

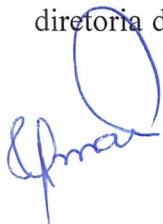


ATA DA 26ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM, REALIZADA NO DIA 24 DE JANEIRO DE 2022-----

1. Às treze horas e trinta minutos na sede do COREN-PB, situada à Av. Maximiano de  
2. Figueiredo, 36, Centro, João Pessoa-PB, esteve presente a diretoria da gestão 2021-2023,  
3. composta pelos seguintes Conselheiros: Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA  
4. DE ARAÚJO – PRESIDENTE, Dra. CÁTIA JUSSARA DE OLIVEIRA PEREIRA –  
5. SECRETÁRIA. O Dr. JEAN MICHEL justificou a sua ausência através de e-mail, por estar  
6. com sintomas gripais. A presidente solicitou a inclusão de cinco documentos que  
7. demandam análise com maior brevidade. Não houve objeção ao acréscimo dos seguintes  
8. documentos: Ofício Circular nº 0013/2022/GAB/COFEN; Processo administrativo de nº  
9. 4030/2021; Memorando 06/2022 – TI/COREN-PB e o Processo administrativo de nº  
10. 6068/21 (aquisição de novos veículos para o Coren-PB); Memorando nº  
11. 08/2022/CPL/COREN-PB – Serviços de sanitização e dedetização. Confirmado quórum,  
12. segue reunião para o cumprimento da seguinte PAUTA: **INFORMES**: 01 - E-mail -  
13. Convite para a abertura da 33ª Edição do Salão de Artesanato Paraibano – Toda Arte Que  
14. Vem Do Mar. 02 - Ofício Circular Coren-RO nº 04/2022 – GAB/PRESIDÊNCIA - Informa  
15. a suspensão do Seminário Administrativo do Coren-RO, que estaria programado para os  
16. dias 26, 27 e 28 de janeiro do ano de 2022. 03- Memorando Contadoria nº 007/2021 -  
17. Informa que a Declaração do Imposto de Renda Retido na fonte 2022 (DIRF 2022 – ano  
18. base 2021) deverá ser apresentada até o dia 25 de fevereiro de 2022. 04 - Memorando  
19. Recursos Humanos nº 04/2022 - Resposta ao Ofício Circular nº 03/2022  
20. COFEN/GAB/PRES – Solicita a relação de empregados que estão cedidos fora e dentro do  
21. Sistema Regional. 05 - Exemplar de livro - Exemplar do livro “A Viagem Fantástica em  
22. Cordel pela História da Enfermagem” da autora Onã Silva. 06 - Processo Administrativo  
23. nº 71/2022 - Solicitação de informações sobre o quantitativo de Empregados Públicos,  
24. Comissionados e Estagiários existente neste Regional. 07 - Processo Administrativo nº  
25. 278/2022 - Solicitação para construção de protocolo para nortear o cuidado  
26. interprofissional as gestantes, requerido por Leyla Gerlane de Oliveira Adriano. Após a  
27. cientificação dos documentos, a reunião prosseguiu com a análise e deliberação dos  
28. seguintes **EXPEDIENTES**: 01 - **Ofício nº 017/2022 – Presidência - Convite para**  
29. **participar da solenidade de inauguração da nova Subseção do Coren/PR, na cidade**  
30. **de Foz de Iguaçu, no dia 28 de janeiro de 2022.** A diretoria foi cientificada do referido  
31. evento. 02 - **Memorando Circular CONGER/PB nº 01/2022 - Coletar Informações de**  
32. **cada gerente setorial e presidência para confeccionar o Relatório de Gestão 2021 em**  
33. **cumprimento as exigências do TCU.** A diretoria deliberou pelo encaminhamento de  
34. memorando circular para que os departamentos encaminhem o relatório no prazo sugerido  
35. pela Controladoria Geral do Conselho Regional de Enfermagem da Paraíba. A presidente  
36. sugeriu que seja criada uma comissão para elaboração do Relatório de Gestão, devendo a  
37. secretaria redigir a portaria com a seguinte composição: Dr. José Ronyere (Controlador),  
38. Dr. Daniel Lucena (Procurador do Coren-PB) e Dr. Severino Wagner (Contador). 03 -  
39. **Ofício Circular COFEN nº 0011/2022 - Aprova a realização de reunião de secretários**  
40.  
41.

JR:

