



1 **ATA DA 738ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE PLENÁRIO DO COREN/PR**  
2 **REALIZADA NO DIA 08 DE MAIO DE 2024.**

3 Ata da 738ª Reunião Ordinária de Plenário (ROP) do Conselho Regional de  
4 Enfermagem do Paraná – Coren/PR, devidamente convocada e realizada aos  
5 oito dias do mês de maio de 2024, na sede da Autarquia, na Rua Professor  
6 João Argemiro Loyola, nº 74, Seminário, Curitiba – Paraná, com início às  
7 09h12min. I) **ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM**, confirmada a  
8 participação dos(as) Conselheiros(as) Efetivos(as) com direito a voz e voto:  
9 **ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS** – Presidente, **ALESSANDRA**  
10 **BRENNEISEN GIACOMOSI** (de forma remota), **QUELI CRISTINA**  
11 **KANARSKI** – Tesoureira, participação dos Conselheiros efetivos com direito a  
12 voz e voto **CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA** (de forma remota),  
13 **DANIELE FABRIS**, **DECARLO CISZ TREVIZAN**, **ÉRIKA TEIXEIRA SANTOS**  
14 **CHIARELLO** e **JUCENEI DA SILVA**. Ausência justificada da Conselheira  
15 **JANETE SOKOLYK** substituída pela Conselheira suplente com direito a voz e  
16 voto **THABITA HELENA VAZ**. Participação dos Conselheiros suplentes com  
17 direito a voz e sem direito a voto, **JEAN MICHEL BRITO COSTA**, **ROSANA**  
18 **FURMAN ANDREATTA**, **ANDRÉIA MARGARETE LEAL**, **DIRCE**  
19 **GONÇALVES**, **EUGÊNIA SVISTAK**, **JANI CÉLIA MISSEL**. Ausência  
20 justificada da Conselheira Suplente **ALINE PRECE SIMÕES**. Ainda presentes  
21 na ROP, Daniela Ávila Forti – Procuradora Geral, Jonas Fernandes de Meira –  
22 Chefe de Gabinete e Paola Milani dos Santos – Secretária Executiva. Após  
23 verificação, há quórum suficiente para o início das atividades. II) **APRECI**  
24 **APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DAS ATAS**: Após leitura prévia as atas da  
25 736ª ROP Administrativa e 295ª REP Administrativa foram aprovadas por  
26 unanimidade. III) **APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA PAUTA DO DIA**: 1.  
27 Informativos da Presidência, Diretoria e Conselheiros; 2. Processo  
28 Administrativo nº 219/2024; 3. Processo Administrativo nº 173/2024; 4.  
29 Processos Administrativos nº 501/2022 - 194/2023 volumes I e II e 159/2024;  
30 5. Requerimento da Conselheira Marcia do Rocio Garrido; 6. Memorando nº  
31 049/2024; 7. Processos Administrativos de Restituição; 8. Processos  
32 Administrativos de Remissão; 9. Processo Administrativo nº 429/2024; 10.  
33 Processo Administrativo nº 430/2024; 11. Decisão nº 035/2024 – Registro de  
34 inscritos; 12. Decisão nº 036/2024 – Registro de empresas; 13. Portarias  
35 emitidas durante os meses de março e abril; 14. Ofícios recebidos do Cofen  
36 durante os meses de março e abril; 15. Solicitação de Gestão de Pessoas –  
37 entrega da declaração de Bens e Rendias relativas ao exercício 2024 – ANO  
38 CALENDÁRIO 2023; 16. Ofício Circular nº 78/2024/COFEN – indicação ao  
39 Prêmio Anna Nery 2024; 17. Demanda Planejamento de Compras. Aprovada  
40 pauta do dia com a inclusão do item 18. Processo administrativo nº 406/2024.  
41 IV) **PAUTA**: 1. Presidente inicia a reunião perguntando aos demais se  
42 possuem algum informativo, o Conselheiro Jucenei da Silva informa sobre a  
43 necessidade de apoio, no quartel do Portão, na organização e logística das  
44 doações a serem encaminhadas ao estado do Rio Grande do Sul, atingido  
45 pelos alagamentos. A conselheira Daniele Fabris sugere contatar as

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*

*[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]*





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

46 instituições que estão auxiliando na vacina para que possam participar da  
47 ação. O Conselheiro Decarlo Cisz Trevizan fala da necessidade de verificar  
48 como está funcionando o recebimento das doações. A Presidente Ethelly  
49 solicita aos demais conselheiros divulgação do evento da Semana da  
50 Enfermagem do Coren/PR, e pede aos coordenadores de comissões que  
51 solicitem aos colaboradores que repliquem o convite e as ações do Coren/PR  
52 nos locais de trabalho, instituições de ensino e demais locais que estejam  
53 inseridos. 2. Presidente passa a palavra para o Conselheiro Jean Michel Brito  
54 Costa que apresenta o Processo Administrativo nº 219/2024, referente a  
55 proposta para emissão de decisão de Termo Circunstanciado Administrativo  
56 (TCA), que irá dispor sobre a possibilidade de apuração e resolução de  
57 situações que causam prejuízo de pequeno valor ao erário. Faz a leitura do  
58 Parecer jurídico emitido pela Procuradora-Geral Dr<sup>a</sup> Daniela Ávila Forti e na  
59 sequência a leitura da minuta de decisão para análise do Plenário. Em votação,  
60 o Conselheiro Decarlo Cisz Trevizan pede para ser substituído em razão de  
61 ser servidor do estado, sendo substituído pela Conselheira Andréia Margarete  
62 Leal, por unanimidade o Plenário aprova a minuta da decisão para utilização  
63 de TCA, no âmbito do Coren/PR. Segue a Secretaria Executiva para emissão  
64 da versão final. 3. Presidente passa a palavra ao Assessor Caio Murilo Leite  
65 que apresenta o documento modelo para emissão do Procedimento  
66 Operacional Padrão – POP, referente Processo Administrativo nº 173/2024.  
67 Apresenta todos os itens que compõe o documento e que deverão ser  
68 preenchidos pelos setores. Em discussão o Conselheiro Jean Michel Brito  
69 Costa sugere acrescentar o campo validade na página inicial do documento.  
70 Em votação, com as seguintes substituições Conselheiro Jean Michel Brito  
71 Costa substitui a Conselheira Cristina Morceli Bezerra de Souza e a  
72 Conselheira Rosana Furman Andreatta substitui a Conselheira Daniele Fabris,  
73 o modelo de POP é aprovado por unanimidade com a ressalva da inclusão do  
74 campo validade. 4. Presidente passa a palavra à Conselheira Daniele Fabris  
75 que faz a leitura na íntegra do relatório final da comissão de processo  
76 administrativo disciplinar, constante no Processo Administrativo nº 159/2024,  
77 que apresenta à seguinte conclusão: “Com base nas constatações  
78 evidenciadas nos Processos Administrativos nº 201/2022 e 194/2023 e após a  
79 realização dos trabalhos dessa Comissão de Processo Administrativo  
80 Disciplinar designada pela portaria nº 675/2023 de 04 de dezembro de 2023,  
81 conclui-se que: 1. Diante da necessidade de apurar a responsabilidade  
82 daqueles que eventualmente deram causa ao mencionado problema, esta  
83 Comissão reconhece que o Sr. Luis Felipe Pereira Marcon foi confrontado com  
84 uma situação extremamente desafiadora, especialmente em um período de  
85 pandemia que reconfigurou completamente o panorama operacional vigente  
86 naquela conjuntura. Ademais, assumiu a gestão de um setor de grande  
87 complexidade sem possuir qualquer experiência prévia na área em questão.  
88 Para agravar a situação, tal transição ocorreu sem um processo de  
89 transmissão adequado, uma vez que o coordenador anterior havia sido  
90 desligado do Coren/PR já há algumas semanas, resultando em um





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

91 considerável acúmulo de trabalho represado. As pessoas remanescentes no  
92 setor após a saída do antigo coordenador possuíam conhecimento limitado das  
93 rotinas de trabalho executadas por ele, uma vez que este centralizava em si  
94 todo o conhecimento necessário. No contexto da pandemia, muitos  
95 funcionários do Coren/PR foram obrigados a realizar suas atividades  
96 remotamente, incluindo aqueles do setor de Contas a Receber. Tal  
97 circunstância adicionou uma camada de complexidade às operações,  
98 dificultando ainda mais a identificação de situações como a presente. Além  
99 disso, a falta de experiência do Coordenador Administrativo do Coren/PR,  
100 superior hierárquico direto, também recém admitido no cargo, contribuiu  
101 significativamente para a dificuldade enfrentada. Esta conjuntura revelou-se  
102 extremamente desfavorável para o desenvolvimento eficiente das tarefas e  
103 rotinas do setor em questão. Desta forma, essa Comissão orienta por absolver  
104 o funcionário público Sr. Luis Felipe Pereira Marcon de qualquer  
105 responsabilidade quanto ao erro no desfazimento dos parcelamentos  
106 descumpridos no sistema SIG1. 2. Diante da análise meticulosa das  
107 informações apresentadas, bem como das circunstâncias que envolvem o  
108 caso em questão, conclui-se que a cobrança dos inscritos pelos valores  
109 devidos é não apenas justificada, mas também imperativa. A constatação de  
110 que houve cobrança inferior aos valores efetivamente devidos revela uma  
111 irregularidade que não pode ser ignorada, especialmente em um contexto de  
112 gestão pública onde a observância estrita dos princípios legais e a correta  
113 aplicação dos recursos são essenciais. A identificação dos inscritos  
114 beneficiados com os descontos indevidos, conforme determinado pela Decisão  
115 Coren/PR nº 53/2023, estabelece uma base sólida para a cobrança dos valores  
116 devidos. Tais valores, apurados pela Comissão de Sindicância, devem ser  
117 exigidos dos inscritos responsáveis pelos descontos indevidos, em  
118 conformidade com os ditames legais e os princípios da equidade fiscal e da  
119 legalidade tributária. Ademais, as circunstâncias atenuantes relacionadas à  
120 falta de experiência do Sr. Luis Felipe Pereira Marcon e à complexidade do  
121 cenário em que atuava não alteram a responsabilidade dos inscritos em arcar  
122 com os valores devidos. Ainda que esses fatores possam ter contribuído para  
123 a ocorrência do problema, não eximem os inscritos de sua obrigação legal de  
124 quitar seus débitos perante o órgão público. Portanto, em vista de todas as  
125 considerações apresentadas, orientamos que seja feita a cobrança dos  
126 inscritos pelos valores devidos, sendo esta medida justa e necessária para  
127 preservar a integridade financeira do órgão público, garantir a equidade fiscal  
128 e assegurar o cumprimento das obrigações legais por parte dos contribuintes.”  
129 Em discussão a presidente questiona quanto tempo o antigo empregado ficou  
130 na coordenação do setor. Se antes da abertura da sindicância, pela gestão  
131 anterior, o ex empregado informou a complexidade do cargo e solicitou a  
132 realização de treinamentos e se comunicou que o sistema era precário. Na  
133 sequência a Conselheira Daniele pergunta, se houver a cobrança, não há no  
134 código de defesa do consumidor algo que respalde o inscrito que o que vale é  
135 o menor preço. A Procuradora Dr<sup>a</sup> Daniela Ávila Forti informa que houve um

605

Pruc

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller ones.









# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

181 no Calendário do Coren/PR de 2024. Alterar as datas das Reuniões Ordinárias  
182 de Plenário de junho e novembro que coincidem com as datas das  
183 Assembleias de Presidentes no Cofen. Alterando a ROP de junho, do dia 05  
184 para dia 07 de junho de 2024 e a novembro, do dia 06 para o dia 08 de  
185 novembro de 2024. Corrigir a data do feriado Municipal do Padroeiro de  
186 Londrina, para o dia 07 de junho de 2024 – sexta-feira da semana seguinte a  
187 Corpus Christi. E acrescenta, a troca do feriado de 20 de novembro de 2024  
188 pelo início do recesso de final de ano para 23 de dezembro de 2024, conforme  
189 acordo com sindicato, durante discussão do Acordo Coletivo de Trabalho  
190 2024/2025. Fica o recesso de final de ano no período de 23 de dezembro de  
191 2024 a 01º de janeiro de 2025, com retorno as atividades em 02 de janeiro de  
192 2025 e no dia 20 de novembro de 2024 haverá expediente normal no Regional.  
193 Plenário aprova as alterações por unanimidade. **7.** Presidente passa a palavra  
194 a Conselheira Queli Cristina Kanarski que apresenta os processos de  
195 solicitação de restituição, informa que os processos : 227/2024; 228/2024;  
196 242/2024; 243/2024; 244/2024; 245/2024; 246/2024; 247/2024; 260/2024;  
197 261/2024; 262/2024; 263/2024; 264/2024; 265/2024; 266/2024; 268/2024;  
198 276/2024; 286/2024; 293/2024; 294/2024; 295/2024; 296/2024; 298/2024;  
199 311/2024; 312/2024; 313/2024; 314/2024; 315/2024; 321/2024; 322/2024;  
200 323/2024; 324/2024; 325/2024; 326/2024; 327/2024; 328/2024; 329/2024;  
201 330/2024; 331/2024; 333/2024; 334/2024; 335/2024; 336/2024; 337/2024;  
202 338/2024; 339/2024; 340/2024; 341/2024; 343/2024; 344/2024; 346/2024;  
203 347/2024; 349/2024; 351/2024; 355/2024 e 356/2024, já passaram por análise  
204 da Procuradoria-Geral e da Controladoria-Geral e possuem parecer favorável  
205 a restituição, totalizando o valor de R\$ 11.641,54 (onze mil, seiscentos e  
206 quarenta e um reais e cinquenta e quatro centavos) em restituições. Ainda,  
207 informa que os processos 332/2024 e 342/2024 possuem parecer  
208 desfavorável. Em votação, o Plenário aprova por unanimidade a restituição aos  
209 processos favoráveis. **8.** Mantendo a palavra a Conselheira Queli Cristina  
210 Kanarski apresenta os Processos Administrativos nº 648/2023 e 193/2024 com  
211 requerimento de remissão de anuidade. Informa que os processos foram  
212 devidamente instruídos e possuem pareceres favoráveis da Procuradoria-  
213 Geral e da Controladoria-Geral. O PA nº 648/2023, possui pareceres  
214 favoráveis a remissão da anuidade de 2022 e o PA nº 193/2024, possui  
215 pareceres favoráveis a anuidade de 2024. Em votação o Plenário aprova, por  
216 unanimidade, as remissões. Seguem à Secretaria Executiva para os devidos  
217 encaminhamentos. **9.** Presidente passa a palavra para Procuradora Geral Dr<sup>a</sup>  
218 Daniela Ávila Forti que apresenta o Processo Administrativo nº 429/2024,  
219 solicitação de inscrição de Larissa Coutinho de Lima, lembra ao Plenário que  
220 não cabe decidir pela ocorrência de crime ou não e sim apenas avaliar o pedido  
221 de inscrição e passa a leitura na íntegra do parecer emitido pela advogada do  
222 Coren/PR Dr<sup>a</sup> Marinete Regina Corssato. Em votação, a Conselheira  
223 Alessandra Brenneisen Giacomossi e substituída pela Conselheira Rosana  
224 Furman Andreatta, e o Plenário aprova por unanimidade a concessão de  
225 inscrição. Segue à Secretaria Executiva para emissão de decisão e demais

epn

Dina

Sub. [assinatura]

[assinaturas manuscritas]





226 encaminhamentos. **10.** Mantendo a palavra, Dr<sup>a</sup> Daniela Ávila Forti, faz a leitura  
227 na íntegra do parecer emitido pela advogada do Coren/PR Dr<sup>a</sup> Marinete Regina  
228 Corsatto referente ao Processo Administrativo nº 430/2024, solicitação de  
229 inscrição de Leonardo Gois Camargo. Em votação, a Conselheira Rosana  
230 Furman Andreatta substitui a Conselheira Alessandra Brenneisen Giacomossi  
231 e o Plenário aprova por unanimidade a concessão de inscrição. Segue à  
232 Secretaria Executiva para emissão de decisão e demais encaminhamentos.  
233 **11.** Dando continuidade a Presidente passa a palavra a Conselheira Queli  
234 Cristina Kanarski que apresenta a Decisão nº 035/2024 que trata da  
235 homologação de Registros definitivos de enfermeiros, técnicos de enfermagem  
236 e auxiliares de enfermagem referente ao mês de abril de 2024, realizados pelo  
237 COARC. Registros homologados pelo Plenário, por unanimidade. **12.**  
238 Mantendo a palavra a Conselheira Queli Cristina Kanarski apresenta a Decisão  
239 nº 036/2024 referente a concessão de Registro às seguintes empresas:  
240 Elysium Serviços em Saúde LTDA; V V dos Reis LTDA; Polymedical  
241 Importação e Com de Produtos Médicos LTDA; CPD Saúde LTDA; L.E.G.O  
242 Saúde Integrada LTDA; B & T Serviços em Enfermagem LTDA; Stremel e  
243 Lopes LTDA; Rosset e Guedes Assistência em Enfermagem LTDA; JL MY Life  
244 Assistência em Saúde LTDA; Martins Enfermagem LTDA; AMN Ramos  
245 Serviços de Enfermagem Hospitalar LTDA; Assist Saúde Sul LTDA; AM  
246 Moreira Enfermagem LTDA; Julia Pasquali Serviços e Consultoria em Saúde  
247 LTDA; ID Serviços Hospitalares LTDA; G&C Serviços de Enfermagem LTDA e  
248 K L Serviços de Enfermagem LTDA. Registros homologados por unanimidade.  
249 **13.** Presidente apresenta a lista de portarias emitidas durante os meses de  
250 março e abril: Portarias do mês de março - **Portaria nº 220/2024** –  
251 Considerando o período de férias do Coordenadora de Protocolo – Adriane  
252 Gomes de Moraes Lima, de 04/03/2024 a 23/03/2024. Designar a empregada  
253 pública Fernanda Cristina Baptista, para substituí-la, no período; **Portaria nº**  
254 **221/2024** - Designar os membros para compor a Comissão de Enfermagem  
255 Forense no âmbito do Coren/PR: Aline Prece Simões – Conselheira e  
256 Coordenadora; Letícia Maria Boarão Yoshii de Freitas- Colaboradora;  
257 Alessandra Andrea da Silva Tetzlaff– Colaboradora; Aline de Assis Machado  
258 Souza de Menezes – Colaboradora; **Portaria nº 222/2024** - Designar a  
259 Conselheira Regional e membro da Comissão Fronteiras e Mercosul – Cristina  
260 Morceli Bezerra de Souza para participar da 197<sup>a</sup> Reunião o GT Itaipu Saúde,  
261 que acontecerá em Foz do Iguaçu, nas dependências da Usina Itaipu  
262 Binacional, em 19 de março de 2024, representando o Core/PR; **Portaria nº**  
263 **223/2024** - Autorizar a viagem e a aquisição de passagens rodoviárias para o  
264 colaborador da Comissão Fronteiras e Mercosul - Luiz Fabiano Zanata a  
265 cidade de Foz do Iguaçu para participar da a 197<sup>a</sup> Reunião o GT Itaipu Saúde,  
266 que acontecerá em Foz do Iguaçu, nas dependências da Usina Itaipu  
267 Binacional, em 19 de março de 2024; **Portaria nº 224/2024** - Designar os  
268 membros para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo  
269 Administrativo PA nº 217/2024 cujo objeto é a contratação de empresa  
270 especializada na prestação de serviços de manutenção predial para o

EBR

Disc  
Auto. [assinatura]

[assinaturas manuscritas]





271 Coren/PR. Integrante Requisitante: Jean Batista Moraes, Integrante Técnico:  
272 Pedro Armando Funes e Integrante Administrativo: Simone Bortolozzi;  
273 **Portaria nº 225/2024** - Designar os membros para compor a Equipe de  
274 Planejamento da Contratação do Processo Administrativo PA nº 225/2024 cujo  
275 objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços  
276 para organização, planejamento e execução de eventos para o Coren/PR.  
277 Integrante Requisitante: Moises Simioni Euzébio, Integrante Técnico: Rafael  
278 Santiago e Integrante Administrativo: Simone Bortolozzi; **Portaria nº 226/2024**  
279 - Designar os empregados públicos abaixo para compor a Comissão de  
280 Sindicância para apuração de responsabilidade da multa aplicada em virtude  
281 do Auto de Infração nº 22.688.190-3: Sanderson Biscarra, Camila Maria Leite  
282 Gubolin e Jean Batista Moraes; **Portaria nº 227/2024** - Designar os membros  
283 para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo  
284 Administrativo PA nº 223/2024 cujo objeto é a contratação de empresa  
285 especializada na prestação de serviços continuados com fornecimento de  
286 materiais, na modalidade diarista para atendimento do posto de atendimento  
287 do Coren/PR em Foz do Iguaçu. Integrante Requisitante: Jaqueline Cristina de  
288 Souza Muchagata, Integrante Técnico: Jean Batista Moraes e Integrante  
289 Administrativo: Simone Bortolozzi; **Portaria nº 228/2024** - Designar os  
290 membros para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo  
291 Administrativo PA nº 222/2024 cujo objeto é a contratação de agente de  
292 integração de jovens para execução do programa de jovem aprendiz no  
293 Coren/PR. Integrante Requisitante: Jaqueline Cristina de Souza Muchagata,  
294 Integrante Técnico: Jean Batista Moraes e Integrante Administrativo: Simone  
295 Bortolozzi; **Portaria nº 229/2024** - Designar a Conselheira Regional – Rosana  
296 Furman Andreatta, para representar a diretoria e participar das negociações  
297 com o sindicato, durante o ano de 2024; **Portaria nº 230/2024** - Designar a  
298 Enfermeira Fiscal Deliziê Martins Marcon para realizar fiscalização; **Portaria**  
299 **nº 231/2024** - Designar a Coordenadora da Comissão de Enfermagem  
300 Forense- Conselheira Regional Aline Prece Simões para participar do evento  
301 Enfermagem Forense- Sensibilização para enfermeiros e enfermeiras  
302 assistenciais, na organização e como mediadora do evento. Designar as  
303 colaboradoras da Comissão de Enfermagem Forense - Leticia Maria Boarão  
304 Yoshii de Freitas e Alessandra Andrea da Silva Tetzlaff e Aline de Assis  
305 Machado Souza de Menezes para participar da organização e  
306 acompanhamento do evento; **Portaria nº 232/2024** - Designar Ana Paula  
307 Cassaro Faria como responsável pela fiscalização da Ordem de Fornecimento  
308 nº 03/2024 – Processo Administrativo nº 072/2024, da empresa Macedo Motta  
309 Engenharia Ltda, com vigência de 29/02/2024 a 30/03/2024, cujo objeto é a  
310 contratação de empresa para atender as demandas da Subseção Maringá  
311 para liberação do alvará. Designar Ana Julia Verri Batista como fiscal  
312 substituta; **Portaria nº 233/2024** - Designar Adriane Gomes de Moraes Lima  
313 como responsável pela fiscalização da Ordem de Fornecimento nº 07/2024–  
314 Processo Administrativo nº 148/2024, da empresa Inove Capacitação –  
315 Consultoria e Treinamento Ltda, com vigência de 05/03/2024 a 17/04/2024,

ESP

Dire

Ass. [Signature]

[Signature]

[Signature]

[Handwritten notes and signatures on the right margin]





