

									Anual: 2025 = R\$ 2.576.734,00 2026 = R\$ 2.935.114,00		
OBJETIVO ESTRATÉGICO											
	fim de garantir a leg	galidade do exercício profissional, combatendo as prátic 2025	as irregulares e/ ou ilegais da profissão		2026			2027			LEGISLAÇÃO
INICIATIVA ESTRATÉGICA	CUSTO	META	INDICADOR	CUSTO	META	INDICADOR	CUSTO	META	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	APLICÁVEL
Promover iniciativas visando a construção de uma enfermagem educativa e participativa	R\$ 15.000,00	Fornecer capacitação de viés pedagógico visando a execução dos atos de fiscalização com uma atuação ética e educativa (Atividade contínua)	nº de ações promovidas / realizadas	R\$ 15.000,00	Fornecer capacitação de viés pedagógico visando a execução dos atos de fiscalização com uma atuação ética e educativa (Atividade contínua)	nº de ações promovidas / realizadas	R\$ 15.000,00	Fornecer capacitação de viés pedagógico visando a execução dos atos de fiscalização com uma atuação ética e educativa (Atividade contínua)	nº de ações promovidas / realizadas	Departamento de Fiscalização	Res. Cofen 725/2
Ampliar as ações fiscalizatórias na apuração das	R\$ 0,00	Apurar e responder 100% das denúncias	nº de denúncias respondidas / recebidas	R\$ 0,00	Apurar e responder 100% das denúncias	nº de denúncias respondidas / recebidas	0,00	Apurar e responder 100% das denúncias	nº de denúncias respondidas / recebidas	Departamento de Fiscalização	Res. Cofen 617/1
denúncias	R\$ 0,00	Encaminhar aos órgãos externos 100% das inconformidades identificadas cuja competência legal ultrapassa os limites de atuação do Coren	nº de encaminhamentos / nº de instituições com inconformidades identificadas	R\$ 0,00	Encaminhar aos órgãos externos 100% das inconformidades identificadas cuja competência legal ultrapassa os limites de atuação do Coren	nº de encaminhamentos / nº de instituições com inconformidades identificadas	R\$ 0,00	Encaminhar aos órgãos externos 100% das inconformidades identificadas cuja competência legal ultrapassa os limites de atuação do Coren	nº de encaminhamentos / nº de instituições com inconformidades identificadas	Departamento de Fiscalização	Lei 5905/73 e Le 8078/90, Decreto I 3688/41 e 2848/4
	R\$ 0,00	Processar 100% das listagens de profissionais das instituições fiscalizadas	nº de listagens processadas / listagens recebidas	R\$ 0,00	Processar 100% das listagens de profissionais das instituições fiscalizadas	nº de listagens processadas / listagens recebidas	R\$ 0,00	Processar 100% das listagens de profissionais das instituições fiscalizadas	nº de listagens processadas / listagens recebidas	Departamento de Fiscalização	
	R\$ 0,00	Afastar das atividades 100% dos profissionais em atividades ilegais	nº de afastamentos realizados / nº de profissionais ilegais detectados	R\$ 0,00	Afastar das atividades 100% dos profissionais em atividades ilegais	nº de afastamentos realizados / nº de profissionais ilegais detectados	R\$ 0,00	Afastar das atividades 100% dos profissionais em atividades ilegais	nº de afastamentos realizados / nº de profissionais ilegais detectados	Departamento de Fiscalização	Res. Cofen 617/1
Ampliar o combate ao exercício ilegal e irregular da	R\$ 0,00	Notificar 100% dos casos de profissionais irregulares identificados	nº de notificações / nº de profissionais irregulares detectados	R\$ 0,00	Notificar 100% dos casos de profissionais irregulares identificados	nº de notificações / nº de profissionais irregulares detectados	R\$ 0,00	Notificar 100% dos casos de profissionais irregulares identificados	nº de notificações / nº de profissionais irregulares detectados	Departamento de Fiscalização	
03 profissão através da fiscalização de Instituições de saúde pautada nos pilares da Fiscalização	e R\$ 0,00	Encaminhar 100% das instituições identificadas com SAE não implementada ou insipientes ao PRO-SAE-PE		R\$ 0,00	Encaminhar 100% das instituições identificadas com SAE não implementada ou insipientes ao PRO-SAE-PE		R\$ 0,00	Encaminhar 100% das instituições identificadas com SAE não implementada ou insipientes ao PRO-SAE-PE		Departamento de Fiscalização	Res. Cofen 358/09 617/19
	R\$ 0,00	Notificar 100% das instituições identificadas com subdimensionamento de pessoal de enfermagem	nº de notificações / nº de instituições fiscalizadas	R\$ 0,00	Notificar 100% das instituições identificadas com subdimensionamento de pessoal de enfermagem	nº de notificações / nº de instituições fiscalizadas	R\$ 0,00	Notificar 100% das instituições identificadas com subdimensionamento de pessoal de enfermagem	nº de notificações / nº de instituições fiscalizadas	Departamento de Fiscalização	Res. Cofen 617/19 543/17
	R\$ 0,00	Encaminhar 100% das instituições com inexistência de Comissão de Ética de Enfermagem	e nº de encaminhamentos / nº de instituições fiscalizadas aptas a implantação de CEE	R\$ 0,00	Encaminhar 100% das instituições com inexistência de Comissão de Ética de Enfermagem	e nº de encaminhamentos / nº de instituições fiscalizadas aptas a implantação de CEE	R\$ 0,00	Encaminhar 100% das instituições com inexistência de Comissão de Ética de Enfermagem	nº de encaminhamentos / nº de instituições fiscalizadas aotas a implantação de CEE	Departamento de Fiscalização	Res. Cofen 593/1
	R\$ 0,00	Realizar fiscalização proativa de pelo menos 70% do		R\$ 0,00	Realizar fiscalização proativa de pelo menos 70% do	(quantidade de fiscalização proativa realizada / quantidade de fiscalização planejada) * 100	R\$ 0,00	Realizar fiscalização proativa de pelo menos 70% do	(quantidade de fiscalização proativa realizada / quantidade de fiscalização planejada) * 100	Departamento de Fiscalização	Res. Cofen 725/2
Ampliar a cobertura de fiscalização das instituições que integram a rede assistencial pública e privada	R\$ 0,00		(número de fiscalizações reativas realizadas / número toral de demandas recebidas) x 100	R\$ 0,00	Realizar fiscalização reativa de pelo menos 70% das demandas recebidas	(número de fiscalizações reativas realizadas / número toral de demandas recebidas) x 100	R\$ 0,00	Realizar fiscalização reativa de pelo menos 70% das	(número de fiscalizações reativas realizadas / número	Departamento de Fiscalização	Res. Cofen 725/2
integrani a reue assistenciai publica e privaua	R\$ 0.00	Promover as relações inter-institucionais do Coren-RJ		R\$ 0.00	Promover as relações inter-institucionais do Coren-RJ		R\$ 0.00	Promover as relações inter-institucionais do Coren-RJ	ns de acões executadas / ns de demandas recebidas	Fiscalização / Procuradoria	
	14 0,00	com os orgaos externos (ativ. contínua)  Custo Anual: R\$ 15.00			com os orgaos externos (ativ. contínua)  Custo Anual: R\$ 15.00			com os orgaos externos (ativ. contínua)  Custo Anual: R\$ 15.00	0,00	/ Diretoria Custo Total do OE=	= R\$ 45.000,00
OBJETIVO ESTRATÉGICO 02 Aperfeiçoar, ampliar e promover a ética profissional co	omo mecanismo de	qualificação da assistência de enfermagem e fator de pr	roteção à sociedade								
INICIATIVA ESTRATÉGICA	CUSTO	2025 META	INDICADOR	CUSTO	2026 MFTA	INDICADOR	CUSTO	2027 MFTA	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL I	LEGISLAÇÃO APLICÁ
		Digitalizar 100% dos processos de apuração e controle	e								
Decidir e atuar com agilidade e eficiência os assuntos	R\$0,00	de processo ético através do SEI(ou outro sistema) até o primeiro semestre de 2025	realizado /não realizado	-	-	- -	-	-	-	Comissão de Ética	-
atinentes a etica profissional	R\$0,00	Manter rotinas de avaliação da eficiência dos processos de trabalho com relação aos prazos, com índice de eficiência acima de 80%	prazos mensurados / prazos planejados >=0,8	R\$0,00	Manter rotinas de avaliação da eficiência dos processos de trabalho com relação aos prazos, com índice de eficiência acima de 80%	prazos mensurados / prazos planejados >=0,8	R\$0,00	Manter rotinas de avaliação da eficiência dos processos de trabalho com relação aos prazos, com índice de eficiência acima de 80%	prazos mensurados / prazos planejados >=0,8		-
Oferecer suporte aos profissionais de enfermagem 06 pertinentes às matérias de natureza técnica e legislativa em Ética Profissional	R\$0,00	Oferecer aos profissionais de enfermagem através do Capacita Coren cursos sobre ética profissional	realizado /não realizado	-		-	-		-	Diretoria / Comissão de Ética	-
E07 Ampliar as Comissões de Ética Local	R\$0,00 R\$0,00	Aumentar 100 CEE por exercício Divulgar no site e redes sociais as comissões de ética	nº de CEE implantadas / planejadas nº de comissões divulgadas / nº de comissões implementadas	R\$0,00 R\$0,00	Aumentar 100 CEE por exercício  Divulgar no site e redes sociais as comissões de ética local (ativ. contínua)	nº de CEE implantadas / planejadas nº de comissões divulgadas / nº de comissões implementadas	R\$0,00 R\$0,00	Aumentar 100 CEE por exercício Divulgar no site e redes sociais as comissões de ética local (ativ. contínua)	nº de CEE implantadas / planejadas nº de comissões divulgadas / nº de comissões implementadas	Comissão de Ética	-
EOB Promover encontros de Ética e Bioética Profisisonal	R\$20.000,00	Promover um seminário de ética no ano de 2025  Custo Anual: R\$ 20.00	realizado /não realizado	20.000,00	Promover um seminário de ética no ano de 2026  Custo Anual: R\$ 20.00		20.000,00	Promover um seminário de ética no ano de 2027  Custo Anual: R\$ 20.00	realizado /não realizado	Comissão de Ética	- PC CO 000 00
		Custo Anual. NS 20.00	0,00		Custo Alidai. N. 20.00	30,00		Custo Aliuai. N. 20.00	0,00	Custo Iotal do OE=	= K\$ 60.000,00
OBJETIVO ESTRATÉGICO  O3 Qualificar e ampliar o acesso dos profissionais da enfer	emagam agregation	os efectados nelo Coron Bl. com vistos à molhoria da sati	efacilla dae unuáxias								
INICIATIVA ESTRATÉGICA		2025	INDICADOR		2026 MFTA			2027			
	CUSTO	META  Disponibilizar todos os serviços oferecidos pelo Coren- Ri através dos canais online até o segundo semestre	INDICADOR	CUSTO						UNIDADE RESPONSÁVEL I	LEGISLAÇÃO APLICA
	R\$43.750,00	RJ através dos canais online até o segundo semestre				INDICADOR	custo	META	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	LEGISLAÇÃO APLICA
		de 2025	Nº de serviços oferecidos ao público / nº de serviços online = 1	R\$47.250,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RJ attravés dos canais online	INDICADOR realizado / não realizado	CUSTO R\$51.100,00	META  Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RJ através dos canais online	INDICADOR realizado / não realizado	UNIDADE RESPONSÁVEL I	LEGISLAÇÃO APLICA
	R\$12.000,00	de 2025	Nº de serviços oferecidos ao público / nº de serviços online = 1  % satisfação de 2025 / %satisfação de 2024 >= 1,1	R\$47.250,00 R\$12.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren-			Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren-	INDICADOR		LEGISLAÇÃO APLICA
	R\$12.000,00 R\$0,00	de 2025 Índice avaliação positiva 10% maior em relação ao	online = 1		Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RJ através dos canais online Índice avaliação positiva 10% maior em relação ao	realizado / não realizado	R\$51.100,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RJ através dos canais online Índice avaliação positiva 10% maior em relação ao	INDICADOR realizado / não realizado	DTIC  Departamento de	LEGISLAÇÃO APLICA
09 pelo conselho nas modalidades online, presencial e de		de 2025  Índice avaliação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Realizar estudos para a implantação de terminais de	online = 1 % satisfação de 2025 / %satisfação de 2024 >= 1,1 realizado / não realizado	R\$12.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RJ através dos canais online Indice avaliação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.	realizado / não realizado % satisfação de 2026 / %satisfação de 2025 >= 1,1 realizado / não realizado	R\$51.100,00 R\$12.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RJ através dos canais online Índice avaliação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.	INDICADOR  realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2027 >= 1,1	DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de	LEGISLAÇÃO APLICA
09 pelo conselho nas modalidades online, presencial e de autoatendimento	R\$0,00	de 2025 indice avaliação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Realizar estudos para a implantação de terminais de autoatendimento até o segundo semestre de 2025 Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de separa em 10% com relação ao ano to tempo de separa em 10% com relação ao ano	online = 1 % satisfação de 2025 / %satisfação de 2024 >= 1,1 realizado / não realizado tempo de espera 2025(em min)/tempo de espera	R\$12.000,00 R\$72.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ra atravel dos canasis online Indice availação positiva 10% maior em relação ao ano anterior. Implantar os terminais de auto-atendimento até segundo semestre de 2026. Executar ações para ofimitar o atendimento e reduir o tempo de sepera em 10% com relação ao ano	realizado / não realizado % satisfação de 2026 / %satisfação de 2025 >= 1,1 realizado / não realizado tempo de espera 2026(em min)/tempo de espera 2025(em min) <=0,9	R\$51.100,00 R\$12.000,00 R\$72.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ra atazveis dos canais online Indice availação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Manter o serviço de autoatendimento.  Executar ações pano olimizar o atendimento e reduzir o tempo de separe em 10% com relação ao ano	realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2027 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2027(em min)/tempo de espera 2026(em min) <=0,9	DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de	LEGISLAÇÃO APLICA
pelo conselho nas modalidades online, presencial e de autoatendimento      Manter a central de atendimento      Promocer a unalificaçõe a porfornização do atendimento	R\$0,00 R\$0,00	de 2025  Indice avaliação positiva 10% maior em releção ao ano anterior.  Realizar estudos para a implantação de terminais de autoatendimento até o segundo semestre de 2025  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de seprea em 10% com relação ao ano anterior implantar central digital até o primeiro semestre de 2025  Manter o s PDRs. atualizados.	online = 1 % satisfação de 2023 / %satisfação de 2024 >= 1,1 realizado / não realizado tempo de espera 2025(em min)/tempo de espera 2024(em min) <=0,3 2024(em nin) <=0,3 realizado / não realizado nº de POP's atualizados / nº de processos de trabalho	R\$12.000,00 R\$72.000,00 R\$0,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RI através dos canais online Índice availação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Implantar os terminais de auto-atendimento até segundo semestre de 2026  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior	realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2025 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2026(em min)/tempo de espera 2025(em min) <=0,0  realizado / não de por sa visualizado  nt de POP's atualizados / nt de processos de trabalho	R\$51.100,00 R\$12.000,00 R\$72.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RJ através dos canais online Índice avallação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Manter o serviço de autoastendimento Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior	INDICADOR  realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2027 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2027/em min)/tempo de espera 2026/em min) <=0,9  realizado / não realizado  nº de POP's atualizados / nº de processos de trabalho	DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento de Atendimento Direttoria  Direttoria  Departamento de	LEGISLAÇÃO APLICÁ
pelo conselho nas modalidades online, presencial e de autoatendimento      Manter a central de atendimento      Promocer a unalificaçõe a porfornização do atendimento	R\$0,00 R\$0,00	de 2025  Indice avalilação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Realitar estudos para a implantação de terminais de autoatendimento até o segundo semestre de 2025  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior implantar central digital até o primeiro semestre de 2025  Manter os POPs atualizados  Manteros POPs atualizados anuais para atualização de	online = 1 % satisfação de 2023 / %satisfação de 2024 >= 1,1 realizado / não realizado tempo de espera 2025(em min)/tempo de espera 2023(em nin) <=0.9 realizado / não realizado não de POP's situalizados / nã de processos de trabalho = 1 n de treinamentos realizado / nã de treinamentos	R\$12.000,00 R\$72.000,00 R\$0,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ra atravel dos canasis online índice availação positiva 10% maior em relação ao ano anterior. Implantar os terminais de auto-atendimento até segundo semestre de 2026 Executar ações para ofimitar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior Manter o funcionamento da central de atendimentos Manter os POPs atualizados Realizar dos treinamentos anuais para atualização de Realizar dos treinamentos anuais para atualização de	realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / % satisfação de 2025 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2026 (em min) / tempo de espera 2025 (em min) <<0.9  realizado / não realizado  nº de POP's stualizados / nº de processos de trabalho = 1  nd de treinamentos realizado / nº de treinamentos	R\$51.100,00  R\$12.000,00  R\$72.000,00  R\$0,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ra atazvecidos canais online  Indice availação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Manter o serviço de autoatendimento  Executar ações pano ofimizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior  Manter o funcionamento da central de atendimentos Manter or DPDs atualizados  Realizar dos treinamentos anuais para atualização de	INDICADOR  realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2027 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2027(em min)/tempo de espera 2028(em min) <=0,9  realizado / não realizado  nº de POP's atualizados / nº de processos de trabalho = 1  nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos	DTIC  Departamento de Alendimento/DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento  Diretoria  Departamento de Atendimento  Departamento de Atendimento  Departamento de Departamento de Departamento de	LEGISLAÇÃO APLICÁ
