



1 **ATA DA 734ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE PLENÁRIO DO COREN/PR**
2 **REALIZADA NO DIA 06 DE MARÇO DE 2024.**

3 Ata da 734ª Reunião Ordinária de Plenário (ROP) do Conselho Regional de
4 Enfermagem do Paraná – Coren/PR, devidamente convocada e realizada aos
5 seis dias do mês de março de 2024, na sede da Autarquia, na Rua Professor
6 João Argemiro Loyola, nº 74, Seminário, Curitiba – Paraná, com início às
7 13h15min. **I) ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM**, confirmada a
8 participação dos(as) Conselheiros(as) Efetivos(as) com direito a voz e voto:
9 **ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS** – Presidente, **ALESSANDRA**
10 **BRENNEISEN GIACOMOSI** – Secretária, **QUELI CRISTINA KANARSKI** –
11 Tesoureira, Participação dos Conselheiros efetivos com direito a voz
12 **CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA**, de forma remota, **DANIELE**
13 **FABRIS**, **JANETE SOKOLYK**, **DECARLO CISZ TREVIZAN**, **ÉRIKA**
14 **TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO** e **JUCENEI DA SILVA**. Participação dos
15 Conselheiros suplentes com direito a voz e sem direito a voto **ANDRÉIA**
16 **MARGARETE LEAL**, **JEAN MICHEL BRITO COSTA**, de forma remota,
17 **ROSANA FURMAN ANDREATA**, **THABITA HELENA VAZ**, **EUGENIA**
18 **SVISTAK**, **DIRCE GONÇALVES**, **JANI CÉLIA MISSEL**. Ausência justificada
19 da conselheira suplente **ALINE PRECE SIMÕES** e ausência não justificada da
20 conselheira suplente **MÁRCIA DO ROCIO GARRIDO**. Ainda presentes na
21 ROP, Daniela Ávila Forti – Procuradora Geral, Jonas Fernandes de Meira –
22 Chefe de Gabinete e Paola Milani dos Santos – Secretária Executiva. Após
23 verificação, há quórum suficiente para o início das atividades. **II)**
24 **APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA PAUTA DO DIA:** **a)** Informativos da
25 Presidência, Diretoria e Conselheiros; **b)** Reformulação orçamentária nº
26 01/2024; **c)** Edital do Concurso público; **d)** Solicitação de registros de inscrição
27 de condenados por tráfico de drogas; **e)** Contratação de telefonia ao DARC; **f)**
28 Decisão de homologação de Registro de inscritos; **g)** Decisão de homologação
29 de Registro de empresas; **h)** Relatório de acompanhamento do controle de
30 patrimônio – 4º trimestre de 2023; **i)** Ofícios Cofen recebidos em fevereiro; **j)**
31 Portarias emitidas em fevereiro; **k)** Outros. Aprovada pauta do dia com a
32 retirada do item “e”. **III) PAUTA** – **a)** Com a palavra a Presidente Ethelly informa
33 sobre o evento que acontece na data de hoje no auditório do Campus Uninter
34 – Divina Providência, sobre Enfermagem Forense. Informa que no período da
35 manhã alguns Conselheiros conseguiram acompanhar a abertura do evento
36 que já havia contado com 65 participantes com previsão de novos e mais
37 participantes no período da tarde. **b)** Presidente passa a palavra a
38 Coordenadora da Contabilidade Isabella Brongiel Klenk que explica o que é a
39 reformulação orçamentária e informa que é necessário o remanejamento dos
40 valores para que estejam disponíveis na rubrica correta antes das
41 contratações. Identifica os itens que passarão por alteração, dessa forma fica
42 aberto Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, no valor de R\$
43 1.265.845,35 (Um milhão, duzentos e sessenta e cinco mil, oitocentos e
44 quarenta e cinco reais e trinta e cinco centavos), destinados as seguintes

ERS

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



45 dotações: 6.2.2.1.1.01.31.90.011.035 - Férias - Pagamento Antecipado – R\$
46 600.000,00 (seiscentos mil reais), 6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.028 –
47 Congressos, Convenções, Conferências, Seminários, Simpósios e Reuniões –
48 R\$ 665.845,35 (seiscentos e sessenta e cinco mil, oitocentos e quarenta e
49 cinco reais e trinta e cinco centavos). Fica aberto Crédito Adicional Especial ao
50 Orçamento vigente, no valor de R\$ 2.000,00 (Dois mil reais), destinado a
51 seguinte dotação: 6.2.2.1.1.01.33.90.047.003 - Multas Administrativas
52 Diversas – R\$ 2.000,00 (Dois mil reais). Para abertura do presente Crédito
53 Adicional Suplementar e Especial será utilizado recurso proveniente da
54 anulação parcial e total das seguintes dotações: 6.2.2.1.1.01.31.90.011.001 -
55 Vencimentos e Salários – R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais),
56 6.2.2.1.1.01.33.90.091.001 - Sentenças / Decisões Judiciais Não Trabalhistas
57 - Trânsito em Julgado - e Encargos – R\$ 367.845,35 (trezentos e sessenta e
58 sete mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e trinta e cinco centavos),
59 6.2.2.1.1.01.33.90.039.002.044 - Seleção e Treinamento – R\$ 300.000,00
60 (trezentos mil reais). O valor global do Orçamento permanece inalterado no
61 montante de R\$ 33.409.464,88 (trinta e três milhões, quatrocentos e nove mil,
62 quatrocentos e sessenta e quatro reais e oitenta e oito centavos) para as
63 receitas e para as despesas. Em discussão o Plenário aprova por unanimidade
64 a reformulação orçamentária nº 001/2024, segue a secretaria executiva para
65 emissão de decisão. c) A Presidente passa a palavra a Coordenadora de
66 Gestão de Pessoas que informa aos Conselheiros a necessidade de algumas
67 aprovações e definições, do Plenário, com relação a itens do edital do concurso
68 público. Relata que o edital está montado, apresenta o quadro de cargos e as
69 respectivas vagas. Informa sobre a necessidade de definição dos valores das
70 taxas de inscrição, apresenta valores de concursos abertos para comparativo
71 e sugere valores. Entre R\$80,00 (oitenta reais) e R\$90,00 (noventa reais) para
72 os cargos de ensino médio e entre R\$90,00 (noventa reais) e R\$100,00 (cem
73 reais) para os cargos de nível superior. Em discussão, são feitos
74 questionamentos quanto ao local das provas, a indisponibilidade de vagas
75 definidas para os postos de atendimento em Ponta Grossa e Foz do Iguaçu,
76 quanto a falta vagas para cargo de técnicos fiscais e a forma de pagamento
77 para a empresa. A coordenadora explica que as provas acontecerão apenas
78 em Curitiba, justificando o custo de realizar o concurso em outras cidades.
79 Explicou o motivo de não haverem mais vagas efetivas no quadro, uma vez
80 que se houverem vagas há a necessidade de contratação imediata e com
81 cadastro de reserva é possível fazer o chamamento conforme necessidade do
82 Regional. Informa que o cargo de técnico fiscal foi extinto pelo Cofen, por isso
83 não está contemplado no quadro de vagas, exemplificou a forma de
84 pagamento para a empresa e ainda informou que pode haver uma variação de
85 5% (cinco) a 10% (dez) na arrecadação considerando as solicitações de
86 isenção. Em votação é aprovado por unanimidade o valor da taxa de R\$80,00
87 (oitenta reais), para os cargos de nível médio e por maioria a taxa de R\$95,00
88 (noventa e cinco reais) para os cargos de nível superior. Votaram pelo valor de

Carim.

