



1 **ATA DA 732ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE PLENÁRIO DO COREN/PR**
2 **REALIZADA NO DIA 23 DE FEVEREIRO DE 2024.**

3 Ata da 732ª Reunião Ordinária de Plenário (ROP) do Conselho Regional de
4 Enfermagem do Paraná – Coren/PR, devidamente convocada e realizada aos
5 vinte e três dias do mês de fevereiro de 2024, na sede da Autarquia, na Rua
6 Professor João Argemiro Loyola, nº 74, Seminário, Curitiba – Paraná, com
7 início às 13h19min. **I) ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM**,
8 confirmada a participação dos(as) Conselheiros(as) Efetivos(as) com direito a
9 voz e voto: **ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS** – Presidente,
10 **ALESSANDRA BRENNEISEN GIACOMOSI** – Secretária, **QUELI CRISTINA**
11 **KANARSKI** – Tesoureira, Participação dos Conselheiros efetivos com direito
12 a voz **CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA**, de forma remota,
13 **DANIELE FABRIS**, **JANETE SOKOLYK**, **DECARLO CISZ TREVIZAN**,
14 **ERIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO** e **JUCENEI DA SILVA**. Participação
15 dos Conselheiros suplentes com direito a voz e sem direito a voto, **JEAN**
16 **MICHEL BRITO COSTA**, de forma remota, **ROSANA FURMAN**
17 **ANDREATA**, **THABITA HELENA VAZ**, **EUGENIA SVISTAK**, **ALINE PRECE**
18 **SIMÕES**, **MARCIA DO ROCIO GARRIDO**, **DIRCE GONÇALVES**, **JANI**
19 **CÉLIA MISSEL**. Ausência justificada da conselheira suplente **ANDREIA**
20 **MARGARETE LEAL**. Ainda presentes na ROP, Daniela Avila Forti –
21 Procuradora Geral, Jonas Fernandes de Meira – Chefe de Gabinete e Paola
22 Milani dos Santos – Secretária Executiva. Após verificação, há quórum
23 suficiente para o início das atividades. **II) APROVAÇÃO DA ATA DA 731ª ROP**
24 – Após a leitura prévia e solicitação de retificação da Conselheira Janete
25 Sokolik, a ata é aprovada por unanimidade. **III) APRECIÇÃO E**
26 **APROVAÇÃO DA PAUTA DO DIA:** **a)** Informativos da Presidência, Diretoria
27 e Conselheiros; **b)** Pedidos de Restituição; **c)** Pedidos de Remissão; **d)**
28 Contratação de empresas de Cobrança; **e)** Prestação de contas 2023; **f)**
29 Planejamento Estratégico 2024-2026; **g)** Ofício nº 3702/2023 – Cofen –
30 referente pareceres 60/2023, 61/2023 e 62/2023; **h)** Parecer Técnico nº 001-
31 2024 - Intervalo para a troca de Cateter Vesical de Demora; **i)** Parecer Técnico
32 nº 002-2024 - Legalidade da Cooperativa de enfermagem; **j)** Parecer Técnico
33 nº 003-2024 - Emissão de Parecer Psicossocial; **k)** Decisão 01-2024 - Posse
34 Diretoria Triênio 2024-2026; **l)** Decisão 02-2024 - Criar Cargo em Comissão -
35 Coordenadora Planejamento Compras; **m)** Decisão 03-2024 - Alterar
36 remuneração de cargos em Comissão; **n)** Decisão de homologação de
37 Registro de inscritos; **o)** Decisão de homologação de Registro de empresas;
38 **p)** Ofícios Cofen; **q)** Portarias emitidas em janeiro; **r)** Outros. Aprovada pauta
39 do dia com a inclusão dos itens Criação do Grupo de Trabalho para estudo de
40 transição do posto de atendimento de Foz do Iguaçu em Subseção; Inscrição
41 de Daniel da Costa Tech; Pedido de dispensa de controle de jornada através
42 de ponto dos advogados do Coren/PR e Alteração do coordenador do setor de
43 contas a receber. **IV) PAUTA** – **a)** Com a palavra a Presidente Ethelly informa
44 sobre o treinamento com o controlador-Geral Luiz Antônio Schiminsky, no dia

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including names like "Dirce" and "Luiz".



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

45 28 de fevereiro no período da manhã. Solicita também aos demais
46 conselheiros colaboração de todos para trazer parceiros para atuar junto com
47 a comissão do clube de benefícios coordenada pela conselheira Janete
48 Sokolik. **b)** A Presidente passa a palavra para a Conselheira Queli Cristina
49 Kanarski que apresenta os pedidos de restituição de valores dos inscritos. A
50 Conselheira explica aos conselheiros que os processos foram analisados pelas
51 equipes de contabilidade, jurídico e controladoria, recebendo seus pareceres.
52 Os processos a seguir tiveram parecer favorável para restituição de valores:
53 642/2023; 643/2023; 644/2023; 645/2023; 646/2023; 647/2023; 673/2023;
54 677/2023; 678/2023; 674/2023; 680/2023; 743/2023; 744/2023; 745/2023;
55 746/2023; 747/2023; 750/2023; 751/2023; 752/2023; 753/2023; 754/2023;
56 755/2023; 756/2023; 757/2023; 758/2023; 759/2023; 760/2023; 764/2023;
57 765/2023; 766/2023; 767/2023; 768/2023; 769/2023; 770/2023; 771/2023;
58 772/2023; 773/2023; 774/2023; 776/2023; 777/2023; 778/2023; 779/2023;
59 785/2023; 786/2023; 787/2023; 789/2023; 790/2023; 792/2023; 793/2023;
60 802/2023; 803/2023; 804/2023; 805/2023; 806/2023; 807/2023; 808/2023;
61 809/2023; 811/2023; 812/2023; 818/2023; 819/2023; 820/2023; 821/2023;
62 822/2023; 824/2023; 825/2023; 839/2023; 840/2023; 880/2023; 883/2023;
63 894/2023; 896/2023; 952/2023; 953/2023; 954/2023; 955/2023; 956/2023;
64 957/2023; 958/2023; 959/2023; 960/2023; 961/2023; 962/2023; 973/2023;
65 974/2023; 985/2023; 987/2023; 988/2023; 989/2023; 999/2023; 1005/2023 e
66 057/2024. E os processos: 566/2023; 672/2023; 676/2023; 749/2023;
67 775/2023; 791/2023 e 813/2023 tiveram parecer desfavorável quanto a
68 restituição dos valores. Em votação os conselheiros aprovam por unanimidade
69 a restituição de valores dos processos com parecer favorável, com posterior
70 encaminhamento aos setores financeiro e contabilidade para devida
71 restituição. E o encaminhamento de ofício aos requerentes que tiveram os
72 pedidos negados, informando a decisão do Plenário. **c)** Mantendo a palavra a
73 conselheira Queli informa sobre os pedidos de remissão referente aos
74 Processos Administrativos nº 994/2023 e 114/2024, informa que ambos têm
75 pareceres favoráveis quanto a remissão. Em debate o Plenário aprova por
76 unanimidade. Segue a secretaria para emissão de decisão e devidos
77 encaminhamentos. **d)** Retomando a palavra a Presidente informa sobre a
78 possibilidade de cobrança através de empresa terceirizada contratada. Informa
79 que o Cofen estava analisando a proposta de contratação do Banco do Brasil
80 para atendimento de todos os regionais, mas foi inviabilizado pois a proposta
81 não atendia o interesse de todos. Passa a palavra a Dr^a Daniela Ávila Forti que
82 explica que conforme informações do Tribunal de Contas da União – TCU, a
83 principal forma de cobrança dos conselhos é a judicialização, porém essa
84 forma tem alto custo e não é o mais efetivo. Informa que atualmente o
85 Conselho não faz nenhuma cobrança dos inadimplentes. Ainda informa as
86 formas possíveis para contratação. Via credenciamento, onde deverá ser
87 estabelecido, por edital, que o valor total da dívida deverá ser repassado ao
88 Coren e a porcentagem a ser paga a empresa ou via licitação onde será

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]



89 contratado o melhor valor licitado. A Procuradora relata ainda que não há um
90 levantamento total das dívidas, mas que existe ações a prescrever e que
91 nesses casos será necessário ação judicial, pois apenas a cobrança
92 administrativa não suspenderá a prescrição. Após esclarecimentos Presidente
93 abre para votação e é aprovado por maioria, oito votos favoráveis e um
94 contrário, do Conselheiro Decarlo Cisz Trevizan, para abertura de processo
95 afim de licitar contratação de empresa terceirizada para cobrança. Os critérios
96 para contratação da empresa deverão ser apresentados e aprovados pelo
97 Plenário. e) A Presidente passa a palavra a Coordenadora da Contabilidade
98 Isabella Brongiel Klenk, ao Controlador-Geral Luiz Antônio Schiminsky e ao
99 Coordenador Administrativo Pedro Armando de Lima Funes que apresentam
100 a prestação de contas de 2023. A contadora se apresenta e inicia mostrando
101 o balanço patrimonial do Coren/Pr, informa que a prestação de contas deverá
102 ser analisada e aprovada pela gestão atual e assinada pelos representantes
103 da gestão anterior. Apresenta as receitas e despesas, justifica o aumento dos
104 gastos com estoque de material de expediente e material gráfico. Informa o
105 saldo do patrimônio líquido, que representa o ativo menos o passivo e resulta
106 no montante de 62.285.826,12 (sessenta e dois milhões, duzentos e oitenta e
107 cinco reais, oitocentos e vinte e seis reais e doze centavos). Apresenta ainda
108 a demonstração dos fluxos de caixa do Conselho e informa que o ano de 2023
109 encerrou com 32.845.671,51 (trinta e dois milhões, oitocentos e quarenta e
110 cinco mil, seiscentos e setenta e um reais e cinquenta e um centavos) em
111 caixa. Apresenta o balanço orçamentário referente as receitas e despesas e
112 informa que houve superávit orçamentário, explicando que o gasto foi menor
113 que a arrecadação e resultou no superávit de 7.844.328,49 (sete milhões,
114 oitocentos e quarenta e quatro mil, trezentos e vinte e oito reais e quarenta e
115 nove centavos) e por fim apresenta o gráfico com gastos com as despesas
116 finalísticas e administrativas. Na sequência a palavra é passada ao
117 Controlador que informa qual o papel da controladoria em relação aos
118 documentos apresentados pela contabilidade, informa sobre a realização de
119 uma espécie de auditoria interna utilizando como base as peças definidas pelo
120 Cofen. Após as considerações informa que a documentação apresentada pelo
121 setor de Contabilidade através das Notas Explicativas na prestação de contas,
122 sendo o parecer da controladoria pela regularidade e aprovação sem ressalvas
123 da Prestação de Contas Anual do Coren/PR Exercício de 2023. Após debate
124 o plenário aprova por unanimidade a prestação de contas de 2023 que seguirá
125 tempestivamente para apreciação do Conselho Federal de Enfermagem –
126 Cofen. A Conselheira Dirce Gonçalves, substitui a Conselheira Queli Cristina
127 Kanarski, para votação sobre este item da pauta. f) Presidente passa a palavra
128 aos assessores Caio Murilo Leite e Rafael Santiago responsáveis pela
129 elaboração do Planejamento Estratégico 2024-2026. Caio informa sobre o que
130 trata o setor de planejamento e qualidade, que visa a melhoria contínua e
131 padronização das atividades, para trazer eficiência e a cultura de melhoria.
132 Apresentam aos conselheiros o organograma atualizado do Coren, a

