

**ATA DA 82ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE RONDÔNIA – COREN/RO  
REALIZADA EM 09 DE ABRIL DE 2021  
GESTÃO 2021 – 2023**

01 Aos nove dias de abril de dois mil e vinte e um, às 9:00 horas, reuniram-se no Conselho Regional  
02 de Enfermagem de Rondônia – Coren- RO, estando presentes a Presidente Manoel Carlos Neri  
03 da Silva, o 1º Secretário Regis André Georg e a Tesoureira Francineide Virgolino de Azevedo, a  
04 fim de discutir e deliberar a respeito da seguinte pauta.

05

06 **1. Abertura dos trabalhos e verificação do quórum:** Foram abertos os trabalhos pelo  
07 Presidente Dr. Manoel Neri, quórum presente com diretores presentes; **2. Leitura e aprovação**  
08 **da ata 81ª ROD:** Realizada leitura pelo 1º Secretário Régis André Georg, em discussão: Sem  
09 inscritos, em votação: aprovado por unanimidade; **3. Comunicação da Presidência;** Conselheiro  
10 Régis Georg informou sobre a reunião de presidentes do sistema ocorrida na data de 08 de abril,  
11 Conselheira Francineide informou sobre a dificuldade na participação no curso de novos gestores  
12 **4. Referendo dos Atos;** Homologação das diárias do empregado público Wagner Mello por  
13 extrapolar o limite de 15 diárias mensais, aprovado ad referendum da diretoria 23 diárias do  
14 empregado público. Em discussão: Sem inscritos. Em votação: Aprovado **5. Memorando nº**  
15 **85/2021 – Departamento de Fiscalização e Exercício Profissional;** Apresentado o memorando  
16 pelo Presidente Dr. Manoel Carlos Neri. Em discussão: Discutida dúvidas acerca dos trâmites de  
17 resolução. Em votação: Aprovado a sugestão da DFEP de não suspensão dos prazos. Fazer  
18 decisão. **6. Requerimento da Servidora Vanessa Sena Torres Araújo;** Apresentado o pedido  
19 da empregada publica pelo Presidente Dr. Manoel. Em discussão: Sem inscritos. Em votação:  
20 Aprovado o pedido da empregada pública. **7. Processo Administrativo nº 196/2020 –**  
21 **Aquisição de Imóvel para funcionamento da Subseção no município de Ji-Paraná/RO;** Para  
22 ciência da diretoria sobre o 2º edital que novamente deu deserto **8. Processo Administrativo nº**  
23 **197/2020 – Aquisição de Imóvel para funcionamento da Subseção no município de**  
24 **Vilhena/RO;** Para ciência da diretoria sobre o 2º edital que novamente deu deserto **9. Processo**  
25 **Administrativo nº 108/2020 – Denúncia sobre a sala de vacina do Posto de Saúde Ruth de**  
26 **Souza, Localizado no município de Jaru;** Aprovado o parecer e encaminhado para  
27 deliberações do DEFEP para arquivamento e comunicação das partes. **10. Processo**

28 **Administrativo nº 111/2021 – Ressarcimento referente ao Pagamento da anuidade de 2019**  
29 **do Interessado: Heny Lino de Souza.** Apresentado parecer jurídico com deferimento a  
30 restituição financeira requerida. Em discussão: colocado pela Dra. Francineide Azevedo que  
31 vários profissionais que requereram já foram restituídas. Em votação: Aprovado o parecer  
32 jurídico. **11. Definição do Fluxo de emissão de passagens em geral;** Deliberado que a  
33 emissão fica a cargo do DAF;

34 **Inclusão de Pauta:**

35 **12. Processo Administrativo Nº 012/2021 (Vol. I e II) – Processo Seletivo simplificado para**  
36 **contratação por tempo determinado de profissionais para desempenhar atividades de nível**  
37 **médio (Assistentes Administrativos);** Apresentado pelo Presidente Dr. Manoel o estudo de  
38 impacto para contratação de 3 selecionados do PSS, após discussão foi deliberado e aprovado  
39 por unanimidade a contratação ad referendum da plenária de 2 servidores administrativos do  
40 PSS. **13. Processo Administrativo Nº010/2021 – Contratação de Empresa especializada na**  
41 **prestação de serviços nas atividades de motoristas, recepcionista e telefonista no âmbito**  
42 **do Coren-RO;** Retirado de pauta o PAD para deliberação em ROP. **14. Processo**  
43 **Administrativo Nº110/2021 – Requerimento de desconto referente ao pagamento de**  
44 **anuidade de 2021 da Interessada: Rita de Cacia Gabriel Dantas;** Aprovado por unanimidade o  
45 pedido da requerente conforme parecer jurídico. **15. Processo Administrativo Nº133/2021 –**  
46 **Ressarcimento ao pagamento da anuidade 2021 da interessada: Naide Soares de Souza;**  
47 Aprovado o ressarcimento conforme parecer jurídico. **16. Processo Administrativo Nº098/2021**  
48 **– Solicitação de Prescrição de anuidade de 2011 a 2015 do interessado: Roberto Alcântara**  
49 **dos Santos;** Aprovado o parecer jurídico. **17. Processo Administrativo Nº105/2020 –**  
50 **Contratação de pessoa física, profissional qualificado de nível superior na área de**  
51 **biblioteconomia, a fim de atuar na organização do arquivo físico do Coren-RO;** Homologado  
o pagamento deliberado ad referendum **18. Proposta de aumento do número de membros da**  
**comissão de ética do Coren- RO: Sugerido pelo Presidente Dr. Manoel Neri o aumento de 6**  
**para 9 membros da comissão de instrução de processos éticos no âmbito do Conselho.**  
**Em discussão:** Colocado pelos membros da diretoria a necessidade deste aumento mediante ao  
alto número de processos em tramitação. Em votação: Aprovado o aumento de 6 para 9  
membros; **19. Processo Administrativo Nº091/2021 – Concessão de diárias ao empregado**  
**público Wagner Melo de Casal, acima do limite estabelecido.** Em votação: Aprovado a



concessão de diárias acima do estipulado dentro do mês mediante necessidade da administração.

Nada mais havendo a tratar, às 11h30 a ata foi lavrada e assinada por mim, Régis André Georg, Secretário-Geral e demais Conselheiros presentes.

Manoel Carlos Neri da Silva - Presidente

Régis André Georg – Secretário

Francineide Virgolino de Azevedo - Tesoureira