pelo conselho nas modalidades online, presencial e de autoatendimento  Manter a central de atendimento  Promover a qualificação e padronização do atendimento na Sede e Subseções  Promover açuelação e padronização do atendimento per promover a puede padronização do atendimento per promover açuelação e padronização do atendimento per promover ações para a atualização e higienização do	R\$0,00 R\$0,00 R\$48.000,00	de 2025  Indice avaliaţão positiva 10% maior em relaţão ao ano anterior.  Realizar estudos para a implantação de terminais de autoatendimento até o segundo semestra de 2025  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espora em 10% com relação ao ano anterior implantar central digital até o primeiro semestre de 2025  Manter os POPs atualizados  Realizar dois treinamentos anuais para atualização de contecidos.  Estabelecer convênio para atualização dos dados cadatarsia dos profissionais de enfermagem com instituições reconhecidas e conflavés até o primeiro semestre de 2025.	online = 1 % satisfação de 2025 / %satisfação de 2024 >= 1,1 realizado / não realizado tempo de espera 2025 (em min)/tempo de espera 2024 (em min) <=0,9 realizado / não realizado n# de POP's atualizados / n# de processos de trabalho = 1 n# de treinamentos realizado / n# de treinamentos planejados	R\$12.000,00 R\$72.000,00 R\$0,00 R\$50.880,00 R\$ 0,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RI através dos canais online Índice availação positiva 10% maior em relação ao ano antestor. Implantar os terminais de auto-atendimento até segundo semestre de 2026 Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior Manter os funcionamento da central de atendimentos Manter os POPs atualizados	realizado / não realizado % satisfação de 2026 / %satisfação de 2025 >= 1,1 realizado / não realizado tempo de espera 2026/em minl/tempo de espera 2025(em min) <=0,9 realizado / não realizado não de POP's atualizados / nã de processos de trabalho =1	R\$51.100,00  R\$12.000,00  R\$72.000,00  R\$0,00  R\$54.741,79  R\$ 0,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RJ através dos canais online  Indice avaliação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Manter o serviço de autoastendimento  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior  Manter o funcionamento da central de atendimentos  Manter os POPs atualizados	INDICADOR  realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2027 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2027(em min)/tempo de espera 2026(em min) <=0,9  realizado / não realizado  nº de POP's atualizados / nº de processos de trabalho =1	DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento/OTIC  Departamento de Atendimento  Diretoria  Departamento de Atendimento de Atendimento de Atendimento de Atendimento de Atendimento	LEGISLAÇÃO APUCÁ
pelo conselho nas modalidades online, presencial e de autoatendimento  Manter a central de atendimento  Promover a qualificação e padronização do atendimento na Sede e Subseções	R\$0,00 R\$0,00 R\$48.000,00 R\$ 0,00 R\$ 10.000,00	de 2025  Indice avalilação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Realitar estudos para a implantação de terminais de autoatendimento até o segundo semestre de 2025  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior implantar central digital até o primeiro semestre de 2025  Manter os POPs atualizados  Manter os POPs atualizados de describação de contecidos.  Estabelecer convênio para atualização dos dados cadastrais dos profissionais de enfermagem com instituições reconhecidas e confláveis até o primeiro semestre de 2025  Executar ações de atualização dos dados cadastrais Executar ações de atualização dos dados cadastrais desperimentos que confláveiro de cadastrais de profissionais de enfermagem com lastituições reconhecidas e confláveis até o primeiro semestre de 2025	online = 1 % satisfação de 2025 / %satisfação de 2024 >= 1,1 realizado / não realizado tempo de espera 2025 (em min)/tempo de espera 2024 (em min) <=0,9 realizado / não realizado n# de POP's atualizados / n# de processos de trabalho = 1 n# de treinamentos realizado / n# de treinamentos planejados	R\$12.000,00 R\$72.000,00 R\$0,00 R\$50.880,00 R\$ 0,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ri atravels dos canais online Indice availação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Implantar os terminais de auto-atendimento até segundo sensetre de 2026  Executar ações para otimitar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior  Manter or funcionamento da central de atendimentos Manter or POPs atualizados  Manter os POPs atualizados  - Executar ações de atualização dos dados cadastrais.  Executar ações de atualização dos dados cadastrais.	realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2025 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2026(em min)/tempo de espera 2025(em min) <= 0,3  realizado / não realizado  nº de POP's atualizados / nº de processos de trabalho = 1  nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos planejados  -	R\$51.100,00  R\$12.000,00  R\$72.000,00  R\$0,00  R\$54.741,79  R\$ 0,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RI atravels dos canais online  Indice avaliação positiva 10% maior em releção ao  ano anterior.  Manter o serviço de autoastendimento  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir  o tempo de espera em 10% com relação ao ano  anterior  Manter os POPs atualizados  Realizar dois treinamentos anuais para atualização de  conteúdos.  Executar ações de atualização dos dados cadastrais  Executar ações de atualização dos dados cadastrais.	INDICADOR  realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2027 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2027(em min) /tempo de espera 2020(em min) <0,9  realizado / não realizado  nº de POP's stualizados / nº de processos de trabalho = 1  nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos planejados  -	DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento  Diretoria  Departamento de Atendimento  Departamento de Atendimento  Departamento de Atendimento  Departamento de Atendimento  Departamento de	LEGISLAÇÃO APUCÁ
pelo conselho nas modalidades online, presencial e de autoatendimento  Manter a central de atendimento  Promover a qualificação e padronização do atendimento na Sede e Subseções  Promover açuelação e padronização do atendimento per promover a puede padronização do atendimento per promover açuelação e padronização do atendimento per promover ações para a atualização e higienização do	R\$0,00  R\$0,00  R\$48.000,00  R\$ 0,00  R\$ 10.000,00	de 2025  Indice avaliação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Realizar estudos para a implantação de terminais de autoatendimento até o segundo semestre de 2025  Eacustar açõe, para o timizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior implantar central digital até o primeiro semestre de 2025  Manter os POPs atualizados  Realizar dois treinamentos anuais para atualização de conteidos.  Estabelecer convénio para atualização dos dados cadastrais dos profissionais de enfermagem com instituções reconhecidas e conflaveis até o primeiro semestre de 2025	online = 1 % satisfação de 2023 / %satisfação de 2024 >= 1,1 realizado / não realizado tempo de espera 2025 (em min)/tempo de espera 2024 (em min) <-0,9 realizado / não realizado nº de POP's stualizados / nº de processos de trabalho = 1 nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos planejados realizado / não realizado nº de de çobes executadas / nº de ações planejadas	R\$12.000,00  R\$72.000,00  R\$0,00  R\$0,00  R\$ 10.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ra atravel dos canasis online índice availação positiva 10% maior em relação ao ano anterior. Implantar os terminais de auto-atendimento até segundo semestre de 2026 Executar ações para ofimitar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior Manter o funcionamento da central de atendimentos Manter os POPs atualizados Realizar dos treinamentos anuais para atualização de Realizar dos treinamentos anuais para atualização de	realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2025 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2026(em min)/tempo de espera 2025(em min) <= 0,0  calizado / não realizado  nº de POP's atualizados / nº de processos de trabalho = 1  nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos planejados  -  nº de ações executadas / nº de ações planejadas	R\$51.100,00  R\$12.000,00  R\$72.000,00  R\$0,00  R\$54.741,79  R\$ 0,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ra atazvecidos canais online  Indice availação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Manter o serviço de autoatendimento  Executar ações pano ofimizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior  Manter o funcionamento da central de atendimentos Manter or DPDs atualizados  Realizar dos treinamentos anuais para atualização de	INDICADOR  realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2027 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2027(em min)/tempo de espera 2028(em min) <=0,9  realizado / não realizado  não de POP's atulados / não de processos de trabalho = 1  não de POP's atulados / não de processos de trabalho = 1  não de reinamentos realizado / não de treinamentos planejados  .  não de ações executadas / não de ações planejadas	DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento/OTIC  Departamento de Atendimento Diretoria  Diretoria  Departamento de Atendimento	
pelo conselho nas modalidades online, presencial e de autoatendimento  Manter a central de atendimento  Promover a qualificação e padronização do atendimento na Sede e Subseções  Promover açualificação e padronização do atendimento cadastro de professionais do Coren-RJ  OBJETIVO ESTRATÉGICO	R\$0,00  R\$48.000,00  R\$48.000,00  R\$ 10.000,00  R\$50,00  R\$50,00	de 2025  Indice availaição positiva 10% maior em releção ao ano anterior.  Realitar estudos para a implantação de terminais de autoatendimento até o segundo semestre de 2025  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espora em 10% com relação ao ano anterior  Implantar central digital até o primeiro semestre de 2025  Manter os POPs atualizados  Manter os POPs atualizados de contecidos.  Estabelecer convênio para atualização dos dados cadastrais dos profissionais de enfermagem com instituições reconhecidas e conflavis até o primeiro semestre de 2025  Executar ações de atualização dos dados cadastrais (ativ. continua)  Custo Anuai: R\$ 113.79.	online = 1 % satisfação de 2023 / %satisfação de 2024 >= 1,1 realizado / não realizado tempo de espera 2025 (em min)/tempo de espera 2024 (em min) <-0,9 realizado / não realizado nº de POP's stualizados / nº de processos de trabalho = 1 nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos planejados realizado / não realizado nº de de çobes executadas / nº de ações planejadas	R\$12.000,00  R\$72.000,00  R\$0,00  R\$0,00  R\$ 10.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ra através dos canasis online Indice availação postitiva 10% maior em relação ao  anno anterior.  Implantar os terminais de auto-atendimento até segundo semestre de 2026  Executar ações para otimitar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior Manter os funcionamento da central de atendimentos Realizar dois treinamentos anuais para atualização de contexidos.  Executar ações de atualização dos dados cadastrais faitiva, continual	realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2025 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2026(em min)/tempo de espera 2025(em min) <= 0,0  calizado / não realizado  nº de POP's atualizados / nº de processos de trabalho = 1  nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos planejados  -  nº de ações executadas / nº de ações planejadas	R\$51.100,00  R\$12.000,00  R\$72.000,00  R\$0,00  R\$54.741,79  R\$ 0,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ri atravels dos canais celine Indice availação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Manter o serviço de autoatendimento Executar ações pano otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior.  Manter o POPs atualizados Realizar dois treinamentos da central de atendimentos Realizar dois treinamentos anuais para atualização de contraddos.  - Executar ações de atualização dos dados cadastrais falix continuais.	INDICADOR  realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2027 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2027(em min)/tempo de espera 2028(em min) <=0,9  realizado / não realizado  não de POP's atulados / não de processos de trabalho = 1  não de POP's atulados / não de processos de trabalho = 1  não de reinamentos realizado / não de treinamentos planejados  .  não de ações executadas / não de ações planejadas	DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento  Directoria  Departamento de Atendimento	
pelo conselho nas modalidades online, presencial e de autoatendimento  E10 Manter a central de atendimento  E11 Promover a qualificação e padronização do atendimento na Sedre e Subseções  E12 Promover ações para a atualização e higienização do cadastro de profissionais do Coren-RJ	R50,00  R50,00  R548,000,00  R5 10,000,00  R50,000  R50,000	de 2025  Indice avalilação positiva 10% maior em relação ao ana anterior.  Realitar estudos para a implantação de terminais de autoatendimento até o segundo semestre de 2025  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espora em 10% com relação ao ano anterior implantar central digital até o primeiro semestre de 2025  Manter os POPs atualizados  Manter os POPs atualizados de contecidos.  Estabelecer convênio para atualização dos dados cadastrais dos profissionais de enfermagem com instituições reconhecidas e confláveis até o primeiro semestre de 2025  Custo Anual: R§ 113.72  tata, profissionais de enfermagem e a toda sociedade 2025	online = 1 % satisfação de 2025 / %satisfação de 2024 >= 1,1 realizado / não realizado  tempo de espera 2025 (em min) / tempo de espera 2024 (em min) <=0,9 realizado / não realizado não de POP's atualizados / nã de processos de trabalho = 1 não de POP's atualizados / nã de treinamentos planejados realizado / não realizado / nã de treinamentos planejados realizados / não realizado / não de ações planejadas 50,00	R\$12.000,00 R\$72.000,00 R\$50,00 R\$50,00 R\$50,00 R\$ 10.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ri atravels dos canais online Indice availação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Implantar os terminais de auto-atendimento até segundo semestre de 2026  Executar ações para otimitar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior  Manter or 10% com relação ao ano anterior  Manter or 9 PO+s atualizados  Realtara dois treinamentos anuais para atualização de contexidos.  Executar ações de atualização dos dados cadastrais (ativ. contínua)  Custo Anual: R\$ 192.1.	realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2025 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2026(em min)/tempo de espera 2023(em min) <=0,9  realizado / não realizado  nº de POP's atualizados / nº de processos de trabalho = 1  nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos planejados  nº de ações executadas / nº de ações planejadas  30,00	R\$51.100,00  R\$12.000,00  R\$72.000,00  R\$0,00  R\$54.741,79  R\$ 0,00  R\$10.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RI atravels dos canais online  Indice avaliação positiva 10% maior em releção ao  ano anterior.  Manter o serviço de autoatendimento  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir  o tempo de espera em 10% com releção ao ano  anterior  Manter os POPs atualização  Realizar dois treinamentos anuais para atualização de  contexidos.  Executar ações de atualização dos dados cadastrais  (ativ. contínua)  Custo Anual: R\$ 195.84	realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2027 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2027/em minl/tempo de espera 2026/em minl <=0,9  realizado / não realizado  " de POP's atualizados / nº de processos de trabalho  " de POP's atualizados / nº de processos de trabalho  " de POP's atualizados / nº de processos de trabalho  " de de treinamentos realizado / nº de treinamentos planeiados  " de de treinamentos realizado / nº de de treinamentos planeiados  " nº de ações executadas / nº de ações planejadas	DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento  Directoria  Departamento de Atendimento	
Discrete de la conselho nas modalidades online, presencial e de autoatendimento  Manter a central de atendimento  Manter a central de atendimento  Promover a qualificação e padronização do atendimento na Sede e Subrações  Promover ações para a atualização e higienização do cadastro de profissionais do Coren-RJ  OBJETIVO ESTRATÉGICO  ODIETIVO ESTRATÉGICO  OU OUTINIZAR a representatividade do Coren-RJ frente aos ó:	R\$0,00  R\$48.000,00  R\$48.000,00  R\$ 10.000,00  R\$50,00  R\$50,00	de 2025  Indice avaliação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Realizar estudos para a implantação de terminais de autoatendimento até o segundo semestre de 2025  Executar ações para climitar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior implantar central digital até o primeiro semestre de 2025  Manter os POPs atualizados  Realizar dois treinamentos anuais para atualização de conteúdos.  Estabelecer convénio pan atualização dos dados cadastrais dos profissionais de enfermagem com instituções reconhecidas e confláveis até o primeiro semestre de 2025  Executar ações de atualização dos dados cadastrais (attiv. continua)  Custo Anuai: R\$ 113.7;  Lata, profissionais de enfermagem e a toda sociedade 2025  META	online = 1 % satisfação de 2023 / %satisfação de 2024 >= 1,1 realizado / não realizado tempo de espera 2025 (em min)/tempo de espera 2024 (em min) <-0,9 realizado / não realizado nº de POP's stualizados / nº de processos de trabalho = 1 nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos planejados realizado / não realizado nº de de çobes executadas / nº de ações planejadas	R\$12.000,00  R\$72.000,00  R\$0,00  R\$0,00  R\$ 10.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- Ri através dos canasis critine Indice availação positiva 10% maior em relação ao  ano anterior.  Implantar os terminais de auto-atendimento até  segundo semestre de 2026  Executar ações para citinizar o atendimento e reduzir  o tempo de sepera em 10% com relação ao ano  arterior  Manter os POPs atualizados  Realizar dos treinamentos anuais para atualização de  contecidos.  -   Executar ações de atualização dos dados cadastrais  (attv. continua)  Custo Anual: 85 192.1  2026  META	realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2025 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2026(em min)/tempo de espera 2025(em min) <= 0,0  calizado / não realizado  nº de POP's atualizados / nº de processos de trabalho = 1  nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos planejados  -  nº de ações executadas / nº de ações planejadas	R\$51.100,00  R\$12.000,00  R\$72.000,00  R\$0,00  R\$54.741,79  R\$0,00  R\$10.000,00	Manter e atualizar os serviços oferecidos pelo Coren- RJ através dos canais online  Índice avaliação positiva 10% maior em relação ao ano anterior.  Manter o serviço de autoastendimento  Executar ações para otimizar o atendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior  Manter o Serviço de autoastendimento e reduzir o tempo de espera em 10% com relação ao ano anterior  Manter os POPs atualizados  Realizar dois treinamentos anueis para atualização de contreidos.  -  Executar ações de atualização dos dados cadastrais (ativ. contínua)  Custo Anual: R\$ 199.86  AUTO Anual: R\$ 199.86	realizado / não realizado  % satisfação de 2026 / %satisfação de 2027 >= 1,1  realizado / não realizado  tempo de espera 2027(em mini/tempo de espera 2026(em mini <=0.9  realizado / não realizado  nº de POP's atualizados / nº de processos de trabalho = 1  nº de treinamentos realizado / nº de treinamentos planejados  nº de ações executadas / nº de ações planejadas  1,79	DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento/DTIC  Departamento de Atendimento Directoria  Directoria  Departamento de Atendimento Departamento de Atendimento  Departamento de Atendimento  Departamento de Atendimento  Custo Total do OE-	

