



**Coren<sup>PR</sup>**  
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

1 **ATA DA 369ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN-PR REALIZADA**  
2 **EM 21 DE FEVEREIRO DE 2022.**

3 Ata da 369ª Reunião Ordinária de Diretoria (ROD) do Conselho Regional de  
4 Enfermagem do Paraná – COREN/PR, realizada no vigésimo primeiro dia do mês de  
5 fevereiro, com início às 09:00h, na Sede da Autarquia, na Rua Professor João  
6 Argemiro de Loyola, 74 – Curitiba – Paraná. **I) ABERTURA E VERIFICAÇÃO DO**  
7 **QUÓRUM: I)** A Presidente Rita Franz procedeu à abertura da presente reunião de  
8 Diretoria verificando o quórum suficiente para o início das atividades, com a presença  
9 dos Diretores Eduardo José Truppel e Decarlo Cisz Trevizan. Presentes ainda na  
10 reunião a Chefe de Gabinete, Rosangela França, Maria Cristina Casa da Natividade  
11 – Secretária Executiva, Nelson Luiz da Silva Pinto – ouvidor e Rafael Munhoz  
12 Fernandes – Procurador Geral. **II) LEITURA E APROVAÇÃO DAS ATAS 368ª DA**  
13 **REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA** – Após leitura prévia a ata foi aprovada por  
14 unanimidade; **III) APRECIÇÃO e APROVAÇÃO DA PAUTA DO DIA:** a) Definição  
15 de Valores e Locais para aquisição dos Imóveis nas cidades de Cascavel, Maringá e  
16 Ponta Grossa; b) apresentação do Manual da Ouvidoria – Sr. Nelson c) aprovação  
17 das alterações nas datas de ROD e ROP- calendário Anual d) alteração no sistema  
18 de captura de imagens e) Processos de pedido de Remissão  
19 Nº264/2021,311/2021,235/2021,263/2021,269/2021,387/2021,236/2021,310/2021,3  
20 63/2021,220/2021 e 386/2021. f) Processos da Fiscalização para encerramento; g)  
21 Outros assuntos; A pauta do dia foi aprovada; **PAUTA DO DIA: a)** A presidente passa  
22 a palavra para o Conselheiro Eduardo que apresenta as opções de bairros para as  
23 aquisições das novas sedes para as subseções de Maringá, Cascavel e Ponta Grossa,  
24 comentando que os locais foram escolhidos com base na localização dos hospitais e  
25 na facilidade de acesso, definindo assim que em Maringá, o novo imóvel deverá estar  
26 compreendido entre os bairros Zona 4, zona 5 e Zona 7; em Cascavel a preferência  
27 será pelos bairros Centro, Parque São Paulo e Neva e em Ponta Grossa no Centro  
28 da cidade; em seguida foi fixado o valor máximo de 1 milhão e 500mil reais para a  
29 compra dos imóveis. Foi também definida a equipe que fara as visitas e ajudará na  
30 escolha dos imóveis, sendo escolhidos: o Conselheiro Eduardo Truppel, o Coord. de

1  
R.F.  
E.T.



**Coren<sup>PR</sup>**  
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

31 Patrimônio - Jean Batista de Moraes e o Coord. de Tecnologia da Informação –  
32 Wallace de Novaes Figueredo. **b)** Em seguida a presidente passa a palavra para  
33 Ouvidor- Sr. Nelson, que apresentou o manual da Ouvidoria, após a apresentação  
34 foram discutidos alguns pontos como o tempo de resposta e a avaliação pelos  
35 inscritos; a presidente solicitou que a apresentação seja feita na ROP e que também  
36 seja apresentado relatório da área; **c)** a presidente passa a palavra ao conselheiro  
37 Eduardo, que apresenta as alterações feitas no Calendário Anual do Coren/PR, em  
38 relação as datas das RODs e ROPs que estavam marcadas para sextas-feiras. Os  
39 diretores aprovaram as alterações e solicitaram a publicação do calendário alterado.  
40 **d)** ainda com a palavra, o Conselheiro Eduardo informou aos demais que existe um  
41 sistema de captura de imagens, utilizado pelos bancos, que dispensaria a  
42 necessidade de o inscrito vir ao conselho para a captura de imagens, ajudando a  
43 diminuir a quantidade de pessoas que se deslocam ao Conselho. Convidado a  
44 participar da reunião, o Coordenador de Tecnologia da Informação, informa que  
45 existem as tecnologias, mas que qualquer sistema deve conversar com a tecnologia  
46 da Valid. A presidente pede então para que o Coordenador da TI, converse com a  
47 Coordenadora do COARC e para levantamento de dados e projeto. **e)** em seguida a  
48 presidente passa a apresentar os processos de Solicitação de Remissão das  
49 anuidades, explicando aos conselheiros que se referem à pessoas que são  
50 portadoras de doenças graves constantes na Normativa da Receita federal. Dos  
51 processos apresentados, foram negados os pedidos dos processos 264/2021,  
52 235/2021, 263/2021, 269/2021 e 387/2021 por serem portadores de doenças não  
53 inclusas no rol de doenças graves ou por não haverem documentos comprobatórios,  
54 e foram aprovados os pedidos de remissão 236/2021, 310/2021, 363/2021, 220/2021,  
55 386/2021 e 311/2021, seguindo agora para a aprovação da Plenária. **f)** a presidente  
56 passa a palavra para o Procurador geral, que informa que recebeu da Fiscalização o  
57 processos para arquivamento, foi solicitado que analisasse se todos os processos  
58 poderiam realmente ser arquivados, deste modo, após análise, o procurador informa  
59 os processos que poderão ser arquivados conforme segue: nº247/2020 -Engenharia



