



**Coren**<sup>SP</sup>  
Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo

RELATÓRIO

INTEGRADO

2023

# SUMÁRIO

<b>Mensagem do Presidente</b> .....	<b>3</b>
<b>Capítulo 1 – Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo</b> .....	<b>4</b>
Identificação da Entidade .....	5
Enfermagem em Números .....	6
Estrutura Organizacional .....	7
Principais normas .....	9
Principais Canais de Comunicação .....	10
Fatos externos.....	10
Modelo de Negócios/ Cadeia de Valor .....	11
<b>Capítulo 2 – Riscos, Oportunidades e Perspectivas</b> .....	<b>12</b>
Controle de Riscos, Governança e Integridade .....	13
Mitigação de Riscos .....	14
<b>Capítulo 3 – Governança, Estratégia e Desempenho</b> .....	<b>16</b>
Governança .....	17
Mapa estratégico .....	18
Ações de supervisão, controle e correição .....	19
Atividade Finalística - Fiscalização .....	20
Atividade Finalística - Processo Ético .....	21
Atividade Finalística - Atendimento .....	22
Resposta aos objetivos estratégicos .....	24
<b>Capítulo 4 – Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis</b> .....	<b>36</b>
Declaração do Contador .....	37
Gestão Orçamentária e Financeira .....	38
Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis .....	42
Notas Explicativas .....	46
<b>Créditos</b> .....	<b>49</b>

## MENSAGEM DO PRESIDENTE

Averiguar os serviços de enfermagem através de uma fiscalização ágil e imparcial, capaz de assegurar a qualidade da assistência prestada à população é, sem dúvidas, uma das maiores contribuições que o Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo (Coren-SP) presta à sociedade paulista.

Mas, o compromisso com a vida dos nossos usuários vai além. Ser o maior conselho de classe da área da saúde na América Latina exige de nós perspicácia quanto a gestão financeira, orçamentária e, também, das atividades fim da autarquia. Uma missão desafiadora, mas que vem contribuindo de modo decisivo com a construção da saúde populacional em nosso estado.

O presente compilado mostra que o último ano da gestão 2021-2023 teve como missão a consolidação das metas traçadas pelo plenário e, sobretudo, o foco em estratégias da valorização capazes de desenvolver um ambiente seguro para o desenvolvimento da ciência. Foi com esse intuito que foram intensificadas as inspeções nas instituições de saúde para averiguar o cuidado prestados aos cidadãos e, também, as condições de trabalho da categoria, uma vez que elas são fundamentais para uma assistência livre de negligência, imperícia ou imprudência.

A autarquia da enfermagem paulista também se tornou exemplo na concentração de esforços no combate à corrupção, razão pela qual aderiu ao Programa Nacional de Proteção à Corrupção (PNPC). Diante da implementação de medidas de aperfeiçoamento do Programa de Integridade, o Coren-SP passou de nível básico ao aprimorado grau de aderência às boas práticas de prevenção à fraude e à corrupção, e isso nos orgulha.

Os cursos gratuitos ofertados pela autarquia na última gestão também foram pautados pelo interesse público e pelas necessidades urgentes do nosso povo. Através da abordagem de temas como “atendimento inicial na parada cardiorrespiratória”, o estado de São Paulo ganhou, só no último ano, mais de 75 mil pessoas preparadas para atender da melhor forma a nossa população.

Já as câmaras técnicas do órgão foram outros exemplos de cooperação com a saúde coletiva. Ao longo do ano os grupos elaboraram 30 pareceres acerca de questões que refletem o cotidiano daqueles que usam, diariamente, os serviços da enfermagem.

Todos esses resultados foram impulsionados pela modernização dos processos implementados pela gestão 2021-2023, seja no desenvolvimento da atividade finalística, seja nos canais de acesso disponibilizados à população.

O segmento da comunicação, por exemplo, foi mecanismo fundamental e indispensável no desenvolvimento da missão de salvar vidas. Através de periódicos impressos e eletrônicos foram levadas formação e informação acerca dos canais disponíveis para denúncias por parte dos cidadãos lesados por profissionais em desobediência com o código profissional. O podcast “Sala de Enfermagem”, inaugurado em 2023 trouxe importantes debates acerca de prevenção em saúde e diversas patologias acompanhadas e tratadas pela enfermagem. O fortalecimento das nossas redes sociais alertando sobre temas sensíveis, como o combate à violência contra os profissionais, e engajando campanhas como as de vacinação também colaboraram para melhoria da vida da nossa população.

Diante dos números e feitos é importante frisar que seguiremos pautados pela transparência em relação aos dados e indicadores e, também, pela responsabilidade com os gastos públicos, portanto, é uma satisfação apresentar os resultados consolidados desse ano que encerrou a Gestão 2021-2023, presidida pelo enfermeiro James Francisco dos Santos.

Que o compilado sirva como instrumento de acompanhamento dos trabalhos do Coren-SP pela sociedade para que assim possamos demonstrar a importância dos conselhos de classe na defesa de serviços eficientes em prol de uma assistência segura e humanizada para profissionais e pacientes.

Boa leitura.



*Sérgio Apareado Cleto*

Sérgio Cleto  
Presidente

**“O presente compilado mostra que o último ano da gestão 2021-2023 teve como missão a consolidação das metas traçadas pelo plenário e, sobretudo, o foco em estratégias da valorização capazes de desenvolver um ambiente seguro para o desenvolvimento da ciência.”**

Capítulo  
01

# Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo



# 1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

## 1.1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

O Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo - Coren-SP (CNPJ: 44.413.680/0001-40) é uma Autarquia Federal, vinculado ao Conselho Federal de Enfermagem - Cofen, pelo disposto na Lei nº 5.905/1973, o qual cria o conselho vinculado ao Ministério do Trabalho e Previdência Social.

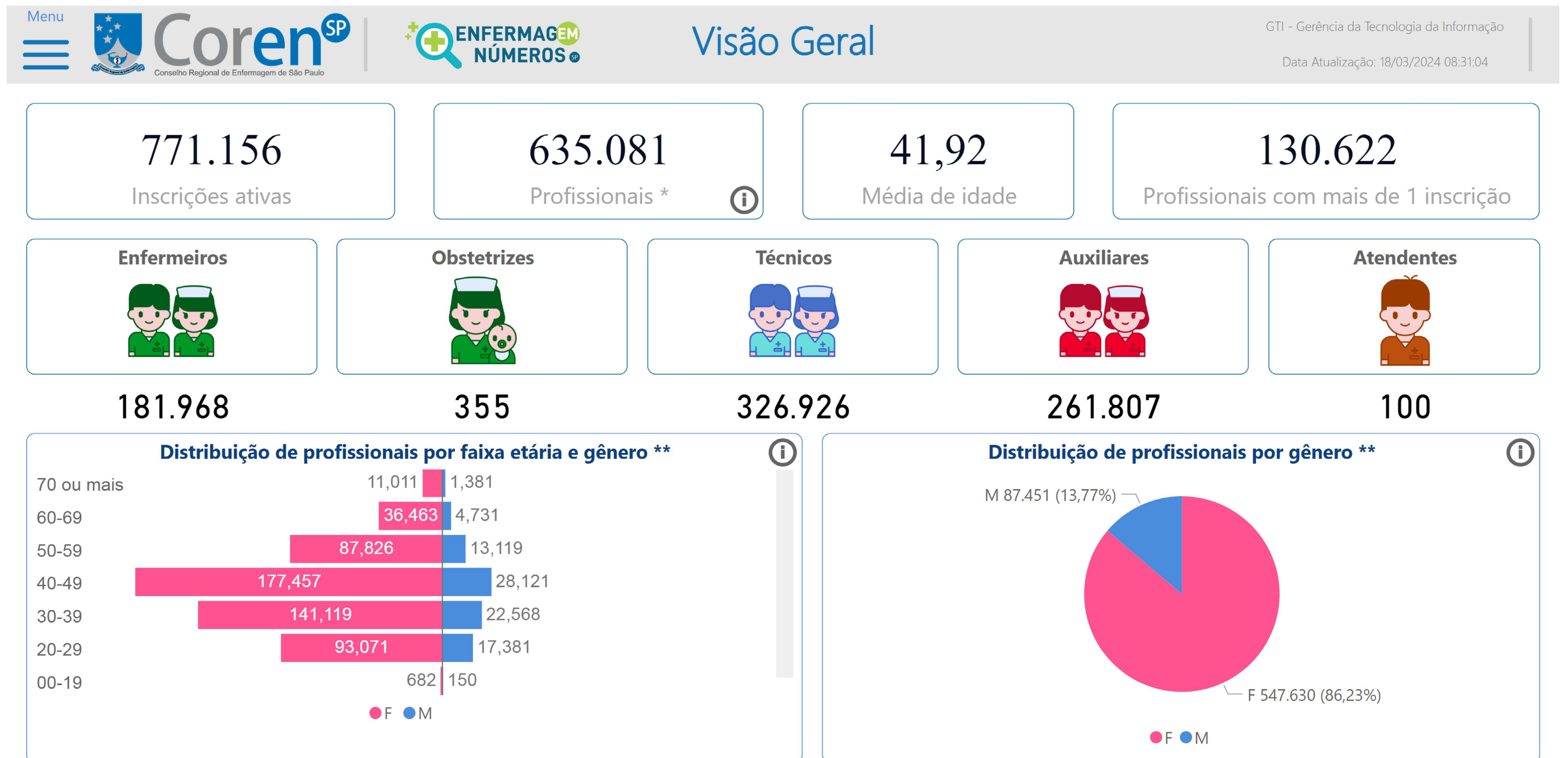
Possui personalidade jurídica de direito público de administração indireta, tendo autonomia administrativa e financeira, portanto, sujeitos ao controle dos organismos fiscalizadores de Estado, por exemplo, o Tribunal de Contas da União - TCU.

A missão do COREN-SP é fiscalizar e disciplinar o exercício profissional da enfermagem amparado por requisitos éticos e legais, trazendo como visão de futuro ser uma autarquia de destaque na fiscalização profissional, reconhecida pela celeridade e modernidade e comprometida com a valorização do profissional de enfermagem e para tanto se sustenta nos valores da ética, Eficiência, Transparência, Acessibilidade, Modernidade, Comprometimento, Responsabilidade, Profissionalismo, Credibilidade, Inovação e Celeridade. Possuímos jurisdição em todo o território do estado de São Paulo, com sede e foro na respectiva capital. O estado de São Paulo possui uma área territorial total de 248.222 km<sup>2</sup>, com aproximadamente 46,6 milhões de pessoas e 645 municípios e para atender os profissionais em um estado com esse perfil nossas unidades estão distribuídas pelo estado, sendo a sede na região central da capital, as subseções que são unidades descentralizadas para atendimento presencial dos profissionais de enfermagem e execução das atividades de fiscalização junto aos serviços de saúde, os NAPEs: núcleos de atendimento ao profissional de enfermagem e poupateiros que fazem o atendimento ao profissional e a unidade de educação, formando uma estrutura organizada para atender aos 635.081 profissionais do Estado.



