



ATA DE REUNIÃO 440ª ROD

ATA DA 440ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN-PR REALIZADA EM 07 DE MAIO DE 2025

Ata da 440ª Reunião Ordinária de Diretoria (ROD) do Conselho Regional de Enfermagem do Paraná – COREN/PR, convocada e realizada aos sete dias do mês de maio de 2025, com início às 13h48min, na Sede da Autarquia, na Rua Professor João Argemiro de Loyola, 74 – Curitiba – Paraná. **1. ABERTURA E VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM:** A Presidente **ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS** procedeu à abertura da presente reunião de Diretoria verificando o quórum suficiente para o início das atividades, com a presença da Conselheira Secretária **DANIELE FABRIS** e da Conselheira Tesoureira **QUELI CRISTINA KANARSKI**. Também presentes na reunião Jéssica Maryeli dos Santos Souza – Procuradora-Geral e Paola Milani dos Santos – Secretária Executiva. Após a verificação há quórum para o início das atividades. **2. APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA 439ª ROD:** Após leitura prévia, a ata foi aprovada por unanimidade. **3. APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA PAUTA DO DIA:** **4.** Informes da Presidência; **5.** Informes das Conselheiras Diretoras; **6.** Processo SEI nº 00239.003053/2025-55 – Relatório de acompanhamento do cumprimento do cronograma anual de desembolso; **7.** Processo SEI nº 00239.001482/2024-15 – Relatório de atividades da Controladoria-Geral. Pauta aprovada por unanimidade. **PAUTA:** **4.** Sem informes da Presidente. **5.** A Conselheira Queli Cristina Kanarski informa que será repassado aos demais Conselheiros a lista de hotéis, do interior do estado, como sugestão para reservas durante a semana da enfermagem. Relembra também que os Conselheiros receberam portarias para participar do evento da semana da enfermagem em Curitiba, que deverão permanecer durante toda a programação e que ficou alinhado que haverá a substituição das duas reuniões mensais das comissões que participarem do evento. Informa ainda que se houver necessidade de substituição de palestrante os Conselheiros presentes serão convidados a palestrar. **6.** A Presidente passa a palavra ao Controlador-Geral Luiz Antônio Schiminsky que apresenta o Processo SEI nº 00239.003053/2025-55, relatório de acompanhamento do cumprimento do cronograma anual de desembolso referente ao 1º trimestre de 2025. Informa que o cronograma sofreu uma alteração até o final do 1º trimestre para abertura de créditos adicionais. Apresenta a análise das receitas do previsto e o realizado mês a mês e da ênfase ao consolidado do trimestre em que a previsão de arrecadação era a importância de R\$ 17.277.572,28 (dezessete milhões, duzentos e setenta e sete mil, quinhentos e setenta e dois reais e vinte e oito centavos), tendo a arrecadação ocorrida no montante de R\$ 23.981.512,39 (vinte e três milhões, novecentos e oitenta e um mil, quinhentos e doze reais e trinta e nove centavos). Informa ainda que houve uma variação positiva e o valor previsto para arrecadação para o exercício é de R\$36.710.588,58 (trinta e seis milhões, setecentos e dez mil, quinhentos e oitenta e oito reais e cinquenta e oito centavos), sendo no primeiro trimestre arrecadado o equivalente a 65,33% (sessenta e cinco ponto trinta e três por cento) das receitas correntes previstas para o exercício. Em comparação ao exercício anterior houve uma variação de 28,67% (vinte e oito ponto sessenta e sete por cento) para o mesmo período. Destaca os motivos que influenciaram para o crescimento, sendo: o reajuste percentual 3,71% (três ponto setenta e um por cento) nas anuidades e taxas, alteração nas regras de concessão de descontos, o contínuo crescimento orgânico no número de profissionais inscritos, a retomada, no último exercício, das ações de cobrança ativa e o crescimento nas receitas de aplicações financeiras. A Conselheira Tesoureira Queli Cristina Kanarski, questiona se a aplicação dos descontos no primeiro trimestre pode interferir na arrecadação prevista para o ano. Luiz informa que para os próximos relatórios poderá haver uma diferença com relação aos recebíveis mas que não deverá afetar a previsão para o exercício, informa que com a mudança na aplicação dos descontos não há comparativos

