

ATA DA 12ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE PLENÁRIO

1 Aos vinte dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, às 16h10, se reuniu na
2 Sede do IDE , cito a Av. Professor Agamenon Magalhaes 1019, Mauricio de Nassau,
3 Caruaru- PE, em sua 12ª Reunião Extraordinária de Plenária – REP. Estando presentes
4 os seguintes **Conselheiros Efetivos**: Ana Paula Ochoa Santos, Coren-PE Nº 39.233-
5 ENF(remotamente), Antônio Carlos da Silva Santos, Coren-PE Nº 961.977-TEC, Diego
6 Francisco Moraes Silva, Coren-PE Nº 768.595-TEC, Eduardo de Andrade Quintas,
7 Coren-PE Nº 737.745-TEC, José Almir Alves da Silva, Coren-PE Nº 556.853-TEC,
8 Isabelle de Oliveira Braga, Coren-PE Nº 358.041-ENF(remotamente), José Gilmar
9 Costa de Souza Júnior, Coren-PE Nº 120.107-ENF, Suzana Santos da Costa, Coren-
10 PE Nº 336.928-ENF(remotamente), Thaíse Torres de Albuquerque, Coren-PE Nº
11 428.546-ENF. Sob a presidência do Conselheiro José Gilmar Costa de Souza Júnior,
12 secretariada pela Conselheira Dr^a. Thaíse Torres de Albuquerque. Convocada a
13 assessora de plenário do Coren – PE, Dr^a Marcela Coelho Torres de Azevedo Marques
14 e a chefe de Gabinete da Presidência do Coren-PE, Dra. Evelyne Augusto Melo, para
15 colaborar com as atividades do plenário. **DOCUMENTOS PARA APRECIÇÃO,**
16 **CONSIDERANDO o Despacho nº 090/2021-PC-COREN-PE**, Para aprovação de
17 Estudo Preliminar e Mapa de Riscos para aquisição de uma capota veicular marítima
18 compatível com o veículo FIAT Toro Endurance ATD 4X4 de Placa QYH6E99 - ano
19 2020. O Dr. Rogério June de A. Lima Filho, Chefe do DLCC - COREN/PE informa que
20 foi realizado o estudo preliminar e mapa de riscos pela Comissão responsável pelo
21 Planejamento das Contratações foi solicitado à Comissão de Fase Interna de Licitação
22 (CFIL) a pesquisa de preços de mercado. Na pesquisa, foram consultados, quais
23 sejam: painel de preços, contratações similares e 10 (dez) fornecedores, onde apenas
24 3 (três) destes encaminharam proposta. O valor médio obtido após pesquisa de
25 mercado foi de R\$ 1.170,00 (um mil e cento e setenta reais) para a contratação
26 pretendida. Desta forma, após análise por este DLCC, em razão do valor supracitado,
27 sugere-se que o processo ocorra através da modalidade por dispensa, ainda devendo
28 ser submetida à apreciação pela Procuradoria Geral para análise e respectivo parecer
29 jurídico. **Ciência de todos os presentes e aprovação por unanimidade. PAD**
30 **204/2021 - COREN-PE**, 10ª Transposição Orçamentária 2021, foi apresentado a
31 necessidade de realização da décima transposição orçamentária para o ano de 2021.
32 O Controlador Geral, Sr. Danilo Barbosa, explicou que esta ação é uma movimentação
33 de emergência para promover um plano de ação para comunicação e publicidade nas
34 redes sociais e outras ações de promoção deste Coren referente ao Meeting
35 Institucional 2021 onde foi apresentado os resultados do primeiro ano de gestão assim
36 como da sinergia gerada entre os colaboradores participantes. A transposição terá
37 como rubrica origem a 6.2.2.1.1.99.99.99 – Reserva de Contingência e será destinada
38 a rubrica 6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.004.002 – Propaganda e Publicidade no valor de
39 R\$ 37.743,99 (Trinte e sete mil, setecentos e quarenta e três reais e noventa e nove
40 centavos). Esta movimentação não alterará o orçamento que continua em R\$
41 22.772.752,04 (Vinte e dois milhões, setecentos e setenta e dois mil, setecentos e
42 cinquenta e dois reais e quatro centavos), **Ciência de todos os presentes e**
43 **aprovação por unanimidade. Despacho nº 090/2021-PC-COREN-PE, Memorando**
44 **nº 036/2021- Controladoria** – Apresentação do trabalho de auditoria no processo do
45 pagamento das representações de Colaboradores e Conselheiros, assim como, da
46 apresentação da sugestão de derrogação da Decisão nº 059/2021. O Controlador