# 1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

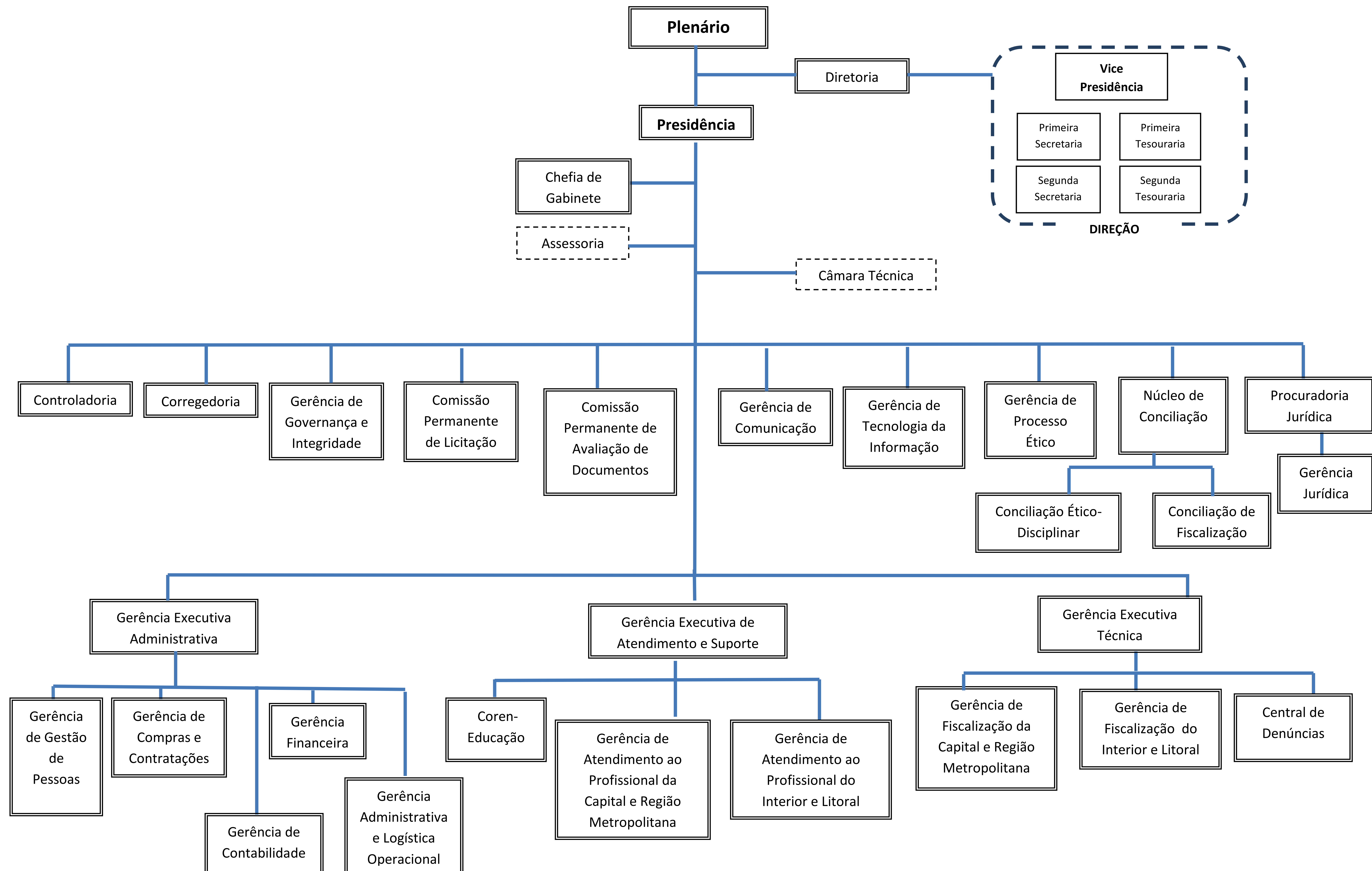
Fig 2 - Enfermagem em números



[www.coren-sp.gov.br/enfermagem-em-numeros.php](http://www.coren-sp.gov.br/enfermagem-em-numeros.php)

# 1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

## 1.2. ORGANOGRAMA



# 1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

## 1.2. ORGANOGRAMA



# 1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

## 1.3. PRINCIPAIS NORMAS

O Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo - Coren-SP pauta-se na Lei nº 5.905/1973, assim como na sua natureza jurídica para criação das normas direcionadoras de suas atividades, em consonância com as resoluções e pareceres do COFEN. As resoluções do conselho federal trazem os direcionamentos relativos à ética profissional, fiscalização do exercício profissional e atendimento a pessoa física e jurídica dos profissionais de enfermagem.

Outra lei importante para o direcionamento das atividades do COREN- SP é a lei do exercício profissional, a Lei nº 7.498/86 e o Decreto nº 94.406/87 que dispõe e regulamenta sobre o exercício da Enfermagem.

As resoluções do conselho federal de enfermagem trazem direcionamentos sobre as atividades finalísticas da ética, atendimento e fiscalização profissional, assim como deliberações que orientam os diretrizes da administração interna. [Click no link e conheça as principais normativas.](#)

# 1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

## 1.4. Canais de Comunicação

## 1.5. Fatos Externos

### Piso salarial da enfermagem

A **Lei 14.434/2022**, decorrente do PL 2564/2020, teve sanção presidencial no dia 4 de agosto de 2022, porém seus efeitos foram suspensos no mês seguinte pelo Supremo Tribunal Federal (STF) após uma grande articulação do setor privado que colocou os interesses do mercado acima da valorização de milhões de profissionais e dos investimentos necessários para a melhoria da saúde no Brasil, sob o argumento da necessidade de definição das fontes de financiamento, que foram amplamente debatidas desde os tempos em que o projeto de lei originário tramitava no Congresso Nacional.

No simbólico Dia Internacional da Enfermagem, 12 de maio, foi publicada a Lei 14.581/23, que regulamenta o repasse de recursos para o pagamento do piso nacional da Enfermagem em todo o território nacional. Essa lei abre crédito especial de R\$ 7,3 bilhões no orçamento do Fundo Nacional de Saúde para garantir o pagamento do piso, que será de R\$ 4.750 para enfermeiras e enfermeiros, R\$ 3.325 para técnicos e R\$ 2.375, para auxiliares e parteiras, abrangendo os trabalhadores dos setores públicos, privado, militar e filantrópico, seguindo o cronograma da Portaria 597/2023 do Ministério da Saúde, publicada na mesma data.

Em 3 de julho de 2023, o Supremo Tribunal Federal (STF) decidiu, por voto médio, que o pagamento no setor privado deverá ser precedido de negociação coletiva entre empregadores e trabalhadores e, na falta de acordo, após 60 dias da data deste julgamento, deverá ser pago o Piso nos termos da Lei 14.434.

Para o setor público, municípios, estados e entidades filantrópicas que atendem mais de 60% de pacientes do SUS, ficou definido que o Piso Nacional deverá ser pago na medida dos repasses federais. A União deverá criar crédito suplementar para o caso de insuficiência na transferência de recursos. Se a União falhar, os entes não poderão ser cobrados pelo pagamento. Além disso, o Piso também deverá ser proporcional à jornada de trabalho.

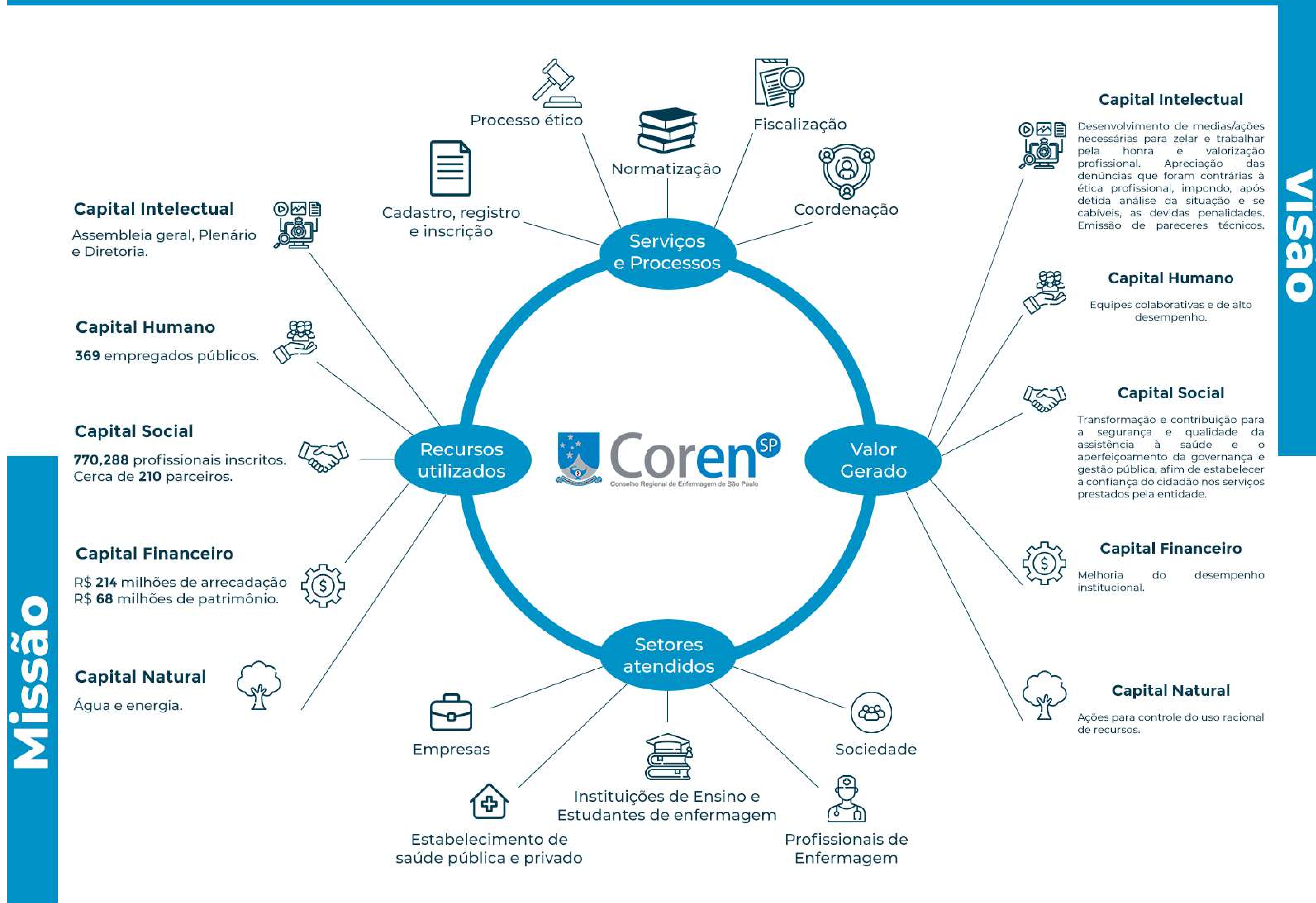
O Coren-SP e todo o sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem se mantiveram atuantes e mobilizados junto a todas as esferas para a concretização e viabilização do piso salarial, além de acolher e encaminhar as dúvidas dos profissionais.

Neste contexto, 2023 foi um ano o qual os trabalhos do COREN-SP foram permeados pela implementação do piso salarial da enfermagem no Estado de São Paulo.

# 1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

## 1.6. Modelo de Negócios

### Modelo de Negócios/cadeia de valor



Missão

Visão

Capítulo  
02

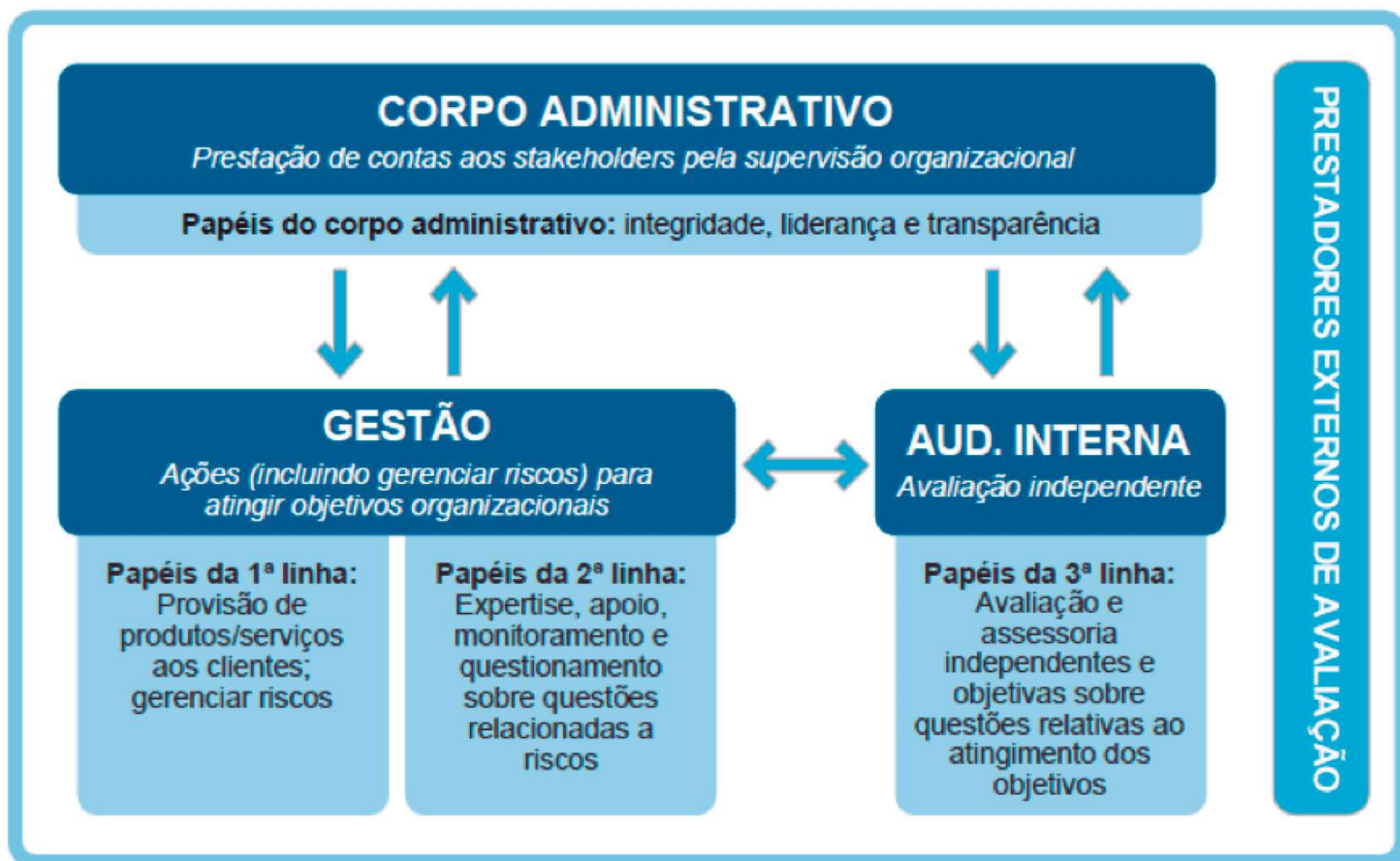
# Riscos, Oportunidades e Perspectivas



## 2 RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

O Coren-SP se baseia no Modelo de Três Linhas para a manutenção de estruturas e processos eficazes para atender o seu propósito, dividindo a responsabilidade pela gestão de riscos em linhas, onde cada uma desempenha um papel relevante para a defesa e para a geração de valor institucional.