Section of the processor of the proces			K\$U,UU	Realizar 4 forums por cada camara tecnica ao ano	Custo Anual: R\$ 0.00								
Manual Content	IE27			ano(público externo)			ano(público externo)			ano(público externo)			
Part			R\$0,00			R\$0,00			R\$0,00			Câmaras Técnicas	
Marie   Mari	IE26 In	nstituir o Comitê de Ética em Pesquisas(CEP)	R\$0,00		nº de avaliações realizadas / nº de pesquisas	R\$0,00	Avaliar 100% das demandas de pesquisa	nº de avaliações realizadas / nº de pesquisas	R\$0,00	Avaliar 100% das demandas de pesquisa	nº de avaliações realizadas / nº de pesquisas		
Manual Content	IN	NICIATIVA ESTRATÉGICA	CUSTO		INDICADOR	CUSTO		INDICADOR	CUSTO		INDICADOR	UNIDADE RESPONSAVEL LEGIS	LAÇÃO APLICÁVE
Mart			iento de boas pra				2026			2027			
Manual Content   Manu				***************************************									
Manual Content   Manu													
March   Marc				Custo Anual: R\$ 614.32	0,00		Custo Anual: R\$ 894.3	20,00		Custo Anual: R\$ 494.32	0,00	Custo Total do OE= R\$ 2.0	002.960,00
March   Marc				empreendedorismo da Enfermagem até o primeiro semestre de 2025		R\$0,00			R\$0,00				
	IE25		R\$0,00	Executar o projeto Trainee Coren-RJ com o incentivo ao primeiro emprego e a obtenção de experiência profissional	realizado / não realizado	R\$0,00	Executar o projeto Trainee Coren-RJ com o incentivo ao primeiro emprego e a obtenção de experiência	realizado / não realizado	R\$0,00	Executar o projeto Trainee Coren-RJ com o incentivo ao primeiro emprego e a obtenção de experiência	realizado / não realizado	Diretoria	
Section   Company   Comp			R\$0,00	Promover parcerias e ações para garantir a orientação psicológica e de saúde aos profissionais em situação		R\$0,00	Promover parcerias para garantir a orientação psicológica e de saúde aos profissionais em situação		R\$0,00	Promover parcerias para garantir a orientação psicológica e de saúde aos profissionais em situação			
March   Marc				Disponibilizar visitações semestrais ao Coren-RJ com	nº de visitações realizadas / nº de visitações	R\$0,00	Disponibilizar visitações semestrais ao Coren-RJ com	nº de visitações realizadas / nº de visitações	R\$0,00	Disponibilizar visitações semestrais ao Coren-RJ com	nº de visitações realizadas / nº de visitações		
Selection of the component of the selection of the component of the compon			R\$0.00	Ampliar o número de instituições de ensino	nº de instituições conveniadas 2025 > nº de		Ampliar o número de instituições de ensino	nº de instituições conveniadas 2026 > nº de		Ampliar o número de instituições de ensino	nº de instituições conveniadas 2027 > nº de		
In the control of the	IE23 Ai	mpliar o Programa de Benefícios			nº de acões executadas / nº de acões planeiadas	R\$0.00		realizado / não realizado	R\$0.00	Executar o projeto	realizado / não realizado	Tesouraria	
Interface controlled points comedified price control (price price) and the control of the points of				equipamentos de ponta e simulação realística para	realizado / não realizado	R\$500.000,00	equipamentos de ponta e simulação realística para	realizado / não realizado	R\$100.000,00	Manutenção do centro de estudos com equipamentos de ponta e simulação realística para cursos práticos	realizado / não realizado	Diretoria	
The fire the command of the command													
Exercises comment of the exercises of each of				necessidade do Plenário			necessidade do Plenário			necessidade do Plenário		Ética	
Let the firmagem realizades option Control 1.  Let further accordance regionals common in Responsible to the further accordance accordance to the further accordance accor			R\$94.320,00	Visitar 11 municípios por mês	nº municípios visitados / nº municípios planejados	R\$94.320,00	Visitar 11 municípios por mês	nº municípios visitados / nº municípios planejados	R\$94.320,00	Visitar 11 municípios por mês	nº municípios visitados / nº municípios planejados	Atendimento	
RELIANCE Measurements and past of cores. III.  Streit are commission commission for managements and the street of the control				Monitorar e realizar a execução do projeto Coren			Monitorar e realizar a execução do projeto Coren			Monitorar e realizar a execução do projeto Coren		Atendimento	
Related in from the processors por mental and one performance on the commentacy of the execution of the control regionals com on Responsives technics of entitytiches de saider Promover processor designation and the processor of the execution regionals com on Responsives of Technics (ITTs) do Estado do fits de Jameiro Technica (ITTs) do Estado do fits de Jameiro Promover promover termos de cooperações pasceralisación of the de excentions realizados / in de excentions regionals com on Responsives of Intendiados (ITTs) do Estado do fits de Jameiro Promover termos de cooperações pasceralisación of the de excentions realizados / in de excentions	IN	NICIATIVA ESTRATÉGICA	CUSTO		INDICADOR	CUSTO		INDICADOR	CUSTO		INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL LEGIS	LAÇÃO APLICÁV
Extretior continues per control features of the control of state and the management and and seed of Content.  15 Extretior control control feature excortors regislated of nide excortors regi			dastro e fomentar		lísticas aos profissionais de enfermagem		2026			2027			
Feature of the control of the cont	0	BIFTIVO ESTRATÉGICO											
Healtage minimum enterplication plane from membrane mealtage of pict certain process of				Custo Anual: R\$ 1.813.6	64,00		Custo Anual: R\$ 1.813.	64,00		Custo Anual: R\$ 2.113.6	64,00	Custo Total do OE= R\$ 5.7	40.992,00
Internation realization policy Commentation of Internation of Inte			R\$0,00	regionals		R\$0,00	regionais		R\$0,00	regionals		Diretoria	-
Internation realization place for the control of th	IF10 de	ecisões, instruções e outros provimentos do Cofen, e		ações dentro da perspectiva normativa e adesão às	nº de ações realizadas / nº de ações planejadas	R\$1.700.000,00	ações dentro da perspectiva normativa e adesão às		R\$2.000.000,00	ações dentro da perspectiva normativa e adesão às		Diretoria	-
Internate metallization per local metallization per local metallization in the formation per local metallization per local met	Ja		R\$0,00	Promover fórum anual com as escolas de nível técnico e superior	realizado / não realizado	R\$0,00	Promover fórum anual com as escolas de nível técnico e superior	realizado / não realizado	R\$0,00	Promover fórum anual com as escolas de nível técnico e superior	realizado / não realizado	Diretoria	
Estrellar communicaçõe entre colorados polo Coren-RI entratados polo Coren-RI entratados polo mentra un montro e priorisson por mentra de montro entratados por mentra de montro entra	Es	streitar o relacionamento com as instituições de ensino	R\$0,00		convenio com seeduc mantido / não mantido	R\$0,00		convenio com seeduc mantido / não mantido	R\$0,00		convenio com seeduc mantido / não mantido	Diretoria	-
Internate metallization per me	IE17 sc	poiar os movimentos de entidades de classe e ociedade civil organizada na luta pela valorização		Participar em audiências públicas nas Câmaras municipais e Assembléia Legislativa, fóruns	nº ações realizadas / nº de ações planejadas	R\$0,00	Participar em audiências públicas nas Câmaras municipais e Assembléia Legislativa, fóruns	nº ações realizadas / nº de ações planejadas	R\$0,00	Participar em audiências públicas nas Câmaras municipais e Assembléia Legislativa, fóruns	nº ações realizadas / nº de ações planejadas	Diretoria	-
Esta defensagem realizados pole Core-NIE-14 (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encontros (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encortor (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encortor (SA2-40,000) Realizar encortors regionais com os Responsáves in de encortor (SA2-40,000) Realizar encortor regionais com os Responsáves in de encortor (SA2-40,000) Realizar encortor regionais com os Responsáves in de encortor (SA2-40,000) Realizar encortor regionais com os Responsáves in de encortor (SA2-40,000) Realizar encortor regionais com os Responsáves in de encortor (SA2-40,000) Realizar encortor regionais com os Responsáves in de encortor (SA2-40,000) Realizar encortor regionais com os Responsáves in de encortor (SA2-40,000) Re	IE16 PI	romover parcerias com órgãos governamentais, não	R\$0,00	Promover termos de cooperação e parcerias com		R\$0,00	Promover termos de cooperação e parcerias com	p.aolaaaa	R\$0,00	Promover termos de cooperação e parcerias com	p	Diretoria	-
	ILLIO CO		R\$24.000,00			R\$24.000,00			R\$24.000,00			Diretoria	-
	E.							and the second second					