[Handwritten signature]

R

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

edn

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

di-

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



89 R\$100,00 (cem reais) as conselheiras Daniele Fabris, Janete Sokolik e Ethelly
90 Feitosa Rodrigues Santos. Em continuidade apresenta o conteúdo
91 programático, para todos os cargos, sugerido pela empresa contratada.
92 Informa que inclusive para os cargos de nível médio foi sugerida a cobrança
93 de legislação pertinente aos Conselhos de Enfermagem e solicita ao Plenário
94 definição da manutenção ou não das legislações. Em discussão informa que
95 já houve atualização da legislação referente ao cargo de Enfermeiro Fiscal. Em
96 votação o Plenário decide por unanimidade a manutenção da legislação para
97 todos os cargos disponíveis no edital do Concurso Público. Presidente
98 relembra sobre a decisão para retirada das vagas que haviam para a cidade
99 de Guarapuava e informa que o edital ainda prevê vagas para a cidade de
100 Umuarama e solicita definição do Plenário para retirada dessas vagas ou
101 manutenção dessas vagas uma vez que não há previsão de reabertura da
102 Subseção na cidade. Em votação, por maioria, 6 votos favoráveis pela retirada
103 das vagas e três contrários, dos Conselheiros Cristina Morceli Bezerra de
104 Souza, Decarlo Cisz Trevizan e Érika Teixeira Santos Chiarello. A opção de
105 Umuarama não constará no edital. Retomando a palavra a Presidente informa
106 a todos os Conselheiros a necessidade de manter as informações do concurso
107 restritas ao plenário até o lançamento do edital e justifica a ausência, do chefe
108 de gabinete, durante a apresentação e definição dos pontos referentes a este
109 item da pauta. **d)** A Presidente passa a palavra a Dr^a Daniela Ávila Forti que
110 apresenta as requisições de inscrição de profissionais com direitos políticos
111 suspensos em razão de sentença criminal. A Procuradora faz a leitura do
112 parecer referente ao requerente Thiago Araujo dos Reis, que requereu
113 inscrição na categoria de enfermeiro e apresentou certidão de direitos políticos
114 suspensos por motivo de condenação e impeditivo de exercer o direito de voto
115 ou regularizar a situação eleitoral. Conforme a Resolução Cofen 560/2017, nos
116 casos de condenação criminal e ausência do comprovante ou certidão de
117 quitação eleitoral o requerente deverá apresentar, para análise do Plenário
118 cópia do inteiro teor da sentença criminal que o condenou, para verificação se
119 há restrição ao exercício profissional em razão da condenação. Informa as
120 condenações em desfavor do requerente, a pena cumprida e o motivo pelo
121 qual se encontra com os direitos políticos suspensos. Esclarece que os fatos
122 condenatórios ocorreram antes da conclusão do curso superior e por fim que
123 não há qualquer restrição ao exercício profissional em razão das decisões
124 criminais. Diante do exposto opina pelo deferimento da inscrição de Thiago
125 Araujo dos Reis. Após debate, o plenário aprova por unanimidade a realização
126 da inscrição profissional. Em continuidade a Procuradora apresenta o
127 requerimento de Edmilson Mucio, que requereu inscrição na categoria de
128 técnico de enfermagem. O requerente foi condenado em dois processos por
129 tráfico de drogas e uma condenação por crime de trânsito, se encontra
130 cumprindo pena com previsão de término para vinte de março de 2029. Informa
131 ainda que a conclusão do curso ocorreu em vinte de dezembro de 2023 e as
132 condenações nos anos 2018 e 2019, ou seja, antes da conclusão do curso.

Carla M.

[Handwritten signature]

R

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Diana
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



133 Em análise as sentenças não há restrição ao exercício profissional e pelo
134 exposto opina pelo deferimento do requerimento de inscrição. Em discussão é
135 aprovado por maioria, seis votos favoráveis e três contrários, das Conselheiras
136 Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, Alessandra Brenneisen Giacomossi e Érika
137 Teixeira Santos Chiarello, para a realização da inscrição profissional. **f)** Dando
138 continuidade a Presidente passa a palavra a Conselheira Queli Cristina
139 Kanarski que apresenta a Decisão nº 22/2024 que trata da homologação de
140 Registros definitivos de enfermeiros, técnicos de enfermagem e auxiliares de
141 enfermagem referente ao mês de fevereiro de 2024, realizados pelo COARC.
142 O plenário homologa, por unanimidade, os registros dos profissionais. **g)**
143 Mantendo a palavra a Conselheira apresenta a Decisão nº 21/2024 referente
144 a concessão de Registro às seguintes empresas – Inova Enfermagem LTDA;
145 Ardengui Serviços de Saúde LTDA; APS Saúde LTDA; Inoova Saúde LTDA;
146 L. A. Servicos em Saúde LTDA; Class Serviços e Gestão em Saúde LTDA;
147 Multi Serviços em Saúde LTDA e Nursing Care Assistência em Saúde LTDA.
148 Por unanimidade o plenário homologa os registros. **h)** Presidente passa a
149 palavra ao Controlador-Geral Luiz Antônio Schiminsky, que informa que em
150 cumprimento às determinações relacionadas a controladoria contantes no
151 Manual de Bens Móveis – MAN 2016; Manual de Bens Imóveis – MAN 217 e
152 Manual de Ativos Intangíveis – MAN 220, realizou a análise dos relatórios
153 apresentados pelo setor de Patrimônio e Almoxarifado, bem como de
154 Contabilidade, do Coren/PR referente ao 4º Trimestre do exercício financeiro
155 de 2023, no período de 01/01/2023 a 31/12/2023. Informa que as análises são
156 aplicadas na documentação apresentada objetivam assegurar os requisitos
157 mínimos de registro e atualização das informações de patrimônio, além de
158 observar os aspectos à legalidade, economicidade, eficiência e efetividade dos
159 fatos inerentes à administração orçamentária, financeira, contábil, patrimonial,
160 operacional e de controle, além dos atos potenciais que possam vir a refletir
161 sobre a gestão do patrimônio do Regional. E conclui que os saldos contábeis
162 relativos ao Patrimônio do Coren/PR correspondem aqueles contidos nos
163 relatórios apresentados pelo Setor de Patrimônio e Almoxarifado. Plenário
164 ciente agradece a apresentação. **i)** A Presidente apresenta a lista de ofícios
165 recebidos do Cofen, no mês de fevereiro – Ofício Circular nº 18/2024/COFEN
166 - Informa ponto facultativo, no âmbito do Cofen, nos dias 15 e 16 de fevereiro
167 de 2024, para a realização dos trabalhos de manutenção na sede do Cofen;
168 Ofício Circular nº 21/2024/COFEN - Informa que 563ª ROP ocorrerá em
169 Brasília-DF, de 18 a 22 de março de 2024; Ofício Circular nº 20/2024/COFEN
170 - Encaminha Edital Eleitoral do Cofen nº 1; Ofício Circular nº 25/2024/COFEN
171 - Informa que a Resolução Cofen nº 737/2024 está publicada no DOU e no
172 Portal Cofen, que normatiza a atuação do Enfermeiro Obstétrico e Obstetrix na
173 assistência à mulher, recém-nascido e família no Parto Domiciliar Planejado;
174 Ofício Circular nº 19/2024/COFEN - Solicitação de informação sobre a
175 estrutura de representação de PICS e Convite para participação no III Fórum
176 online de PICS CPICS-Cofen; Ofício Circular nº 24/2024/COFEN - Encaminha

Luiz M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

UAR

[Handwritten signature]

