



ATA DE REUNIÃO 776ª ROP - 03.07.2025

ATA DA 776ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE PLENÁRIO DO COREN/PR REALIZADA NO DIA 03 DE JULHO DE 2025

Ata da 776ª Reunião Ordinária de Plenário (ROP) do Conselho Regional de Enfermagem do Paraná – Coren/PR, devidamente convocada e realizada aos três dias do mês de julho de 2025, na sede da Autarquia, na Rua Professor João Argemiro Loyola, nº 74, Seminário, Curitiba – Paraná, com início às 08h17min. **1. ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM**, confirmada a participação dos(as) Conselheiros(as) Efetivos(as) com direito a voz e voto: **ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS** – Presidente, de maneira remota, **DANIELE FABRIS** – Secretária, **QUELI CRISTINA KANARSKI** – Tesoureira, **CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA**, **JANETE SOKOLYK**, **DECARLO CISZ TREVIZAN**, **ÉRIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO** e **JUCENEI DA SILVA**. Ausência não justificada da Conselheira Titular **ALINE PRECE SIMÕES** substituída pela Conselheira Suplente **MARCIA DO ROCIO GARRIDO**. Participação dos Conselheiros suplentes com direito a voz e sem direito a voto **DANIELLE CAROLINE DA SILVA OPAZO**, **JEAN MICHEL BRITO COSTA** (de forma remota), **ROSANA FURMAN ANDREATA**, **THABITA HELENA VAZ**, **ANDRÉIA MARGARETE LEAL**, **EUGÊNIA SVISTAK**, **EMANUEL JOSÉ TEIXEIRA GOTTLICH** e **JANI CÉLIA MISSEL**. Também presentes na ROP Jonas Fernandes de Meira – Chefe de Gabinete, Drª Jéssica Maryeli dos Santos Soares – Procuradora-Geral, Paola Milani dos Santos – Secretária Executiva. Após verificação, há quórum suficiente para o início das atividades. **2. APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA PAUTA DO DIA: 3.** Informes da Presidência; **4.** Informes dos Conselheiros; **5.** Processo SEI nº 00239.004656/2025-74 – Relatório de Atividades do Departamento de Gestão Administrativa e Financeira referente do 2º trimestre de 2025; **6.** Processo SEI nº COREN-PR.398/2024 – Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital Regional de Ivaiporã localizado em Ivaiporã/PR; **7.** Processo SEI nº 00239.002796/2025-16 – Parceria empresa *Higher Challenge School*; **8.** Processo SEI nº 00239.000143/2025-94 – Parceria empresa Extramed; **9.** Processo SEI nº 00239.000703/2025-19 – Parceria empresa Rogério Leão de Siqueira Investimentos; **10.** Processo SEI nº 00239.001445/2024-07 – Parceria empresa Unyleya; **11.** Processo SEI nº 00239.000153/2025-20 – Parceria empresa UNIPEC; **12.** Processo SEI nº 00239.000996/2024-45 – Parceria empresa LP Magicel; **13.** Processo SEI nº 00239.004427/2025-50 – Minuta de Convênio com Dental Uni; **14.** Processo SEI nº 00239.004428/2025-02 – Minuta de Convênio com Nexus; **15.** Processos SEI nº COREN-PR.731/2024, COREN-PR.745/2024, COREN-PR.722/2024, COREN-PR.659/2024, COREN-PR.746/2024, COREN-PR.744/2024, COREN-PR.772/2024, 00239.001020/2024-90, COREN-PR.679/2024, COREN-PR.778/2024, COREN-PR.692/2024, COREN-PR.747/2024, COREN-PR.719/2024, COREN-PR.728/2024, COREN-PR.658/2024, COREN-PR.693/2024, COREN-PR.694/2024, COREN-PR.715/2024, COREN-PR.716/2024, COREN-PR.683/2024, COREN-PR.720/2024, COREN-PR.678/2024, COREN-PR.667/2024, COREN-PR.706/2024, COREN-PR.707/2024, COREN-PR.685/2024, COREN-PR.695/2024, COREN-PR.671/2024, COREN-PR.663/2024, COREN-PR.730/2024, COREN-PR.743/2024, 00239.001548/2025-40, 00239.000925/2024-42, 00239.000901/2024-93, 00239.000919/2024-95, 00239.000898/2024-16, 00239.000899/2024-52, COREN-PR.686/2024, 00239.001019/2024-65, COREN-PR.491/2024, COREN-PR.652/2024 e COREN-PR.718/2024 – Restituições de valores; **16.** Processo SEI nº 00239.001477/2024-02 – Isenção de valores; **17.** Processo SEI nº 00239.004623/2025-24 – Homologação de Registros de Inscritos; **18.** Processo SEI nº 00239.004664/2025-11 – Homologação de Registros de Empresas e **19.** Processo SEI nº 00239.004593/2025-56 – Lista de Portarias. Pauta aprovada, sem objeções. **PAUTA: 3.** A Conselheira Daniele Fabris inicia a reunião informando que presidirá a reunião em

razão da viagem da Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, que participará remotamente. **4.** O Conselheiro Emanuel José Teixeira Gottlich informa que na instituição que trabalha, hospital San Julian, estão arrecadando doação de meias e chinelos, quem tiver disponibilidade de doar pode entregar a ele.