BR

Dirce



133 identidade organizacional detalhando missão, visão e valores. As
134 metodologias que pautam o planejamento. Retomam os objetivos da
135 campanha e ainda acrescentam a melhoria nas condições de trabalho para os
136 empregados do Coren e ampliação na aproximação com os inscritos
137 detalhando cada objetivo e as devidas ações que regem o Planejamento
138 estratégico. Presidente retoma a palavra e agradece a apresentação dos
139 assessores e passa a aprovação do planejamento estratégico. Aprovado por
140 unanimidade. A Conselheira Dirce Gonçalves, substitui a Conselheira Queli
141 Cristina Kanarski, para votação sobre este item da pauta. **g)** Presidente
142 apresenta o Ofício nº 3702/2023 – Cofen, referente aos pareceres 60/2023,
143 61/2023 e 62/2023, apresentados pela comissão de pareceres técnicos na
144 gestão anterior, foram encaminhados ao Cofen e não aprovados pelo
145 Conselho Federal. Informa ainda que todos os pareceres técnicos emitidos
146 deverão ser encaminhados ao Cofen. Plenário ciente. **h)** Presidente passa a
147 palavra a Conselheira Queli Cristina Kanarski que apresenta o Parecer Técnico
148 nº 001/2024, elaborado pela Comissão de Pareceres Técnicos, referente ao
149 Intervalo para a troca de Cateter Vesical de Demora. Faz apresentação do fato,
150 das referências e passa a leitura da conclusão. Após debate, as Conselheiras
151 Erika e Janete informam que o mesmo questionamento foi apresentado
152 durante reunião de plenário, que ambas acompanharam, no Cofen. Diante das
153 dúvidas levantadas quanto ao prazo para troca o parecer deve retornar a
154 Comissão de Pareceres para aguardar a emissão do Parecer do Conselho
155 Federal. **i)** Em continuidade a Conselheira apresenta o Parecer Técnico nº
156 002/2024, elaborado pela Comissão de Pareceres Técnicos, sobre a
157 Legalidade da Cooperativa de enfermagem, faz a leitura do fato, informa as
158 referências utilizadas e a leitura da conclusão. Após a leitura a presidente
159 informa que após aprovação em ROP os pareceres serão encaminhados para
160 apreciação no Cofen. Após debate, o parecer é aprovado por unanimidade.
161 Em razão de queda na conexão a Conselheira Cristina Morceli é substituída
162 pela Conselheira Aline Prece Simões, nesse item da pauta. **j)** A Conselheira
163 Queli permanece com a palavra e apresenta o Parecer Técnico nº 003/2024,
164 emitido pela comissão de Pareceres Técnicos, referente a Emissão de Parecer
165 Psicossocial. Faz a leitura do fato, da fundamentação e da conclusão. Após
166 discussão o parecer é aprovado por unanimidade e deverá ser encaminhado
167 à apreciação do Cofen. **k)** Presidente retoma a palavra e apresenta a Decisão
168 nº 01/2024 referente a Posse da Diretoria Triênio 2024-2026, em votação a
169 Decisão é homologada por unanimidade. **l)** Em continuidade a Presidente
170 informa sobre as novas necessidades em relação a nova lei de licitação e a
171 emissão da Decisão nº 02/2024 para criação do Cargo em Comissão –
172 Coordenadora Planejamento Compras. Em votação a decisão é homologada
173 por unanimidade. **m)** Ainda, a Presidente apresenta a Decisão nº 03/2024 que
174 altera a remuneração de cargos em Comissão. Em votação, a Conselheira
175 Rosana Furman Andreatta substitui a Conselheira Janete Sokolik, ausente no
176 momento da votação, decisão homologada por unanimidade. **n)** Dando

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Dirce

eps

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Dirce

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



177 continuidade a Presidente apresenta a Decisão nº 16/2024 que trata da
178 homologação de Registros definitivos de enfermeiros, técnicos de enfermagem
179 e auxiliares de enfermagem referente ao mês de janeiro de 2024, realizados
180 pelo COARC. O plenário homologa, por unanimidade, os registros dos
181 profissionais. o) Mantendo a palavra a Presidente apresenta a Decisão nº
182 17/2024 referente a concessão de Registro às seguintes empresas – Município
183 de Toledo; Enfsaud Serviços em Enfermagem Ltda; Salutar Serviços Ltda;
184 Megf Enfermagem Ltda; Scheibel Serviços de Saúde Ltda; Nck Serviço e Apoio
185 em Enfermagem Ltda; Medical Solução em Saúde Serviços de Assistência em
186 Saúde e Retaguarda de Eventos Ltda; Irmandade da Santa Casa de
187 Misericórdia de São Bernardo do Campo; Cpp Serviços em Enfermagem Ltda;
188 Inova Care Serviços em Saúde Ltda; Seven Assistência de Enfermagem Ltda;
189 Kzv Enfermagem Ltda; Jrt Comércio Ltda; Paes e Amaral Enfermagem Ltda;
190 Paini e de Moraes Vigano Ltda; Lillian Alves Dionizio; Cytromed Apoio
191 Administrativo Ltda; Nursing Care Assistência A Saúde Ltda; Univida Gestão
192 de Saúde Ltda; Julia Bonassina Mendes Ltda; Vitalis Enfermagem Ltda; Ns
193 Serviços de Saúde Ltda; Rafael Services de Enfermagem Ltda; Erm Serviços
194 Prime Ltda; Medsul Mais Saúde Ltda; Fernando Zacarias da Rosa e Cia Ltda;
195 Hfs Enfermagem Ltda; Giseli Barbosa Lourenço Atividades de Enfermagem;
196 Pro Vitta Associação Beneficente de Assistência Social e Saúde; Almeida &
197 Boettcher Ltda; Genesis Serviços de Enfermagem Ltda; Aps Serviços de
198 Enfermagem Ltda; Mielle Serviços de Enfermagem Ltda; Laboratório de
199 Análises Clínicas Pereira e Simon Ltda e E&A Serviços em Saúde Ltda. Por
200 unanimidade o plenário homologa os registros. p) A Presidente apresenta a
201 lista de ofícios recebidos do Cofen, no mês de janeiro - Ofício Circular Nº
202 203/2023/COFEN – Curso de Formação de Novos Gestores do Sistema
203 Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem; Ofício Circular Nº
204 7/2024/COFEN – Informa alterações na Diretoria e Plenário do Cofen - Gestão
205 2021/2024; Ofício Circular Nº 2/2024/COFEN – Solicita informações
206 atualizadas dos Regionais; Ofício Circular Nº 3/2024/COFEN – Projetos da
207 Semana de Enfermagem de 2024 – Prazo para envio: 05 de fevereiro de 2024;
208 Ofício Circular Nº 6/2024/COFEN – Reforça prazo para envio do Relatório
209 Trimestral de Fiscalização; Ofício Nº 32/2024/COFEN – Confirma realização
210 de Treinamento de Processos Éticos; Ofício Circular Nº 4/2024/COFEN –
211 Orientações sobre a Resolução Cofen nº 560/2017 que teve dispositivos
212 declarados inconstitucionais pelo STF; Ofício Circular Nº 9/2024/COFEN -
213 Contatos dos responsáveis de Gestão de Pessoas dos Conselhos Regionais
214 de Enfermagem – PRAZO PARA RESPOSTA: 09/02/2024; Ofício Circular Nº
215 8/2024/COFEN – Quantitativo de Empregados do Sistema Cofen/Conselhos
216 Regionais de Enfermagem – PRAZO PARA RESPOSTA: 09/02/2024; Ofício
217 Circular Nº 178/2023/COFEN – Convite para o Encontro Anual de Tecnologia
218 da Informação do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem; Ofício
219 Circular Nº 179/2023/COFEN – Informa nova data de início da capacitação em
220 LGPD; Ofício Circular Nº 180/2023/COFEN – Encaminha Decisão Cofen nº

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]



221 192/2023, que aprova a relação dos agraciados com o Prêmio Anna Nery;
222 Ofício Circular Nº 181/2023/COFEN – Encaminha a Decisão Cofen nº
223 211/2023 – Homologação de decisões sobre anuidades, taxas e serviços de
224 2024; Ofício Circular Nº 182/2023/COFEN – Traslados I Congresso de
225 Conselho Regional de Enfermagem do Mercosul; Ofício Circular Nº
226 184/2023/COFEN – Encaminha Parecer nº 11/2023/Cofen/Proger/DPAC/SPC,
227 acerca da necessidade de enfermeiro em clínicas médicas; Ofício Circular Nº
228 185/2023/COFEN – Informa que a Resolução Cofen nº 729/2023 está
229 publicada no DOU e no Portal Cofen que autoriza os Conselhos Regionais de
230 Enfermagem, pelas suas Comissões Eleitorais, a promoverem a posse dos
231 novos Conselheiros Regionais Efetivos e Suplentes em período designado por
232 esta Resolução, e dá outras providências; Ofício Circular Nº
233 187/2023/COFEN – Informa que a Resolução Cofen nº 730/2023 está
234 publicada no Portal Cofen, que denomina a nova sede administrativa do
235 Conselho Federal de Enfermagem de “Enfermeira Anna Justina Ferreira Nery”;
236 Ofício Circular Nº 189/2023/COFEN – Informa que a Resolução Cofen nº
237 728/2023 está publicada no DOU e no Portal Cofen, que normatiza a atuação
238 da Equipe de Enfermagem de Reabilitação; Ofício Circular Nº
239 190/2023/COFEN – Informa recesso de final de ano Cofen; Ofício Circular Nº
240 191/2023/COFEN – Encaminha Manual de Transição de Gestão - MAN 105;
241 Ofício Circular Nº 192/2023/COFEN – Homologação do Processo Eleitoral -
242 Triênio 2024-2026; Ofício Circular Nº 193/2023/COFEN – Solicitações de
243 isenção e remissão das anuidades por profissionais de Enfermagem; Ofício
244 Circular Nº 194/2023/COFEN – Planejamento Anual das Atividades de
245 Fiscalização para o ano de 2024; Ofício Circular Nº 195/2023/COFEN –
246 Encaminha manifestação recebida pela Ouvidoria-Geral do Cofen –
247 manifestação protocolada sob o nº 16970363312112524154, da Sanofi Medley
248 farmacêutica LTDA, acerca do recolhimento voluntário e preventivo do lote no
249 DRA03131 do medicamento Lasix® injetável; Ofício Circular Nº
250 196/2023/COFEN – Informa que a Resolução Cofen nº 731/2023 está
251 publicada no DOU e no Portal Cofen, que regulamenta a realização de sutura
252 simples pelo Enfermeiro; Ofício Circular Nº 197/2023/COFEN – Encaminha o
253 Parecer de Conselheiro nº 113/2023, que em conformidade com a Lei nº 7.498,
254 de 25 de junho de 1986, entende que o profissional de enfermagem, quando
255 de posse de seu diploma e devidamente inscrito em seu Conselho de Classe,
256 se torna legalmente habilitado para exercer as funções compatíveis com a sua
257 formação em todo território nacional, inclusive aquelas previstas nos cuidados
258 de Enfermagem em Banco Leite Humano e Posto de Coleta de Leite Humano
259 de instituições públicas, privadas e filantrópicas; Ofício Circular Nº
260 198/2023/COFEN – Encaminha pauta da 30ª Assembleia Ordinária de
261 Presidentes; Ofício Circular Nº 199/2023/COFEN – Encaminha o Parecer de
262 Conselheiro nº 122/2023, que versa sobre a coleta de amostras de sangue,
263 seu processamento em gasômetro automatizado, por Enfermeiros de uma
264 Unidade de Terapia Intensiva; Ofício Circular Nº 200/2023/COFEN –