ESP

EF

Dirce

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



177 a Decisão Cofen nº 21/2024 e informa sua publicação no Portal Cofen, a qual
178 reconhece a "História da Enfermagem" como Especialidade do Enfermeiro e a
179 Insere na Área III, Ensino e Pesquisa, do Anexo da Resolução Cofen nº
180 581/2018; Ofício nº 141/2024/COFEN - Encaminha o Parecer nº
181 10/2023/COFEN/PRES/1º-2º TES em resposta ao pedido de esclarecimento
182 de profissional; Ofício Circular nº 26/2024/COFEN - Encaminha Parecer no
183 23/2023/COFEN/DGEP/CTLN - A atividade do técnico e auxiliar de
184 enfermagem no ambiente escolar; Ofício nº 312/2024/COFEN - Informa
185 correção em publicação no Portal Cofen - informamos que o anexo da
186 Resolução Cofen nº 560/2017 (<https://www.cofen.gov.br/resolucao-cofen-no-5602017/>)
187 foi devidamente atualizado, nesta data, conforme as orientações
188 que haviam sido prestadas pela Procuradoria Jurídica do Conselho Federal de
189 Enfermagem; Ofício Circular nº 30/2024/COFEN - Golpe realizado utilizando-se
190 ilegalmente do nome do Cofen; Ofício nº 313/2024/COFEN - Informa visita
191 técnica - Informamos que o Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas, Sr.
192 Ronaldo Freire Ramos, foi designado para realizar visita técnica ao Conselho
193 Regional de Enfermagem do Paraná, com o objetivo de auxiliar na elaboração
194 do Plano de Carreiras, Caderno de Atribuições e documentos integrantes do
195 Regimento Interno do Coren-PR, no período de 6 a 8 de março de 2024, em
196 Curitiba/PR; Ofício Circular nº 29/2024/COFEN - Roteiro de Verificação de
197 Peças e Conteúdos - Corens - Prestação de Contas Anual 2023; Ofício Circular
198 nº 27/2024/COFEN - Informa que a Resolução Cofen nº 738/2024 está
199 publicada no DOU e no Portal Cofen, a qual autoriza o Conselho Federal de
200 Enfermagem, pela sua Comissão Eleitoral, a promover a posse dos novos
201 Conselheiros Federais Efetivos e Suplentes em período designado por esta
202 Resolução, e dá outras providências; Ofício Circular nº 33/2024/COFEN -
203 Informa a retificação do Anexo da Resolução Cofen nº 726/2023 - Regimento
204 Interno do Cofen e reitera a necessidade de atualização do Regimento Interno
205 dos Regionais; Ofício Circular nº 32/2024/COFEN - Informa que a Resolução
206 Cofen nº 739/2024 está publicada no DOU e no Portal Cofen, a qual normatiza
207 a atuação da Enfermagem nas Práticas Integrativas e Complementares em
208 Saúde; Ofício Circular nº 34/2024/COFEN - Treinamento aos Conselhos
209 Regionais sobre o Novo Manual de Fiscalização; Ofício nº 356/2024/COFEN -
210 Posse da Comissão de Enfermagem Forense do Coren/PR; Ofício Circular nº
211 35/2024/COFEN - Reunião de alinhamento estratégico dos Tesoureiros do
212 Sistema Cofen/Conselhos Regionais; Ofício Circular nº 31/2024/COFEN -
213 Inscrições do Cofen e Conselhos Regionais nas novas turmas da capacitação
214 em Implantação da Lei Geral de Proteção dos Dados a ser ministrada pelo
215 Instituto Latino-Americano de Governança e Compliance Público (IGCP);
216 Ofício Nº 296/2024/COFEN - Orientações para o 14º Seminário Administrativo
217 - SEMAD; Ofício Circular nº 40/2024/COFEN - 2º Concurso de Boas Práticas
218 de Gestão do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem - Edição
219 2024; Ofício Circular nº 38/2024/COFEN - Solicita informações atualizadas dos
220 Regionais - ouvidoria; Ofício Circular nº 41/2024/COFEN - Solicita

via M.

[Handwritten signature]

AR

[Handwritten signature]

eds

sr

Dica T. [Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



221 manifestação dos Regionais acerca dos procedimentos adotados em seu
222 âmbito para a cobrança de dívida ativa referente a anuidades vencidas; Ofício
223 Circular nº 43/2024/COFEN - Convite para participação no 9º Fórum
224 Permanente de Atenção Primária em Saúde (APS) e Imunizações:
225 potencialidades, desafios e perspectivas; Ofício Circular Nº 39/2024/COFEN -
226 Encaminha Decisão Cofen nº 025/2024 - Plenário do Cofen eleito para Gestão
227 2024-2027, que proclama e divulga o resultado da eleição do Conselho Federal
228 de Enfermagem para o triênio 2024-2027; Ofício Circular nº 42/2024/COFEN -
229 Informa sobre reunião de Coordenadores de Fiscalização, no período de 16 a
230 18 de abril de 2024; Ofício Circular nº 46/2024/COFEN - Encaminha Decisão
231 Cofen nº 024/2024 - Manual de Conduta para os Agentes Públicos, que aprova
232 o Manual de Conduta para os Agentes Públicos do Sistema Cofen/Conselhos
233 Regionais de Enfermagem - MAN 315; Ofício Circular nº 47/2024/COFEN -
234 Levantamento do quantitativo de especialistas, mestres e doutores em
235 Enfermagem em Saúde Mental e Psiquiátrica e registro de títulos; Ofício
236 Circular nº 45/2024/COFEN - Encaminha Decisão Cofen nº 026/2024 - Manual
237 de Classificação da Informação, que aprova o Manual de Classificação da
238 Informação - MAN 108 e Ofício Circular nº 50/2024/COFEN - Enfermeiro como
239 Auditor Aduaneiro - Serviços de perícia para a identificação e quantificação de
240 mercadorias importadas ou a exportar relacionadas a área médico-hospitalar.
241 Plenário ciente. j) Presidente apresenta a lista de portaria emitidas durante o
242 mês de fevereiro – Portaria nº 121/2024 - Designar os membros abaixo para
243 compor a Comissão de Fronteiras/Mercosul no âmbito do Coren/PR:
244 Alessandra Brenneisen Giacomossi – Conselheira e Coordenadora; Cristina
245 Morceli Bezerra de Souza – Conselheira; Luiz Fabiano Zanata – Colaborador;
246 Portaria nº 122/2024 - Designar os membros abaixo para compor a GRUPO
247 DE TRABALHO PROJETO LEI ESTADUAL (PARANÁ) DO
248 DIMENSIONAMENTO no âmbito do Coren/PR: Jani Célia Missel – Conselheira
249 e Coordenadora; Erika Teixeira Santos Chiarello – Conselheira; Decarlo Cisz
250 Trevizan – Conselheiro; Ethelly Feitosa Rodrigues Santos – Conselheira;
251 Cristina Morceli Bezerra de Souza – Conselheira; Daniela Ávila Forti –
252 Procuradora-Geral; Marcus Vinicius da Rocha Santos da Silva – Coordenador
253 da Fiscalização; Portaria nº 123/2024 - Autorizar a viagem e do Chefe de
254 Gabinete – Jonas Fernandes de Meira à cidade de Brasília no período de 19 a
255 20 de fevereiro de 2024 para acompanhar a Presidente nas Eleições do
256 Cofen; Portaria nº 124/2024 - Autorizar a viagem e uso de veículo aos
257 empregados públicos Paulo Cesar Walter Souza e Katiúscia Rockenback à
258 cidade de Ponta Grossa/PR entre os dias 26 de fevereiro a 01º de março de
259 2024; Portaria nº 125/2024 - Autorizar a viagem e uso de veículo aos
260 empregados públicos Paulo Cesar Walter Souza e Nelson Luiz da Silva Pinto
261 às cidades de Irati e União da Vitória/PR entre os dias 04 a 08 de março de
262 2024; Portaria nº 126/2024 - Autorizar a viagem e a aquisição de passagem
263 rodoviária ao empregado público Odacy José de Oliveira de Melo à cidade de
264 Foz do Iguaçu entre os dias 26 de fevereiro a 01º de março de 2024; Portaria

Dis M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

*U
R*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Dis M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



