



ATA DE REUNIÃO 791ª ROP

ATA DA 791ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE PLENÁRIO DO COREN/PR REALIZADA NO DIA 08 DE DEZEMBRO DE 2025

Ata da 791ª Reunião Ordinária de Plenário (ROP) do Conselho Regional de Enfermagem do Paraná – Coren/PR, devidamente convocada e realizada aos oito dias do mês de dezembro de 2025, na sede da Autarquia, na Rua Professor João Argemiro Loyola, nº 74, Seminário, Curitiba – Paraná, com início às 08h18min. **1. ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM**, confirmada a participação dos(as) Conselheiros(as) Efetivos(as) com direito a voz e voto: **ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS** – Presidente, **DANIELE FABRIS** – Secretária, **QUELI CRISTINA KANARSKI** – Tesoureira, **CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA** (de forma remota), **JANETE SOKOLYK**, **DECARLO CISZ TREVIZAN**, **ÉRIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO** e **JUCENEI DA SILVA**. Ausência justificada da Conselheira efetiva **ALINE PRECE SIMÕES** substituída pela Conselheira Suplente **MARCIA DO ROCIO GARRIDO**. Participação dos Conselheiros suplentes com direito a voz e sem direito a voto **DANIELLE CAROLINE DA SILVA OPAZO**, **JEAN MICHEL BRITO COSTA** (de forma remota), **ROSANA FURMAN ANDREATA**, **THABITA HELENA VAZ**, **ANDRÉIA MARGARETE LEAL**, **EUGÊNIA SVISTAK** e **EMANUEL JOSÉ TEIXEIRA GOTTLICH**. Ausência justificada da Conselheira suplente **JANI CÉLIA MISSEL**. Também presentes na ROP Jonas Fernandes de Meira – Chefe de Gabinete, Drª Jéssica Maryeli dos Santos Soares – Procuradora-Geral, Paola Milani dos Santos – Secretária Executiva, João Vitor Vieira Tobias – Estagiário da Secretaria-Executiva. Após verificação, há quórum suficiente para o início das atividades. **2. APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR 787ª ROP**: Após leitura prévia a ata da reunião 787ª ROP é aprovada por unanimidade. **3. APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA PAUTA DO DIA**: **4. Informes da Presidência**; **5. Informes dos Conselheiros**; **6. Processo SEI nº 00239.008291/2025-57** – Relatório da Divisão de Processos Éticos (DIPE) do Coren-PR; **7. Processo SEI nº 00239.008269/2025-15** – Relatório da equipe de anotação de responsabilidade técnica do Coren-PR; **8. Processo SEI nº 00239.008190/2025-86** – Relatório da Divisão de Fiscalização do Exercício Profissional (DFEP) do Coren-PR; **9. Processo SEI nº 00239.007765/2025-43** – Relatório de acompanhamento do cumprimento do cronograma anual de desembolso; **10. Processos SEI nº 00239.008105/2025-80** – Análise de edital; **11. Processo SEI nº 00239.008122/2025-17** – Análise de edital; **12. Processo SEI nº 00239.008174/2025-93** – Análise de edital; **13. Processo SEI nº COREN-PR.FIS.217/2024** – Revogação de parecer; **14. Processo SEI nº 00239.008423/2025-41** – Calendário de atividades 2026; **15. Processo SEI nº 00239.005690/2025-66** – Processo Eleitoral para Constituição de Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital Psiquiátrico São Camilo – Ponta Grossa; **16. Processo SEI nº 00239.006056/2025-41** – Processo Eleitoral para Constituição de Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital UPA AFONSO PENA em São José dos Pinhais/PR; **17. Processo SEI nº 00239.002546/2025-78** – Processo Eleitoral realizado para a constituição de Comissão de Ética de Enfermagem (CEE) do Hospital Ônix Matheus Leme, Curitiba/PR; **18. Processo SEI nº 00239.006296/2025-45** – Processo Eleitoral para Constituição da Comissão de Ética de Enfermagem da instituição Hospital Pequeno Cotelengo; **19. Processo SEI nº 00239.002409/2025-33** – Processo de Indicação de Membros para Constituição de Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital Bom Samaritano em Maringá/PR; **20. Processo SEI nº 00239.006664/2025-55** – Processo Eleitoral para Constituição de Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital São Francisco em Francisco Beltrão/PR; **21. Processo SEI nº 00239.008173/2025-49** – Isenção por motivo de doença; **22. Processo SEI nº 00239.007971/2025-53** – Isenção por motivo de doença; **23. Processo SEI nº 00239.008274/2025-10** – Isenção por motivo de doença; **24. Processo SEI nº**

00239.008097/2025-71 – Isenção por motivo de doença; **25.** Processo SEI nº 00239.007780/2025-91 – Isenção por motivo de doença; **26.** Processo SEI nº 00239.007779/2025-67 – Isenção por motivo de doença; **27.** Processo SEI nº 00239.008033/2025-71 – Isenção por motivo de doença; **28.** Processo SEI nº 00239.008318/2025-10 – Restituição em razão de calamidade pública; **29.** Processo SEI nº 00239.008419/2025-82 – Indeferimento de inscrição remida; **30.** Processo SEI nº 00239.006028/2025-23 – Minuta de Decisão – Adequação dos valores das diárias, auxílio representação e Jetons; **31.** Processo SEI nº 00239.008476/2025-61 – Minuta de Decisão – Homologação de atos decisórios referente à concessão de inscrições, autorização, indeferimentos, inscrição em novo grau de habilitação, registros de especialidades, bem como os cancelamentos e suspensão de inscrição Definitivo nas categorias de Auxiliar de Enfermagem, Técnico de Enfermagem e Enfermeiro; **32.** Processo SEI nº 00239.008462/2025-48 – Minuta de Decisão – Homologação dos registros de empresas; **33.** Processo SEI nº 00239.008563/2025-19 – Lista de Portarias para homologação. Pauta aprovada com a retirada do item 13.

PAUTA: 4. A Presidente informa sobre a realização da solenidade de entrega dos *botons* e homenagens aos profissionais que completam 15 e 30 anos nesse ano, em ação alusiva ao jubileu do Coren-PR, que acontecerá no dia 12 de dezembro de 2025. **5.** Com a palavra a Conselheira Danielle Caroline da Silva Opazo informa sobre a realização da sessão de desagravo, que a profissional informou que se sentiu representada pela atual gestão. A presidente reforça que todo processo de desagravo que for aprovado, pelo Plenário, o Conselheiro relator representará o Regional durante a sessão. **6.** Com a palavra à assessora Iraima Adria Nunes de Matos que esclarece que os relatórios que apresentará foram emitidos pelas áreas a pedido da Chefia do Departamento de Gestão do Exercício Profissional, Gisele Basso Zanlorenzi, para realização da transição considerando que a assessora irá substituí-la em seu período de licença maternidade e férias. Na sequência apresenta o Processo SEI nº 00239.008291/2025-57, relatório da Divisão de Processos Éticos (DIPE) do Coren-PR. Informa que os dados apresentados se referem aos indicadores do mês de outubro de 2025 e apresenta os quantitativos, número de denúncias éticas – 39 (trinta e nove), processos em admissibilidade – 214 (duzentos e quatorze), processos em instrução – 237 (duzentos e trinta e sete), processos em julgamento – 38 (trinta e oito), número de conciliações – 2 (duas). Atividades realizadas pela Câmara de Ética: arquivamentos – 36 (trinta e seis), absolvições – 2 (duas), sem prescrições, penalidades aplicadas – 5 (cinco), sem desagravos públicos indeferidos, deferidos ou aplicados e informa que atualmente há 65 (sessenta e cinco) Comissões de Éticas ativas trâmites realizados pela CTICEEN. Informa ainda as sugestões apresentadas pela chefia para melhor acompanhamento. Plenário ciente. **7.** Ainda com a palavra a assessora Iraima Adria Nunes de Matos apresenta o Processo SEI nº 00239.008269/2025-15, relatório da equipe de anotação de responsabilidade técnica do Coren-PR. A assessora informa que atualmente estão aguardando a reestruturação e em atendimento a Resolução Cofen nº 782/2025 a atividade ficará sobre responsabilidade da Divisão de Inscrição, Registro e Cadastro – DIRC. Lembra que já houve aprovação para criação da unidade mas ainda há necessidade de organizar a estrutura. A Conselheira Daniele Fabris comenta sobre a necessidade dessa reorganização para dar mais agilidade as atividades. Iraima comenta ainda sobre a sazonalidade das solicitações e que havendo necessidade os empregados poderão ser redirecionados quando houver menor quantitativo de solicitações. Plenário ciente. **8.** Mantendo a palavra a assessora Iraima Adria Nunes de Matos apresenta o Processo SEI nº 00239.008190/2025-86, relatório da Divisão de Fiscalização do Exercício Profissional (DFEP) do Coren-PR, esclarece que o levantamento foi realizado até 31 de julho de 2025 e apresenta os quantitativos relativos a divisão. Média de denúncias que chegam na DFEP mensalmente – 40 (quarenta), denúncias aguardando averiguação – 173 (cento e setenta e três), municípios com 50% (cinquenta por cento) ou mais de serviços já fiscalizados – 304 (trezentos e quatro), processos em tramitação com os fiscais – 429 (quatrocentos e vinte e nove), em tramitação com a Chefia da DFEP – 2560 (dois mil, quinhentos e sessenta), em tramitação com o jurídico da DFEP – 196 (cento e noventa e seis) e encaminhados para arquivamento e que ainda não passaram em ROP – 347 (trezentos e quarenta e sete) e informa que para cada item foi realizado plano de ação em conjunto com a chefia da divisão. A Conselheira Daniele Fabris reforça que ainda há muito trabalho de gestões anteriores na divisão. A Conselheira Erika Teixeira Santos Chiarello pede a palavra e relata que sente falta de mais indicadores para que os profissionais tenham conhecimento das atividades realizadas e que já recebeu reclamações sobre a falta de visibilidade para o canal de denúncias do Regional. Iraima informa que trabalhará maior visibilidade de dados e indicadores. Plenário ciente agradece a apresentação. **9.** Com a palavra a Controladora Geral Isabella Brongiel Klenk apresenta o Processo SEI nº 00239.007765/2025-43, referente ao relatório de acompanhamento do cumprimento do cronograma anual de desembolso.

