



Coren^{PR}
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

1 **ATA DA 746ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE PLENÁRIO DO COREN/PR**
2 **REALIZADA NO DIA 19 DE AGOSTO DE 2024.**

3 Ata da 746ª Reunião Ordinária de Plenário (ROP) do Conselho Regional de
4 Enfermagem do Paraná – Coren/PR, devidamente convocada e realizada aos
5 dezenove dias do mês de agosto de 2024, na sede da Autarquia, na Rua
6 Professor João Argemiro Loyola, nº 74, Seminário, Curitiba – Paraná, com
7 início às 08h57min. I) **ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM**,
8 confirmada a participação dos(as) Conselheiros(as) Efetivos(as) com direito a
9 voz e voto: **ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS** – Presidente,
10 **ALESSANDRA BRENNEISEN GIACOMOSSO** – Secretária, **QUELI CRISTINA**
11 **KANARSKI** – Tesoureira, participação dos Conselheiros efetivos com direito a
12 voz e voto **DANIELE FABRIS**, **JANETE SOKOLYK**, **DECARLO CISZ**
13 **TREVIZAN**, **ERIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO** e **JUCENEI DA SILVA**.
14 Ausência justificada do Conselheiro efetivo **JEANMICHEL BRITO COSTA**.
15 Participação da Conselheira suplente com direito a voz e voto **MARCIA DO**
16 **ROCIO GARRIDO**. Participação dos Conselheiros suplentes com direito a voz
17 e sem direito a voto **ANDRÉIA MARGARETE LEAL**, **DIRCE GONÇALVES**,
18 **EUGÊNIA SVISTAK** e **JANI CÉLIA MISSEL**. Ausências justificadas das
19 Conselheiras suplentes **ALINE PRECE SIMÕES** e **THABITA HELENA VAZ**.
20 Ainda presentes na ROP Dr^a Daniela Ávila Forti – Procuradora-Geral,
21 Leonardo José Nichel – Advogado, Jonas Fernandes de Meira – Chefe de
22 Gabinete, Paola Milani dos Santos – Secretária Executiva e João Vitor Vieira
23 Tobias – Estagiário da Secretaria Executiva. Após verificação, há quórum
24 suficiente para o início das atividades. II) **APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA**
25 **PAUTA DO DIA: 1.** Informativos da Presidência, Diretoria e Conselheiros; **2.**
26 Apresentação das placas do Coren/PR; **3.** Processos Administrativos da
27 Fiscalização, para arquivamento; **4.** Processo Administrativo nº 649/2024 –
28 remissão de valores; **5.** Parecer de Conselheiro nº 009-2024; **6.** Parecer de
29 Conselheiro nº 010-2024; **7.** Parecer de Conselheiro nº 011-2024; **8.** Relatório
30 de atividades do último bimestre; **9.** Solicitação da Conselheira Janete; **10.**
31 SEMAD – Prestação de contas; **11.** CBCENF. Aprovada pauta do dia com
32 inclusão do item **12.** Fluxo para pagamento do auxílio representação. III)
33 **PAUTA: 1.** A Presidente inicia a reunião informando ao demais Conselheiros
34 sobre a exoneração da Assessora de Comunicação Thauana Aline Prestes. A
35 Conselheira Daniele Fabris fala sobre a colaboradora do NEP, Karla Crozeta,
36 que participará do Congresso Brasileiros dos Conselhos de Enfermagem –
37 CBCENF apresentando um trabalho referente ao NEP do Coren/PR e um
38 trabalho sobre a Universidade federal do Paraná. Informa que a UFPR
39 fornecerá as passagens e a colaboradora solicita auxílio do Coren com o
40 pagamento de duas diárias para auxiliar nos custos com estadia. Daniele fala
41 da ação como incentivo aos colaboradores e que ela também poderá participar
42 auxiliando no *stand* do Coren durante o evento. A Conselheira Janete Sokolyk
43 pede a palavra e comenta considerar um problema pois também solicitou apoio
44 para colaborador que apresentará trabalho e foi negado. Daniele justifica que
45 o trabalho a ser apresentado é sobre o Regional e as ações desenvolvidas no