265 nº 127/2024 - Autorizar a viagem e a aquisição de passagem rodoviária ao
266 empregado público Helio Natale à cidade de Foz do Iguaçu entre os dias 18 a
267 22 de março de 2024; Portaria nº 128/2024 - Autorizar a viagem e uso de
268 veículo aos empregados públicos Paulo Cesar Walter Souza e Nelson Luiz da
269 Silva Pinto à cidade de Ponta Grossa/PR entre os dias 18 a 22 de março de
270 2024; Portaria nº 129/2024 - Designar os membros abaixo para compor a
271 Equipe de Planejamento da Contratação do Processo Administrativo PA nº
272 148/2024 cujo objeto é a contratação de prestação de serviços de capacitação
273 na Nova Lei de Licitações e Contratos: Integrante Requisitante: Katiuscia
274 Rockembach; Integrante Técnico: Camila Maria Leite Gubolin; Integrante
275 Administrativo: Simone Bortolozzi; Portaria nº 130/2024 - Designar os
276 membros abaixo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do
277 Processo Administrativo PA nº 072/2024 cujo objeto é a contratação de
278 empresa para atender demandas da Subseção Maringá para liberação de
279 Alvará: Integrante Requisitante: Ana Paula Cássaro Faria; Integrante Técnico:
280 Jean Batista Moraes; Integrante Administrativo: Simone Bortolozzi; Portaria nº
281 131/2024 - Designar Ana Paula Cássaro Faria como responsável pela
282 fiscalização do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 001/2023 – Processo
283 Administrativo nº 724/2022 da empresa CASTELO SISTEMAS
284 ELETRÔNICOS LTDA., com vigência de 02/02/2024 até 01/02/2025, cujo
285 objeto é: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços
286 de desinstalação de equipamentos de monitoramento do sistema de alarme da
287 atual Subseção Maringá, fornecimento com instalação de novos equipamentos
288 de monitoramento do sistema de alarme para o novo imóvel e contratação de
289 prestação de serviço continuado de monitoramento do sistema de alarme para
290 ao nova Subseção Maringá do Coren PR. Designar Ana Julia Verri Batista
291 como fiscal substituta; Portaria nº 132/2024 - Convocar a colaboradora Cleide
292 Straub da Silva Bicalho, para o treinamento sobre Processos Éticos, nos dias
293 06 e 07 de fevereiro de 2024: Autorizar o pagamento de auxílio representação
294 para a colaboradora acima mencionada; Portaria nº 133/2024 - Designar a
295 Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, a Conselheira Secretária –
296 Alessandra Brenneisen Giacomossi e a Conselheira Tesoureira – Queli
297 Cristina Kanarski para realizar a visita técnica e representar o Coren/PR na
298 Instituição de Ensino, em 08 de fevereiro de 2024 às 15 horas; Portaria nº
299 134/2024 - Designar a Conselheira Thabita Helena Vaz, para emissão de
300 Parecer, no prazo de 20 (vinte) dias (Art. 17 da Resolução Cofen 706/2022),
301 referente ao Recurso apresentado nos autos da Suspensão Cautelar do
302 Exercício da Profissão nº 002/2023, aplicada em face da Técnica de
303 Enfermagem ELISANGELA DA LUZ GONÇALVES – Coren/PR 726.496;
304 Portaria nº 135/2024 - Designar a Conselheira Secretária – ALESSANDRA
305 BRENNEISEN GIACOMOSSI como coordenadora das comissões temáticas
306 do Coren/PR; Portaria nº 136/2024 - Designar a Conselheira Secretária -
307 ALESSANDRA BRENNEISEN GIACOMOSSI e a Conselheira Regional
308 DANIELE FABRIS para participarem da Reunião do Comitê Municipal de

Dió M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



309 Respostas às Emergências em Saúde Pública, que se realizará em 09 de
310 fevereiro de 2024, às 9h no Auditório da Secretaria Municipal de Saúde de
311 Curitiba, representando o Coren/PR; Portaria nº 137/2024 - Designar a
312 Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, a Conselheira Secretária –
313 Alessandra Brenneisen Giacomossi e a Conselheira Regional – Rosana
314 Furman Andreatta e o Conselheiro Regional Decarlo Cizs Trevizan para
315 representar o Coren/PR e participar de Reunião com a Secretaria Municipal
316 de Saúde de Curitiba , em 16 de fevereiro de 2024 às 11horas; Portaria nº
317 138/2024 - Designar a Conselheira Regional e Coordenadora da Comissão de
318 Praticas Integrativas e Complementares em Saúde do Coren/PR – Andreia
319 Margarete Leal para participar do evento online, na sede do Coren/PR, em
320 12 de março de 2024 das 15h00min às 17h00min; Portaria nº 139/2024 -
321 Designar os membros abaixo para compor a Equipe de Planejamento da
322 Contratação do Processo Administrativo PA nº 162/2024 cujo objeto é a
323 contratação de empresa especializada para prestação de serviços e
324 fornecimento de produtos para realização de eventos e demais programações
325 do Coren PR: Integrante Requisitante: Moisés Simioni Euzébio; Integrante
326 Técnico: Rafael Santiago; Integrante Administrativo: Simone Bortolozzi;
327 Portaria nº 140/2024 - Designar os membros abaixo para compor a Equipe de
328 Planejamento da Contratação do Processo Administrativo PA nº 163/2024 cujo
329 objeto é a aquisição de notebooks e maletas, desktop e monitores para o Coren
330 PR: Integrante Requisitante: Wallace de Novaes Figueredo; Integrante Técnico:
331 Ludwig Birkner de Lery Guimarães; Integrante Administrativo: Simone
332 Bortolozzi; Portaria nº 141/2024 - Designar a Conselheira Regional Thabita
333 Helena Vaz e a Enfermeira Fiscal Gisele Basso Zanlorenzi para realizarem
334 palestra sobre Código de Ética para os empregados do Hospital Unimed Ponta
335 Grossa, em 30 de janeiro de 2024. Autorizar a viagem e uso de veículo;
336 Portaria nº 142/2024 - Designar o Assessor Especial - Anderson Iacer Bueno
337 Carneiro para ministrar a palestra com o tema Controle Social na reunião
338 ordinária do CMS Colombo, em 29 de fevereiro de 2024. Designar a
339 Conselheira Regional Marcia do Rocio Garrido para representar o Conselho
340 Regional de Enfermagem do Paraná na reunião acima citada; Portaria nº
341 143/2024 - Designar a Presidente do Coren/PR – Ethelly Feitosa Rodrigues
342 Santos, para representar o Coren/PR na Audiência Pública com o Tema: Os
343 desafios para o combate a dengue no Estado do Paraná, que acontecerá na
344 Assembleia Legislativa do Estado do Paraná em 22 de fevereiro de 2024 às
345 9h00min; Designar o Coordenador da Fiscalização – Marcus Vinicius da Rocha
346 Santos da Silva e o Coordenador da ASCOM - Moises Simioni Euzébio para
347 acompanharem a presidente no evento; Portaria nº 144/2024 - Autorizar a
348 viagem e a aquisição de passagens aéreas para a Presidente – Ethelly Feitosa
349 Rodrigues Santos, para a Conselheira Tesoureira – Queli Cristina Kanarski,
350 para a Procuradora Geral do Coren/PR – Dra. Daniela Avila Forti, para o
351 Controlador Geral – Luiz Antonio Schiminsky, para a Contadora - Isabella
352 Brongiel Klenk e para a Secretária Executiva – Paola Milani dos Santos à

Carla M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

epn

BF

Dina

[Handwritten signature]

Ti

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



353 cidade de Brasília, no período de 22 a 25 de abril de 2024; Portaria nº 145/2024
354 - Designar a Presidente do Coren/PR – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, a
355 Conselheira e Coordenadora da CTICEEN – Alessandra Brenneisen
356 Giacomossi, a colaboradora da CTICEEN – Joelma Aparecida de Lima para
357 realizar a visita ao Hospital Erasto Gaertner, explicar os trâmites do processo
358 e importância da Comissão de Ética nas instituições e representar o Coren/PR
359 em 01 de março de 2024 às 14h00min. Designar o Chefe de Gabinete – Jonas
360 Fernandes de Meira e o Coordenador da ASCOM - Moises Simioni Euzébio
361 para acompanharem a presidente na visita; Portaria nº 146/2024 - Designar as
362 Conselheiras Regionais Alessandra Brenneisen Giacomossi e Queli Cristina
363 Karnarski para comparecerem ao Centro Universitário Santa Cruz para o
364 evento “ 5G – O futuro é realidade no UNISANTACRUZ”, que acontecerá em
365 21 de fevereiro de 2024 às 9h00min, representando o Coren/PR. Designar o
366 Coordenador da ASCOM - Moises Simioni Euzébio para acompanharem a
367 presidente na visita; Portaria nº 147/2024 - Designar a Comissão Núcleo de
368 Educação Permanente do Coren/PR com os membros abaixo: Daniele Fabris
369 – Conselheira e Coordenadora; Karla Crozeta Figueiredo – Colaboradora;
370 Renata Moraes Alves – Colaboradora; Luciano Marçal – Colaborador; Ailton de
371 Lima Junior – Colaborador; Portaria nº 148/2024 - Convocar os Conselheiros
372 abaixo nominados, para o treinamento sobre o Manual Administrativo e os
373 tramites internos do Coren/PR para os Conselheiros Efetivos e Suplentes; , no
374 dia 28 de fevereiro de 2024: Ethelly Feitosa Rodrigues Santos; Alessandra
375 Brenneisen Giacomossi; Queli Cristina Kanarski; Cristina Morceli Bezerra de
376 Souza; Daniele Fabris; Janete Sokolyk; Decarlo Cisz Trevizan; Erika Teixeira
377 Santos Chiarello; Jucenei da Silva; Aline Prece Simões; Jean Michel Brito
378 Costa; Marcia do Rocio Garrido; Rosana Furman Andreatta; Thabita Helena
379 Vaz; Andreia Margarete Leal; Dirce Gonçalves; Eugenia Svistak e Jani Célia
380 Missel; Portaria nº 149/2024 - Designar a composição da Câmara de Ética do
381 Coren/PR com as seguintes profissionais: Titulares: Janete Sokolyk –
382 Coordenadora; Alessandra Brenneisen Giacomossi; Queli Cristina Kanarski;
383 Suplentes: Aline Prece Simões; Marcia do Rocio Garrido; Eugenia Svistak;
384 Portaria nº 150/2024 - Designar a Conselheira Regional Daniele Fabris para
385 elaborar parecer quanto à Prestação de Contas do Exercício de 2023 para
386 apresentação à Plenária; Portaria nº 151/2024 - Convocar os conselheiros
387 integrantes da Câmara de Ética, listados abaixo, para treinamento a ser
388 realizado em 21 de fevereiro de 2024, das 8:h00min às 17h00min na sede do
389 Coren/PR: Janete Sokolyk – Coordenadora; Alessandra Brenneisen
390 Giacomossi; Queli Cristina Kanarski; Aline Prece Simões; Marcia do Rocio
391 Garrido; Eugenia Svistak; Portaria nº 152/2024 - Designar a empregada
392 pública, Sílvia Luiz de Andrade – Coordenadora da Secretaria de Processos
393 Éticos, para assinar todos os documentos do referido setor com o fim de dar o
394 competente andamento aos Processos Éticos, tais como intimações e
395 despachos, com exceção àqueles expressos no Código de Processo Ético que
396 são atos exclusivos da Presidente do Regional; Portaria nº 153/2024 - Designar

