

**PROJETO:
28ª SEMANA DE ENFERMAGEM DE RONDÔNIA**

“Avanços e Conquistas no Exercício Profissional da Enfermagem”

COREN/RO - Gestão 2021/2023

Fevereiro - 2022

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

www.coren-ro.org.br

APRESENTAÇÃO

01 - NOME DA INSTITUIÇÃO:

CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DO ESTADO DE RONDÔNIA - COREN-RO

02 - ENDEREÇO COMPLETO: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106

03 - CNPJ

34.476.101/0001-55

04 DDD/TELEFONE

(69) 3223-4737

05 - DDD/FAX

-

06 - E-MAIL

gabinetecorenro@gmail.com
corenrondonia@gmail.com

07 – NOME DA PRESIDENTE DA INSTITUIÇÃO:

MANOEL CARLOS NERI DA SILVA

08 – CPF

350.306.582-20

09 – RG

253.337 SSP/RO

10 – DATA DE

EMISSÃO: 20/08/1987

11 - CARGO/FUNÇÃO:

Presidente

12 – ENDEREÇO COMPLETO: Rua Vitória Régia, n.

13 - DDD/TELEFONE

-

14 - DDD/FAX

-

15 - DDD/CELULAR

(69) 9 9917-1705

16 – E-MAIL

nericoren@gmail.com

17 – NOME DO COORDENADOR RESPONSÁVEL PELO PROJETO:

TAINÁ GISELE HIDALGO DA CRUZ

18 – CPF

680.154.612-00

19 – RG

647575 SSP/RO

20 – DATA DE

EMISSÃO: 19/04/2014

21 - CARGO/FUNÇÃO

Conselheira Regional

22 – ENDEREÇO COMPLETO: Avenida Juscelino Kubitschek, nº 1144, bairro novo Horizonte – Cacoal-RO

23 - DDD/TELEFONE

(69) 3441-7126

24 - DDD/FAX

-

25 - DDD/CELULAR

(69) 9 8444-3907

26 – E-MAIL

tainaidalgo@hotmail.com

27 – ASSINATURA DO COORDENADOR:



28 – ASSINATURA DO DIRIGENTE:

29 – LOCAL: PORTO VELHO

30 – UF: RO

31 – DATA: 03/02/2022

NÃO HAVERÁ PARCERIA.

CARACTERÍSTICAS DA INSTITUIÇÃO

I – Característica da Instituição

O Conselho Regional de Enfermagem de Rondônia – COREN-RO foi instalado em dezembro de 1988 e efetivado em fevereiro de 1989, com a posse do primeiro Plenário. Atualmente é composto por um plenário de quatorze conselheiros, sendo sete efetivos e sete suplentes. Estão inscritos ativamente no COREN-RO 5.155 Enfermeiros, 12.081 Técnicos de Enfermagem, 2.707 Auxiliares e 01 Obstetrix, totalizando assim 19.944 profissionais de enfermagem inscritos. (Fonte: <http://www.cofen.gov.br/enfermagem-em-numeros>).

II - Experiências da Instituição

O Coren-RO realiza anualmente a Semana de Enfermagem de Rondônia (Senfro), desde 1992, exceto no ano de 2020 e 2021, por ocasião da pandemia causada pelo vírus Covid-19. Junta-se a Senfro a realização e participação em eventos científicos e conferências com os profissionais. Organizou ainda o I Encontro dos Conselhos de Enfermagem da Região Norte. Publicou a XIII edição do Caderno de Legislação do Coren-RO no ano de 2017, realizou em 2019 a I Simpósio dos Responsáveis Técnicos de Enfermagem e Gestão dos Serviços de Enfermagem do Estado de Rondônia. Na gestão 2021/2023 foi instituído o Núcleo de Educação Permanente – NEP, com a disponibilidade e objetivo de promover atualizações teóricas e práticas a profissionais inscritos no Coren-RO.

III - Corpo Operacional:

Para este evento o Coren- RO solicitou aos conselheiros que se voluntariassem e uma fora nomeada através da Portaria Coren-RO n. 014 de 13 de janeiro de 2021 para elaboração do presente projeto da 28º SENFRO, que a posteriori terá uma Comissão Executora formada de Conselheiros, Servidores e Colaboradores que estarão responsáveis pelo desenvolvimento das atividades.

Cumprindo aos critérios definidos no Ofício Circular Cofen n. 0231/2021/GAB/PRES de 16 de dezembro de 2021 o evento será realizado de forma **híbrida**, ou seja, que mescle

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

www.coren-ro.org.br

experiências presenciais com uma programação virtual. Nesses eventos, a participação de alguns palestrantes, por exemplo, pode ser feita por meio de transmissão online ao vivo para uma plateia que está reunida em um espaço físico, tendo em vista a necessidade cuidados com distanciamento social visando o controle epidemiológico da pandemia da Covid 19.

A temática também definida pelo Conselho Federal de Enfermagem é: **“Avanços e Conquistas no Exercício profissional da Enfermagem”**.