5. A Conselheira Daniele Fabris passa a palavra à assessora Andréia de Oliveira da Silva de Carvalho, Chefe do Departamento de Gestão Administrativa e Financeira do Coren-PR – DGAF, que apresenta o Relatório de Atividades do Departamento de Gestão Administrativa e Financeira referente ao Processo SEI nº 00239.004656/2025-74. Andréia inicia apresentando suas qualificações e destaca que sua gestão se baseia em transparência, evidência e eficiência. Informa que o Departamento é composto pelas seguintes divisões: Arrecadação e Cobrança – DIAC, Pagamentos e Recursos Financeiros – DPAR, Contabilidade e Orçamento – DCOR, Técnica de Contratações – DTEC, Licitações, Contratos e Convênios – DLCC, Patrimônio, Almoxarifado e Frota – DPAF, e Gestão de Pessoas – DIGP. Destaca algumas atividades das divisões para conhecimento dos Conselheiros na Divisão de Gestão de Pessoas, houve 12 (doze) admissões e o processamento da folha e encargos sociais foram entregues sem atrasos. A Divisão de Arrecadação e Cobrança apresentou redução nos títulos vencidos e intensificação das notificações. A Divisão de Pagamentos e Recursos Financeiros retomou o processo de restituição de valores. A Contabilidade realizou 574 (quinhentos e setenta e quatro) empenhos e 799 (setecentos e noventa e nove) liquidações, além de entregar a prestação de contas ao Cofen. Na Divisão Técnica de Contratações, 14 (quatorze) processos estão em fase de elaboração de estudo técnico preliminar com equipe técnica designada, com prazos para entrega definidos. A Divisão de Licitações, Contratos e Convênios teve seis processos em tramitação. A Divisão de Patrimônio e Almoxarifado realizou inventário patrimonial, para correção de divergências contábeis. Deu suporte às Subseções com instalação de novos equipamentos de TI e informa que foram registrados dois sinistros. O furto de um notebook em Londrina e uma colisão de veículo com portão na sede. Andréia menciona que, após mapear o cenário das divisões, foi implementado um plano estratégico e de ação para otimizar os processos e rotinas de trabalho do departamento. Na sequência apresenta os novos empregados Keury Gleidse Souza Amorim e Daniel Augusto Colombo que estão lotados na DLCC e Jocilene Ferreira Julião que está no DIAC. Daniele dá boas-vindas e apresenta o Plenário e na sequência passa a palavra aos novos empregados. Andréia reforça que está a frente do departamento a pouco mais de um mês e que próximo relatório já apresentará informações mais consistentes. Informa que estabeleceu um cronograma de atividades semanais para as equipes. Com a equipe de planejamento tendo 30 dias para processos simples e 60 dias para novos processos, visando aumentar a eficiência e transparência. O Conselheiro Jean Michel Brito Costa sugere o uso de ferramentas digitais como *Trello* ou *Monday* para acompanhar o *status* dos projetos. Andreia afirma que já as utiliza e pretende compartilhar com a Presidente e posteriormente para ciência do Plenário. Com a palavra a Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos afirma que, ao detectar erros, sempre busca dar chance aos empregados para resolverem, mas se o trabalho não avança, há troca de equipe. Elogia Andréia por estar detectando problemas e buscando soluções. A Conselheira Jani Célia Missel questiona sobre a falta de transmissão de informações nas transições de empregados, se não há penalidade nesses casos. A Presidente informa que todos os processos estão sendo analisados e serão apurados de forma legal. Plenário ciente agradece a apresentação. **6.** Dando continuidade a Conselheira Daniele Fabris passa a palavra à Conselheira Érika Teixeira Santos Chiarello que apresenta o Processo SEI nº COREN-PR.398/2024, para homologação da Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital Regional de Ivaiporã localizado em Ivaiporã/PR. Apresenta o Parecer nº 34/2025/Plenário. Faz a leitura do relatório e da conclusão em que opina pela homologação da CEE da instituição. Sem objeções, o parecer é homologado por unanimidade. O processo retorna a Câmara Técnica de Instrumentalização das Comissões de Ética, para os demais trâmites. **7.** Dando continuidade a Conselheira Daniele Fabris passa a palavra à Conselheira Marcia do Rocio Garrido que apresenta o Processo SEI nº 00239.002796/2025-16. Referente a Parceria com a empresa *Higher Challenge School* LTDA. Na sequência Daniele apresenta o acordo de parceria referente ao credenciamento junto ao Clube de Benefícios. Esclarece o desconto que será fornecido pela empresa aos interessados e que a Procuradoria-Geral já avaliou a documentação e se posicionou favorável ao credenciamento. Em votação. Sem objeções o credenciamento é homologado por unanimidade. **8.** Mantendo a palavra a Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.000143/2025-94, referente a parceria empresa Extramed, operadora de plano de saúde. Faz a leitura do Relatório de análise de documentação em que a comissão entende que a empresa atende aos critérios mínimos propostos pelo Coren-PR. A Procuradoria-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares informa que atestou a legalidade do processo e opina pela homologação do credenciamento. A

Conselheira Marcia do Rocio Garrido pede a palavra e informa que inicialmente a Extramed é representante da Unimed e que passará a operar com a Clinipam. Em votação, sem objeções o credenciamento é homologado por unanimidade. **9.** Retomando a palavra a Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.000703/2025-19, referente a parceria empresa Rogério Leão de Siqueira Investimentos, Intermediações e Seguros. A Conselheira Marcia do Rocio Garrido informa que se trata de empresa do ramo de Vendas de Consórcios. A Conselheira Danielle Caroline questiona se haverá algum pagamento por parte do Coren-Pr para as empresas credenciadas. Daniele Fabris esclarece que não, que se trata de concessão de benefícios aos inscritos sem a cobrança de qualquer valor. Em votação, o credenciamento é homologado por unanimidade. **10.** Com a palavra a Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.001445/2024-0, parceria com a empresa Unyleya. Faz a leitura do Relatório de análise de documentação em que a comissão entende que a empresa atende aos critérios mínimos propostos pelo Coren-PR e opina pela formalização do credenciamento. Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares informa que atestou a legalidade do processo e opina pela homologação do credenciamento. A Conselheira Érika Teixeira Santos Chiarello esclarece que são cursos de graduação e pós-graduação em várias áreas de forma de educação a distância - EAD. Para a concessão dos benefícios a Conselheira Marcia do Rocio Garrido informa que basta entrar em contato com as empresas e será concedido o desconto. Em votação, o credenciamento é homologado por unanimidade. **11.** Ainda com a palavra a Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.000153/2025-20, referente a parceria com a empresa União Paranaense de Ensino e Cultura – UNIPEC, mantenedora do Centro Universitário Santa Cruz – UNISANTACRUZ. Faz a leitura do relatório de análise de documentação da empresa. Segundo relatório, a época, a empresa atendia parcialmente nos quesitos de FGTS e trabalhista. A Conselheira Marcia do Rocio Garrido, coordenadora do clube de benefícios, informa que as questões já foram corrigidas. Na continuação da leitura a comissão entende que a empresa atende aos critérios mínimos propostos pelo Coren-PR e opina pela formalização do credenciamento. Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares atesta pela legalidade do processo e opina pela homologação do credenciamento. Em votação, o credenciamento é homologado por unanimidade. **12.** A Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.000996/2024-45 sobre a parceria com a empresa LP Magicel Corretora E Administradora de Seguros LTDA. Realiza a leitura do relatório de análise de documentação da empresa em que a comissão entende que a empresa atende aos critérios mínimos propostos pelo Coren-PR e opina pela formalização do credenciamento. Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares atesta pela legalidade do processo e opina pela homologação do credenciamento. Em votação, o credenciamento é homologado por unanimidade. **13.** Mantendo a palavra a Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.004427/2025-50, para realização de Convênio com a empresa Dental Uni, apresenta o relatório de análise de documentação em que a comissão entende que a empresa atende aos critérios mínimos propostos pelo Coren-PR e opina pela formalização do credenciamento. Em votação, o credenciamento é homologado por unanimidade. **14.** Na sequência a Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.004428/2025-02, para credenciamento com a empresa Nexus *Business Solutions* Inova Simples. É realizada a leitura da proposta comercial de credenciamento, informando que se trata de empresa no ramo de prestação de serviços voltados à saúde, economia e segurança jurídica. Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares atesta pela legalidade. Em votação, o credenciamento é homologado por unanimidade. A Conselheira Janete Sokolyk informa que verificou inconsistências nas datas, como anos incorretos ou com números faltando. Sugere que sejam revistos. A Procuradora Dr^a Jéssica informa que se trata de erro material e não influenciam para nulidade dos processos. **15.** Com a palavra a Conselheira Queli Cristina Kanarski apresenta os processos de solicitação de restituição de valores pagos a maior ou em duplicidade, informa que os processos já passaram por parecer da Procuradoria-Geral e da Controladoria-Geral, com pareceres favoráveis a restituição, conforme planilha previamente encaminhada para ciência dos Conselheiros, aos Processos SEI nº COREN-PR.731/2024, COREN-PR.745/2024, COREN-PR.722/2024, COREN-PR.659/2024, COREN-PR.746/2024, COREN-PR.744/2024, COREN-PR.772/2024, 00239.001020/2024-90, COREN-PR.679/2024, COREN-PR.778/2024, COREN-PR.692/2024, COREN-PR.747/2024, COREN-PR.719/2024, COREN-PR.728/2024, COREN-PR.658/2024, COREN-PR.693/2024, COREN-PR.694/2024, COREN-PR.715/2024, COREN-PR.716/2024, COREN-PR.683/2024, COREN-PR.720/2024, COREN-PR.678/2024, COREN-PR.667/2024, COREN-PR.706/2024, COREN-PR.707/2024, COREN-PR.685/2024, COREN-PR.695/2024, COREN-PR.671/2024, COREN-PR.663/2024, COREN-PR.730/2024, COREN-PR.743/2024, 00239.001548/2025-40, 00239.000925/2024-42, 00239.000901/2024-93, 00239.000919/2024-95, 00239.000898/2024-16,