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.



397 Jean Batista Moraes como responsável pela fiscalização do 1º Aditivo de
398 Contrato nº 002/2023 – Processo Administrativo nº 104/2023, da empresa
399 PORTO SEGURO, com vigência de 18/02/2024 a 17/02/2025, cujo objeto é a
400 contratação de empresa especializada na prestação de serviços de seguro
401 visando garantir cobertura securitária ao imóvel e bens móveis relativos à
402 Subseção Ponta Grossa do Coren PR. Designar Fernanda Cristina Baptista
403 como fiscal substituta; Portaria nº 154/2024 - Designar Hélio Natale como
404 responsável pela fiscalização do(a) 1º Termo Aditivo do Contrato nº 052/2022
405 – Processo Administrativo 818/2022 da empresa INFOSEG SEGURANÇA
406 ELETRÔNICA LTDA., com vigência de 31/12/2023 até 30/12/2024, cujo objeto
407 é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de
408 monitoramento eletrônico do sistema de alarme da Subseção Foz do Iguaçu
409 do Coren PR. Designar Odacy José Oliveira de Melo como fiscal substituto;
410 Portaria nº 155/2024 - Designar os empregados abaixo para compor a CIPAA
411 no âmbito do Coren/PR: Anderson Iacer Bueno Carneiro; Alison Gracino
412 Ramos; Simone Bortolozzi; Ana Paula Cassaro Faria; Liliana Claudia de
413 Oliveira Guilherme Ferreira; Sabrina Renata Zanardi; Portaria nº 156/2024 -
414 Designar os empregados abaixo para compor a Brigada de Incêndio no âmbito
415 do Coren/PR: Jean Batista Moraes, Augusto Walter Souza, Soriane Loures,
416 Deivison Sampaio, Camila Marya Leite Gubolin, Simone Bortolozzi, Elen Dias
417 Accordi, Anderson Iacer Bueno Carneiro, Estela Yuri Nozaki Nazima, Ronaldo
418 Ivan Bork, Isabella Brongiel Klenk, Silvia Luiz de Andrade e Manoel Gilliard
419 Paes; Portaria nº 157/2024 - Designar a Conselheira Regional e Coordenadora
420 do NEP- Daniele Fabris para representar o Coren/PR na Palestra da SMS-
421 Jacarezinho com o tema “A Enfermagem no Gestar na Adolescência – um
422 olhar acolhedor” que acontecerá em 27 de fevereiro de 2024 das 13h30min às
423 17h30min no Sesc/ Senac – Jacarezinho (sito a Rua Dois de Abril, 720).
424 Autorizar a viagem e uso de veículo oficial para a Conselheira Regional Daniele
425 Fabris à cidade de Jacarezinho, em 26 a 27 de fevereiro de 2024 para
426 participar do evento; Portaria nº 158/2024 - Designar a colaboradora- Estela
427 de Souza Gonçalves para ministrar a na Palestra em evento da SMS-
428 Jacarezinho com o tema “A Enfermagem no Gestar na Adolescência – um
429 olhar acolhedor” que acontecerá em 27 de fevereiro de 2024 das 13h30min às
430 17h30min no Sesc/ Senac – Jacarezinho (sito a Rua Dois de Abril, 720);
431 Portaria nº 159/2024 - Designar a o Coordenador da ASCOM - Moises Simioni
432 Euzébio para acompanhar a conselheira- Daniele Fabris no evento da SMS -
433 Jacarezinho com o tema “A Enfermagem no Gestar na Adolescência – um
434 olhar acolhedor” que acontecerá em 27 de fevereiro de 2024 das 13h30min às
435 17h30min no Sesc/ Senac – Jacarezinho (sito a Rua Dois de Abril, 720);
436 Portaria nº 160/2024 - Designar os membros abaixo para compor a Comissão
437 Parecer Técnico no âmbito do Coren/PR: Elia Machado de Oliveira –
438 Coordenadora; Thabita Helena Vaz - Conselheira; Maricleia Duda Mucha –
439 Colaboradora; Patrícia Grasieli Correia – Colaboradora; Denilsen Carvalho
440 Gomes – Colaboradora; Portaria nº 161/2024 - Designar as Enfermeiras

Handwritten signature: C.B.M.

Handwritten signature: J.S.

Handwritten signature: P.

Handwritten signature: V.

Handwritten signature: J.B.M.

Handwritten signature: E.S.

Handwritten signature: B.R.

Handwritten signature: D.C.

Handwritten signature: J.S.

Handwritten signature: M.S.

Handwritten signature: J.S.



441 Fiscais Elizabeth Sousa da Cunha e Soriane Loures para realizar fiscalização;
442 Portaria nº 162/2024 - Designar a empregada pública, Silvia Luiz de Andrade
443 – Coordenadora da Secretaria de Processos Éticos, para autuar as denúncias
444 e processos éticos, nos termos do Art. 20 da Resolução Cofen 706/2022;
445 Designar a empregada pública Maria Cristina Ferreira de Melo Fidelis para
446 autuar denúncias e processos éticos na ausência da Coordenadora da
447 Secretaria de Processos Éticos Silvia Luiz de Andrade; Portaria nº 163/2024 -
448 Designar Jean Batista de Moraes como responsável pela fiscalização do
449 Contrato nº 002/2024 – Processo Administrativo nº 401/2023 da empresa
450 REFRICAL COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS, com vigência de
451 18/02/2024 até 17/08/2026, cujo objeto é: contratação de empresa
452 especializada para prestação de serviços continuados de manutenção
453 preventiva, corretiva de ar condicionado para o Coren/PR. Designar Fernanda
454 Cristina Baptista como fiscal substituta; Portaria nº 164/2024 - Designar
455 Sabrina Renata Zanardi como responsável pela fiscalização do Contrato nº
456 003/2024 – Processo Administrativo nº 401/2023 da empresa GDC GESTÃO
457 DE CONTRATOS E CLIMATIZAÇÃO LTDA, com vigência de 18/02/2024 até
458 17/08/2026, cujo objeto é: contratação de empresa especializada para
459 prestação de serviços continuados de manutenção preventiva, corretiva de ar
460 condicionado para o Coren/PR – Subseção Cascavel. Designar Odacy José
461 Oliveira de Melo como fiscal substituto; Portaria nº 165/2024 - Designar os
462 membros abaixo para compor a Comissão de Saúde Mental no âmbito do
463 Coren/PR: Andréia Margarete Leal – Conselheira e Coordenadora; Fernanda
464 Lima Toneloto – Colaboradora; Letícia Schneider Balduino – Colaboradora;
465 Emanuel José Teixeira Gottlich – Colaborador; Richardson Kruger –
466 Colaborador; Portaria nº 166/2024 - Exonerar Luís Felipe Pereira Marcon,
467 função de Coordenador de Contas a Receber a partir de 27 de fevereiro de
468 2024; Portaria nº 167/2024 - Nomear Ronaldo Ivan Bork, CPF: 819.413.909-
469 00 para função de Coordenador de Contas a Receber a partir de 27 de
470 fevereiro de 2024; Portaria nº 168/2024 - Autorizar a viagem e a aquisição de
471 passagem aérea para as Enfermeiras Fiscais – Jessica Bernart da Silva,
472 Ângela Tais Mattei da Silva e Elaine Aquoti Medeiros à cidade de
473 Florianópolis/SC no período de 25 a 27 de março de 2024 para participar do
474 treinamento do Novo Manual de Fiscalização; Portaria nº 169/2024 - Autorizar
475 a viagem e a aquisição de passagem aérea para a Presidente – Ethelly Feitosa
476 Rodrigues Santos à cidade de Florianópolis/SC no período de 25 a 27 de
477 março de 2024 para participar do treinamento do Novo Manual de Fiscalização;
478 Portaria nº 170/2024 - Autorizar a viagem e a utilização do veículo oficial para
479 as Conselheiras Regionais – Alessandra Brenneisen Giacomossi, Queli
480 Cristina Kanarski e Janete Sokolyk à cidade de Florianópolis/SC no período
481 de 25 a 27 de março de 2024 para participar do treinamento do Novo Manual
482 de Fiscalização. Autorizar a viagem e a utilização do veículo oficial para os
483 enfermeiros fiscais – Marcus Vinicius da Rocha Santos da Silva, Gisele Basso
484 Zanolrenzi, Katia Cristina Leite, Deliziê Martins Marcon e a advogada do