APRESENTAÇÃO DO PROJETO

ORÇAMENTO GERAL DO PROJETO EM REAIS: R\$ 137.282,50 (Cento e trinta e sete mil, duzentos e oitenta e dois reais e cinquenta centavos).

1. RESUMO DO PROJETO

A Semana de Enfermagem no Brasil foi instituída pelo Decreto n. 48.202, de 12 de maio de 1960, celebradas anualmente de 12 a 20 de maio, datas em que ocorreram respectivamente o nascimento de Florence Nightingale em 1820 e o falecimento de Ana Néri em 1880.

Em formato híbrido em 2022, acontecerá na Cidade de Porto Velho, nos dias 11, 12 e 13 de maio de 2022.

Celebrada há vinte e sete anos em nosso Estado, extraordinariamente o Coren-RO, em respeito a medidas de contenção à pandemia não realizou a SenfRO nos anos de 2020 e 2021.

A realização da SenfRO, além de uma necessidade é de uma observância ao disposto no Art. 2º, do Decreto nº 48.202, de 12 de maio de 1960, de modo a dar ampla divulgação as atividades da Enfermagem, diante da necessidade de congraçamento da classe e suas diferentes categorias profissionais, bem como estudar os problemas identificados no Estado de Rondônia que tenham relação com o exercício da Enfermagem, com vistas ao melhoramento da prestação do serviço à população.

A trata-se da abertura de um espaço para a abordagem de questões éticas, científicas, políticas, filosóficas, legais e de responsabilidade social que envolva a Enfermagem, estabelecendo uma comunicação desse segmento importante para a saúde do nosso Estado com o sistema macropolítico regional. O público alvo da 28ª SenfRO são Enfermeiros, Técnicos de Enfermagem, Auxiliares de Enfermagem, Parteiras e Estudantes de Enfermagem em cursos de nível técnicos e superior.

2. OBJETO

O presente projeto tem como objeto a realização da 28ª Semana de Enfermagem de Rondônia – SENFRO e para isto, estima-se o valor de **R\$ 137.282,50**. Sendo que uma contrapartida de 1% deste valor, ou seja, **R\$ 1.372,65** será financiado pelo Coren-RO e 99%, **R\$ 135.909,86** será financiado pelo Conselho Federal de Enfermagem, voltado a financiar o evento, que será realizado em formato híbrido, na cidade de Porto Velho, conforme descrito no plano de Atividades.

3. PROBLEMA

Os Conselhos Regionais de Enfermagem são órgãos disciplinadores e fiscalizadores dos preceitos éticos de acordo com as diretrizes do Conselho Federal de Enfermagem, regulamentados pela Lei n. 5.905, de 12 de julho de 1973.

Sendo de grande importância a realização de eventos que possam trazer esclarecimentos acerca das diretrizes que regem os profissionais da Enfermagem, os Conselhos Regionais devem realizar a Semana de Enfermagem em âmbito nacional, enfatizando as leis que amparam as ações de Enfermagem, as resoluções, as atividades técnicas, culturais, educativas e científicas; proporcionando ao mesmo tempo a valorização e enaltecimento da autonomia dos profissionais.

Nessa perspectiva, o Conselho Regional de Enfermagem de Rondônia chama a atenção para diversas fragilidades que impedem o desenvolvimento pleno da profissão que se vê limitada dentro de um cenário regional marcado pelo despreparo de liderança, pela ineficiência do Estado em cumprir com seu dever obrigacional da garantia de saúde a população, bem como a violação da dignidade do cidadão que não encontra o suporte necessário para o restabelecimento de suas capacidades físicas, emocionais e cognitivas.

Esse mesmo raciocínio se projeta para o sistema social, político, ético e filosófico da sociedade cujas bases estão fragilizadas há tempos e que não vislumbram perspectiva de melhora. Pelo contrário, tal insegurança acaba por estender seus efeitos nas camadas sociais e organizações profissionais, a exemplo da Enfermagem que passa a sofrer com esse contexto político-social cada vez mais caótico, formando um ciclo vicioso cujos efeitos se estendem ao longo dos anos.

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

www.coren-ro.org.br

Consequentemente, o profissional de Enfermagem inserido nesse contexto acaba por não mais refletir sobre suas ações, seus princípios e valores que regem o exercício da profissão, não contribuindo efetivamente para a prestação do serviço de saúde a pessoa, família e coletividade.

4 OBJETIVOS

4.1 Geral

Oportunizar aos profissionais de Enfermagem e demais participantes um espaço destinado a análise e reflexão dos temas elencados com a consequente construção de alternativas para a problemática abordada.