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]



265 Engajamento dos Empregados Públicos e Conselheiros para conclusão dos
266 cursos de Capacitação em LGPD; Ofício Circular Nº 201/2023/COFEN – I
267 Semana Nacional da Regularização Tributária, organizada pelo Conselho
268 Nacional de Justiça; Ofício Circular Nº 204/2023/COFEN – Informa que a
269 Resolução Cofen nº 733/2023 está publicada no DOU e no Portal Cofen, que
270 altera o Anexo da Resolução Cofen no 720 de 15 de maio de 2023, a qual
271 normatiza a atuação do Enfermeiro em Auditoria; Ofício Circular Nº
272 205/2023/COFEN – Informa que a Decisão Cofen nº 263/2023 está publicada
273 no Portal Cofen, a qual reconhece a Podiatria Clínica como Especialidade do
274 Enfermeiro e a Insere na Área I, Saúde Coletiva; Saúde da Criança e do
275 adolescente; Saúde do Adulto, do Anexo da Resolução Cofen nº 581/2018;
276 Ofício Circular Nº 206/2023/COFEN – Informa nova especialização aprovada,
277 que reconhece a Especialização em Reabilitação como Especialidade do
278 Enfermeiro e a insere na "Área I, Saúde Coletiva; Saúde da Criança e do
279 Adolescente; Saúde do Adulto" do Anexo da Resolução Cofen nº 581/2018;
280 Ofício Circular Nº 207/2023/COFEN – Semana de Enfermagem de 2024; Ofício
281 Circular Nº 208/2023/COFEN – Encaminha Parecer nº
282 1/2023/COFEN/DGEP/CTFIS, acerca da identificação e registro de acidentes
283 de trabalho por enfermeiro fiscal do Conselho Regional de Enfermagem
284 durante inspeções em instituições de saúde; Ofício Circular Nº
285 209/2023/COFEN – Informa que a Resolução Cofen nº 734/2023 está
286 publicada no DOU e no Portal Cofen, que normatiza a atividade do Enfermeiro
287 em cuidados e educação às pessoas com Diabetes Mellitus e dá outras
288 providências; Ofício Circular Nº 210/2023/COFEN – Novos Instrumentos de
289 Fiscalização - informa que a Resolução Cofen nº 725/2023, que estabelece
290 normas e diretrizes para o Sistema de Fiscalização dos Conselhos de
291 Enfermagem, atualizou o Manual de Fiscalização do Sistema Cofen/Conselhos
292 Regionais de Enfermagem; Ofício Circular Nº 10/2024/COFEN – Informa que
293 a Decisão Cofen nº 5/2024 está publicada no Diário Oficial da União e no Portal
294 Cofen, que aprova a implantação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI)
295 nos Conselhos Regionais de Enfermagem como sistema oficial de gestão de
296 processos e documentos eletrônicos, e dá outras providências; Ofício Circular
297 Nº 11/2024/COFEN – Encaminha Parecer sobre Ausculta de Batimentos
298 Cardíacos, que se manifesta pelo conhecimento e ratificação do
299 entendimento da Comissão Nacional de Saúde da Mulher do Cofen, de que no
300 âmbito da equipe de Enfermagem, a ausculta de Batimento Cardíaco (BCF), é
301 parte integrante da consulta de Enfermagem, e, portanto, competência
302 privativa do profissional Enfermeiro; Ofício Nº 103/2024/COFEN - Exclusão de
303 registro por apresentação de documentação falsa do Sr. Daniel Miranda Lima;
304 Ofício Circular Nº 12/2024/COFEN – Informa que a Resolução Cofen nº
305 735/2024 está publicada no DOU e no Portal Cofen, que normatiza a atuação
306 do Enfermeiro navegador e do Enfermeiro clínico especialista; Ofício Circular
307 Nº 13/2024/COFEN - Informa que a Resolução Cofen nº 735/2024 está
308 publicada no DOU e no Portal Cofen, que normatiza a atuação do Enfermeiro

ERS

B'r

Dina



309 navegador e do Enfermeiro clínico especialista; Ofício N° 99/2024/COFEN –
310 Cofen mantém Suspensão Cautelar aplicada pelo Regional; Ofício N°
311 175/2024/COFEN – Convite para Reuniões - GT Itaipu Saúde e Secretaria
312 Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu; Ofício Circular N° 14/2024/COFEN –
313 Cobrança de taxa de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) e taxa de
314 emissão de Certidão de Responsabilidade Técnica (CRT) em Clínicas de
315 Enfermagem e Ofício Circular N° 15/2024/COFEN – Encaminha Parecer n°
316 2/2024/COFEN/PLEN e Documento sobre o Piso Salarial da Enfermagem com
317 orientações técnicas aos Conselhos Regionais. Plenário ciente. **q)** Presidente
318 apresenta a lista de portaria emitidas durante o mês de janeiro: Portaria n°
319 001-2024 – Designar Jean Batista de Moraes como responsável pela
320 fiscalização do Contrato n° 027/2023 – Processo Administrativo n° 887/2023
321 da empresa: HABITALI ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA. com
322 vigência de 02 /01/2024 até 02/02/2024, cujo objeto é: contratação de
323 empresa especializada para prestação de serviços de reparo no forro de gesso
324 da cobertura do terraço e no forro da entrada do prédio da SEDE Administrativa
325 do Coren/PR; Designar Fernanda Cristina Baptista como fiscal substituto, para
326 fiscalizar a execução do Contrato supracitado, na ausência do(a) fiscal Jean
327 Batista de Moraes; Portaria n° 002-2024 - Designar Jaqueline Cristina ne
328 Souza Muchagata como responsável pela fiscalização do Contrato n°
329 028/2023 – Processo Administrativo n° 890/2023 da empresa: AR RP
330 CERTIFICAÇÃO DIGITAL LTDA. com vigência de 19/12/2023 até 19/12/2024,
331 cujo objeto é: aquisição de certificados digitais no padrão ICP-Brasil, Tipos A1
332 e A3, com e sem fornecimento de mídias armazenadoras para o Coren/PR.
333 Designar Leonardo Bernardino como fiscal substituto; Portaria n° 003-2024 -
334 Designar Jean Batista de Moraes como responsável pela fiscalização da
335 OF/OS n° 095/2023 – Processo Administrativo n° 871/2023 da empresa:
336 GRACIELE SILVA VIEIRA DE SOUZA. com vigência de 20/12/2023 até
337 20/01/2024, cujo objeto é: aquisição de ventiladores e ar condicionado portátil
338 para o Coren/PR. Designar Fernanda Cristina Baptista como fiscal substituto;
339 Portaria n° 004-2024 - Designar Jean Batista de Moraes como responsável
340 pela fiscalização da OF/OS n° 096/2023 – Processo Administrativo n° 871/2023
341 da empresa: SUL ÁGUA EQUIPAMENTOS LTDA. com vigência de 20/12/2023
342 até 20/01/2024, cujo objeto é: aquisição de ventiladores e ar condicionado
343 portátil para o Coren/PR. Designar Fernanda Cristina Baptista como fiscal
344 substituto; Portaria n° 005-2024 Designar Jean Batista de Moraes como
345 responsável pela fiscalização da ARP n° 020/2023 – Processo Administrativo
346 n° 853/2023 da empresa: PAPERFLEX COMERCIAL LTDA. com vigência de
347 27/12/2023 até 27/12/2024, cujo objeto é: aquisição de mobília para o
348 Coren/PR itens 02 e 04. Designar Fernanda Cristina Baptista como fiscal
349 substituto; Portaria n° 006-2024 - Designar Jean Batista de Moraes como
350 responsável pela fiscalização da ARP n° 021/2023 – Processo Administrativo
351 n° 853/2023 da empresa: DEPIZOLI DISTRIBUIDORA LTDA. com vigência de
352 27/12/2023 até 27/12/2024, cujo objeto é: aquisição de mobília para o



