren-PB**, referente ao pedido de  
106. diárias de alguns funcionários e conselheiros do Coren-PB - Realizado leitura, após leitura,  
107. colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por  
108. unanimidade da Diretoria que todas as diárias concedidas pro este Regional devem obedecer o  
109. preconizado na Resolução Cofen nº 471/2015 e na Decisão Coren-PB nº 26/2018, entretanto os  
110. casos excepcionais devem ser encaminhados à Presidência com justificativas para apreciação.  
111. Encaminhar memorando aos funcionários, conselheiros e colaboradores para ciência e  
112. cumprimento da deliberação conforme preconiza o Sistema Cofen/Coren's. **Expediente 11 -**  
113. **PAD nº 4.564/2019/Coren-PB** – referente a solicitação do Departamento de Fiscalização para  
114. participação do Congresso Brasileiro em Auditoria em Saúde - Realizado leitura, após leitura,  
115. colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por  
116. unanimidade da Diretoria encaminhar à Gerência de Fiscalização, com o intuito de se informar  
117. em relação aos valores das inscrições no evento por funcionário para que a contadoria se  
118. certifique que há orçamento disponível, caso haja a participação dos fiscais citados no PAD  
119. neste evento fica deferida. Às dezoito horas e dez minutos, a Presidente deu por encerrada a  
120. reunião, e eu Samira Emanuele de Azevêdo Luna, secretária desta reunião, lavrei a presente ata,  
121. que depois de lida, apreciada e aprovada, vai assinada por mim e pelas demais conselheiras  
122. presentes nesta ROD. *Samira Emanuele de Azevêdo Luna, Renata*  
123. *Ramalho da Cunha Santos, Feide Glaúcia de Brito*  
124. *Baneto*  
125.  
126.