Cris M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



485 Coren/PR - Patrícia Lantmann Becker à cidade de Florianópolis/SC no período
486 de 25 a 27 de março de 2024 para participar do treinamento do Novo Manual
487 de Fiscalização; Portaria nº 171/2024 - Designar os membros abaixo para
488 compor a Comissão de Enfermagem Forense no âmbito do Coren/PR: Aline
489 Prece Simões – Conselheira e Coordenadora; Leticia Maria Boarão Yoshii de
490 Freitas- Colaboradora; Alessandra Andrea da Silva Tetzlaff– Colaboradora;
491 Portaria nº 172/2024 - Exonerar Adriane Gomes de Moraes Lima, inscrita no
492 CPF sob nº 551.727.339-49, da Função Gratificada (FG 2) Coordenadora de
493 Protocolo do Coren/PR a partir de 04 de março de 2024. Designá-la como
494 Pregoeira Oficial do Coren/PR a partir de 04 de março de 2024. Determinar o
495 pagamento da Função Gratificada – FG 1, no valor de R\$ 3.300,00 (três mil e
496 trezentos reais), pela responsabilidade do exercício da referida função;
497 Portaria nº 173/2024 - Designar a Presidente do Coren/PR – Ethelly Feitosa
498 Rodrigues Santos, a Conselheira e Coordenadora da CTICEEN – Alessandra
499 Brenneisen Giacomossi, a colaboradora da CTICEEN – Joelma Aparecida de
500 Lima para realizar a visita ao Hospital Erasto Gaertner, explicar os trâmites
501 do processo e importância da Comissão de Ética nas instituições e representar
502 o Coren/PR em 08 de março de 2024 às 14h00min. Designar o Chefe de
503 Gabinete – Jonas Fernandes de Meira e o Coordenador da ASCOM - Moises
504 Simioni Euzébio para acompanharem a presidente na visita; Portaria nº
505 174/2024 – CANCELADA; Portaria nº 175/2024 - Designar os membros abaixo
506 para compor a Comissão do Projeto Primeiros Passos no âmbito do Coren/PR:
507 Erika Teixeira Santos Chiarello – Conselheira e Coordenadora; Jucenei da
508 Silva – Conselheiro; Ademir de Santiago – Colaborador; Mario Gilberto Jesus
509 Nunes – Colaborador; Denis Fernandes Carvalho – Colaborador; Portaria nº
510 176/2024 - Designar a Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, e a
511 coordenadora da Secretaria de Processos Éticos – Silvia Luiz Andrade, para
512 realizar a aula magna para os alunos da Universidade Santa Cruz,
513 representando o Coren/PR na Instituição de Ensino, em 05 de março de 2024
514 às 08h30min e as 19h30min, na sede da UniSantaCruz, em Curitiba -PR;
515 Portaria nº 177/2024 - Designar a Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues
516 Santos, e os conselheiros regionais – Andreia Margarete Leal e Decarlo Cizs
517 Trevizan, para acompanhar a fiscalização durante inspeções em Paranaguá -
518 PR em 14 de março de 2024; Portaria nº 178/2024 - Designar os membros
519 abaixo para compor a Comissão Regional de Residência em Enfermagem –
520 CRRENF no âmbito do Coren/PR: Daniele Fabris – Coordenadora e
521 Conselheira; Danielle Caroline da Silva Opazo – Colaboradora; Fernanda de
522 Oliveira Florentino dos Santos – Colaboradora. Esta comissão poderá realizar
523 até duas reuniões mensais. Caso necessário mais reuniões, estas poderão ser
524 solicitadas e ficarão condicionadas a autorização da presidência; Portaria nº
525 179/2024 - Designar os membros abaixo para compor a Comissão Parecer
526 Técnico no âmbito do Coren/PR: Elia Machado de Oliveira – Coordenadora;
527 Thabita Helena Vaz – Conselheira; Maricleia Duda Mucha – Colaboradora;
528 Patrícia Grasieli Correia – Colaboradora; Denilsen Carvalho Gomes –

Carla M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

es

br

Din

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



529 Colaboradora; Esta comissão poderá realizar até 4(quatro) reuniões mensais,
530 sendo 1(uma) reunião por semana. Caso necessário mais reuniões, estas
531 poderão ser solicitadas e ficarão condicionadas a autorização da presidência;
532 Portaria nº 180/2024 - Designar os membros abaixo para compor a Comissão
533 de Práticas Integrativas em Saúde no âmbito do Coren/PR: Andréia Margarete
534 Leal – Conselheira e Coordenadora; Tatiana Esmeralda Pires Nishimori –
535 Colaboradora; Andreia Caroline Medeiros – Colaboradora; Andressa Boza
536 Melo – Colaboradora; Larissa Marcondes – Colaboradora. Esta comissão
537 poderá realizar até 2(duas) reuniões mensais. Caso necessário mais reuniões,
538 estas poderão ser solicitadas e ficarão condicionadas a autorização da
539 presidência; Portaria nº 181/2024 - Designar a Comissão Núcleo de Educação
540 Permanente do Coren/PR com os membros abaixo: Daniele Fabris –
541 Conselheira e Coordenadora; Karla Crozeta Figueiredo – Colaboradora;
542 Renata Morais Alves – Colaboradora; Luciano Marçal – Colaborador; Ailton de
543 Lima Junior – Colaborador. Os membros desta comissão poderão realizar
544 lives, palestras, reuniões, ministrar aulas, organizar e participar de eventos
545 (aulas, congressos, simpósios e outros), atuar como cerimonialista em eventos
546 oficiais do Coren/PR, e representar o Coren/PR quando convidados por outras
547 instituições, quando devidamente designados pela Presidente deste conselho.
548 Esta comissão poderá realizar até 4 (quatro) reuniões mensais. Sendo 1(uma)
549 reunião semanal. Caso necessário mais reuniões, estas poderão ser
550 solicitadas e ficarão condicionadas a autorização da presidência; Portaria nº
551 182/2024 - Designar os membros abaixo para compor a Comissão de Saúde
552 do Trabalhador no âmbito do Coren/PR: Jani Célia Missel – Conselheira e
553 Coordenadora; Márcia Garrido – Conselheira; Regiane Aparecida Pereira de
554 Santiago – Colaboradora; Lorhimar dos Santos Bogarin – Colaborador; Raquel
555 da Silva Padilha – Colaboradora; Esta comissão poderá realizar até duas
556 reuniões mensais. Caso necessário mais reuniões, estas poderão ser
557 solicitadas e ficarão condicionadas a autorização da presidência; Portaria nº
558 183/2024 - Designar os membros abaixo para compor a Comissão de
559 Fronteiras/Mercosul no âmbito do Coren/PR: Alessandra Brenneisen
560 Giacomossi – Conselheira e Coordenadora; Cristina Morceli Bezerra de Souza
561 – Conselheira; Luiz Fabiano Zanata – Colaborador. Esta comissão poderá
562 realizar até 2(duas) reuniões mensais. Caso necessário mais reuniões, estas
563 poderão ser solicitadas e ficarão condicionadas a autorização da presidência.
564 Esta comissão poderá realizar reuniões online, desde que os participantes
565 estejam presencialmente em Subseções/Sede do Coren/PR; Portaria nº
566 184/2024 - Designar os membros abaixo para compor a Comissão de
567 Auxiliares e Técnicos no âmbito do Coren/PR: Decarlo Cisz Trevizan –
568 Conselheiro e Coordenador; Jani Célia Missel – Conselheira; Dirce Gonçalves
569 – Conselheira; Eugênia Svistak – Conselheira; Ivaldo dos Santos Silvestre –
570 Colaborador. Esta comissão poderá realizar até 2(duas) reuniões mensais.
571 Caso necessário mais reuniões, estas poderão ser solicitadas e ficarão
572 condicionadas a autorização da presidência; Portaria nº 185/2024 - Designar