OBJETIVO ESTRATÉGICO

OE 12 Garantir por meio do incentivo à participação popular, o Controle Social das atividades da Autarquia 2027 UNIDADE RESPONSÁVEL LEGISLAÇÃO APLICÁVEI INICIATIVA ESTRATÉGICA CUSTO INDICADOR META INDICADOR CUSTO META INDICADOR META IES2 Instituir programa de avaliação continuada dos serviços e Realizar estudo para construção de programa de R\$0.00 Realizado / não realizado R\$13.218,21 Executar a pesquisa de satisfação Realizado / não realizado R\$10.000,00 Executar a pesquisa de satisfação Realizado / não realizado Lei 13460/17 Ouvidoria caticfacão dos usuários no Coren-PI caticfacão do usuário Facilitar o acesso à informação sobre os serviços oferecidos, bem Monitorar e manter a Carta de Serviços do Coren-RJ realizado / não realizado Monitorar e manter a Carta de Serviços do Coren-RJ Monitorar e manter a Carta de Serviços do Coren-RJ Lei 13460/17 IE53 como os direitos e deveres dos profissionais de enfermagem realizado / não realizado R\$0.00 realizado / não realizado R\$0,00 (Ativ Continua) (Ativ Continua) (Ativ Continua) Custo Anual: P\$ 13 218 21 Custo Anual: PS 0.00 Custo Anual: P\$ 10 000 00 Custo Total do OE= R\$ 23.218,21 OBJETIVO ESTRATÉGICO OE 13 Garantir a publicidade e transparência da aplicação dos recursos do Coren-RJ e seus impactos nas ações finalísticas INICIATIVA ESTRATÉGICA UNIDADE RESPONSÁVEL LEGISLAÇÃO APLICÁVEI CUSTO MFTA INDICADOR CUSTO INDICADOR CUSTO INDICADOR Publicizar relatórios periódicos referentes às atividades de ações R\$ 0.00 Publicar relatórios trimestrais das ações de fiscalização Publicado / Não publicado R\$ 0.00 Publicar relatórios trimestrais das ações de fiscalização Publicado / Não publicado R\$ 0,00 Publicar relatórios trimestrais das ações de fiscalização Publicado / Não publicado TCU IN 84/2020 de Fiscalização Fiscalização Publicar relatórios trimestrais das ações da comissão
Publicado / Não publicado Publicar relatórios trimestrais das ações da comissão
Publicado / Não publicado Publicar relatórios trimestrais das ações da comissão Publicado / Não publicado TCU IN 84/2020 Comissão de Ética da Comissão de Ética de ética de ética de ética Publicar relatórios trimestrais das ações de registro e Publicado / Não publicado Publicar relatórios trimestrais das ações de registro e Publicado / Não publicado Publicar relatórios trimestrais das ações de registro e Publicado / Não publicado Publicizar relatórios periódicos referentes às atividades de Registro e Inscrição Profissional R\$ 0,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00 Comissão da LAI TCILIN 84/2020 inscrição profissional inscrição profissional inscrição profissional Realizar o controle mensal de lancamento e aprovação Realizar o controle mensal de lancamento e aprovação Realizar o controle mensal de lancamento e aprovação Lei 12527/11 - TCU IN dos relatórios e documentos publicados na LAI, em realizado / não realizado dos relatórios e documentos publicados na LAI, em realizado / não realizado dos relatórios e documentos publicados na LAI, em realizado / não realizado do portal da Transparência do Coren-RJ(LAI) Controladoria 84/2020 conformidade com TCU IN 84/2020 e a lei 12427/11 conformidade com TCU IN 84/2020 e a lei 12427/11 conformidade com TCU IN 84/2020 e a lei 12427/11 IES8 Publicizar o acompanhamento sistemático do Planejamento Estratégico Institucional (PEI-PPA) Publicar o resultado do PPA no site Publicar o resultado do PPA no site Publicar o resultado do PPA no site R\$ 0.00 100% = nublicações PPA site / 3 R\$ 0.00 100% = publicações PPA site / 3 R\$ 0.00 100% = publicações PPA site / 3 TCU IN 84/2020 Controladoria Publicar o relatório anual no site ublicar o relatório anual no site Publicar o relatório anual no site IES9 Publicizar o Relatório Anual de Atividades Publicado / Não publicado Publicado / Não publicado TCU IN 84/2020 (1/ano) (1/ano) (1/ano) Manter atualizado a publicação mensal de portarias, Publicado / Não publicado Manter atualizado a publicação mensal de portarias, Manter atualizado a publicação mensal de portarias decisões e atas de reunião de diretoria e plenário decisões e atas de reunião de diretoria e plenário decisões e atas de reunião de diretoria e plenário Construir nainel interativo reunindo informações realizado / não realizado realizado / não realizado sobre as atividades finalísticas do Coren-RJ até o Manter o painel atualizado Manter o painel atualizado segundo semestre de 2025 IE61 Criar painel de Ouvidoria e Transparência R\$ 2.000.00 R\$ 2.000.00 R\$ 2.000.00 Ouvidoria sobre os dados de atendimento da Ouvidoria até o realizado / não realizado Manter o painel atualizado realizado / não realizado Manter o painel atualizado realizado / não realizado primeiro semestre de 2025