ATA DA 12ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE PLENÁRIO

47 Geral, Sr. Danilo Barbosa e a Sra Angélica Serra, apresentaram o estudo realizado
48 trazendo dois pontos de maior relevância: PAGAMENTO dos conselheiros e
49 PAGAMENTOS dos colaboradores. Dr. José Gilmar Costa de Souza Júnior sugere a
50 criação de grupo de trabalho (GT) para revisão desta Decisão 059/ 2021 – nomeando
51 Dra. Thaise Torres, como coordenadora para apresentação de nova minuta da decisão
52 na 553ª ROP e os demais membros desta comissão sendo: Angélica Cristina Serra,
53 José Almir, Danilo Barbosa e Ana Paula Ochoa. Dra. Thaise Torres, reforça que a
54 definição do percentual da representação, fora executada em gestão anterior e fomos
55 alertados por funcionários efetivos (concurados) a ter muita atenção com essas
56 demandas e a mesma reforça que concorda com a revisão e dar um exemplo:
57 atividades do SEL online de uma hora, tem demandas de preparação e depois geração
58 de certificados e atividades fins que não são realmente em apenas uma hora total. Dr.
59 José Almir reforça como estamos procedendo atualmente para comprovar as
60 atividades e concorda com os pontos levantados **Ciência de todos os presentes e**
61 **aprovação por unanimidade. DEMANDAS DA PRESIDENCIA:** Dr José Gilmar Costa
62 de Souza Júnior, levanta a necessidade de desfazimento dos kits do MEETING,
63 sugerindo entrega aos 5 conselheiros que não puderam comparecer e os demais kits
64 serem sorteados aos profissionais em atividade publicitária. O Sr. Eduardo Quintas
65 concorda, como já sinalizado no evento do Meeting, em não ser entregue aos
66 colaboradores faltosos e questiona se pode ser possível disponibilizar ao encontro de
67 RT's. Dr José Gilmar Costa de Souza Júnior, informa que ao encontro de Rt's será
68 realizado confecção de novos produtos específicos pra esta atividade. Dra Ana Paula
69 Ochoa apoia as demandas levantadas pelo presidente José Gilmar Costa de Souza
70 Júnior. Dra Thaise concorda com o sorteio e entrega aos conselheiros. **Ciência de**
71 **todos os presentes e aprovação por unanimidade para continuidade do**
72 **processo, sendo assim definido, entrega aos conselheiros que não puderam ir ao**
73 **evento e sorteio dos demais como sugerido.** O Dr. José Gilmar Costa de Souza
74 Júnior apresenta a demanda da Semana da enfermagem 2022, reforçando que se faz
75 necessário iniciar a organização, por se tratar de um evento tão importante à categoria.
76 Assim o presidente reintera que esta demanda será de responsabilidade da comissão
77 de eventos já portariada. **Ciência de todos os presentes e aprovação por**
78 **unanimidade para continuidade do processo.** O Dr. José Gilmar Costa de Souza
79 Júnior apresenta mobilização que está sendo elaborada ao ato nacional em prol do
80 piso da enfermagem, de iniciativa do Sistema Cofen/Conselhos Regionais. Que
81 realizar-se-á no dia 09.02.2022, 14h em Brasília-DF designando assim a a comissão
82 coordenada por Sr. Eduardo Quintas, Drª Ana Caroline Soares, Sr. Deiglisson Santana ,
83 Sr. Eduardo Lessa de Andrade e Drª Marcela Torres. Deve a comissão estabelecer
84 critérios para admissão de interessados na participação do evento e providenciar junto
85 ao DLCC e Proger, 01 a 02 ônibus para condução de profissionais, lideranças e
86 estudantes de Enfermagem de Pernambuco. O custeio de hospedagem deve ocorrer
87 por conta dos participantes. Preferencialmente no mesmo local. A comissão ainda
88 deverá providenciar faixas e cartazes alusivos ao tema e camisas padronizadas. Terão
89 a contar desta data, 20 dias úteis para apresentar o projeto e trâmites ao Presidente do
90 Coren para aval. A comitiva do Coren PE será composta por todos os membros da
91 comissão, diretoria e possivelmente, integrantes do fórum estadual de enfermagem que
92 não puderem custear suas passagens. Os pedidos de outros conselheiros deverão ser

