



ATA DA 17ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM, REALIZADA NO DIA 30 DE AGOSTO DE 2021-----

1. Às treze horas na sede do COREN-PB, situada à Av. Maximiano de Figueiredo, 36, Centro,
2. João Pessoa-PB, esteve presente a diretoria da gestão 2021-2023, composta pelos seguintes
3. Conselheiros: Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA DE ARAÚJO –
4. PRESIDENTE, Dra. CÁTIA JUSSARA DE OLIVEIRA PEREIRA – SECRETÁRIA E Sr.
5. JEAN MICHEL DE SOUZA AMARAL – TESOUREIRO, Confirmado quórum, segue
6. reunião para o cumprimento da seguinte PAUTA. A Presidente solicita inclusão na pauta,
7. dos seguintes documentos: - Processo Administrativo n. 2655/2021 – Reformulação
8. Orçamentária do exercício de 2021 e o Processo Administrativo n. 6284/2021 – Programa
9. Nacional de Prevenção à Corrupção e Ofício Cofen n. 1982/2021/GAB/PRES – convidando
10. este Regional para participar, presencialmente, da Reunião de Presidentes na Sede do
11. Cofen. Dando continuidade à reunião segue com os seguintes documentos: **INFORMES:**
12. **01** - Processo Administrativo nº 5927/2021-Solicitação de informações requerido pela Sra.
13. Shirlene Dantas Gadelha, Diretora Geral do Hemocentro de João Pessoa-PB, acerca da
14. carga horária de trabalho mensal e intervalo de almoço estabelecido para os profissionais
15. regidos pelo COREN-PB; **02**- Prontuário de Inscrição da Sra. Teodora Tchutchu Tavares –
16. Análise do despacho da Procuradoria; **EXPEDIENTE: 01** Processo Administrativo nº
17. **6121/2021 - Solicitação da Coordenação de Projetos da UFPB, requerendo a presença**
18. **do coordenador de processo ético deste Regional, para ministrar palestra para os**
19. **discentes e profissionais de enfermagem.** Após análise, ficou decidido, desde que o
20. Coordenador de Processo Ético seja favorável em relação a data, tema da palestra e a forma
21. de apresentação. O processo será encaminhado para manifestação do mesmo; **02- Processo**
22. **Administrativo nº 6162/2021** - Portaria COREN-PB nº 251/2021- Função Subgerente da
23. Unidade de Fiscalização do COREN-PB. Após análise e discussão, ficou decidido revogar
24. a Portaria n. 251/2021, tendo em vista a edição do acordo coletivo de trabalho; **03-Processo**
25. **Administrativo nº 4281/2021- Possibilidade para abertura de conta do COREN-PB no**
26. **Banco do Brasil.** Após análise, ficou decidido encaminhar o Processo para Reunião
27. Ordinária de Plenária deliberar sobre a abertura de processo licitatório referente a abertura
28. de conta do COREN-PB no Banco do Brasil; **04-Processo Administrativo nº 5254/2021 -**
29. **Processos Administrativos da Unidade de Fiscalização que se encontram no**
30. **Departamento Jurídico do COREN-PB.** Após análise, ficou deliberado que o
31. Departamento Jurídico apresente metas e prazos para andamento dos vinte e dois processos
32. para aprovação desta Diretoria; **05-Processo Administrativo nº 6043/2021-** Requerimento
33. de férias do Empregado Público, Dr. José Glauber Nogueira de Galiza. Após análise e
34. discussão, ficou deferida as férias do período de 13 a 17/09/2021. Em relação ao período
35. do ano de 2022, o Departamento de Recursos Humanos irá planejar, motivo pelo qual, fica
36. indeferido momentaneamente, em razão do gozo iniciar no ano de 2022; **06-Processo**
37. **Administrativo nº 6077/2021-** Solicitação de palestra requerida pela Gerente do Hospital
38. Memorial São Francisco – João Pessoa-PB. Após análise e discussão, ficou deliberado que
39. no momento poderemos fornecer palestra referente a Ética e Legislação de Enfermagem;
40.
41.

42. **07- Processo Administrativo nº 6155/2021.** Solicitação de contratação de estagiário ou
43. jovem aprendiz para o Departamento de Comunicação do COREN-PB. Ficou deliberado
44. pela Diretoria, que o Departamento de Recursos Humanos analise o quantitativo de
45. estagiários que podem ainda ser contratados e que podem ser substituídos; **08 - Processo**
46. **Administrativo nº 6170/2021-**Adoção das medidas administrativas referentes aos estudos
47. preliminares, termos de referência e autorização de abertura de licitação. Após análise e
48. discussão, ficou deliberado encaminhar o Processo Administrativo para o Departamento de
49. Licitação tomar as providências cabíveis; **09-Processo Administrativo de Recursos**
50. **Humanos nº 187/2021-** Solicitação de férias dos empregados públicos do COREN-PB –
51. Exercício 2021. Encaminha requerimento de férias do Empregado Público, Sr. Adriano
52. Phillip Dério. Após análise e discussão, ficou deferida as férias do período de 03 a
53. 17/11/2021. Em relação ao período do ano de 2022, o Departamento de Recursos Humanos
54. irá planejar, motivo pelo qual, fica indeferido momentaneamente, em razão do gozo iniciar
55. no ano de 2022; **10-Processo Administrativo nº 6103/2021- Informações solicitadas pelo**
56. **Cofen, acerca das atividades desempenhadas pelos profissionais de enfermagem**
57. **forense.** Após análise e discussão, será encaminhado Ofício ao Cofen após informação do
58. Departamento de Registro e Cadastro, informando se há enfermeiros especialistas em
59. enfermagem forense, no âmbito deste Regional; **11- Processo Administrativo n.**
60. **2655/2021 – Reformulação Orçamentária do exercício de 2021.** Após análise ficou
61. autorizado o estudo destinado a atualização do orçamento programa. O processo deve
62. retornar à contadoria para análise e apresentação do referido estudo. Em sequência, a
63. contabilidade fica autorizada a encaminhar o processo para manifestação da Controladoria
64. do COREN-PB, e em seguida encaminhar a Pauta da Reunião Ordinária de Plenária; **12-**
65. **Processo Administrativo n. 6284/2021 – Programa Nacional de Prevenção à**
66. **Corrupção.** Após análise e discussão, ficou autorizado encaminhar o envio das
67. informações ao Tribunal de Contas da União; **13 - Ofício Cofen n. 1982/2021/GAB/PRES**
68. **– convidando este Regional para participar, presencialmente, da Reunião de**
69. **Presidentes na Sede do Cofen.** Após análise e discussão ficou deliberado o
70. comparecimento da presidente juntamente com o Assessor Especial da Presidente, Sr.
71. Victor Amaro Carneiro. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente do Coren-PB
72. declarou encerrada à reunião às dezenove horas e vinte e sete minutos, na qual eu Cátia
73. Jussara de Oliveira Pereira, secretária desta reunião, lavrei a presente ata, que dato e assino
74. juntamente com todos os presentes. *com Michel de Souza Amaral; Cátia*
75. *Jussara de Oliveira Pereira; Rayra M. Santos Buzina*
76. *de a reunião.*
77.