00239.000899/2024-52, COREN-PR.686/2024 e 00239.001019/2024-65. Informa ainda que o Processo SEI nº COREN-PR.491/2024 foi considerado improcedente devido à duplicidade do requerimento e os processos SEI nº COREN-PR.652/2024 e COREN-PR.718/2024 tiveram pareceres desfavoráveis a restituição. Em votação, o Plenário aprova por unanimidade a restituição aos processos favoráveis. **16.** Com a palavra a Procuradora-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares apresenta o Processo SEI nº 00239.001477/2024-02, referente a requerimento para remissão de anuidade. Faz a leitura do Parecer nº 214/2025/Procuradoria-Geral em que opina pela concessão da remissão a partir da data do protocolo do requerimento junto a esse Conselho, conforme previsto na Resolução COFEN N° 749/2024. Em votação, a remissão é homologada por unanimidade e segue a Secretaria Executiva para emissão de decisão e demais encaminhamentos. **17.** Dando continuidade a Conselheira Queli Cristina Kanarski, apresenta o Processo SEI nº 00239.004623/2025-24 e faz a leitura da minuta de Decisão referente a concessão de inscrições, autorização, indeferimentos, inscrição em novo grau de habilitação, registros de especialidades, bem como os cancelamentos e suspensão de inscrição definitivo nas categorias de Auxiliar de Enfermagem, Técnico de Enfermagem e Enfermeiro, no mês de junho. Faz a leitura dos quantitativos por categoria sendo: Enfermeiro 92 (noventa e dois), Enfermeiro Especialidades 145 (cento e quarenta e cinco), Técnico de Enfermagem 568 (quinhentos e sessenta e oito), Técnico de enfermagem especialidades 14 (quatorze) e Auxiliar de enfermagem 81 (oitenta e um). Em votação, a minuta é aprovada e todos os registros constantes são homologados. Segue à Secretaria Executiva para emissão da Decisão. **18.** Com a palavra a Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.004664/2025-11 e realiza a leitura da minuta de Decisão para homologação dos registros, durante o mês de junho, das seguintes empresas: Central de Esterilização Transporte e Comércio de Material Médico Hospitalar Eireli, Clínica São José dos Pinhais CFJ LTDA, Medlei Serviços Médicos, ADS Serviços Hospitalares, C S Conhouski Serviços de Enfermagem LTDA, A Couss Serviços de Enfermagem LTDA, MC Gubani Enfermagem e Saúde LTDA, Status Soluções em Saúde LTDA, Clínica Médica Guarapuava LTDA, *Wecarae* LTDA, DGP Enfermagem, IDEX Brasil LTDA, Almeida Brito Enfermagem LTDA, Vital Serviços em Saúde LTDA, Cheila Mara Sviech e CIA, *Preservcare* Serviços em Saúde LTDA, *Moving Life* Transportes de Urgência e Emergência LTDA, Mainardes e Cordeiro Enfermagem LTDA, HZ Soluções em Saúde LTDA, EP Silva Enfermagem, S M Silva Enfermagem, Aikonai Saúde, WDC Serviços de Enfermagem, CV Prestação de Serviços de Enfermagem e IGS Costa. Em votação, os registros são homologados por unanimidade. Segue à Secretaria Executiva para emissão da Decisão. **19.** Daniele Fabris apresenta a lista de portarias emitidas durante o mês de junho - **PORTARIA Nº 786/2025** – Renomear a Profissional de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA, e Nomear os profissionais de Enfermagem, MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA e ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 078/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS — Coordenador; Enfermeira — MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA — Membro; Enfermeira — RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA — Membro; **PORTARIA Nº 787/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Comissão de Atualização do Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem – CEPE no âmbito do Conselho Regional de Enfermagem: Elizabeth Sousa da Cunha – Divisão de Fiscalização do Exercício Profissional – Coordenadora; Ethelly Feitosa Rodrigues Santos – Presidente do Coren/PR; Daniele Fabris – Conselheira; Sílvia Luiz de Andrade – Divisão de Processos Éticos; Cleide Straub da Silva Bicalho – Comissão de Instrução de Processos Éticos. Anderson Iacer Bueno Carneiro – Assessor chefe da Divisão de Atendimento ao Público; **PORTARIA Nº 788/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 031/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Coordenadora; Enfermeira – MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA – Membro; Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Membro; **PORTARIA Nº 789/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 018/2021. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Coordenadora; Enfermeira – MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA – Membro; Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Membro; **PORTARIA Nº 790/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA

DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 016/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira — MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA — Coordenadora; Enfermeira — RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA — Membro; Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS — Membro; **PORTARIA Nº 791/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 032/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS — Coordenador; Enfermeira — MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA — Membro; Enfermeira — RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA — Membro; **PORTARIA Nº 792/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 012/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira — RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA — Coordenadora; Enfermeira — MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA — Membro; Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS — Membro; **PORTARIA Nº 793/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 023/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira — MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA – Coordenadora; Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Membro; **PORTARIA Nº 794/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético SEI nº COREN-PR.DED.167/2024. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira — RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA — Coordenadora; Enfermeira — MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA — Membro; Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS — Membro; **PORTARIA Nº 795/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 005/2021. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS — Coordenador; Enfermeira — MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA — Membro; Enfermeira — RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA — Membro; **PORTARIA Nº 796/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 057/2020. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira — MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA — Coordenadora; Enfermeira — RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA — Membro; Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS — Membro; **PORTARIA Nº 797/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 083/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS — Coordenador; Enfermeira — MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA — Membro; Enfermeira — RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA — Membro; **PORTARIA Nº 798/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético O25/2020. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro — ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Coordenador; Enfermeira – MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA – Membro; Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Membro; **PORTARIA Nº 799/2025** – Nomear as profissionais de Enfermagem, abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 009/2024. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – ELINE PEREIRA DOS SANTOS – Coordenadora; Enfermeiro – ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – TATIANE DO ROCIO DE LIMA –