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

316 cujo objeto é a contratação de prestação de serviços de capacitação na Nova  
317 Lei de Licitações e Contratos. Designar Carolina Bassi como fiscal substituta;  
318 **Portaria nº 234/2024** - Designar Simone Bortolozzi como responsável pela  
319 fiscalização da Ordem de Fornecimento nº 08/2024– Processo Administrativo  
320 nº 148/2024, da empresa Inove Capacitação – Consultoria e Treinamento Ltda,  
321 com vigência de 05/03/2024 a 17/04/2024, cujo objeto é a contratação de  
322 prestação de serviços de capacitação na Nova Lei de Licitações e Contratos.  
323 Designar Carolina Bassi como fiscal substituta; **Portaria nº 235/2024** -  
324 Designar Simone Bortolozzi como responsável pela fiscalização da Ordem de  
325 Fornecimento nº 09/2024– Processo Administrativo nº 148/2024, da empresa  
326 Inove Capacitação – Consultoria e Treinamento Ltda, com vigência de  
327 05/03/2024 a 17/04/2024, cujo objeto é a contratação de prestação de serviços  
328 de capacitação na Nova Lei de Licitações e Contratos. Designar Carolina Bassi  
329 como fiscal substituta; **Portaria nº 236/2024** - Designar Carolina Bassi como  
330 responsável pela fiscalização da Ordem de Fornecimento nº 10/2024–  
331 Processo Administrativo nº 148/2024, da empresa Editora Fórum Ltda, com  
332 vigência de 05/03/2024 a 17/04/2024, cujo objeto é a contratação de prestação  
333 de serviços de capacitação na Nova Lei de Licitações e Contratos. Designar  
334 Simone Bortolozzi como fiscal substituta; **Portaria nº 237/2024** - Autorizar a  
335 viagem e a aquisição de passagem aérea para a Conselheira tesoureira – Queli  
336 Cristina Kanarski e para o Controlador Geral do Coren/PR- Luiz Antônio  
337 Schiminsky à cidade de São Paulo- SP no período de 04 a 05 de abril de 2024  
338 para participar da Reunião de alinhamento estratégico dos Tesoureiros do  
339 Sistema Cofen/Conselhos Regionais; **Portaria nº 238/2024** - Autorizar a  
340 viagem e a aquisição de passagens aéreas para a coordenadora da Comissão  
341 Fronteiras e Mercosul e Conselheira Regional Alessandra Brenneisen  
342 Giacomossi a cidade de Foz do Iguaçu para participar da a 197ª Reunião o GT  
343 Itaipu Saúde, que acontecerá em Foz do Iguaçu, nas dependências da Usina  
344 Itaipu Binacional em 19 de março de 2024; **Portaria nº 239/2024** - Designar a  
345 Conselheiras Regional Andreia Margarete Leal para comparecer ao evento -  
346 1º Reunião Ampliada do Comitê Provida-2024, que acontecerá em 08 de  
347 março de 2024 das 8h30min a 12h00min no auditório de Mercado Municipal  
348 de Curitiba (Rua da Paz,608-Centro-Curitiba/PR), representando a presidente  
349 e o Coren/PR; **Portaria nº 240/2024** - Designar a conselheira DIRCE  
350 GONÇALVES para emitir parecer no prazo de 20 dias a contar da ciência da  
351 portaria, referente ao Processo Administrativo 721/2023 – Reabilitação;  
352 **Portaria nº 241/2024** - Autorizar a viagem e a aquisição de passagens  
353 rodoviárias para o a Conselheira Regional - Cristina Morceli Bezerra de Souza  
354 a cidade de Cascavel para participar da Reunião do Comitê Permanente de  
355 Saúde e Assistência Social do município de Cascavel que acontecerá em 12  
356 de março de 2024; **Portaria nº 242/2024** - Designar a Conselheira Regional –  
357 Alessandra Brenneisen Giacomossi, para acompanhar a fiscalização durante  
358 inspeções em Paranaguá -PR em 14 de março de 2024; **Portaria nº 243/2024**  
359 - Autorizar a viagem e uso de veículo aos empregados públicos Paulo Cesar  
360 Walter Souza e Nelson Luiz da Silva Pinto à cidade de Guarapuava/PR entre

*[Handwritten signature]*

*Dirce*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*









# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

406 Cassia Domansky – Colaboradora; **Portaria nº 256/2024** - Revogar a Portaria  
407 nº 169/2024, de 27 de fevereiro de 2024; **Portaria nº 257/2024** - Designar a  
408 Enfermeira Fiscal Gisele Basso Zanlorenzi para realizar fiscalização; **Portaria**  
409 **nº 258/2024** - Designar os membros abaixo para compor a Equipe de  
410 Planejamento da Contratação do Processo Administrativo PA nº 163/2024 cujo  
411 objeto é a aquisição de notebooks, maletas para notebooks, monitores,  
412 desktops, nobreaks e servidor para virtualização e *storage* para o Coren PR.  
413 Integrante Requisitante: Wallace de Novaes Figueredo, Integrante Técnico:  
414 Simone Bortolozzi e Integrante Administrativo: Manoel Gilliard Paes de Sousa;  
415 **Portaria nº 259/2024** - Designar os membros abaixo para compor a Equipe de  
416 Planejamento da Contratação do Processo Administrativo PA nº 277/2024 cujo  
417 objeto é a contratação especializada para prestação de serviço de certificação  
418 digital através da geração, entrega e suporte de certificado de servidor (*host*)  
419 do tipo *SSL/TSL - WildCard*. Integrante Requisitante: Wallace de Novaes  
420 Figueredo, Integrante Técnico: Simone Bortolozzi e Integrante Administrativo:  
421 Manoel Gilliard Paes de Sousa; **Portaria nº 260/2024** - Designar a Conselheira  
422 e integrante da Comissão Fronteiras/Mercosul – Cristina Morceli Bezerra de  
423 Souza, para comparecer à reunião na diretoria de Vigilância em Saúde de Foz  
424 do Iguaçu, para alinhamentos das turmas no intercambio Brasil e Paraguai, a  
425 ser realizada no dia 20 de março de 2024; **Portaria nº 261/2024** - Designar os  
426 membros para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo  
427 Administrativo PA nº 281/2024 cujo objeto é a aquisição de repelentes  
428 contendo 20 a 25% de icaridina em sua composição, para proteção contra  
429 mosquitos, além de possuírem fator de proteção solar. Integrante Requisitante:  
430 Jonas Fernandes de Meira, Integrante Técnico: Simone Bortolozzi e Integrante  
431 Administrativo: Marcus Vinicius da Rocha S. da Silva; **Portaria nº 262/2024** -  
432 Designar a Conselheira Regional Eugenia Svistak para participar da  
433 Fiscalização Noturna do Coren PR, juntamente com a equipe de Fiscalização  
434 do Coren PR, em 20 de março de 2024 a partir das 18h; **Portaria nº 263/2024**  
435 - Designar a Enfermeira Fiscal Sabrina Renata Zanardi para realizar  
436 fiscalização; **Portaria nº 264/2024** - Designar a Conselheira Regional – Queli  
437 Cristina Kanarski para representar Coren/PR e ministrar palestra com o tema :  
438 “Anotação e Evolução de Enfermagem e a responsabilidade profissional” na  
439 Semana da Enfermagem da instituição Hospital Infantil Waldemar Monastier,  
440 em 15 de maio de 2024; **Portaria nº 265/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal  
441 e Chefe da Subseção Londrina – Liliana Claudia de Oliveira Guilherme Ferreira  
442 para representar o Coren/PR na 2º Reunião Ordinária do Comitê Intersetorial  
443 de Controle da Dengue na 17ª Regional de Saúde do Paraná, que se realizará  
444 em 03 de abril de 2024 às 09h00min no Anfiteatro da Associação Médica de  
445 Londrina; **Portaria nº 266/2024** - Designar os membros abaixo para comporem  
446 a Comissão de Estudo para Implantação da Central de Relacionamento do  
447 Coren/PR no âmbito do Coren/PR: Caio Murilo Leite, Dirce Gonçalves -  
448 Conselheira, Anderson Iacer Bueno Carneiro, Leonardo Bernardino e Simone  
449 Bortolozzi; **Portaria nº 267/2024** - Designar a Presidente do Coren/PR –  
450 Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, e a Enfermeira Fiscal – Elizabeth Sousa da





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

451 Cunha e a Assessora de Comunicação Thauana Aline Prestes, para  
452 comparecerem na Audiência Pública – “Novas Tecnologias de Combate à  
453 Dengue - Tecpar”, que acontecerá em 25 de março de 2024, às 9h30min na  
454 Assembleia Legislativa do Estado do Paraná – no Plenarinho; **Portaria nº**  
455 **268/2024** - Designar a conselheira Andreia Margarete Leal para elaborar  
456 parecer referente Processo Eleitoral da Comissão de Ética do Hospital  
457 Regional de Caridade Nossa Senhora Aparecida - São Camilo de União da  
458 Vitória/PR, com prazo até 27 de março de 2024; **Portaria nº 269/2024** -  
459 Designar a Presidente- Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, a Conselheira  
460 Regional - Janete Sokolyk, o Coordenador da Fiscalização - Marcus Vinicius  
461 da Rocha Santos da Silva, a Procuradora Geral – Daniela Avila Forti e do Chefe  
462 de Gabinete – Jonas Fernandes de Meira para participarem da Reunião  
463 representando o Coren/PR; **Portaria nº 270/2024** - Autorizar a viagem e a  
464 aquisição de passagens aéreas para o colaborador do Cofen - Dr. Marcelo  
465 Felipe Moreira Persegona a cidade de Curitiba para orientar a elaboração do  
466 Plano Plurianual do Regional, no período de 18 a 20 de março de 2024;  
467 **Portaria nº 271/2024** - Exonerar Adriane Gomes de Moraes Lima, inscrita no  
468 CPF sob nº 551.727.339-49, da Função Gratificada (FG 2) Coordenadora de  
469 Protocolo do Coren/PR a partir de 25 de março de 2024. Designá-la como  
470 Pregoeira Oficial do Coren/PR a partir de 25 de março de 2024; **Portaria nº**  
471 **272/2024** - Nomear Fernanda Cristina Baptista CPF nº 019.335489-67, para  
472 a Função Gratificada (FG 2) Coordenadora de Protocolo do Coren/PR a partir  
473 de 25 de março de 2024; **Portaria nº 273/2024** - Designar os profissionais  
474 abaixo relacionados para compor a Equipe de Apoio aos pregoeiros oficiais do  
475 Coren/PR: Pedro Armando de Lima Funes – Efetivo, Jaqueline Cristina de  
476 Souza Muchagata – Efetiva, Ronaldo Ivan Bork – Efetivo, Jean Batista de  
477 Moraes – Suplente, Ludwig Birkner de Lery Guimarães – Suplente e Maria  
478 Cristina Casa da Natividade – Suplente; **Portaria nº 274/2024** - Autorizar a  
479 viagem e a aquisição de passagem aérea para a Conselheira Secretária -  
480 Alessandra Brenneisen Giacomossi, à cidade Foz do Iguaçu no período de 02  
481 a 04 de abril para participar da reunião entre gestores da SMS de Foz do  
482 Iguaçu, Itaipu e do Coren/PR sobre a Integração do Projeto Intercambio 2024;  
483 **Portaria nº 275/2024** - Designar as colaboradoras, Clarice Leal e Paula de  
484 Lima a realizarem a vacinação na sede do Coren/PR no dia 27 de março de  
485 2024, das 08h00min às 17h00min; **Portaria nº 276/2024** - Autorizar depósito  
486 bancário para a Assessora Jurídica do Coren/PR, Patrícia Lantmann Becker,  
487 para pagamento das referidas despesas; **Portaria nº 277/2024** - Autorizar a  
488 viagem e uso de veículo aos empregados públicos Paulo Cesar Walter Souza  
489 e Nelson Luiz da Silva Pinto às cidades de Umuarama/PR e Campo Mourão  
490 entre os dias 05 a 10 de maio de 2024; **Portaria nº 278/2024** - Autorizar a  
491 viagem e uso de veículo aos empregados públicos Paulo Cesar Walter Souza  
492 e Augusto Cesar Walter à cidade de Ponta Grossa/PR entre os dias 20 a 24  
493 de maio de 2024; **Portaria nº 279/2024** - Autorizar a viagem e aquisição de  
494 passagem rodoviária ao empregado público Helio Natale à cidade de Foz do  
495 Iguaçu/PR entre os dias 05 a 10 de maio de 2024; **Portaria nº 280/2024** -