353 Coren/PR itens 1,3,5,6,7,8 e 9. Designar Fernanda Cristina Baptista como
354 fiscal substituto; Portaria nº 007-2024 - Autorizar a viagem e a aquisição de
355 passagem aéreas ou terrestres para os conselheiros Regionais Cristina
356 Morceli Bezerra de Souza e Jean Michel Brito Costa à cidade de Curitiba/PR,
357 sempre que houver convocação da Presidente; Portaria nº 008-2024 -
358 Conceder função gratificada – FG 4, à empregada pública, conforme segue:
359 Simone Bortolozzi – Função de Coordenadora de Planejamento de Compras.
360 A empregado fará jus ao recebimento do valor correspondente a função
361 gratificada – FG 4, no valor de R\$2.000,00; Portaria nº 009-2024 - Nomear
362 MARCUS VINICIUS DA ROCHA SANTOS DA SILVA, CPF nº 036.935.563-69
363 para o cargo de Coordenador da Fiscalização do Coren/PR; Portaria nº 010-
364 2024 - Nomear JONAS FERNANDES DE MEIRA, CPF: 106.148.447-54, para
365 o cargo de Chefe de Gabinete do Coren/PR. Nomear PEDRO ARMANDO DE
366 LIMA FUNES, CPF: 244.198.771-20, para o cargo de Coordenador
367 Administrativo do Coren/PR. Nomear MOISÉS SIMIONI EUZÉBIO, CPF:
368 027.797.089-05, para o cargo de Assessor de Comunicação I; Portaria nº 011-
369 2024 - Convocar os Conselheiros, para o treinamento com a Secretaria de
370 Processos Éticos, nos dias 06 e 07 de fevereiro de 2024 - Ethelly Feitosa
371 Rodrigues Santos, Alessandra Brenneisen Giacomossi, Queli Cristina
372 Kanarski, Cristina Morceli Bezerra de Souza, Daniele Fabris, Janete Sokolyk,
373 Decarlo Cisz Trevizan, Erika Teixeira Santos Chiarello, Jucenei da Silva, Aline
374 Prece Simões, Jean Michel Brito Costa, Marcia do Rocio Garrido, Rosana
375 Furman Andreatta, Thabita Helena Vaz, Andreia Margarete Leal, Dirce
376 Gonçalves, Eugenia Svistak e Jani Célia Missel. Autorizar a viagem e a
377 aquisição de passagens aéreas aos Conselheiros Cristina Morceli Bezerra de
378 Souza e Jean Michel Brito Costa das cidades de Foz do Iguaçu e Maringá,
379 respectivamente, para os dias 06 e 07 de fevereiro de 2024; Portaria nº 012-
380 2024 - Autorizar o pagamento de diárias e emissão de passagens, quando
381 houver necessidade, para os fiscais, auxiliares administrativos e assessores
382 que necessitarem realizar atividades de atendimento e de fiscalização no
383 âmbito do estado; Portaria nº 013-2024 - Designar as Secretárias Executivas
384 Maria Cristina Casa da Natividade e Paola Milani dos Santos, para assinar os
385 despachos de abertura e encerramento dos referidos processos; Portaria nº
386 014-2024 - Autorizar a participação das Conselheiras Regionais Andreia
387 Margarete Leal e Eugenia Svistak em Reunião com o Coordenador do
388 Atendimento para melhorar o atendimento no dia 08 de janeiro de 2024;
389 Portaria nº 015-2024 - Exonerar Caroline Cerveira Valois Falcão, do cargo de
390 Coordenadora de Licitações, Contratos e Convênios do Coren/PR a partir de
391 05 de janeiro de 2024; Portaria nº 016-2024 - Autorizar os Conselheiros
392 nominados, a conduzirem os veículos oficiais em razão do desempenho das
393 atividades junto ao Conselho Regional: Alessandra Brenneisen Giacomossi,
394 Queli Cristina Kanarski, Cristina Morceli Bezerra de Souza, Daniele Fabris,
395 Janete Sokolyk, Decarlo Cisz Trevizan, Erika Teixeira Santos Chiarello,
396 Jucenei da Silva, Aline Prece Simões, Jean Michel Brito Costa, Marcia do

Carini

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

R

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Br

[Handwritten signature]

Dirce

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



397 Rocio Garrido, Rosana Furman Andreatta, Thabita Helena Vaz, Andreia
398 Margarete Leal, Dirce Gonçalves, Eugenia Svistak e Jani Célia Missel; Portaria
399 nº 017-2024 - Autorizar a viagem e uso de veículo aos empregados públicos
400 Paulo Cesar Walter Souza e Nelson Luiz da Silva Pinto à cidade de Ponta
401 Grossa entre os dias 15 a 19 de janeiro de 2024; Portaria nº 018-2024 -
402 Autorizar a viagem e uso de veículo aos empregados públicos Paulo Cesar
403 Walter Souza e Nelson Luiz da Silva Pinto à cidade de Paranaguá entre os
404 dias 23 a 25 de janeiro de 2024; Portaria nº 019-2024 - Autorizar a viagem e a
405 aquisição de passagem rodoviária ao empregado público Helio Natale à cidade
406 de Foz do Iguaçu entre os dias 14 a 19 de janeiro de 2024; Portaria nº 020-
407 2024 - Nomear DANIELA ÁVILA FORTI, CPF: 006.281.679-97, para o cargo:
408 Procuradora Geral do Coren/PR, com remuneração de R\$
409 14.665,27(Quatorze mil, seiscentos e sessenta e cinco reais e vinte e sete
410 centavos), ANDERSON IACER BUENO CARNEIRO, CPF: 102.012.339-75,
411 para o cargo de Assessor Especial I – Coarc do Coren/PR, com remuneração
412 de R\$ 6.007,77(seis mil e sete reais e setenta e sete centavos) e CAIO
413 MURILO LEITE, CPF: 089.072.149-13, para o cargo de Assessor Especial
414 I do Coren/PR, com remuneração de R\$ 6.007,77(seis mil e sete reais e
415 setenta e sete centavos); Portaria nº 021-2024 - Designar a Conselheira
416 Andreia Margarete Leal, para emissão de Parecer Conclusivo; Portaria nº 022-
417 2024 - Designar o Conselheiro Decarlo Cisz Trevizan, para emissão de
418 Parecer Conclusivo; Portaria nº 023-2024 - Designar a Chefe da Subseção
419 Maringá Ana Paula Cassaro Faria a representar o Coren/PR no evento do dia
420 09 de janeiro de 2024. Designar o Conselheiro Jean Michel Brito Costa a
421 representar o Coren/PR no evento do dia 11 de janeiro de 2024; Portaria nº
422 024-2024 - Autorizar a viagem e uso de veículo aos empregados públicos
423 Manoel Gilliard Paes de Sousa e Wallace de Novaes Figueredo às cidades de
424 Foz do Iguaçu, Cascavel, Maringá, Londrina e Ponta Grossa entre os dias 14
425 a 19 de janeiro de 2024 para realizar a instalação dos pontos do *Wifi* nas
426 subseções e acompanhar a troca das impressoras; Portaria nº 025-2024 -
427 Autorizar a viagem e uso de veículo para o Chefe de Gabinete – Jonas
428 Fernandes de Meira, para o Assessor de comunicação Moisés Simioni
429 Euzébio e para o empregado público Jean Batista Moraes, à cidade de Ponta
430 Grossa no dia 16 de janeiro de 2024 para realizar visita técnica no posto de
431 atendimento; Portaria nº 026-2024 - Autorizar a viagem e uso de veículo para
432 as Conselheiras diretoras – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, Alessandra
433 Brenneisen Giacomossi, Queli Cristina Kanarski e para as Conselheiras
434 Regionais Jani Célia Missel e Eugenia Svistak à cidade de Ponta Grossa no
435 dia 16 de janeiro de 2024 para realizar visita técnica no posto de atendimento;
436 Portaria nº 027-2024 - Autorizar a viagem e a aquisição de passagem aérea
437 para as Conselheiras diretoras – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, Alessandra
438 Brenneisen Giacomossi e Queli Cristina Kanarski à cidade de Brasília no
439 período de 22 a 25 de janeiro de 2024 para participar do treinamento do Cofen.
440 Autorizar a viagem e a aquisição de passagem aérea para a Conselheiras



441 Regionais Janete Sokolyk e Erika Teixeira Santos Chiarello à cidade de
442 Brasília no período de 22 a 26 de janeiro de 2024 para acompanharem a ROP
443 do Cofen; Portaria nº 028-2024 - Convocar a Conselheira Regional Rosana
444 Furman Andreatta para participação na elaboração do Projeto Básico e reunião
445 com o Setor de Comunicação, no dia 12 de janeiro de 2024; Portaria nº 029-
446 2024 - Designar a empregada pública, Simone Bortolozzi – Coordenadora de
447 Planejamento de Compras, para atuar como responsável pelo Coren/PR junto
448 ao Sistema de Gestão de Acesso ao SIASG - SGA; Portaria nº 030-2024 -
449 Designar a conselheira Thabita Helena Vaz para elaborar parecer referente
450 Processo Administrativo para análise do Protocolo de Enfermagem para o
451 Manejo Clínico do Aleitamento Materno na Atenção Primária à Saúde, com
452 prazo até 22 de janeiro de 2024; Portaria nº 031-2024 - Nomear LUDWIG
453 BIRKNER DE LERY GUIMARÃES, CPF: 763.625.905-20, para o cargo de
454 Assessor de Tecnologia da Informação do Coren/PR. Nomear THAUANA
455 ALINE PRESTES, CPF: 068.155.329-41, para o cargo de Assessor de
456 Comunicação Social II; Portaria nº 032-2024 - Convocar a Conselheira
457 Regional Daniele Fabris para participação de reunião com o Setor de
458 Comunicação, no dia 11 de janeiro de 2024; Portaria nº 033-2024 - Autorizar a
459 viagem e uso de veículo para o Conselheiro Decarlo Cizs Trevisan à cidade
460 de Ponta Grossa no dia 16 de janeiro de 2024 para realizar visita técnica no
461 posto de atendimento; Portaria nº 034-2024 - Designar os membros para
462 compor a Comissão Regional de Residência em Enfermagem – CRRENF no
463 âmbito do Coren/PR: Daniele Fabris – Coordenadora e Conselheira; Danielle
464 Caroline da Silva Opazo – Colaboradora; Fernanda de Oliveira Florentino dos
465 Santos – Colaboradora; Portaria nº 035-2024 - Designar os membros para
466 compor a Comissão Parecer Técnico no âmbito do Coren/PR: Elia Machado
467 de Oliveira – Coordenadora; Erika Teixeira Santos Chiarello – Conselheira;
468 Maricleia Duda Mucha – Colaboradora; Patrícia Grasieli Correia –
469 Colaboradora; Denilsen Carvalho Gomes – Colaboradora; Portaria nº 036-
470 2024 - Designar os empregados públicos para compor a Comissão de
471 Sindicância para aplicação de Sanções Administrativas aos fornecedores dos
472 Processos Administrativos acima elencados: Leonardo José Nichel, Camila
473 Maria Leite Gubolin e Elen Dias Accordi Medeiros; Portaria nº 037-2024 -
474 Designar a composição da Câmara de Ética do Coren/PR com as seguintes
475 profissionais: Titulares: Janete Sokolyk – Coordenadora, Daniele Fabris –
476 Vice Coordenador, Queli Cristina Kanarski. Suplentes: Aline Prece Simões,
477 Marcia do Rocio Garrido, Eugenia Svistak; Portaria nº 038-2024 - Designar os
478 membros para compor a Comissão Clube de Benefícios no âmbito do
479 Coren/PR: Janete Sokolyk – Conselheira e Coordenadora; Erika Teixeira
480 Santos Chiarello – Conselheira; Eugênia Svistak – Conselheira; Jani Célia
481 Missel – Conselheira; Dirce Gonçalves – Conselheira e Wellington Henrique
482 da Silva Saqueti – Colaborador; Portaria nº 039-2024 - Designar os membros
483 para compor a Comissão de Fronteiras/Mercosul no âmbito do Coren/PR:
484 Alessandra Brenneisen Giacomossi – Conselheira e Coordenadora; Cristina