Membro; **PORTARIA Nº 800/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 062/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Coordenadora; Enfermeiro – ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA – Membro; **PORTARIA Nº 801/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Deliziê Martins Marcon para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 802/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Katia Cristina Leite para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 803/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Paula Medeiros Machado Carrion para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 804/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Janaina Barboza para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 805/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Rafaela Aparecida Pereira para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 806/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Liliane Pagno Nascimento para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 807/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Agnes Carolina Ribeiro Pinto para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 808/2025** – Designar o Enfermeiro Fiscal Diames Sousa da Silva para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 809/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Sabrina Renata Zanardi para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 810/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Angela Tais Mattei da Silva para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 811/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Evelyn Braun Chaves para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 812/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Janaina Mazzer Salinet para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 813/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Liliana Claudia de Oliveira Guilherme Ferreira para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 814/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Carla Bavelloni Pereira para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 815/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Elaine Aquoti Medeiros para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 816/2025** – Designar o Enfermeiro Fiscal Marcos Roberto Giroldo para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 817/2025** – Renomear as profissionais de Enfermagem, REGINA CELIA TANAKA NUNES e MARIA EDUARDA LIBONATI, e nomear a Profissional de Enfermagem, MONICA LICE TRAUB, abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 066/2019. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – REGINA CELIA TANAKA NUNES – Coordenadora; Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Membro; Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Membro; **PORTARIA Nº 818/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Liliane Pagno Nascimento para realizar fiscalização; **PORTARIA Nº 819/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Sabrina Renata Zanardi para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 820/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Ana Paula Cassaro Faria para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 821/2025** – Renovar a Portaria que designou os profissionais de Enfermagem, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 030/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – ÉRICA BARBOSA DE ASSIS – Coordenadora; Enfermeiro – ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA – Membro; Enfermeira – TEREZA CRISTINA CARON KRAUSE – Membro; **PORTARIA Nº 822/2025** – Considerando o período de férias do empregado público Paulo César Walter Souza, de 23 de junho a 12 de julho de 2025, que atua na função de Chefe do Setor de Atendimento Itinerante; Designar o empregado público Claudio Antonio Kosiba, para substituí-lo na função de Chefe do Setor de Atendimento Itinerante no período de 23 de junho a 12 de julho de 2025; **PORTARIA Nº 823/2025** – Designar os membros da Comissão de Práticas Integrativas e Complementares em Saúde – Meline Marques de Melo, Andressa Boza de Melo, Andreia Caroline Medeiros, Olga Laura Giraldi Peterlini, Antônio Simão de Carvalho – para realizarem palestra "Pequenos pontos, grandes transformações: a Auriculoterapia como portal de cuidado integral na Enfermagem", no dia 26 de junho de 2025, das 14h às 16h30, no auditório da sede do Coren-PR; **PORTARIA Nº 824/2025** – Designar a equipe de planejamento do evento Jubileu do Coren/PR com os seguintes membros: Raoni Bueno Tavares – Coordenador; Jonas Fernandes de Meira – Chefe de gabinete; Karla Crozeta Figueiredo – colaboradora; Queli Cristina Kanarski – Conselheira; Tatiana dos Santos Carvalho – Assessora de Comunicação; **PORTARIA Nº 825/2025** – Designar a equipe de planejamento do CBCENF com os seguintes membros: Tatiana dos Santos Carvalho – Coordenadora; Jonas Fernandes de Meira – Chefe de gabinete; Queli Cristi na Kanarski – Conselheira; Raoni Bueno Tavares – Assessor de Eventos; **PORTARIA Nº 826/2025** – Designar a Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos e o Chefe de Gabinete – Jonas Fernandes de Meira, para ministrarem a palestra na instituição Fundação Municipal de Saúde de Ponta Grossa para conversa com os profissionais com o tema " Código de Ética e Código de Processo Ético do SistemaCofen/Conselhos Regionais de Enfermagem: uma abordagem para a pratica", em Ponta Grossa/PR na fundação de Municipal de Saúde de Ponta Grossa em 17 de junho de 2025 às 09h00min e às 14h00min; **PORTARIA Nº 827/2025** – Renomear a profissional de Enfermagem, REGINA CELIA TANAKA NUNES, e nomear as Profissionais de Enfermagem, MONICA LICE TRAUB e MARIA EDUARDA LIBONATI, abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de

Instrução do Processo Ético 036/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Coordenadora; Enfermeira – REGINA CELIA TANAKA NUNES – Membro; Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Membro; **PORTARIA Nº 828/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem, abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 099/2020. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – TATIANE DO ROCIO DE LIMA – Coordenadora; Enfermeira – ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – ELINE PEREIRA DOS SANTOS – Membro; **PORTARIA Nº 829/2025** – Autorizar a viagem e aquisição de passagens aéreas para a Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos para participar da reunião prévia ao 27º CBCENF e da 579ª Reunião Ordinária do Cofen, na cidade de Salvador/BA, do dia 21 a 25 de julho de 2025. Autorizar a viagem e aquisição de passagens aéreas para a Coordenadora do Departamento de Assessoria de Comunicação e Eventos Institucionais Tatiana dos Santos Carvalho, para participar da reunião prévia ao 27º CBCENF, na cidade de Salvador/BA, no dia 24 de julho de 2025; **PORTARIA Nº 830/2025** – Autorizar a viagem e a aquisição de passagens rodoviárias para a colaboradora Veniangeli Aparecida Bocardí dos Santos Bernardi, à cidade de Curitiba, nos dias 23 e 24 de junho de 2025 para participar da Reunião da Comissão de Inovação e Empreendedorismo; **PORTARIA Nº 831/2025** – Autorizar a viagem e uso de veículo oficial para os membros abaixo à cidade de Florianópolis-SC, para participarem do I Seminário Nacional de Ética Profissional - I SENEP, no período de 14 a 17 de outubro de 2025: I – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos - Presidente do Coren-PR; II – Gisele Basso Zanlorenzi – Chefe do Departamento de Gestão do Exercício Profissional; III – Elizabeth Sousa da Cunha – Chefe da Divisão de Processos Éticos; IV – Rafael Santiago – Assessor de Processos Éticos; V – Marinete Regina Corsato – Advogada (Divisão de Processos Éticos); VI – Janete Sokolyk – Coordenadora da Câmara de Ética; VII – Vivian do Rocil Walach (CIPE); VIII – Queli Cristina Kanarski (Conselheira); IX – Marcia do Rocio Garrido (Conselheira); X – Juliana Sperandio (Auxiliar Administrativo); XI – Rosana Furman Andreatta (Conselheira); XII – Jonas Fernandes de Meira (Chefe de Gabinete); **PORTARIA Nº 832/2025** – Considerando a Portaria de Nomeação nº 603/2025, publicada em 09/05/2025; Considerando a "Carta de Desistência" da vaga de auxiliar administrativo enviada pela sra. Sthefany Mayara Peron e recebida por e-mail na data de 15/05/2025; Tornar sem efeito o artigo 2º da Portaria de Nomeação nº 603/2025, relativo à nomeação da supracitada candidata, sra. STHEFANY MAYARA PERON, conforme sua solicitação formal; **PORTARIA Nº 833/2025** – NOMEAR os(as) seguinte candidatos(as), em caráter efetivo, conforme resultado final homologado do Concurso Público para ocupar o cargo de Auxiliar Administrativo: I – JOCILENE FERREIRA JULIÃO. inscrito(a) no Concurso Público sob nº 682.02608957/5; II – BRUNO EDUARDO PAIVA DA SILVA, inscrito(a) no Concurso Público sob nº 682.02614515/0; **PORTARIA Nº 834/2025** – Revogada pela Portaria nº 915; **PORTARIA Nº 835/2025** – Nomear ELIANE TEIXEIRA BASTOS, CPF nº 026.199.639-82 para o emprego em comissão, nível EC-3, de Assessor de Controladoria do Coren-PR; **PORTARIA Nº 836/2025** – Nomear as profissionais de Enfermagem abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 070/2019. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – REGINA CELIA TANAKA NUNES – Coordenadora; Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Membro; Enfermeiro – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Membro; **PORTARIA Nº 837/2025** – Nomear as Profissionais de Enfermagem, abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 012/2020. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – LUANA CRISTINA CANAN – Coordenadora; Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Membro; Enfermeira – ADRIANA MACHADO DE ANDRADE – Membro; **PORTARIA Nº 838/2025** – Nomear as Profissionais de Enfermagem, abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 072/2019. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – TATIANE DO ROCIO DE LIMA – Coordenadora; Enfermeiro – ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – ELINE PEREIRA DOS SANTOS – Membro; **PORTARIA Nº 839/2025** – Designar Andreia de Oliveira da Silva de Carvalho como responsável pela fiscalização do processo de contratação SEI Nº 00239.001441/2025-00, compreendendo a vigência da contratação e de suas prorrogações, cujo objeto é a prestação de serviços de capacitação, por meio do curso "Gestão e Fiscalização de Contratos", ofertado na modalidade presencial, visando ao treinamento e aperfeiçoamento dos conhecimentos dos empregados do Conselho Regional de Enfermagem do Paraná (Coren-PR), firmado com a empresa SP SISTEMA INTEGRADO DE LICITACOES PUBLICAS LTDA. Designar Mario Gilberto Jesus Nunes como fiscal substituto, para fiscalizar a execução do Contrato supracitado, na ausência do fiscal titular; **PORTARIA Nº 840/2025** – Designar a Conselheira Secretária Daniele Fabris para emitir parecer de homologação da Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital e Maternidade Brígida em Curitiba/PR no prazo, improrrogável de 10 (dez) dias; **PORTARIA Nº 841/2025** – Autorizar a viagem e uso de veículo oficial aos