Dirce



Coren^{PR}
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

46 Conselho. A Conselheira Alessandra Brenneisen Giacomossi comenta sobre
47 não fechar portas e que a empregada Camila Mara Leite Gubolin trará algumas
48 sugestões e que haverá a definição das escalas de trabalho durante o
49 CBCENF. A definição sobre a concessão das diárias ficará para depois da
50 apresentação da empregada. **2.** Com a palavra o assessor Caio Murilo Leite
51 apresenta ao Plenário as placas de missão, visão e valores e a dos dez
52 mandamentos do Coren/PR. Informa que a placa missão, visão e valores
53 deverá ser confeccionada em aço, considerando que está prevista a mudança
54 de imóvel, as placas serão produzidas em material que possa ser utilizado em
55 outro local e serão produzidas 10 (dez) placas. Sobre as placas dos 10
56 mandamentos explica que é um compilado das ações descritas no manual de
57 boas práticas do Coren/PR, informa que elas serão produzidas em acrílico com
58 fundo transparente, com a marca d'água do Conselho e a imagem da lâmpada.
59 Serão produzidas 6 (seis) placas, uma para a Sede e uma para cada subseção
60 e posto de atendimento. Apresenta o texto que constará na placa. Em debate,
61 a Conselheira Eugênia Svistak questiona se não seria possível substituir a
62 palavra mandamentos e é solicitada o ajuste do primeiro item da placa com a
63 retirada da palavra sempre. Em votação por maioria dos votos fica aprovada a
64 alteração da palavra mandamentos por diretrizes. Para aquisição das placas
65 nos quantitativos informados a Presidente solicita a votação de todos os
66 presentes, a confecção das placas é aprovada pela maioria com exceção da
67 Conselheira Dirce Gonçalves em razão de discordar da aquisição nesse
68 momento. **3.** Com a palavra a Procuradora-Geral, Dr^a Daniela Ávila Forti e o
69 Coordenador do Departamento de Fiscalização Marcus Vinicius da Rocha
70 Santos da Silva apresentam os Processos Administrativos de Fiscalização,
71 para arquivamento. Dr^a Daniela informa que todos os processos passaram por
72 análise no departamento de fiscalização e da Procuradoria-Geral podendo ser
73 arquivados em razão dos motivos que seguem: Acompanhamento da
74 instituição em outro processo – PAF nº 107/2019 – CAPS I Páginas da Vida –
75 acompanhado no PAF 1194/2022 e PAF nº 187/2021 – Pronto Atendimento
76 Municipal de Sabáudia – acompanhado no PAF 381/2024. Apensados em
77 outro processo – PAF nº 281/2021 – Centro de Saúde de Marquinho Unidade
78 Básica – Apensado ao PAF 078/2024 (Listado no item de
79 Irregularidades/Illegalidades Sanadas) e PAF nº 278/2021 – Unidade de Saúde
80 Graciosa – Apensado ao PAF 933/2022 (Listado no item de
81 Irregularidades/Illegalidades Sanadas). Devido ao serviço ter encerrado as
82 suas atividades – PAF nº 634/2020 – Centro de Atendimento À COVID-19.
83 Devido ao fechamento do serviço por falta/licença do Enfermeiro – PAF nº
84 355/2022 – Unidade de Saúde Campininha e PAF nº 198/2024 – SAD Terra
85 Roxa. Serviço ainda não ter sido inaugurado e a instituição já ter sido incluída
86 no planejamento de fiscalização do ano de 2025 – PAF nº 444/2024 – UBS
87 Ana Maria Sachetti. Devido a ilegalidade sanada – PAF nº 151/2024 – SAMU
88 192 – Unidade de Suporte Avançado de Goioerê; PAF nº 573/2023 – Dotti
89 House Care e PAF nº 433/2024 – Damaris Pereira Maciel Borges. Devido a
90 irregularidade sanada – PAF nº 971/2023 – UPA Faustino Bongiorno; PAF nº

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.