### O Modelo das Três Linhas do The IIA

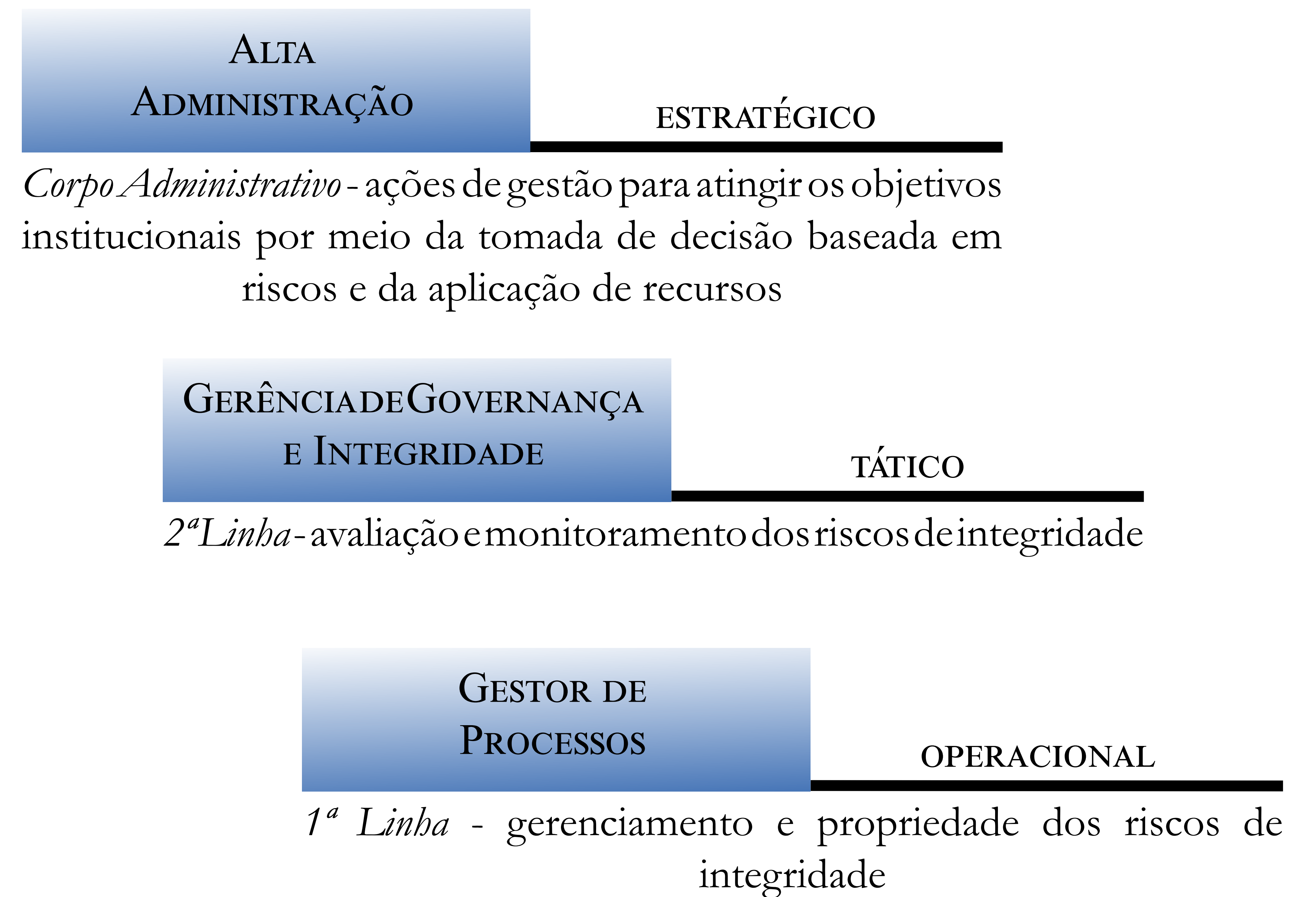


**LEGENDA**

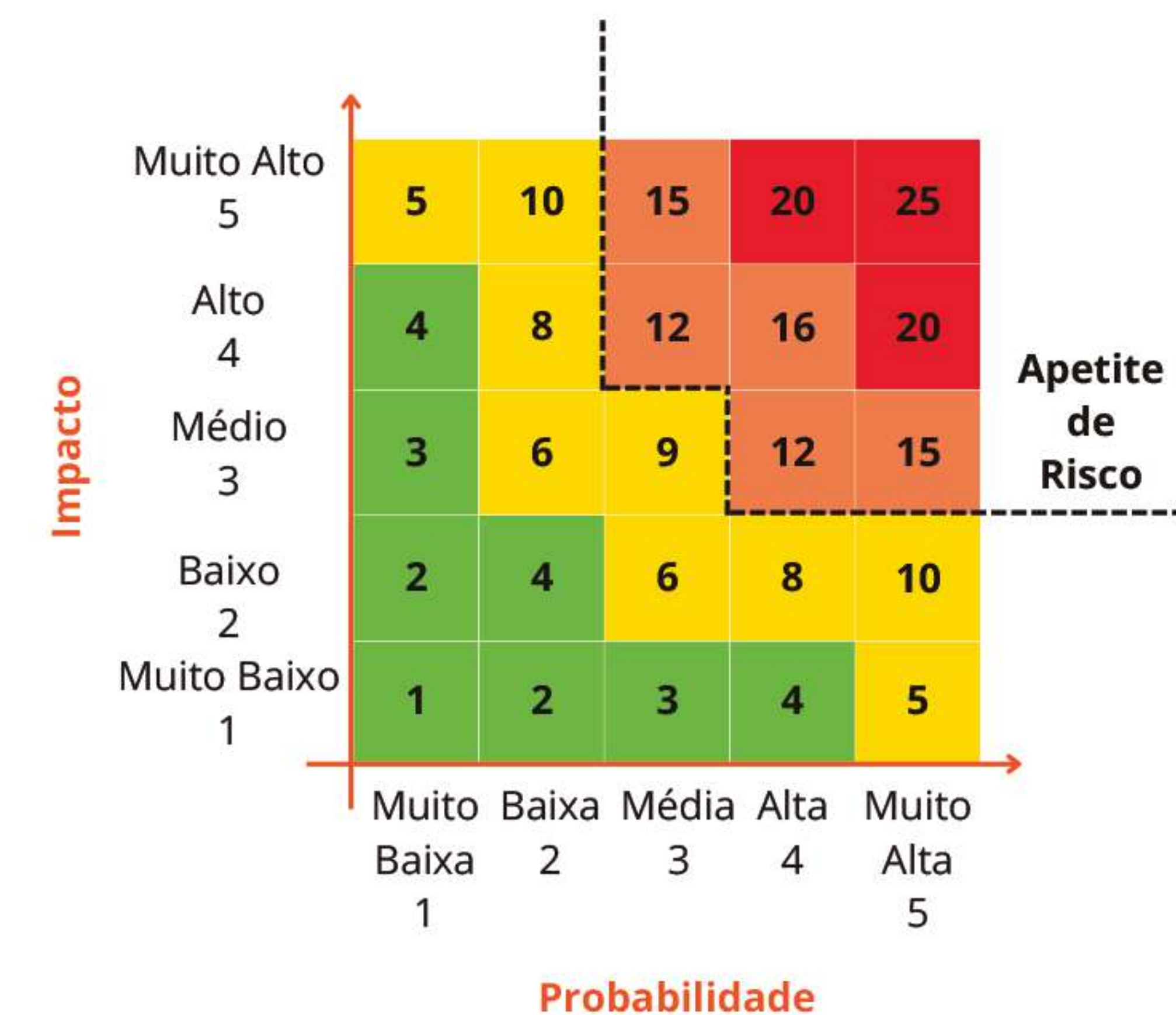
- ↑ Prestação de contas, reporte
- ↓ Delegar, orientar, recursos, supervisão
- ↔ Alinhamento, comunicação, coordenação, colaboração

Os riscos são eventos futuros e incertos que, quando materializados, podem afetar os objetivos da instituição. Assim, a gestão de riscos é a ferramenta adotada para a identificação dos riscos e a mensuração do impacto e probabilidade, que contribui para a prevenção de incidentes, a sua detecção precoce e a remediação, fortalecendo a governança do Coren-SP e viabilizando a tomada de decisão por um instrumento técnico e efetivo.

### INSTÂNCIAS NO MODELO DAS TRÊS LINHAS



Mapa de Calor com Apetite de Risco do Coren-SP



# 2

## RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Modelo de Matriz de Riscos do Coren-SP

ITEM	ID	RISCO	PROCESSO	ÁREA	CAUSA	EVENTO	CONSEQUÊNCIA	MEDIDA DE CONTROLE	PROBABILIDADE	IMPACTO	RISCO INERENTE	FATOR DE AVALIAÇÃO DOS CONTROLES EXISTENTES	RISCO RESIDUAL	CLASSIFICAÇÃO DO RISCO	TRATAMENTO

Visando garantir o seu dever de vigilância sobre os riscos de integridade (atos de fraude, corrupção e desvio de conduta) para a adequada governança pública, o Coren-SP mantém uma área denominada Gerência de Governança e Integridade, que tem por responsabilidade a estruturação do Plano de Integridade para a implementação e gestão do Programa de Integridade como estrutura de apoio, em atendimento aos princípios e diretrizes da Governança Pública, para assegurar o interesse público.



No processo de avaliação de riscos, que foi a base para a construção do Plano de Integridade do Coren-SP, foram classificados os seguintes riscos de integridade: abuso de poder ou posição em favor de interesses privados, comporta-se de forma incompatível com a função pública, conflito de interesses, exercício de pressão interna ou externa ilegal ou antiética para influenciar agente público ou privado, nepotismo, solicitação/pagamento/recebimento de vantagem indevida, utilização de recursos públicos em favor de interesses privados e utilização ou vazamento de informação privilegiada ou restrita.