empregados públicos Paulo Cesar Walter Souza e Jerson Prestes de Quadros Junior à cidade Ponta Grossa de entre os dias de 14 de julho de 2025 a 18 de julho de 2025; **PORTARIA Nº 842/2025** – Autorizar a viagem e uso de veículo oficial aos empregados públicos Paulo Cesar Walter Souza e Claudio Antonio Kosiba às cidades de Irati e União da Vitória de entre os dias de 21 de julho de 2025 a 25 de julho de 2025; **PORTARIA Nº 843/2025** – Designar a equipe de planejamento do evento Jubileu do Coren/PR com os seguintes membros: Raoni Bueno Tavares – Coordenador; Jonas Fernandes de Meira – Chefe de gabinete; Karla Crozeta Figueiredo – colaboradora; Queli Cristina Kanarski – Conselheira; Tatiana dos Santos Carvalho – Assessora de Comunicação; Matheus Vieira de Melo da Costa Cirne – Assessor de Comunicação; **PORTARIA Nº 844/2025** – Autorizar a aquisição de passagens rodoviárias ao empregado público Hélio Natale à cidade de Foz do Iguaçu entre os dias 28 de julho a 01 de agosto de 2025; **PORTARIA Nº 845/2025** – Revogada pela Portaria nº 905; **PORTARIA Nº 846/2025** – Designar a Conselheira Erika Teixeira Santos Chiarello para emitir parecer de homologação da Comissão de Ética de Enfermagem do HRIV - HOSPITAL REGIONAL DE IVAIPORÃ em IVAIPORÃ/PR no prazo, improrrogável de 10 (dez) dias; **PORTARIA Nº 847/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Câmara Técnica de Pareceres Técnicos, no âmbito do Coren/PR – I – Elia Machado de Oliveira – Coordenadora; II – Patrícia Grasieli Correia – Membro Colaboradora; III – Marcia Daniele Seima – Membro Colaboradora; IV – Talita Candida Castro II – Membro Colaboradora; V – Marilene Loewen Wall – Membro Colaboradora; **PORTARIA Nº 848/2025** – Exonerar a Enfermeira Fiscal ELIZABETH SOUSA DA CUNHA da Função Gratificada de Assessoria da Fiscalização do Coren/PR, a partir de 09 de junho de 2025. Nomear a Enfermeira Fiscal ELIZABETH SOUSA DA CUNHA para o Emprego em Comissão de Chefe da Divisão de Processos Éticos do Coren/PR, a partir de 10 de junho de 2025; **PORTARIA Nº 849/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo nº 00239.001018/2025-00 cujo objeto é a aquisição de materiais de transmissões de comunicação, microfone, televisores, câmera fotográfica, tripés, projetores, switches e roteadores e acessórios para uso do Coren/PR. Integrante Técnico: Ludwig Birkner de Lery Guimarães; Integrante Requisitante: Tatiana de Carvalho Santos; Integrante Administrativo: Marcelo Rodrigues Morales; **PORTARIA Nº 850/2025** – Designar os profissionais abaixo para compor a Comissão de Interdição Ética da Maternidade Mater Dei S/C Ltda: Conselheira Janete Sodkolyk - Presidente da Comissão; Enfermeira Fiscal Deliziê Martins Marcon - Secretária da Comissão; Conselheira Daniele Fabris - Membro Efetivo. **PORTARIA Nº 851/2025** – Exonerar a Empregada Pública SILVIA LUIZ DE ANDRADE do Emprego em Comissão de Chefe da Divisão de Processos Éticos do Coren/PR, a partir de 10 de junho de 2025; **PORTARIA Nº 852/2025** – Nomear a Enfermeira Fiscal DELIZIÊ MARTINS MARCON para a Função Gratificada de Assessoria da Fiscalização do Coren/PR, a partir de 09 de junho de 2025; **PORTARIA Nº 853/2025** – Designar os empregados públicos abaixo relacionados, para autuar as denúncias e processos éticos, nos termos do Art. 20 da Resolução Cofen 706/2022 e assinar todos os documentos do referido setor com o fim de dar o competente andamento aos Processos Éticos, tais como intimações e despachos, com exceção àqueles expressos no Código de Processo Ético que são atos exclusivos da Presidente do Regional: Elizabeth Sousa da Cunha – Chefe da Divisão de Processos Éticos do Coren/PR; Juliana Sperandio – Empregada Pública; Raquel Barbosa Moraes – Empregada Pública; Rafael Santiago – Assessor de Processos Éticos; **PORTARIA Nº 854/2025** – Nomear as profissionais de Enfermagem abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 067/2019. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA – Coordenadora; Enfermeira – VIVIAN DO ROCIO WALACH – Membro; Enfermeira - REGINA CELIA TANAKA NUNES – Membro; **PORTARIA Nº 855/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo nº 00239.004319/2025-87 cujo objeto é a Contratação e aquisição de materiais gráficos para o Coren/PR. Integrante Técnico: Matheus Vieira de Melo da Costa Cirne; Integrante Requisitante: Tatiana de Carvalho Santos; Integrante Administrativo: Simone Bortolozzi; **PORTARIA Nº 856/2025** – Nomear as profissionais de Enfermagem RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e JANE MELISSA WEBLER e renomear a profissional de Enfermagem AMARILIS SCHIAVON PASCHOAL, abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 060/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – JANE MELISSA WEBLER – Coordenadora; Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Membro; Enfermeira – AMARILIS SCHIAVON PASCHOAL – Membro; **PORTARIA Nº 857/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal, Assessora de Fiscalização, Deliziê Martins Marcon – para ministrar palestra com o tema: Código de Ética da Enfermagem, à equipe do Departamento de Urgência e Emergência da Unidade de Pronto Atendimento, no dia 17 de junho de 2025, as 17h00min; **PORTARIA Nº 858/2025** – Designar a Presidente

