



Coren^{PB}
Conselho Regional de Enfermagem da Paraíba

1. Ata da quinquagésima Reunião Ordinária de Diretoria (ROD) do Conselho Regional de
2. Enfermagem da Paraíba. Aos vinte e dois dias de novembro de dois mil e dezenove, às treze
3. horas e trinta minutos na subseção do COREN-PB em Campina Grande, situada à Rua: Dr. João
4. Tavares, número seiscentos e dezenove, Centro, Campina Grande, esteve presente as diretoras
5. da gestão 2018-2020, composto pelas seguintes Conselheiras: **Dra. RENATA RAMALHO**
6. **DA CUNHA DANTAS – Presidente, Dra. SAMIRA EMANUELE DE AZEVÊDO LUNA**
7. **- SECRETÁRIA, VALDENI MENDES SIMÕES - TESOUREIRO.** Após constatação do
8. quórum pela Secretária a Presidente inicia a reunião. **INFORMES: Informe 1 - Ofício**
9. **Circular nº 165/2019/GAB/PRES/Cofen,** informando que a Resolução Cofen nº 623/2019,
10. que aprova o Plano de Cargos e Salários do Cofen foi publicado no DOU – Realizado leitura e
11. dado ciência aos Diretores. **Informe 2 - Ofício Circular nº 169/2019/GAB/PRES/Cofen**
12. informando acerca da solenidade de lançamento e apresentação do Código de Classificação e
13. da Tabela de Temporalidade e Destinação de documentos de arquivo relativo às atividades-fim
14. dos Conselhos Profissionais – Realizado leitura e dado ciência aos Diretores. **Informe 3 -**
15. **Memorando nº 418/2019/Procuradoria/Coren-PB** – referente ao pagamento de custas
16. judiciais de diligências de oficial de justiça – Realizado leitura e dado ciência aos Diretores.
17. **Informe 4 - Memorando nº 424/2019/Procuradoria/Coren-PB** – Encaminhando a pauta
18. atualizada das audiências de processos executivos fiscais referentes aos meses de dezembro de
19. 2019 e janeiro e fevereiro de 2020 - Realizado leitura e dado ciência aos Diretores. **Informe 5**
20. **- Memorando nº 93/2019/Registro e Cadastro/Coren-PB** – Encaminhando fatura dos
21. Correios – Realizado leitura e dado ciência aos Diretores. **EXPEDIENTES: Expediente 1 - e-**
22. **mail referente ao curso de Governança e Gestão Pública** - Realizado leitura, após leitura,
23. colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por
24. unanimidade da Diretoria a participação neste evento do controlador e Procuradora deste
25. Conselho, caso haja parecer favorável da licitação e contadoria. Dar ciência aos funcionários
26. públicos. **Expediente 2 - Memorando nº 70/2019/UF/Coren-PB,** solicitando a aquisição de
27. impressora para o Departamento de Fiscalização - Realizado leitura, após leitura, colocado em
28. discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da
29. Diretoria a abertura de processo licitatório para compra das impressoras solicitadas. Encaminhar
30. à licitação para providências cabíveis. **Expediente 3 - Memorando nº 153/2019,** encaminhando
31. um folheto comunicando sobre um curso de licitação, contratos administrativos, pregão e
32. registro de preços - Realizado leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a
33. Presidente coloca em votação, ficando deferido por unanimidade da Diretoria que os
34. funcionários a licitação não irão participar do evento devido não haver dotação orçamentária
35. para tal despesa neste momento. Comunicar à licitação. **Expediente 4 – PAD 6058/2019,**
36. referente a aquisição; OE8 – fornecimento de água mineral - Realizado leitura, após leitura,
37. colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por
38. unanimidade da Diretoria a adesão da ata de registro de preços. Encaminhar à licitação para
39. providências cabíveis. **Expediente 5 - Memorando nº 421/2019/Procuradoria/Coren-PB –**
40.
41.
42.

43. referente ao pagamento de custas judiciais de execução fiscal – Realizado leitura, após leitura,
44. colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação, ficando deferido por
45. unanimidade da Diretoria o pagamento das custas judiciais apresentadas. Encaminhar ao
46. financeiro para providências cabíveis. **Expediente 6 - Memorando nº**
47. **289/2019/Financeiro/Coren-PB** – referente ao fluxo de pagamento dos contratos - Realizado
48. leitura, após leitura, colocado em discussão, após discussão a Presidente coloca em votação,
49. ficando deferido por unanimidade da Diretoria que a controladoria deste Regional providencie
50. capacitação para os gestores de contratos desta Autarquia brevemente, com o intuito de manter
51. o fluxo de pagamento com celeridade e eficiência. Deverá ser organizado uma agenda junto ao
52. setor financeiro para que o envio dos pagamentos ao banco aconteça rotineiramente duas vezes
53. por semana, resguardando os casos excepcionais que deverão ser cumpridos em tempo hábil.
54. Às dezesseis horas e dez minutos, a presidente deu por encerrada a reunião, e eu Samira
55. Emanuele de Azevêdo Luna, secretária desta reunião, lavrei a presente ata, que depois de lida,
56. apreciada e aprovada, vai assinada por mim e pelas demais conselheiras presentes nesta ROD.

58. *Samira Emanuele de Azevêdo Luna, Renata Ramalho de*
59. *Luzia Santos, e Valdemir Nivaldo Simões.*
60.
61.
62.
63.
64.
65.
66.
67.
68.
69.
70.
71.
72.
73.
74.
75.
76.
77.
78.
79.
80.
81.
82.
83.
84.
85.
86.
87.
88.
89.
90.
91.
92.