Alguns dos principais riscos de integridade e respostas:

CATEGORIA	EVENTO DE RISCO	CONSEQUÊNCIA	TRATAMENTO	PLANO DE AÇÃO
Abuso de poder ou posição em favor de interesses privados	Manipular prazos processuais	Prescrição processual	Mitigar	1. Implantar processo eletrônico; 2. Instituir mecanismos de controle eletrônico dos prazos processuais, com alertas preventivos aos responsáveis e superiores
Comportar-se de forma incompatível com a função pública	Prestar atendimento ao público externo sem urbanidade	Prejuízos à imagem institucional	Mitigar	Implantação de sistema telefônico que permita a rastreabilidade das ligações, agentes e conteúdos
Conflito de Interesses	Formar equipe para agir de forma parcial na elaboração do ETP – Estudo Técnico Preliminar, visando interesse privado	Contratação ou compra parcial ou indevida, com prejuízo ao atendimento institucional	Mitigar	1. Instituir normativo com os critérios objetivos de ordem de priorização dos projetos ou soluções a serem implementadas e dar publicidade, assim como da lista de prioridades; 2. Implantar o Plano Anual de Contratações
Exercício de pressão interna ou externa ilegal ou antiética para influenciar agente público ou privado	Deixar de fazer ou realizar indevidamente procedimento fiscalizatório em virtude de pressão indevida sofrida	Parcialidade e nulidade do ato fiscalizatório	Mitigar	Atualizar fluxo e norma interna que trata da realização do ato fiscalizatório
Nepotismo	Contratar agente com vínculo familiar ou por afinidade com demais agentes ou nepotismo cruzado	Prejuízo à profissionalização da administração pública e violação do dever de impessoalidade	Mitigar	Implementar critérios para contratação direta com controle para aferição de vínculo familiar ou por afinidade nas contratações (inclusive de estagiários e aprendizes)
Solicitação, pagamento ou recebimento de vantagem indevida	Utilizar -se de atribuição de fiscal de contrato para efetuar acordos/contatos com fornecedor para recebimento de vantagem indevida	Manutenção de contratos onerosos ou não vantajosos, com prejuízos à atividade institucional	Mitigar	Implantar norma sobre atuação do fiscal de contrato e realizar treinamento com os agentes que atuam em tal situação
Utilização de recursos públicos em favor de interesses privados	Participar em eventos sem a publicação prévia da Portaria de nomeação	Supressão da participação e controle social e violação do dever de transparência	Mitigar	Instituir prazo para publicação das Portarias na norma interna que trata da participação em eventos
Utilização ou vazamento de informação privilegiada ou restrita	Repassar informação de conteúdo processual em favor de interesse privado pessoal ou de terceiro	Vício no processo apuratório e nulidade dos atos	Mitigar	Instituir controle de acesso aos documentos mantidos na fiscalização

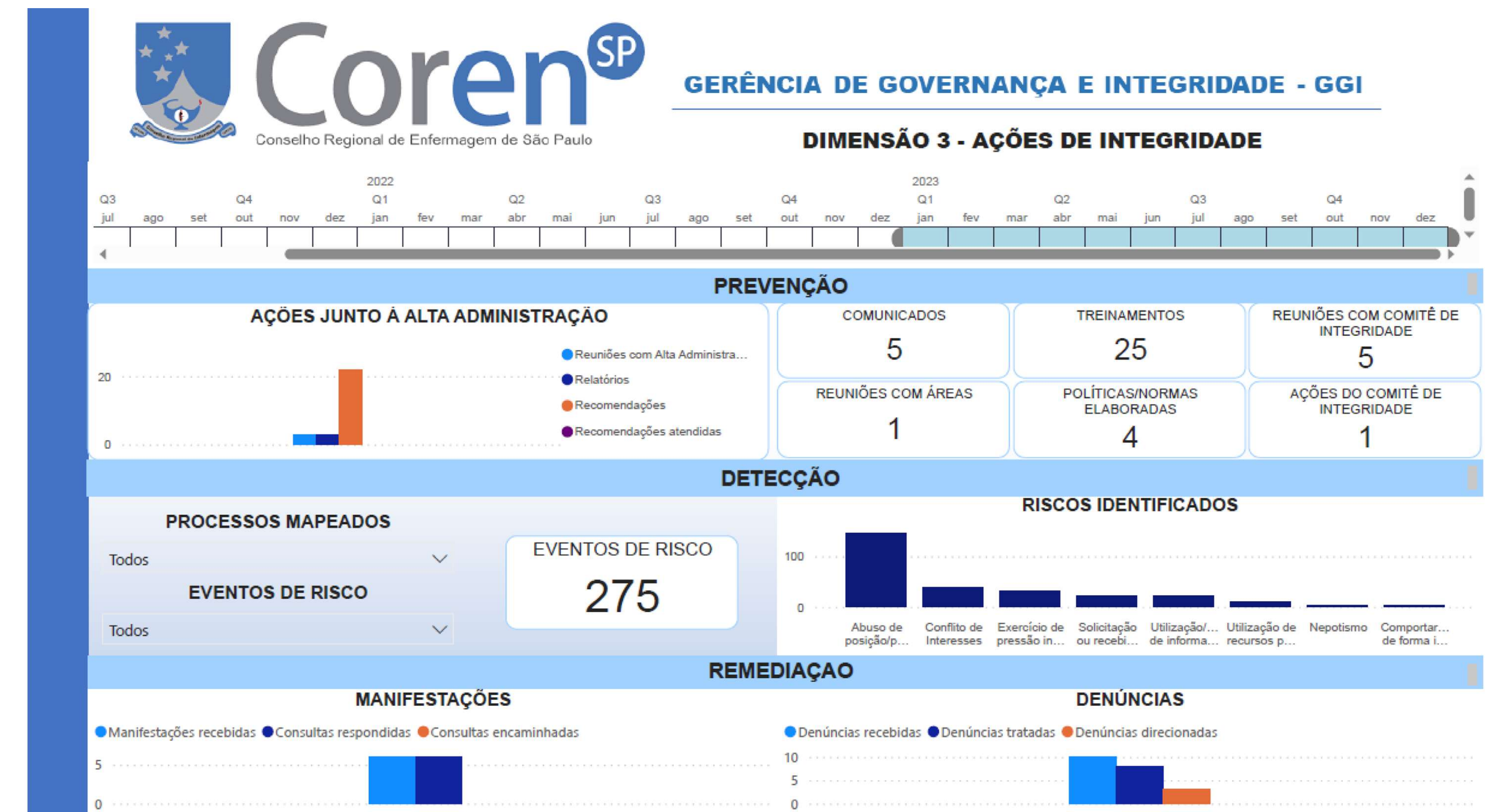
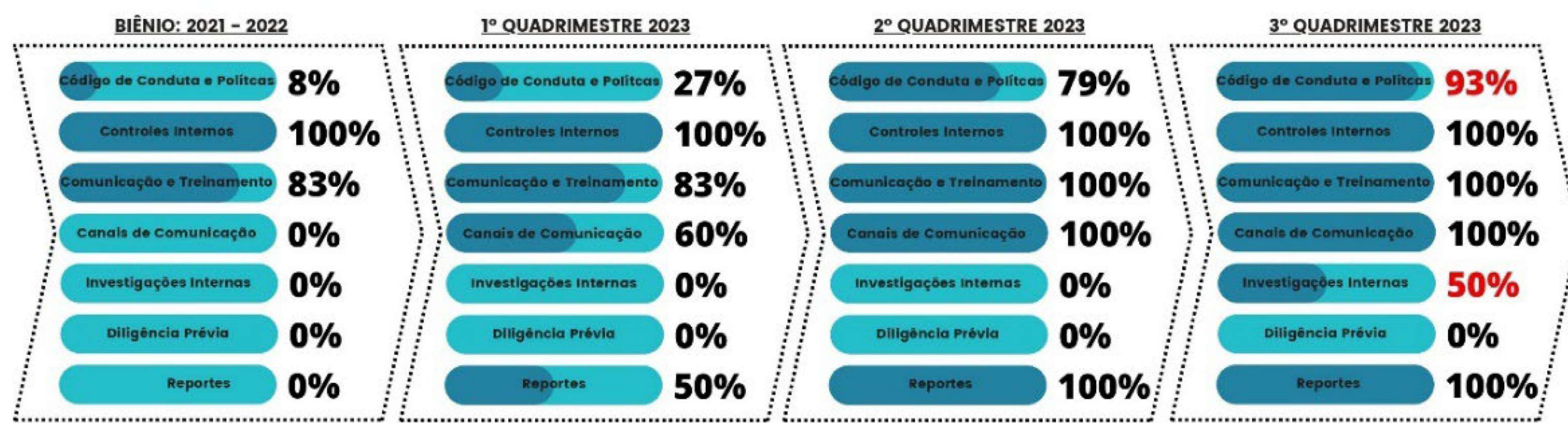
Matriz de Risco Inerente e Residual do Coren-SP



# 2

## RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

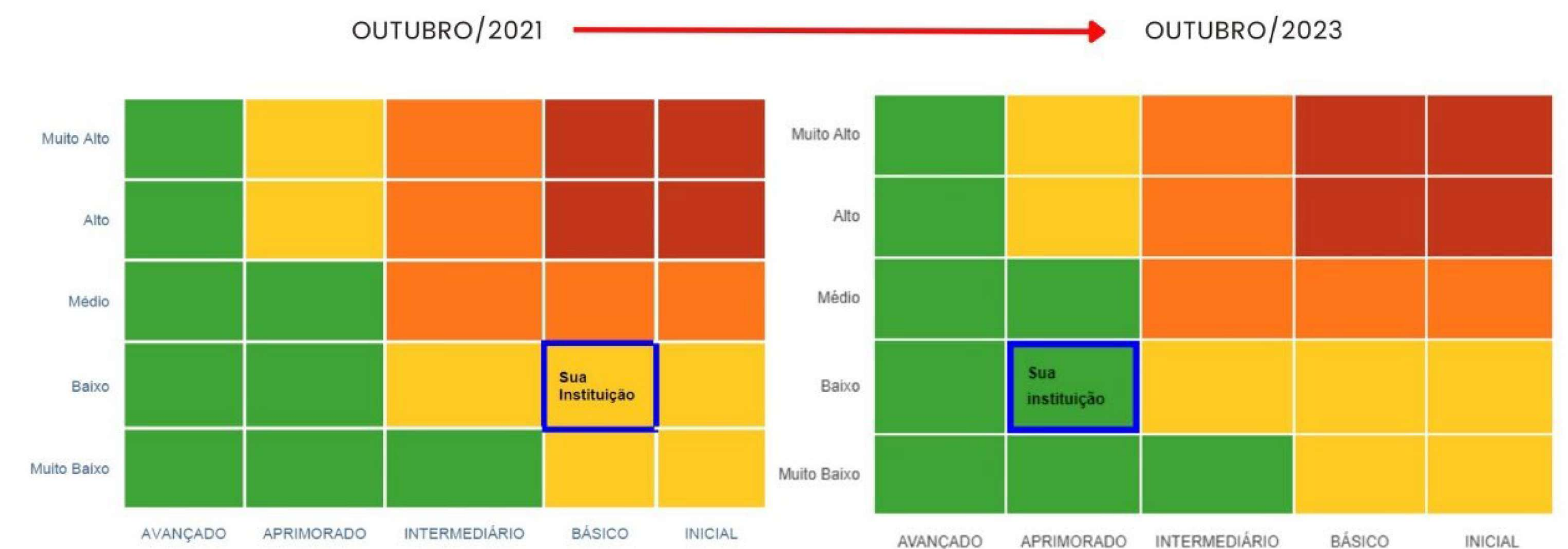
### AÇÕES DE IMPLEMENTAÇÃO ETAPAS DOS PILARES DO PROGRAMA DE INTEGRIDADE



O Coren-SP também aderiu ao PNPC – Programa Nacional de Proteção à Corrupção e, diante da implementação de medidas de aperfeiçoamento do Programa de Integridade, passando de um nível básico ao aprimorado de grau de aderência às boas práticas de prevenção à fraude e corrupção.



### AVALIAÇÃO - TCU Programa Nacional de Proteção à Corrupção



# Governança, Estratégia e Desempenho





# 3

## GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

A Gestão 2021/2023, eleita por profissionais de enfermagem (Fig. 2), teve como objetivos gerais a aproximação com os profissionais de enfermagem no estado de São Paulo, a criação de meios que facilitem o acesso do profissional ao COREN-SP e a educação e aperfeiçoamento profissional como ferramenta para a prevenção de ocorrências éticas, garantindo uma assistência segura. Os objetivos gerais da gestão influenciam o traçado dos projetos, os quais correspondem a utilização dos recursos do COREN-SP.

As decisões são tomadas e implementadas pelo COREN-SP em uma estrutura de governança que organiza os processos e distribui as responsabilidades, estabelecendo uma hierarquia para tomada de decisão.

Modelo Governança



### 3.1 Mapa Estratégico

No planejamento estratégico institucional para a execução dos objetivos gerais, foram elaborados 14 objetivos específicos, dos quais derivaram 5 programas e 93 projetos.





## Missão

Fiscalizar e disciplinar o exercício profissional da enfermagem amparado por requisitos éticos e legais.