**Coren<sup>PR</sup>**  
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

60 e Medicina Ltda, 249/2020 - Saúde Plus - Gestão em Saúde, nº 372/2019 - UBS Rocil,  
61 nº 440/2018 - Clínica Acupuntura e Terapia Integrativas, nº 417/2018- UBS Zona Sul,  
62 nº 359/2018 - Clínica Doenças Renais SJP, nº 365/2018 - Ethos Clin, nº 224/2020 -  
63 UMS Santa Felicidade, nº 576/2019 - Hospital Bom Samaritano, nº 321/2018 -  
64 Hospital Bom Retiro Psi, nº 042/2020 - Unidade de Saúde José Richa, nº 159/2019 -  
65 UPA Campo Cumprido, nº 091/2019 - Prefeitura Maringá – CAPS, nº 325/2019 - Casa  
66 de Repouso Sol Nascente, nº 287/2020 - Hosp. Municipal João de Caires, nº 439/2019  
67 - Hosp. Norospar; nº 375/2020 - Hosp. Regional do Litoral, nº 460/2020 - Hosp.  
68 Universitário, nº171/2020 - Lar dos Anjos, nº 663/2020 - Hosp. Vera Cruz, nº  
69 478/2017- Instituto do Rim, nº 617/2020 - Hemonucleo Regional, nº 286/2019 - Clínica  
70 de Enfermagem Anjos da Guarda, nº 220/2017 - Hops. Municipal e Maternidade  
71 Menino Jesus, nº 276/2019 – CAPS, nº 277/2018 - Hospital Santa Mônica, nº  
72 615/2020 - Centro de Imunização, nº 044/2020 – SMS; nº 043/2020- Centro de Saúde  
73 Dr. Tancredo Neves, nº 132/2019 - CAPS I, nº 380/2019 - Instituto de Saúde de São  
74 Lucas, nº 74/2019- CAPS Marabu, nº 398/2019 - Posto de Saúde Água Boa, nº  
75 663/2019 - Centro de Especialidades, nº 008/2020 - Santa Casa de Misericórdia, nº  
76 661/2020 - Casa de Saúde, nº 417/2020 - Hosp. Santa Casa, nº 222/2020 - Hosp.  
77 Municipal, nº 483/2019 - Hosp. E Maternidade Santa Brígida, nº 200/2019 - Centro  
78 Médico Hospitalar, nº 477/2019 - Multi Saúde Serviços Médicos, nº 206/2019 - CAPS  
79 Santa Helena, nº 669/2020 - Hosp. Vita Batel, nº 368/2020 - Hosp. E Maternidade  
80 Nilza de Oliveira Pepino, nº 102/2020 - Instituto do Rim, nº 391/2020 - Hosp. Bom  
81 Samaritano, nº 318/2020 - UPA Campo Largo, nº 066/2020 - Hosp. Policlínica, nº  
82 413/2018 - Clínica de Serviços Médicos Ltda. Os processos acima serão  
83 apresentados na ROP para autorização de arquivamento. **g)** em seguida a  
84 presidente informa aos conselheiros que foi recebido do Cofen o convite para o  
85 Senafis, disponibilizando 3 vagas para cada regional. Deste modo os Conselheiros  
86 decidem que os representantes do Coren/PR serão a Presidente – Rita Franz, a  
87 Coordenadora da Fiscalização – Valéria de Paula e a Advogada da Fiscalização – Dra.  
88 Patrícia Becker. Ainda neste assunto a presidente informa que o Cofen irá custear a



**Coren<sup>PR</sup>**  
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

89 hospedagem dos participantes no período do evento, e os conselheiros discutem  
90 sobre o pagamento de diárias para esse período, após fica definido pela diretoria que  
91 será pago uma diária para o período 15 a 18 para cada participante. nada mais  
92 havendo a tratar, a ROD foi encerrada às 12h10min, de vinte e um de fevereiro de  
93 2022, sendo lavrada a presente de ata, lida e aprovada, que segue assinada pela  
94 Presidente, Secretário e Tesoureiro.

95  
96  
97  
98  
99  
100  
101  
102  
103  
104  
105

**RITA SANDRA FRANZ**  
Presidente  
Coren/PR 63.374

**EDUARDO JOSÉ TRUPPEL**  
Secretário  
Coren/PR 281.178

**DECARLO CISZ TREVIZAN**  
Tesoureiro  
Coren/PR nº 407090