Ethelly Feitosa Rodrigues Santos e o Chefe de Gabinete Jonas Fernandes de Meira – para ministrar palestra com o tema: Código de Ética da Enfermagem, à equipe do Departamento de Urgência e Emergência da Unidade de Pronto Atendimento, no dia 18 de junho de 2025, as 17h00min; **PORTARIA Nº 859/2025** – Revogada pela Portaria nº 926; **PORTARIA Nº 860/2025** – Alterar a composição da Comissão Núcleo de Educação Permanente do Coren/PR com os membros abaixo: Karla Crozeta Figueiredo – Coordenadora; Daniele Fabris – Conselheira; Cleide Straub da Silva Bicalho – Colaboradora; **PORTARIA Nº 861/2025** – Autorizar os Enfermeiros Fiscais a conduzirem os veículos oficiais em razão cumprimento do Plano Anual de Fiscalização. Autorizar os empregados públicos abaixo indicados a conduzir veículo oficial em razão do desempenho da atividade fim do respectivo setor ou cargo: I – Juliana Nepel Batista Dal Lago; II – Tatiana de Carvalho Santos; III – Luiz Antônio Schiminsky; IV – Paulo Cesar Walter Souza; V – Ricardo de Andrade Pontarolli; VI – Jean Batista Moraes; VII – Jessica Maryeli dos Santos Soares; VIII – Wallace de Novaes Figueredo; IX – Ludwig Birkner de Lery Guimarães; X – Anderson Iacer Bueno Carneiro; XI – Matheus Vieira de Melo da Costa Cirne; XII – Jonas Fernandes de Meira; XIII – Mario Gilberto Jesus Nunes; XIV – Andreia de Oliveira da Silva de Carvalho; XV – Rafael Santiago; XVI – Raoni Bueno Tavares; XVII – Ana Júlia Verri Batista Bassan; XVIII – Jaqueline Stavasz Ferreira; XIX – Renata Di Primio Concolato Bervian; XX – Claudio Antonio Kosiba; XXI – Gisele Basso Zanlorenzi; XXII – Silvia Luiz de Andrade; XXIII – Everton Luis Orias; XXIV – Keury Gleidse Souza Amorim; XXV – Jerson Prestes de Quadros Junior. Autorizar os Conselheiros abaixo nominados, a conduzirem os veículos oficiais em razão do desempenho das atividades junto ao Conselho Regional: I – Daniele Fabris; II – Queli Cristina Kanarski; III – Aline Prece Simões; IV – Cristina Morceli Bezerra de Souza; V – Janete Sokolyk; VI – Decarlo Cisz Trevizan; VII – Erika Teixeira Santos Chiarello; VIII – Jucenei da Silva; IX – Jean Michel Brito Costa; X – Marcia do Rocio Garrido; XI – Rosana Furman Andreatta; XII – Thabita Helena Vaz; XIII – Danielle Caroline da Silva Opazo; XIV – Emanuel José Teixeira Gottlich; XV – Andréia Margarete Leal; XVI – Eugênia Svistak; VII – Jani Célia Missel; **PORTARIA Nº 862/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Liliane Pagno Nascimento para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 863/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Elaine Aquoti Medeiros para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 864/2025** – Designar a Enfermeiro Fiscal, Chefe da Divisão de Fiscalização do Exercício Profissional, Marcus Vinicius da Rocha Santos da Silva – para ministrar palestra com o tema: Código de Ética da Enfermagem, à equipe do Departamento de Urgência e Emergência da Unidade de Pronto Atendimento, no dia 17 de junho de 2025, as 17h00min; **PORTARIA Nº 865/2025** – Nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, e Renomear as profissionais de Enfermagem, RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 012/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA – Coordenadora; Enfermeiro – ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Membro; **PORTARIA Nº 866/2025** – Renovar a portaria que designou os profissionais de Enfermagem, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 055/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA – Coordenadora; Enfermeira – REJANE MAESTRI NOBRE ALBINI – Membro; Enfermeira - REGINA CELIA TANAKA NUNES – Membro; **PORTARIA Nº 867/2025** – Nomear as profissionais de Enfermagem RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA e JANE MELISSA WEBLER e renomear a profissional de Enfermagem AMARILIS SCHIAVON PASCHOAL, abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 021/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – AMARILIS SCHIAVON PASCHOAL – Coordenadora; Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Membro; Enfermeira – JANE MELISSA WEBLER – Membro; **PORTARIA Nº 868/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 022/2021. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Coordenador; Enfermeira – MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA – Membro; Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Membro; **PORTARIA Nº 869/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético SEI nº COREN-PR.DED.078/2024. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Coordenadora; Enfermeira – MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA – Membro; Enfermeiro – ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS – Membro; **PORTARIA Nº 870/2025** – Designar o assessor Matheus Vieira de Melo da Costa Cirne para acompanhar a presidente na palestra com o tema "Código de Ética e Código de Processo Ético do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem: uma abordagem para a prática", em Ponta

Grossa/PR na Fundação Municipal de Saúde de Ponta Grossa em 17 de junho de 2025 às 09h00min e às 14h00min; **PORTARIA Nº 871/2025** – Autorizar a realização de palestra ministrada pela Enfermeira Viviane Kayser Amora com o tema: "Manejo Técnico de Lesões por Pressão", no dia 09 de julho de 2025, às 14h, na sede do Coren-PR; **PORTARIA Nº 872/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético O25/2020. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA OKAMOTO – Coordenador; Enfermeira – REGINA CÉLIA TANAKA NUNES – Membro; Enfermeira – VIVIAN DO ROCIO WALACH – Membro; **PORTARIA Nº 873/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 074/2020. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA OKAMOTO – Coordenador; Enfermeira – REGINA CÉLIA TANAKA NUNES – Membro; Enfermeira – VIVIAN DO ROCIO WALACH – Membro; **PORTARIA Nº 874/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 016/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA OKAMOTO – Coordenador; Enfermeira – REGINA CÉLIA TANAKA NUNES – Membro; Enfermeira – VIVIAN DO ROCIO WALACH – Membro; **PORTARIA Nº 875/2025** – Designar a Enfermeira TATIANE DO ROCIO DE LIMA, para atuar nos Autos de Processo Ético nº 038/2021 (SEI nº COREN-PR.PED.038/2021) em trâmite perante esta Autarquia, na qualidade de defensor (a) dativo (a), a fim de que realize todos os atos processuais necessários para garantir a ampla defesa e o contraditório ao(á) denunciado(a); **PORTARIA Nº 876/2025** – Designar o Empregado Público Hélio Natale como substituto na chefia da Subseção de Cascavel, de 08/07/2025 a 22/07/2025; **PORTARIA Nº 877/2025** – Designar o empregado público Jerson Prestes de Quadros Junior como substituto na Subseção de Maringá, de 21/07/2025 a 25/07/2025. Designar a empregada pública Estela Yuri Nozaki Nazima como substituta na Subseção de Maringá, de 28/07/2025 a 01/08/2025; **PORTARIA Nº 878/2025** – Designar a empregada pública Estela Yuri Nozaki Nazima como substituto na chefia da Subseção de Londrina, de 07/07/2025 a 11/07/2025; **PORTARIA Nº 879/2025** – Autorizar os membros da Comissão de Enfermagem Forense do Coren-PR: Alessandra Andrea da Silva Tetzlaff, Letícia Maria Boarão Yoshii de Freitas e Aline de Assis Machado Souza de Menezes; à realizar as duas reuniões mensais da comissão, do mês de junho, nas seguintes datas e locais: Dia 11 de junho de 2025 (quarta-feira), no período da tarde; nas dependências da Polícia Científica do Paraná – Unidade Tarumã; Dia 20 de junho de 2025 (sexta-feira), no período da tarde; nas dependências da Faculdade Estácio, Unidade Cristo Rei; **PORTARIA Nº 880/2025** – CANCELADA; **PORTARIA Nº 881/2025** – Designar a Conselheira Regional Daniele Fabris para representar o Coren/PR, fazendo parte da cerimônia de abertura no Sarau CAP'S AD, em comemoração ao Mês "Junho Sem Drogas", que será realizado de 23 de junho de 2025, às 8h30min, na sede do CAPS AD; **PORTARIA Nº 882/2025** – Autorizar o pagamento de auxílio representação para a colaboradora e palestrante da mesa redonda com o tema "Inovação e Tecnologia para o Bem-Estar", que discutiu o tema e abordou os aplicativos e tecnologias que auxiliam no cuidado com a saúde mental que ocorreu no dia 12 de maio de 2025 às 14h30min – Alessandra Andrea da Silva Tetzlaff; **PORTARIA Nº 883/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Rafaela Aparecida Pereira para realizar fiscalização; **PORTARIA Nº 884/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Silvia Luiz de Andrade para realizar fiscalizações; **PORTARIA Nº 885/2025** – Renomear as profissionais de Enfermagem, MARI STELLA DE ALMEIDA TORRES TEOTONIO DA SILVA e RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA, e nomear o Profissional de Enfermagem, ANDERSON JUNIOR MOREIRA DOS SANTOS, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 013/2022; **PORTARIA Nº 886/2025** – Designar a Conselheira Regional Eugênia Svistak, o Assessor Mario Gilberto Jesus Nunes e a Assessora de Comunicação Tatiana de Carvalho Santos para participar da mobilização/caminhada "Jogos e Dependências Tecnológicas: O Novo Desafio da Prevenção" no dia 23 de junho de 2025 às 09h00min, em Curitiba/PR; **PORTARIA Nº 887/2025** – Autorizar o pagamento de auxílio representação às Conselheiras Diretoras Daniele Fabris e Queli Cristina Kanarski, pela participação na reunião no dia 06 de junho de 2025, de forma remota, com o advogado do Cofen; **PORTARIA Nº 888/2025** – CANCELADA; **PORTARIA Nº 889/2025** – Designar o Chefe da Divisão de Exercício Profissional – Marcus Vinicius Silva – para ministrar palestra com o tema: "Código de Ética e de Processo Ético do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem: uma abordagem para a prática", à equipe do Departamento de Urgência e Emergência da Unidade de Pronto Atendimento de Araucária, no dia 15 de julho de 2025, às 17h00min; **PORTARIA Nº 890/2025** – Revogada pela Portaria nº 912; **PORTARIA Nº 891/2025** – Designar a Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, o Chefe de Gabinete – Jonas Fernandes de Meira, a Conselheira Tesoureira – Queli Cristina Kanarski e a Chefe da Divisão de Inscrição