## Visão de futuro

Ser uma autarquia de destaque na fiscalização profissional, reconhecida pela celeridade e modernidade e comprometida com a valorização do profissional de enfermagem.

## Valores

Ética

Eficiência

Transparência

Acessibilidade

Credibilidade

Modernidade

Comprometimento

Responsabilidade

Profissionalismo

Inovação e celeridade

## Resultados para a sociedade

OE13 : Atuar como fator de proteção à sociedade.

## Resultados para público-alvo

OE6: Aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de Educação Continuada, Registro e Fiscalização como fator de proteção da sociedade.

OE7: Garantir qualidade e confiabilidade nos processos e nos procedimentos.

OE10: Fortalecer a participação sociopolítico-institucional junto às Instituições Públicas, Privadas, Sociedade Civil e entidades representativas da Enfermagem.

OE11: Promover a satisfação dos profissionais de enfermagem em relação ao Coren-SP.

OE14: Fortalecer a imagem do Coren-SP e da categoria profissional perante a sociedade.

## Processos internos

OE1: Garantir sustentabilidade orçamentária e financeira do Coren-SP.

OE2: Assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do Coren-SP.

OE3: Ampliar e integrar o uso da Tecnologia da Informação no Coren-SP.

OE4: Atrair e reter talentos.

OE5: Fortalecer o conhecimento técnico e habilidades pessoais dos empregados públicos do Coren-SP.

OE9: Firmar parcerias estratégicas.

## Aprendizagem e crescimento

OE5: Fortalecer o conhecimento técnico e habilidades pessoais dos empregados públicos do Coren-SP.

OE8: Inovar, integrar e otimizar a gestão do Coren-SP.

OE12: Influenciar na formação das competências e das habilidades dos profissionais e fomentar programas de Educação Continuada dos empregados públicos e Conselheiros.

### 3.2. Ações de supervisão, controle e de correção (OE7)

#### Ações da controladoria

A Controladoria Geral constitui-se de um órgão de assessoramento técnico da Diretoria e Plenário do Coren-SP, objetivando controlar as atividades administrativas, orçamentário-financeira, contábil e patrimonial. A área foi instituída em 02/04/2012, sendo prevista a sua atuação no Regimento Interno vigente, datado de 03 de setembro de 2013, e suas atribuições estão definidas na Decisão Coren-SP nº 06/2014. As atividades de controle preventivo, concomitante e repressivo, além dos indicadores, estão disponíveis no relatório anual de atividade da área, que pode ser acessado por meio do link:

Os processos de prestação de contas anuais e trimestrais estão disponíveis no link:

#### Ações da corregedoria

No ano de 2023 a Corregedoria iniciou 33 processos, entre Apurações Prévias, Sindicâncias e Processos Administrativos Disciplinares, para apuração e responsabilização por supostas irregularidades administrativas. Para a aproximação com os denunciadores e facilitação das denúncias, a Corregedoria Geral foi integrada como destinatária de protocolos na Plataforma contratada para disponibilizar o Canal da Ética. Neste canal, com a prestação do serviço por empresa contratada, é garantido o anonimato e o sigilo dos denunciadores.

Visando melhor contribuir com os mecanismos de Controle Interno, a Corregedoria passou a integrar o Comitê de Integridade, criado para normatizar as condutas éticas e elaborar políticas voltadas à conduta ética, bem como para analisar casos concretos, que possam de alguma forma comprometer a lisura dos processos, e aumentar o risco das atividades da Instituição.

Outro ponto relevante da atuação do COREN-SP foi o fortalecimento da cultura interna por meio de treinamento e a implantação de plataformas para gerenciar os dados sensíveis.

Para ter acesso as atividades realizadas em 2023 com vistas à contribuição com a manutenção da legalidade, com o controle de riscos e com a Governança, acesse o link:

## LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

*cultura e treinamentos*



Para ter acesso as atividades realizadas em 2023 com vistas à contribuição com a manutenção da legalidade, com o controle de riscos e com a Governança, acesse o link xxxxx

## LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

*cultura e treinamentos*



# 3

## GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

### 3.3. Atividade Finalística - Fiscalização (OE 6 e 13)

A fiscalização do exercício profissional da Enfermagem pode ser classificada em Proativa ou Reativa. A primeira diz respeito às ações realizadas por iniciativa própria, baseadas nas diretrizes de seu próprio planejamento. Essas fiscalizações são definidas anualmente, levando em conta os objetivos definidos no planejamento estratégico dos Conselhos. Já a segunda decorre de iniciativa externa (sociedade, outros órgãos, instituições públicas ou, até mesmo, dos próprios profissionais de Enfermagem), como no caso de denúncias e representações.

Este trabalho tem como objetivo maximizar o acesso as instituições e profissionais, podendo gerar notificações sobre a inexistência/inadequação de documentos norteadores da assistência de enfermagem – manuais, protocolos e outros; inexistência/inadequação do cálculo de dimensionamento de pessoal de enfermagem; inadequações de registros em prontuários realizados pela equipe de enfermagem.



Custo - Fiscalização - 2023

	Qtde de funcionários	Total Remuneração	INSS	PASEP	FGTS	Encargos	Outros Custos	Benefícios	Total c/ encargos	Indenização Transporte
Total Geral	86	R\$ 21.002.446,52	R\$ 4.410.513,65	R\$ 210.024,46	R\$ 1.706.831,47	R\$ 6.327.369,57		R\$ 2.658.907,91	R\$ 29.988.724,00	R\$ 119.080,77

**Observações:**

Considerado como Fiscalização os seguintes cargos: Fiscais, Coordenadores de Fiscalização, Gestores Técnicos e Gerentes de Fiscalização.  
Benefícios: Considerados VR, VA, VT, Assistência Médica (valores aproximados), Reembolso Creche, Auxílio Filho Deficiente, Auxílio Funeral.  
Outros custos: Considerado Complementação INSS e Adicional PDV.

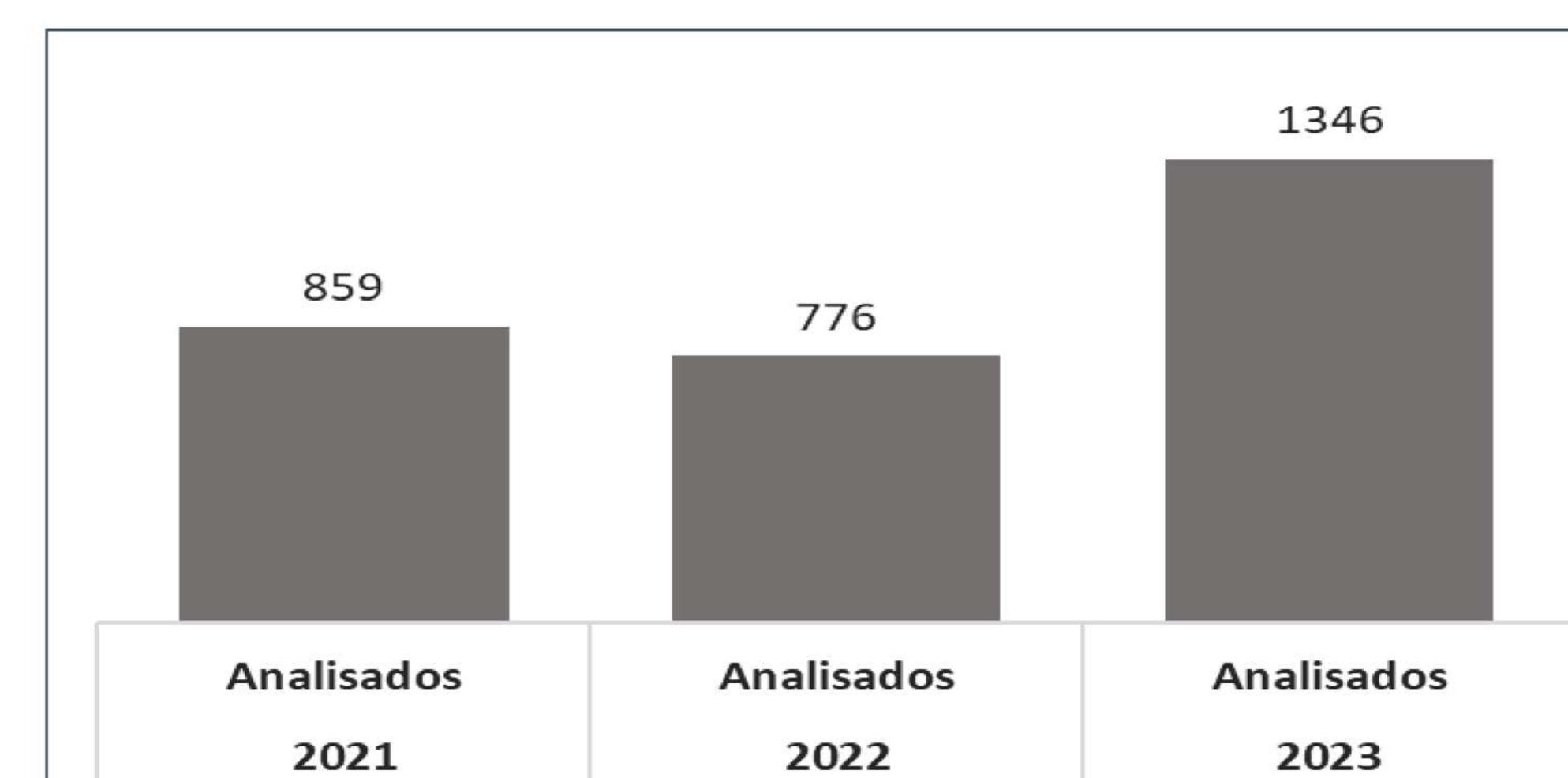
	2023	2022
<b>Diárias Fiscalização</b>	42.501,50	37.780,50
<b>Indenização KM</b>	119.080,77	157.392,55

Para mais informações acesse o link:

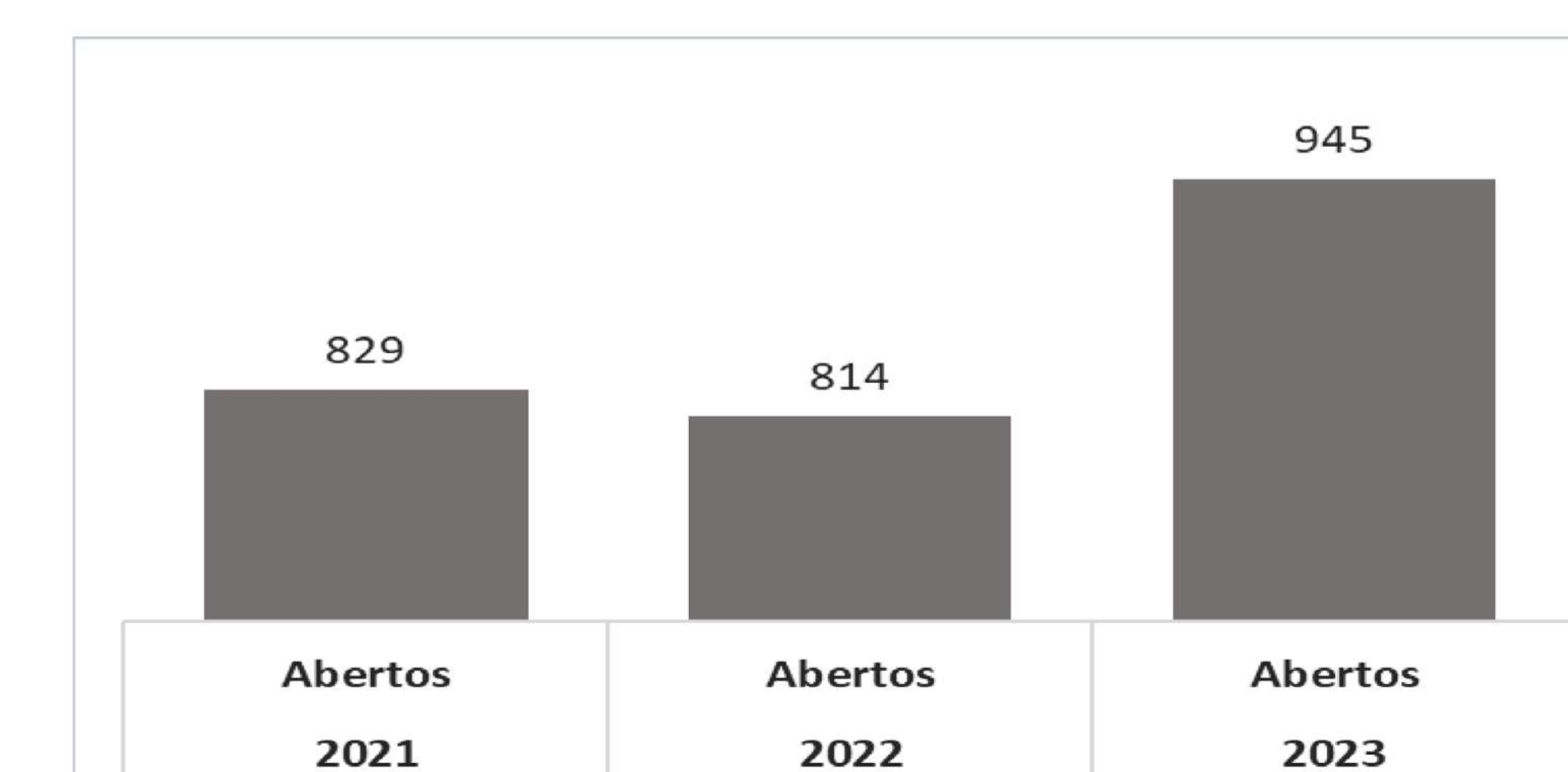
### 3.4. Atividade Finalística - Processo Éticos (OE 7)

O Coren-SP dedica-se integralmente a garantir o cumprimento dos princípios éticos que regem nossa profissão, para isso o processo ético é uma ferramenta essencial para assegurar a conduta profissional adequada e o respeito aos direitos dos pacientes. Ele é conduzido de maneira criteriosa e imparcial, garantindo tanto o devido processo legal para os profissionais envolvidos quanto a proteção da sociedade em geral.