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Diana', 'Janete', 'Erika', 'Daniele', 'Danielle', 'Fernanda', 'Elia', 'Erika', 'Maricleia', 'Patrícia', 'Denilsen', 'Leonardo', 'Camila', 'Elen', 'Aline', 'Marcia', 'Eugenia', 'Janete', 'Erika', 'Eugênia', 'Jani', 'Dirce', 'Wellington', 'Alessandra', 'Cristina']



485 Morceli Bezerra de Souza – Conselheira; Luiz Fabiano Zanata – Colaborador;
486 Portaria nº 040-2024 - Autorizar os Enfermeiros Fiscais a conduzirem os
487 veículos oficiais em razão do cumprimento do Plano Anual de Fiscalização.
488 Autorizar o Coordenador do Atendimento, Registro e Cadastro, Sanderson
489 Robson Biscarra, a conduzir veículo oficial em razão do desempenho da
490 atividade fim do respectivo setor ou cargo. Autorizar a Assessor de
491 Comunicação I, Moisés Simioni Euzébio, a conduzir veículo oficial em razão
492 do desempenho da atividade fim do respectivo setor ou cargo. Autorizar o
493 Controlador-Geral, Luiz Antônio Schiminsky, a conduzir veículo oficial em
494 razão do desempenho da atividade fim do respectivo setor ou cargo. Autorizar
495 o Chefe do Atendimento Descentralizado, Paulo Cesar Walter Souza, a
496 conduzir veículo oficial em razão do desempenho da atividade fim do
497 respectivo setor ou cargo. Autorizar o Assessor Especial, Nelson Luiz da Silva
498 Pinto, a conduzir veículo oficial em razão do desempenho da atividade fim do
499 respectivo setor ou cargo. Autorizar o Ouvidor, Ricardo de Andrade Pontarolli,
500 a conduzir veículo oficial em razão do desempenho da atividade fim do
501 respectivo setor ou cargo. Autorizar o Coordenador do Patrimônio e
502 Almoxarifado, Jean Batista de Moraes, a conduzir veículo oficial em razão do
503 desempenho da atividade fim do respectivo setor ou cargo. Autorizar a
504 Procuradora-Geral, Daniela Avila Forti, a conduzir veículo oficial em razão do
505 desempenho da atividade fim do respectivo setor ou cargo. Autorizar o
506 Coordenador do Setor de Tecnologia da Informação, Wallace de Novaes
507 Figueiredo, a conduzir veículo oficial em razão do desempenho da atividade
508 fim do respectivo setor ou cargo. Autorizar o Assessor de Tecnologia da
509 Informação, Ludwig Birkner de Lery Guimarães, a conduzir veículo oficial em
510 razão do desempenho da atividade fim do respectivo setor ou cargo. Autorizar
511 a Assessora de Comunicação Social II – Thauana Aline Prestes, a conduzir
512 veículo oficial em razão do desempenho da atividade fim do respectivo setor
513 ou cargo. Autorizar a Assessora de Comunicação Social II – Tatiana De
514 Carvalho Santos, a conduzir veículo oficial em razão do desempenho da
515 atividade fim do respectivo setor ou cargo. Autorizar o Chefe de Gabinete,
516 Jonas Fernandes de Meira, a conduzir veículo oficial em razão do desempenho
517 da atividade fim do respectivo setor ou cargo; Portaria nº 041-2024 - Nomear
518 CAROLINA BASSI, CPF: 123.162.329-22, para o cargo de Coordenadora de
519 Licitações, Contratos e Convênios do Coren/PR; Portaria nº 042-2024 -
520 Autorizar a viagem e uso de veículo aos empregados públicos Paulo Cesar
521 Walter Souza e Nelson Luiz da Silva Pinto às cidades de Jacarezinho e Santo
522 Antônio da Platina/PR entre os dias 04 a 09 de fevereiro de 2024; Portaria nº
523 043-2024 - Autorizar a viagem e uso de veículo às Conselheiras Regionais
524 - Eugenia Svistak e Jani Célia Missel à cidade de Paranaguá/PR entre os
525 dias 22 a 23 de janeiro de 2024; Portaria nº 044-2024 - Autorizar a viagem e
526 uso de veículo para a Conselheira Presidente: Ethelly Feitosa Rodrigues
527 Santos e para o Chefe de Gabinete: Jonas Fernandes de Meira à cidade de
528 Campo Mourão/PR no período de 01 a 02 de fevereiro de 2024 – para

Dia



529 participar da Solenidade; Portaria nº 045-2024 - Nomeação Rafael - Assessor
530 Especial INomear RAFAEL SANTIAGO, CPF: 829.957.882-53, para o cargo
531 de Assessor especial I do Coren/PR; Portaria nº 046-2024 - Convocar as
532 Conselheiras Regionais Rosana Furman Andreatta e Aline Prece para
533 participação de reunião com o as coordenadoras das Comissões NEP e
534 Eventos, no dia 15 de janeiro de 2024; Portaria nº 047-2024 - Designar a
535 Comissão Permanente de Eventos do Coren/PR com os membros abaixo:
536 Rosana Furman Andreatta – Conselheira e Coordenadora, Leila Abrahão
537 Sanchez – Colaboradora e Crystyane de Souza Trintade – Colaboradora;
538 Portaria nº 048-2024 - Designar a Comissão Núcleo de Educação Permanente
539 do Coren/PR com os membros abaixo: Daniele Fabris – Conselheira e
540 Coordenadora, Karla Crozeta Figueiredo – Colaboradora, Renata Moraes Alves
541 – Colaboradora e Luciano Marçal – Colaborador; Portaria nº 049-2024 -
542 Designar a Comissão Técnica de Estudo para Elaboração do Caderno de
543 Atribuições e Plano de Cargos e Salários do Coren/PR com os membros
544 abaixo: Luiz Antonio Schiminsky – Coordenador, Queli Cristina Kanarski –
545 Conselheira, Erika Teixeira Santos Chiarello – Conselheira, Jaqueline Cristina
546 de Souza Muchagata e Pedro Armando Funes; Portaria nº 050-2024 - Designar
547 a enfermeira Fiscal Elizabeth Sousa da Cunha, para realizar fiscalização
548 reativa em Araucária /PR, no Hospital Municipal de Araucária; Portaria nº 051-
549 2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Gisele Basso Zanlorenzi, para realizar
550 fiscalização reativa em Curitiba /PR, no Hospital das Nações; Portaria nº 052-
551 2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Deliziê Martins Marcon, para realizar
552 fiscalização reativa no município de Curitiba, na Clínica Quanta Diagnostico.
553 Designar a Enfermeira Fiscal Deliziê Martins Marcon, para realizar fiscalização
554 reativa no município de Quatro Barras, no Pronto Atendimento
555 Municipal. Designar a Enfermeira Fiscal Deliziê Martins Marcon, para realizar
556 fiscalização reativa no município de Paranaguá, nas instituições: Amplus
557 Saúde e Segurança do Trabalho, Posto de Saúde Flora Neves da Graça e
558 Nova Brasília; Portaria nº 053-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Katia
559 Cristina Leite, para realizar fiscalização reativa no município de São José dos
560 Pinhais, na Clínica Nossa Saúde. Designar a Enfermeira Fiscal Katia Cristina
561 Leite, para realizar fiscalização reativa no município de Curitiba, no UMS
562 Solitude. Designar a Enfermeira Fiscal Katia Cristina Leite, para realizar
563 fiscalização reativa no município de Campo Magro, nas instituições: Posto de
564 Saúde Conceição e UBS Jardim Viviane; Portaria nº 054-2024 - Designar a
565 Enfermeira Fiscal Soriane Loures, para realizar fiscalização reativa no
566 município de Curitiba, no Complexo Hospital de Clinicas da UFPR (UTI
567 Cirúrgica/Sec. Pediatria – PA e Enfermaria pediátrica). Designar a Enfermeira
568 Fiscal Fiscal Soriane Loures, para realizar fiscalização reativa no município de
569 Quitandinha, no UBS Pangaré. Designar a Enfermeira Fiscal Soriane Loures,
570 para realizar fiscalização reativa no município de Araucária nas instituições:
571 Centro Médico Araucária e UBS Dr. Silvio Roberto Skraba; Portaria nº 055-
572 2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Agnes Carolina Ribeiro Pinto, para realizar