est

Dir

Ass. Dir

Ass. Dir

Ass. Dir

Ass. Dir





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

496 Autorizar a viagem e aquisição de passagem aérea para a Conselheira  
497 Regional Alessandra Brenneisen Giacomossi à cidade de Foz do Iguaçu/PR  
498 entre os dias 7 a 12 de abril de 2024 para participar da primeira turma de  
499 rotação do intercâmbio, em Ciudad del Este – PY; **Portaria nº 281/2024** -  
500 Designar os empregados abaixo para compor a Comissão Sindicante para  
501 apuração de Responsabilidade referente ao PA nº 229/2024 que se trata das  
502 infrações de trânsito cometidas pelo antigo assessor Chefe de Gabinete – Sr.  
503 Luka Santhiago Campos de Alencar, para fins de adoção de medidas com vista  
504 ao ressarcimento ao erário pelos prejuízos causados: Adriane Gomes de  
505 Moraes Lima, Elen Dias Accordi Medeiros e Manoel Gilliard Paes de Sousa;  
506 **Portaria nº 282/2024** - Designar as colaboradoras abaixo a realizarem a  
507 vacinação na sede do Coren/PR conforme escala abaixo: 28/03/2024 -  
508 Eugenia Svistak, 01/04/2024 - Eugenia Svistak, 02/04/2024 - Janete Sokolyk e  
509 Anderson Junior Moreira dos Santo, 03/04/2024 – Paula de Lima, 04/04/2024  
510 - Jucenei da Silva e Anderson Junior Moreira dos Santos, 05/04/2024 - Eugenia  
511 Svistak, 08/04/2024 - Anderson Junior Moreira dos Santos, 09/04/2024 -  
512 Anderson Junior Moreira dos Santos, 10/04/2024 - Jucinei da Silva,  
513 11/04/2024 - Janete Sokolyk e 12/04/2024 - Eugenia Svistak. Portarias  
514 emitidas no mês de abril: **Portaria nº 283/2024** - Autorizar a viagem e a  
515 utilização do veículo oficial para a Coordenadora da Secretaria de Processos  
516 Éticos – Sílvia Luiz de Andrade, para o Coordenador da Fiscalização – Marcus  
517 Vinicius da Rocha Santos da Silva e para a Enfermeira Fiscal - Gisele Basso  
518 Zanlorenzi à cidade de Foz do Iguaçu/PR, no período de 09 a 12 de abril de  
519 2024 para realizar “Ação Educativa sobre direitos, obrigações e código de ética  
520 dos profissionais de enfermagem” no Hospital Germano Lauk em Foz do  
521 Iguaçu; **Portaria nº 284/2024** - Designar o Conselheiro Jucenei de Silva a  
522 representar o Coren/PR na Audiência Pública com o tema “Mudanças  
523 Climáticas e os Impactos nos Sistemas de Saúde”, que ocorrerá no dia 04 de  
524 abril de 2024 às 09 horas, no Plenarinho da Assembleia Legislativa do Estado  
525 do Paraná; **Portaria nº 285/2024** - Autorizar a viagem e a aquisição de  
526 passagem aérea para o Coordenador da Fiscalização – Enfermeiro Fiscal  
527 Marcus Vinicius da Rocha Santos da Silva à cidade de Brasília no período de  
528 16 a 18 de abril de 2024 para participar da Reunião Ordinária dos  
529 Coordenadores de Fiscalização, para alinhamento de conduta nas ações de  
530 fiscalização; **Portaria nº 286/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal Deliziê  
531 Martins Marcon para realizar fiscalização; **Portaria nº 287/2024** - Designar a  
532 Enfermeira Fiscal Katia Cristina Leite para realizar fiscalização; **Portaria nº**  
533 **288/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal Soriane Loures para realizar  
534 fiscalização; **Portaria nº 289/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal Agnes  
535 Carolina Ribeiro Pinto para realizar fiscalização; **Portaria nº 290/2024** -  
536 Designar o Enfermeiro Fiscal Diames Sousa da Silva para realizar fiscalização;  
537 **Portaria nº 291/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal Jessica Bernart da Silva  
538 para realizar fiscalização; **Portaria nº 292/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal  
539 Sabrina Renata Zanardi para realizar fiscalização; **Portaria nº 293/2024** -  
540 Designar a Enfermeira Fiscal Ângela Tais Mattei da Silva para realizar

602

Dica





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

541 fiscalização; **Portaria nº 294/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal Evelyn Braun  
542 Chaves para realizar fiscalização; **Portaria nº 295/2024** - Designar a  
543 Enfermeira Fiscal Janaina Mazzer Salinet para realizar fiscalização; **Portaria**  
544 **nº 296/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal Liliana Claudia de Oliveira  
545 Guilherme Ferreira para realizar fiscalização; **Portaria nº 297/2024** - Designar  
546 a Enfermeira Fiscal Ana Paula Cassaro Faria para realizar fiscalização;  
547 **Portaria nº 298/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal Carla Bavelloni Pereira  
548 para realizar fiscalização; **Portaria nº 299/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal  
549 Elaine Aquoti Medeiros para realizar fiscalização; **Portaria nº 300/2024** -  
550 Designar o Enfermeiro Fiscal Marcos Roberto Giroldo para realizar  
551 fiscalização; **Portaria nº 301/2024** - Designar Pedro Armando de Lima Funes  
552 como responsável pela fiscalização do(a) Contrato nº 045/2022 e Aditivos–  
553 Processo Administrativo nº 323/2021 da empresa AMAZONTEC SERVIÇOS  
554 TÉCNICOS LTDA., com vigência de 01/12/2022 até 01/06/2025 (Item 1) e  
555 02/01/2023 até 02/07/2025 (Itens 2 ao 11), cujo objeto é a contratação de  
556 empresa especializada na prestação de serviços continuados de vigilância e  
557 segurança desarmada, recepção e atendimento, telefonista, copeiragem,  
558 limpeza e conservação com fornecimento de materiais para o Coren PR;  
559 Designar Leonardo Bernardino como fiscal substituto; **Portaria nº 302/2024** -  
560 Designar Ricardo de Andrade Pontaroli como responsável pela fiscalização  
561 pela fiscalização do 1º Aditivo de Contrato nº 049/2022 – Processo  
562 Administrativo nº 687/2022 da empresa: DOC SERVICES POCESSAMENTO  
563 DE DADOS LTDA. com vigência de 21/12/2023 até 20/12/2024, cujo(s)  
564 objeto(s) são: contratação de prestação de serviços de coleta, transporte,  
565 custódia e conservação e gestão de documentos físicos; Designar Augusto  
566 Cesar Walter Souza como fiscal substituto; **Portaria nº 303/2024** - Designar  
567 Ricardo de Andrade Pontaroli como responsável pela fiscalização pela  
568 fiscalização do 1º Aditivo de Contrato nº 049/2022 – Processo Administrativo  
569 nº 687/2022 da empresa: DOC SERVICES POCESSAMENTO DE DADOS  
570 LTDA. com vigência de 21/12/2023 até 20/12/2024, cujo(s) objeto(s) são:  
571 contratação de prestação de serviços de coleta, transporte, custódia e  
572 conservação e gestão de documentos físicos; Designar Augusto Cesar Walter  
573 Souza como fiscal substituto; **Portaria nº 304/2024** - Designar Simone  
574 Bortolozzi como responsável pela fiscalização do Contrato nº 017/2023 –  
575 Processo Administrativo 406/2023 da empresa PROMAXIMA GESTÃO  
576 EMPRESARIAL LTDA., com vigência de 01/09/2023 a 01/09/2024, cujo objeto  
577 é a “Contratação de empresa especializada no fornecimento de assinatura de  
578 ferramenta de pesquisa e comparação de preços e contratações com a  
579 Administração Pública”. Designar Jean Batista Moraes como fiscal substituto;  
580 **Portaria nº 305/2024** - Designar os membros abaixo para compor a Equipe de  
581 Planejamento da Contratação do Processo Administrativo PA nº 320/2024 cujo  
582 objeto é a Contratação de prestação de serviços de capacitação nas recentes  
583 determinações do TCU sobre conselhos profissionais. Integrante Requisitante:  
584 Ronaldo Ivan Bork, Integrante Técnico: Simone Bortolozzi e Integrante  
585 Administrativo: Pedro Armando de Lima Funes; **Portaria nº 306/2024** -

es

Di u

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

586 Convocar as Conselheiras Regionais Rosana Furman Andreatta e Daniele  
587 Fabris para participação de reunião com a presidente, secretaria, comunicação  
588 e comissão de eventos, para discutir e definir ações para realização da  
589 Semana da Enfermagem, no dia 05 de abril de 2024; **Portaria nº 307/2024** -  
590 Designar o Conselheiro Jean Michel Brito Costa a representar o Coren/PR na  
591 posse da Secretaria Municipal de Saúde de Maringá – Enfermeira Karina  
592 Rissardo, no dia 04 de abril de 2024; **Portaria nº 308/2024** - Designar a  
593 Conselheira Regional e integrante da comissão Fronteiras/Mercosul - Cristina  
594 Morceli Bezerra de Souza - para participar Seminário de Integração do Projeto  
595 Intercambio 2024 representando o Coren/PR; **Portaria nº 309/2024** - Designar  
596 a Conselheira Regional – Alessandra Brenneisen Giacomossi, para  
597 representar o Coren/PR e proferir palestra com o tema “Evolução na qualidade  
598 do ensino em saúde” no Picadinho Cultural Dr. Wadir Rùpollo, no dia 28 de  
599 maio de 2024 às 12h00min, na sede da Associação Médica do Paraná;  
600 **Portaria nº 310/2024** - Designar a enfermeira fiscal Gisele Basso Zanlorenzi  
601 para realizar fiscalização reativa; **Portaria nº 311/2024** - Designar a  
602 colaboradora – Andressa Boza de Melo para proferir palestra com o tema  
603 “Assédio e Importunação no ambiente de trabalho” - reunião com os  
604 empregados e assessores do Coren/PR, que se realizará dia 8 de abril de  
605 2024; **Portaria nº 312/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal Elizabeth Sousa da  
606 Cunha para realizar fiscalização; **Portaria nº 313/2024** - Autorizar a viagem e  
607 a aquisição de passagens aéreas para a Presidente – Ethelly Feitosa  
608 Rodrigues Santos, para as Conselheiras Regionais – Andreia Margarete Leal  
609 e Rosana Furman Andreatta e para o Chefe de Gabinete – Jonas Fernandes  
610 de Meira à cidade de Brasília, no período de 21 a 25 de maio de 2024 para  
611 acompanhar os julgamentos e a ROP do Cofen; **Portaria nº 314/2024** -  
612 Autorizar o pagamento do auxílio representação aos colaboradores Carlos  
613 Augusto Pereira e Odair Jose Scarpelim pela participação na reunião de 20 de  
614 março de 2024; **Portaria nº 315/2024** - Designar os membros abaixo para  
615 compor a Comissão de Urgência e Emergência no âmbito do Coren/PR:  
616 Jucenei da Silva – Conselheiro e Coordenador; Jean Michel de Brito Costa –  
617 Conselheiro; Carlos Augusto Pereira – Colaborador; Odair Jose Scarpelim –  
618 Colaborador; Valessa Aparecida de Oliveira – Colaboradora; Franklin Alves de  
619 Oliveira – Colaborador. Esta comissão poderá realizar até 2(duas) reuniões  
620 mensais. Considerando que os colaboradores Jean Michel de Brito Costa,  
621 Odair Jose Scarpelim e Carlos Augusto Pereira residem nas cidades de  
622 Maringá/PR e Cascavel/PR, fica autorizada a participação remota dos mesmos  
623 a partir das subseções do Coren/PR; **Portaria nº 316/2024** - Designar a  
624 Conselheira Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, para representar  
625 o Coren/PR e proferir palestra com o tema “Valorização da Enfermagem” na III  
626 Semana de Enfermagem Uninter, no dia 20 de maio de 2024; **Portaria nº**  
627 **317/2024** - Designar os membros abaixo para comporem a Comissão de  
628 Estudo para Implantação da Central de Relacionamento do Coren/PR no  
629 âmbito do Coren/PR: Caio Murilo Leite, Jucenei Silva – Conselheiro, Anderson  
630 Iacer Bueno Carneiro, Leonardo Bernardino e Simone Bortolozzi; **Portaria nº**

EB

Diretor





631 **318/2024** - Designar os conselheiros Alessandra Brenneisen Giacomossi e  
632 Decarlo Cisz Trevizan, para representar o Coren/PR e proferir palestra com o  
633 tema “Trabalho do Técnico em Enfermagem conforme a legislação” para  
634 realizar palestra alusiva ao dia do Técnico de enfermagem aos alunos do Curso  
635 Técnico de Enfermagem, no dia 20 de maio de 2024 às 13h00min, no CEEP,  
636 em Cascavel/PR; **Portaria nº 319/2024** - Designar Marcus Vinicius da Rocha  
637 Santos da Silva como responsável pela fiscalização do Contrato nº 008/2023  
638 – Processo Administrativo 276/2023 da empresa Intersept Comércio e  
639 Instalação de Sistemas de Segurança Eletrônica Ltda., com vigência de  
640 30/05/2023 a 30/05/2024, cujo objeto é a contratação de empresa  
641 especializada para prestação de serviços de monitoramento eletrônico do  
642 sistema de alarme da Sede do Coren PR. Designar Jean Batista Moraes como  
643 fiscal substituto; **Portaria nº 320/2024** - Designar o conselheiro Jean Michel  
644 Brito Costa, para representar o Coren/PR e proferir palestra com o tema  
645 “HUMANIZAÇÃO HOSPITALAR NA ERA DA INTELIGENCIA ARTIFICIAL” na  
646 II Jornada de Enfermagem e I Seminário de Enfermagem do Hospital  
647 Evangélico de Londrina realizar a abertura do evento no dia 16 de maio de  
648 2024. Designar a Enfermeira Fiscal Liliana Claudia Oliveira Guilherme Ferreira  
649 para acompanhar o conselheiro no evento; **Portaria nº 321/2024** –  
650 CANCELADA; **Portaria nº 322/2024** - Designar os membros abaixo para  
651 comporem a Comissão de Organização da Semana da Enfermagem 2024 no  
652 âmbito do Coren/PR: Jonas Fernandes de Meira – Coordenador, Rosana  
653 Furman Andreatta – Conselheira, Daniele Fabris - Conselheira, Rafael  
654 Santiago, Tatiana de Carvalho Santos, Carolina Bassi e Karla Crozeta  
655 Figueiredo; **Portaria nº 323/2024** - Designar os empregados abaixo para  
656 comporem a comissão de Acompanhamento da LAI no âmbito do Coren/PR:  
657 Elen Dias Accordi Medeiros, Jean Batista de Moraes e Wallace de Novaes  
658 Figueredo; **Portaria nº 324/2024** - Designar a empregada pública Elen Dias  
659 Accordi Medeiros como pregoeira; **Portaria nº 325/2024** - Autorizar o  
660 pagamento de auxílio representação para Conselheira Regional Daniele Fabris  
661 pela elaboração do parecer de Conselheiro nº04/2024, elaborado pela  
662 Conselheira Regional Daniele Fabris, sobre a regularidade da criação do  
663 Escritório da Integridade aprovado na 736ª ROP de 04 de abril de 2024;  
664 **Portaria nº 326/2024** - Designar os membros abaixo para comporem a  
665 Comissão para atualização da decisão 57/2022 no âmbito do Coren/PR: Luiz  
666 Antônio Schiminsky – Coordenador, Queli Cristina Kanarski – Conselheira e  
667 Pedro Armando Funes; **Portaria nº 327/2024** - Designar a colaboradora Aline  
668 de Assis Machado Souza de Menezes a atuar como capacitadora, orientadora  
669 e representante do Conselho no evento oficial Vacinação 2024, em parceria  
670 do Coren/PR e a Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba na sede do  
671 Coren/PR nos dias 15/04/2024, 13/05/2024, 17/05/2024 e 27/05/2024;  
672 **Portaria nº 328/2024** - Designar o colaborador Anderson Junior Moreira dos  
673 Santos a atuar como capacitador, orientador e representante do Conselho no  
674 evento oficial Vacinação 2024, em parceria do Coren/PR e a Secretaria  
675 Municipal de Saúde de Curitiba na sede do Coren/PR nos dias 16/04/2024,

