



Coren^{PB}
Conselho Regional de Enfermagem da Paraíba

ATA DA 63ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM, REALIZADA NO DIA 21 DE AGOSTO DE 2023-----

1. Às treze horas e quarenta minutos, na sede do COREN-PB, situada à Av. Maximiano de
2. Figueiredo, 36, Centro, João Pessoa-PB, esteve presente a diretoria da gestão 2021-2023,
3. composta pelos seguintes Conselheiros: Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA DE
4. ARAÚJO – PRESIDENTE, Dra. CÁTIA JUSSARA DE OLIVEIRA FERREIRA –
5. SECRETÁRIA E Sr. JEAN MICHEL DE SOUZA AMARAL – TESOUREIRO. Declarada o
6. início da reunião de diretoria pela presidente que passou a ler os seguintes **INFORMES**: 01 -
7. Ofício - SEI N°34/2023/CCON/HUAC-UFCG-EBSERH - Informa sobre a convocação da
8. terceira Reunião do comitê Consultivo Permanente do Hospital Universitário Alcides Carneiro;
9. 02 - Ofício- SEI N°51/2023/CCON/HUAC-UFCG-EBSERH - Informa sobre Apresentação
10. parcial do Plano anual de compras, Execução orçamentária e financeira, Andamento de projetos,
11. obras e reformas; 03 - Memorando Coren-PB Financeiro n° 228/2023 - Informa sobre
12. pagamentos inseridos no Internet Banking; 04 - Memorando Coren-PB Financeiro n° 233/2023
13. - Informa sobre pagamentos inseridos no Internet Banking; 05 - E-MAIL - Informa sobre a 149ª
14. Reunião Câmara Técnica de Fiscalização; 06- Ofício Circular/Coren-PE n° 484/2023 - Convite
15. para II Encontro Pernambucano de Auxiliares e Técnicos de Enfermagem que ocorrerá em
16. 25/08/2023. A Diretoria informa que não poderá participar em razão de atividades
17. institucionais, e solicita que a Secretária confeccione ofício agradecendo o convite; 07 - Ofício
18. Circular/Coren-PE n° 0010/2023 - Convite para I Simpósio de Empoderamento Profissional e
19. Educação Financeira para Enfermagem do Coren-PE. A Diretoria informa que não poderá
20. participar em razão de atividades institucionais, e solicita que a Secretária confeccione ofício
21. agradecendo o convite; 08 - Ofício Circular n° 001/2023-Coren-PI/Presidência - Convite para
22. Inauguração da Reforma da Subseção de Floriano-PI a se realizar em 31/08/2023. A Diretoria
23. informa que não poderá participar em razão de atividades institucionais, e solicita que a
24. Secretária confeccione ofício agradecendo o convite; 09 - Ofício Circular n° 111/2023/Cofen -
25. Informa sobre Convocação de Conselheiros Regionais, Tesoureiros e os representantes
26. responsáveis pela Operacionalização de e-Social nos respectivos regionais para reunião em
27. 30/08/2023; 10 - Ofício Circular n° 121/2023/Cofen - Informa sobre andamento do Sistema
28. Único; 11 - Ofício Circular n° 117/2023/Cofen - Solicita informações para futura contratação
- de serviço de cobrança administrativa; 12 - Processo Administrativo n° 114/2023 - Informa
- sobre Transferências entre contas; 13 - Processo Administrativo n° 333/2023 - Informa sobre
- Honorários Advocatícios; 14 - Memorando n° 72/2023/DEFIS/Coren-PB - Informa sobre
- PAD'S encaminhados; 15- Memorando n° 043/2023-TI/COREN-PB - Informando que o
- arquivo solicitado para testes a respeito do processo eleitoral, o observatório nacional e o
- programa Pós-TEC Enfermagem no Ofício Circular n° 38/2023 foi enviado na data de hoje:
- 18/08/2023, conforme recomendação do Cofen; 16- Comunicado da Conselheira Dra. Iolanda
- Beserra da Costa Santos - XI Encontro Norte Nordeste em Centro Cirúrgico e Centro de
- Material e o I Congresso Norte Nordeste em Centro Cirúrgico e Centro de material;
- EXPEDIENTE: 01 - Memorando n°047/2023/Contadoria/Coren-PB - Fluxo de Processo**
- de Pagamentos.** A diretoria solicita que os departamentos/setores atendam às solicitações da