Custo Anual: R\$ 2.000,00 Custo Anual: R\$ 2,000.00 Custo Anual: R\$ 2.000.00 OBJETIVO ESTRATÉGICO OE 14 Implementar politicas de normatização dos serviços e rotinas administrativas do Coren-RL, promovendo o acompanhamento sistencia das atividades realizadas em conformidade com as leis, resoluções do cofen, e demais regulamentos internos e externos 2026 INICIATIVA ESTRATÉGICA CUSTO META INDICADOR CUSTO MFTA INDICADOR CUSTO INDICADOR Viabilizar as atividades do escritório de integridade do nº de ações executadas / nº de ações planejadas Viabilizar as atividades do escritório de integridade do nº de ações executadas / nº de ações planejadas Viabilizar as atividades do escritório de integridade do nº de ações executadas / nº de ações planejadas Implementar, manter e viabilizar a manutenção do escritório de R\$0,00 R\$0,00 R\$0,00 Escritório de Integridade Decreto 9203/17 Integridade do Coren-RJ Coren-RJ Controladoria / Comitê Fortalecer as atividades e mecanismos de Controle da Autarquia
IE62 Fortalecer as atividades e mecanismos de Controle da Autarquia
R\$19,000,00 Sistema de Controle Interno aprovado visando a aderência ao programa de integridade Interno Redução de 10% nas diligência encontradas = diligências identificadas / diligencias identificadas Redução de 15% nas diligência encontradas IE63 Fomentar a política de normatização dos atos administrativos Elaboração/revisão/avaliação de no mínimo 2 Elaboração/revisão/avaliação de no mínimo 2 100% = normativos elaborados/revisados/avaliados / R\$0,00 100% = normativos elaborados/revisados/avaliados / R\$0,00 Elaboração/revisão/avaliação de no mínimo 2 100% = normativos elaborados/revisados/avaliados / IE64 Implantar e gerir riscos R\$20.000.00 Mapa de riscos aprovado Realizado / Não realizado R\$0.00 Mapa de risco atualizado Realizado / Não realizado R\$0.00 Mapa de risco atualizado Realizado / Não realizado 100% = monitoramentos realizados / 12

Custo Anual: R\$ 0,00 IE65 Monitorar mensalmente o cumprimento do Acórdão TCU 96/2016 R\$0,00 12 monitoramentos/ano 100% = monitoramentos realizados / 12

Custo Anual: R\$ 39,000.00 R\$0,00 12 monitoramentos/ano 100% = monitoramentos realizados / 12

Custo Anual: R\$ 0,00 12 monitoramentos/ano Custo Total do OE= R\$ 39.000,00 OBJETIVO ESTRATÉGICO OBIETIVO ESTRATEGICO

OE 15 Garantir a segurança e proteção dos dados das pessoas físicas, jurídicas registradas na Autarquia, corpo funcional e demais agentes

2025 UNIDADE RESPONSÁVEL LEGISLAÇÃO APLICÁVEI INICIATIVA ESTRATÉGICA CUSTO META INDICADOR CUSTO META INDICADOR CUSTO META INDICADOR Implementar no âmbito do Coren-RJ ações para adequação à Lei Realizar estudos para a correta implantação da LGPD Implementar as ações de adequação para a LGPD até Lei 13709/18 Geral de Proteção de Dados(LGPD) no Coren-RJ rimeiro semestre 2026 Realizar a classificação e desclassificação de relatório de documentos classificados e Realizar a classificação e desclassificação de relatório de documentos classificados e Realizar a classificação e desclassificação de relatório de documentos classificados e R\$0,00 Lei 12527/11 documentos em conformidade com a política desclassificados publicados na LAI / relatório não desclassificados publicados na LAI / relatório não desclassificados publicados na LAI / relatório não documentos em conformidade com a política documentos em conformidade com a política publicado
Custo Anual: R\$ 0,00 estabelecida Custo Anual: R\$ 128.000,00 estabelecida Custo Anual: R\$ 128.000,00 Custo Total do OF= R\$ 256,000.00 OBJETIVO ESTRATÉGICO OE16 Fortalecer mecanismos de controle interno INICIATIVA ESTRATÉGICA UNIDADE RESPONSÁVEL LEGISLAÇÃO APLICÁVEI CUSTO MFTA INDICADOR INDICADOR INDICADOR META IE68 Comunicar às áreas de negócio o resultado do monitoramento em Envio quadrimestral dos resultados Envio quadrimestral dos resultados Envio quadrimestral dos resultados 100% = comunicados enviados / 3 100% = comunicados enviados / 3 100% = comunicados enviados / 3 (3 comunicados/ano) (3 comunicados/ano) relação ao alcance da metas definidas no PPA (3 comunicados/ano) IE69 Aprimorar a sistemática de cobrança virtual e pessoal de Envio mensal de cobranças Envio mensal de cobranças 100% = comunicados enviados / 12 100% = comunicados enviados / 12 100% = comunicados enviados / 12 Controladoria andamento das metas (12 comunicados/ano) (12 comunicados/ano) IF 70 Medir indicadores estratégicos R\$0.00 12 monitoramentos/ano 100% = monitoramentos realizados / 12 R\$0.00 12 monitoramentos/ano 100% = monitoramentos realizados / 12 R\$0.00 12 monitoramentos/ano 100% = monitoramentos realizados / 12 Controladoria 1E71 Elaborar Caderno de Legislação Vigente do Sistema Cofen-1E72 Executar o Plano Anual de Atividades da Controladoria Geral alizado / Não realizado R\$0.00 Controladoria / Comitê .00% = atividades executadas / atividades previstas 100% = atividades executadas / atividades pre 100% = atividades executadas / atividades previ IE72 Executar o Plano Anual de Atividades o IE73 Executar o Plano Anual de Auditoria 100% de execução 100% de execução R\$35.000,00 100% de execução 100% = atividades executadas / atividades previstas R\$37.000,00 100% de execução 100% = atividades executadas / atividades previstas R\$39.000,00 100% de execução 100% = atividades executadas / atividades previstas Controladoria 1F74 Flahorar o Relatório de Prestação de Contas Anual da Autarquia R\$0.00 Prestação de contas entegue no praz Realizado / Não realizado Prestação de contas entegue no praz Realizado / Não realizado R\$0.00 Realizado / Não realizado Controladoria R\$0,00 Relatório de gestão entregue no prazo Reali R\$0,00 Relatório de gestão entregue no prazo Realizado / Não realizado R\$0,00 Relatório de gestão entregue no prazo Realizado / Não realizado

Custo Anual: R\$ 35,000.00 izado / Não realizado OBJETIVO ESTRATÉGICO OE17 Manter o alinhamento da Gestão do COREN-RJ aos princípios da Administração Pública Federal e às instruções e provimentos do COFEN INICIATIVA ESTRATÉGICA UNIDADE RESPONSÁVEL LEGISLAÇÃO APLICÁVEL IE76 Cumprir os requisitos legais e princípios da Contabilidade Pública R\$0,00 Atender a 100% das recomendações da Controladoria 100% das recomendações sugeridas / realizadas R\$0,00 Atender a 100% das recomendações da Controladoria 100% das recomendações sugeridas / realizadas RSO.00 Atender a 100% das recomendações da Controladoria 100% das recomendações sugeridas / realizadas Financeiro R\$10.404,54 Realizar o controle através de relatórios enviados à Controlar, acompanhar e avaliar os resultados da litigancia em Revisar rotina de acompanhamento e gerenciamento Realizar o controle através de relatórios enviados à Realizado / Não realizado Realizado / Não realizado Realizado / Não realizado Procuradoria / Dívida Ativa de riscos até segundo semestre de 2025 processos administrativos e judiciais IE78 Uniformização dos entendimentos jurídicos e orientações ao R\$0.00 Cumprimento da juridicidade das normas Cumprimento da juridicidade das normas Cumprimento da juridicidade das normas Procuradoria / Dívida Ativa Constituição Federal; Le 5905/73; Lei 7498/86; 100% das normas impostas / realizadas 100% das normas impostas / realizadas 100% das normas impostas / realizadas Prestar assessoria jurídica através de pareceres nº de pareceres proferidos / nº de solicitações nº de solicitações / executadas Prestar assessoria jurídica através de pareceres nº de pareceres proferidos / nº de solicitações Prestar assessoria jurídica através de pareceres

Oferecer suporte jurídico ao plenário e corpo administrativo da Autarquia, de forma a manter o alinhamento da administração ao ordenamento jurídico vigente, bem como mitigar as vulnerabilidades e passivos jurídicos na tomada de decisões	R\$68.000,00	Custear o pagamento de passivos judiciais incluindo as despesas com custas processuais, condenações decorrentes de sentenças e decisões judiciais em todos os ambitos da justiça brasileira	Realizado / Não realizado	P\$74 306 00	Custear o pagamento de passivos judiciais incluindo as despesas com custas processuais, condenações decorrentes de sentenças e decisões judiciais em todos os ambitos da justiça brasilleira	realizado / Não realizado	Custear o pagamento de passivos judiciais incluindo as despesas com custas processuais, condenações decorrentes de sentenças e decisões judiciais em todos os ambitos da justiça brasileira	realizado / Não realizado	Procuradoria / Dívida Ativa Constituição Federal; Lei 5905/73; Lei 7498/86;	
		Custo Anual: R\$ 77.260,00			Custo Anual: R\$ 84.121,60		Custo Anual: R\$ 90.563,34		Custo Total do OE= R\$ 251.944,94	1