885

Diana

Handwritten signatures and initials in blue ink.





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

676 18/04/2024, 18/04/2024, 23/04/2024, 25/04/2024, 30/04/2024, 02/05/2024,  
677 07/05/2024, 09/05/2024, 14/05/2024, 15/05/2024, 16/05/2024, 21/05/2024,  
678 23/05/2024 e 28/05/2024; **Portaria nº 329/2024** - Designar a Conselheira  
679 Regional Eugenia Svistak a atuar como capacitadora, orientadora e  
680 representante do Conselho no evento oficial Vacinação 2024, em parceria do  
681 Coren/PR e a Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba na sede do Coren/PR  
682 nos dias 17/04/2024, 03/05/2024, 06/05/2024, 08/05/2024 e 29/05/2024;  
683 **Portaria nº 330/2024** - Designar o Conselheiro Regional Jucenei da Silva a  
684 atuar como capacitador, orientador e representante do Conselho no evento  
685 oficial Vacinação 2024, em parceria do Coren/PR e a Secretaria Municipal de  
686 Saúde de Curitiba na sede do Coren/PR nos dias 26/04/2024 e 10/05/2024;  
687 **Portaria nº 331/2024** - Designar a colaboradora Elisete Nunes Araújo a atuar  
688 como capacitadora, orientadora e representante do Conselho no evento oficial  
689 Vacinação 2024, em parceria do Coren/PR e a Secretaria Municipal de Saúde  
690 de Curitiba na sede do Coren/PR nos dias 22/04/2024, 29/04/2024,  
691 20/05/2024, 22/05/2024 e 24/05/2024; **Portaria nº 332/2024** - Designar a  
692 Conselheira Regional Janete Sokolyk a atuar como capacitadora, orientadora  
693 e representante do Conselho no evento acima evento oficial Vacinação 2024,  
694 em parceria do Coren/PR e a Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba na  
695 sede do Coren/PR no dia 19/04/2024; **Portaria nº 333/2024** - Designar a  
696 colaboradora Clarice Leal a atuar como capacitadora, orientadora e  
697 representante do Conselho no evento oficial Vacinação 2024, em parceria do  
698 Coren/PR e a Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba na sede do Coren/PR  
699 no dia 24/04/2024; **Portaria nº 334/2024** - Designar a conselheira regional  
700 Alessandra Brenneisen Giacomossi, para representar o Coren/PR e participar  
701 do Painel de discussões com o tema “ Reconhecimento da história da  
702 Enfermagem com suas conquistas e desafios, contradições e dilemas que  
703 envolvem a formação na atualidade e do trabalho, no dia 08 de maio de 2024  
704 das 14:00às 16:00h, no Auditório Thomaz Nicoletti, na UEMP( sito à Rodovia  
705 BR 369/ KM 54, Vila Maria, Bandeirantes/PR. Autorizar a viagem e a aquisição  
706 de passagens rodoviárias para a conselheira Alessandra Brenneisen  
707 Giacomossi à cidade de Bandeirantes/PR no período de 07 a 09 de maio de  
708 maio de 2024; **Portaria nº 335/2024:** Designar os empregados públicos abaixo  
709 para compor a Comissão de Sindicância para apuração de responsabilidade  
710 referentes aos memorandos 11 e 12/2024-Contas a receber: Janete Sokolyk,  
711 Camila Maria Leite Gubolin e Isabela Klenk; **Portaria nº 336/2024** - Homologar  
712 a eleição dos membros da Comissão de Ética de Enfermagem Hospital  
713 Regional de Caridade Nossa Senhora Aparecida São Camilo, para o triênio no  
714 período 18 de abril de 2024 a 18 de abril 2026; **Portaria nº 337/2024** - Autorizar  
715 a viagem e a utilização do veículo oficial para a Presidente – Ethelly Feitosa  
716 Rodrigues Santos, para a Conselheira Regional e coordenadora da CTICEEN  
717 Alessandra Brenneisen Giacomossi, para o Chefe de Gabinete – Jonas  
718 Fernandes de Meira e para assessora de Comunicação – Tatiana de Carvalho  
719 Santos à cidade de União da Vitoria/PR, no período de 18 a 19 de abril de 2024  
720 para dar posse aos membros da Comissão de Ética de Enfermagem Hospital





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

721 Regional de Caridade Nossa Senhora Aparecida São Camilo; **Portaria nº**  
722 **338/2024** - Alterar a composição da Câmara de Ética do Coren/PR com as  
723 seguintes profissionais: Titulares: Janete Sokolyk – Coordenadora, Alessandra  
724 Brenneisen Giacomossi, Queli Cristina Kanarski. Suplentes: Thabita Helena  
725 Vaz, Jean Michel Brito Costa e Eugenia Svistak; **Portaria nº 339/2024** -  
726 Convocar os conselheiros integrantes da Câmara de Ética, listados abaixo,  
727 para AULA PRÁTICA a ser realizada em 17 de abril 2024, das 8:h00min às  
728 17h00min na sede do Coren/PR: Janete Sokolyk – Coordenadora, Alessandra  
729 Brenneisen Giacomossi, Queli Cristina Kanarski, Thabita Helena Vaz, Jean  
730 Michel Brito Costa e Eugenia Svistak; **Portaria nº 340/2024** - Designar a  
731 conselheira e as colaboradores abaixo a atuarem como capacitadores,  
732 orientadores e representantes do Conselho no evento acima a mencionado na  
733 sede do Coren/PR conforme abaixo: 27/03/2024 – Clarice Leal, Paula Lima e  
734 Alessandra Giacomossi; **Portaria nº 341/2024** - Designar a Conselheira  
735 Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, para representar o Coren/PR  
736 e participar da abertura do o II Simpósio de Qualidade Assistencial do Hospital  
737 Cardiológico Constantini, a realizar-se em 10 de maio de 2024. Designar a  
738 Enfermeira Fiscal Gisele Basso Zanlorenzi para realizar palestra com o tema:  
739 “Como a formação do profissional de enfermagem pode contribuir para a  
740 redução de eventos Adversos.”; **Portaria nº 342/2024** - Designar a conselheira  
741 regional Alessandra Brenneisen Giacomossi, para representar o Coren/PR e  
742 participar do da reunião do FCRAS – fórum dos Conselhos Profissionais da  
743 saúde do Estado do Paraná, que acontecerá em 25 de abril de 2024, às  
744 10horas (sito a Rua Padre Germano Meyer,2272-Hugo Lange), na sede do  
745 CREFITO 8 em Curitiba-PR; **Portaria nº 343/2024** - Autorizar a viagem e a  
746 utilização do veículo oficial para a Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues  
747 Santos, para a Conselheira Regional e coordenadora do NEP Daniele Fabris  
748 à cidade de Londrina/PR, no período de 01 a 04 de maio de 2024 para dar  
749 organizar e participar da Semana Enfermagem Londrina; **Portaria nº 344/2024**  
750 - Designar a conselheira regional abaixo a atuarem como capacitadores,  
751 orientadores e representantes do Conselho no evento acima a mencionado na  
752 sede do Coren/PR conforme abaixo: 28/03/2024 –Alessandra Brenneisen  
753 Giacomossi; **Portaria nº 345/2024** - Autorizar a viagem e a aquisição de  
754 passagem aérea (para a ida) e o uso do veículo oficial (para o retorno) para a  
755 colaboradora – KARLA CROZETA FIGUEIREDO, à cidade de Londrina/PR, no  
756 período de 03 a 04 de maio de 2024 para dar organizar e participar da Semana  
757 Enfermagem Londrina; **Portaria nº 346/2024** - Designar a colaboradora e  
758 membro do NEP- Renata Moraes Alves, para participar da organização e da  
759 programação da semana da Enfermagem em Londrina, em conjunto com o  
760 Hospital Universitário de Londrina, no período de 02 a 03 de maio de 2024;  
761 **Portaria nº 347/2024** - Designar Augusto Cesar Walter Souza como  
762 responsável pela fiscalização do(a) 3º Termo Aditivo ao Contrato nº  
763 9912392563 – Processo Administrativo nº 030/2021 da EMPRESA  
764 BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS, com vigência de 09/03/2024  
765 a 09/03/2025, cujo objeto é a contratação de produtos e serviços por meio de





766 Pacote de Serviços dos Correios mediante adesão ao Termo de Condições  
767 Comerciais e Anexos. Designar Jean Batista Moraes como fiscal substituto;  
768 **Portaria nº 348/2024** - Designar a Comissão Técnica de Estudo para  
769 Elaboração do Caderno de Atribuições e Plano de Cargos e Salários do  
770 Coren/PR com os membros abaixo: Luiz Antonio Schiminsky – Coordenador,  
771 Queli Cristina Kanarski – Conselheira, Erika Teixeira Santos Chiarello –  
772 Conselheira, Jaqueline Cristina de Souza Muchagata, Pedro Armando Funes,  
773 Caio Murilo Leite e Rafael Santiago; **Portaria nº 349/2024** - Autorizar a viagem  
774 e a aquisição de passagem rodoviária para as colaboradoras Roselaine  
775 Munner e Gislaine Fátima Ribeiro, à cidade de Curitiba, no período de 28 a 29  
776 de abril de 2024 para participar da Reunião da Comissão de Estética; **Portaria**  
777 **nº 350/2024** - Designar o conselheiro regional Jean Michel Brito Costa para  
778 representar o Coren/PR e participar da cerimônia de abertura no o CONIGIS –  
779 Congresso Internacional de Gestão e Inovação em Saúde que acontecerá em  
780 Maringá-Pr nos dias 19 e 20 de abril, na sede do SEBRAE Maringá; **Portaria**  
781 **nº 351/2024** - Designar a Conselheira Regional Alessandra Brenneisen  
782 Giacomossi e a Enfermeira Fiscal Gisele Basso Zanlorenzi para representar o  
783 Coren/PR e participar do evento, Semana da Enfermagem que acontecerá nos  
784 dias 14, 15 e 16 de maio de 2024, na Secretaria de Saúde de São José dos  
785 Pinhais, com o tema “Empoderamento da Enfermagem: Segurança do  
786 Paciente e Enfermagem, no dia 15 de maio de 2024; **Portaria nº 352/2024** -  
787 Designar a Enfermeira Fiscal Elizabeth de Souza Cunha para representar o  
788 Coren/PR e participar da reunião da Comissão Estadual de Acompanhamento  
789 e Avaliação do Programa de Apoio e Qualificação dos Hospitais Públicos e  
790 Filantrópicos do Paraná – HOSPSUS, que acontecerá no dia 03 de maio de  
791 2024 no dia 03 de maio de 2024; **Portaria nº 353/2024** - Designar a  
792 Conselheira Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, para representar  
793 o Coren/PR e participar como palestrante na XX Jornada Acadêmica de  
794 enfermagem, com o tema “Romper Bolhas no mundo atual para o resistir e o  
795 coexistir da Enfermagem, que acontecerá do dia 06 ao dia 10 de maio de 2024,  
796 na Faculdades Pequeno Príncipe, em 10 de maio de 2024; **Portaria nº**  
797 **354/2024** - Designar a Conselheira Regional – Andréia Margarete Leal, para  
798 representar o Coren/PR e participar como palestrante no Hospital Municipal  
799 Nossa Senhora da Luz dos Pinhais e UPA 24 horas de Pinhais, de palestra da  
800 Comissão de Práticas Integrativas em Saúde, em 20 de maio de 2024; **Portaria**  
801 **nº 355/2024** - Designar a Enfermeira Fiscal e Chefe da Subseção Cascavel  
802 Sabrina Renata Zanardi e a Enfermeira Fiscal Agnes Carolina Ribeiro Pinto,  
803 para representar o Coren/PR e participar da reunião para atualização com  
804 profissionais de Enfermagem do Município, no dia 24 de abril de 2024; **Portaria**  
805 **nº 356/2024** - Designar os membros abaixo para compor a Comissão de Saúde  
806 do Trabalhador no âmbito do Coren/PR: Jani Célia Missel – Conselheira e  
807 Coordenadora, Rafael Antônio Cordeiro de Souza – Colaborador, Regiane  
808 Aparecida Pereira de Santiago – Colaboradora, Lorhimar dos Santos Bogarin  
809 – Colaborador e Raquel da Silva Padilha – Colaboradora; **Portaria nº 357/2024**  
810 - Designar a Conselheira Secretária Alessandra Brenneisen Giacomossi, o

gbs

Dian

Juan

R

Sub.