4.2 Específicos

- Promover a realização da 28ª Semana da Enfermagem de Rondônia;
- Homenagear profissionais com destaque no exercício da profissão.
- Evidenciar as classes da enfermagem junto a sociedade;
- Fomentar a busca por alternativas para dissolução do cenário que limita o exercício da Enfermagem na região;
- Instigar a formação de pensadores críticos que possam contribuir para o engrandecimento da profissão;
- Oportunizar a troca de experiências e discussões sobre os temas propostos;
- Fomentar discussões visando a reflexão e envolvimento dos profissionais nas questões mais relevantes da conjuntura nacional e local;
- Oportunizar os aprimoramentos técnicos, culturais e científicos;
- Entreter os profissionais;
- Evidenciar as classes da enfermagem junto a sociedade;

5. METODOLOGIA

O conteúdo programático da Semana de Enfermagem de 2022, elaborado previamente pela comissão organizadora do evento, através de:

- Realização de palestras;
- Discussão em mesa-redonda;
- Apresentação cultural;
- Menção honrosa a profissionais;
- Elaboração de oficinas e workshop;
- Apresentação de trabalho científico;

Vale ressaltar, a necessidade de converter e mesclar as atividades presenciais em programações virtuais.

6. JUSTIFICATIVA

Tendo como parâmetro o senso de responsabilidade social, bem como o compromisso de contribuir para o desenvolvimento da profissão de Enfermagem dentro do Estado de Rondônia, o Conselho Regional de Enfermagem de Rondônia, se vê no dever de projetar estratégias para colaborar com a construção e fortalecimento profissional, cujo reflexo se estenderá por vários segmentos, de modo a possibilitar uma melhoria das condições de saúde, zelando pela qualidade do serviço prestado e pelo exercício correto da profissão.

Deste modo, a Semana de Enfermagem apresenta-se como um ambiente que favorece a sensibilização da categoria, desenvolvimento da consciência profissional, formação e consolidação de valores importantes, como a dignidade da pessoa humana, bem como do aprimoramento de técnicas e conhecimentos que engrandecem o exercício da Enfermagem no Estado de Rondônia.

O presente projeto torna-se relevante na medida em que reconhecemos a 28ª SenfRO como um espaço importante para a reflexão profunda acerca dos verdadeiros valores contidos na essência desta profissão, uma vez que a Enfermagem assume um papel imprescindível dentro da equipe de saúde por ser a voz que lidera o movimento de garantia e proteção da dignidade do

indivíduo como pressuposto constitucional, por conseguir garantir a saúde como direito de todos os cidadãos rondonienses.

Por fim, visualiza-se a Semana de Enfermagem como um evento que reflete a disposição desta Autarquia, que conhece a realidade da Enfermagem no estado de Rondônia e que tem anseio e sensibilidade para a problemática em questão, tracejando estratégias para fortalecer a importância da Enfermagem no ato de “cuidar” e também no processo de formação do ser humano como um todo, cooperando para a construção de bases sólidas e saudáveis de uma sociedade igualitária.

O público alvo que pretende-se agrupar é um quantitativo de 100 (cem) profissionais inscritos que participarão de forma presencial e os inscritos em formato remoto, com vistas ao controle de medidas sanitárias e de distanciamento social.

Caso o cenário pandêmico, até a data da realização do evento, apresente melhora significativa, o Coren-RO pretende ampliar o quantitativo de profissionais de Enfermagem para participação de forma presencial.

Ademais, estima-se uma circulação média de mais 30 colaboradores sendo estes Conselheiros, Serviços Técnicos e Palestrantes para execução dos trabalhos e atividades propostas, somando 130 pessoas, considerando o cenário até a presente data.

7. RESULTADOS ESPERADOS

Pretende-se alcançar uma ampla discussão e reflexão acerca de questões sociais, políticas, filosóficas, éticas, profissionais e assistências, com a conseqüente construção de soluções para a problemática em estudo, bem como promover uma confraternização entre os profissionais visando o fortalecimento da carreira e a troca de experiências entre os mesmos. Todas as vertentes do tema estão inseridas dentro da construção do conhecimento, que deve ser reforçado utilizando-se as ferramentas de Ensino, Pesquisa e Práticas Assistenciais.

Ao final de toda a programação, que se dará durante os 03 (três) dias, será realizada a mensuração dos indicadores de execução, a prestação de contas e um relatório final que começará as informações pertinentes e necessárias a transparência do mesmo.

8. DESCRIÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES

PLANO DE ATIVIDADE – SENFRO 2022		
1.Tipo de Atividade Elaboração do Projeto da 28ª Semana de Enfermagem (retificações)	Forma de Execução Elaboração do projeto com as propostas de assuntos a serem debatidos na semana, indicação de palestrantes e coordenadores de discussões.	Tempo de Execução do Projeto: Início – 31/01/2022 Final – 04/03/2022 Tempo de execução da Atividade: 14 dias
2.Tipo de Atividade Aprovação do Projeto pelos Conselheiros do Coren-RO e Envio ao Cofen para aprovação dos possíveis ajustes.	Forma de Execução Apreciação e deliberação pelo Plenário do Coren-RO, ajustes conforme consenso da plenária. Envio do projeto SENFRO 2021 ao Cofen	Tempo de Execução do Projeto: Início – 31/01/2022 Final – 07/03/2022 Tempo de execução da Atividade: 35 dias
3.Tipo de Atividade Aprovação do Projeto pelo Plenário do Cofen	Forma de Execução Apresentação do Projeto da Semana de Enfermagem ao Cofen para apreciação e deliberação e retorno ao Regional;	Tempo de Execução do Projeto: Início – 02/02/2022 Final – 30/02/2022 Tempo de execução da Atividade: 27 dias
4.Tipo de Atividade Formação da Comissão Organizadora para realizar a 28ª Semana de Enfermagem de Rondônia.	Forma de Execução Portaria emitida pela Presidência do Conselho Regional de Enfermagem de Rondônia.	Tempo de Execução do Projeto: Início – 21/02/2022 Final – 21/02/2022 Tempo de execução da Atividade: 01 dias - Decidido Em ROP
5.Tipo de Atividade Viabilizar o desenvolvimento para o conteúdo programático, formação de mesas, definição e contato com palestrantes, organização das oficinas e outros.	Forma de Execução Reuniões da Comissão Organizadora com deliberações sobre os itens.	Tempo de Execução do Projeto: Início – 07/03/2022 Final – 22/04/2022 Tempo de execução da Atividade: 59 dias
6.Tipo de Atividade Início dos procedimentos de contratação de Empresa Especializada em organização de Evento, por meio de Licitação, após liberação do valor pelo Cofen : - Definição e contratação de local para o evento, material gráfico, local para hospedagem; alimentação; contratação de veículos,	Forma de Execução Em virtude do número reduzido de funcionários no Coren-RO, está sendo proposta a contratação de uma empresa especializada para a organização geral do evento. (Após liberação do valor pelo Cofen). Formação de Equipes de organização para executar as atividades de campo e administrativas.	Tempo de Execução do Projeto: Início – 01/04/2022 Final – 15/04/2022 Tempo de execução da Atividade: 14 dias

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

contratação de empresa para ornamentação do evento + coffe break, dentre outras.		
7.Tipo de Atividade Formação da Comissão para elaboração do plano de submissão dos] trabalhos científicos (elaboração e aplicação do regulamento)	Forma de Execução Constituição da Comissão da Banca Examinadora dos trabalhos científicos pelo Presidente do Conselho e Elaboração do Regulamento.	Tempo de Execução do Projeto: Início – 25/03/2022 Final – 25/03/2022 Tempo de execução da Atividade:01 dia
09.Tipo de Atividade: Realização das atividades do Projeto SENFRO 2021.	Forma de Execução Execução da programação: Diariamente serão executadas as atividades previstas e descritas na programação da SENFRO.	Tempo de Execução do Projeto: Início – 11/05/2022 Final – 13/05/2022 Tempo de execução da Atividade: 03 dias
10.Tipo de Atividade Elaboração do Relatório Final do evento.	Forma de Execução Composição das anotações e elementos relacionados a execução das atividades programadas.	Tempo de Execução do Projeto: Início – 14/05/2022 Final – 01/06/2022 Tempo de execução da Atividade: 20 dias
11.Tipo de Atividade Realização da prestação de contas do evento junto ao Conselho Federal de Enfermagem.	Forma de Execução Apresentação dos documentos, relatórios, fotos, contratos e notas fiscais, bem como informações gerais necessárias a prestação de contas.	Tempo de Execução do Projeto: Início – 02/06/2022 Final – 02/07/2022 Tempo de execução da Atividade:30 dias

Obs:

a) Os locais e datas para realização das atividades podem sofrer alterações conforme necessidade;

b) Caso ocorra à execução de 02 atividades ao mesmo período de tempo, e em locais distintos, serão designadas equipes diferentes para a realização/acompanhamento de tais atividades.



Coren^{RO}
Conselho Regional de Enfermagem de Rondônia

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716
SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994
SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353
SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601
www.coren-ro.org.br