Coren^{PR}
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

91 025/2024 – Unidade de Saúde Auxilia Trice Marchese Piacentini; PAF nº
92 026/2024 – USF Unidade Saúde da Família – Nossa Senhora do Perpétuo
93 Socorro; PAF nº 149/2024 – UBS Vila Candeias de Goioerê; PAF nº 183/2024
94 – Consórcio Intermunicipal de Saúde Cisa Amerios 12 RS – Centro de Atenção
95 Psicossocial CAPS AD II e PAF nº 1058/2024 – SAMU 192 Unidade de Suporte
96 Avançado 02 de Paranavaí. Devido a irregularidades/ilegalidades sanadas –
97 PAF nº 058/2023 – UBS Los Angeles; PAF nº 730/2023 – Unidade de Saúde
98 do Covó; PAF nº 646/2023 – ESF Central; PAF nº 643/2023 – UBS Parque
99 Verde; PAF nº 121/2024 – Posto de Saúde Laércio Boscaroli; PAF nº 120/2024
100 – Unidade de Atenção Primária; PAF nº 119/2024 – Centro de Saúde Manoel
101 Gomes de Souza; PAF nº 829/2021 – UAPSF/Clínica da Mulher; PAF nº
102 038/2024 – Centro de Saúde NIS I; PAF nº 883/2023 – UBS Colina Verde –
103 ESF 03; PAF nº 037/2024 – União Oeste Paranaense de Estudos e Combate
104 ao Câncer – Hospital do Câncer de Cascavel – UOPECCAN; PAF nº 481/2021
105 – Instituto de Saúde Santa Clara; PAF nº 049/2024 – Sociedade Hospitalar dos
106 Trabalhadores Rurais de Vere – Hospital Dr João Francisco Ciocari; PAF nº
107 088/2024 – Unidade Saúde da Família Santa Mônica; PAF nº 078/2024 –
108 Centro de Saúde de Marquinho Unidade Básica; PAF nº 079/2024 – Município
109 de Marquinho – Unidade de Saúde da Família Sede; PAF nº 126/2023 – Centro
110 de Especialidades Reabilitação e Diagnose Municipal; PAF nº 003/2023 –
111 SAMU Norte Pioneiro Joaquim Távora; PAF nº 185/2024 – Centro de Saúde;
112 PAF nº 578/2023 – Unidade de Saúde Jardim Botafogo; PAF nº 091/2024 –
113 Posto de Saúde Bom Jesus; PAF nº 189/2024 – UNITOM – Unidade de
114 Diagnóstico por Imagem SS LTDA; PAF nº 787/2023 – Unidade Básica de
115 Atenção à Saúde Goioxim; PAF nº 203/2024 – Posto de Saúde Loteamento
116 São Lucas; PAF nº 195/2024 – ESF Interior Oeste; PAF nº 777/2023 – Centro
117 Municipal de Saúde Sede; PAF nº 166/2024 – Estratégia de Saúde da Família
118 Bruno Alfredo Boufleuer; PAF nº 238/2024 – Centro de Saúde de Vera Cruz do
119 Oeste; PAF nº 204/2024 – Posto de Saúde Vila Gaúcha; PAF nº 152/2024 –
120 SAMU 192 Unidade de Suporte Básico de Goioerê; PAF nº 274/2024 – UAPSF
121 Marli Sails Montana do Lago Albuquerque; PAF nº 178/2020 – ESF Manoel
122 Nicolau Bauer; PAF nº 456/2020 – Hospital Regional do Sudoeste Walter
123 Alberto Pecoits; PAF nº 72/2024 – SAMU 192 Unidade de Suporte Básico 19
124 de Terra Rica; PAF nº 498/2023 – UBS Lauro Goerll – Cianortinho; PAF nº
125 913/2021 – Unidade de Saúde Jardim Menino Deus e PAF nº 933/2022 –
126 Unidade de Saúde Jardim Graciosa. Devido a inexistência de atuação de
127 profissionais de enfermagem na instituição fiscalizada – PAF nº 118/2024 –
128 Centro de Saúde de Cafezal do Sul; PAF nº 095/2024 – Laboratório de
129 Análises Clínicas Genesis LTDA; PAF nº 101/2022 – Salvar Treinamentos;
130 PAF nº 365/2021 – Cuidadores de Santa Helena Eireli e PAF nº 447/2024 –
131 Asilo São Vicente de Paulo. Em face da a não emissão de notificação – PAF
132 nº 123/2024 – SAMU 192 Unidade de Suporte Básico 10; PAF nº 089/2024 –
133 SAMU STA Terezinha Itaipu; PAF nº 291/2024 – Hospital Nossa Senhora
134 Aparecida – Associação de Promoção a Saúde Maternidade e Infância de
135 Capitão Leônidas Marques; PAF nº 293/2024 – SAMU 192 USB Capitão