Ep

D

LA

D

F-R

R





811 Conselheiro Regional Jean Michel Brito Costa e a Enfermeira Fiscal Ana Paula  
812 Cássaro Faria, para representarem o Coren/PR e participarem da abertura da  
813 XXI Semana de Enfermagem da UNINGÁ – SEENF 2024, em 22 de maio de  
814 2024. Autorizar aquisição de passagem aérea e o pagamento de diária, para a  
815 Conselheira Secretária Alessandra Brenneisen Giacomossi, para custear  
816 despesas de deslocamento, hospedagem e alimentação; **Portaria nº 358/2024**  
817 - Designar o colaborador abaixo a atuar como capacitador, orientador e  
818 representante do Conselho no evento acima a mencionado na sede do  
819 Coren/PR conforme abaixo: 03-04-2024 e 05/04/2024 –Anderson Junior  
820 Moreira Santos; **Portaria nº 359/2024** - Autorizar a viagem e a aquisição de  
821 passagem aérea para as Conselheira Regional – Aline Prece Simões, à cidade  
822 de Florianópolis, no período de 07 a 08 de maio para participar da solenidade  
823 de entrega do Prêmio Profissional Destaque de Enfermagem 2024,  
824 representando o Coren/PR; **Portaria nº 360/2024** - Designar o Coordenador  
825 da Fiscalização- Marcus Vinicius da Rocha Santos da Silva e a Conselheira  
826 Regional - Erika Teixeira Santos Chiarello para representar o Coren/PR e  
827 ministrar palestra sobre o tema: Desafios e Conquistas da Enfermagem como  
828 Profissão” no dia 15 de maio de 2024, às 19h00min na Universidade  
829 Unicesumar \_campus Santa Felicidade; **Portaria nº 361/2024** - Designar o  
830 Conselheiro Regional – Jean Michel Brito Costa, e o colaborador da Comissão  
831 de Urgência e Emergência- Odair Jose Scarpelim para representar o Coren/PR  
832 e ministrar palestra sobre o tema: Desafios nos atendimentos de urgência e  
833 emergência pelos profissionais de enfermagem: aspectos técnicos e legais da  
834 profissão” no dia 17 de maio de 2024, às 09h00min em Sarandi/PR; **Portaria**  
835 **nº 362/2024** - Designar a Presidente- Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, o  
836 Conselheiro Regional – Jucenei da Silva, Chefe de Gabinete – Jonas  
837 Fernandes de Meira para representarem o Coren/PR e participarem da  
838 cerimônia de Passagem da Lâmpada da Primeira Turma de Enfermagem da  
839 UNIFATEB, que será realizada em 09 de maio de 2024. Autorizar a viagem e  
840 a utilização do veículo oficial para Presidente- Ethelly Feitosa Rodrigues  
841 Santos, o Conselheiro Regional – Jucenei da Silva, Chefe de Gabinete – Jonas  
842 Fernandes de Meira à cidade de Telêmaco Borba/PR, no período de 09 a 10  
843 de maio de 2024 para participarem do evento acima citado; **Portaria nº**  
844 **363/2024** - Designar o Conselheiro Regional - Jean Michel Brito Costa para  
845 representar o Coren/PR e ministrar palestra no II Encontro de Enfermagem do  
846 Departamento de Urgência e Emergência e II Desafio de Atendimento ao  
847 Trauma do SAMU Curitiba Metropolitano, com o tema: “Nova Legislação,  
848 atribuições da Enfermagem e expectativas”, no dia 04 de junho de 2024 às  
849 09h45min, em Curitiba/PR. Autorizar a viagem e a aquisição de passagem  
850 área para o Conselheiro Regional - Jean Michel Brito Costa à Curitiba/PR no  
851 período de 03 a 05 de junho de 2024; **Portaria nº 364/2024** - Designar a  
852 Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, o Conselheiro Regional –  
853 Jucenei da Silva, o Chefe de Gabinete- Jonas Fernandes Meira e os  
854 colaboradores da Comissão de Urgência e Emergência do Coren/PR- Valessa  
855 Aparecida de Oliveira e Franklin Alves de Oliveira – para representar o Coren

855

Di -

Ass.

0





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

856 e participarem do evento, II Encontro de Enfermagem do Departamento de  
857 Urgência e Emergência e II Desafio de Atendimento ao Trauma do SAMU  
858 Curitiba Metropolitan, em 04 de junho de 2024 das 09h00min no Salão de  
859 Atos do Parque Barigui- Curitiba/PR; **Portaria nº 365/2024** - Designar a  
860 colaboradora Rita Domansky, para representar o Coren/PR e realizar palestra  
861 com o tema “ESTOMATERAPIA: uma especialidade que cresce no Brasil” para  
862 Palestra na Semana Acadêmica de Enfermagem nos dias 29 a 30 de abril de  
863 2024, do Curso de Enfermagem do IFPR Palmas, em 29 de abril de 2024.  
864 Autorizar a viagem e a aquisição de passagens terrestres para a Colaboradora  
865 Rita Domansky à cidade de Palmas/PR, no período de 28 a 29 de abril de  
866 2024; **Portaria nº 366/2024** - Designar Hélio Natale como responsável pela  
867 fiscalização do 2º Termo Aditivo do Contrato nº 008/2022 – Processo  
868 Administrativo nº 211/2022 da JARDINAGEM 3L.E. LTDA, com vigência de  
869 16/03/2024 a 15/03/2025, cujo objeto é a contratação de empresa  
870 especializada para realizar serviço de jardinagem do imóvel da Avenida  
871 Anhembi, nº 772 na Vila A em Foz do Iguaçu do COREN-PR; Designar Paulo  
872 Cesar Walter Souza como fiscal substituto; **Portaria nº 367/2024** - Designar  
873 Ronaldo Ivan Bork como responsável pela fiscalização da Ordem de  
874 Fornecimento nº 015/2024 – Processo Administrativo nº 320/2024 da SILP  
875 Eventos e Treinamentos, com vigência de 29/04/2024 a 29/05/2024, cujo  
876 objeto é a Curso formato online sobre as recentes determinações do TCU  
877 sobre Conselhos Profissionais. Designar Augusto Cesar Walter Souza como  
878 fiscal substituto; **Portaria nº 368/2024** - Designar a colaboradora Aline de Assis  
879 Machado Souza de Menezes a atuar como capacitadora, orientadora e  
880 representante do Conselho no evento oficial Vacinação 2024, em parceria do  
881 Coren/PR e a Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba na sede do Coren/PR  
882 no dia 24/04/2024; **Portaria nº 369/2024** - Autorizar a viagem e a aquisição de  
883 passagem aérea para o Conselheiro Regional - Jean Michel Brito Costa à  
884 Curitiba/PR no período de 07 a 08 de maio de 2024 para realizar treinamento  
885 da Câmara de Ética do Coren/PR agendada para dia 07/05/2024 em Curitiba  
886 e participar da Reunião Ordinária de Plenário, agendada para 08 de maio de  
887 2024; **Portaria nº 370/2024** - Designar a Comissão de implantação do Sistema  
888 Eletrônico de Informações - SEI no âmbito do Coren/PR: Jucenei da Silva,  
889 Jonas Fernandes de Meira, Manoel Gilliard Paes, Amanda Wilczek, Adriane  
890 Gomes de Moares Lima, Estela Yuri Nozaki Nazima, Fernanda Cristina  
891 Baptista, Leonardo Bernardino, Maria Cristina Casa da Natividade e Simone  
892 Bortolozzi; **Portaria nº 371/2024** - Designar o colaborador – Emanuel José  
893 Teixeira Gottlich, para representar o Coren/PR e participar durante evento  
894 voltado a Enfermagem no hospital LIPOPLASTIC, em 09 de maio de 2024 às  
895 13h; **Portaria nº 372/2024** - Designar a Conselheira Regional – Andréia  
896 Margarete Leal e a colaboradora Andressa Boza de Melo para representar o  
897 Coren/PR e participar do I ENPIC-PR – I Encontro de Práticas Integrativas e  
898 Complementares do Paraná – que será realizado no Memorial de Curitiba, em  
899 02 de maio de 2024 às 13h30min; **Portaria nº 373/2024** - CANCELADA;  
900 **Portaria nº 374/2024** - Designar a Colaboradora Gleide Straub da Silva Bicalho





901 para representar o Coren/PR e ministrar palestra com o tema: “Ética  
902 Profissional”, na semana da Enfermagem da instituição, Escola técnica FAMA,  
903 no dia 13 de maio de 2024; **Portaria nº 375/2024** - Designar a Coordenadora  
904 da SECPRO – Silvia Luiz Andrade para representar o Coren/PR e ministrar  
905 palestra com o tema: “Ética e Legislação em Enfermagem”, Semana da  
906 Enfermagem do Hospital das Nações, no dia 08 de maio de 2024; **Portaria nº**  
907 **376/2024** - Designar a colaboradora – Tatiane Capelasso para palestrar na  
908 semana da Enfermagem 2024-Coren/PR, que acontecerá nos dias 14 e 15 de  
909 maio em Curitiba – na UNIBRASIL, com o tema: “Laserterapia como tecnologia  
910 para o cuidar na Enfermagem”, nos dias 14 e 15 de maio de 2024, em  
911 Curitiba/PR. Autorizar a viagem e a aquisição de passagem aérea; **Portaria nº**  
912 **377/2024** - Designar a Conselheira Regional – Andreia Margarete Leal e os  
913 colaboradores da Comissão de Saúde Mental – Emanuel José Teixeira  
914 Gottlich, Fernanda Lima Toneloto, Leticia Schneider Balduino e Richardson  
915 Kruguer para participar da roda de conversa com o tema “Desdobramentos do  
916 mundo tecnológico na Enfermagem: sobrecarga e síndrome de Burnout”, nos  
917 dia 15 de maio de 2024, em Curitiba/PR - na UNIBRASIL; **Portaria nº 378/2024**  
918 - Designar a Conselheira Regional Thabita Helena Vaz e a Enfermeira Fiscal  
919 Gisele Basso Zanlorenzi para realizarem palestra sobre o tema: “humanização  
920 e acolhimento no atendimento do profissional de enfermagem”, no dia 09 de  
921 maio de 2024 no período vespertino - da Instituição Hospital Sugizawa;  
922 **Portaria nº 379/2024** - Designar a conselheira Thabita Helena Vaz para  
923 elaborar parecer referente Processo Administrativo para analisar o Projeto do  
924 Clube de Benefícios do Coren/PR; **Portaria nº 380/2024** - Designar a  
925 Enfermeira Fiscal Liliana Claudia de Oliveira Guilherme Ferreira para  
926 representar o Coren/PR e ministrar palestra com o tema: “O Coren/PR e sua  
927 importância na vida da Enfermagem” no dia 14 de maio de 2024 às 19h, na  
928 Escola Estadual Professor Izidoro Luiz Cerávolo, em Apucarana/PR; **Portaria**  
929 **nº 381/2024** - Designar os membros abaixo para compor a Equipe de  
930 Planejamento da Contratação do Processo Administrativo PA nº 401/2024 cujo  
931 objeto é a Aquisição de placas para os veículos da frota do Coren/PR para  
932 substituir as que estão desgastadas. Integrante Requisitante: Nelson Luiz da  
933 Silva Pinto, Integrante Técnico: Simone Bortolozzi e Integrante Administrativo:  
934 Jean Batista de Moraes; **Portaria nº 382/2024** - Designar os membros abaixo  
935 para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo  
936 Administrativo PA nº 407/2024 cujo objeto é a Aquisição de licença de uso de  
937 software antivírus, pelo período de 36(trinta e seis) meses: Integrante  
938 Requisitante: Wallace de Novaes Figueredo, Integrante Técnico: Simone  
939 Bortolozzi e Integrante Administrativo: Ludwig Birkner De Lery Guimaraes;  
940 **Portaria nº 383/2024** - Designar a conselheira regional Alessandra  
941 Brenneisen Giacomossi, para representar o Coren/PR e participar do Painel de  
942 discussões com o tema “ Reconhecimento da história da Enfermagem com  
943 suas conquistas e desafios, contradições e dilemas que envolvem a formação  
944 na atualidade e do trabalho, no dia 08 de maio de 2024 das 14:00às 16:00h,  
945 no Auditório Thomaz Nicoletti, na UEMP (sito à Rodovia BR 369/ KM 54, Vila