**Planilha Orçamentária:
PROJETO – SEMANA DE ENFERMAGEM 2021 – COREN – RO**

Item	Atividade	Descrição de calculo					Fontes	
		Despesa	Descrição	Qtd. /Unid.	Valor unitário R\$	Valor Total R\$	COREN-RO	COFEN
01	Infraestrutura física do local do evento e equipamentos	Aluguel do local do evento e equipamentos para o evento central (Seminário), a ser realizado na cidade de Porto Velho/RO.	ESPACO FÍSICO/AUDITÓRIO: Realização do evento com estrutura mínima contendo: local para recepção e credenciamento dos participantes com cadeiras com pranchetas e acolchoadas dispostas no local; auditório com capacidade mínima para aproximadamente 130 pessoas sentadas, com estrutura elétrica para instalação de equipamentos, estrutura de iluminação, mesa plenária que comporte até 10 pessoas;	01 (03 Diárias)	1.816,67	5.450,00	54,50	5.395,50
			SALA DE REUNIÃO: Disponível para coordenação, com mesas e cadeiras para até 30 pessoas sentadas; ambiente climatizado.	01 (03 Diárias)	470,30	1.410,89	14,10	1.396,79
			SALA PARA ALIMENTAÇÃO: Espaço destinado à alimentação, que comporte no mínimo 130 pessoas sentadas para coquetel de abertura, almoço e jantar. Ambiente climatizado.	01 (03 Diárias)	750,00	2.250,00	22,50	2.227,50
			SALA PARA MINICURSOS: Destinada a realização das atividades científicas/cursos com capacidade para 50 pessoas (sentadas) cada; Com estrutura elétrica para instalação de projetor multimídia.	02 (01 Diária)	593,62	1.191,23	11,91	1.179,32
			INTERNET: Serviço de internet (Wi-Fi), de aproximadamente 60MB, disponibilizado em todo local de realização de atividade (auditório, salas de reunião e minicursos).	01 (03 Diárias)	98,15	294,46	2,94	291,52
			NOTEBOOK: com acesso à internet e especificações mínimas para a atividade relacionadas ao evento em geral.	03 (03 Diárias)	134,17	1.207,50	12,07	1.195,43
			MESA DE SOM: Completa, no mínimo, 16 canais, com cabos e acessórios necessários ao perfeito funcionamento.	01 (03 Diárias)	233,33	700,00	7,00	693,00

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

CAIXA DE SOM/AMPLIFICADOR: Equipamento com acústica mínima de 200W, com tripé ou pedestal caso necessário.	02 (03 Diárias)	67,61	405,66	4,05	401,61
MICROFONES: Equipamento sem fio, tipo bastão, alimentado por bateria (fornecimento contínuo), sendo 02 para as salas de mini-cursos e apresentação de trabalhos científicos e 03 para o salão central (uso em atividades concomitantes).	05 (03 Diárias)	54,08	811,15	8,11	803,04
PROJETOR MULTIMÍDIA: Equipamento compatível com todos computadores, notebooks, TV, vídeos, DVD player, HDTV, câmeras fotográficas e filmadoras (mínimo de 5.000 ANSILUMENS). Observação: Usado no Auditório.	01 (03 Diárias)	268,89	806,66	8,06	798,60
PROJETOR MULTIMÍDIA: Equipamento compatível com todos computadores, notebooks, TV, vídeos, DVD player, HDTV, câmeras fotográficas e filmadoras (mínimo de 5.000 ANSILUMENS). Observação: Usado nas salas dos mini-cursos.	03 (01 Diária)	268,89	806,66	8,06	798,60
TELA DE PROJEÇÃO: 180 polegadas, com tripé ou devidamente instalada. Observação: Usado no Auditório.	01 (03 Diárias)	176,67	530,00	5,30	524,70
TELA DE PROJEÇÃO: 180 polegadas, com tripé ou devidamente instalada. Observação: Usado nas salas dos mini-cursos.	03 (01 Diária)	176,67	530,00	5,30	524,70
Transmissão ao vivo do evento: Captação e gravação de imagem e som em HD e transmissão ao vivo para o facebook e link direto e locação de link móvel de internet para a transmissão ao vivo. Utilização de câmera profissional Full HD, com Técnico Operador de transmissão durante todo o evento.	01 (03 Diárias)	3.042,59	9.127,78	91,27	9.036,51
TRIBUNA/PÚPITO: Material em acrílico ou vidro (medindo aproximadamente 1,10 de altura).	01 (03 Diárias)	82,74	248,23	2,48	245,75
TOTAL R\$:		8.234,38	25.770,22	257,65	25.512,57

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

02	Hospedagem	Contratação de hospedagem para os 50 participantes do evento central a ser realizado na cidade de Porto Velho.	QUARTO DUPLO: Serviço de hospedagem em apartamento com capacidade para acomodar 02 pessoas (double-twin), tipo suíte e que contenha, no mínimo, ar-condicionado, TV, frigobar, telefone e acesso a internet e café da manhã e JANTAR para os hóspedes no dia 11/05. (Check-in: 11/05/2022 – 12h; Check-out: 13/05/2022 – 12h).	25 (02 Diárias)	188,06	9.403,00	94,03	9.308,97
		Contratação de hospedagem para os 07 participantes (palestrantes e demais colaboradores do Sistema Cofen/Conselhos Regionais) do evento central a ser realizado na cidade de Porto Velho.	QUARTO INDIVIDUAL: Serviço de hospedagem em apartamento, tipo suíte e que contenha, no mínimo, ar-condicionado, TV, frigobar, telefone e acesso a internet e café da manhã e JANTAR para o hóspede no dia 11/05. (Check-in: 11/05/2022 – 12h; Check-out: 13/05/2022 – 12h).	05 (02 Diárias)	170,33	1.703,33	17,03	1.686,30
TOTAL R\$:					358,39	11.106,33	111,06	10.995,27