,		2025			2026			2027			
INICIATIVA ESTRATÉGICA	CUSTO	META	INDICADOR	CUSTO	META	INDICADOR	CUSTO	META	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	LEGISLAÇÃO APLICAVEL
	R\$0,00	Compras e serviços realizadas com valor 20% abaixo da média de preços	valor orçado x valor realizado(novas contratações) <= 20%	R\$0,00	Apresentar relatório trimestral sobre os processos em que houve repetição de pesquisa de preço	Realizado / não realizado	R\$0,00	Compras e serviços realizadas com valor 20% abaixo da média de preços	valor orçado x valor realizado(novas contratações) <= 20%	CPL	
Otimizar o processo de compras, contratações de serviços e renovações contratuais visando equilíbrio orçamentário	R\$0.00	Reduzir em 15% as diligências de Pesquisas de Preços	Diligências / nº de processos	R\$0,00	Reduzir em 15% as diligências de Pesquisas de Preços	Diligências / nº de processos	R\$0.00	Reduzir em 15% as diligências de Pesquisas de Preços	Diligências / nº de processos	Contratos	Lei 14.133/21 - IN ME 73/20
	1,50,00	Apresentar relatório trimestral sobre os processos em que houve repetição de pesquisa de preço	Realizado / não realizado	R\$0,00	Apresentar relatório trimestral sobre os processos em que houve repetição de pesquisa de preço	Realizado / não realizado	11,0,00	Apresentar relatório trimestral sobre os processos em que houve repetição de pesquisa de preço	Realizado / não realizado	Contractor	
29 Realizar controle de despesas departamentais e áreas fim do Conselho	R\$0.00	Emitir relatório do Centro de Custos	100% = relatórios entregues / 6	R\$0.00	Relaório Custos	100% = relatórios entregues / 6	R\$0.00	Relatório Custos	100% = relatórios entregues / 6	Controladoria	
Realizar o controle de receitas e destinação orçamentária	R\$0,00	Cronograma de desembolso	100% = cronogramas entregues / 4	R\$0,00	Cronograma de desembolso	100% = cronogramas entregues / 4	R\$0,00	Cronograma de desembolso	100% = cronogramas entregues / 4	Controladoria	
1 Implementar e executar a gestão orcamentária	R\$0.00	Realizar o acompanhamento trimestral	relatório realizado / não realizado	R\$0.00	Realizar o acompanhamento trimestral	realatório realizado / não realizado	R\$0.00	Realizar o acompanhamento trimestral	realatório realizado / não realizado	Financeiro	
	R\$1.200.000,00	Realizar o custeamento das despesas bancárias anuais	Realizado / não realizado	R\$1.200.000,00	Realizar o custeamento das despesas bancárias anuais	Realizado / não realizado	R\$1.200.000,00	Realizar o custeamento das despesas bancárias anuais	Realizado / não realizado	Financeiro	
Manter o funcionamento de serviços bancários em geral e viabilizar a		Homologar decisão Coren-RJ sobre os valores das	Realizado / não realizado		Homologar decisão Coren-RJ sobre os valores das	= data prevista / data executada		Homologar decisão Coren-RJ sobre os valores das	= data prevista / data executada	Financeiro	
geração de anuidades	R\$350.000,00	100% dos boletos gerados e enviados até primeira quinzena de dezembro/2025	Realizado / não realizado	R\$350.000,00	100% dos boletos gerados e enviados até primeira quinzena de dezembro/2026	= data prevista / data executada	R\$350.000,00	100% dos boletos gerados e enviados até primeira quinzena de dezembro/2027	= data prevista / data executada	Financeiro	-
33 Cumprir os requisitos legais de repasse financeiro da receita ao Cofen	R\$23.991.835,43	Realizar o repasse automático das receitas, identificando receitas recebidas anteriormente não identificadas e realizando o correto repasse	Repassar 25% da receita recebida repassada ao Cofen(Cotaparte)	R\$27.203.805,18	Realizar o repasse automático das receitas, identificando receitas recebidas anteriormente não identificadas e realizando o correto repasse	Repassar 25% da receita recebida repassada ao Cofen(Cotaparte)	R\$30.528.193,87	Realizar o repasse automático das receitas, identificando receitas recebidas anteriormente não identificadas e realizando o correto repasse	Repassar 25% da receita recebida repassada ao Cofen(Cotaparte)	Financeiro	Lei 5905/73
Orientar a Gestão para a melhor aplicação dos recursos de acordo com (34 os projetos propostos, promovendo maior transparência e	R\$0.00	Receber os projetos da Gestão até outubro de cada exercício	Data limite para recebimento = Outubro/2025	R\$0.00	Inserção dos projetos definidos pela Gestão na	Data limite para recebimento = Outubro/2026	R\$0.00	Inserção dos projetos definidos pela Gestão na	Data limite para recebimento = Outubro/2027	Financeiro	-
responsabilidade.	1,50,00	Incluir 85% dos projetos ao planejamento orçamentário anual	= nº projetos recebidos / nº de projetos incluídos no orçamento	1,50,00	previsão orçamentária do exercício seguinte	Incluir pelo menos 85% dos projetos ao planejamento orçamentário anual.	11,0,00	previsão orçamentária do exercício seguinte	Incluir pelo menos 85% dos projetos ao planejamento orçamentário anual.		-
		Custo Anual: R\$ 25.541.8	35,43		Custo Anual: R\$ 28.753.	805,18		Custo Anual: R\$ 32.078.1	193,87	Custo Total do OE= I	R\$ 86.373.834,48
	บ	2025			2026			2027			
		2025	NAME OF THE OWNER OWNER OF THE OWNER OWNE	CHICTO	2026	Notes	GUETO	2027	HINKARO	UNIDADE RESPONSÁVEL	LEGISLAÇÃO APLICÁVEL
08 Identificação, recuperação e redução de inadimplentes com o Coren-	CUSTO	2025 META	INDICADOR	CUSTO	2026 META	INDICADOR	CUSTO	2027 META	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	LEGISLAÇÃO APLICÁVEL
8 Identificação, recuperação e redução de inadimplentes com o Coren- INICIATIVA ESTRATÉGICA  Bealizar levantamento a identificação de inadimplentes cadattrados na	CUSTO			CUSTO R\$0,00		INDICADOR  = data prevista / data executada	CUSTO R\$0,00		INDICADOR  = data prevista / data executada	UNIDADE RESPONSÁVEL Financeiro	,
Identificação, recuperação e redução de inadimplentes com o Coren- INICIATIVA ESTRATÉGICA  Realizar levantamento e identificação de inadimplentes cadastrados na	CUSTO	META  Formular o relatório até o segundo semestre de 2025  Realizar estudo para identificar o número de	Realizado / não realizado		META			META			,
Identificação, recuperação e redução de inadimplentes com o Coren-INICIATIVA ESTRATÉGICA     Realizar levantamento e identificação de inadimplentes cadastrados na	CUSTO	META  Formular o relatório até o segundo semestre de 2025  Realizar estudo para identificar o número de  inadimplentes e composição da divida entre anuidades  inscritas e não inscritas e múvida ativa até o primeiro	Realizado / não realizado		META			META			,
Realizar levantamento e identificação, recuperação e redução de inadimplentes com o Coren- INCLATIVA ESTRATÉGICA.  Realizar levantamento e identificação de inadimplentes cidastrados na base de dados d'Autarquia(P) e PF) e mantê-la atualizada	CUSTO R\$0,00	META  Formular o relatório até o segundo semestre de 2025  Realizar estudo para identificar o número de inadimplentes e composição da divida entre anuidades	Realizado / não realizado		META			META			,
8 Identificação, recuperação e redução de inadimplentes com o Coren- INICLATIVA ESTRATÉGICA  35 Realizar levantamento e identificação de inadimplentes cadastrados na base de dádos d'Autarquial(P) e PF) e mantê-la atualizada	CUSTO R\$0,00 R\$0,00	META  Formular o relatório até o segundo semestre de 2025  Realizar estudo para identificar o número de inadimplentes e composição da divida entre anuidades inaciristas en dios raistras en divida ativa de primeiro semestre de 2025  Iniciar camapanha administrativa de cobrança de inadimplentes até maio/2025  Diminuir em 5% at xao de inadimplentes até	Realizado / não realizado estudo realizado / não realizado  = data prevista / data executada inadimplentes em 2025 / inadimplentes em		META  Atualizar o relatório até abril/2026	= data prevista / data executada		META  Atualizar o relatório até abril/2027  Iniciar campanha administrativa de cobrança de inadimpentes até maio/2027  Diminuir em 10% à taxa de inadimplentes até	= data prevista / data executada  data prevista / data executada inadimplentes em 2027 / Inadimplentes em 2025	Financeiro	,
Identificação, recuperação e redução de inadimplentes com o Coren- INICIATIVA ESTRATÉGICA     Realizar levantamento e identificação de inadimplentes cadastrados na base de dados d Autarquia(P) e PP) e mantê-la atualizada	CUSTO  R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00	META  Formular o relatório até o segundo semestre de 2025  Realizar estudo para identificar o número de inadimplentes e composição da divida entre anuidades inaciristas en dios raistras en divida ativa de primeiro semestre de 2025  Iniciar camapanha administrativa de cobrança de inadimplentes até maio/2025  Diminuir em 5% at xao de inadimplentes até	Realizado / não realizado estudo realizado / não realizado = data prevista / data executada		META  Atualizar o relatório até abril/2026  -  Iniciar campanha administrativa de cobrança de inadimplentes até maio/2026	= data prevista / data executada  - = data prevista / data executada		META  Atualizar o relatório até abril/2027  - Iniciar campanha administrativa de cobrança de inadimplentes até maio/2027	= data prevista / data executada  data prevista / data executada	Financeiro Financeiro / Divida Ativa	,
Resilização, recuperação e redução de inadimplentes com o Coren- NICIATIVA ESTRATÉGICA     Resilizar leventamento e identificação de inadimplentes cadastrados na base de dados d Autarquia(PI e PF) e manté-la atualizada     Desempenhar ações visando a redução da inadimplência	CUSTO  R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00	META Formular o relation at éo segundo semestre de 2025 Realizar estudo para identificar o número de inadimplentes e composição da divida entre anuidades inacritas en do sucritas em divida ativa até o primeiro semestre de 2023 semestre de 2023 Diministrativa de cobrança de inadimplentes até maio/2025 Diministre em 5% at sau de inadimplentes até decembro/2025 Executar o controta do ésistema de pagamento via	Realizado / não realizado estudo realizado / não realizado e data prevista / data executada inadimplentes em 2025 / inadimplentes em 2014 e-0.55	R\$0,00	META  Atualizar o relatório até abril/2026  Iniciar campanha administrativa de cobrança de inacimpientes até maio/2026  Diminuir em 78: a trax de inadimpientes até dezembe/0/2026  Executar o contrato de sistema de pagamento via	= data prevista / data executada  -  = data prevista / data executada inadimplentes em 2026 / inadimplentes em 2025 -cc.033	R\$0,00	META Atualizar o relatório até abril/2027  Iniciar campanha administrativo de cobrança de inadimpientes até maio/2027 Diminuir em 10% atua de inadimpientes até dezembro/2027 Executar o contrato de sistema de pagamento via	= data prevista / data executada  -  - data prevista / data executada inadimplentes em 2027 / inadimplentes em 2026 -c-0,3	Financeiro	,
Mednificação, recuperação e redução de inadimplentes com o Coren- MICHATIVA ESTRATÉGICA      Realizar levantamento e identificação de inadimplentes cadestrados na base de diados d Autarquia(P) e PF) e mantê-la atualizada  ESA  Desempenhar ações visando a redução da inadimplência  Implantar sistema de recebimento por cartão de crédito e inovações na	R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00	MRTA Formular o relatión até o segundo semestre de 2025 Formular o relatión até o segundo semestre de 2025 Formular o relatión até o segundo en de linadimplentes e composição da divida entre anuidades inacritas en do inscritas en divida ativa até o primeiro semestre de 2025 Inicia: campanha administrativa de cobrança de indica campanha administrativa de cobrança de loridor de composição de la c	Realizado / não realizado estudo realizado / não realizado  = data prevista / data executada inadimplentes em 2025 / inadimplentes em 20214c-0.95 Realizado / não realizado	R\$0,00	META  Atualizar o relatório até abril/2026  Iniciar campanha administrativo de cobrança de inademplentes set maio/2026  Diministre m. 7s. 4 tan de inadimplentes até desembo/2026  Executar o contrato de sistema de pagamento via cartões  Operacionalizar no sistema até segumdo semestre de	= data prevista / data executada  -  - data prevista / data executada inadimplentes em 2026 / inadimplentes em 2025 -co.93 Realizado / não realizado	R\$0,00	META Atualizar o relatório até abril/2027  Iniciar campanha administrativa de cobrança de inadimplentes até maio/2027  Diminiur en 1018 à taua de inadimplentes até decembro/2027 Executar o contrato de sistema de pagamento via canthes Operacionalizar no sistema até segundo semestre de	= data prevista / data executada  data prevista / data executada - inadimplentes em 2027 / inadimplentes em 2026 - cq.9 - realizado / não realizado	Financeiro / Divida Ativa Financeiro	,
Realizar invariante de describación e redução de inadimplentes com o Coren- NICATIVA ESTRATÉGICA     Realizar invariante o identificação de inadimplentes cadastrados na base de dados d Autarquia(P) e PP) e manté-la atualizada  Desempenhar ações visando a redução da inadimplência  Implantar sistema de recebimento por cartão de crédito e inovações na área de pagamento.	R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00  R\$0,00	META  Formular o relatório até o segundo semestre de 2025  Realizar estudo para identificar o número de inadimplentes composição da únida entre anuidades inscritas en divida ativa até o primeiro semestre de 2025  Iniciar campanha administrativo de cobrança de inadimplentes ate inadiognosis en maio/2025  Diminuir em 5% a taxa de inadimplentes até decembrol/2025  Executar o contrato de sistema de pagamento via carribes  Viabilizar e operacionalizar no sistema até segundo semestre de 2025	Realizado / não realizado estudo realizado / não realizado = data prevista / data executada inadiospientes em 2025 / inadimplentes em 2024 e0.95 Realizado / não realizado Realizado / não realizado	R\$0,00 - R\$0,00 R\$0,00	META  Atualizar o relatório até abril/2026	= data prevista / data executada  - data prevista / data executada inadimpentes em 2016 / inadimplentes em 2015 - c-0.93 Realizado / não realizado Realizado / não realizado	R\$0,00	META  Atualizar o relatório até abril/2027	= data prevista / data executada  - data prevista / data executada - inadimplentes em 2027 / inadimplentes em 2026 - d.0.3 - realizado / não realizado - realizado / não realizado	Financeiro / Divida Ativa Financeiro Divida Ativa	