Es

Dina





946 Maria, Bandeirantes/PR. Designar o Coordenador de Comunicação Moises  
947 Simioni Euzébio para acompanhar a conselheira na atividade. Autorizar a  
948 viagem e a utilização do veículo oficial para a conselheira Alessandra  
949 Brenneisen Giacomossi e para o Coordenador de Comunicação - Moises  
950 Simioni Euzébio à cidade de Bandeirantes/PR no período de 07 a 09 de maio  
951 de maio de 2024 para participar do evento acima. **Portaria nº 384/2024** -  
952 Designar assessora de Comunicação – Tatiana de Carvalho Santos para  
953 acompanhar a presidente no evento com intuito de gerar material para as redes  
954 do Coren/PR. Autorizar a viagem e a utilização do veículo oficial para a  
955 assessora Tatiana de Carvalho Santos no período de 09 a 10 de maio de 2024  
956 para participarem do evento acima citado. Autorizar o pagamento de diárias,  
957 para custear despesas de deslocamento, hospedagem e alimentação;  
958 **Portaria nº 385/2024** - Autorizar a viagem e a aquisição de passagens aéreas  
959 para a Conselheira Regional – Cristina Morceli Bezerra de Souza à cidade de  
960 Brasília, no período de 21 a 24 de maio de 2024 para acompanhar os  
961 julgamentos, a ROP do Cofen e para participar de reunião agendada sobre o  
962 dimensionamento. Autorizar o pagamento de diárias; **Portaria nº 386/2024** -  
963 Designar os conselheiros regionais QUELI CRISTINA KANARSKI e JUCENEI  
964 DA SILVA para representar o Coren/PR no Colégio Estadual Alberto Carvalho  
965 Ensino Fundamental, Médio e Profissional e ministrar palestra no dia 17 de  
966 maio de 2024 às 19:30h em Prudentópolis/PR. Autorizar a viagem e a  
967 utilização do veículo oficial para conselheiros regionais QUELI CRISTINA  
968 KANARSKI e JUCENEI DA SILVA no período de 17 a 18 de maio de 2024 para  
969 participarem do evento acima citado; **Portaria nº 387/2024** - Designar a  
970 enfermeira Fiscal Ângela Tais Mattei da Silva para representar o Coren/PR no  
971 Colégio Estadual Rui Barbosa para participar da semana da Enfermagem da  
972 instituição e ministrar palestra sobre ética, legislação e erros cometidos por  
973 profissionais de enfermagem, no dia 22 de maio de 2024 às 19h30min em  
974 Jacarezinho/PR; **Portaria nº 388/2024** - Designar a enfermeira Fiscal Gisele  
975 Basso Zanlorenzi para representar o Coren/PR no SENAC PR e ministrar  
976 palestra com o tema: Inovação e Tecnologia aliadas ao Futuro Profissional no  
977 dia 14 de maio de 2024 das 14h00min às 17h00min em Curitiba/PR e **Portaria**  
978 **nº 389/2024** - Designar o enfermeiro Fiscal Diames de Souza Silva para  
979 representar o Coren/PR no UNIPAR - Cascavel e ministrar palestra com o  
980 tema: Processo de Enfermagem e as implicações legais no dia 13 de maio de  
981 2024 das 19h30min em Cascavel/PR. Portarias homologadas por  
982 unanimidade. **14.** Presidente apresenta a lista de ofícios recebidos do Cofen  
983 nos meses de março e abril – março: **Ofício Circular nº 49/2024/COFEN** -  
984 Divulgação do Instrumento para profissionais Enfermeiros(as) sobre Hepatites  
985 Virais; **Ofício Circular nº 53/2024/COFEN** - Envio dos escopos para  
986 elaboração dos Relatórios Trimestrais/Anual de Fiscalização; **Ofício Circular**  
987 **nº 52/2024/COFEN** - Informa que a Resolução Cofen nº 740/2024 está  
988 publicada no DOU e no Portal Cofen - a qual dispõe sobre Diárias, Jetons e  
989 Auxílios Representação no âmbito do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de  
990 Enfermagem, e dá outras providências; **Ofício Circular nº 51/2024/COFEN** -





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

991 Informa que a Resolução Cofen nº 741/2024 está publicada no DOU e no  
992 Portal Cofen - a qual regulamenta e normatiza a assistência de Enfermagem  
993 nos Bancos de Leite Humano e Posto de Coleta de Leite Humano, e dá outras  
994 providências; **Ofício Circular nº 55/2024/COFEN** - Envio das Planilhas do  
995 Planejamento Anual de Fiscalização; **Ofício Circular nº 56/2024/COFEN** -  
996 Convite para o 3º Seminário Nacional de Enfermagem em Saúde Intercultural;  
997 **Ofício Circular nº 57/2024/COFEN** - Calendário atualizado de Atividades do  
998 Cofen para o ano de 2024; **Ofício Circular nº 58/2024/COFEN** - Informa o  
999 distrato da parceria formalizada entre o Cofen e a Faculdade DNA Pós; **Ofício**  
1000 **Circular nº 59/2024/COFEN** - Certificado Pós Tec Especialização Técnica de  
1001 Nível Médio da 1a Turma 2023.1 do Programa Pós Tec de Enfermagem do  
1002 Centro Profissional e Tecnológico Escola Técnica de Saúde da Universidade  
1003 da Paraíba/CPT/ETS/UFPB; **Ofício Circular nº 61/2024/COFEN** -  
1004 Cancelamento de registros na categoria de "Enfermeiro" emitidos pela  
1005 Faculdade Regional de Filosofia, Ciências e Letras de Candeias - FAC – BA,  
1006 e contraditório e ampla defesa ao administrado interessado; **Ofício Circular nº**  
1007 **62/2024/COFEN** - Intenção de Registro de Preço (IRP) para aquisição de  
1008 sistemas de folha de pagamento; **Ofício Circular nº 60/2024/COFEN** - Informa  
1009 que a Resolução Cofen nº 743/2024 está publicada no DOU e no Portal Cofen.  
1010 Encaminha e informa publicação do Parecer Normativo Cofen nº 1/2024, a qual  
1011 revoga a Resolução Cofen no 543, de 18 de abril de 2017, que atualiza e  
1012 estabelece parâmetros para o Dimensionamento do Quadro de Profissionais  
1013 de Enfermagem nos serviços/locais em que são realizadas atividades de  
1014 enfermagem; **Ofício nº 675/2024/COFEN** - Informa que o Dr. Marcelo  
1015 Persegona irá prestar orientações ao Regional, no dia 19 de abril de 2024, em  
1016 Curitiba-PR; **Ofício Circular nº 64/2024/COFEN** - Engajamento dos  
1017 Empregados Públicos para conclusão dos cursos de Capacitação em LGPD -  
1018 PRAZO: 1º DE ABRIL DE 2024; **Ofício Circular nº 63/2024/COFEN** - Reitera  
1019 o Ofício Circular Cofen nº 038/2024 - Solicita informações atualizadas dos  
1020 Regionais - com o objetivo de atualizar os dados cadastrais das Ouvidorias;  
1021 **Ofício nº 757/2024/COFEN** - Convite para a solenidade de Diplomação e  
1022 Posse da Gestão Cofen 2024-2027; **Ofício Circular nº 65/2024/COFEN** -  
1023 Decisões sobre diárias, jetons e auxílios-representação: impacto orçamentário  
1024 e financeiro; **Ofício Circular nº 63/2024/COFEN** - Parecer sobre reutilização  
1025 de sonda nasoesteral/fio guia - referente ao respaldo legal dos Profissionais  
1026 de Enfermagem na reutilização de sonda nasoesteral/fio guia; **Ofício nº**  
1027 **869/2024/COFEN** - Informa auditoria "in loco" relativa ao PAINT 2024; **Ofício**  
1028 **Circular nº 68/2024/COFEN** - Solicitação de sugestões de temas para  
1029 programação científica do 26º CBCENF; **Ofício Circular nº 67/2024/COFEN** -  
1030 Informa que a Resolução Cofen nº 745/2024 está publicada no DOU e no  
1031 Portal Cofen - a qual "aprova a utilização do Boletim Eletrônico SEI para  
1032 registro e publicação de atos normativos, altera o Regimento Interno do  
1033 Conselho Federal de Enfermagem, e dá outras providências". Ofícios  
1034 recebidos no mês de abril: **Ofício Circular nº 69/2024/COFEN** - Informa que  
1035 a Resolução Cofen nº 742/2024 está publicada no DOU e no Portal Cofen, a

es

lin

S

MS

D

ch

D

A-R

ch

D





1036 qual "normatiza o uso de Suprimentos de Fundos no âmbito do Sistema  
1037 Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem"; **Ofício Circular nº**  
1038 **71/2024/COFEN** - Informa que a Resolução Cofen nº 744/2024 está publicada  
1039 no DOU e no Portal Cofen, a qual "altera o Código de Processo Administrativo  
1040 Disciplinar do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem, aprovado  
1041 pela Resolução Cofen nº 645, de 10 de agosto de 2020"; **Ofício Circular nº**  
1042 **72/2024/COFEN** - Solicita aos Regionais o envio de dados para visualização  
1043 de processos relacionados à Controladoria-Geral; **Ofício Circular nº**  
1044 **73/2024/COFEN** - Informa que a Resolução Cofen nº 746/2024 está publicada  
1045 no DOU e no Portal Cofen, a qual "normatiza os procedimentos de  
1046 enfermagem na contenção mecânica de pacientes."; **Ofício Circular nº**  
1047 **74/2024/COFEN** - Informa Local da Solenidade de Diplomação e Posse da  
1048 nova Gestão do Plenário do Cofen; **Ofício Circular nº 75/2024/COFEN** -  
1049 Convite para o 10º Fórum Permanente de Atenção Primária em Saúde (APS)  
1050 e Imunizações: Potencialidades, Desafios e Perspectivas – CTAB/COFEN;  
1051 **Ofício nº 1035/2024/COFEN** - Encaminha para conhecimento Relatório de  
1052 Visita de Avaliação realizado pela Comissão Nacional da Qualidade do Cofen;  
1053 **Ofício Circular nº 76/2024/COFEN** - Encaminha sentença para conhecimento  
1054 - relativa ao Ofício nº 50/2024 do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região  
1055 do Rio Grande do Sul/2ª Vara do Trabalho de Santa Maria; **Ofício nº**  
1056 **1071/2024/COFEN** - Autoriza dilação de prazo para apresentação de relatório  
1057 trimestral de fiscalização, expirando-se o novo prazo em 24 de abril de 2024;  
1058 **Ofício Circular nº 78/2024/COFEN** - Solicita indicação do Prêmio Anna Nery  
1059 até 14 de junho de 2024 - 26º CBCENF; **Ofício Circular nº 77/2024/COFEN** -  
1060 Retificação ao Ofício Circular Cofen nº 075/2024, informamos que o 10º  
1061 FÓRUM PERMANENTE DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE (APS) E  
1062 IMUNIZAÇÕES: POTENCIALIDADES, DESAFIOS E PERSPECTIVAS,  
1063 promovido pela Câmara Técnica de Atenção Básica (CTAB/COFEN), ocorrerá  
1064 de forma síncrona pela plataforma digital Cofenplay, link  
1065 <http://link.cofen.gov.br/ForumCTAB>, no dia 23 de abril de 2024, das 14h às  
1066 17h; **Ofício Circular nº 79/2024/COFEN** - Informa que a Resolução Cofen nº  
1067 747/2024 está publicada no DOU e no Portal Cofen, a qual "atualiza o Manual  
1068 de Procedimentos Administrativos para Registro, Cadastro e inscrição de  
1069 Profissionais."; **Ofício Circular nº 80/2024/COFEN** - Encaminha para  
1070 conhecimento e providências, o Ofício FVG/FARMACE/2024 (SEI nº  
1071 0266545), que comunica sobre o recolhimento do medicamento Fosfato  
1072 Dissódico de Dexametasona 4mg/ml, solução injetável, caixa com 100  
1073 ampolas de vidro incolor, fechamento bombé TP.B 2,5 ml com gravação  
1074 vermelha e vibrac branco, lote DX23F066, data de fabricação: 08/2023 e data  
1075 de validade: 06/2025; **Ofício nº 1151/2024/COFEN** - Informa sobre  
1076 questionamentos dos enfermeiros fiscais do Coren-PR; **Ofício Circular nº**  
1077 **81/2024/COFEN** - Encaminha Decisão Cofen nº 060/2024 - Diretoria do Cofen  
1078 eleita para Gestão 2024-2027, que torna público o resultado das eleições  
1079 internas do Conselho Federal de Enfermagem, para os cargos de Diretoria,  
1080 pelo período de 23/04/2024 a 22/04/2027; **Ofício Circular nº 82/2024/COFEN**