Informa que houve cinco alterações até o final 3º Trimestre/2025 em razão da abertura créditos adicionais ocorrido no período. Apresenta as análises realizadas na controladoria com relação as receitas e despesas, apresenta o consolidado do período e conclui que as receitas correntes arrecadadas no terceiro trimestre superaram as estimativas previstas, gerando um excesso de arrecadação. O total das despesas executadas no período se mostrou inferior ao inicialmente estabelecido. Esclarece que a arrecadação de receitas superou o previsto, e considerando o volume de despesas realizado, não se identificam, até o momento, fatores ou riscos que justifiquem a adoção de medidas de contingenciamento ou limitação de empenhos e despesas e as contas do Coren PR apresentam-se equilibradas, demonstrando consonância entre a execução das receitas e das despesas públicas. Plenário ciente. **10.** Com a palavra a Procuradora-Geral Drª Jéssica Maryeli dos Santos Soares, contextualiza informando que quando o Regional recebe os editais de concurso público os Processo Seletivo Simplificado – PSS, o jurídico realiza a análise do edital mais específico com relação ao piso da categoria. A análise é realizada com base na carga horária de 44 horas semanais. Com relação ao Processo SEI nº 00239.008105/2025-80, informa que não foi impetrado mandato de segurança porque o valor do salário previsto para o cargo está em conformidade. Plenário ciente. **11.** Dando continuidade a Procuradora-Geral Drª Jéssica Maryeli dos Santos Soares, apresenta o Processo SEI nº 00239.008122/2025-17, ainda sobre a análise de edital, informa que neste caso não foi impetrado mandato de segurança porque o valor do salário está acima do piso. Plenário ciente. **12.** Ainda com a palavra a Procuradora-Geral Drª Jéssica Maryeli dos Santos Soares, apresenta o Processo SEI nº 00239.008174/2025-93, sobre análise de edital. Informa que para o referido processo foi impetrado Mandado de Segurança Coletivo nº 5011634-19.2025.4.04.7004 em face do Prefeito do Município de Cruzeiro do Oeste/PR, em virtude de que o valor do salário previsto no edital de abertura de Processo Seletivo Simplificado para o cargo de técnico de enfermagem está abaixo do piso salarial. Plenário ciente. **14.** A Presidente apresenta o Processo SEI nº 00239.008423/2025-41, para análise e deliberação do Calendário de atividades do Coren-PR para 2026. Informa que não foram aprovados em reunião de Diretoria as emendas dos feriados de abril e junho e esclarece sobre a concessão do recesso no final do ano para o período de 24 de dezembro de 2026 a 03 de janeiro de 2027. Na sequência é realizada a leitura de todas as datas propostas para reuniões, a proposta para a realização da semana da enfermagem 2026 e os feriados. A Conselheira Janete Sokolyk questiona a possibilidade da troca de datas referente aos feriados para o dia anterior ou posterior a referente data. É informada que há possibilidade mas que será realizada a discussão com o sindicato durante tratativas do acordo coletivo de trabalho. Ainda a Conselheira Janete Sokolyk solicita ajustes nas datas propostas para as Reuniões Ordinárias da Câmara Ética - ROCE. Em discussão, entre os membros da Câmara de Ética, ficam alteradas as datas do mês de agosto para o dia 28, setembro para dia 30, outubro no dia 05, novembro para dia 10 e dezembro dia 07. O calendário é aprovado, por unanimidade, com os ajustes propostos. **15.** Com a palavra à Conselheira Queli Cristina Kanarski apresenta o Processo SEI nº 00239.005690/2025-66. Processo Eleitoral para Constituição de Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital Psiquiátrico São Camilo – Ponta Grossa. Realiza a leitura do relatório e conclusão do parecer nº 51/2025/Plenário emitido pela Conselheira Daniele Fabris. Em que opina pela homologação dos eleitos para a composição da CEE Triênio 2025/2028 da Instituição Hospital Psiquiátrico São Camilo – Ponta Grossa/PR. Sem objeções, o parecer é homologado por unanimidade. O processo retorna a Câmara Técnica de Instrumentalização das Comissões de Ética, para os demais trâmites. **16.** Com a palavra o Conselheiro Jean Michel Brito Costa, apresenta o Processo SEI nº 00239.006056/2025-41. Processo Eleitoral para Constituição de Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital UPA AFONSO PENA em São José dos Pinhais/PR. O Conselheiro realiza a leitura do relatório e conclusão do parecer nº 52/2025/Plenário em que opina pela homologação dos eleitos para a composição da CEE Triênio 2025/2027 do Hospital UPA AFONSO PENA em São José dos Pinhais/PR. Em votação, é verificado a necessidade de ajuste no período referente ao triênio. Parecer aprovado por unanimidade. O processo retorna a Câmara Técnica de Instrumentalização das Comissões de Ética, para os demais trâmites. **17.** Com a palavra a Conselheira Thabita Helena Vaz apresenta o Processo SEI nº 00239.002546/2025-78, referente ao processo eleitoral realizado para a constituição de Comissão de Ética de Enfermagem (CEE) do Hospital Ônix Matheus Leme, Curitiba/PR. A Conselheira realiza a leitura do parecer nº 53/2025/Plenário em que conclui que o processo não cumpriu as normas estabelecidas e opina pela não homologação dos profissionais eleitos no processo eleitoral. O parecer é aprovado por unanimidade. É verificada a inclusão, por parte da Câmara de instrumentalização, de termo de encerramento no referido processo, com orientação para ajustes necessários e aos membros a atenção de apenas inserir