Ass M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



573 os membros abaixo para compor a Comissão de Estética no âmbito do
574 Coren/PR: Queli Cristina Kanarski – Conselheira e Coordenadora; Roselaine
575 Roratto Muner – Colaboradora; Gislaine de Fátima Ribeiro – Colaboradora;
576 Nair Lenz – Colaboradora. Esta comissão poderá realizar até 2(duas) reuniões
577 mensais. Caso necessário mais reuniões, estas poderão ser solicitadas e
578 ficarão condicionadas a autorização da presidência; Portaria nº 186/2024 -
579 Designar os membros abaixo para compor a Comissão de Urgência e
580 Emergência no âmbito do Coren/PR: Jucenei da Silva – Conselheiro e
581 Coordenador; Jean Michel de Brito Costa – Conselheiro; Carlos Augusto
582 Pereira – Colaborador; Odair Jose Scarpelim – Colaborador; Valessa
583 Aparecida de Oliveira – Colaboradora; Franklin Alves de Oliveira –
584 Colaborador. Esta comissão poderá realizar até 2(duas) reuniões mensais.
585 Caso necessário mais reuniões, estas poderão ser solicitadas e ficarão
586 condicionadas a autorização da presidência; Portaria nº 187/2024 - Designar
587 a Comissão Permanente de Eventos do Coren/PR com os membros abaixo:
588 Rosana Furman Andreatta – Conselheira e Coordenadora; Leila Abrahão
589 Sanchez – Colaboradora; Crystyane de Souza Trintade – Colaboradora; Rafael
590 Santiago – Assessor. Os membros desta comissão poderão realizar lives,
591 palestras, reuniões, ministrar aulas, organizar e participar de eventos (aulas,
592 congressos, simpósios e outros), atuar como cerimonialista em eventos oficiais
593 do Coren/PR, e representar o Coren/PR quando convidados por outras
594 instituições, quando devidamente designados pela Presidente deste conselho.
595 Esta comissão poderá realizar até 4(quatro) reuniões mensais, limitadas a
596 1(uma) reunião semanal. Caso necessário mais reuniões, estas poderão ser
597 solicitadas e ficarão condicionadas a autorização da presidência; Portaria nº
598 188/2024 - Designar os membros abaixo para compor a Câmara Técnica de
599 Instrumentalização das Comissões de Ética de Enfermagem – CTICEEN no
600 âmbito do Coren/PR: Alessandra Brenneisen Giacomossi – Conselheira e
601 Coordenadora; Decarlo Cisz Trevizan – Conselheiro; Maysiam Camila Picinim
602 Henke – Colaboradora; Paula de Lima – Colaboradora; Elisete Nunes Araújo
603 – Colaboradora; Joelma Aparecida de Lima – Colaboradora. Esta comissão
604 poderá realizar até 4(quatro) reuniões mensais, limitadas a 1(uma) reunião
605 semanal. Caso necessário mais reuniões, estas poderão ser solicitadas e
606 ficarão condicionadas a autorização da presidência; Portaria nº 189/2024 -
607 Designar os membros abaixo para compor a Comissão Clube de Benefícios no
608 âmbito do Coren/PR: Janete Sokolyk – Conselheira e Coordenadora; Erika
609 Teixeira Santos Chiarello – Conselheira; Eugênia Svistak – Conselheira;
610 Marcia do Rocio Garrido – Conselheira; Dirce Gonçalves – Conselheira;
611 Wellington Henrique da Silva Saqueti – Colaborador. Esta comissão poderá
612 realizar até 2(duas) reuniões mensais. Caso necessário mais reuniões, estas
613 poderão ser solicitadas e ficarão condicionadas a autorização da presidência;
614 Portaria nº 190/2024 - Designar a Conselheira Thabita Helena Vaz, para
615 emissão de Parecer Conclusivo; Portaria nº 191/2024 - Designar a Conselheira
616 Rosana Furman Andreatta, para emissão de Parecer Conclusivo; Portaria nº

Queli M.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

es *o/c*

Dirce *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*



617 192/2024 - Designar a Conselheira Daniele Fabris, para emissão de Parecer
618 Conclusivo; Portaria nº 193/2024 - Designar a Conselheira Jani Célia Missel,
619 para emissão de Parecer Conclusivo; Portaria nº 194/2024 - Designar a
620 Conselheira Andreia Margarete Leal, para emissão de Parecer Conclusivo;
621 Portaria nº 195/2024 - Designar a Conselheira Erika Teixeira Santos Chiarello,
622 para emissão de Parecer Conclusivo; Portaria nº 196/2024 - Designar a
623 Conselheira Jucenei da Silva, para emissão de Parecer Conclusivo; Portaria
624 nº 197/2024 – CANCELADA; Portaria nº 198/2024 - Nomear Fernanda Cristina
625 Baptista CPF nº 019.335489-67, para a Função Gratificada (FG 2)
626 Coordenadora de Protocolo do Coren/PR a partir de 04 de março de 2024.
627 Determinar o pagamento da Função Gratificada – FG 2, no valor de R\$
628 2.200,00 (dois mil e duzentos reais), pela responsabilidade do exercício da
629 referida função; Portaria nº 199/2024 - Autorizar a viagem e a utilização do
630 veículo oficial para as Conselheira Regional – Jani Célia Missel, à cidade de
631 Florianópolis/SC no período de 25 a 27 de março de 2024 para participar do
632 treinamento do Novo Manual de Fiscalização. Autorizar a viagem e a aquisição
633 de passagem aérea para o Conselheiro Regional Jean Michel Brito Costa à
634 cidade de Florianópolis/SC no período de 25 a 27 de março de 2024 para
635 participar do treinamento do Novo Manual de Fiscalização; Portaria nº
636 200/2024 - Considerando o período de férias do Coordenador Financeiro –
637 Alison Gracino Ramos, de 06/03/2024 a 25/03/2024. Designar a empregada
638 pública Elen Dias Accordi Medeiros, para substituí-lo, no período de
639 06/03/2024 a 25/03/2024; Portaria nº 201/2024 - Designar Jean Batista Moraes
640 como responsável pela fiscalização da Ordem de Fornecimento nº 04/2024–
641 Processo Administrativo nº 876/2023, da empresa LUIZ ANTONO
642 NASCIMENTO CAMPELO, com vigência de 20/03/2024, cujo objeto é a
643 compra de luminárias para a substituição das que estragaram na ocasião em
644 que entrou água na Subseção de Londrina do Coren PR. Designar Fernanda
645 Cristina Baptista como fiscal substituta; Portaria nº 202/2024 - Designar Jean
646 Batista Moraes como responsável pela fiscalização da Ordem de Fornecimento
647 nº 05/2024– Processo Administrativo nº 876/2023, da empresa C R Ladika
648 Serviços de Apoio Ltda, com vigência de 20/03/2024, cujo objeto é a compra
649 de luminárias para a substituição das que estragaram na ocasião em que
650 entrou água na Subseção de Londrina do Coren PR. Designar Fernanda
651 Cristina Baptista como fiscal substituta; Portaria nº 203/2024 - Designar Jean
652 Batista Moraes como responsável pela fiscalização da Ordem de Fornecimento
653 nº 06/2024– Processo Administrativo nº 876/2023, da empresa José Ribeiro
654 Amorim, com vigência de 20/03/2024, cujo objeto é a compra de luminárias
655 para a substituição das que estragaram na ocasião em que entrou água na
656 Subseção de Londrina do Coren PR. Designar Fernanda Cristina Baptista
657 como fiscal substituta; Portaria nº 204/2024 - Designar a Enfermeira Fiscal
658 Deliziê Martins Marcon para realizar fiscalização; Portaria nº 205/2024 -
659 Designar a Enfermeira Fiscal Gisele Basso Zanlorenzi para realizar
660 fiscalização; Portaria nº 206/2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Katia Cristina