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

136 Leônidas Marques; PAF nº 303/2024 – Unidade Básica de Saúde Dr Valmir
137 FAE; PAF nº 307/2024 – Unidade Básica de Saúde Maria Inês Valduga; PAF
138 nº 373/2024 – USF Sanga Funda; PAF nº 282/2024 – SAMU 192 Unidade de
139 Suporte Básico de Ivaiporã; PAF nº 290/2024 – UAPSF Central; PAF nº
140 311/2024 – SAMU 192 USA 07; PAF nº 308/2024 – SAMU 192 de Palotina;
141 PAF nº 332/2024 – Sebastião Rodrigues da Silva Júnior; PAF nº 201/2024 –
142 Posto de Saúde Jardim Líder; PAF nº 192/2024 – SAMU 192 de Santa Helena;
143 PAF nº 084/2024 – UBS Presidente Vargas; PAF nº 081/2024 – UBS Cristo
144 Rei; PAF nº 199/2024 – SAMU Terra Roxa USB 26; PAF nº 193/2024 – SAMU
145 192 de Santa Helena USA 08; PAF nº 170/2024 – Estratégia de Saúde da
146 Família Santo Antônio; PAF nº 168/2024 – Estratégia de Saúde da Família
147 Lucia Barp da Costa; PAF nº 167/2024 – Estratégia de Saúde da Família
148 Central; PAF nº 239/2024 – SAMU 192 USB 25 Vera Cruz do Oeste; PAF nº
149 237/2024 – UBS Jardim Bandeirantes e PAF nº 395/2020 – Hospital Cristo Rei.
150 Devido a prescrição do processo – PAF nº 273/2021 – Hospital São Vicente de
151 Paulo; PAF nº 649/2020 – Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Claro; PAF
152 nº 648/2020 – Centro de Saúde Drº Agnelo Marques de Souza RBC; PAF nº
153 305/2019 – NIS II SCM Castelo; PAF nº 637/2019 – Hospital Almodin LTDA;
154 PAF nº 348/2019 – Hospital Cristo Rei; PAF nº 638/2019 – Maringá Serviços
155 de Imagem e Hospitalar; PAF nº 176/2020 – Pronto Atendimento de Santa
156 Helena; PAF nº 307/2019 – Pronto Atendimento de Santa Helena; PAF nº
157 462/2019 – Hospital Municipal São Francisco de Assis; PAF nº 633/2020 –
158 Centro de Atendimento COVID-19; PAF nº 504/2019 – Hospital Municipal
159 Santa Rita de Cássia e PAF nº 333/2019 – Seara Alimentos – Ambulatório.
160 Pelo fato de os serviços pertencentes à Secretaria Municipal de Saúde serem
161 acompanhados em PAFs individuais, sendo realizada fiscalização em cada
162 instituição de saúde – PAF nº 547/2019 – SMS de Santa Maria do Oeste; PAF
163 nº 447/2020 – SMS de Corbélia; PAF nº 505/2019 – SMS de Nova Londrina;
164 PAF nº 599/2020 – SMS de Paraíso do Norte; PAF nº 581/2020 – SMS de
165 Amaporã; PAF nº 195/2020 – SMS de Alto Paraná; PAF nº 023/2020 – SMS
166 de Mandaguaçu; PAF nº 418/2019 – SMS de Marilena; PAF nº 111/2020 –
167 SMS de Jardim Olinda; PAF nº 061/2020 – SMS de Inajá; PAF nº 347/2018 –
168 SMS de São João do Caiuá; PAF nº 597/2020 – SMS de Tamboara; PAF nº
169 209/2020 – SMS de Nova Aliança do Ivaí e PAF nº 002/2020 – SMS de São
170 Pedro do Paraná. 4. Mantendo a palavra a Procuradora-Geral Drª Daniela Ávila
171 Forti apresenta o Processo Administrativo nº 649/2024 – remissão de crédito
172 tributário, informa que a inscrita solicitou remissão em razão de doença, que
173 está dentro do ROL de doenças previstas pela Receita Federal e na Resolução
174 do Cofen, para a concessão de remissão. Informa que para análise da
175 solicitação de remissão o inscrito precisa apresentar laudo médico com CID da
176 doença e data de início do tratamento. Informa ainda que a inscrita terá direito
177 a remissão desde quando comprovada a doença, porém se houve pagamento
178 de valores referente ao período não há o direito de solicitar restituição. Informa
179 também que está em vigor nova Resolução referente a concessão de remissão
180 de débitos, a partir de maio desde ano, em que o inscrito terá direito a remissão

Diretor

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Coren^{PR}
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