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

573 fiscalização reativa no município de Lindoeste, nas instituições: Estratégia
574 Saúde da Família Alvorada do Oeste Estão e Unidade de Atenção Primária da
575 Família UAPSF. Designar a Enfermeira Fiscal Agnes Carolina Ribeiro Pinto,
576 para realizar fiscalização reativa no município de Ibema, nas instituições
577 Unidade de Atenção Primária em Saúde da Família de Ibema e Centro de
578 Saúde de Ibema (Unidade Básica de Saúde de Ibema); Portaria nº 056-2024 -
579 Designar o Enfermeiro Fiscal Diames Sousa da Silva, para realizar fiscalização
580 proativa no município de Matelândia, na instituição: Posto de Saúde São
581 Cristóvão. Designar o Enfermeiro Fiscal Diames Sousa da Silva, para realizar
582 fiscalização proativa no município de Santa Tereza do Oeste, nas
583 instituições: Posto de Saúde Lazaro Mathias Da Silva, Unidade Básica Helena
584 Pavlak e Posto de Saúde Vila Operaria Jose de Jesus dos Santos; Portaria nº
585 057-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Jessica Bernart da Silva, para realizar
586 fiscalização proativa no município de Catanduvas, nas instituições: Unidade
587 Básica de Saúde Alto Alegre e C S de Catanduvas. Designar a Enfermeira
588 Fiscal Jessica Bernart da Silva, para realizar fiscalização proativa no município
589 de Iguatu, nas instituições: Unidade Básica de Saúde de Iguatu, e Unidade de
590 Atenção Primária a Saúde da Família UAPSF; Portaria nº 058-2024 - Designar
591 a Enfermeira Fiscal Sabrina Renata Zanardi, para realizar fiscalização reativa
592 no município de Cascavel, na instituição: Hospital Policlínica
593 Cascavel. Designar a Enfermeira Fiscal Sabrina Renata Zanardi, para realizar
594 fiscalização proativa no município de Corbélia, na instituição: Unidade Básica
595 de Saúde Maria do Carmo Gonçalves Boniatti; Portaria nº 059-2024 - Designar
596 a Enfermeira Fiscal Evelyn Braun Chaves para realizar fiscalização proativa no
597 município de Prado Ferreira, nas instituições: Centro de Saúde de Prado
598 Ferreira e no Hospital Municipal Joao de Caires. Designar a Enfermeira Fiscal
599 Evelyn Braun Chaves, para realizar fiscalização proativa no município de
600 Rolândia, nas instituições: Posto de Saúde Tomie Nagatani e Posto de Saúde
601 de São Martinho; Portaria nº 060-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Janina
602 Mazzer Salinet para realizar fiscalização reativa no município de Uraí, nas
603 instituições: UBS José Doneze e Centro de Saúde de Uraí. Designar a
604 Enfermeira Fiscal Janina Mazzer Salinet, para realizar fiscalização proativa no
605 município de Apucarana, nas instituições: UBS Central e UBS Eros Pacheco;
606 Portaria nº 061-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Liliana Claudia de
607 Oliveira Guilherme Ferreira para realizar fiscalização proativa no município
608 de Mauá da Serra, nas instituições: UBS Jesse de Oliveira Silva e PS Flor da
609 Serra; Portaria nº 062-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Ana Paula
610 Cassaro Faria para realizar fiscalização proativa no município
611 de Maringá, nas instituições: UBS Internorte e UBS Zona 07; Portaria nº 063-
612 2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Carla Bavelloni Pereira para realizar
613 fiscalização proativa no município de Marialva, nas instituições: Posto de
614 Saúde Aquidaban e Posto de Saúde Santa Fé do Pirapó. Designar a
615 Enfermeira Fiscal Carla Bavelloni Pereira para realizar fiscalização proativa no
616 município de Engenheiro Beltrão, nas instituições: Posto de Saúde de Figueira

Carla m.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



617 do Oeste e Posto de Saúde de Sertãozinho; Portaria nº 064-2024 - Designar a
618 Enfermeira Fiscal Elaine Aquoti Medeiros para realizar fiscalização proativa no
619 município de Maringá, nas instituições: Unidade Básica de Saúde Paris e
620 Unidade Básica de Saúde Maringá Velho. Designar a Enfermeira Fiscal Elaine
621 Aquoti Medeiros para realizar fiscalização proativa no município de Munhoz de
622 Melo, nas instituições: Posto de Saúde Salvador Hidalgo Grego e Unidade da
623 Saúde da Família; Portaria nº 065-2024 - Designar o Enfermeiro Fiscal Marcos
624 Roberto Giroldo para realizar fiscalização proativa no município de Presidente
625 Castelo Branco, nas instituições: SAMU Suporte Básico 13 Castelo, Unidade
626 de Saúde Castelo Branco e Unidade de Saúde Dr. Arlindo Santana Lins.
627 Designar o Enfermeiro Fiscal Marcos Roberto Giroldo para realizar
628 fiscalização proativa no município de Maringá, na instituição: Unidade Básica
629 de Saúde Piatã; Portaria nº 066-2024 - Autorizar a participação da
630 Conselheira Regional Andreia Margarete Leal nas atividades do Conselho,
631 reuniões no COARC e gravação de vídeo institucional no dia 19 de janeiro de
632 2024; Portaria nº 067-2024 - Autorizar a participação da
633 Conselheira Regional Cristina Morceli Bezerra de Souza no atendimento aos
634 inscritos na Subseção Foz do Iguaçu na semana de 15 a 19 de janeiro de 2024;
635 Portaria nº 068-2024 - Exonerar ELEN DIAS ACCORDI MEDEIROS, inscrita
636 no CPF sob nº 066.478.449-61, da Função Gratificada (FG 1) Pregoeira
637 Oficial do Coren/PR a partir de 22 de janeiro de 2024. Designá-la como
638 Assessora de Controle Interno do Coren/PR a partir de 22 de janeiro de 2024.
639 Determinar o pagamento da Função Gratificada – FG 1, no valor de R\$
640 3.300,00 (três mil e trezentos reais), pela responsabilidade do exercício da
641 referida função; Portaria nº 069-2024 - Nomear Katiuscia Rockenbach CPF nº
642 068.968.679-06, para a Função Gratificada (FG 1) Pregoeira Oficial do
643 Coren/PR a partir de 22 de janeiro de 2024. Determinar o pagamento da
644 Função Gratificada – FG 1, no valor de R\$ 3.300,00 (três mil e trezentos reais),
645 pela responsabilidade do exercício da referida função; Portaria nº 070-2024 -
646 Nomear as Enfermeiras Fiscais Sras. ELIZABETH SOUSA CUNHA - inscrita
647 no CPF sob nº 306.505.638-08 e GISELE BASSO ZANLORENZI- inscrita no
648 CPF sob o nº 065.495.569-70, para a Função Gratificada de Assessoria da
649 Coordenação de Fiscalização do Coren/PR a partir de 19 de janeiro de 2024.
650 Determinar o pagamento da Função Gratificada – FG 5, no valor de R\$
651 1.900,00 (Hum mil e novecentos reais), pela responsabilidade do exercício da
652 referida função; Portaria nº 071-2024 - Autorizar a viagem e uso de veículo às
653 Conselheiras Regionais - Eugenia Svistak e Andreia Margarete Leal à
654 cidade de Paranaguá/PR entre os dias 22 a 23 de janeiro de 2024; Portaria nº
655 072-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Deliziê Martins Marcon, para realizar
656 fiscalização Proativa no município de Araucária, na instituição: Acesso Saúde
657 Araucária. Manter a designação da Enfermeira Fiscal Deliziê Martins Marcon
658 nos municípios de Curitiba (Clínica Quanta Diagnostico), Quatro Barras (Pronto
659 Atendimento) e Paranaguá (Amplus Saúde e Segurança do Trabalho).
660 Revogar a designação da Enfermeira Fiscal Deliziê Martins Marcon, para

Cris M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



661 realizar fiscalização no município de Paranaguá, na instituição: Posto de
662 Saúde Flora Neves da Graça Nova Brasília; Portaria nº 073-2024 - Autorizar a
663 viagem e uso de veículo para o empregado público Jean Batista Moraes, à
664 cidade de Ponta Grossa no dia 25 de janeiro de 2024 para retirar documentos
665 referentes ao IPTU - presencialmente - na Prefeitura de Ponta Grossa/PR;
666 Portaria nº 074-2024 - Autorizar a viagem e a aquisição de passagem aérea
667 para a Presidente e Delegada Regional – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos e
668 para a à cidade de Brasília no período de 19 a 21 de fevereiro de 2024 para
669 participar das Eleições do Cofen; Portaria nº 075-2024 - Designar a Enfermeira
670 Fiscal Gisele Basso Zanlorenzi para realizar palestra sobre Código de
671 Ética para os empregados do Hospital Unimed Ponta Grossa, em 30 de janeiro
672 de 2024. Autorizar a viagem e uso de veículo para a Enfermeira Fiscal – Gisele
673 Basso Zanlorenzi à cidade de Ponta Grossa em 30 de janeiro de 2024 para
674 realizar palestra aos funcionários do Hospital Unimed Ponta Grossa; Portaria
675 nº 076-2024 - Designar a Conselheira Regional Thabita Helena Vaz para
676 representar o Coren/PR na instituição do Hospital Unimed Ponta Grossa, e
677 participar em palestra sobre Código de Ética para os empregados, em 30 de
678 janeiro de 2024. Autorizar a viagem e uso de veículo para a Enfermeira Fiscal
679 – Thabita Helena Vaz à cidade de Ponta Grossa em 30 de janeiro de 2024 para
680 realizar palestra aos funcionários do Hospital Unimed Ponta Grossa; Portaria
681 nº 077-2024 - Designar a Comissão Permanente de Eventos do Coren/PR com
682 os membros: Rosana Furman Andreatta – Conselheira e Coordenadora, Leila
683 Abrahão Sanchez – Colaboradora, Crystyane de Souza Trintade –
684 Colaboradora, Rafael Santiago - Assessor; Portaria nº 078-2024 - Designar
685 Jean Batista de Moraes como responsável pela fiscalização do 5º Termo
686 Aditivo do Contrato nº 012-2020 – Processo Administrativo nº 046/2020 da
687 empresa: SEDUROS SURA S.A. com vigência de 06 /08/2023 até 05/08/2024,
688 cujo objeto é: contratação de empresa especializada para prestação de
689 serviços contínuos de seguro de bens imóveis e conteúdos pertencentes ao
690 Conselho Regional de Enfermagem do Paraná. Designar Fernanda Cristina
691 Baptista como fiscal substituto; Portaria nº 079-2024 - Designar Paulo Cesar
692 Walter Souza como responsável pela fiscalização do 4º Termo Aditivo do
693 Contrato nº 013/2019 – Processo Administrativo nº 041/2019 da empresa:
694 Eletron Elevadores Ltda. com vigência de 16/08/2023 até 15/02/2024, cujo
695 objeto é: contratação de empresa especializada para prestação de serviços
696 manutenção preventiva, corretiva e assistência técnica com fornecimento de
697 peças, componentes e outros materiais novos, originais para elevador
698 instalado na Sede do Conselho Regional de Enfermagem do Paraná. Designar
699 Luís Felipe Pereira Marcon como fiscal substituto; Portaria nº 080-2024 -
700 Designar Alison Gracino Ramos como responsável pela fiscalização da 1ª
701 Renovação da Adesão ao Contrato único de Prestação de Serviços – Processo
702 Administrativo nº 582/2022 da empresa: Banco do Brasil S/A Ltda. com
703 vigência de 21/08/2023 até 20/08/2024, cujo objeto é: contratação de empresa
704 especializada para prestação de serviços bancários para o Conselho Regional

Cris M.
Ph

Luiz F.