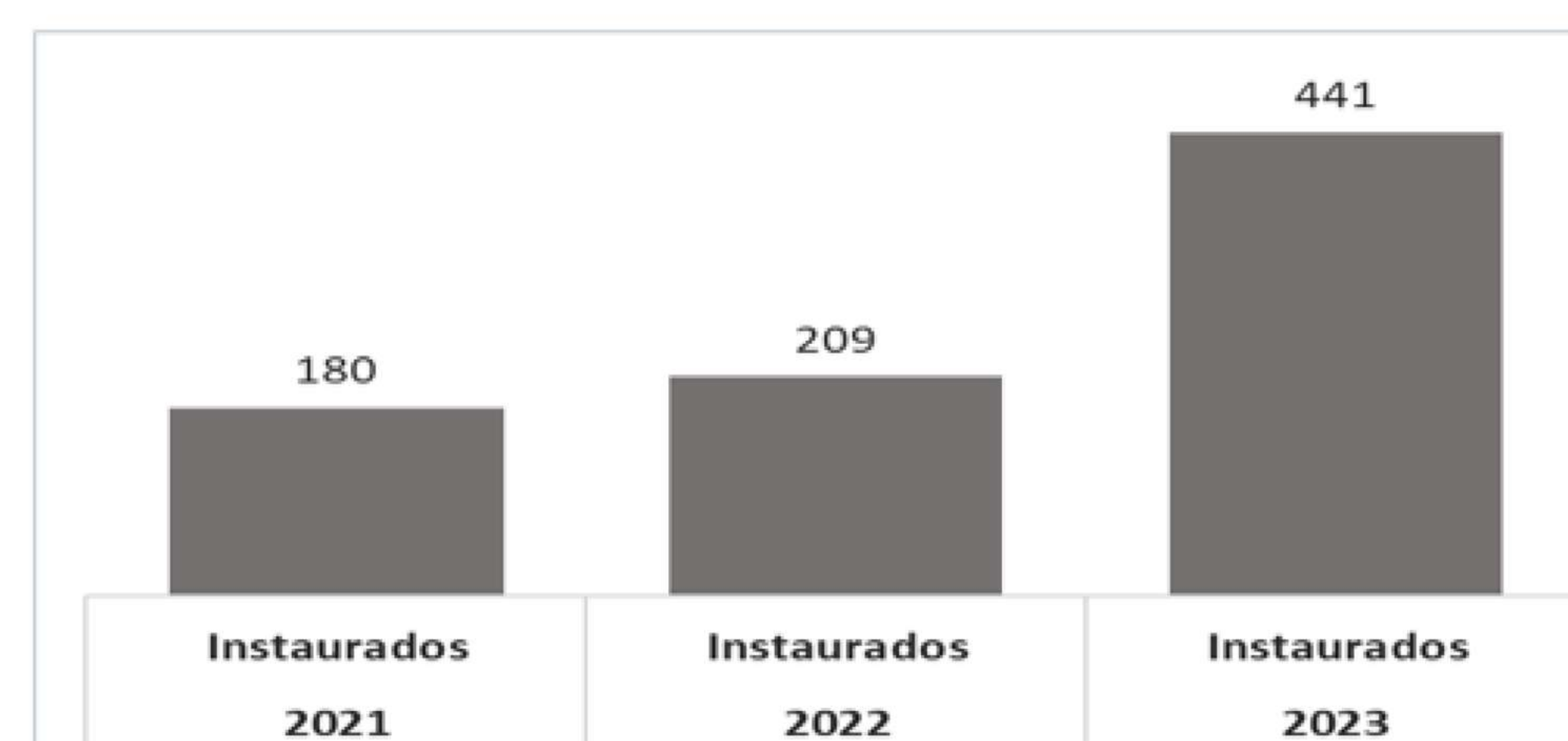
#### Processos Analisados



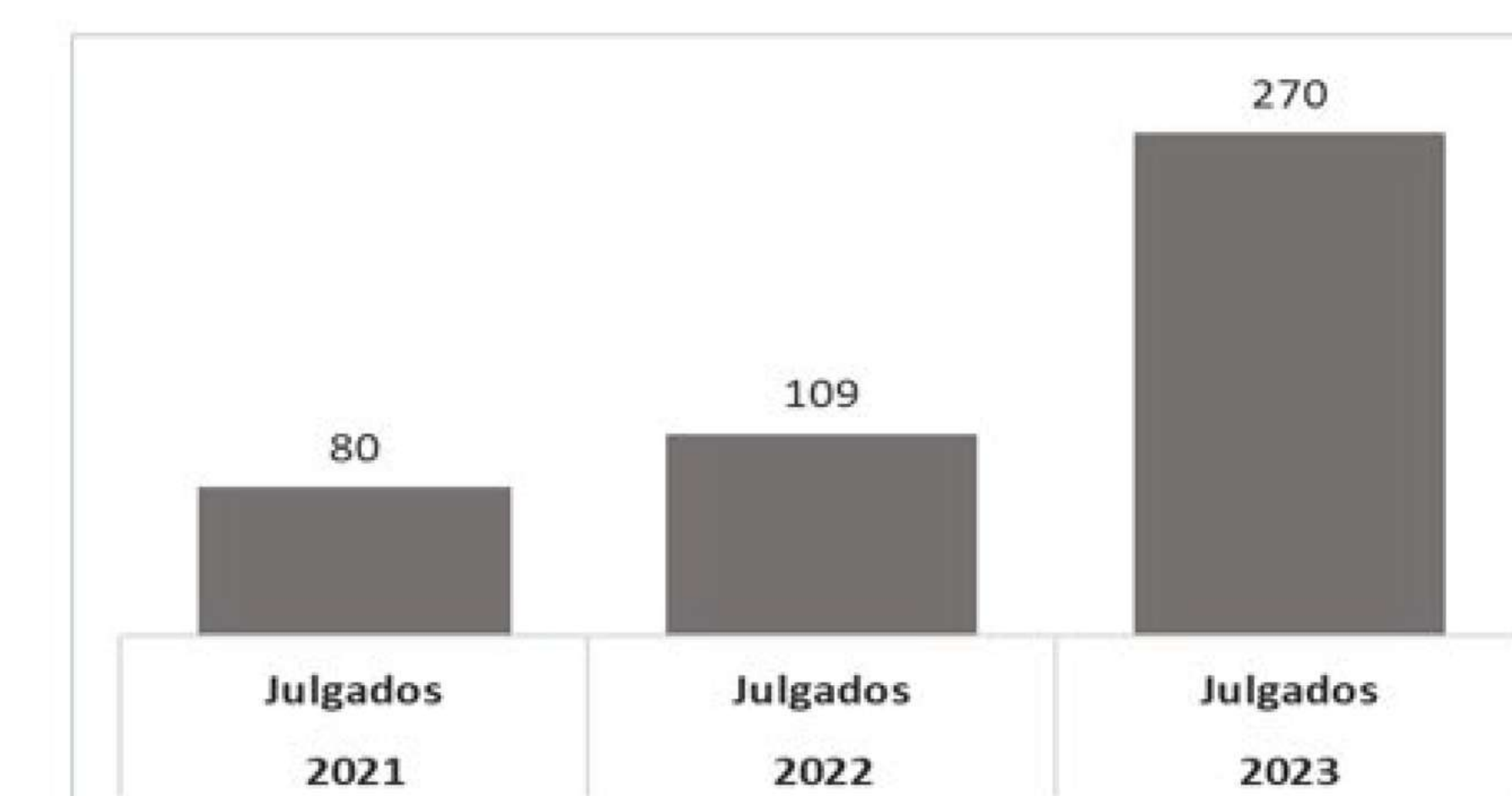
#### Processos Abertos



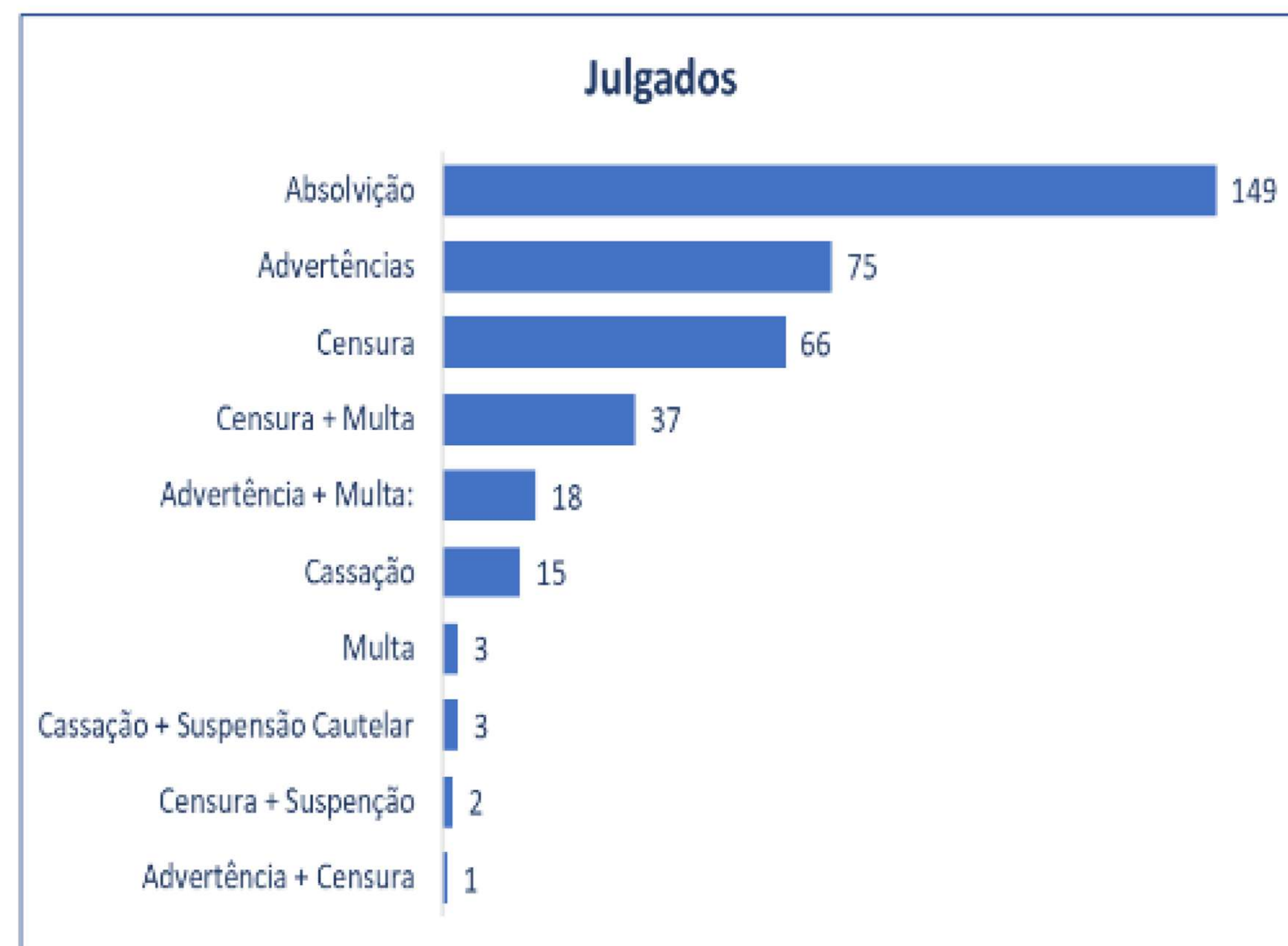
#### Processos Instaurados



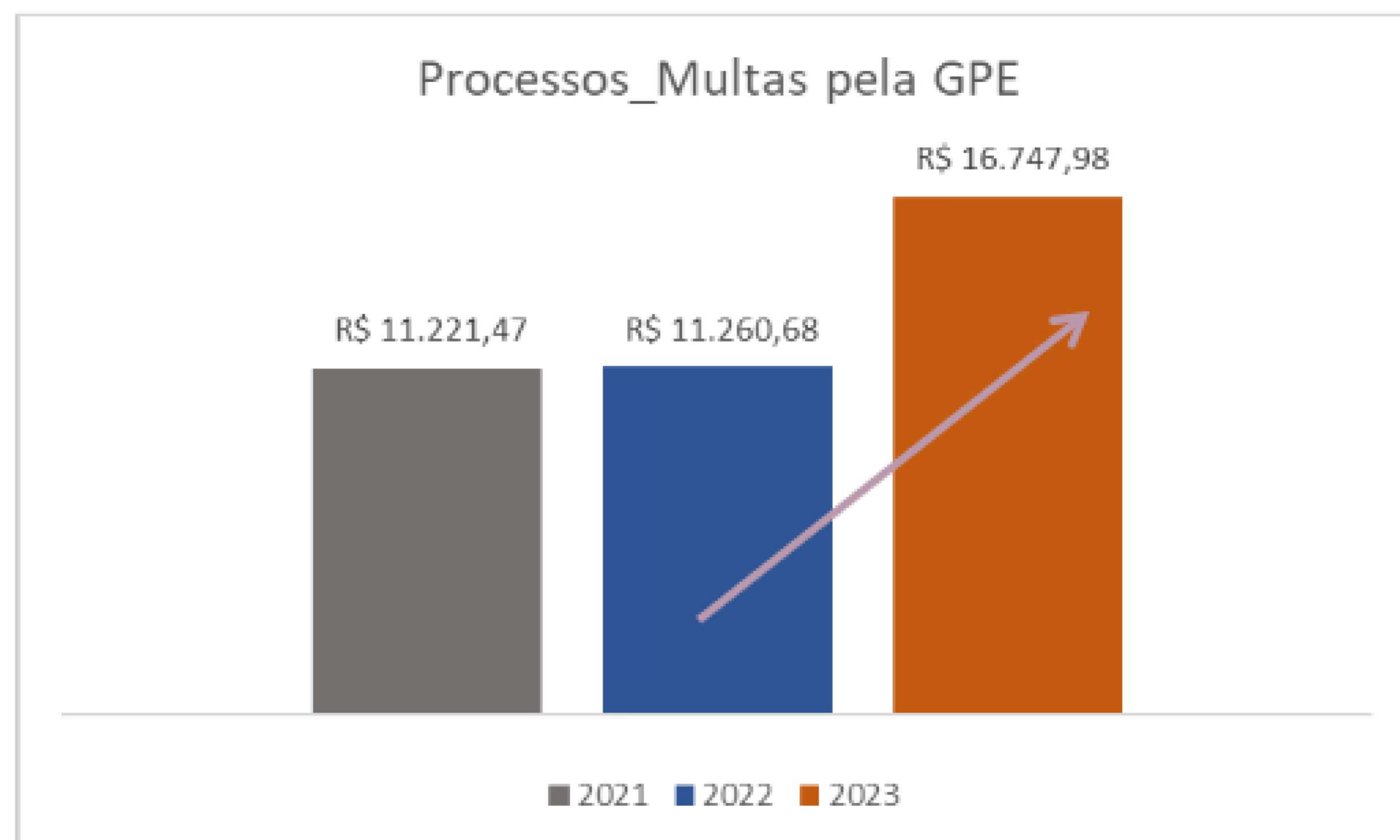
#### Processos Julgados



## Processos Julgados



## Processos\_Multas pela GPE



Custo - Processo Ético - 2023

	Qtidade de funcionarios	Total Remuneração	INSS	PASEP	FGTS	Encargos	Outros Cutos	Beneficios	Total c/ encargos	Indenização Transporte
