



**Coren<sup>PB</sup>**  
Conselho Regional de Enfermagem da Paraíba

1. Ata da quadragésima primeira Reunião Ordinária de Diretoria (ROD) do Conselho Regional de
2. Enfermagem da Paraíba. Aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e dezenove, às treze
3. horas e vinte minutos na sede do COREN-PB, situada à Avenida Maximiano Figueiredo,
4. número trinta e seis, Empresarial Bonfim terceiro andar, Centro, nesta Capital, esteve presente
5. as diretoras da gestão 2018-2020, composto pelas seguintes Conselheiras: **Dra. RENATA**
6. **RAMALHO DA CUNHA DANTAS – PRESIDENTE, Dra. SAMIRA EMANUELE DE**
7. **AZEVEDO LUNA - SECRETÁRIA, Dra. LEIDE GLÁUCIA DE BRITO BARRETO -**
8. **TESOUREIRA.** Após constatação do quórum pela secretária a Presidente Dra. Renata
9. Ramalho iniciou a reunião de Diretoria. **Realizado leitura da ata da reunião anterior.**
10. **INFORMES: Informe 1 – Ofício Circular Cofen n. 0098/2019/GAB/PRES -** Referente ao
11. 22º CBCENF – realizado leitura e dado ciência à Diretoria. Encaminhar aos funcionários da
12. recepção e Unidade de Registro e Cadastro para ciência. Encaminhar para ciência do plenário na
13. ROP 804ª. **Informe 2 – Ofício Circular Cofen nº 0100/2019/GAB/PRES,** Informando sobre
14. a Resolução Cofen nº 609/2019, que atualiza os procedimentos para registro de especialização
15. técnica de nível médio em Enfermagem concedida aos técnicos de Enfermagem e aos Auxiliares
16. de Enfermagem – realizado leitura e dado ciência à Diretoria. Encaminhar para a assessoria de
17. comunicação para divulgar no site do Conselho. Informar na ROP 804ª para ciência do Plenário.
18. **Informe 3 - Ofício Circular Cofen nº 0101/2019/GAB/PRES,** encaminhando reportagem
19. relacionada à defesa de dissertação de oito alunos da UFN - realizado leitura e dado ciência à
20. Diretoria. **Informe 4 – Ofício Circular Cofen nº 0108/2019/GAB/PRES,** encaminhando a
21. minuta da Nota Técnica n. 001/2019, referente as condutas a serem adotadas pelos Regionais
22. frente às instituições fiscalizadas durante a Operação Hemodiálise - realizado leitura e dado
23. ciência à Diretoria. Encaminhar à 804ª ROP para ciência do Plenário. **Informe 5 - Ofício**
24. **Circular Cofen nº 105/2019/GAB/PRES** Informando que os títulos emitidos pelo Instituto
25. de Ensino Superior de Minas Gerais (IESMIG) não devem ser registrados pelos Regionais -
26. realizado leitura e dado ciência à Diretoria. Encaminhar à 804ª ROP para ciência do Plenário.
27. **Informe 6 – Ofício Circular Cofen n. 0104/2019/GAB/PRES,** encaminhando o Regulamento
28. do Prêmio Fiscalize - realizado leitura e dado ciência à Diretoria. Encaminhar à 804ª ROP para
29. ciência do Plenário. **EXPEDIENTES: Expediente 1 - Memorando nº 224/2019 –**
30. **Procuradoria/COREN-PB,** Ciência de decisão Judicial determinando cancelamento de
31. inscrição e retirada de débitos profissionais - Realizado leitura, após leitura, colocado em
32. discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da
33. Diretoria o cancelamento da inscrição da profissional, bem como a retirada dos débitos
34. referentes as anuidades do sistema incorp. Encaminhar ao financeiro e TI para providências
35. cabíveis. **Expediente 2 – Ofício Circular Cofen nº 103/2019/GAB/PRES/Cofen,** solicitando
36. informações sobre o E-social – Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após
37. discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria que
38. os setores do Coren-PB responsáveis pelo e-social realizem relatório que contemple as questões
39. referidas pelo Cofen e ao término que encaminham a Presidência do Conselho para providências
40. cabíveis. **Expediente 3 – Memorando Controladoria nº 50/2019,** solicitando a vinda dos
- 41.
- 42.