181 a partir da realização do protocolo. O pedido da inscrita foi realizado em agosto
182 de 2023 por isso é enquadrado ainda pela resolução antiga. Conclui
183 informando que o processo foi analisado e considerando o parcelamento a
184 remissão deve ser decretada a partir da homologação do plenário ou da
185 quitação do parcelamento. Em votação, o Plenário aprova a remissão por
186 unanimidade. 5. Presidente passa a palavra para a Conselheira Daniele Fabris
187 que apresenta o Parecer de Conselheiro nº 009/2024 referente ao projeto da
188 comissão de estética. Faz a leitura na íntegra do parecer e conclui que é
189 favorável a inclusão da disciplina "Tópicos Avançados em Empreendedorismo
190 – Processo de cuidar em enfermagem estética" como modalidade de disciplina
191 optativa, não obrigatória, junto a grade curricular nos cursos de graduação em
192 enfermagem, podendo ser utilizado o programa de aprendizagem apresentado
193 no projeto, com a finalidade unicamente de construir o saber acerca da
194 atuação da enfermagem na área de estética, não habilitando o enfermeiro à
195 prática e/ou na Especialidade de Estética. Em debate o Conselheiro Decarlo
196 Cisz Trevizan questiona como o aluno deverá realizar a matéria. A Conselheira
197 Queli Cristina Kanarski informa que o objetivo é implantar como aula optativa
198 na grade curricular da graduação de enfermagem, para que o profissional
199 possa ter uma visão do empreendedorismo focado na estética. A Conselheira
200 Daniele informa que consta no parecer os dados da grade e carga horária
201 esclarece que será uma atividade complementar não obrigatória e não válido
202 como especialização. A Conselheira Alessandra Brenneisen Giacomossi
203 questiona a carga horária. É informada que serão de trinta horas, sendo vinte
204 e duas horas teóricas e oito presenciais. A Conselheira Janete Sokolyk solicita
205 ajustes ortográficos. Em votação, a Conselheira Queli Cristina Kanarski é
206 substituída pela Conselheira Eugênia Svistak e o parecer aprovado por
207 unanimidade. 6. Dando continuidade, com a palavra a Conselheira Alessandra
208 Brenneisen Giacomossi faz a leitura do Parecer de Conselheiro nº 010/2024,
209 elaborado pela Conselheira Aline Prece Simões, sobre o projeto e cronograma
210 setembro amarelo da Comissão de Saúde Mental do Coren/PR. Após leitura a
211 Conselheira Andréia Margarete Leal informa que foi apresentado neste
212 momento apenas o cronograma, que a comissão tem o projeto, planejamento
213 e regimento interno, para sensibilização dos gestores e de todos. Informa que
214 a Comissão, com a programação do Setembro Amarelo, pretende abordar a
215 valorização a vida e não a prevenção ao suicídio. Fala sobre o agendamento
216 do Podcast com temática de valorização a vida e que o tema também será
217 apresentado e trabalhado dentro do Regional. Que a visão da comissão é atuar
218 junto ao profissional de enfermagem, que necessita de cuidado, porque está
219 se auto destruindo e adoecendo. A Conselheira Janete Sokolyk questiona se
220 apesar do foco no mês de setembro, se as ações serão mantidas. A
221 Conselheira Andréia informa que serão sempre trabalhados, fala inclusive
222 sobre a participação que fará em palestra no SENAC litoral, no dia 20 de
223 agosto de 2024, sobre inclusão. Comenta sobre o engessamento no
224 orçamento do Conselho, que a comissão tem trabalhado de maneira a não
225 ultrapassar as duas reuniões mensais e que espera para o próximo ano poder

Dir
[Handwritten signatures and initials]



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

226 expandir as atividades da comissão. A Conselheira Janete fala que o assunto
227 foi bastante trabalhado durante a campanha e considera muito importante que
228 seja trabalhado e inclusive seria favorável ao aumento do quantitativo de
229 reuniões mensais para a comissão, por que a categoria necessita. Inclusive
230 para que o profissional seja acolhido também dentro do seu local de trabalho.
231 A Conselheira Andréia corrobora com a opinião e comenta para que seja
232 revisto e debatido em Plenário a expansão das atividades da comissão de
233 saúde mental. Com a palavra o Conselheiro Decarlo Cisz informa que
234 atualmente o Coren possui uma cadeira no Conselho Estadual de Saúde e
235 informa que o estado e os municípios estão desenvolvendo um programa de
236 saúde mental com a prática do atendimento em saúde mental em todas as
237 unidades do estado. Andréia retoma a palavra e fala sobre a necessidade de
238 além de se falar da saúde mental trabalhar a inclusão, de profissionais com
239 TDH, autismo, idosos, que apresentam maior dificuldade com as tecnologias,
240 e que o tema deve ser tratado de forma ampla. Com a palavra a Conselheira
241 Alessandra Brenneisen Giacomossi fala que desde de janeiro, em conversas
242 que teve com colaboradores, soube de duas tentativas de suicídio dentro do
243 Regional. Fala sobre a necessidade de organizar o Conselho. Comenta sobre
244 a excelência do projeto da comissão e a necessidade de trazer as atividades
245 para dentro do Conselho, porque os empregados também estão adoecendo,
246 precisam de atenção e o projeto precisa ser trabalhado amplamente. Fala
247 sobre a importância da comissão e do atendimento aos colaboradores. Andréia
248 comenta que não tem como falar em saúde mental no Coren/PR se os
249 empregados não estiverem bem. Ainda informa que será realizado no
250 Regional, no dia três de setembro, atividades da Comissão alusivas ao
251 setembro amarelo. Envolvendo os empregados, colaboradores e conselheiros.
252 E fala sobre a necessidade de sermos rede de apoio um dos outros, da
253 necessidade de inclusão. Alessandra ainda comentam sobre a necessidade de
254 ajustar o parecer para profissionais da enfermagem e não apenas focado ao
255 enfermeiro. Presidente solicita a Conselheira anotar a necessidade e solicitar
256 o ajuste a Conselheira Aline Prece Simões. Após discussão, em votação o
257 parecer é aprovado por unanimidade com o ajuste apontado. 7. A Conselheira
258 Daniele Fabris, retoma a palavra e apresenta o Parecer de Conselheiro nº 011-
259 2024 – Parecer opinativo de Projeto e Planejamento da Comissão Saúde do
260 Trabalhador. Realiza a leitura da análise e manifestação e a conclusão do
261 Parecer. Em debate a Conselheira Jani Célia Missel, coordenadora da
262 comissão informa a importância da realização da pesquisa, que a partir dela
263 será possível trabalhar assuntos pontuais e ainda a possibilidade de atuar em
264 conjunto com a Comissão de Saúde mental. Fala ainda sobre a resistência das
265 instituições, mas que haverá resultados assim que puderem iniciar as
266 atividades da comissão junto aos profissionais e instituições. A Conselheira
267 Alessandra Brenneisen Giacomossi questiona se juridicamente há respaldo
268 para realização da pesquisa é informada que sim faz parte das atividades do
269 Conselho. A Conselheira Daniele pergunta se o material foi confeccionado com
270 a colaboração da Assessoria de Comunicação. Jani confirma. A Conselheira