Total Geral	3	R\$ 386.563,02	R\$ 81.178,23	R\$ 3.865,63	R\$ 31.415,29	R\$ 116.459,15		R\$ 93.816,24	R\$ 596.838,41	R\$ 0,00

**Observações:**

Considerado todo o departamento de Processo Ético.

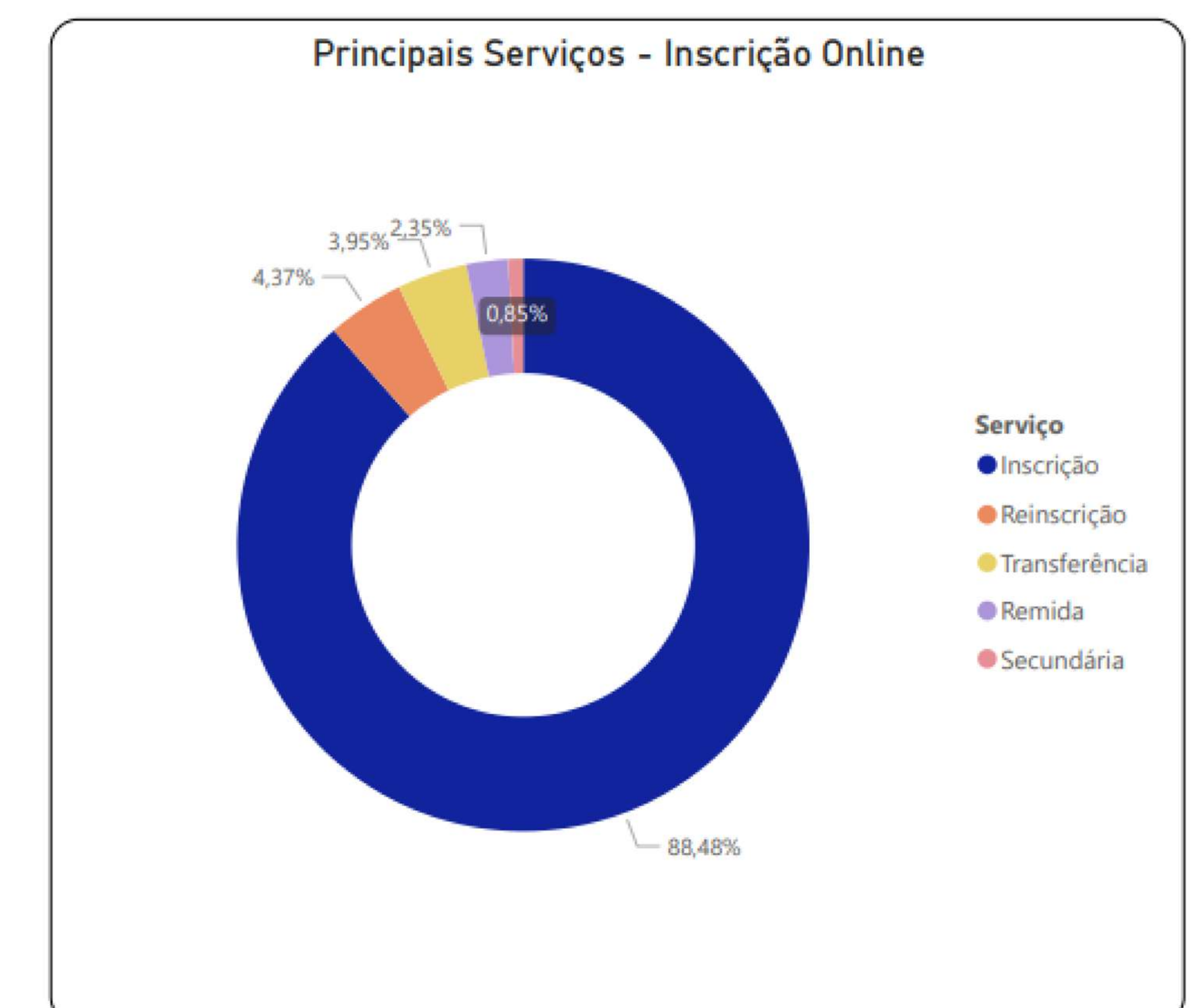
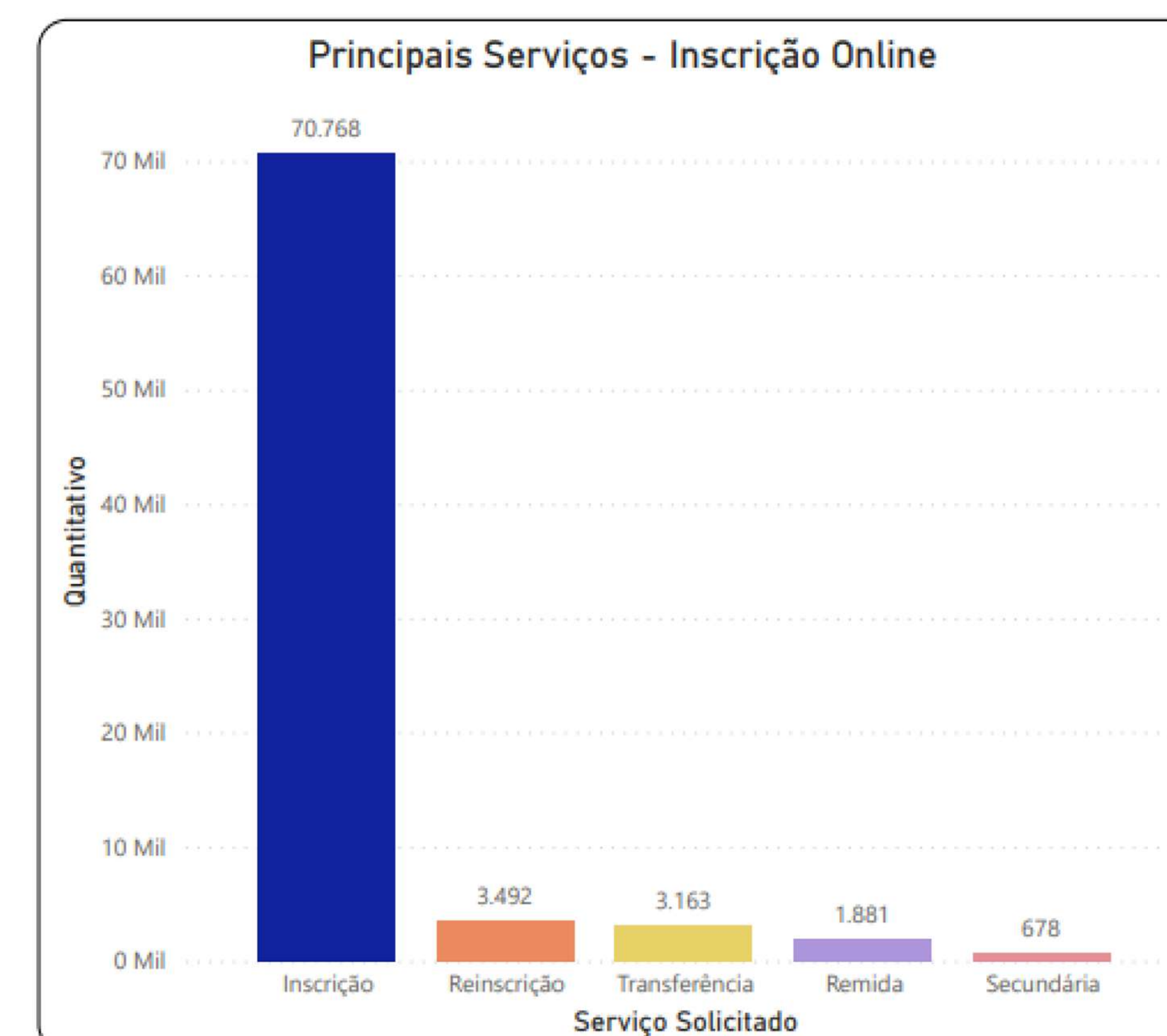
Beneficios: Considerados VR, VA, VT, Assistência Médica (valores aproximados), Reembolso Creche, Auxílio Filho Deficiente, Auxílio Funeral.