F.
Alison

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



705 de Enfermagem do Paraná. Designar Jean Batista de Moraes como fiscal
706 substituto; Portaria nº 081-2024 - Designar Luís Felipe Pereira Marcon como
707 responsável pela fiscalização pela fiscalização do 1º Aditivo de Contrato nº
708 049/2022 – Processo Administrativo nº 687/2022 da empresa: DOC
709 SERVICES POCESSAMENTO DE DADOS LTDA. com vigência de
710 21/12/2023 até 20/12/2024, cujo(s) objeto(s) são: contratação de prestação de
711 serviços de coleta, transporte, custódia e conservação e gestão de
712 documentos físicos. Designar Ricardo de Andrade Pontarolli como fiscal
713 substituto; Portaria nº 082-2024 - Designar Jaqueline Cristina de Souza
714 Muchagata como responsável pela fiscalização do(a) Contrato nº 045/2022 –
715 Processo Administrativo nº 323/2021 da empresa AMAZONTEC SERVIÇOS
716 TÉCNICOS LTDA., com vigência de 01/12/2022 até 01/06/2025 (Item 1) e
717 02/01/2023 até 02/07/2025 (Itens 2 ao 11), cujo objeto é a contratação de
718 empresa especializada na prestação de serviços continuados de vigilância e
719 segurança desarmada, recepção e atendimento, telefonista, copeiragem,
720 limpeza e conservação com fornecimento de materiais para o Coren PR.
721 Designar Leonardo Bernardino como fiscal substituto; Portaria nº 083-2024 -
722 Autorizar a viagem e a aquisição de passagem aérea para a Presidente –
723 Ethelly Feitosa Rodrigues Santos e para a Conselheira Secretária -
724 Alessandra Brenneisen Giacomossi, à cidade Foz do Iguaçu no período de 29
725 a 30 de janeiro de 2024 para participar da Reunião do Colegiado de membros
726 do Grupo de Trabalho Itaipu Saúde; Portaria nº 084-2024 - Autorizar os
727 empregados abaixo nominados, a conduzirem os veículos oficiais em razão do
728 desempenho das atividades junto ao Conselho Regional: Rafael Santiago;
729 Caio Murilo Leite; Portaria nº 085-2024 - Designar as Enfermeiras Fiscais
730 Elizabeth Sousa da Cunha e Gisele Basso Zanlorenzi para realizar
731 fiscalização; Portaria nº 086-2024 - Autorizar a viagem e uso de veículo para
732 as Conselheiras diretoras – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, Alessandra
733 Brenneisen Giacomossi, Queli Cristina Kanarski e para os Conselheiras
734 Regionais Jani Célia Missel, Decarlo Cizs Trevisan e Eugenia Svistak à
735 cidade de Ponta Grossa no dia 16 de janeiro de 2024 para realizar visita técnica
736 no posto de atendimento; Portaria nº 087-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal
737 Deliziê Martins Marcon para realizar fiscalização; Portaria nº 088-2024 -
738 Designar a Enfermeira Fiscal Katia Cristina Leite para realizar fiscalização;
739 Portaria nº 089-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Soriane Loures para
740 realizar fiscalização; Portaria nº 090-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal
741 Agnes Caroline Ribeiro Pinto para realizar fiscalização; Portaria nº 091-2024 -
742 Designar a Enfermeiro Fiscal Diames Sousa da Silva para realizar
743 fiscalização; Portaria nº 092-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Jessica
744 Bernart da Silva para realizar fiscalização; Portaria nº 093-2024 - Designar
745 a Enfermeira Fiscal e Chefe da Subseção Sabrina Renata Zanardi para
746 realizar fiscalização; Portaria nº 094-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal
747 Ângela Tais Mattei da Silva para realizar fiscalização; Portaria nº 095-2024 -
748 Designar a Enfermeira Fiscal Evelyn Braun Chaves para realizar fiscalização;

C. M. M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ERN

8/F

Dir

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



749 Portaria nº 096-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Janaina Mazzer
750 Salinet para realizar fiscalização; Portaria nº 097-2024 - Designar
751 a Enfermeira Fiscal e Chefe da Subseção Londrina – Liliana Claudia de
752 Oliveira Guilherme Ferreira para realizar fiscalização; Portaria nº 098-2024 -
753 Designar a Enfermeira Fiscal e Chefe da Subseção Maringá – Ana Paula
754 Cassara Faria para realizar fiscalização; Portaria nº 099-2024 - Designar
755 a Enfermeira Fiscal Carla Bavelloni Pereira para realizar fiscalização; Portaria
756 nº 100-2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Elaine Aquoti Medeiros para
757 realizar fiscalização; Portaria nº 101-2024 - Designar o Enfermeiro
758 Fiscal Marcos Roberto Giroldo para realizar fiscalização; Portaria nº 102-2024
759 - Designar Jaqueline Cristina de Souza Muchagata como responsável pela
760 fiscalização do contrato nº 003/2022 – 2º aditivo – Processo Administrativo nº
761 139/2021, da empresa APTO BRASIL GESTÃO EM SAÚDE E SEGURANÇA
762 DO TRABALHO LTDA., com vigência de 13/01/2024 a 12/01/2025, cujo objeto
763 é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de
764 engenharia de segurança do trabalho – SESMT – para o Conselho Regional
765 de Enfermagem do Paraná. Designar Leonardo Bernardino como fiscal
766 substituto(a); Portaria nº 103-2024 - Designar Marinete Regina Corssato como
767 responsável pela fiscalização do(a) Contrato nº 036/2022 - Processo
768 Administrativo 525/2022 da empresa ATI SERVICE LTDA., com vigência de
769 15/11/2022 a 15/11/2025, cujo objeto é a contratação de empresa
770 especializada para prestação de acompanhamento e leitura com envio
771 eletrônico (via e-mail), relativos às publicações jurídicas em diários dos
772 Tribunais e DOU pertinentes ao Coren PR e seus advogados. Designar
773 Patrícia Lantmann Becker como fiscal substituto(a); Portaria nº 104-2024 -
774 Designar Leonardo Bernardino como responsável pela fiscalização do 2º
775 Aditivo de contrato nº 008/2021 – Processo Administrativo nº 010/2021 da
776 CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ - CIEE, com
777 vigência de 08/07/2023 a 07/07/2024, cujo objeto é a “Prestação de serviços
778 de Agente de Integração de Estágios, com vistas a gestão das bolsas de
779 estágio do Coren PR”. Designar Jaqueline Cristina de Souza Muchagata como
780 fiscal substituto(a); Portaria nº 105-2024 - Designar Thauana Aline Prestes
781 como responsável pela fiscalização do(a) Contrato nº 012/2022 – Processo
782 Administrativo nº 312/2021 da EMPRESA BRASIL DE COMUNICAÇÃO –
783 EBC, com vigência de 60 meses a partir da assinatura do Contrato, cujo objeto
784 é a contratação de empresa especializada para distribuição de publicidade
785 legal impressa e/ou eletrônica de interesse do Coren/PR. Designar Tatiana de
786 Carvalho Santos como fiscal substituto(a); Portaria nº 106-2024 - Designar
787 Augusto Cesar Walter Souza como responsável pela fiscalização do(a) 2º
788 Termo Aditivo ao Contrato nº 9912392563 – Processo Administrativo nº
789 030/2021 da EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS, com
790 vigência de 09/03/2023 a 09/03/2024, cujo objeto é a contratação de produtos
791 e serviços por meio de Pacote de Serviços dos Correios mediante adesão ao
792 Termo de Condições Comerciais e Anexos. Designar Fernanda Cristina

Cristina M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



793 Baptista como fiscal substituto(a); Portaria nº 107-2024 - Designar Jaqueline
794 Cristina de Souza Muchagata como responsável pela fiscalização do(a)
795 Contrato nº 046/2022 – Processo Administrativo nº 323/2021 da empresa
796 GENESY VIGILANCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL LTDA., com vigência
797 de 01/01/2023 a 01/07/2025, cujo objeto é a contratação de empresa
798 especializada na prestação de serviços continuados de vigilância e segurança
799 desarmada, recepção e atendimento, telefonista copeiragem e limpeza e
800 conservação com fornecimento de materiais para o Coren/PR. Designar
801 Leonardo Bernardino como fiscal substituto; Portaria nº 108-2024 - Designar
802 Jean Batista Moraes como responsável pela fiscalização do Contrato nº
803 017/2023 – Processo Administrativo 406/2023 da empresa PROMAXIMA
804 GESTÃO EMPRESARIAL LTDA., com vigência de 01/09/2023 a 01/09/2024,
805 cujo objeto é a “Contratação de empresa especializada no fornecimento de
806 assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços e contratações
807 com a Administração Pública”. Designar Jaqueline Cristina de Souza
808 Muchagata como fiscal substituto(a); Portaria nº 109-2024 - Designar Leonardo
809 Bernardino como responsável pela fiscalização do 2º Aditivo de contrato nº
810 007/2021 – Processo Administrativo nº 026/2021 da SODEXO PASS DO
811 BRASIL SERVIÇOS E COMERCIO S.A., com vigência de 01/07/2023 a
812 30/06/2024, cujo objeto é a “Prestação de serviços de administração e
813 intermediação de alimentação e refeição para os empregados do Coren/PR”.
814 Designar Jaqueline Cristina de Souza Muchagata como fiscal substituto(a);
815 Portaria nº 110-2024 - Designar Fernanda Cristina Baptista como responsável
816 pela fiscalização do contrato nº 002/2022 – 2º aditivo - Processo
817 Administrativo nº 375/2021, da empresa IMPLANTA INFORMÁTICA LTDA.,
818 com vigência de 12/01/2024 a 11/01/2025, cujo objeto é a contratação de
819 empresa especializada no fornecimento de solução integrada para o controle
820 de contabilidade pública, orçamentário, financeiro, patrimonial, de centro de
821 custos, de contratos e de transparência e demais requisitos do TCU, com
822 hospedagem em datacenter da contratada e a prestação de serviços afins de
823 instalação, implantação, treinamento, suporte e manutenção do sistema,
824 suporte ao usuário, migração de dados dos sistemas atualmente em uso,
825 quando necessária, conforme quantidade, especificações e demais condições
826 estabelecidas no Termo de Referência do Edital do Pregão Eletrônico RP nº
827 23/ 2020 pelo período de 12 meses. Designar Jaqueline Cristina de Souza
828 Muchagata como fiscal substituto(a); Portaria nº 111-2024 - Designar Jean
829 Batista de Moraes como responsável pela fiscalização do Contrato nº 001/2024
830 – Processo Administrativo nº 432/2023 da empresa ELEVADORES CONISTEL
831 LTDA, com vigência de 01/02/2024 até 31/01/2025, cujo objeto é: contratação
832 de empresa especializada na manutenção preventiva, corretiva e assistência
833 técnica para o elevador da Sede do Coren/PR, com fornecimentos de peças,
834 componentes e tudo mais o que for necessário para manter o equipamento em
835 perfeitas condições de uso. Designar Fernanda Cristina Baptista como fiscal
836 substituta; Portaria nº 112-2024 - Designar o Colaborador Carlos Augusto

Fernanda M.