anteriores. Comenta sobre o cenário econômico atual do país e a necessidade de atentar para o orçamento do próximo exercício. Na sequência apresenta a análise dos grupos de despesas. Informa que na maioria dos itens as despesas foram abaixo do estimado com exceção das contribuições de cota parte do Cofen, com o aumento da arrecadação há o aumento do repasse ao Conselho Federal. As despesas de exercício anterior, se referem ao pagamento de auxílios de atividades desenvolvidas no final do exercício e que só foram efetivamente pagas no mês de janeiro. Por fim a aquisição de equipamentos e material permanente, informa que se refere aos computadores, adquiridos no ano anterior, porém o pagamento ocorreu apenas em janeiro em decorrência da entrega dos equipamentos. Faz a leitura da conclusão do relatório em que informa que no momento não há necessidade de contingenciamento ou limitação de empenhos e despesas e as contas do Regional se encontram equilibradas. Com a palavra a Presidente reforça que em relação as despesas há mais gastos mas as ações da gestão estão sendo revertidas em benefícios dos inscritos. As Diretoras também citam a melhoria no atendimento, com relação a agilidade do processo como um todo. Diretoria ciente o processo segue para ciência do Plenário. **7.** Mantendo a palavra o Controlador-Geral Luiz Antônio Schiminsky apresenta o Processo SEI nº 00239.001482/2024-15, referente ao relatório de atividades da Controladoria-Geral. Informa que se trata da prestação de contas das atividades desenvolvidas na Controladoria para atingir os objetivos institucionais, durante o primeiro trimestre de 2025. Apresenta as atividades realizadas. Nota de análise, onde são analisados os processos de pagamento, detalha os tipos e quantitativos. Pareceres, por assuntos e seus quantitativos. Relatórios, por tipos e quantitativos e ainda apresenta outras atividades inerentes a Controladoria e elaboradas no período. A elaboração do Plano de Providências relativo à PCA 2023 e a emissão de documento propositivo ao Cofen. Na sequência informa sobre análises que apresentaram falhas, apresenta uma breve explicação do que se trata impropriedade, irregularidade e ilegalidade e relata que a atuação preventiva previne as impropriedades de se tornarem irregularidades e ilegalidades e destaca as principais impropriedades identificadas. Inobservância de requisitos e documentos obrigatórios nas instruções que visam a prorrogação, reajustamento e alteração de contratos administrativos firmados, ausência de documentos relativos à etapa de pagamento de fornecedores contratados, falhas nos atos de concessão de diárias, falhas nos atos de concessão de auxílio representação, falhas em processos de restituição, falhas na etapa preparatória de processos licitatórios e de contratação direta e falhas nas etapas de julgamento e de habilitação de processos licitatórios e de contratação direta. Esclarece ainda que a Controladoria remeteu os autos dos processos às unidades responsáveis pelas informações solicitando providências e destaca não ter sido identificado durante o exercício nenhuma conduta dolosa em relação às falhas detectadas. Apresenta também o índice de conformidade, indicador desenvolvido pela CONGER para medir o grau de conformidade dos processos submetidos para análise e informa que do total de registros realizados 94,74% (noventa e quatro ponto setenta e quatro por cento) dos processos estavam regulares. Comenta ainda sobre demais itens do relatório que ainda não foram avaliados durante o período. Comenta sobre a necessidade de corrigir a disponibilização no formato dados abertos, que permite ao Tribunal de Contas da união – TCU a auditoria via máquina e que para isso já está sendo providenciada a contratação de novo módulo da implanta e que há obrigatoriedade do pleno uso no regional ainda neste ano. Informa que não houve irregularidades identificadas no período e finaliza com a leitura da conclusão do relatório. Diretoria ciente o processo segue para ciência do Plenário. Nada mais havendo a tratar, a 440ª ROD foi encerrada às 14h55min, sendo lavrada a presente ata, lida e aprovada, que segue assinada eletronicamente pela Presidente, Secretária e Tesoureira.

ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS

Presidente

Coren/PR 104.753

DANIELE FABRIS

Secretária

Coren/PR 202.932

QUELI CRISTINA KANARSKI

Tesoureira

Coren/PR nº 955.458



Documento assinado eletronicamente por **DANIELE FABRIS - Coren-PR 202.932-ENF, Secretário(a)**, em 20/05/2025, às 21:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS - Coren-PR 104.753-ENF, Presidente**, em 27/05/2025, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **QUELI CRISTINA KANARSKI - Coren-PR 955.458-TEC, Tesoureiro(a)**, em 01/07/2025, às 11:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cofen.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0785689** e o código CRC **CAF8B44D**.