								Custo Ar	nual: 2025 = R\$ 18.939.548,56 2026 = R\$ 20.388.616,89	2027 = R\$ 22.016.455,85 T	TOTAL = R\$ 61.344.621
OBJETIVO ESTRATÉGICO											
<ul> <li>Realizar ações de promoção de clima organizacional positivo, incentivan</li> </ul>	do a qualificação,		orpo funcional do Coren-RJ							_	
INICIATIVA ESTRATÉGICA		2025 MFTA			2026 META	INDICADOR		2027 MFTA	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	LEGISLAÇÃO APLI
9 Incentivar a qualificação do corpo funcional	CUSTO R\$50.000.00	Participar de 100% cursos/seminários de capacitação	INDICADOR nº de cursos e seminários participados / oferecidos =	CUSTO R\$55,000,00		nº de cursos e seminários participados / oferecidos =	CUSTO R\$60,000,00	Participar dos cursos/seminários de capacitação	nº de cursos e seminários participados / oferecidos =	Gestão de Pessoas	
		fornecidos pelo Cofen Reservar 0,05% da receita anual em cursos e	100% 0,05% reservado para cursos e capacitações no		fornecidos pelo Cofen Reservar 0,05% da receita anual em cursos e	100% 0,05% reservado para cursos e capacitações no	,,	fornecidos pelo Cofen Reservar 0,05% da receita anual em cursos e	100% 0,05% reservado para cursos e capacitações no		
Fixar percentual de receita destinada para capacitação do corpo funcional	R\$235.000,00 R\$0.00	capacitações	orçamento de 2025	R\$250.425,00	capacitações	orçamento de 2026	R\$265.450,50	capacitações	orçamento de 2027	Financeiro	-
	K\$U,UU	Realizar o planejamento anual de capacitação	nº de cursos executados / nº de cursos planejados	R\$0,00	Realizar o planejamento anual de capacitação	nº de cursos executados / nº de cursos planejados	R\$0,00	Realizar o planejamento anual de capacitação	nº de cursos executados / nº de cursos planejados	Gestão de Pessoas	-
Instituir programa de aproveitamento e retenção de talentos	R\$0,00	Implantar o programa de valorização de funcionários até o segundo semestre	Realizado / não realizado	R\$0,00	Executar o programa de valorização dos funcionários	realizado / não realizado	R\$0,00	Executar o programa de valorização dos funcionários	realizado / não realizado	Gestão de Pessoas	
	R\$0,00	Manter Programa Contínuo de formação de Gestores até segundo semestre de 2025	Curso de formação de gestores realizado / não realizado	R\$0,00	Realizar uma capacitação anual	Realizado / não realizado	R\$0,00	Realizar uma capacitação anual	Realizado / não realizado		
Instituir programa de bem estar para o corpo funcional	R\$20.000,00	Implantar ações voltadas ao aumento do bem estar e satisfação dos empregados	nº ações realizadas / nº de ações planejadas	R\$20.000,00	Implantar ações voltadas ao aumento do bem estar e satisfação dos empregados	Realizado / não realizado	R\$20.000,00	Implantar ações voltadas ao aumento do bem estar e satisfação dos empregados	Realizado / não realizado	Gestão de Pessoas	-
		Custo Anual: R\$ 305.00	0,00		Custo Anual: R\$ 325.4	15,00		Custo Anual: R\$ 345.4	50,50	Custo Total do OE	E= R\$ 975.875,50
OBJETIVO ESTRATÉGICO O Garantir a implementação de Políticas e Gestão de Recursos Humanos a INICIATIVA ESTRATÉGICA	dequadas às neces	2025			2026			2027		UNIDADE RESPONSÁVEL	LEGISLAÇÃO AP
INICIATIVA ESTRATEGICA	CUSTO	META	INDICADOR	CUSTO	META	INDICADOR	CUSTO	META	INDICADOR	- OHIDADE HESI OHSAVEE	ELUISENÇÃO AI
Implementar o Plano de Cargos e Salários	R\$72.784,96	Finalizar o processo de confecção do PCCS até dezembro de 2025	realizado / não realizado	R\$0,00	Implementar até o primeiro semestre de 2026	realizado / não realizado				Gestão de Pessoas	
Controlar os gastos com a folha de pagamento de pessoal e benefícios	R\$0,00 R\$18.441.763,60	Verificar se 100% dos gastos com a folha dentro da Realizar pagamento da folha mensalmente	Gastos com folha <= 50% do Orçamento Realizado / não realizado	R\$0,00 R\$19.841.493.46	Verificar se 100% dos gastos com a folha dentro da Realizar o pagamento da folha mensalmente	Gastos com folha <= 50% do Orçamento Realizado / não realizado	R\$0,00 R\$21.347.462.81	Verificar se 100% dos gastos com a folha dentro da Realizar o pagamento da folha mensalmente	Gastos com folha <= 50% do Orçamento Realizado / não realizado		LCP 101/2000 DEL 5452/43
S Implantar gestão por competências e sistema de avaliação de	R\$0,00	Manter a avaliação de desempenho anual dos empregados do Coren-RJ	realizado / não realizado	R\$0,00	Manter a avaliação de desempenho anual dos empregados do Coren-RJ	realizado / não realizado	R\$0,00	Manter a avaliação de desempenho anual dos empregados do Coren-RJ	realizado / não realizado	Gestão de Pessoas	
desempenho funcional	R\$0,00	Entregar o resultado da avaliação até o final de cada exercício	realizado / não realizado	R\$0,00	Entregar o resultado da avaliação até o final de cada exercício	realizado / não realizado	R\$0,00	Entregar o resultado da avaliação até o final de cada exercício	realizado / não realizado	Gestau de Pessuas	
6 Elaborar o Regimento Interno(ou código de conduta) dos Funcionários do Coren-RJ	R\$0,00	Implementar RI até primeiro semestre de 2025	realizado / não realizado	R\$0,00			R\$0,00			Gestão de Pessoas	
7 Viabilizar a realização do 2º concuso público	R\$0,00	Realizar estudo para viabilidade da realização de	realizado / não realizado	-			-			Gestão de Pessoas	
8 Viabilizar comissão permanente de processo administrativo disciplinar	R\$0,00	Realizar estudo de viabilidade para comissão	realizado / não realizado		-				-	Gestão de Pessoas	
		Custo Anual: R\$ 18.514.	48,56		Custo Anual: R\$ 19.841	193,46		Custo Anual: R\$ 21.347.	Custo Total do OE=	R\$ 59.703.504,82	
OBJETIVO ESTRATÉGICO  Promover cumprimento de legislação sobre segurança, saúde ocupacion	al e acessibilidade	2025		I	2026			2027		1	
INICIATIVA ESTRATÉGICA	CUSTO	META	INDICADOR	CUSTO	META	INDICADOR	CUSTO	META	INDICADOR	UNIDADE RESPONSÁVEL	LEGISLAÇÃO APL
Viabilizar as atividades da comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA	R\$0,00	Constituir a CIPA em julho de 2025	Comissão instituida / não instituida	R\$0,00	Constituir a CIPA em julho de 2026	Comissão instituida / não instituida	R\$0,00	Constituir a CIPA em julho de 2027	Comissão instituida / não instituida	Gestão de Pessoas	
Cumprir as normativas inerentes à medicina e segurança do trabalho	R\$120.000,0	Contratar empresa para prestação de serviço de 10 medicina, segurança do trabalho e saúde ocupacional até janeiro de 2025	Empresa contratada / não contratada	R\$127.200,00	Contratar empresa para prestação de serviço de medicina, segurança do trabalho e saúde ocupaciona até janeiro de 2026	Empresa contratada / não contratada	R\$136.854,48	Contratar empresa para prestação de serviço de medicina, segurança do trabalho e saúde ocupacional até janeiro de 2027	Empresa contratada / não contratada		Lei 6514/77 - CL do Min. de Econ
Cumprir as normativas de acessibilidade para PCD de infraestrutura	R\$0,00	Realizar estudo para adaptações inerentes à acessibilidade até primeiro semestre de 2025	Estudo realizado / não realizado	R\$94.498,43	Execução e acompanhamento das contratações e aquisições	realizado / não realizado	R\$186.688,06	Execução e acompanhamento das contratações e aquisições	realizado / não realizado	Gestão de Pessoas / DTIC	Lei 10098/2000
física e tecnológica	R\$0,00	Desenvolver projetos básicos para atendimento das propostas do estudo e destinação ao orçamento de 2025. Realizado até outubro de 2025.	Projeto realizado / não realizado	-	-	-	-	-	-	Gestão	-





OBJETIVO ESTRATÉGICO INICIATIVA ESTRATÉGICA LINIDADE RESPONSÁVEL LEGISLAÇÃO APLICÁVEL CUSTO MFTA INDICADOR CUSTO META INDICADOR CUSTO MFTA INDICADOR R\$115.000,00 Mapear todos os processos de trabalho da áreas do IERO Manear e/ou atualizar os fluvos de processos de penócio p¢n nn - áreas maneadas / total de áreas psn nn Gestăn de Dessnas R\$0,00 Sistema implementado até primeiro semestre de 2025 Sistema implementado / não implementado R\$0,00 Manter o sistema em funcionamento Realizado / Não realizado R\$0,00 Manter o sistema em funcionamento Realizado / Não realizado Gestão Contratar solução de armazenamento de arquivos em empresa contratada/ não contratada Manter e atualizar a solução contratada de Manter e atualizar a solução contratada de IEB1 Implementar sistema eletrônico de gerenciamento de documentos e processos(SEI) nuvem até o primeiro seniesue de social.