J. Batista

J. Batista

J. Batista

J. Batista

J. Batista

J. Batista



837 Pereira, para ministrar palestra no I Congresso Capixaba de Urgência e
838 Emergência; Designar o Conselheiro Regional - Jucenei Silva para representar
839 o Coren/PR no evento supracitado; Autorizar a viagem e a aquisição de
840 passagem aérea para a o Conselheiro Regional - Jucenei Silva e para o
841 colaborador Carlos Augusto Pereira à cidade de Vitoria/ES, no período de 08
842 a 09 de março, para realizar palestra e representar o Coren/PR no Evento;
843 Portaria nº 113-2024 - Designar os membros para compor a Câmara Técnica
844 de Instrumentalização das Comissões de Ética de Enfermagem – CTICEEN no
845 âmbito do Coren/PR: Alessandra Brenneisen Giacomossi – Conselheira e
846 Coordenadora; Decarlo Cisz Trevizan – Conselheiro; Maysiam Camila Picinim
847 Henke – Colaboradora; Paula de Lima – Colaboradora; Elisete Nunes Araújo
848 – Colaboradora; Joelma Aparecida de Lima – Colaboradora; Portaria nº 114-
849 2024 - Designar os membros para compor a Comissão de Saúde do
850 Trabalhador no âmbito do Coren/PR: Jani Célia Missel – Conselheira e
851 Coordenadora; Márcia Garrido – Conselheira; Regiane Aparecida Pereira de
852 Santiago – Colaboradora; Lorhimar dos Santos Bogarin – Colaborador; Raquel
853 da Silva Padilha – Colaboradora; Portaria nº 115-2024 - Designar os membros
854 para compor a Comissão de Saúde Mental no âmbito do Coren/PR: Andréia
855 Margarete Leal – Conselheira e Coordenadora; Fernanda Lima Toneloto –
856 Colaboradora; Letícia Schneider Balduino – Colaboradora; Emanuel José
857 Teixeira Gottlich – Colaborador; Wellington Henrique Da Silva Saqueti –
858 Colaborador; Portaria nº 116-2024 - Designar os membros para compor a
859 Comissão de Urgência e Emergência no âmbito do Coren/PR: Jucenei da Silva
860 – Conselheiro e Coordenador; Jean Michel de Brito Costa – Conselheiro;
861 Carlos Augusto Pereira – Colaborador; Odair Jose Scarpelim – Colaborador;
862 Valessa Aparecida de Oliveira – Colaboradora; Franklin Alves de Oliveira –
863 Colaborador; Portaria nº 117-2024 - Designar os membros para compor a
864 Comissão de Práticas Integrativas no âmbito do Coren/PR: Andréia Margarete
865 Leal – Conselheira e Coordenadora; Tatiana Esmeralda Pires Nishimori –
866 Colaboradora; Andreia Caroline Medeiros – Colaboradora; Andressa Boza
867 Melo – Colaboradora; Larissa Marcondes – Colaboradora; Portaria nº 118-
868 2024 - Designar os membros para compor a Comissão do Projeto Primeiros
869 Passos no âmbito do Coren/PR: Erika Teixeira Santos Chiarello – Conselheira
870 e Coordenadora; Dirce Gonçalves – Conselheira; Ademir de Santiago –
871 Colaborador; Mario Gilberto Jesus Nunes – Colaborador; Denis Fernandes
872 Carvalho – Colaborador; Portaria nº 119-2024 - Designar os membros para
873 compor a Comissão de Auxiliares e Técnicos no âmbito do Coren/PR: Decarlo
874 Cisz Trevizan – Conselheiro e Coordenador; Jani Célia Missel – Conselheira;
875 Dirce Gonçalves – Conselheira; Eugênia Svistak – Conselheira; Ivaldo dos
876 Santos Silvestre – Colaborador e Portaria nº 120-2024 - Designar os membros
877 para compor a Comissão de Estética no âmbito do Coren/PR: Queli Cristina
878 Kanarski – Conselheira e Coordenadora; Roselaine Roratto Muner –
879 Colaboradora; Gislaíne de Fátima Ribeiro – Colaboradora; Nair Lenz –
880 Colaboradora. Portarias homologadas por unanimidade. r) O Conselheiro

Jucenei

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ESP

BR

Dirce

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



881 Decarlo Cisz Trevizan, pede a palavra para parabenizar a Conselheira Daniele
882 Fabris pelo atendimento ao colega de enfermagem que sofreu um Acidente
883 Vascular Cerebral nas dependências da Secretaria Estadual de Saúde,
884 informa que em razão do pronto e correto atendimento o colega foi
885 encaminhado ao hospital e se encontra bem. s) A Presidente informa a
886 necessidade de aprovação da criação do Grupo de Trabalho para estudo de
887 transição do posto de atendimento de Foz do Iguaçu em Subseção, informa
888 que a Conselheira Cristina Morceli fará o acompanhamento dos atendimentos
889 realizados, das eventuais faltas e apresentará ao plenário mensalmente as
890 melhorias no atendimento até a transição e a contratação, por concurso
891 público, de empregados que passarão a atender em Foz do Iguaçu. Em
892 votação, a criação é aprovada por unanimidade, com a substituição da
893 Conselheira Queli Cristina Kanarski, ausente no momento da votação, pela
894 Conselheira Jani Célia Missel e da Conselheira Cristina Morceli, em razão da
895 indicação para composição do grupo de trabalho, pela Conselheira Marcia
896 Garrido. t) A Presidente informa sobre a o pedido do profissional Daniel da
897 Costa Tech, que solicitou o registro de técnico de enfermagem, porém possui
898 condenação criminal por tráfico de drogas e atualmente está cumprindo em
899 liberdade as penas restritivas de direito que lhe foram impostas por ocasião
900 da prolação da sentença pelo Juiz de Direito da Vara Criminal de Campos
901 Novos/SC. Deste modo, foi encaminhado pela Dra. Marinete Corssato o pedido
902 de apreciação do plenário para deferimento ou indeferimento do registro. A
903 Presidente passa a palavra para a Dra. Alessandra Giacomossi, que faz a
904 leitura do pedido enviado pela Dra. Marinete, e após questionamentos o
905 registro foi deferido por unanimidade. u) Presidente informa sobre a solicitação
906 dos advogados do Coren/PR de dispensa do registro de ponto e sobre a
907 solicitação de trabalho em regime *home office*. Passa a palavra a Dr^a Daniela
908 que explica sobre a legalidade da solicitação de dispensa de registro ponto.
909 Que conforme o seu parecer o controle da jornada de trabalho é incompatível
910 com a profissão do advogado, mas cabe aos mesmos honrar com suas
911 atribuições e cumprir a carga horária semanal. Informa que no memorando há
912 menção da atividade em *home office*, mas entende que a atividade não se
913 encaixa ao Regional vez que os processos do conselho ainda tramitam
914 fisicamente e que tanto empregados como conselheiros necessitam de
915 pareceres e aconselhamentos. Informa ainda a possibilidade de fiscalização,
916 a cargo da chefia imediata, o cumprimento das atividades por meio do
917 recebimento de relatório semanal das atividades. Após debate, com seis votos
918 favoráveis e três votos contrários, dos conselheiros Janete Sokolik, Erika
919 Teixeira Santos Chiarello e Decarlo Cisz Tevizan, o Plenário aprova com
920 ressalvas a solicitação de dispensa do registro de ponto pelos advogados do
921 Coren/PR, sendo elas: o cumprimento das quarenta horas semanais de
922 trabalho, a apresentação de relatório de produtividade e que as possíveis
923 ausências sejam comunicadas com antecedência. v) Retomando a palavra a
924 Presidente informa aos demais conselheiros sobre a deficiência no setor de

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signatures



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

925 Contas a Receber e a verificação da necessidade de alteração do coordenador
926 do setor, informa que em análise dos trabalhos desenvolvidos, considerando o
927 tempo do atual coordenador no cargo e o início da gestão, não houve nenhuma
928 melhoria nas atividades desenvolvidas no setor. Em específico pelo
929 empregado Luís Felipe Pereira Marcon. Informa que foi realizada uma
930 pesquisa, pelo setor de gestão de pessoas, para levantamento e análise
931 curricular do quadro de empregados do Regional, visando conhecer os
932 empregados e para possíveis remanejamentos. Com os currículos recebidos
933 a Presidente destaca o do empregado, Auxiliar Administrativo Ronaldo Ivan
934 Bork, que possui amplo conhecimento na área financeira. Diante disso a
935 diretoria optou em trazer para decisão do plenário a manutenção do atual
936 coordenador ou pela mudança para o empregado apresentado. Em discussão,
937 o plenário aprova por unanimidade a mudança da coordenação do setor. Nada
938 mais a ser tratado, a 732ª Reunião Ordinária do Plenário foi encerrada às
939 17h45min e esta Ata lavrada, que após leitura e aprovação, segue assinada
940 pelos participantes da reunião.

Ethelly Feitosa Rodrigues Santos

ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS

Coren/PR nº 104.753

Presidente

Alessandra Brenneisen Giacomossi

ALESSANDRA BRENNEISEN GIACOMOSS

Coren/PR nº 377.011

Secretaria

Queli Cristina Kanarski

QUELI CRISTINA KANARSKI

Coren/PR nº 955.458

Tesoureira

Cristina Morceli Bezerra de Souza

CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA

Coren/PR nº 223.049

Daniele Fabris

DANIELE FABRIS

Coren/PR nº 202.932

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

969
970
971
972
973
974
975
976
977
978
979
980
981
982
983
984
985
986
987
988
989
990
991
992
993
994
995
996
997
998
999
1000
1001
1002
1003
1004
1005
1006
1007
1008
1009
1010
1011
1012

JANETE SOKOLYK
Coren/PR nº 139.658

DECARLO CISZ TREVIZAN
Coren/PR nº 407.090

ERIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO
Coren/PR nº 109.496

JUCENEI DA SILVA
Coren/PR nº 975.785

ALINE PRECE SIMÕES
Coren/PR nº 477.585

JEAN MICHEL BRITO COSTA
Coren/PR nº 239.282

MARCIA DO ROCIO GARRIDO
Coren/PR nº 347.632

ROSANA FURMAN ANDREATTA
Coren/PR nº 114.884

THABITA HELENA VAZ
Coren/PR nº 202.947

87 880



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

1013
1014
1015
1016
1017
1018
1019
1020
1021
1022
1023
1024
1025
1026
1027

Dirce Gonçalves

DIRCE GONÇALVES

Coren/PR nº 815.154

Eugenia Svistak

EUGENIA SVISTAK

Coren/PR nº 1.011.346

Jani Célia Missel

JANI CÉLIA MISSEL

Coren/PR nº 1.591.720

86

esp.

J. C. Missel