03	Infraestrutura do Evento – Pessoal.	Contratação de profissionais qualificados.	RECEPCIONISTA: Profissional devidamente uniformizada, com experiência em recepção de autoridades, convidados e participantes do evento.	02 (03 Diárias)	187,83	1.127,00	11,27	1.115,73
			CERIMONIALISTA: Profissional capacitado para elaboração e execução de cerimonial de aberturas e solenidades, com experiência.	01 (03 Diárias)	840,00	2.519,99	25,19	2.494,80
			GARÇON: Profissional disponível para prestar apoio em serviços diversos durante o evento.	02 (03 Diárias)	172,83	1.036,98	10,36	1.026,62
			SERVIÇOS GRÁFICOS: (Designer gráfico qualificado e habilitado para desenvolver projetos gráficos de identidade visual (folder, banner, certificados, camisetas entre outros	01 Serviço	594,95	594,95	5,94	589,01

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

		<p>materiais) do evento. Deve entregar os projetos em programa compatíveis para reprodução em gráfica ou meios de comunicação (internet).</p> <p>OPERADOR AUDIOVISUAL: Profissional dinâmico, qualificado e com experiência na operação de equipamentos audiovisuais.</p> <p>ATRAÇÃO CULTURAL: Apresentação com no mínimo 4 (quatro) integrantes repertório variado, com duração mínima de 4 horas.</p>						
			01 (03 diárias)	138,33	414,99	4,14	410,85	
			01 (01 dia)	2.656,17	2.656,17	26,56	2.629,61	
TOTAL R\$:					4.590,11	8.350,08	83,46	8.266,62

04	Infraestrutura do evento – Alimentação.	Contratação de Coquetel	COQUETEL ESPECIAL DE ABERTURA: Coquetel completo de abertura do evento (alimento e bebidas, e todo o suporte de material necessário). Para o evento central a ser realizado na cidade de Porto Velho/RO no dia 11/05/2022 à noite.	130 Pessoas (01 Dia)	40,66	5.286,13	52,86	5.233,27
		Contratação de Mesa de Café e água e biscoitos	BUFFET/MESA CAFÉ: Disponível no auditório (café, chá, água, biscoitos salgados e doces (sem recheio) e todo suporte de material necessário), nos dias 11 e 12/05 (manhã/tarde); e dia 13/05 (manhã, até 12h).	130 Pessoas (03 Dias)	11,14	4.345,90	43,45	4.302,45
		Contratação de Almoço	ALMOÇO: Serviço de almoço completo (alimentos e bebidas, com suporte de material necessário), nos dias 11, 12 e 13 de maio 2022.	130 Pessoas (03 Dias)	41,72	16.269,50	162,69	16.106,81
		Contratação de Jantar	JANTAR ESPECIAL: Serviço de jantar completo (alimentos e bebidas, com todo o suporte de material necessário), no dia 12 de maio de 2022.	130 pessoas (01 Dia)	58,08	7.549,97	75,49	7.474,48
TOTAL R\$:					151,6	33.451,50	334,49	33.117,01

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

05	Infraestrutura do evento – Ornamentação Geral.	Ornamentação – Abertura e durante o evento	ARRANJO FLORAL: Arranjo deverá ser composto de flores naturais (aproximadamente 1,00X0,6X0,3 LXAXP), disposto em frente a mesa de abertura da solenidade, devendo ser reposta caso murche.	01 unidade	283,44	283,44	2,83	280,61
TOTAL R\$					283,44	283,44	2,83	280,61

06	Infraestrutura do evento – Serviços de suporte (Coquetel, almoço e jantar)	Suporte ao coquetel, almoço e jantar de abertura do evento.	CADEIRAS: Disponível para uso durante os almoços e jantar do evento (material: estrutura em ferro assento acolchoado em couro sintético, espaldar alto sem braços).	130 (03 Diárias)	16,33	6.370,00	63,70	6.306,30
		Suporte ao coquetel, almoço e jantar de abertura do evento.	MESAS: Disponível para uso durante os almoços e jantar (material: estrutura em ferro, com tampo em vidro que acomode até 06 (seis) pessoas).	22 (03 Diárias)	71,33	4.708,00	47,08	4.660,92
		Suporte ao coquetel, almoço e jantar de abertura do evento.	TOALHAS DE MESA: Disponível para uso durante os almoços e jantar (com bom acabamento, sem emendas ou rasgos), cor a ser definida.	22 (03 Diárias)	16,65	1.099,12	10,99	1.088,13
TOTAL R\$					104,31	12.177,12	121,77	12.055,35

07	Transporte	Contratação de Serviço Transporte (translado).	<p>ÔNIBUS: Serviços de locação de ônibus com capacidade para até 50 passageiros sentados com motorista, combustível e seguro para os passageiros.</p> <p>Características do veículo: Deve possuir poltronas confortáveis e reclináveis, ar condicionado, toilet a bordo, ano do veículo não deve ser superior a 5 anos.</p> <p>01 Veículo</p>	01 (04 Diárias)	4.418,72	17.674,87	176,74	17.498,13
----	------------	--	---	--------------------	----------	-----------	--------	-----------

