



ATA DA 9ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM, REALIZADA NO DIA 24 DE MAIO DE 2021-----

1. Às oito horas na sede do COREN-PB, situada à Av. Maximiano de Figueiredo, 36, Centro,
2. João Pessoa-PB, esteve presente a diretoria da gestão 2021-2023, composta pelos seguintes
3. Conselheiros: **Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA DE ARAÚJO –**
4. **PRESIDENTE, Dra. CÁTIA JUSSARA DE OLIVEIRA PEREIRA – SECRETÁRIA**
5. **E Sr. JEAN MICHEL DE SOUZA AMARAL - TESOUREIRO.** Confirmado quórum,
6. segue reunião para o cumprimento da seguinte PAUTA: Foi dado ciência a todos os
7. conselheiros presentes, os seguintes **INFORMES:** 1. Memo S/N- Departamento de
8. Enfermagem Clínica do Estágio Supervisionado em Assistência Hospitalar da UFPB,
9. solicitando a presença do Gerente do Departamento de Processo Ético, Dr. José Gomes, na
10. palestra intitulada: “Dilemas Éticos vivenciados em tempos de pandemia para concluintes
11. de enfermagem” no dia 17/05/2021, das 08h às 09h, de forma online. 2. Ofício nº 03/2021
12. – Grau Técnico, solicitando deste Regional, palestra sobre a importância do COREN para
13. os alunos do curso técnico de enfermagem; **EXPEDIENTE: 1.** Memorando nº
14. 40/2021/Comitê/Gestor de Crise, encaminhando a minuta de Decisão que dispõe sobre a
15. alteração do Plano de Contingência do COREN-PB; Após leitura, a minuta foi analisada e
16. discutida em reunião de Diretoria, e aprovada a homologação pelos Diretores presentes; 2.
17. E-mail de Grace Kelly – Graduada em jornalismo da UFPB, solicitando desse Regional
18. informações sobre as atuais condições de trabalho da categoria na linha de frente contra
19. Covid-19 na PB. Foi decidido encaminhar a referida solicitação para o departamento de
20. fiscalização atender a solicitação da requerente; 3. E-mail do Sr. Maezio Lucena,
21. solicitando desse Regional um posicionamento sobre o concurso público do município de
22. Boa Ventura. Após leitura do requerimento, a Diretoria decidiu comunicar ao profissional,
23. através de e-mail, que por se tratar de demanda que envolve análise individual de carga
24. horária e averiguação de compatibilidade ou não dessa carga horária; 4. Memorando
25. Recursos Humanos nº 30/2021, Comunicado da Gerente do Departamento de Recursos
26. Humanos, Sra. Kaline Mayumi, sobre a realização de trabalho remoto por filha menor estar
27. doente. Após leitura, a Diretoria aprovou por unanimidade a solicitação da requerente; 5.
28. Requerimento da Auxiliar Administrativo Michelle Batista de Andrade, solicitando
29. dispensa das atividades deste Regional no turno da manhã do dia 28/05/2021, por motivos
30. pessoais, mas se compromete em repor as 04 horas faltadas em data posterior. Após leitura,
31. a Diretoria aprovou por unanimidade a solicitação da requerente; 6. Processo
32. Administrativo n. 3788/2021 referente a revisão do livro de código de ética do COREN-
33. PB. Após análise a Diretoria deliberou editar a Portaria n. 263/2021 e designar a
34. participação da Assessora de Comunicação, Sra. Nathália Correia Rodrigues, e a comissão
35. organizar a diagramação do novo livro de legislação, de tudo sendo inserido neste Processo.
36. Após a organização, deve juntamente com o Relatório final da Comissão, ser inserido na
37. Pauta da Rop; Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente do Coren-PB declarou
38. encerrada à reunião às treze horas e quinze minutos, na qual eu Cátia Jussara de Oliveira
39. Pereira, secretária desta reunião, lavei a presente ata, que dato e assino juntamente com
40. todos os presentes. *Rayra M. S. Beserra de Araújo, Jean*
41. *Michel de Souza Amaral; Cátia Jussara de O. Pereira*
- 42.

Rayra M. S. Beserra de Araújo, Jean
Michel de Souza Amaral; Cátia Jussara de O. Pereira