Handwritten signatures and initials in blue ink:
- Top right: "Cub M." (circled)
- Middle right: "J.M." (crossed out)
- Bottom right: "Lch"
- Bottom center: "dian"
- Bottom left: "es", "br", "Jau", "F. B.", "P.", "C." (various initials)



661 Leite para realizar fiscalização; Portaria nº 207/2024 - Designar a Enfermeira
662 Fiscal Agnes Carolina Ribeiro Pinto para realizar fiscalização; Portaria nº
663 208/2024 - Designar o Enfermeiro Fiscal Diames Sousa da Silva para realizar
664 fiscalização; Portaria nº 209/2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Jessica
665 Bernat da Silva para realizar fiscalização; Portaria nº 210/2024 - Designar a
666 Enfermeira Fiscal Sabrina Renata Zanardi para realizar fiscalização; Portaria
667 nº 211/2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Ângela Tais Mattei da Silva para
668 realizar fiscalização; Portaria nº 212/2024 - Designar a Enfermeira Fiscal
669 Evelyn Braun Chaves para realizar fiscalização; Portaria nº 213/2024 -
670 Designar a Enfermeira Fiscal Janaina Mazzer Salinet para realizar fiscalização;
671 Portaria nº 214/2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Liliana Claudia Oliveira
672 Guilherme Ferreira para realizar fiscalização; Portaria nº 215/2024 - Designar
673 a Enfermeira Fiscal Ana Paula Cassaro Faria para realizar fiscalização;
674 Portaria nº 216/2024 - Designar a Enfermeira Fiscal Carla Bavelloni Pereira
675 para realizar fiscalização; Portaria nº 217/2024 - Designar a Enfermeira Fiscal
676 Elaine Aquoti Medeiros para realizar fiscalização; Portaria nº 218/2024 -
677 Designar o Enfermeiro Fiscal Marcos Roberto Giroldo para realizar fiscalização
678 e Portaria nº 219/2024 - Designar a Conselheira Regional – Queli Cristina
679 Kanarski, para acompanhar a fiscalização. Presidente informa ainda que a
680 portaria 169/2024, será revogada. Portarias homologadas por unanimidade. **k)**
681 Presidente passa a Palavra à Conselheira Érika Teixeira Santos Chiarello que
682 apresenta a campanha março Azul Marinho, mês de conscientização sobre o
683 câncer colorretal, explica o que é esse tipo de câncer, a necessidade de falar
684 sobre ele, pois é o 3º tumor que mais mata no país, comum entre homens e
685 mulheres com mais de 45 anos e que apesar da alta mortalidade tem cura.
686 Apresenta ainda os sintomas que merecem atenção, como: sangue nas fezes;
687 dor e cólica abdominal frequente com mais de 30 dias de duração; alteração
688 no ritmo intestinal de início recente; sensação de inchaço abdominal;
689 emagrecimento rápido sem uma causa conhecida; anemia, cansaço e
690 fraqueza. E dicas sobre a prevenção. Através de hábitos mais saudáveis como
691 a prática de esportes, evitar consumo de carne processada, limitar o consumo
692 de carne vermelha e dar preferência a carne cozida, manter o peso ideal, evitar
693 bebidas alcoólicas, não fumar e fazer uso de alimentos de origem vegetal.
694 Plenário parabeniza pela apresentação. Dando continuidade a Conselheira
695 Thabita Helena Vaz fala sobre o março Lilás, mês de prevenção ao câncer do
696 colo do útero, informa que uma doença que mata mais de 331 mil mulheres
697 por ano em todo o mundo, e mais de seis mil a cada ano no Brasil. Apresenta
698 dados que informam que é o terceiro tipo de câncer mais frequente na
699 população feminina (atrás do câncer de mama e do colorretal) e que é
700 considerado um problema de saúde pública no país. Relata que é um tipo de
701 câncer que demora muitos anos para se desenvolver. As alterações das
702 células que dão origem ao câncer do colo do útero são facilmente descobertas
703 no exame preventivo. Conforme a doença avança, os principais sintomas são
704 sangramento vaginal, corrimento e dor. Que a causa é a infecção pelo

João M.

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]

en

or

Dir

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

705 papiloma vírus humano - HPV e tem como fatores a exposição ao agente
706 infeccioso (*chlamydia trachomatis*) e vírus da HIV, fumo, utilização de
707 contraceptivos orais por prolongado tempo e multiparidade. Apresenta sinais e
708 sintomas típicos, formas de controle por meio de ações preventivas e a
709 realização do exame preventivo (Papanicolau) periodicamente. Apresenta
710 ainda os tipos de tratamentos que dependerão da evolução da doença. Desde
711 o ano de 2014 o Ministério da saúde iniciou a campanha de vacinação com a
712 vacina tetravalente contra o HPV que protege meninas de 9 a 14 anos e
713 meninos de 11 a 14 anos contra os tipos 6, 11, 16 e 18 do HPV. Fala ainda
714 sobre o papel da equipe de enfermagem para diminuir os preconceitos, mitos
715 e tabus da população feminina sobre as vantagens da prevenção da neoplasia.
716 Nada mais a ser tratado, a 734ª Reunião Ordinária do Plenário foi encerrada
717 às 16h07min e esta Ata lavrada, que após leitura e aprovação, segue assinada
718 pelos participantes da reunião.

Ethelly Feitosa Rodrigues Santos

ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS

Coren/PR nº 104.753

Presidente

Alessandra Brenneisen Giacomossi

ALESSANDRA BRENNEISEN GIACOMOSSI

Coren/PR nº 377.011

Secretária

Queli Cristina Kanarski

QUELI CRISTINA KANARSKI

Coren/PR nº 955.458

Tesoureira

Cristina Morceli Bezerra de Souza

CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA

Coren/PR nº 223.049

Daniele Fabris

DANIELE FABRIS

Coren/PR nº 202.932

CA

*87-
re
A
J.*

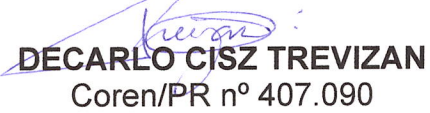


Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

749
750
751
752
753
754
755
756
757
758
759
760
761
762
763
764
765
766
767
768
769
770
771
772
773
774
775
776
777
778
779
780
781
782
783
784
785
786
787
788
789
790
791
792

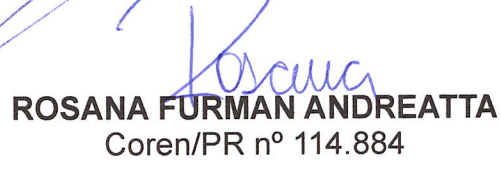

JANETE SOKOLYK
Coren/PR nº 139.658


DÉCARLO CISZ TREVIZAN
Coren/PR nº 407.090


ERIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO
Coren/PR nº 109.496


JUCENEI DA SILVA
Coren/PR nº 975.785



JEAN MICHEL BRITO COSTA
Coren/PR nº 239.282


ROSANA FURMAN ANDREATTA
Coren/PR nº 114.884


THABITA HELENA VAZ
Coren/PR nº 202.947


ANDREIA MARGARETE LEAL
Coren/PR nº 512.274


DIRCE GONÇALVES
Coren/PR nº 815.154

817

EDS



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

793
794
795
796
797
798
799
800
801

Eugenia Svistak
EUGENIA SVISTAK
Coren/PR nº 1.011.346

Jani Célia Missel
JANI CÉLIA MISSEL
Coren/PR nº 1.591.720

ERS

LA
A
T.
J.

OR