efe

o

h

o

o

lira

o

o



Coren^{PR}
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

271 Janete Sokolyk questiona se não haverá atrito com sindicatos, Daniele
272 apresenta o formulário informando que apresenta questões simples com
273 questionamentos abertos sem pautas polêmicas. Após discussão o parecer é
274 aprovado por unanimidade. 8. Com a palavra o Coordenador da Assessora da
275 Comunicação Moisés Euzébio apresenta o relatório de atividades do último
276 bimestre entre os dias 01º de junho e 08 de agosto. Informa que o relatório é
277 para que o Plenário tenha ciência do público que está sendo atingido com as
278 redes sociais do Coren/PR. Informa que atualmente estão trabalhando com o
279 *Facebook*, *Instagram* e atualmente com o *LinkedIn*, que tem como objetivo
280 atingir o público de forma mais profissional. Informa que no período o *facebook*
281 atingiu setenta e seis mil pessoas e o *instagram* duzentos e vinte e duas mil
282 pessoas. Apresenta a faixa etária, as principais cidades de acesso as redes.
283 Informa que a faixa de resposta aos inscritos atingiu cem por cento nas redes,
284 apresenta alguns modelos de respostas realizadas. Informa sobre a alteração
285 no site, o quantitativo de pessoas que acessaram a página e sobre os ajustes
286 que ainda estão acontecendo. Fala do canal do *whatsapp*, que serve como
287 canal auxiliar para apresentação do Coren. A Conselheira Queli Cristina
288 Kanarski, fala sobre a impossibilidade de compartilhar algumas publicações
289 dos *stories*. Moisés informa que é uma falha da rede social, em razão da
290 atualização e se o problema persistir há necessidade de abrir chamado. Na
291 sequência fala sobre a presença da televisão no atendimento que tem sido
292 utilizada como instrumento de comunicação com os profissionais que estão
293 aguardando atendimento, informa que através desse recurso, são transmitidas
294 informações relevantes e fortalecer a identidade institucional. Debatem sobre
295 a possibilidade de utilizar a rede social para realizar o *login* no *wifi*. Informa
296 sobre a entrega de kits com materiais institucionais. A Conselheira Daniele
297 sugere a inserção do *QR Code* que direcione as redes sociais, para o livreto
298 eletrônico. A Conselheira Queli sugere utilização do *tiktok* também como rede
299 de divulgação do conselho. E solicita a melhoria na qualidade das fotos que
300 são utilizadas nas publicações. Apresenta os materiais promocionais recebidos
301 na Uninter que serão utilizados durante o Congresso Brasileiro dos Conselhos
302 de Enfermagem. A Conselheira Janete Sokolyk questiona se as postagens
303 estão abertas para comentários. Moisés informa que houve bloqueio de
304 pessoas e em debate o Plenário aprova o bloqueio temporário quando a
305 situação for mais incisiva, porém ressaltam a importância de conversar com o
306 inscrito que pratica ataques nas redes sociais. O Conselheiro Decarlo Cisz
307 Trevizan parabeniza pela apresentação e solicita verificar a possibilidade de
308 abrir um canal no *telegrama*. Plenário ciente agradece pela apresentação. 9.
309 Referente a solicitação da Conselheira Janete Sokolyk sobre a contratação da
310 empresa para cobrança realizada pelo Cofen, a Presidente passa a palavra ao
311 Controlador-Geral Luiz Antônio Schiminsky. O Controlador explica que existe
312 um alto percentual de dívidas em todos os Regionais e o Cofen uniu as
313 demandas para contratar uma empresa com intuito de realização desse
314 trabalho. Informa que até o momento não está definida como essa cobrança
315 será realizada. Informa que a contratação permite que a cobrança seja