29. contabilidade nas áreas que lhes competem: recursos humanos, gestão de contratos, licitação,
30. controladoria e financeiro. Além disso, é fundamental dar ciência ao plenário do Coren sobre
31. essas demandas. Cumpre informar que a diretoria já havia anteriormente autorizado o pedido
32. referente ao item 5 da contabilidade. À controladoria e ao setor financeiro, cabe a resolatividade
33. no que lhes compete; **02 - Memorando nº 048/2023/Contadoria do Coren-PB - Escrituração**
34. **Fiscal Digital de Retenções e outras Informações Fiscais.** A diretoria solicita que os
35. departamentos/setores atendam às solicitações da contabilidade. Portanto, o departamento
36. financeiro, gestão de contratos, licitação e controladoria devem providenciar com celeridade a
37. resolução da problemática, informando a diretoria sobre os encaminhamentos adotados. Cada
38. departamento deve contribuir dentro das suas competências. A Presidente solicitou a presença
39. do Contador Severino Wagner para esclarecer sobre os memorandos apresentados. Em seguida,
40. a Diretoria solicitou que o contador detalhasse através de memorando quais seriam os itens
41. necessários de forma pontual para deliberação da Diretoria; **03 - E-MAIL - Solicitação de**
42. **divulgação de Trabalho publicado com o Tema: Percepção acerca da Enfermagem**
43. **Estética.** A diretoria solicita que o documento seja encaminhado à Câmara de Ensino e Pesquisa
44. do Coren-PB para avaliação da regularidade da pesquisa. Caso seja favorável e não haja
45. ponderações por parte da Câmara, o material pode ser direcionado ao setor de comunicação para
46. divulgação no site do Coren. Após, a requerente deve ser comunicada; **04 - Ofício Convite nº**
47. **076/2023/Gab/Pres/ Coren-SP - Convite para a Solenidade de outorga do Prêmio Victória**
48. **Secaf.** A Diretoria informa que não poderá participar em razão de atividades institucionais, e
49. solicita que a Secretária confeccione ofício agradecendo o convite; **05 - Ofício 001/2023.**
50. **Solicita apoio logístico para divulgação das produções acadêmicas no X Congresso**
51. **Internacional de Envelhecimento Humano.** Após leitura do referido documento, a diretoria
52. decidiu solicitar informações a requerente como o COREN-PB poderia contribuir na divulgação
53. das produções acadêmicas; **06 – Requerimento Solicitação de licença natalícia(aniversário)**
54. **da funcionária Michele Batista.** A diretoria autoriza a licença natalícia conforme solicitado
55. pela empregada pública. Comunicar ao RH e à requerente; **07 - Processo Administrativo nº**
56. **1860/2022 - Grupo de Trabalho de Inovação e Empreendedorismo.** Após a leitura do
57. documento originado do departamento de fiscalização, a diretoria decidiu encaminhar a minuta
58. de transformação do grupo de trabalho de empreendedorismo para análise e deliberação do
59. plenário. Quanto à construção do manual e itens necessários para o CBCENF, a diretoria solicita
60. que o GT de Empreendedorismo e Inovação tome as providências para a implementação do
61. projeto. Informa-se, ainda, que após a consolidação da comissão de estética e
62. empreendedorismo do Coren-PB, tal responsabilidade será da mesma; **08 - Processo**
63. **Administrativo nº 7158/2023 - Solicitação de Palestra sobre Dilemas Éticos, requerido pelo**
64. **Hospital de Emergência e Trauma de Campina Grande.** Após análise da demanda, a
diretoria decidiu encaminhar o processo para coordenadora das câmaras técnicas providenciar
o agendamento com o Coordenador do Departamento de Processo Ético deste Regional; **09 -**
Processo Administrativo nº 3582/2023 - Esclarecimento sobre Transferência de paciente
da cama cirúrgica para maca, requerido pela Coordenação de enfermagem da
Maternidade Frei Damião. Após leitura do Parecer, a Diretoria decidiu encaminhar o Processo
para análise dos Conselheiros na próxima reunião plenária; **10 - Convite SindServs – Sapé -**
Convite para participação de Audiência Pública. A diretoria deferiu a presença da Presidente
do COREN-PB na referida audiência pública; **11- Memorando nº101/2023/DPE/COREN-PB**
- Informa que no site do Coren-PB não consta o contato do DPE. Após acesso ao site do
Coren-PB a diretoria entendeu que é possível aperfeiçoar o campo no site do Coren referente a
denúncia, por tal razão, solicita que seja aberto processo administrativo com o presente
memorando e encaminhado ao departamento de TI para que coloque em uma área acessível a
possibilidade de acesso a requerimento para DENUNCIAR UMA INSTITUIÇÃO (EMPRESA)
e outro para DENUNCIAR UM(A) PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM. Foi deliberado,
ainda, que os responsáveis pelo departamento de fiscalização e processo ético participem dessa



65. construção para facilitar o acesso aos requerimentos de denúncias no âmbito do Coren-PB; **12-**
66. **Ofício nº 659/2023/GAB/COREN/SC** - Após a análise do requerimento e perante a manifestação
67. de aceitação da chefe de fiscalização, a diretoria autoriza a participação da Dra. Graziela como
68. palestrante no 2º Encontro Estadual de Responsáveis Técnicos do Coren-SC, desde que os custos com
69. diária, hospedagem e passagem aérea sejam custeados pelo requerente. Por fim, o solicitante deve ser
70. informado sobre esta decisão; **13- Processo Administrativo Recursos Humanos n. 9706/2022 -**
71. **Requerimento de Férias dos Empregados Públicos do COREN-PB.** A Diretoria decidiu deferir as
72. férias dos empregados públicos, senhora Vânia Neves Barbosa e do Sr. Victor Amaro Carneiro,
conforme requerido. Nada mais havendo a tratar, a Conselheira Secretária do Coren-PB declarou
encerrada à reunião às quinze horas e vinte minutos, e ata após lida foi assinada por todos os
presentes.

73. PRESIDENTE: Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA DE ARAÚJO *Rayra Beserra*

74. SECRETÁRIA: Dra. CÁTIA JUSSARA DE OLIVEIRA FERREIRA *Cátia Jussara de Oliveira Ferreira*

75. Sr. JEAN MICHEL DE SOUZA AMARAL – TESOUREIRO. *Jean Michel de Souza Amaral*