ATA DA 12ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE PLENÁRIO

93 solicitados à presidência para avaliação. **Ciência de todos os presentes e aprovação**
94 **por unanimidade.** Dr José Gilmar Costa de Souza Júnior levanta a necessidade de
95 contratação do escritório de criminalista, diante das ocorrências de manifestações de
96 agravos públicos decorrentes de representantes políticos e sociais, ficando demandado
97 ao Dr. Luis Victor Campos Lins, preencher DFD e alinhar com DLCC, para atender a
98 essa demanda. **Ciência de todos os presentes e aprovação por unanimidade, com**
99 **prazo de 10 dias.** Findamos o processo da mudança para novo endereço, nesta
100 semana, com isto Dr. José Gilmar Costa de Souza Júnior, solicita que seja feito a
101 contratação urgente para projeto de arquitetura para adequações do novo espaço,
102 atendendo as necessidades de cada setor. Ficando com o coordenador da comissão
103 da mudança, Dr. Ícaro Juan a responsabilidade do PAD de contratação da empresa de
104 arquitetura para atender esta demanda. **Ciência de todos os presentes e aprovação**
105 **por unanimidade.** O Encontro de Responsáveis Técnicos, não será criado uma
106 comissão, sendo direcionada a comissão de eventos, devendo ficar a frente dos
107 materiais e conteúdo publicitário o setor de comunicação, para desenvolver todas as
108 demandas e contratação da empresa de publicidade para serviços e materiais pra este
109 evento. Dra Suzana Costa, sinaliza o prazo pra dia 21 de janeiro estar muito em cima
110 para confecção das demandas necessárias, sendo sugerido por Dra. Thaise Torres
111 ajuste para começo de março. Dr. Rogério reforça que à data prevista seriam apenas
112 15 dias úteis para esse evento, sendo um período curto para entrega, por se tratar de
113 um evento tão importante e grandioso. **Ciência de todos os presentes e aprovação**
114 **por unanimidade, ficando acordada a realização no início do mês de março de**
115 **2022. Por fim, o Presidente Dr. José Gilmar Costa de Souza Júnior consigna os**
116 **agradecimentos a todos os presentes na Reunião Extraordinária de Plenário, e**
117 **toda a equipe da gestão Coren-PE 2021-2023, registre-se também o**
118 **agradecimento a todos os colaboradores, bem como a todos os funcionários do**
119 **conselho, desejando felicitações e próspero ano novo e encerra a reunião**
120 **extraordinária de plenário.** Sem mais a tratar, a sessão encerrou às 18:00. Eu,
121 Marcela Coelho Torres de Azevedo Marques, lavrei a presente ata, que vai por mim
122 subscrita _____, e será assinada por todos os
123 presentes.
124

Ana Paula Ochoa Santos
Coren-PE nº 39.233-ENF

Isabelle de Oliveira Braga
Coren-PE nº 358.041-ENF

José Gilmar Costa de Souza Júnior
Coren-PE nº 120.107-ENF

Thaíse Torres de Albuquerque
Coren-PE nº 428.546-ENF

Diego Francisco Moraes Silva
Coren-PE nº 768595-TEC

José Almir Alves da Silva
Coren-PE nº 556.853-TEC

Antonio Carlos da Silva Santos
Coren nº 961977-TEC

Eduardo de Andrade Quintas
Coren-PE nº 737745-TE

Suzana Santos da Costa
Coren-PE nº 336.928-ENF



ATA DA 12ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE PLENÁRIO