Registro e Cadastro – Juliana Dal Lago, para representarem o Coren-PR e participarem do evento em 09 de julho de 2025, às 10h00min, na sede da Instituição; **PORTARIA Nº 892/2025** – Autorizar a viagem e o uso de veículo oficial ao empregado público Claudio Antonio Kosiba à cidade de Paranaguá no dia 02 de julho de 2025 – Atendimento Itinerante; **PORTARIA Nº 893/2025** – Designar os membros da Comissão de Saúde Mental do Coren/PR – Andréia Margarete Leal, Letícia Schneider Balduino, Emanuel José Teixeira Gottlich, Hellen Cristiny Riba e Luciano Marçal, a realizarem o I Simpósio de Saúde Mental: Compreendendo o Transtorno de Espectro Autista, em 11 de julho de 2025 das 09h às 17h, nas dependências do auditório da UniSantaCruz; **PORTARIA Nº 894/2025** – Revogada pela Portaria nº 906; **PORTARIA Nº 895/2025** – Designar os conselheiros abaixo listados para participarem do 27º CBCENF no período de 07 a 11 de setembro de 2025: I – Aline Prece Simões; II – Daniele Fabris; III – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos; IV – Janete Sokolyk; V – Danielle Caroline da Silva Opazo; VI – Jean Michel Brito Costa; VII – Marcia do Rocio Garrido; VIII – Rosana Furman Andreatta; IX – Thabita Helena Vaz; X – Decarlo Cisz Trevizan; XI – Erika Teixeira dos Santos Chiarello; XII – Jucenei da Silva; XIII – Queli Cristina Kanarski; XIV – Andreia Margarete Leal; XV – Emanuel José Teixeira Gottlich; XVI – Eugênia Svistak e XVII – Jani Celia Missel; **PORTARIA Nº 896/2025** – Designar os membros da comissão organizadora, abaixo listados, para participarem do 27º CBCENF no período de 07 a 12 de setembro de 2025: I – Tatiana de Carvalho Santos; II – Jonas Fernandes de Meira; III – Raoni Bueno Tavares; IV – Matheus Vieira de Melo da Costa Cirne; V – Karla Crozeta Figueiredo; **PORTARIA Nº 897/2025** – Designar a Conselheira Andreia Margarete Leal, a Conselheira Jani Célia Missel e o Conselheiro Jucenei da Silva para participarem da fiscalização matutina em uma instituição de saúde situada em Curitiba; **PORTARIA Nº 898/2025** – Designar o Chefe da DFEF, Marcus Vinicius da Rocha Santos da Silva, a Procuradora Geral do Coren, Dra Jessica Mariely dos Santos Soares, a Conselheira Secretária Daniele Fabris, a Conselheira Jani Celia Missel e a Conselheira Erika Teixeira dos Santos Chiarello para reunião na sede do Sindicato dos Servidores Municipais de Ponta Grossa – SINDSERV, em Ponta Grossa/PR, no dia 26 de junho de 2025 às 10h; **PORTARIA Nº 899/2025** – Designar a Comissão de Interdição Ética da Maternidade Mater Dei S/C Ltda – Conselheira Janete Sodkolyk – Presidente da Comissão; Enfermeira Fiscal Delizíê Martins Marcon – Secretária da Comissão e Conselheira Daniele Fabris – para realizarem inspeção in loco na Maternidade Mater Dei Ltda no dia 27 de junho de 2025 afim de realizar averiguação sobre o atendimento das ilegalidades apontadas no ato de interdição em 2023; **PORTARIA Nº 900/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo nº 00239.004554/2025-59 cujo objeto é a aquisição de material de consumo. Integrante Técnico: Simone Bortolozzi; Integrante Requisitante: Jean Batista Moraes; Integrante Administrativo: Marcelo Rodrigues Morales; **PORTARIA Nº 901/2025** – CANCELADA; **PORTARIA Nº 902/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo nº 00239.001098/2025-95 cujo objeto é a contratação de serviço de emissão de laudos de avaliação mercadológica dos imóveis de titularidade do Coren/PR. Integrante Técnico: Simone Bortolozzi; Integrante Requisitante: Jean Batista Moraes; Integrante Administrativo: Marcelo Rodrigues Morales; **PORTARIA Nº 903/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo nº 00239.004556/2025-48 cujo objeto é a Aquisição de softwares de prateleira para: Atualização de softwares do data center local e complementar à Computação em Nuvem, solução de backup local, e aplicativos para análises de dados e BI. Integrante Técnico: Manoel Gilliard Paes de Souza; Integrante Requisitante: Wallace de Novaes Figueiredo; Integrante Administrativo: Amanda Wilczek; Integrante Administrativo Segundo: Simone Bortolozzi; **PORTARIA Nº 904/2025** – CANCELADA; **PORTARIA Nº 905/2025** – Designar a equipe de planejamento do CBCENF com os seguintes membros: Tatiana dos Santos Carvalho – Coordenadora; Jonas Fernandes de Meira – Chefe de gabinete; Queli Cristina Kanarski – Conselheira; Raoni Bueno Tavares – Assessor de Eventos; Matheus Vieira de Melo da Costa Cirne – Assessor de Comunicação; Karla Crozeta Figueiredo – colaboradora; **PORTARIA Nº 906/2025** – Designar os enfermeiros fiscais abaixo listados para participarem do 27º CBCENF no período de 07 a 11 de setembro de 2025: I – Marcus Vinicius da Rocha Santos da Silva; II – Elaine Aquoti Medeiros; III – Liliana Claudia de Oliveira Guilherme Ferreira; **PORTARIA Nº 907/2025** – Designar a Presidente – Ethelly Feitosa Rodrigues Santos e o Chefe de Gabinete – Jonas Fernandes de Meira, para representar o Coren/PR na Cerimônia de lançamento dos Cursos de Pós Graduação do Centro Universitário UniDomBosco, em 05 de agosto de 2025; **PORTARIA Nº 908/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Comissão de Atualização do Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem – CEPE no âmbito do Conselho Regional de Enfermagem: Elizabeth Sousa da Cunha – Divisão de Processos Éticos – Coordenadora; Ethelly Feitosa Rodrigues Santos – Presidente do Coren/PR; Daniele Fabris – Conselheira; Mario Gilberto Jesus Nunes –

