



Coren^{PB}
Conselho Regional de Enfermagem da Paraíba

ATA DA 68ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM, REALIZADA NO DIA 06 DE NOVEMBRO DE 2023-----

1. Às catorze horas e três minutos, na sede do COREN-PB, situada à Av. Maximiano de
2. Figueiredo, 36, Centro, João Pessoa-PB, esteve presente a diretoria da gestão 2021-2023,
3. composta pelos seguintes Conselheiros: Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA DE
4. ARAÚJO – PRESIDENTE, Dra. CÁTIA JUSSARA DE OLIVEIRA FERREIRA –
5. SECRETÁRIA. O Sr. JEAN MICHEL DE SOUZA AMARAL – TESOUREIRO não
6. compareceu a reunião. Declarada o início da reunião de diretoria pela presidente que passou a
7. ler os seguintes **INFORMES**: 01 - Memorando Financeiro nº 359/2023 - Autorização de
8. pagamentos; 02 - Comunicado Conselheira -Afastamento das atividades, no período de 06 a 11
9. de novembro de 2023; 03-E-mail - Convite para participação à Sessão Solene em comemoração
10. do aniversário da Cidade de Juazeirinho-PB; 04 - Processo Administrativo nº 114/2023 -
11. Transferência entre contas do Coren-PB; 05 - Ofício COREN-SP nº 262/2023 - Informando da
12. Impossibilidade da Enfermeira Ligiani Cristhine Fossaluzza Meirelles participar do Seminário
13. Administrativo do COREN-PB; 06-Ofício resposta UNIPÊ - Resposta ao Ofício
14. 386/2023/PRESIDÊNCIA/ COREN-PB. **EXPEDIENTE: 01 - Memorando nº**
15. **101/2023/DEFIS/COREN-PB - Reunião de Coordenadores de Fiscalização.** A Diretoria
16. autoriza a participação da fiscal, Sra. Silvia Niedja, na reunião de Coordenadores de
17. Fiscalização; **02 - Ofício de nº 99/SINTAB - Sindicato dos Trabalhadores Públicos**
18. **Municipais do Agreste da Borborema.** A Diretoria confirma a participação da presidente na
19. reunião para tratar de assuntos relacionados ao exercício da profissão de enfermagem; **03 -**
20. **Processo Administrativo nº 11578/2023 - Solicitação de treinamento em SBV, requerido**
21. **pela Unidade Saúde da Família Bebelândia-PB – GT Urgência e Emergência.** A Diretoria
22. decide encaminhar a solicitação para a Coordenadora das Câmaras Técnicas realizar a logística
23. da capacitação; **04 - Memorando nº 075/2023 Contadoria. O Sr. Severino Wagner,**
24. **contador, solicita trabalhar home-office no período de 09 a 10/11/2023.** A Diretoria decide
25. autorizar o trabalho home-office, conforme solicitado pelo contador, Sr. Severino Wagner; **05 -**
26. **Processo Administrativo nº 11209/2023 - Planejamento de Fiscalização 2024.** A Presidente
27. concedeu a palavra a Dra. Graziela Cahú, gerente do Departamento de Fiscalização deste
28. Regional, que explanou sobre as diretrizes para finalização do planejamento de Fiscalização de
- 2024 que será apresentado posteriormente ao plenário do COREN-PB para análise e
- deliberação. A fiscal informou ainda que com a vigência do novo manual de fiscalização, as
- fiscalizações serão mais qualitativas do que quantitativas; **06 - Processo Administrativo nº**
- 11645/2023 - Contratação de Empresa Especializada no desenvolvimento, implantação,**
- treinamento, suporte e manutenção de sistema de formulário na WEB com base no novo**
- manual.** A Diretoria decide homologar a Decisão COREN-PB n. 374/2023. Nada mais havendo
- a tratar, a Conselheira Secretária do Coren-PB declarou encerrada à reunião às quatorze horas e
- cinquenta e quatro minutos, e ata após lida foi assinada por todos os presentes.

PRESIDENTE: *Rayra M. Santos Beserra de Araújo*
Dra. RAYRA MAXIANA SANTOS BESERRA DE ARAÚJO

SECRETÁRIA: Dra. CÁTIA JUSSARA DE OLIVEIRA FERREIRA *Cátia Jussara de Oliveira Ferreira*

NR
Amor