42. do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem durante o 24º Conselho  
43. Brasileiro dos Conselhos de Enfermagem. A presidente questionou se a secretária teria  
44. alguma sugestão. Dada a palavra a secretária, a mesma informou que haverá uma reunião  
45. on-line para alinhar a pauta do CBCENF. **04 - Ofício Circular nº**  
46. **018/2021/PRES/COREN-AP - Informar que abriu procedimento para desfazimento**  
47. **de bens pertencentes ao patrimônio do Coren-AP.** A diretoria informa não ter interesse  
48. em nenhum dos bens apresentados. Para tanto, deve ser enviado ofício resposta. **05 -**  
49. **Memorando ASCON Coren-PB nº 01/2022 - Solicita a contratação de um sistema para**  
50. **automatização de atendimento via Whatsapp.** A diretoria autorizou a abertura do  
51. processo administrativo de licitação para que a comissão portariada para este fim,  
52. desenvolva o Estudo Técnico Preliminar, o Mapa de Riscos e o Termo de Referência. Após  
53. a elaboração dos instrumentos, o processo deve ser encaminhado para o plenário do Coren-  
54. PB. **06 - Processo Administrativo nº 7839/2021 - Processo de confissão e pagamento de**  
55. **dívida das salas 103 e 104 referente ao período 03/01/2021 a 17/10/2021.** A diretoria  
56. autorizou a realização do estudo referente a 1ª reformulação orçamentária do orçamento  
57. programa de 2022, conforme requerido pelo Departamento Contábil. **07 - Processo**  
58. **Administrativo nº 498/2021 - Relatórios sobre a situação atual dos setores.** A  
59. Presidente informou que no início da gestão solicitou os relatórios dos departamentos para  
60. que a diretoria compreendesse as reais dificuldades encontradas. Posteriormente, com base  
61. nos relatórios citados e nas dificuldades do Conselho, o plenário aprovou o planejamento  
62. estratégico do Coren-PB, o qual contempla objetivos e metas de curto, médio e longo prazo.  
63. Desse modo, considerando que já existe o plano e o andamento de demandas no setor de  
64. licitação, como é o caso da sede do Coren-PB, a diretoria deliberou por arquivar o presente  
65. processo que serviu apenas como consulta, visto que já tramita outros procedimentos dentro  
66. desse contexto. **08 - Prontuário de Registro de Empresa 169/2004 - Clínica de**  
67. **Enfermagem Sta Emília de Rodat – Cajazeiras – PB.** A procuradoria do Coren emitiu  
68. parecer jurídico de nº 117/2021 informando que é possível realizar baixa do registro da  
69. empresa individual em tela, tendo em vista o falecimento da empresária individual e o  
70. encerramento da atividade empresarial. No entanto, não há manifestação expressa em  
71. relação aos débitos anteriores ao falecimento da empresária. Por essa razão, a diretoria  
72. solicitou a manifestação do jurídico em relação aos débitos, antes de inserir o processo na  
73. pauta da ROP. **09 - Processo Administrativo nº 7704/2021 - Requerimento de férias dos**  
74. **Empregados Públicos do Coren-PB. Exercício – 2022.** A diretoria aprovou os  
75. requerimentos do Sr. Osiel Ascendino e do Sr. Josias e o requerimento da Dra. Fátima foi  
76. indeferido, momentaneamente, para que a mesma preencha os campos com a quantidade  
77. de dias de cada período. **10 - Processo Administrativo nº 515/2022 - Reajuste Biênio**  
78. **2022 dos Empregados Públicos do Coren-PB.** A diretoria autorizou o reajuste conforme  
79. o PCC's. O processo deve ser encaminhado para ciência da controladoria. **11 – Processo**  
80. **Administrativo de nº 4030/2021 – Reconhecimento de Imunidade Tributária do ITBI**  
81. **(Imposto de Transição de bens Imóveis) e demais tributos.** A diretoria solicita que o  
82. assessor especial da presidência seja portariado para auxiliar e/ou providenciar a escritura  
83. do referido imóvel. **12 – Memorando de nº 06/2022 – TI/COREN-PB – Aquisição de**  
84. **computadores portáteis.** A diretoria deliberou pela participação do Coren-PB na referida  
85. licitação. Para tanto, solicita que o responsável do TI indique a quantidade necessária de  
86. computadores portáteis (notebook) para que a secretaria encaminhe resposta,  
87. tempestivamente, ao Cofen. **13 – Processo Administrativo de nº 6068/21 – Aquisição de**  
88. **novos veículos para o Coren-PB.** A diretoria autorizou a realização do estudo referente a  
89. 1ª reformulação orçamentária do orçamento programa de 2022, conforme requerido pelo  
90. departamento de licitação, para fins de prosseguimento do processo de nº 6068/21. **14.**  
91. **Memorando nº 08/2022/CPL/COREN-PB – Serviços de sanitização e dedetização.** A  
92. diretoria decidiu por encaminhar o memorando para juntada ao processo, bem como para  
93.  
94.  
95.

JK: 

96. que o fiscal do contrato providencie o agendamento do serviço para o dia 04 de fevereiro  
97. de 2022.15 – **Ofício Circular nº 0013/2022/GAB/PRES.** A presidente informou que  
98. participou da reunião com os presidentes e que cada participante se manifestou acerca da  
99. sua realidade. Informou, ainda, que está havendo reunião no Cofen e que em breve deverá  
100. ser socializado as deliberações para os Regionais. Diante do aumento de casos, a diretoria  
101. informou que será realizada a sanitização nos departamentos do Coren-PB no dia 04 de  
102. fevereiro de 2022. Ademais, diante da quantidade de empregados públicos com suspeita e  
103. casos confirmados no Coren-PB, a diretoria decidiu por realizar a reunião ordinária de  
104. plenário que acontecerá amanhã, dia 25 de janeiro, de forma híbrida. Desse modo, deve  
105. estar presente na sede apenas a Diretoria e os Conselheiros que residem em outros  
106. municípios que porventura já estejam no município de João Pessoa. Por fim, deliberaram  
107. por aguardar o ofício formal do Cofen para adoção de novas medidas, se for o caso. Nada  
108. mais havendo a tratar, a Senhora Presidente do Coren-PB declarou encerrada à reunião às  
109. dezesseis horas e cinquenta e seis minutos, na qual eu Cátia Jussara de Oliveira Pereira,  
110. secretária desta reunião, com o auxílio da assessoria legislativa, lavrei a presente ata, que  
111. dato e assino juntamente com todos os presentes. *Rayra Maxiana Santos*  
112. *Bevera de Araújo ; Cátia Jussara de Oliveira Pereira*