Esse

Dir

Sub

Sub

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

1081 - Solicita o envio de informações à Controladoria Geral do Cofen para  
1082 atendimentos de diligência do TCU - Prazo de 20 (vinte) dias; **Ofício nº**  
1083 **1221/2024/COFEN** - Informa incompatibilidade de agenda para participação  
1084 em evento, em resposta ao ofício Coren/PR nº 176/2024; **Ofício nº**  
1085 **1206/2024/COFEN** - Encaminha a solicitação de certidão da Sra. Alanne  
1086 Hoffman Gomes Roberto (certidão eleitoral referente às eleições de 2023);  
1087 **Ofício nº 1207/2024/COFEN** - Encaminha Manual de Uniformização dos Atos  
1088 Normativos do Sistema Cofen/Conselhos Regionais; **Ofício Circular nº**  
1089 **83/2024/COFEN** - Encaminha Parecer Técnico sobre a instalação de  
1090 fototerapia neonatal domiciliar por enfermeiros com prescrição médica.  
1091 Plenário ciente. **15.** Presidente fala sobre a solicitação do setor de Gestão de  
1092 Pessoas sobre a necessidade da entrega da declaração de Bens e Rendas  
1093 relativas ao exercício 2024 – ano Calendário 2023 a todos os conselheiros,  
1094 empregados públicos com cargos de coordenação e assessores da atual  
1095 gestão e gestão passada e solicita o encaminhamento do memorando do setor  
1096 de Gestão de Pessoas a todos os Conselheiros. Plenário ciente. **16.** Mantendo  
1097 a palavra a presidente apresenta o Ofício Circular nº 78/2024/COFEN,  
1098 referente a indicação ao Prêmio Anna Nery 2024, que acontece durante a  
1099 realização do Congresso Brasileiro dos Conselhos de Enfermagem –  
1100 CBCENF. Informa que a indicação, após aprovada em Plenário, deverá ser  
1101 encaminhada ao Cofen até dia 14 de junho de 2024 e fala ainda sobre os  
1102 critérios a serem seguidos para a indicação do profissional. Após explicações,  
1103 fica definido que os Conselheiros que tenham indicados deverão apresentá-  
1104 los durante a próxima ROP. Deverá ser exibido aos demais conselheiros um  
1105 vídeo de apresentação, gravado pelo próprio indicado, com duração máxima  
1106 de dois minutos e todos os documentos exigidos pelo regulamento. As  
1107 declarações de regularidade e idoneidade junto ao conselho serão verificadas  
1108 durante as apresentações. Plenário ciente e de acordo. **17.** Presidente passa  
1109 a palavra para a empregada Simone Bortolozzi que apresenta as demandas  
1110 do setor de Planejamento de compras e informa que se aprovadas as  
1111 demandas serão incorporadas ao Plano de Contingência Anual (PCA) de 2024  
1112 através de uma alteração extraordinária. Sendo as demandas – substituição,  
1113 aplicação e manutenção das persianas na Sede, com custo de R\$ 22.745,00  
1114 (vinte e dois mil, setecentos e quarenta e cinco reais); substituição, aplicação  
1115 e manutenção das persianas no Posto de atendimento Ponta Grossa, com  
1116 valor de R\$ 6.253,00 (seis mil, duzentos e cinquenta e três reais); substituição,  
1117 aplicação e manutenção das persianas na Subseção Londrina, com custo de  
1118 R\$ 2.141,00 (dois mil, cento e quarenta e um reais), as contratações serão  
1119 realizadas no segundo semestre, consolidadas a necessidade da Subseção de  
1120 Maringá. Informa ainda a necessidade de contratação de seguro para toda a  
1121 frota do Coren/PR, com valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) para  
1122 contratação anual com início da vigência em julho de 2024. Por fim, a  
1123 contratação de manutenção para toda a frota do Coren/PR no valor de R\$  
1124 60.000,00 (sessenta mil reais), mensais, com início da vigência para julho de  
1125 2024. Em votação, as Conselheiras Alessandra Brenneisen Giacomossi e

Ch

SP

SP

SP

SP

SP

Dirige

SP

SP





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

1126 Cristina Morceli Bezerra de Souza são substituídas pelos Conselheiros Rosana  
1127 Furman Andreatta e Jean Michel Brito Costa, respectivamente, e o Plenário  
1128 aprova por unanimidade as aquisições. **18.** Presidente passa a palavra para a  
1129 Conselheira Andréia Margarete Leal que apresenta o Processo Administrativo  
1130 nº 406/2024. Informa que o processo se refere a notificação extrajudicial  
1131 encaminhada pelo ex empregado Luís Felipe Pereira Marcon, que solicita o  
1132 cancelamento da rescisão com a imediata reintegração ao emprego no mesmo  
1133 cargo e funções, com mesmo salário e demais benefícios. Informa ainda que  
1134 caso negado a reintegração por parte do conselho o Sr. Marcon postula a  
1135 rescisão indireta, alegando estar doente, ter sofrido danos morais por suposto  
1136 rigor excessivo por parte de seus superiores e questiona o não pagamento de  
1137 horas extras durante o vínculo de emprego. Informa ainda que consta no  
1138 processo o parecer da Procuradoria-Geral, realiza a leitura de seu relatório e  
1139 manifesta seu posicionamento quando ao indeferimento e improcedência dos  
1140 pedidos, considerando que a solicitação de demissão foi realizada por livre e  
1141 espontânea vontade e ainda destaca a importância de abertura de sindicância  
1142 e eventual Processo Administrativo para apurar falhas no trabalho  
1143 supostamente praticadas pelo requerente. Em discussão, a Dr<sup>a</sup> Daniela Ávila  
1144 Forti informa que deverá ser analisada apenas a solicitação de reintegração,  
1145 possibilidade de abertura de processo de sindicância deve ser avaliada em  
1146 outra oportunidade. O Conselheiro Jucenei da Silva questiona se o ex  
1147 empregado era concursado. É informado que todos os empregados do  
1148 conselho seguem as regras da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, que  
1149 alguns empregados já são concursados e os mais antigos foram admitidos sem  
1150 concurso, mas que todos são empregados públicos. Não podendo ser  
1151 demitidos, porém não seguem as regras dos servidores públicos. Jucenei fala  
1152 sobre a lei do arrependimento do servidor público, é informado que também  
1153 não cabe aos empregados do Coren. A Conselheira Thabita Helena Vaz  
1154 questiona quando o ex empregado solicitou a exoneração, é informada a data  
1155 de 25 de março de 2024. Presidente pede a palavra e informa que o ex  
1156 empregado solicitou a exoneração sem o cumprimento do aviso prévio.  
1157 Durante a discussão a Conselheira Andréia faz a leitura do documento com o  
1158 pedido de exoneração. Com a palavra o Conselheiro Jean Michel Brito Costa,  
1159 fala sobre os indícios e provas materiais dos problemas nas atividades  
1160 desenvolvidas, fala dos atestados com afastamentos frequentes, que para  
1161 tratamento psicológico os afastamentos deveriam ser maiores para efetividade  
1162 do tratamento, fala ainda que não houve preocupação por parte do ex  
1163 empregado quando aos prejuízos causados ao conselho com os afastamentos  
1164 e por fim que solicitou o desligamento de próprio punho. Fala também dos bons  
1165 indicadores do novo coordenador que vem ao encontro com a proposta da  
1166 gestão de renovação, e a necessidade de avançar nas decisões com  
1167 seriedade e firmeza pensando nas pessoas que estão representando. Com a  
1168 palavra o Conselheiro Decarlo Cisz Trevizan questiona quando foi a data de  
1169 solicitação de reintegração, sendo informado 25 de abril de 2024, entende que  
1170 ele está se baseando em ação pública de que os funcionários públicos tem 30

BRN

Dir  
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





1171 (trinta) dias para o arrependimento, pergunta também se o ex empregado  
1172 possuía algum vínculo de estabilidade de emprego e se no período de  
1173 afastamento não apresentou nenhum tratamento psicológico. Com a palavra a  
1174 Conselheira Daniele Fabris relata que empregados que possuem cargos com  
1175 função gratificada não tem direito a horas extras, que não se sabe se após o  
1176 desligamento o ex empregado continuou o tratamento, que o mesmo não havia  
1177 sido mandado embora e sim realocado, onde foi identificada a insatisfação por  
1178 essa mudança e ainda a saída sem o cumprimento de auxílio prévio. Questiona  
1179 se a rescisão foi feita corretamente e finaliza informando que se ele quer ser  
1180 reinserido precisará prestar concurso. Após discussão a presidente abre para  
1181 votação da reintegração. O Conselheiro Decarlo Cisz Trevizan é substituído  
1182 pela relatora, Conselheira Andréia Margarete Leal, e por unanimidade o  
1183 Plenário vota pela não reintegração do ex empregado. Segue a Secretaria  
1184 Executiva para emissão de decisão. Nada mais a ser tratado, a 738ª Reunião  
1185 Ordinária do Plenário foi encerrada às 13h05min e esta Ata lavrada, que após  
1186 leitura e aprovação, segue assinada pelos participantes da reunião.

*Ethelly Feitosa Rodrigues Santos*

**ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS**

Coren/PR nº 104.753

Presidente

*Alessandra Brenneisen Giacomossi*

**ALESSANDRA BRENNEISEN GIACOMOSSO**

Coren/PR nº 377.011

Secretaria

*Queli Cristina Kanarski*

**QUELI CRISTINA KANARSKI**

Coren/PR nº 955.458

Tesoureira

**CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA**

Coren/PR nº 223.049

*Daniele Fabris*

**DANIELE FABRIS**

Coren/PR nº 202.932

*CA*





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

1216  
1217  
1218  
1219  
1220  
1221  
1222  
1223  
1224  
1225  
1226  
1227  
1228  
1229  
1230  
1231  
1232  
1233  
1234  
1235  
1236  
1237  
1238  
1239  
1240  
1241  
1242  
1243  
1244  
1245  
1246  
1247  
1248  
1249  
1250  
1251  
1252  
1253  
1254  
1255  
1256  
1257  
1258  
1259  
1260

*[Signature]*  
**DECARLO CISZ TREVIZAN**

Coren/PR nº 407.090

*[Signature]*  
**ERIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO**

Coren/PR nº 109.496

*[Signature]*  
**JUCENEI DA SILVA**

Coren/PR nº 975.785

**JEAN MICHEL BRITO COSTA**

Coren/PR nº 239.282

*[Signature]*  
**ROSANA FURMAN ANDREATTA**

Coren/PR nº 114.884

*[Signature]*  
**THABITA HELENA VAZ**

Coren/PR nº 202.947

*[Signature]*  
**ANDRÉIA MARGARETE LEAL**

Coren/PR nº 512.274

*[Signature]*  
**DIRCE GONÇALVES**

Coren/PR nº 815.154

*[Signature]*  
**EUGÊNIA SVISTAK**

Coren/PR nº 1.011.346

*[Handwritten mark]*





# Coren<sup>PR</sup>

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

1261  
1262  
1263  
1264  
1265

**JANI CÉLIA MISSEL**  
Coren/PR nº 1.591.720

4  
15