Manter e atualizar solução para digitalização de empresa contratada/ não contratada Manter e atualizar solução para digitalização de Manter e atualizar solução para digitalização de P\$10 500 00 P\$11 130 00 Realizado / Não realizado P\$11 707 80 Pealizado / Não realizado DTIC processos ativos Realização de estudo para aquisição de scanners de Adquirir scanners de mesa individual até o primeiro aquisição realizada/aquisição não realizada R\$0.00 mesa individual em função da implantação do SEI até o aquisição realizada/aquisição não realizada R\$77 000 00 R\$0.00 DTIC Aprimorar os mecanismos de controle da aquisições/renovação dos R\$0.00 contratos sem que haia interrupção dos servicos e Contratação/renovação realizada dentro do prazo contratos sem que haia interrupção dos servicos e Contratação/renovação realizada dentro do prazo psn nn contratos sem que haia interrupção dos serviços e Contratação/renovação realizada dentro do prazo CPL / Contratos 14.133/21 - IN ME contratos evistentes visando a eficiência e continuidade dos servicos Custo Anual: R\$ 23 500 00 Custo Anual: P\$ 230 130 00 Custo Anual: P\$ 66 797 80 Custo Total do OE= R\$ 320.427,80 OE19 Aperfeicoar a Comunicação Interna e Externa do Coren-RI 2025
MFTA INDICADOR INICIATIVA ESTRATÉGICA META MFTA UNIDADE RESPONSÁVEL LEGISLAÇÃO APLICÁVEL CUSTO INDICADOR INDICADOR CUSTO CUSTO RS 0.00 Atualizar o plano de comunicação até junho de 2025 realizado / não realizado R\$ 0.00 Executar o plano de comunicação realizado / não realizado R\$ 0.00 Executar o plano de comunicação realizado / não realizado IER3 Elaborar plano de comunicação oficial da Autarquia Comunicação R\$ 4.000.000,00 Renovar contrato de empresa de publicidade até o realizado / não realizado R\$ 4.000.000,00 Executar contrato de empresa de publicidade até realizado / não realizado R\$ 4.000.000,00 Executar contrato de empresa de publicidade até realizado / não realizado primeiro semestre de 2025 dezembro de 2026 ezembro de 2027 Instituir boas práticas para promoção da comunicação nº de ações planejadas / realizada Instituir boas práticas para promoção da comunicação nº de ações planejadas / realiz Instituir boas práticas para promoção da comunicação nº de acões planejadas / reali: Gestän de Persons IE85 Aprimorar os meios de comunicação oficiais da Autarquia (Redes Realizar monitoramento das redes sociais realizado / não realizado realizado / não realizado Realizar monitoramento das redes sociais realizado / não realizado Comunicação Realizar monitoramento das redes sociais Custo Anual: R\$ 4.005.000,00 Custo Anual: R\$ 4.000.000.00 Custo Anual: R\$ 4.000.000.00 Custo Total do OF= R\$ 12.005.000.00 OBJETIVO ESTRATÉGICO OE 20 Manter e aperfeiçoar a infraestrutura física do COREN-RJ UNIDADE RESPONSÁVEL LEGISLAÇÃO APLICÁVEL INICIATIVA ESTRATÉGICA MFTA CUSTO INDICADOR CUSTO META INDICADOR CUSTO META INDICADOR R\$0,00 Executar o cronograma de manutenção nº de ações plenejadas / executadas RS0.00 Executar o cronograma de manutenção nº de acões pleneiadas / executada: Coren-RJ até o primeiro semestre de 2025 IEB6 Elaborar e executar o plano de manutenção de bens móveis e imóveis do COREN-RJ Contratar e executar novos serviços de manutenção empresa contratada / não contratada Gestão Realizar os procedimentos administrativos inerentes a nº de ações planejadas / executadas Realizar os procedimentos administrativos inerentes a regularização dos imóveis nº de ações planejadas / executadas IE87 Realizar procedimentos para regularização jurídica de imóveis próprios RS0.00 Regularizar todas as unidades até 2027 nº de acões planeiadas / executada: Contratar empresa para realizar proieto de Executar todos os servicos de manutenção, reforma e RS0.00 Executar todos os serviços de manutenção, reforma e nº de acões planeiadas / executadas R\$80.000.00 realizado / não realizado R\$0.00 nº de ações planeiadas / executadas onização e design visual das unidades do Coren-RI IE88 Realizar a aquisição, locação, reforma e obras na sede, subseções e CECENF obras de acordo com o projeto de design contratado obras de acordo com o projeto de desigo contratado R\$150,000,00 nover melhorias de infraestrutura R\$150,000,00 nº de ações planejadas / executadas R\$150.000,00 Promover melhorias de infraestrutura nº de ações planejadas / executadas nº de arões planeiadas / executadas Aquisição de um imóvel até o primeiro semestre de Aquisição de um imóvel até o primeiro semestre de R\$300,000,00 Sede ou Subserões adquirida / não adquirida R\$784 000 00 Sede ou Subseções adquirida / não adquirida R\$117.600.00 R\$132.720.00 R\$122.064.00 Manter a locação das subseções do Coren-RJ subseções alugadas / não alugadas R\$1.001.290,10 Manter a continuidade dos serviços para o bom Manter a continuidade dos servicos para o bom Manter a continuidade dos servicos para o bom IE89 Manter o funcionamento da Autarquia - Servicos R\$930.653.50 nº de ações planeiadas / executadas R\$930.653.50 nº de ações planeiadas / executadas nº de acões planeiadas / executadas funcionamento das atividades funcionamento das atividades namento das atividades Realizar a aquisição de bens e insumos para o bom nº de ações planejadas / executadas Realizar a aquisição de bens e insumos para o bom nº de ações planejadas / executadas Realizar a aquisição de bens e insumos para o bom IE90 Manter o funcionamento da Autarquia - Bens e insumos R\$ 753.130,00 R\$ 753 130 00 R\$ 810 292 57 nº de ações planejadas / executadas Manter as condições necessáriss de logística e transporte para o funcionamento das atividades do Manter as condições necessáriss de logística e
R\$3.931.588,15 transporte para o funcionamento das atividades do transporte para o funcionamento das atividades do IE91 Manter e otimizar as condições de logística e transporte nº de ações planejadas / executadas nº de ações planejadas / executadas Coren-RJ Instalar câmeras de segurança até primeiro semestre realizado / não realizado Realizar ne estudos nara instalação de câmeras de p¢n nn Estudo realizado / não realizado P\$20,000,00 RS10 000 00 Manter o funcionamento das câmeras de segurano IE92 Garantir os padrões mínimos de segurança patrimonial na sede e R\$10,000,00 R\$10,000,00 Manter anualmente os bens imóveis assegurados Manter anualmente os bens imóveis assegurados seguro contratado / não contratado R\$10,000,00 Manter anualmente os bens imóveis assegurados seguro contratado / não contratado subseções da Autarquia R\$18.828.25 R\$19 957 95 Manter anualmente os veículos assegurados Manter anualmente contrato de segurança R\$21 155 42 Manter anualmente os veículos assegurados Manter anualmente contrato de segurança Manter anualmente contrato de segurança empresa contratada / não contratada R\$280.900,00 empresa contratada / não contratada Executar o inventário físico de ativo imobilizado e Executar o inventário físico de ativo imobilizado e Executar o inventário físico de ativo imobilizado e IE93 Realizar o levantamento e controle de patrimônio do Coren-RJ NBC T 16.10 R\$0,00 Manter atualizado o patrimônio do Coren-RJ nº de ações plenejadas / executadas Custo Anual: R\$ 8.149.591,21 R\$0,00 Manter atualizado o patrimônio do Coren-RJ nº de ações plenejadas / executadas

Custo Anual: R\$ 8.937.203,67 R\$0,00 Manter atualizado o patrimônio do Coren-RJ nº de ações plenejadas / executadas

Custo Anual: R\$ 8.629.748,85 Custo Total do OE= R\$ 25.716.543,73 OE 21 Manter e modernizar a infraestrutura tecnológica do COREN-RJ 2026 META CUSTO META CUSTO META UNIDADE RESPONSÁVEL LEGISLAÇÃO APLICÁVEL INICIATIVA ESTRATÉGICA INDICADOR INDICADOR INDICADOR CUSTO Realizar a manutenção e atualização de hardwares do realizado / não realizado Realizar a manutenção e atualização de hardwares do realizado / não realizado R\$ 383.000,00 Realizar a manutenção e atualização de hardwares do realizado / não realizado RS 320.000.00 Realizar a manutenção e atualização de softwares do Parque tecnológico funcionando com Realizar a manutenção e atualização de softwares do Parque tecnológico funcionando com Realizar a manutenção e atualização de softwares do Parque tecnológico funcionando com o P\$ 523 000 00 P\$ 269 000 00 DTIC 90% de sua capacidade total. 90% de sua capacidade total 90% de sua capacidade total Coren-RJ

Realizar a manutenção e atualização de licenças do licença adquirida/ não adquirida Realizar a manutenção e atualização das licenças do licenças dentro da vigência Realizar a manutenção e atualização das licenças do licença adquirida/ não aquirida Atualização e manutenção do Parque Tecnológico de hardware e R\$ 40.000,00 R\$ 87.000,00 DTIC software da autarquia Realizar a contratação anual de serviços relacionados a realizado / não realizado Realizar a contratação anual de serviços relacionados a realizado / não realizado Realizar a contratação anual de serviços relacionados a realizado / não realizado DTIC infraestrutura da tecnologia da informação infraestrutura da tecnologia da informação infraestrutura da tecnologia da informação Contratar e executar a solução para utilização de realizado / não realizado Contratar e executar a solução para utilização de de realizado / não realizado Contratar e executar a solução para utilização de de realizado / não realizado noteboks notecoris Realizar estudo e promover soluções necessárias para nº de processos passíveis de automação/ processos Promover soluções necessárias para 50% dos processos nº de processos passíveis de automação/ processos relacionados a rotina administrativa automatizados nº de processos passíveis de automação/ processos R\$ 75,000,00 25% dos processos relacionados a rotina R\$ 81 000 00 R\$ 87.600,00 DTIC administrativa Departamento de IEGA Analicar a substituição do sistema de cadastro de profissionais PS 0.00 Pealizar actudo para melhor colução de cuhetituição Ectudo realizado/ pão realizado P\$ 500 000 00 Implantar a melhor solução identificada solucão implantada / não implantada Custo Anual: P\$ 2 262 778 95 Custo Anual: P\$ 2 858 196 46 Custo Anual: P\$ 3 217 557 12 OE22 Incentivar a adocão de acões nas rotinas administrativas e contratações que levem em consideração fatores de sustentabilidade ambiental 2025 INICIATIVA ESTRATÉGICA UNIDADE RESPONSÁVEL LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

		Aplicar à 100% dos Termos de Referência a			Aplicar à 100% dos Termos de Referência a			Aplicar à 100% dos Termos de Referência a			
IE97 Implantar critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições	R\$0,00	determinação de critérios de sustentabilidade nas aquisições/contratações.	precentual atingido / não atingido	R\$0,00	determinação de critérios de sustentabilidade nas aquisições/contratações.	precentual atingido / não atingido	R\$0,00	determinação de critérios de sustentabilidade nas aquisições/contratações.	precentual atingido / não atingido	CPL	Lei 14.133/21
			precentual atingido / não atingido			precentual atingido / não atingido			precentual atingido / não atingido	Gestão de Pessoas	
IE98 Promover ações para redução do consumo de recursos naturais	R\$0,00	Promover campanhas educativas sobre uso sustentáve dos recursos	nº de ações executadas / planejadas	R\$0,00	Promover campanhas educativas sobre uso sustentável dos recursos	nº de ações executadas / planejadas	R\$0,00	Promover campanhas educativas sobre uso sustentáv dos recursos	nº de ações executadas / planejadas	Gestão de Pessoas	
	Custo Anual: R\$ 10.000,00			Custo Anual: R\$ 0,00			Custo Anual: R\$ 0,00			R\$ 10.000,00	