documentos no processo após a apreciação e deliberação do Parecer de Conselheiro em reunião ordinária de plenário. O processo retorna a Câmara Técnica de Instrumentalização das Comissões de Ética, para os demais trâmites. **18.** Com a palavra a Conselheira Eugênia Svistak apresenta o Processo SEI nº 00239.006296/2025-45, processo eleitoral para constituição da Comissão de Ética de Enfermagem da instituição Hospital Pequeno Cotelengo. Realiza a leitura do relatório e conclusão do parecer nº 54/2025/Plenário em que opina pela homologação dos eleitos para a composição da CEE da instituição para o Triênio 2025/2028. Sem objeções o parecer aprovado por unanimidade. O processo retorna a Câmara Técnica de Instrumentalização das Comissões de Ética, para os demais trâmites. **19.** A Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.002409/2025-33. Processo de Indicação de Membros para Constituição de Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital Bom Samaritano em Maringá/PR. Realiza a leitura do relatório e conclusão referente ao Parecer nº 56/2025, emitido pela Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos em que opina pela homologação parcial dos eleitos, bem como adequação do número de membros efetivos conforme prevê o edital de convocação publicado pela RT de Enfermagem da Instituição, para a composição da CEE Triênio 2025/2028 do Hospital Bom Samaritano em Maringá/PR. Em votação o parecer é homologado por unanimidade. O processo retorna a Câmara Técnica de Instrumentalização das Comissões de Ética, para os demais trâmites. **20.** Mantendo a palavra a Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.006664/2025-55. Processo Eleitoral para Constituição de Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital São Francisco em Francisco Beltrão/PR. Realiza a leitura do relatório e conclusão referente ao Parecer nº 63/2025, emitido pela Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos em que opina pela homologação integral dos eleitos para a composição da CEE Triênio 2025/2028 da Instituição Hospital São Francisco. O processo retorna a Câmara Técnica de Instrumentalização das Comissões de Ética, para os demais trâmites. **21.** Com a palavra a Procuradora-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares apresenta o Processo SEI nº 00239.008173/2025-49, referente ao requerimento de isenção de anuidade por doença. Informa que a inscrita foi diagnosticada com CID C43 EC IV e que a doença está prevista no art. 1º, inciso XV da Resolução Cofen nº 749/2024, a isenção é válida a partir da data do protocolo do requerimento junto ao Regional e que a inscrita fica desobrigada da comprovação anual. Opina pelo deferimento do requerimento de isenção. Em votação, o Plenário aprova o deferimento da isenção. Segue para a Secretaria-Executiva para emissão de decisão e demais encaminhamentos. **22.** Com a palavra a Procuradora-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares apresenta o Processo SEI nº 00239.007971/2025-53, referente ao requerimento de isenção de anuidade por doença. Informa que o inscrito foi diagnosticado com CID 10 H 54.4 e que a doença está prevista no art. 1º, inciso XV da Resolução Cofen nº 749/2024, a isenção é válida a partir da data do protocolo do requerimento junto ao Regional e que o inscrito fica desobrigado da comprovação anual. Opina pelo deferimento do requerimento de isenção. Em votação, o Plenário aprova o deferimento da isenção. Segue para a Secretaria-Executiva para emissão de decisão e demais encaminhamentos. **23.** Com a palavra a Procuradora-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares apresenta o Processo SEI nº 00239.008274/2025-10, referente ao requerimento de isenção de anuidade por doença. Informa que o inscrito foi diagnosticado com CID 10 H 54.4 e que a doença está prevista no art. 1º, inciso XV da Resolução Cofen nº 749/2024, a isenção é válida a partir da data do protocolo do requerimento junto ao Regional e que o inscrito fica desobrigado da comprovação anual. Opina pelo deferimento do requerimento de isenção. Em votação, o Plenário aprova o deferimento da isenção. Segue para a Secretaria-Executiva para emissão de decisão e demais encaminhamentos. **24.** Com a palavra a Procuradora-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares apresenta o Processo SEI nº 00239.008097/2025-71, referente ao requerimento de isenção de anuidade por doença. Informa que o inscrito foi diagnosticado com CID 10 B24 e que a doença está prevista no art. 1º, inciso XV da Resolução Cofen nº 749/2024, a isenção é válida a partir da data do protocolo do requerimento junto ao Regional e que o inscrito fica desobrigado da comprovação anual. Opina pelo deferimento do requerimento de isenção. Em votação, o Plenário aprova o deferimento da isenção. Segue para a Secretaria-Executiva para emissão de decisão e demais encaminhamentos. **25.** Com a palavra a Procuradora-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares apresenta o Processo SEI nº 00239.007780/2025-91, referente ao requerimento de isenção de anuidade por doença. Informa que a inscrita foi diagnosticada com CID H54 e que a doença está prevista no art. 1º, inciso XV da Resolução Cofen nº 749/2024, a isenção é válida a partir da data do protocolo do requerimento junto ao Regional e que a inscrita fica desobrigada da comprovação anual. Opina pelo deferimento do requerimento de isenção. Em votação, o Plenário aprova o deferimento da isenção. Segue para a Secretaria-Executiva para emissão de decisão e demais

encaminhamentos. **26.** Com a palavra a Procuradora-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares apresenta o Processo SEI nº 00239.007779/2025-67, referente ao requerimento de isenção de anuidade por doença. Informa que a inscrita foi diagnosticada com CID50.9 e que a doença está prevista no art. 1º, inciso XV da Resolução Cofen nº 749/2024, a isenção é válida a partir da data do protocolo do requerimento junto ao Regional e que a inscrita fica desobrigado da comprovação anual. Opina pelo deferimento do requerimento de isenção. Em votação, o Plenário aprova o deferimento da isenção. Segue para a Secretaria-Executiva para emissão de decisão e demais encaminhamentos. **27.** Com a palavra a Procuradora-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares apresenta o Processo SEI nº 00239.008033/2025-71, referente ao requerimento de isenção de anuidade por doença. Informa que a inscrita foi diagnosticada com CID H90.4 e que a doença não está prevista no art. 1º, inciso XV da Resolução Cofen nº 749/2024. Opina pelo indeferimento do requerimento de isenção e orienta que caso apresente laudo médico comprovando que a lesão tumoral decorreu de neoplasia maligna poderá abrir novo processo para análise da solicitação da isenção. Em votação, o Plenário aprova o indeferimento da isenção. Segue para a Secretaria-Executiva para emissão de decisão e demais encaminhamentos. **28.** Ainda com a palavra a Procuradora-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares apresenta o Processo SEI nº 00239.008318/2025-10, referente ao requerimento de restituição em razão de calamidade pública. A Procuradora contextualiza informando que se trata de profissional residente no município de Rio Bonito do Iguçu que decretou calamidade pública em razão da passagem de tornado. Realiza a leitura do relatório e conclusão do Parecer nº 932/2025/Procuradoria Geral em que opina pela restituição da anuidade paga, sem acréscimos legais. A Conselheira Daniele Fabris informa que no momento dos fatos foi instituído comitê de respostas rápidas que tomou as providências necessárias para orientar os inscritos. Em votação, o Plenário aprova por unanimidade a restituição. Segue para a Secretaria-Executiva para emissão de decisão e demais encaminhamentos. **29.** Dando continuidade a Procuradora-Geral Dr^a Jéssica Maryeli dos Santos Soares apresenta o Processo SEI nº 00239.008419/2025-82, indeferimento de inscrição remida. Realiza a leitura do Parecer nº 940/2025/Procuradoria-Geral. Esclarece que a profissional não preenche os requisitos obrigatórios e opina pelo indeferimento da concessão da inscrição remida. Sem objeções, o parecer é aprovado por unanimidade e o Plenário aprova por unanimidade o indeferimento da inscrição remida. **30.** Com a palavra a Controladora Geral Isabella Brongiel Klenk apresenta o Processo SEI nº 00239.006028/2025-23, referente a minuta de Decisão para adequação dos valores das diárias, auxílio representação e Jetons. Isabella informa que o grupo que realizou o estudo para ajuste da decisão foi composto pelas conselheiras Daniele Fabris e Queli Cristina Kanarski, pelo ex empregado Luiz Antônio Schiminsky e o ex assessora Mario Gilberto Jesus Nunes. Presidente informa a necessidade de ajuste nos valores para que se adequem as necessidades de quem recebe as verbas. Na sequência Isabella informa que pontuará os itens que foram ajustados e as inclusões para análise e deliberação do Plenário. A Conselheira Daniele Fabris reforça que as atualizações seguem as orientações do Cofen. A Conselheira Janete Sokolyk questiona se a ata é válida como comprovação de presença, é esclarecido a possibilidade quando emitida e aprovada durante a reunião. Discutem sobre a necessidade de ajustes nas portarias para identificar a possibilidade de emissão de pareceres de forma híbrida – presencial ou de forma remota. Dando continuidade apresenta os anexos a decisão que detalham os valores das verbas indenizatórias, o modelo de requisição de auxílio representação, o relatório de atividades, o modelo de convocatória e a requisição de Jeton. Informa ainda que conforme determinação do Cofen não há mais diferenciação para cargos de nível médio e superior. Daniele esclarece que a base para o reajuste é o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA consoante ao reajuste realizado ao salário dos empregados no acordo coletivo. Em votação, a minuta é aprovada por unanimidade. Segue para a Secretaria-Executiva para emissão de decisão e encaminhamento ao Cofen para fins de homologação. **31.** Com a palavra a Conselheira Queli Cristina Kanarski apresenta o Processo SEI nº 00239.008476/2025-61, minuta de Decisão para homologação de Registros. Faz a leitura da minuta e do quadro quantitativo por categoria: enfermeiro – inscrição definitiva principal – 46 (quarenta e seis); enfermeiro – registro de especialidade – 144 (cento e quarenta e quatro); enfermeiro – inscrição remida – 4 (quatro); enfermeiro – suspensão de inscrição – 6 (seis); enfermeiro – cancelamento de inscrição – 11 (onze); técnico de enfermagem – inscrição definitiva principal – 318 (trezentos e dezoito); técnico de enfermagem – inscrição secundária – 1 (um); técnico de enfermagem – registro de especialidade – 11 (onze); técnico de enfermagem – reinscrição – 5 (cinco); técnico de enfermagem – transferência – 1 (um); técnico de enfermagem – inscrição remida – 4 (quatro); técnico de enfermagem – suspensão de inscrição – 29 (vinte e nove); técnico de enfermagem – cancelamento de inscrição – 61 (sessenta e um); auxiliar de