Está

de

de

de

Dir



Coren^{PR}
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

316 realizada de forma profissional, com *software* específico e pessoal
317 especializado. A Conselheira questiona se junto ao Tribunal de Contas da
318 União essa contratação é legal e se há parecer aprovando. Luiz informa que a
319 dinâmica da inadimplência não é exclusiva dos Conselhos de Enfermagem.
320 Sobre a legalidade informa que todas as contratações realizadas pelo
321 Conselho Federal seguem todas as regras legais e lícitas e que a contratação
322 conjunta costuma ser mais vantajosa. Por fim informa que se a contratação
323 não atender as necessidades do Regional é possível não aderir. Plenário
324 ciente. **10.** Com a palavra a empregada pública Camila Marya Leite Gubolin
325 apresenta a prestação de contas do SEMAD. Inicia informando que houve
326 alguns problemas com a empresa de eventos contratada, os custos dos
327 eventos. Referente a falha do mestre de cerimônias durante a diplomação,
328 informa que a empresa encaminhou uma carta de retratação, que o fiscal do
329 contrato apresentou uma notificação de glosa pela falha e informa que
330 encaminhará a carta ao Conselheiro. A Conselheira Daniele Fabris questiona
331 se houve absenteísmo no evento, é informada que não, que o quantitativo
332 contratado foi utilizado. Debatem sobre a disposição das mesas, sobre as
333 placas que foram entregues sugerem que sejam analisados por todos. Camila
334 fala da necessidade de refinamento para realização de eventos e que
335 registrará essa informação no relatório final. Sobre o SEMAD, Camila comenta
336 sobre a insatisfação com a palestra de encerramento do evento, informa que
337 foi realizado um encaixe em razão da indisponibilidade, poucos dias antes do
338 evento, da palestrante que realizaria o encerramento e realizou a indicação da
339 sua substituta. Sobre o vídeo apresentado na diplomação onde foi questionado
340 a ausência de pessoas importantes na trajetória da campanha. A Conselheira
341 Alessandra reforça que a sua solicitação para prestação de contas se baseia
342 em que a empresa contratada precisa ser cobrada pelas falhas para que os
343 próximos eventos sejam melhor organizados e que não é uma cobrança sobre
344 a comissão organizadora. O assessor Moizés Euzébio pede a palavra e
345 informa que o vídeo foi elaborado utilizando imagens disponíveis dentro das
346 redes sociais da chapa. Após explicações e debate o Plenário agradece a
347 apresentação da empregada e o trabalho realizado pela comissão. Camila
348 reafirma que em seu relatório final apresentará sugestões para o refinamento
349 do processo que apresenta pendências desde a contratação e fala sobre a
350 possibilidade de existir uma equipe de eventos para melhor análise e
351 performance. Plenário ciente. **11.** Na sequência a empregada Camila Marya
352 Leite Gubolin e a assessora Tatiana de Carvalho Santos passam a
353 apresentação do material para o Congresso Brasileiro dos Conselhos de
354 Enfermagem – CBCENF. Tatiana informa sobre a ata de registro de preço que
355 vence em 05 de setembro de 2024 e os materiais disponíveis para aquisição
356 através dela, para deliberação do Plenário dos quantitativos de cada material.
357 Em discussão são aprovadas a aquisição dos seguintes itens: 610 (seiscentas
358 e dez) unidades de camisetas, tanto para utilização no CBCENF, com as
359 identidades visuais já definidas e com outro modelo padrão para permanecer
360 no conselho, 50 (cinquenta) placas interativas para utilização no Congresso,

