



Coren^{PR}
Conselho Regional de Enfermagem do Paraná

1 **ATA DA 405ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COREN-PR**
2 **REALIZADA EM 31 DE OUTUBRO DE 2023.**

3 Ata da 405ª Reunião Ordinária de Diretoria (ROD) do Conselho Regional de
4 Enfermagem do Paraná – COREN/PR, realizada no dia 31 de outubro de 2023, com
5 início às 09h12min, na Sede da Autarquia, na Rua Professor João Argemiro de
6 Loyola, 74 – Curitiba – Paraná. **I) ABERTURA E VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM:** A
7 Presidente Rita Franz procedeu à abertura da presente reunião de Diretoria
8 verificando o quórum suficiente para o início das atividades, com a presença do
9 Conselheiro Secretário Eduardo José Truppel e do Conselheiro Tesoureiro Decarlo
10 Cisz Trevizan. Também presente na reunião o Chefe de Gabinete – Luka Santhiago
11 Campos de Alencar e a Secretária Executiva Paola Milani dos Santos. **II) LEITURA**
12 **E APROVAÇÃO DA ATA 404ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA** – Após
13 leitura da ATA 404ª ROD, foi aprovada por unanimidade. **III) APRECIÇÃO e**
14 **APROVAÇÃO DA PAUTA DO DIA:** a) Informativos da Presidência, Mesa Diretora;
15 b) Auxílio Representação; c) Memorando SECPRO; d) Memorando 343/2023 –
16 Fiscalização; e) SOS Chuva; f) Comissões Temáticas; g) Outros. Aprovada pauta
17 do dia com a retirada do item c. **PAUTA DO DIA:** a) Presidente informa que o Prêmio
18 Protagonista 2023 será realizado no dia vinte e três de novembro de 2023. O local
19 da cerimônia será definido ainda nesta data, pela empresa contratada para o
20 cerimonial. Informa ainda que o Coren pagará meia diária ao premiado que declarar
21 insuficiência financeira. Sobre os convites serão dois convites a cada premiado, um
22 convite para cada membro das comissões e um convite para cada Conselheiro
23 Regional, podendo ser reavaliada a distribuição a depender do local do evento.
24 Diretoria ciente. O Conselheiro Decarlo Cisz Trevizan pede a palavra, informa que
25 o conselho estará sem sistema entre os dias 01 e 05 de novembro, questiona o que
26 será feito pelos funcionários nos dias 01 e 03 e a possibilidade de conceder folga
27 uma vez que haverá feriado no dia 02 de novembro. Presidente informa que o
28 Regional está em processo de transição e que há necessidade da emissão do
29 relatório de gestão e outras atividades a serem feitas independente do
30 funcionamento do sistema, que o Regional e as subseções deverão estar abertos
31 para atender o inscrito que vier presencialmente. Após discussão e em votação fica
32 aprovado pela Diretoria a concessão de ponto facultativo, no dia 03 de novembro,
33 com o pagamento das horas durante o mês de novembro. Presidente solicita que o
34 setor de gestão de pessoas controle o banco de horas de todos os empregados que
35 optarem pelo ponto facultativo. b) A Presidente passa a palavra ao Conselheiro
36 tesoureiro Decarlo Cisz Treevizan, que informa sobre a necessidade de pagamento
37 de dois auxílios excedentes aos membros da Comissão Eleitoral referente ao mês
38 de setembro. A Diretoria solicita a presença do Controlador Geral, Luiz Antônio
39 Schiminsky e do Procurador-Geral Rafael Munhoz Fernandes, para explicar sobre
40 a necessidade do pagamento. O controlador informa sobre a forma que são
41 realizadas as análises dos relatórios e o motivo que gerou a glosa de dois auxílios
42 no mês informado. O Procurador informa que não há o acompanhamento direto das
43 reuniões da comissão não tendo como confirmar a efetividade das atividades. Após

RS
gjt

44 as explicações a diretoria não aprova o pagamento das atividades excedentes. **d)**
45 O Conselheiro Eduardo José Truppel apresenta o memorando nº 343/2023 da
46 fiscalização com a relação dos certificados de Responsabilidade Técnica
47 cancelados no período de vinte e sete de junho a dezessete de outubro de 2023,
48 informa que os cancelamentos ocorreram por solicitação a pedido ou por estarem
49 em desacordo com as Resoluções 509/2016, 685/2022 e 255/2001. Diretoria ciente,
50 segue para aprovação em Reunião de Plenário. **e)** Retomando a palavra a
51 Presidente informa que em trinta de outubro entrou em contato com o Cofen e pediu
52 auxílio da equipe de respostas rápidas, para ajudar os inscritos em vulnerabilidade
53 em razão das fortes chuvas que atingiram o estado durante o mês. Informa que
54 solicitou a vinda do coordenador da comissão, Eduardo Fernando de Souza, com
55 as despesas pagas pelo Coren/PR, para auxiliar no plano de atendimento aos
56 inscritos atingidos e para organizar o Comitê de respostas rápidas do Paraná. Em
57 discussão a Diretoria aprova a emissão de portaria, para vinda do coordenador
58 Eduardo, no período de 01º (primeiro) a 10 (dez) de novembro de 2023, podendo
59 ser revista a depender das condições meteorológicas e as atividades a serem
60 desenvolvidas. **f)** Com a palavra o Conselheiro Secretário informa sobre a
61 orientação passada a todas as comissões para realização de apenas uma reunião
62 mensal e a emissão do relatório de atividade a ser entregue até o final de novembro.
63 Diretoria ciente. **g)** Sem inscritos. Nada mais havendo a tratar, a ROD foi encerrada
64 às 10h20min, de 31 de outubro de 2023, sendo lavrada a presente ata, lida e
65 aprovada, que segue assinada pela Presidente, Secretário e Tesoureiro.


RITA SANDRA FRANZ
Presidente
Coren/PR 63.374


EDUARDO JOSÉ TRUPPEL
Secretário
Coren/PR 281.178


DECARLO CISZ TREVIZAN
Tesoureiro
Coren/PR nº 1.116.936