enfermagem – inscrição definitiva principal – 31 (trinta e um); auxiliar de enfermagem – reinscrição – 3 (três); auxiliar de enfermagem – inscrição remida – 5 (cinco); auxiliar de enfermagem – suspensão de inscrição – 1 (um) e auxiliar de enfermagem – cancelamento de inscrição – 28 (vinte e oito). Em votação, a minuta é homologada por unanimidade e segue a secretaria-executiva para emissão da decisão. **32.** Com a palavra a Conselheira Daniele Fabris apresenta o Processo SEI nº 00239.008462/2025-48, minuta de Decisão para homologação dos registros das empresas – Serviços Médicos BR LTDA; Ana Cláudia Donini Rosa; Maria do Carmo Santana Serviços de Enfermagem; Litomedic Serviços de Saúde LTDA ME; SRS Consultoria em Saúde LTDA; Soluções Consultorias JEC LTDA; Lumiara Consultoria LTDA; Mendonça Gestão em Saúde LTDA; Brandt Servicos de Enfermagem LTDA; Vinlife Serviços de Saúde LTDA; W F de Godoy LTDA; Grazielle de Freitas Gonçalves Alingeri; Debott Enfermagem LTDA; D Ribeiro Serviços de Enfermagem LTDA; Inova Agência de Saúde LTDA; Clínica do Bem Enfermagem Especializada LTDA; CIS Centro Integrado em Saúde LTDA; Humanativa Consultoria LTDA; Encare Assistência Multiprofissional LTDA e Instituto de Saúde Santa Clara. Em votação, a minuta é homologada por unanimidade e segue a secretaria-executiva para emissão da decisão. **33.** A Conselheira Secretária Daniele Fabris apresenta a lista de portarias emitidas durante o mês de novembro – **Portaria nº 1502/2025** – NOMEAR o(a) seguinte candidato(a), em caráter efetivo, conforme resultado final homologado do Concurso Público para ocupar o cargo de Auxiliar Administrativo: I - ELANA LUIZA DO SOCORRO SENA SILVA, inscrito(a) no Concurso Público sob nº 682.02609047/2; **Portaria nº 1503/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Soriane Loures para realizar a palestra na Eco Medical Center, no município de Curitiba/PR no dia 18/11/2025 das 12:30 às 13:30 horas com o tema: "Código de Ética e Código de Processo Ético do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem: abordagem para a prática"; **Portaria nº 1504/2025** – Fica instituído o Grupo de Trabalho - GT de acompanhamento da implantação do SIGEN no Coren PR com a missão de: a) atuar na interlocução entre as áreas de negócios relacionadas ao processo de implantação e a presidência; b) receber demandas das áreas de negócio relacionadas ao SIGEN, filtrá-las, avaliá-las, integrá-las e, no que for pertinente, reportar à Presidência; c) atuar como interface entre a comissão de implantação do SIGEN do Conselho Federal de Enfermagem e o Coren PR, dirimindo dúvidas, tratando as demandas solicitadas pela comissão de implantação e apoiando naquilo que for necessário; d) avaliar os riscos envolvidos no processo de implantação no contexto do Regional, propondo à Presidência medidas mitigatórias; e) reavaliar processos internos afetados pela implantação, sugerindo adequações para aderência aos fluxos de processo do SIGEN. Designam-se os seguintes empregados para compor o GT sob coordenação do primeiro: I - Wallace de Novaes Figueredo - Chefe do Departamento de Tecnologia da Informação (DTIN); II - Isabella Brongiel Klenk - Controladora-Geral; III - Manoel Gilliard Paes de Sousa - Analista de Tecnologia da Informação; IV - Alison Gracino Ramos - Chefe da Divisão de Pagamentos e Recursos Financeiros; V - José Vilmar Mernick - Chefe da Divisão de Contabilidade e Orçamento; VI - Ronaldo Ivan Bork - Chefe da Divisão de Arrecadação e Cobrança; VII - Juliana Nepel Batista Dal Lago - Chefe da Divisão de Inscrição, Registro e Cadastro; VIII - Marcus Vinicius da Rocha Silva - Chefe da Divisão de Fiscalização do Exercício Profissional; IX - Elizabeth Sousa da Cunha - Chefe da Divisão de Processos Éticos; X - Rodrigo Kuiava Jatczak - Chefe da Divisão de Atendimento do Público; XI - Gisele Basso Zanlorenzi - Chefe do Departamento de Gestão do Exercício Profissional; XII - Jessica Maryeli dos Santos Soares - Procuradora-Geral; **Portaria nº 1505/2025** – Homologar a eleição dos membros da Comissão de Ética de Enfermagem da COENF Paranaguá, para o triênio no período de 07 de novembro de 2025 a 07 de novembro de 2028, que fica assim composta: I - MEMBROS EFETIVOS: Jamille Moreira Ribeiro - Presidente - Enfermeiro; Rhuan Fugita Silva - Secretária - Técnico de Enfermagem; Eduarda Nascimento Pontes - Enfermeiro; II - MEMBROS SUPLENTEs: Thamires Ribeiro Costa - Enfermeiro; Alessandra Mendes - Técnica de Enfermagem; **Portaria nº 1506/2025** – Designar a Chefe do DGEP Gisele Basso Zanlorenzi e a colaboradora membro da CTICEEN Angelita Visentin Gregorcuk para realizar posse e treinamento da Comissão de Ética de Enfermagem da COENF Paranaguá, para o triênio no período de 07 de novembro de 2025 a 07 de novembro de 2028; **Portaria nº 1507/2025** – Designar a Conselheira Secretária Daniele Fabris para participar do XVII Congresso da Federação Panamericana dos Profissionais de Enfermagem, nos dias 12 a 14 de novembro na cidade do Rio de Janeiro/RJ; **Portaria nº 1508/2025** – Autorizar a viagem e o uso de veículo oficial aos empregados públicos Paulo Cesar Walter Souza e Claudio Antonio Kosiba à cidade de Ivaiporã entre os dias 24 a 27 de novembro de 2025; **Portaria nº 1509/2025** – Homologar a eleição dos membros da Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital Universitário Evangélico Mackenzie, para o triênio no período de 23 de outubro de 2025 a 23 de outubro de 2028, que fica assim composta: I - MEMBROS EFETIVOS: Silvana Paula de Moura - Presidente - Enfermeiro; Roberto

Nunes Santos - Secretária - Técnico de Enfermagem; Alcebiades B. S. Neto - Enfermeiro - Enfermeiro; Edinelson Cordeiro - Enfermeiro - Enfermeiro; Felipe Heric Abreu Barros - Enfermeiro; Giselle Janke - Enfermeiro - Enfermeiro; Eliane Vanessa Custódiao - Enfermeiro; Erzil Pereira dos Santos - Técnico de Enfermagem; Damaris Santos de Souza Silva - Técnico de Enfermagem; Lucas Baraq Justus - Técnico de Enfermagem; Leynicians Bragel Viana - Técnico de Enfermagem. II - MEMBROS SUPLENTE: Elizandra Aparecida Fagundes Ribeiro - Técnico de Enfermagem; Débora R. de Abreu Lazarim Yamada - Técnico de Enfermagem; Marlene Jandira Chimanski - Técnico de Enfermagem; Eduarda Cardoso Ribeiro - Técnico de Enfermagem; Paloma Inácio Alves de Lima - Enfermeira; Thatiana Bientinezi - Enfermeira; Vanessa Cago Pereira - Enfermeira; Gerson Blitzkow - Enfermeira; **Portaria nº 1510/2025** – Designar Maria Cristina Casa da Natividade como responsável pela fiscalização do Contrato Nº 19/2025 e de seus aditivos, compreendendo a vigência da contratação e de suas prorrogações, cujo objeto é a contratação de serviços comuns de serviços de agenciamento de viagens, compreendendo, dentre outros, a cotação, reserva, emissão, alteração, marcação, remarcação e cancelamento de passagens aéreas e terrestres para atender às demandas do Conselho Regional de Enfermagem do Paraná, firmado com a empresa MTA TURISMO E CIA LTDA. Designar Paola Milani dos Santos como fiscal substituta, para fiscalizar a execução do Contrato supracitado, na ausência da fiscal titular; **Portaria nº 1512/2025** – Nomear MARCELO RODRIGUES MORALES, para o cargo de Chefe da Divisão Técnica de Contratações do Coren-PR; **Portaria nº 1513/2025** – Designar a Conselheira Daniele Fabris para emitir o parecer de homologação da Comissão de Ética de Enfermagem da instituição de saúde Hospital Psiquiátrico São Camilo em Ponta Grossa/PR, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias; **Portaria nº 1514/2025** – Designar os membros abaixo descritos para Processo Sindicante de apuração de responsabilidade acerca de Processos Éticos Disciplinares arquivados por prescrição de prazos junto a Divisão de Processos Éticos: I - Érica Coser Nepel - Presidente; II - Jocilene Ferreira Julião - Secretário; III - Estela Yuri Nozaki Nazima - Vogal; **Portaria nº 1515/2025** – Designar a Conselheira Daniele Fabris e a Enfermeira Fiscal Soriane Loures para realizar palestra no Centro Universitário Internacional - UNINTER, em Curitiba/PR, no dia 03 de dezembro de 2025 das 19h00min às 20h30min com o tema: "Código de Ética e Código de Processo Ético do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem: abordagem para a prática"; **Portaria nº 1516/2025** – Alterar a composição da Comissão Núcleo de Educação Permanente do Coren/PR com os membros abaixo: I - Daniele Fabris – Conselheira e Coordenadora; II - Iraíma Adria Nunes de Matos - Empregada Pública; III - Eliane Oliveira de Moraes de Mattos – Enfermeira Colaboradora; IV - Mario Gilberto Nunes - Enfermeiro Colaborador; V - Marcos Luiz Ribeiro da Silva - Enfermeiro Colaborador; **Portaria nº 1517/2025** – Renomear os profissionais de Enfermagem abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 00239.001461/2024-91. A Comissão de Instrução será composta por: I - Enfermeira - REJANE MAESTRI NOBRE ALBINI; II - Enfermeira - REGINA CELIA TANAKA NUNES; III - Enfermeiro - ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA; **Portaria nº 1518/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Katia Cristina Leite para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1519/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Rafaela Aparecida Pereira para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1520/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Paula Medeiros Machado Carrion para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1521/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Liliane Pagno Nascimento para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1522/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Janaina Barboza para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1523/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Silvia Luiz de Andrade para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1524/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Agnes Carolina Ribeiro Pinto para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1525/2025** – Designar o Enfermeiro Fiscal Diames Sousa da Silva para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1526/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Sabrina Renata Zanardi para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1527/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Angela Tais Mattei da Silva para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1528/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Janaina Mazzer Salinet para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1529/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Liliana Claudia de Oliveira Guilherme Ferreira para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1530/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Ana Paula Cassaro Faria para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1531/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Carla Bavelloni Pereira para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1532/2025** – Designar o Enfermeiro Fiscal Marcos Roberto Giroldo para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1533/2025** – Designar a Enfermeira Fiscal Elaine Aquoti Medeiros para realizar fiscalizações; **Portaria nº 1534/2025** – Designar a Conselheira Rosana Furman Andreatta para participar do evento " III Simpósio de Feridas do Hospital de Dermatologia Sanitária do Paraná" que será realizado no dia 12 de novembro de 2025, às 08h00, no Complexo Vila da Cidadania, em Piraquara-PR; **Portaria nº 1535/2025** – Designar os membros abaixo para construção de projeto para solicitação de Plano de Trabalho Especial - PLATEC e acompanhamento da aquisição e

