

**ATA DA 114ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE  
DIRETORIA GESTÃO 2018 A 2020.**

Aos quatro dias do mês de junho de dois mil e dezoito, às 10:00 horas, reunidos na Sede do Conselho de Enfermagem de Sergipe, situada na Avenida Hermes Fontes, 931, no Bairro Salgado Filho, estiveram presentes os membros da Diretoria: Dr. Diego Rafael da Silva Borges, **PRESIDENTE**, Dra. Clarice Fonseca Mandarino, **SECRETÁRIA**, ausência do Conselheiro Sr. Alailson Santos Vieira, **TESOUREIRO**. O Presidente Dr. Diego coloca em discussão a justificativa do conselheiro Alailson Vieira sendo novamente de cunho pessoal; sendo assim o Presidente e a Secretária não acatam tal justificativa, por existir pontos de pauta de suma importância e pertinentes a tesouraria, portanto ausência sem justificativa. Verificado Quórum, Dr. Diego Rafael da Silva Borges abre a 114ª Reunião Ordinária de Diretoria. **Pauta Item 01: Memo Assejur nº 021/2018 – Acordo Coletivo dos Servidores do Coren-SE** - O Presidente solicitou a presença do Chefe do Departamento de Gestão Sr. Lucas Fernandes, ao qual, pediu que fosse verificado o impacto financeiro na folha de pagamento dos itens solicitados no Acordo Coletivo; após resposta do responsável encaminhar a Plenária para apreciação. **Item 02: Memorando nº 25/2018 – Departamento de Controle Interno** – O Presidente apresenta o memorando do Sr. Aloísio Santos Ribas, Chefe do Departamento de Controle Interno, o qual, passará por procedimento cirúrgico no dia 01 de junho do corrente ano; diante do exposto, o mesmo, requer o afastamento de suas atividades laborais pelo período de 14(quatorze) dias; após ciência, ficou acordado que será exarada portaria conforme a seguir: o Chefe do Departamento de Gestão o Sr. Lucas Fernandes será nomeado como Chefe do Departamento de Controle Interno, o Pregoeiro e secretário da Comissão Permanente de Licitação do Coren, o Sr. Elvis Lima Moura da Silva substituirá o Sr. Lucas Fernandes Araújo; a servidora Maria Gilza Vieira Gomes ficará responsável para atestar as notas fiscais, fiscalização de contratos, bem como será designada para o cargo de supervisora de Gestão de Pessoas, no período de 14 dias, todos respectivamente. **Item 03: Memorando nº 09/2018 – Tesoureiro** – o presidente coloca que, diante das novas regras da cobrança registrada de boletos, segundo uma determinação da Febraban, Dr. Diego informa que foi realizada reunião com representantes da Caixa Econômica Federal aonde foram sanadas dúvidas em relação à cobrança dos boletos bancários; o presidente solicitou ao setor de Dívida Ativa o Sr. Guilherme Diangelis que fizesse levantamento mensal dos boletos bancários vencidos por período de 30(trinta) dias após o vencimento e enviar e-mail aos profissionais lembrando o referido pagamento. **Item 04: Memorando nº 084/2018 – Departamento de Gestão** – O presidente apresenta o memorando acerca da apreciação do Termo de Referência/Projeto Básico destinado a aquisição de Livros para uso do Coren-SE; após apreciação pela Diretoria fica definido inclusão no orçamento para o exercício de 2019, para aquisição do pleito; encaminhar para o chefe do Departamento de Gestão para conhecimento. **Item 05. 6º e 7º Termo Aditivo da empresa MKR Construções Ltda** – O presidente informa que foi aprovado Ad

Referendum o 6º e 7º Termo Aditivo ao contrato nº 006/2016; após ciência da diretoria executiva encaminhar a Plenária para referendar. Sem mais nada a discorrer, Dr. Diego Rafael da Silva Borges encerra a 114ª Reunião Ordinária de Diretoria e, após leitura, a ata foi assinada pelos participantes.

*Cláudia Fonseca Maudslaw,*  
*Dr. - Dg*