enfermeiro; Anderson Iacer Bueno Carneiro – Assessor chefe da Divisão de Atendimento ao Público; **PORTARIA Nº 909/2025** – EXONERAR o empregado OKAUÊ DURANTE MORETTO, a pedido, do cargo efetivo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO do Coren-PR; **PORTARIA Nº 910/2025** – EXONERAR o empregado em comissão RAFAEL SANTIAGO, a pedido, do cargo de ASSESSOR DE PROCESSOS ÉTICOS do Coren-PR; **PORTARIA Nº 911/2025** – Designar a Conselheira e Coordenadora da Comissão de Saúde da Mulher do Coren/PR – Thabita Helena Vaz para representar o Coren/PR e participar do curso de capacitação em inserção de DIU para os enfermeiros da Atenção Primária à Saúde realizado pela Coordenação da Rede Mãe Curitibana, de 03 a 04 de julho de 2025, das 08h30min às 18h30min, no departamento de Urgência e Emergência de Curitiba; **PORTARIA Nº 912/2025** – Designar os membros da Comissão de Enfermagem Forense do Coren/PR - Alessandra Andrea da Silva Tetzlaff, Leticia Maria Boarão Yoshii de Freitas e Aline de Assis Machado Souza de Menezes, a realizarem atividade de capacitação – Treinamento Teórico-Prático sobre a Ficha de Notificação Compulsória em Casos de Violência, nas dependências do Colégio SENAC de Paranaguá, conforme datas e período abaixo: I - 23 de julho de 2025 – período da tarde; II - 24 de julho de 2025 – período da manhã; **PORTARIA Nº 913/2025** – Autorizar o pagamento de auxílio representação para as Conselheiras Daniele Fabris e Queli Cristina Kanarsky referente a reunião realizada em 02 de junho de 2025 no período matutino; **PORTARIA Nº 914/2025** – Designar as profissionais Deusiana Nadi Eloá de Aquino e Jéssica Marchevski Cuman, para palestrarem no I Simpósio de Saúde Mental: Compreendendo o Transtorno de Espectro Autista, em 11 de julho de 2025 das 09h às 17h, nas dependências do auditório da UniSantaCruz; **PORTARIA Nº 915/2025** – Designar a Conselheira Secretária Daniele Fabris, como Presidente em exercício, no período de 01 a 04 de julho de 2025 e **PORTARIA Nº 916/2025** – Designar o profissional – Claudio Luiz dos Santo, para palestrar no I Simpósio de Saúde Mental: Compreendendo o Transtorno de Espectro Autista, em 11 de julho de 2025 das 09h às 17h, nas dependências do auditório da UniSantaCruz. Portarias homologadas por unanimidade. Nada mais a ser tratado, a 776ª Reunião Ordinária do Plenário foi encerrada às 10h09min e esta Ata lavrada, que após leitura e aprovação, segue assinada eletronicamente pelos participantes da reunião.

ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS

Coren/PR nº 104.753

Presidente

DANIELE FABRIS

Coren/PR nº 202.932

Secretária

QUELI CRISTINA KANARSKI

Coren/PR nº 955.458

Tesoureira

CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA

Coren/PR nº 223.049

JANETE SOKOLYK

Coren/PR nº 139.658

DECARLO CISZ TREVIZAN

Coren/PR nº 407.090

ÉRIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO

Coren/PR nº 109.496

JUCENEI DA SILVA

Coren/PR nº 975.785

DANIELLE CAROLINE da SILVA OPAZO

Coren/PR nº 448.408

JEAN MICHEL BRITO COSTA

Coren/PR nº 239.282

MARCIA DO ROCIO GARRIDO

Coren/PR nº 347.632

ROSANA FURMAN ANDREATTA

Coren/PR nº 114.884

THABITA HELENA VAZ

Coren/PR nº 202.947

ANDRÉIA MARGARETE LEAL

Coren/PR nº 512.274

EMANUEL JOSÉ TEIXEIRA GOTTLICH

Coren/PR nº 1129.819

EUGÊNIA SVISTAK

Coren/PR nº 01.011.346

JANI CÉLIA MISSEL

Coren/PR nº 1.591.720



Documento assinado eletronicamente por **DANIELE FABRIS - Coren-PR 202.932-ENF, Secretário(a)**, em 11/07/2025, às 20:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS - Coren-PR 104.753-ENF, Conselheiro(a) Efetivo**, em 14/07/2025, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JEAN MICHEL BRITO COSTA - Coren-PR 239.282-ENF, Conselheiro(a) Suplente**, em 14/07/2025, às 16:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JUCENEI DA SILVA - Coren-PR 975.785-TEC, Conselheiro(a) Efetivo**, em 15/07/2025, às 08:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **QUELI CRISTINA KANARSKI - Coren-PR 955.458-TEC, Conselheiro(a) Efetivo**, em 15/07/2025, às 15:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDREIA MARGARETE LEAL - Coren-PR 512.274-TEC, Conselheiro(a) Suplente**, em 15/07/2025, às 19:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **EMANUEL JOSÉ TEIXEIRA GOTTLICH - Coren-PR 1.129.819-TEC, Conselheiro(a) Suplente**, em 15/07/2025, às 22:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DECARLO CISZ TREVIZAN - Coren-PR 407.090-TEC, Conselheiro(a) Efetivo**, em 17/07/2025, às 12:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA - Coren-PR 223.049-ENF, Conselheiro(a) Efetivo**, em 17/07/2025, às 12:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **THABITA HELENA VAZ - Coren-PR 202.947-ENF, Conselheiro(a) Suplente**, em 17/07/2025, às 13:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DANIELLE CAROLINE DA SILVA OPAZO - Coren-PR 448.408-ENF, Conselheiro(a) Suplente**, em 17/07/2025, às 13:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JANETE SOKOLYK - Coren-PR 139.658-ENF, Conselheiro(a) Efetivo**, em 17/07/2025, às 15:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROSANA FURMAN ANDREATTA - Coren-PR 114.884-ENF, Conselheiro(a) Suplente**, em 17/07/2025, às 16:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ERIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO - Coren-PR 109.496-TEC, Conselheiro(a) Efetivo**, em 17/07/2025, às 17:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JANI CÉLIA MISSEL - Coren-PR 1.591.720-TEC, Conselheiro(a) Suplente**, em 17/07/2025, às 22:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **EUGENIA SVISTAK - Coren-PR 1.011.346-TEC, Conselheiro(a) Suplente**, em 19/07/2025, às 20:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCIA DO ROCIO GARRIDO - Coren-PR 347.632-ENF, Conselheiro(a) Suplente**, em 21/07/2025, às 11:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cofen.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0901510** e o código CRC **80E27A8A**.