execução da compra do referido imóvel: I - Jonas Fernandes de Meira; II - Andréia de Oliveira da Silva de Carvalho; III - Wallace de Novaes Figueiredo; **Portaria nº 1536/2025** – Designar a Enfermeira TATIANE DO ROCIO DE LIMA, para atuar nos Autos de Processo Ético nº COREN-PR.PED.055/2023 em trâmite perante esta Autarquia, na qualidade de defensora dativa, a fim de que realize todos os atos processuais necessários para garantir a ampla defesa e o contraditório ao(à) denunciado(a); **Portaria nº 1537/2025** – Designar a Enfermeira TATIANE DO ROCIO DE LIMA, para atuar nos Autos de Processo Ético nº COREN-PR.PED.003/2023 em trâmite perante esta Autarquia, na qualidade de defensora dativa, a fim de que realize todos os atos processuais necessários para garantir a ampla defesa e o contraditório ao(à) denunciado(a); **Portaria nº 1538/2025** – Designar a Enfermeira TATIANE DO ROCIO DE LIMA, para atuar nos Autos de Processo Ético nº COREN-PR.PED.064/2022 em trâmite perante esta Autarquia, na qualidade de defensora dativa, a fim de que realize todos os atos processuais necessários para garantir a ampla defesa e o contraditório ao (à) denunciado(a); **Portaria nº 1539/2025** – Nomear as profissionais de Enfermagem abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 070/2019. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira - REGINA CELIA TANAKA NUNES - Coordenadora; Enfermeira - MONICA LICE TRAUB - Membro; Enfermeiro - MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA - Membro; **Portaria nº 1540/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo nº 00239.000812.2025-28, cujo objeto é a Contratação de Empresa para Prestação de Serviços Terceirizados de Apoio Operacional e Administrativo para as unidades do Coren-PR. Integrante Técnico: Juliana Nepel Batista Dal Lago; Integrante Requisitante: Jaqueline Cristina de Souza Muchagata; Integrante Administrativo: Marcelo Rodrigues Morales; **Portaria nº 1541/2025** – Alterar a composição e designar os membros abaixo para compor a Comissão do Projeto Primeiros Passos no âmbito do Coren/PR: Erika Teixeira Santos Chiarello – Conselheira e Coordenadora; Jucenei da Silva – Conselheiro; Ademir de Santiago – Colaborador; Denis Fernandes Carvalho – Colaborador; Pâmella Naiana Dias Santos – Colaboradora; **Portaria nº 1542/2025** – Designar os Conselheiros Jucenei da Silva, Decarlo Cisz Trevizan e Emanuel José Teixeira Gottlich, para representarem o Coren-PR no evento alusivo ao novembro azul, no dia 06 de novembro, das 08h às 14h, na Associação Comercial do Paraná; **Portaria nº 1543/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético SEI nº 00239.001122/2024-13. A Comissão de Instrução será composta por: I - Enfermeira - REGINA CELIA TANAKA NUNES - Coordenadora; II - Enfermeira - REJANE MAESTRI NOBRE ALBINI - Membro; III - Enfermeiro - ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA - Membro; **Portaria nº 1544/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo nº 00239.001006.2025-77, cujo objeto é a aquisição Aquisição de imóvel para a Sede Regional para o Coren-PR. Integrante Técnico: Marcelo Rodrigues Morales; Integrante Requisitante: Jonas Fernandes de Meira; Integrante Administrativo: Andreia de Oliveira da Silva de Carvalho; **Portaria nº 1545/2025** – Designar a Conselheira Queli Cristina Kanarskie e a colaboradora Nair Lenz para representarem o Coren/PR e participarem do 6º Congresso Internacional de Harmonização Orofacial Prof. Antonio Celória – CIHOF que será realizado em Maringá-PR de 21 e 22 de novembro de 2025; **Portaria nº 1546/2025** – Designar Marcelo Rodrigues Morales como responsável pela fiscalização do Contrato nº 23/2025 e de seus aditivos, compreendendo a vigência da contratação e de suas prorrogações, cujo objeto é "a contratação de licença de uso do software "Banco de Preços" para pesquisa e análise de preços de mercado, com acesso remoto via plataforma digital, para 03 (três) usuários simultâneos" para o Conselho Regional de Enfermagem do Paraná, firmado com a empresa NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA. Designar Andreia de Oliveira da Silva Carvalho como fiscal substituta, para fiscalizar a execução do Contrato supracitado, na ausência da fiscal titular; **Portaria nº 1547/2025** – Autorizar a viagem e uso de veículo aos empregados públicos Jerson Prestes de Quadros Junior e Claudio Antonio Kosiba à cidade de Irati entre os dias 01 de dezembro a 3 de dezembro de 2025, e para a cidade de União da Vitória nos dias 04 de dezembro a 05 de dezembro de 2025; **Portaria nº 1548/2025** – Designar os empregados Jean Batista Moraes e Wallace de Novaes Figueiredo para realizarem o inventário anual do patrimônio para fins de desfazimento de bens inservíveis nas unidades de Foz Iguaçu, Cascavel, Maringá, Londrina e Ponta Grossa, no período de 24 de novembro de 2025 a 28 de novembro de 2025; **Portaria nº 1549/2025** – Designar os membros abaixo da Comissão de Saúde da Mulher para participar do Curso de Emergências Obstétricas no Atendimento Pré-Hospitalar (APH), no dia 11 de novembro de 2025, das 8h às 12h, nas dependências do Coren-PR: Thabita Helena Vaz; Patricia Aparecida Dias; Karin Madeleine Godarth; **Portaria nº 1550/2025** – Designar os membros abaixo da Comissão de Urgência e Emergência para participar do Curso de Emergências Obstétricas no Atendimento Pré-Hospitalar (APH), no dia 11 de