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

			Vilhena – Porto Velho - Vilhena (10/05/2022 a 13/05/2022) (Obs. O ônibus contratado deverá fazer <i>pit stop</i> nas cidades de Pimenta Bueno, Cacoal, Ji-Paraná, Ouro Preto, Jaru, Ariquemes, Itapuã).					
TOTAL R\$:					4.418,72	17.674,87	176,74	17.498,13

ARTIGOS PARA PREMIAÇÃO - RECONHECIMENTO PROFISSIONAL								
08	Homenagens	Confecção de artigos para homenagens a profissionais.	MEDALHAS em acrílico em cristal incolor cortada à laser, redonda, fita em cetim, tamanho aproximado 6,5cm, com personalização da logo do evento e de 1º Lugar, 2º Lugar e 3º Lugar para premiação dos trabalhos científicos;	03 Unid.	17,92	53,76	0,53	53,23
			TROFÉU DE HOMENAGEM: Medidas aproximadas 15cm comprimento, 25 cm altura e 7cm largura, vertical em acrílico e aço inoxidável gravação a laser.	10 Unid.	90,57	905,70	9,05	896,65
TOTAL R\$:					108,49	959,46	9,58	949,88

MATERIAL GRÁFICO/DIGITAL/INSTITUCIONAL								
09	Identidade visual e materiais gráficos do evento	Confecção de material gráfico/divulgação/Institucional	PAINEL: Em lona vinílica, medindo aproximadamente 4x4 (variação +/-), ajustável ao local do evento, impressão digital colorida até 4 cores, acabamento em ilhos para fixação em treliça (backdrop).	01	4.209,58	4.209,58	42,09	4.167,49
			CAMISA: Gola redonda em malha poliviscose (67% poliéster e 33% viscose) ou 100% algodão, manga curta com impressão policromia/serigrafia na frente e nas	130	30,00	3.900,00	39,00	3.861,00

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

	costas em até 6 cores, tamanhos variados. (Arte, cor e tamanhos serão definidos pela contratante).					
	MOCHILA: Com alças para as costas, fabricada em poliéster 600, forrada internamente em nylon (ou similar) e com verso almofadado (mínimo 5mm), ótimo acabamento, com dimensões aproximadas 37cmx11cmx42cm (CxLxA), compartimento principal com fechamento por zíper de correr com cursor níquelado, deve possuir um bolso interno almofadado (mínimo 5mm), incluindo fechamento por uma tira com velcro, personalizada com a logo do evento em até 5 cores.	130	67,30	8.748,57	87,48	8.661,09
	BLOCO DE ANOTAÇÃO COM CANETA: bloco com caneta e post-it personalizados, material kraft. Possui uma faixa colorida em tnt e fita elástica, parte interna com suporte para caneta de papelão com clip plástico; bloco amarelo médio com aproximadamente 25 folhas; bloco amarelo pequeno com aproximadamente 25 folhas; cinco blocos auto-colantes coloridos com aproximadamente 20 folhas cada e bloco de folhas pardas com aproximadamente 70 folhas. Dimensões Aprox.: 8,1 cm x 14,1 cm - Caneta	130	21,31	2.769,87	27,69	2.742,19
	Fita Métrica Personalizada Para Mensurar Altura Uterina	130	16,79	2.183,13	21,83	2.161,30
	PENDRIVE 16 gigas personalizado.	130	43,83	5.698,33	56,98	5.641,35
TOTAL R\$:			4.388,81	27.509,48	275,07	27.234,42
TOTAL GERAL R\$:					1.372,65	135.909,86

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSEÇÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSEÇÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSEÇÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

www.coren-ro.org.br

Observações:

a) **JUSTIFICATIVA DO PREÇO:** Como parâmetro de preço foi utilizado o estabelecido na IN 73/2020, Art. 5º, inciso I, em sua totalidade não combinando nenhum outro, identificados 3 (três) preços referenciais para cada item que a administração pretende contratar/adquirir, foi feito o cálculo médio (preços / quantidade de orçamentos), determinando assim o valor estimado para cada item, garantindo que a administração contrate ou adquira os itens com o valor real estabelecido no mercado nacional.

b) A contratação de hospedagem para 50 pessoas justifica-se pela necessidade de acomodação dos participantes do evento central que será realizado na cidade de Porto Velho, capital do Estado (50 vagas foram disponibilizadas para a vinda dos profissionais do interior). O Estado de Rondônia possui uma grande extensão geográfica e não é viável o deslocamento de carro em todos os dias, além do risco nesse traslado. Neste sentido, o participante que reside no interior deverá ser hospedado no local/cidade do evento. Não obstante, o pagamento da hospedagem por essas pessoas pode funcionar como um desestímulo a participação no evento, visto que, ao se deslocar de outras cidades, as mesmas terão o custo de acomodação na região selecionada para a execução do evento. Os profissionais que residam ou se desloquem até cidades que fazem parte do trajeto habitual dos veículos locados também serão contemplados com vagas no transporte.