43. funcionários do Cofen, Dr. Marcelo Felipe Persegona e Sr. Ricardo Pires - Realizado leitura,  
44. após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando  
45. deferido por unanimidade da Diretoria a solicitação de vinda dos funcionários citados ao Cofen,  
46. bem como o custeio das despesas dos mesmos. Encaminhar ofício da Presidência do Coren-PB  
47. ao Cofen. **Expediente 4 - Memorando Controladoria nº 51/2019**, solicitando envio de ofício  
48. para OAB-PB para implementar no âmbito do COREN-PB, a implementação do processo de  
49. transformação digital, no qual, acaba o uso de papéis em todos os processos internos – Realizado  
50. leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação,  
51. ficando deferido por unanimidade da Diretoria encaminhar ofício a OAB, solicitando as  
52. informações sobre a implementação do processo digital no órgão. **Expediente 5 - Memorando**  
53. **Controladoria nº 52/2019** - Solicitando a vinda do Chefe de TI do Coren-RN para  
54. implementação do programa de senhas eletrônicas neste Regional - Realizado leitura, após  
55. leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando  
56. indeferido por unanimidade da Diretoria a vinda desse profissional, visto que o funcionário de  
57. TI do Coren-PB irá ao Coren-RN brevemente para tratar de assuntos de tecnologia da informação  
58. e na oportunidade aproveitará para se informar também sobre essa temática solicitada.  
59. Encaminhar a TI para providências cabíveis e informar deliberação à controladoria. **Expediente**  
60. **6 - Memorando Contadoria nº 59/2019**, informando o saldo orçamentário na rubrica de  
61. mobiliário - Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente  
62. coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a compra das estantes  
63. solicitadas pela URE, visto que é se faz necessário para melhorias do trabalho no setor e  
64. conforme memorando da contadoria dispomos de saldo orçamentário. Encaminhar a licitação  
65. para providências cabíveis. **Expediente 7 - Ofício Circular Cofen nº 106/2019/GAB/PRES**,  
66. Convidando o Regional para participar do Encontro de Gestão de Pessoas a ser realizado na  
67. Sede do Cofen, em Brasília-DF, no período de 13 a 15/08/2019 – Realizado leitura, após leitura,  
68. colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por  
69. unanimidade da Diretoria a participação do contador Severino Wagner e da gerente de RH  
70. Kalyne neste evento, visto que os mesmo trabalham diretamente com essa temática abordada.  
71. Informar aos funcionários a deliberação e providenciar passagens e diárias. **Expediente 8 -**  
72. **Requerimento de Restituição de Passagem do Conselheiro José Ribamar** - Realizado  
73. leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação,  
74. ficando deferido por unanimidade da Diretoria a restituição das passagens solicitadas pelo  
75. conselheiro, visto que o mesmo veio realizar atividades inerentes ao Conselho. Encaminhar ao  
76. financeiro com o extrato de ata para providências cabíveis. **Expediente 9 – PAD 4714/2019**,  
77. solicitação do DEFIS para participar do II Simpósio de Qualidade e Segurança do Paciente -  
78. Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em  
79. votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a participação dos fiscais Ana Lúcia,  
80. José Glauber, e Vítor Sérgio, conforme solicitação do Departamento de Fiscalização, visto que  
81. há orçamento disponível e que é um evento relevante para os trabalhos desenvolvidos na UF.  
82. Comunicar aos solicitantes a deliberação e providenciar passagens e diárias. **Expediente 10 -**  
83. **PAD 4715/2019**, solicitação do DEFIS para participar do XX Congresso Brasileiro de  
84. Qualidade em Serviço de Saúde - Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após  
85. discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria a  
86. participação das fiscais Graziela Cahú e Silvia Niedja, conforme solicitação do Departamento  
87. de Fiscalização, visto que há orçamento disponível e que é um evento relevante para os trabalhos  
88. desenvolvidos na UF. Comunicar as solicitantes a deliberação e providenciar passagens e  
89. diárias. **Expediente 11 - Memorando nº 238/2019 – Procuradoria/COREN-PB**, referente a  
90.  
91.  
92.



93. ação de execução fiscal - Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão  
94. a Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria o envio para TI  
95. para que seja realizado o cancelamento da inscrição do profissional e que seja retirado do  
96. sistema incorp e para gerência do financeiro para exclusão de débitos, visto que ficou  
97. comprovado o falecimento do profissional citado. **Expediente 11 - Memorando nº 237/2019 –**  
98. **Procuradoria/COREN-PB**, referente ao pagamento de custas judiciais de diligências de ofial  
99. de justiça - Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente  
100. coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria o pagamento das referidas  
101. custas judiciais. Encaminhar ao financeiro para providências cabíveis. Às dezoito horas e dez  
102. minutos, a Presidente deu por encerrada a reunião, e eu Samira Emanuele de Azevêdo Luna,  
103. secretária desta reunião, lavrei a presente ata, que depois de lida, apreciada e aprovada, vai  
104. assinada por mim e pelas demais conselheiras presentes nesta ROD. *Samira Emanuele*  
105. *de Azevêdo Luna, Renata Ramalho da Cunha Santos; Heide Gláucia*  
106. *de Brito Baneto*  
107.  
108.  
109.  
110.  
111.  
112.  
113.  
114.  
115.  
116.  
117.  
118.  
119.  
120.  
121.  
122.  
123.  
124.  
125.  
126.