novembro de 2025, das 8h às 12h, nas dependências do Coren-PR: Jucenei da Silva; Nelson Mendes; Franklin Alves de Oliveira; Andréia Letícia Labes; **Portaria nº 1551/2025** – Autorizar os membros da Comissão de Práticas Integrativas em Saúde do Coren-PR Andressa Boza de Melo, Andreia Caroline Medeiros, Olga Laura Giraldo Peterlini, Antonio Simão de Carvalho e Amanda Hansen de Jesus Faria para realizarem a ação "Dia Integrativo UniBrasil: Experiências em PICS", que será realizada no dia 04 de dezembro de 2025, das 09h00 às 11h00, no Centro Universitário UNIBRASIL; **Portaria nº 1552/2025** – Autorizar a conselheira e coordenadora da Comissão de Saúde Mental do Coren PR, Andreia Margarete Leal, bem como os demais integrantes da comissão Emanuel José Teixeira Gottlich, Hellen Cristiny Riba, Letícia Schneider Balduino e Luciano Marçal a participar, no dia 2 de dezembro, da gravação do POD+ Enfermagem na UniSantaCruz Centro Universitário, localizada Rua Affife Mansur, 565, Novo Mundo, Curitiba; **Portaria nº 1553/2025** – Designar os membros abaixo para compor o Gabinete de Crise do Coren-PR: Jonas Fernandes de Meira - Chefe de Gabinete - Coordenador; Ethelly Feitosa Rodrigues Santos - Presidente do Coren-PR; Tatiana de Carvalho Santos - Assessora de Comunicação; **Portaria nº 1554/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Equipe de Respostas Rápidas do Coren-PR: Daniele Fabris - Conselheira - Coordenadora; Jucenei da Silva - Conselheiro; Jean Michel Brito Costa - Conselheiro; Eugênia Svistak - Conselheira; Adeilson Gustavo Pimentel dos Santos – Colaborador; **Portaria nº 1555/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético nº 074/2020. A Comissão de Instrução será composta por: I - Enfermeiro – ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA OKAMOTO – Coordenador; II - Enfermeira – TEREZA CRISITNA CARON KRAUSE – Membro; III - Enfermeira – ÉRICA BARBOSA DE ASSIS – Membro; **Portaria nº 1556/2025** – Designar a Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos para representar o Coren/PR e participar do 6º Congresso Internacional de Harmonização Orofacial Prof. Antonio Celória – CIHOF que será realizado em Maringá-PR de 21 e 22 de novembro de 2025; **Portaria nº 1557/2025** – Designar as colaboradoras da CTICEEN Kátia Renata Antunes Kochla e Elisete Nunes Araujo para realizar palestra no Hospital Erastinho, no dia 17 de novembro de 2025, das 10:30 às 11:30 horas, com o tema: "Código de Ética e Código de Processo Ético do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem e o Papel das Comissões de Ética de Enfermagem."; **Portaria nº 1559/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação do Processo nº 00239.002947/2025-28 cujo objeto é a Contratação de serviços de seguro para os imóveis do Coren/PR. Integrante Técnico: Ronaldo Ivan Bork; Integrante Requisitante: Jean Batista Moraes; Integrante Administrativo: Marcelo Rodrigues Morales; **Portaria nº 1560/2025** – Designar o Conselheiro Jean Batista Moraes para representar o Coren-PR na mesa de autoridades na abertura do evento da aula inaugural da Especialização de Enfermagem Obstétrica, da Universidade Estadual de Maringá - UEM, no dia 14/11/2025 às 19 horas; **Portaria nº 1561/2025** – NOMEAR o(a) seguinte candidato(a), em caráter efetivo, conforme resultado final homologado do Concurso Público para ocupar o cargo de Auxiliar Administrativo: I - ADRIANO DE SOUZA, inscrito(a) no Concurso Público sob nº 682.02614433/4. NOMEAR o(a) seguinte candidato(a), em caráter efetivo, conforme resultado final homologado do Concurso Público para ocupar o cargo de Contador: I - MARCOS ARASHIRO DA SILVA, inscrito(a) no Concurso Público sob nº 682.02615969/5; **Portaria nº 1562/2025** – Convocar a Coordenadora da Câmara Técnica de Pareceres Técnicos – Elia Machado de Oliveira para participar da 788ª ROP em 14 de novembro de 2025, às 08h00min; **Portaria nº 1563/2025** – Autorizar a viagem e o uso de veículo oficial aos empregados públicos Paulo Cesar Walter Souza e Jerson Prestes de Quadros Junior à cidade de Ponta Grossa entre os dias 08 a 12 de dezembro de 2025; **Portaria nº 1564/2025** – Autorizar a viagem e compra de passagens rodoviárias ao empregado público Helio Natale para viagem à cidade de Foz do Iguaçu entre os dias 08 de dezembro a 12 de dezembro de 2025; **Portaria nº 1565/2025** – Designar o Conselheiro Jean Michel Brito Costa, para emissão de Parecer Conclusivo, no prazo de 15 (quinze) dias, conforme disposto no Art. 4 da Resolução Cofen 774/2025, referente ao Processo nº 00239.006996/2025-30; **Portaria nº 1566/2025** – Autorizar a realização do evento “HANDS-ON - CUIDADOS AO PACIENTE ESTOMIZADO” , na data de 28 de novembro de 2025 na Sede do Coren/PR. Designar a comissão de Estomaterapia - Rosana Furman Andreatta, Ana Rotilia Erzinger, Ana Paula Hey, Rita de Cassia Domansky- para participar da organização e realização do evento acima citado no dia 28 de novembro de 2025, das 13:00h às 17:00h; **Portaria nº 1567/2025** – Designar a assessora Iraima Adria Nunes de Matos, para representar o Coren/PR e realizar palestra online, no dia 12 de dezembro de 2025, das 14h00min às 16h00min; **Portaria nº 1568/2025** – Designar a Conselheira Regional Cristina Morceli Bezerra de Souza para participar da reunião, no dia 12 de novembro de 2025 às 14h, juntamente com a Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos e o Chefe de Gabinete Jonas

Fernandes de Meira, para tratativas referente ao atual termo de cessão de uso do imóvel e fortalecer os laços institucionais entre o Conselho Regional de Enfermagem do Paraná e a Itaipu Binacional; **Portaria nº 1569/2025** – Designar a a Conselheira Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos para emitir o parecer de Comissão de Ética de Enfermagem da instituição de saúde Hospital Bom Samaritano em Maringá/PR, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias; **Portaria nº 1570/2025** – Alterar a composição da Comissão de Práticas Integrativas em Saúde no âmbito do Coren/PR, com os seguintes membros: I - Andressa Boza de Melo - Coordenadora; II - Andreia Caroline Medeiros - Membro Colaboradora; III - Olga Laura Giraldo Peterlini - Membro Colaboradora; IV - Antonio Simão de Carvalho - Membro Colaborador; **Portaria nº 1571/2025** – Designar Jean Moraes como responsável pela fiscalização das Ordens de Fornecimento de Serviços nº 41/2025, 42/2025, 43/2025, 44/2025, 45/2025 e 46/2025 compreendendo a vigência da contratação até a execução do objeto, cujo objeto é aquisição de materiais de expediente para o atendimento do Coren/PR, firmado com as empresas: HELPFIX ATACADO DE PAPELARIA LTDA, CPNJ 20.992.564/0001-65, CITATECH COMERCIO E ASSESSORIA EM LICITAÇÕES LTD, CNPJ 52.368.711/0001-17, MEGA STORY COPIADORAS LTDA, CPNJ 43.781.372/0001-05, PREVENTIVA INFORMÁTICA COMERCIAL LTDAM, CPNJ 07.688.388/0001-04 70, ROBERTA RUTHIELMA GREGORIO DE CARVALHO, CNPJ 51.279.767/0001-32, ANTONIO EVILASIO AZEVEDO TEIXEIRA, CNPJ, 61.918.162/0001-06. Designar Augusto Cesar Walter Souza como fiscal substituto, para fiscalizar a execução do Contrato supracitado, na ausência da fiscal titular; **Portaria nº 1572/2025** – Designar Grupo de Trabalho (GT) para elaborar e propor um modelo de Programa de Avaliação de Desempenho para o Coren PR visando a implantação de Plano de Cargos e Salários e/ou outra forma que possibilite retribuição pecuniária aos empregados em razão do mérito, com os membros abaixo: Isabella Brongiel Klenk- Coordenadora; Queli Cristina Kanarski - Conselheira; Jaqueline Cristina de Souza Muchagata; Iraima Adria Nunes de Matos; Andreia de Oliveira da Silva Carvalho; **Portaria nº 1576/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 035/2020. A Comissão de Instrução será composta por: I - Enfermeiro – ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA – Membro; II - Enfermeira – REGINA CÉLIA TANAKA NUNES – Coordenadora; III - Enfermeira – VIVIAN DO ROCIO WALACH – Membro; **Portaria nº 1578/2025** – Nomear os Profissionais de Enfermagem, abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético SEI nº COREN-PR.DED.167/2024. A Comissão de Instrução será composta por: I - Enfermeiro – MÁRIO GILBERTO JESUS NUNES – Coordenador; II - Enfermeiro – ROBSON GIOVANI PAES - Membro; III - Enfermeiro – CLÉTON SALBEGO - Membro; **Portaria nº 1585/2025** – Autorizar a viagem e uso de veículo aos empregados públicos Paulo Cesar Walter Souza e Claudio Antonio Kosiba à cidade de Guarapuava entre os dias 15/12/2025 a 19/12/2025; **Portaria nº 1586/2025** – Autorizar a viagem e a aquisição de passagens aéreas para a profissional Jennifer ketley Aparecida Pereira de Souza representar o Coren/PR e participar da II Marcha das Mulheres Negras Brasileiras: por Reparação e Bem-Viver, em Brasília/DF de 24 a 25 de novembro de 2025; **Portaria nº 1587/2025** – Designar a Conselheira Regional Danielle Caroline da Silva Opazo, para representar o Coren/PR e presidir a Sessão Solene de Desagravo Público em Maripá/PR em 27/11/2025. Designar o Assessor de Comunicação Matheus Vieira de Melo Costa Cirne e a Assessora de Processos éticos Talita Tereira Campos para acompanharem a conselheira regional; **Portaria nº 1588/2025** – Nomear os profissionais de Enfermagem abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 014/2020. A Comissão de Instrução será composta por: I - Enfermeira - ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA- Coordenador; II - Enfermeira - REGINA CELIA TANAKA NUNES - Membro; III - Enfermeiro - REJANE MAESTRI NOBRE ALBINI – Membro; **Portaria nº 1589/2025** – Renomear os profissionais de Enfermagem abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 010/2021. A Comissão de Instrução será composta por: I - Enfermeira - REGINA CELIA TANAKA NUNES - Coordenadora; II - Enfermeira - VIVIAN DO ROCIO WALACH - Membro; III - Enfermeiro - ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA - Membro; **Portaria nº 1590/2025** – Designar a Empregada Eliane Teixeira Bastos para substituí-la na função de Controladora-Geral no período de 17 de novembro de 2025 a 02 de dezembro de 2025; **Portaria nº 1591/2025** – Designar a Conselheira, Andreia Margarete Leal, para emissão de Parecer Conclusivo, no prazo de 15 (quinze) dias, conforme disposto no Art 4 da Resolução Cofen 774/2025, referente ao Processo nº 00239.006645/2025-29; **Portaria nº 1592/2025** – Renomear as profissionais de enfermagem abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 045/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Coordenadora; Enfermeira – FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Membro; **Portaria nº 1593/2025** – Renomear as profissionais de enfermagem abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo

Ético 002/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS – Coordenadora; Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Membro; Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Membro; **Portaria nº 1595/2025** – Designar a Conselheira Erika Teixeira Santos Chiarello, para emissão de Parecer Conclusivo, no prazo de 15 (quinze) dias, conforme disposto no Art. 4 da Resolução Cofen 774/2025, referente ao Processo nº 00239.007030/2025-10; **Portaria nº 1596/2025** – Designar a empregada Iraíma Adria Nunes de Matos para substituí-la na função de Chefe do DGEP, no período de 01 de dezembro a 14 de dezembro de 2025; **Portaria nº 1597/2025** – Designar a Conselheira Jani Célia Missel, para emissão de Parecer Conclusivo, no prazo de 15 (quinze) dias, conforme disposto no Art. 4 da Resolução Cofen 774/2025, referente ao Processo nº 00239.007028/2025-41; **Portaria nº 1599/2025** – Autorizar a compra de passagens e pagamento de diárias para a enfermeira Gorete Grego Toná Costa, que realizará palestra no Encontro de Enfermeiros Responsáveis Técnico sobre "Liderança e qualidade no cuidado: o papel estratégico do enfermeiro responsável técnico", a qual está programada para o dia 26/11/2025; **Portaria nº 1600/2025** – Renomear as profissionais de enfermagem abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 042/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Coordenadora; Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Membro; Enfermeira – FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS – Membro; **Portaria nº 1601/2025** – Renomear os profissionais de Enfermagem abaixo relacionados para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 086/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – ALEX RODRIGO DE CERQUEIRA – Coordenador; Enfermeira – REGINA CÉLIA TANAKA NUNES – Membro; Enfermeira – VIVIAN DO ROCIO WALACH – Membro; **Portaria nº 1602/2025** – Renomear as Profissionais de Enfermagem abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 034/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Coordenadora; Enfermeira – FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Membro; **Portaria nº 1603/2025** – Renomear as profissionais de enfermagem abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 008/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS – Coordenadora; Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Membro; Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Membro; **Portaria nº 1604/2025** – Renomear os profissionais de enfermagem abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 097/2020. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Coordenadora; Enfermeira – FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Membro; **Portaria nº 1605/2025** – Renomear os profissionais de Enfermagem relacionados abaixo para comporem a Comissão de instrução do Processo Ético 013/2021. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – AMARILIS SCHIAVON PASCHOAL – Coordenadora; Enfermeira – RAMONE APARECIDA PRZENYCZKA – Membro; Enfermeira – JANE MELISSA WEBLER – Membro; **Portaria nº 1606/2025** – Designar Tatiana de Carvalho Santos como responsável pela fiscalização do Contrato nº 29/2025 e de seus aditivos, compreendendo a vigência da contratação e de suas prorrogações, cujo objeto é a "contratação de empresa para fornecimento, sob demanda, de materiais institucionais personalizados e serviços de apoio para o Conselho Regional de Enfermagem do Paraná, firmado com a empresa ALVO EVENTOS LTDA. Designar Matheus Vieira de Melo da Costa Cirne como fiscal substituto; **Portaria nº 1607/2025** – Renomear as profissionais de enfermagem abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 023/2023. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS – Coordenadora; Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Membro; Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Membro; **Portaria nº 1608/2025** – Nomear as enfermeiras FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS e MONICA LICE TRAUB e renomear a enfermeira MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 026/2022. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Coordenadora; Enfermeira – FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Membro; **Portaria nº 1609/2025** – Designar a Conselheira, Queli Cristina Kanarski, para emissão de Parecer Conclusivo, no prazo de 15 (quinze) dias, conforme disposto no Art 4 da Resolução Cofen 774/2025, referente ao Processo nº 00239.007107/2025-51; **Portaria nº 1610/2025** – Autorizar a realização de ação da Comissão de Saúde do Trabalhador do Coren-PR na UPA Afonso Pena, em São José dos Pinhais, com os membros e nas datas abaixo: 27/11/2025: 14h30 - Regiane Aparecida Pereira de Santiago e Jani Célia Missel; 20h00 - Raquel da Silva Padilha e Jani Célia Missel. 28/11/2025: 14h30 - Lorhimar dos Santos Bogarin e Jani Célia Missel; 20h00 - Lorhimar dos Santos Bogarin e Raquel da Silva Padilha; **Portaria nº 1611/2025** – Nomear as enfermeiras MONICA LICE TRAUB e

FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS e renomear a enfermeira MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA de enfermagem abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético 085/2020. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeira – MONICA LICE TRAUB – Coordenadora; Enfermeira – FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS – Membro; Enfermeira – MARIA EDUARDA LIBONATI ROSA – Membro; **Portaria nº 1612/2025** – Autorizar o pagamento de meia-diária para as enfermeiras fiscais Rafaela Aparecida Pereira e Sílvia Luiz de Andrade, tendo em vista que a instituição Centro Social Rural Água Azul, situada no município da Lapa-PR, foi fiscalizada pelas referidas profissionais em 17/11/2025, momento no qual foi constatado que da saída da Sede do Coren-PR até a chegada na instituição citada foram percorridos 119 Km; **Portaria nº 1614/2025** – Designar a Conselheira Thabita Helena Vaz para representar o Coren-PR na oficina de Qualificação para Implementação do Implante Contraceptivo, no dia 25/11/2025, no Mabu Curitiba Business em Curitiba/PR; **Portaria nº 1615/2025** – Alterar a composição da Comissão de Práticas Integrativas em Saúde no âmbito do Coren/PR, com os seguintes membros: I - Andressa Boza de Melo - Coordenadora; II - Andreia Caroline Medeiros - Membro Colaboradora; III - Olga Laura Giraldo Peterlini - Membro Colaboradora; IV - Antonio Simão de Carvalho - Membro Colaborador; V - Ana Cláudia Batista Dias - Membro Colaboradora; **Portaria nº 1616/2025** – Convocar a Conselheira Regional Queli Cristina Kanarski, para reunião com a Presidente e a Chefe de Gabinete substituta, em 19 de novembro de 2025, às 10h30min, na sede do Conselho, para tratar de demanda do Gabinete do Coren/PR; **Portaria nº 1617/2025** – NOMEAR o(a) seguinte candidato(a), em caráter efetivo, conforme resultado final homologado do Concurso Público para ocupar o cargo de Auxiliar Administrativo: I - CRISTIANE WORMSBECHER. inscrito(a) no Concurso Público sob nº 682.02610915/4; **Portaria nº 1618/2025** – Designar a Conselheira Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos para realizar o parecer de Comissão de Ética de enfermagem da instituição de saúde Hospital São Francisco em Francisco Beltrão/PR com prazo de 30 dias; **Portaria nº 1619/2025** – Renomear as profissionais de Enfermagem abaixo relacionados para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético COREN-PR.DED.033/2024. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – TÂNIA MARIA LOURENÇO – Coordenadora; Enfermeira – REJANE MAESTRI NOBRE ALBINI – Membro; Enfermeira – VIVIAN DO ROCIO WALACH – Membro; **Portaria nº 1620/2025** – Convocar a Conselheira Regional Daniele Fabris, para reunião com a Presidente, o chefe do DTEC, o chefe da DFEP e a Procuradora Geral, em 24 de novembro de 2025, no período da tarde, na sede do Conselho; **Portaria nº 1621/2025** – Designar os Conselheiros Regionais Daniele Fabris e Decarlo Cisz Trevizan para realizar palestra sobre o tema "Código de Ética do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem", no dia 25 de novembro de 2025, no Hospital Regional do Litoral em Paranaguá/PR; **Portaria nº 1622/2025** – Designar a Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos para participar da Mesa de Abertura do Simpósio de Segurança do Paciente em Centro Cirúrgico e Central de Material e Esterilização, no dia 28 de novembro de 2025, a partir das 08h00min, no Auditório do Centro Universitário UniDomBosco, em Curitiba/PR. Designar o Chefe de Gabinete Jonas Fernandes de Meira para acompanhar a Presidente no evento acima mencionado; **Portaria nº 1623/2025** – Nomear as profissionais abaixo relacionadas para comporem a Comissão de instrução do Processo Ético 001/2021. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – TATIANE DO ROCIO DE LIMA – Coordenadora; Enfermeira – EUNICE MOREIRA DE PAULA DO PRADO – Membro; Enfermeira – AMANDA HANSE DE JESUS FARIA – Membro; **Portaria nº 1625/2025** – Designar os membros abaixo da Comissão de Urgência e Emergência do Coren-PR para realizar palestra com o tema: "Emergências Pediátricas", no dia 11 de dezembro de 2025, das 08:00 às 13:00, na Rua São José S/N, auditório do CTA: Jucenei da Silva; Nelson Augusto Mendes; Andreia Letícia Soares Labes; Franklin Alves de Oliveira; **Portaria nº 1626/2025** – Designar a Conselheira Secretária Daniele Fabris para participar da palestra a ser realizada pela Comissão de Urgência e Emergência, com o tema: "Emergências Pediátricas", no dia 11 de dezembro de 2025, das 08:00 às 13:00, na Rua São José S/N, auditório do CTA; **Portaria nº 1627/2025** – Designar a Conselheira Erika Teixeira Santos Chiarello para realizar o parecer de Comissão de Ética de enfermagem da instituição de saúde Hospital São Lucas de Pato Branco/PR com prazo de 30 dias; **Portaria nº 1628/2025** – Designar a empregada pública Renata Di Primio Concolato Bervian para participar da reunião de alinhamento sobre novas regras de emissão de atestados médicos, no dia 27 de novembro de 2025, às 08h30min, na Acic; **Portaria nº 1629/2025** – Renomear as profissionais de enfermagem abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Instrução do Processo Ético COREN-PR.PED.078/2020. A Comissão de Instrução será composta por: Enfermeiro – TÂNIA MARIA LOURENÇO – Coordenadora; Enfermeira – REJANE MAESTRI NOBRE ALBINI – Membro; Enfermeira – VIVIAN DO ROCIO WALACH – Membro; **Portaria nº 1630/2025** – Designar os membros abaixo para compor a Comissão