c) A justificativa da distribuição dos quartos nos moldes previstos na tabela, por sua vez, se dá tendo em vista características peculiares de alguns participantes, como questão de privacidade em razão do gênero, da idade, de problemas de saúde, bem como em razão dos horários diferenciados dos palestrantes, autoridades e organizadores, que possuem horários próprios de check-in e check-out diferentes dos demais participantes.

d) O material institucional está calculado com base no público-alvo esperado para o evento central (130 pessoas), acrescido a quantidade a ser direcionada aos organizadores, colaboradores e palestrantes do evento e equipe de apoio.

f) O serviço de locação de mesas e cadeiras está destinado a ser utilizado para acomodação durante as refeições. Considera-se a capacidade de 50% de participantes, tendo em vista não ser necessário que todos façam suas refeições num mesmo espaço de tempo.

g) O coquetel de abertura, café (diurno), almoço e jantar consideram o número de participantes acrescido de quantidade estimada de autoridades convidadas e palestrantes.

i) A necessidade dos serviços de INTERNET ser contratado separadamente ao serviço de infraestrutura do local de realização do evento visa eliminar os riscos de entaves para navegação dos participantes, organizadores, palestrantes e também atendendo a necessidade de realização do evento de forma híbrida.

PLANILHA TOTAL DE GASTOS – SENFRO 2022

PLANILHA TOTAL DE GASTOS (R\$)			
VALOR SOLICITADO AO COFEN:			R\$ 135.909,86
OUTRAS FONTES	FINANCEIRAS	NÃO FINANCEIRAS	TOTAL R\$
COREN/RO	1%		1.372,65
PARCEIRO 1	----	----	
PARCEIRO 2	----	----	
TOTAL GERAL:			137.282,50

SEDE: Rua Marechal Deodoro, 2621 – Centro – CEP: 76.801-106 – Porto Velho/RO – Fone: (69) 3223-4737 / 99936-2716

SUBSECÃO CACOAL: Av. São Paulo, 2873, – Centro – CEP: 76.963-821 – Cacoal/RO – Fone: (69) 99925-7994

SUBSECÃO JI-PARANÁ: Av. Marechal Rondon, 870, Sala 122 – Centro – CEP: 76.900-082 – Ji-Paraná/RO – Fone: (69) 3422-0758 / 99965-7353

SUBSECÃO VILHENA: Av. Gonçalves Dias, 191, sala 03 – Centro – CEP: 76-988-055 – Vilhena/RO – Fone: (69) 99913-8601

PLANILHA DE EXECUÇÃO – SENFRO 2022

PLANILHA DE EXECUÇÃO								
DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA (R\$)								
Descrição da subatividade		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	TOTAL:
01	Infraestrutura física do local do evento e equipamentos				X			25.770,22
02	Hospedagem				X			11.106,33
03	Infraestrutura de pessoal				X			8.350,08
04	Infraestrutura para alimentação				X			33.451,50
05	Organização geral do evento				X			12.460,56
06	Transporte				X			17.674,87
07	Infraestrutura de suporte ao evento				X	X		959,46
08	Identidade visual e materiais gráficos				X	X		27.509,48
VALOR TOTAL R\$:								137.282,50

Obs: O valor referente à disponibilidade orçamentária mensal pode sofrer alteração na data prevista na tabela acima, considerando a dependência direta da data de liberação do montante pelo COFEN, após aprovação em Reunião de Plenário, tramitação interna, repasse ao Regional, bem como a efetivação do processo licitatório local para a contratação dos respectivos serviços indicados neste projeto.

INDICADORES DE EXECUÇÃO

INDICADORES DE EXECUÇÃO DO PROJETO					
META	ATIVIDADE	RESULTADO ESPERADO	INDICADORES	INÍCIO	FINAL
Fórum de discussão e reflexão	Participação no evento	Promover a interação entre os profissionais de Enfermagem e o Coren-RO, através do processo de discussão ética, profissional, legal e científica.	Total de inscrições e certificados emitidos	11/05	13/05
Formação de pensadores críticos	Oficinas realizadas	Possibilitar a formação de pensadores críticos que possam contribuir para o engrandecimento da profissão	Lista de presença das oficinas, minicursos, palestras.	11/05	13/05
Desenvolvimento técnico-científico	Inscrição de trabalhos científicos	Fomentar a produção científica dentro da profissão.	Número de trabalhos inscritos.	01/05	30/05
Desenvolvimento técnico-científico	Apresentação de trabalhos científicos	Fomentar a produção científica dentro da profissão	Número de trabalhos apresentados	11/05	13/05
Realização da 28ª SENFRO	Execução do Evento	Realizar o evento alcançando o público –alvo estabelecido	Relatório final do evento	19/06	19/07
			Prestação de contas do evento	19/07	19/08