es

S

AP

TJ

Luiz



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

361 500 (quinhentos) adesivos, com cada tema da identidade visual do Coren/PR
362 para o Congresso, 200 (duzentas) unidades de *pen-drive* para inclusão do *e-*
363 *book* interativo do Enfermeiro Fiscal Marcus e o livreto de legislação, 400
364 (quatrocentas) unidades de agendas com calendário 2025 e 280 (duzentas e
365 oitenta) unidades de cadernos com a capa temática. Destaca que as
366 solicitações serão realizadas em mais de uma etapa, para que não haja atraso
367 na entrega dos materiais que serão levados ao Congresso. Ainda apresenta
368 opções de totem para os congressistas utilizarem para realizar fotos no *stand*
369 do Coren/PR. Camila retoma a palavra e solicita para que os coordenadores
370 das comissões realizem ações durante o evento. Informam ainda que a
371 comissão organizadora realizará a escala de presença no *stand* e
372 disponibilizará aos Conselheiros. A Conselheira Alessandra Brenneisen
373 Giacomossi lembra que todos deverão auxiliar no despacho dos materiais. O
374 assessor Moisés Euzébio informa sobre os contatos realizados com diversas
375 empresas para solicitação de material promocional. Após apresentação a
376 Presidente retoma o assunto sobre o apoio a colaboradora do NEP, Karla
377 Crozetta, para ajuda de custo com o pagamento de duas diárias. Comenta
378 ainda sobre abrir precedentes para estimular colaboradores e demais inscritos
379 a realizarem trabalhos com foco no Regional e fala também sobre a
380 possibilidade de a colaboradora participar como apoio no *stand*. Em discussão,
381 é solicitado que o trabalho seja apresentado para ciência do Plenário, a
382 Conselheira Daniele Fabris informa que encaminhará o resumo do trabalho ao
383 grupo de Conselheiros. Ainda discutem sobre a possibilidade de realizar um
384 projeto que de visibilidade ao profissional e que o prêmio seja as passagens e
385 diárias para participação no Congresso. Em votação, por todos os presentes,
386 a disponibilização das diárias é aprovada pela maioria e votaram contra as
387 Conselheiras Alessandra Brenneisen Giacomossi, Janete Sokolyk e Marcia do
388 Rocio Garrido. **12.** Com a palavra o controlador-Geral Luiz Antônio Schiminsky
389 apresenta o fluxo que era realizado com recebimento dos requerimentos de
390 auxílio representação pelo protocolo e com a atual tramitação para realização
391 da análise e pagamento. Informa que com o recebimento pelo assessor
392 Everton Luís Orias a análise dos documentos será realizada no momento da
393 entrega do requerimento evitando dessa forma a tramitação do processo com
394 pendência de documentos ou de assinaturas necessários. Apresenta as
395 melhorias previstas com alteração do fluxo e com uma pessoa específica para
396 sanar dúvidas e problemas durante o processo. A Conselheira Queli Cristina
397 Kanarski reforça que o ideal é a entrega do requerimento uma vez ao mês para
398 que o processo siga toda a tramitação. Nada mais a ser tratado, a 746^a
399 Reunião Ordinária do Plenário foi encerrada às 13h49min e esta Ata lavrada,
400 que após leitura e aprovação, segue assinada pelos participantes da reunião.

Ethelly Feitosa Rodrigues Santos

ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS

Coren/PR nº 104.753

Presidente

401
402
403
404
405

EBS

Dir

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

406
407
408
409
410
411
412
413
414
415
416
417
418
419
420
421
422
423
424
425
426
427
428
429
430
431
432
433
434
435
436
437
438
439
440
441
442
443
444
445
446
447
448
449
450

Alessandra Brenneisen Giacomossi

ALESSANDRA BRENNEISEN GIACOMOSSI

Coren/PR nº 377.011

Secretária

Queli Cristina Kanarski

QUELI CRISTINA KANARSKI

Coren/PR nº 955.458

Tesoureira

Daniele Fabris

DANIELE FABRIS

Coren/PR nº 202.932

Janete Sokolyk

JANETE SOKOLYK

Coren/PR nº 139.658

Decarlo Cisz Trevizan

DECARLO CISZ TREVIZAN

Coren/PR nº 407.090

Erika Teixeira Santos Chiarello

ERIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO

Coren/PR nº 109.496

Jucenei da Silva

JUCENEI DA SILVA

Coren/PR nº 975.785

Marcia do Rocio Garrido

MARCIA DO ROCIO GARRIDO

Coren/PR nº 347.632

Dire

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Coren^{PR}

Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

451
452
453
454
455
456
457
458
459
460
461
462
463
464
465
466
467
468
469
470

Andréia Margarete Leal
ANDRÉIA MARGARETE LEAL
Coren/PR nº 512.274

Dirce Gonçalves
DIRCE GONÇALVES
Coren/PR nº 815.154

Eugénia Svistak
EUGÉNIA SVISTAK
Coren/PR nº 1.011.346

Jani Célia Missel
JANI CÉLIA MISSEL
Coren/PR nº 1.591.720

ERS

[Handwritten signatures and initials]

Dirce