Interna de Prevenção a Acidentes e Assédio - CIPAA 2025-2026: Iraíma Adria Nunes de Matos - Presidente (Indicação da Presidente conforme NR-05); Ludwig Birkner de Lery Guimarães - Vice Presidente; Leonardo Bernardino - Suplente; Ana Julia Verri Batista - Representante Subseção Maringá; Jaqueline Stavasz Ferreira - Representante Subseção Londrina; **Portaria nº 1631/2025** – Designar Tatiana de Carvalho Santos como responsável pela fiscalização da Ata de Registro de Preços nº 9/2025 e de seus aditivos, compreendendo a vigência da contratação e de suas prorrogações, cujo objeto é o " Registro de preços para eventual aquisição de materiais gráficos, itens personalizados e de serviços gráficos e correlatos para o Conselho Regional de Enfermagem do Paraná", firmado com a empresa DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA, CNPJ 55.358.183/0001-03. Designar Matheus Vieira de Melo da Costa Cirne como fiscal substituto, para fiscalizar a execução do Contrato supracitado, na ausência da fiscal titular; **Portaria nº 1632/2025** – Designar a Conselheira Janete Sokolyk e o Chefe do DFEP Marcus Vinicius Rocha Santos da Silva para realização de reunião com o diretor do Hospital do Trabalhador, Guilherme Graziani, no dia 03 de dezembro de 2025, às 09h na instituição, para tratativas referente a fiscalização; **Portaria nº 1633/2025** – Designar a Conselheira Secretária Daniele Fabris para participar da Sessão Solene na Câmara Municipal de Curitiba no dia 02 de dezembro de 2025 às 19h30, representando o Coren-PR; **Portaria nº 1634/2025** – Exonerar a empregada Ana Julia Verri Batista do cargo de Chefe da Subseção de Maringá; **Portaria nº 1635/2025** – Designar a empregada Estela Yuri Nozaki Nazima como chefe da Subseção de Maringá a partir do dia 05 de janeiro de 2026; **Portaria nº 1636/2025** – Designar a Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos e a Conselheira Thabita Helena Vaz para participar da aula inaugural do Curso de Especialização em Enfermagem Obstétrica - Rede Alyne que acontecerá no dia 12 de dezembro de 2025 às 14h no Auditório Gralha Azul, Campus Jardim Botânico da UFPR; **Portaria nº 1637/2025** – Autorizar o pagamento de auxílio representação para a Conselheira Eugenia Svistak, referente ao dia 26/11/2025, pela atividade realizada de coleta de assinatura para Processo Ético; **Portaria nº 1638/2025** – Designar a Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos, a Conselheira Secretária Daniele Fabris e o Chefe de Gabinete Jonas Fernandes de Meira para representar o Coren-PR na reunião da Comissão Estadual de Acompanhamento e Avaliação do Programa de Apoio e Qualificação dos Hospitais Públicos e Filantrópicos do Paraná - HOSPSUS que será realizada no dia 17 de dezembro de 2025, das 9:30 às 12:00, no Auditório da Secretaria Estadual de Saúde do Paraná; **Portaria nº 1639/2025** – Designar a Presidente Ethelly Feitosa Rodrigues Santos e o Chefe de Gabinete Jonas Fernandes de Meira para participarem da Cerimônia do Jaleco da Santa Cruz Centro Universitário no dia 06/12/2025 às 16:30 no Teatro do Colégio Marista Santa Maria, no bairro São Lourenço em Curitiba. Portarias homologadas por unanimidade. Nada mais a ser tratado, a 791ª Reunião Ordinária do Plenário foi encerrada às 11h40min e esta Ata lavrada, que após leitura e aprovação, segue assinada eletronicamente pelos participantes da reunião.

ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS

Coren/PR nº 104.753

Presidente

DANIELE FABRIS

Coren/PR nº 202.932

Secretária

QUELI CRISTINA KANARSKI

Coren/PR nº 955.458

Tesoureira

CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA

Coren/PR nº 223.049

JANETE SOKOLYK

Coren/PR nº 139.658

DECARLO CISZ TREVIZAN

Coren/PR nº 407.090

ÉRIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO

Coren/PR nº 109.496

JUCENEI DA SILVA

Coren/PR nº 975.785

DANIELLE CAROLINE DA SILVA OPAZO

Coren/PR nº 448.408

JEAN MICHEL BRITO COSTA

Coren/PR nº 239.282

MARCIA DO ROCIO GARRIDO

Coren/PR nº 347.632

ROSANA FURMAN ANDREATTA

Coren/PR nº 114.884

THABITA HELENA VAZ

Coren/PR nº 202.947

ANDRÉIA MARGARETE LEAL

Coren/PR nº 512.274

EMANUEL JOSÉ TEIXEIRA GOTTLICH

Coren/PR nº 1129.819

EUGÊNIA SVISTAK

Coren/PR nº 01.011.346



Documento assinado eletronicamente por **DANIELE FABRIS - Coren-PR 202.932-ENF, Secretário(a)**, em 15/12/2025, às 16:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JEAN MICHEL BRITO COSTA - Coren-PR 239.282-ENF, Conselheiro(a) Suplente**, em 19/12/2025, às 11:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **EMANUEL JOSÉ TEIXEIRA GOTTLICH - Coren-PR 1.129.819-TEC, Conselheiro(a) Suplente**, em 19/12/2025, às 11:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DECARLO CISZ TREVIZAN - Coren-PR 407.090-TEC, Conselheiro(a) Efetivo**, em 19/12/2025, às 11:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **QUELI CRISTINA KANARSKI - Coren-PR 955.458-TEC, Conselheiro(a) Efetivo**, em 19/12/2025, às 11:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **EUGENIA SVISTAK - Coren-PR 1.011.346-TEC, Conselheiro(a) Suplente**, em 19/12/2025, às 11:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JANETE SOKOLYK - Coren-PR 139.658-ENF, Conselheiro(a) Efetivo**, em 19/12/2025, às 11:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JUCENEI DA SILVA - Coren-PR 975.785-TEC, Conselheiro(a) Efetivo**, em 19/12/2025, às 11:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ERIKA TEIXEIRA SANTOS CHIARELLO - Coren-PR 109.496-TEC, Conselheiro(a) Efetivo**, em 19/12/2025, às 11:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCIA DO ROCIO GARRIDO - Coren-PR 347.632-ENF, Conselheiro(a) Suplente**, em 19/12/2025, às 11:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DANIELLE CAROLINE DA SILVA OPAZO - Coren-PR 448.408-ENF, Conselheiro(a) Suplente**, em 19/12/2025, às 12:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ETHELLY FEITOSA RODRIGUES SANTOS - Coren-PR 104.753-ENF, Conselheiro(a) Efetivo**, em 19/12/2025, às 12:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CRISTINA MORCELI BEZERRA DE SOUZA - Coren-PR 223.049-ENF, Conselheiro(a) Efetivo**, em 19/12/2025, às 12:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDREIA MARGARETE LEAL - Coren-PR 512.274-TEC, Conselheiro(a) Suplente**, em 19/12/2025, às 12:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **THABITA HELENA VAZ - Coren-PR 202.947-ENF, Conselheiro(a) Suplente**, em 19/12/2025, às 13:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROSANA FURMAN ANDREATA - Coren-PR 114.884-ENF, Conselheiro(a) Suplente**, em 19/12/2025, às 18:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cofen.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1348041** e o código CRC **4CF549D2**.