Outros custos: Considerado Complementação INSS e Adicional PDV.

Para mais informações acesse o link:

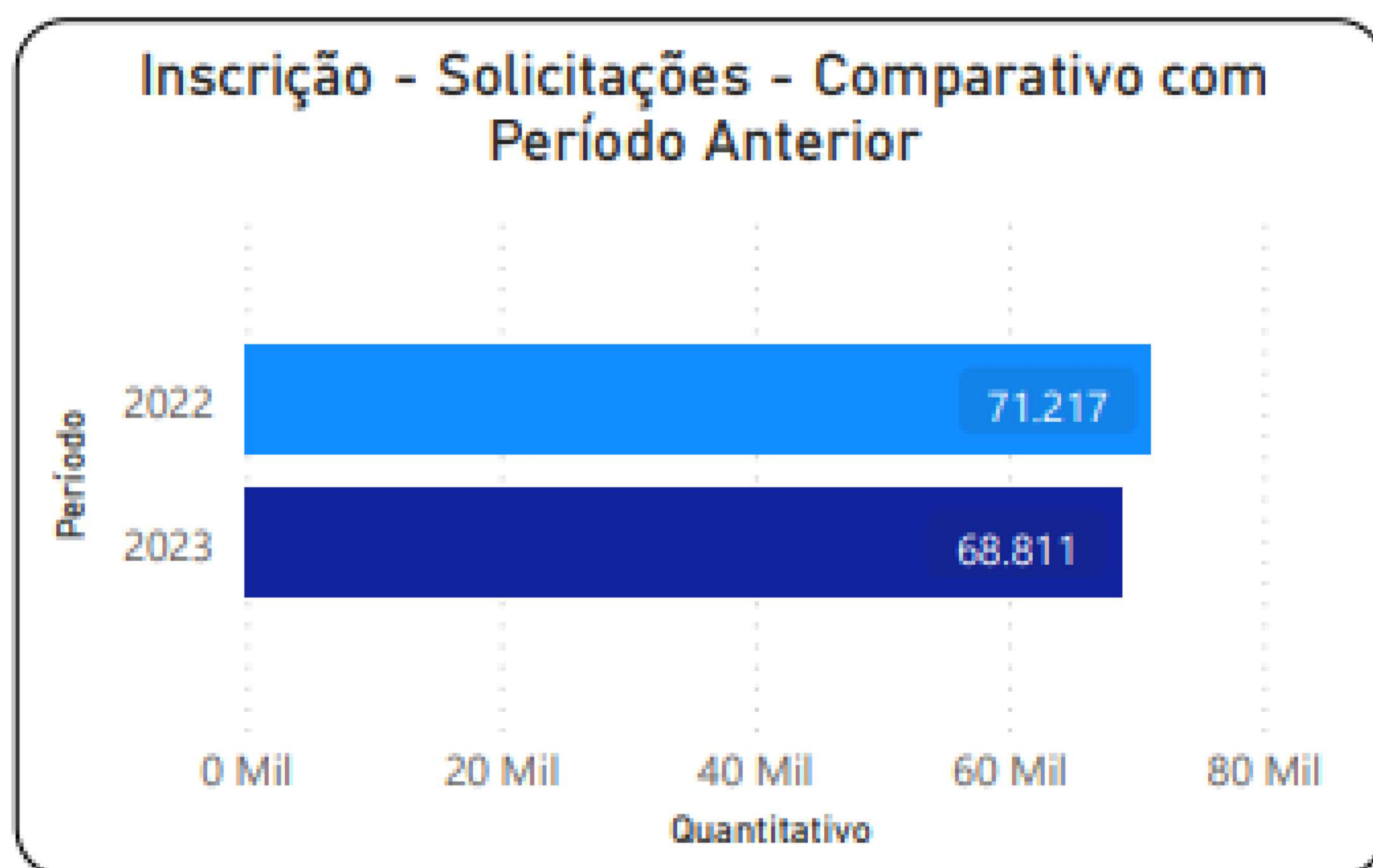
### 3.5. Atividade Finalística - Atendimento (OE 6)

A área de atendimento ao profissional é responsável pelo registro e manutenção do cadastro dos profissionais de enfermagem atualizados de acordo com as determinações do Conselho Federal de Enfermagem – Cofen e dos órgãos educacionais. Dada as dimensões do Estado de São Paulo, é dividida em Capital e Região Metropolitana e Interior e Litoral, de modo a garantir a uniformidade no atendimento ao profissional de enfermagem em todo o Estado.

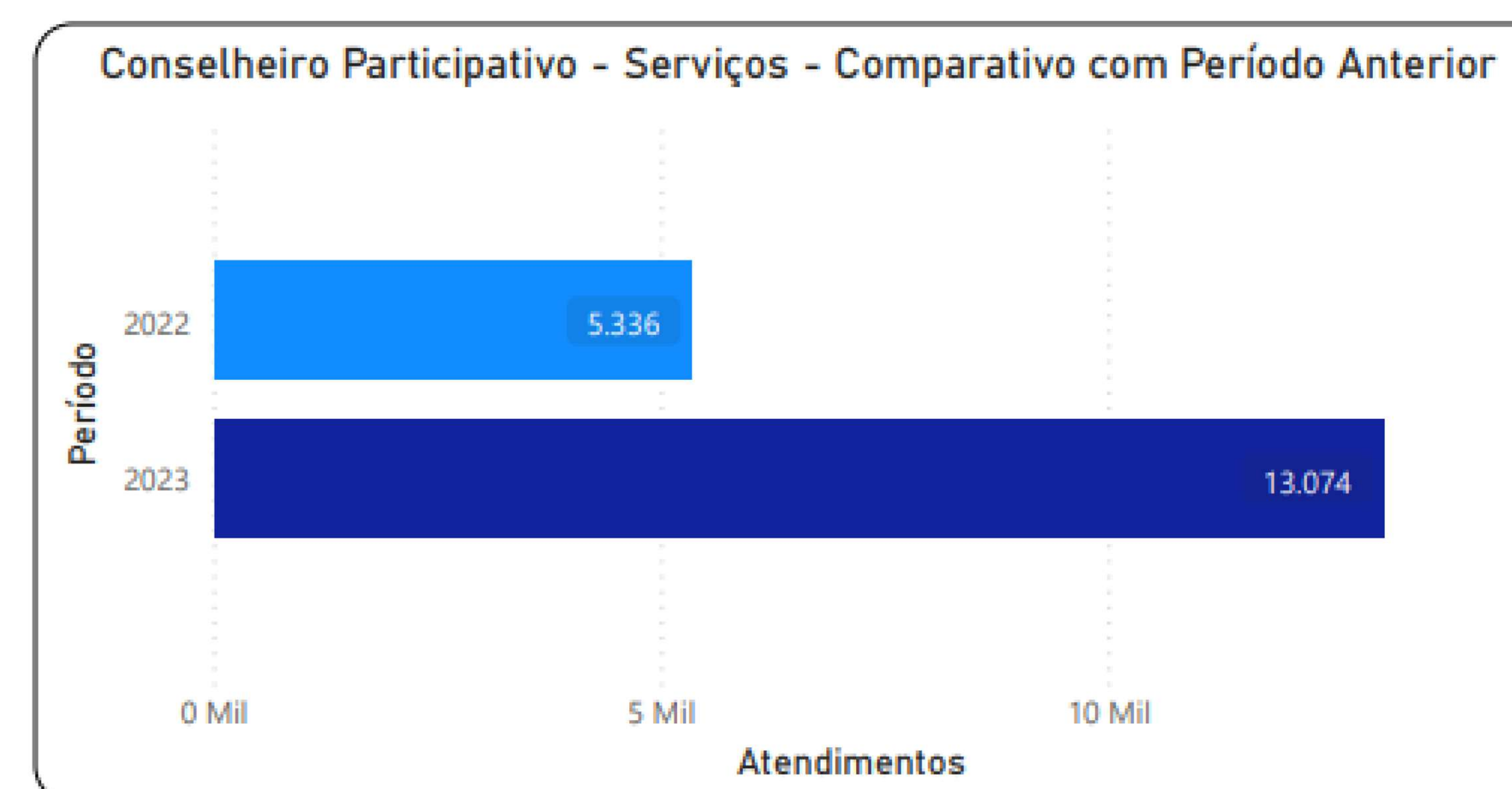


# 3

## GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

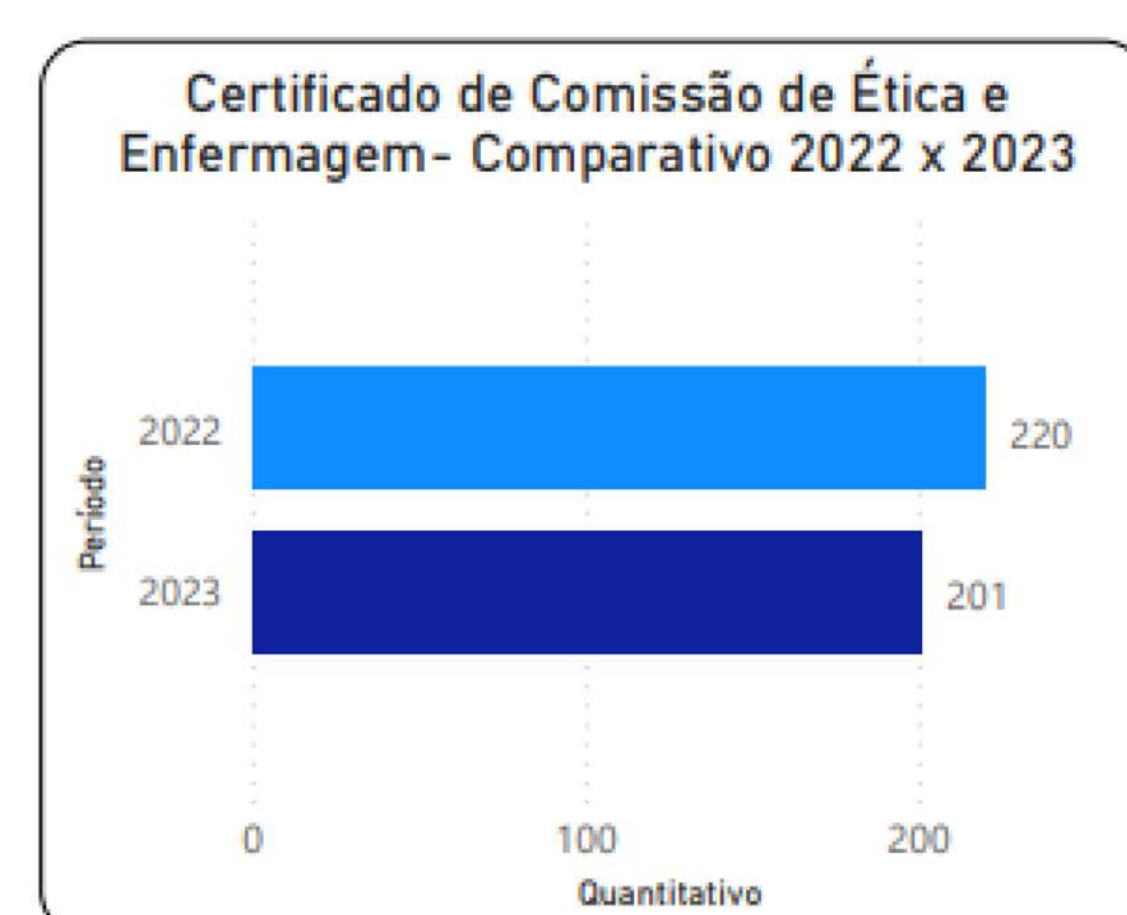


O programa Conselheiro Participativo é um canal permanente de diálogo com a Enfermagem Paulista e tem como principal objetivo promover a aproximação dos Profissionais de Enfermagem ao Conselho, por meio de visita nas instituições. Nas ocasiões, os Conselheiros ficam à disposição dos Profissionais para esclarecimento de dúvidas sobre ética e legislação profissional, e disponibilização de serviços, tais como: renovação das carteiras de identidade profissional, orientações para requerimento de inscrição remida, solução de pendências com o Conselho, entre outros.



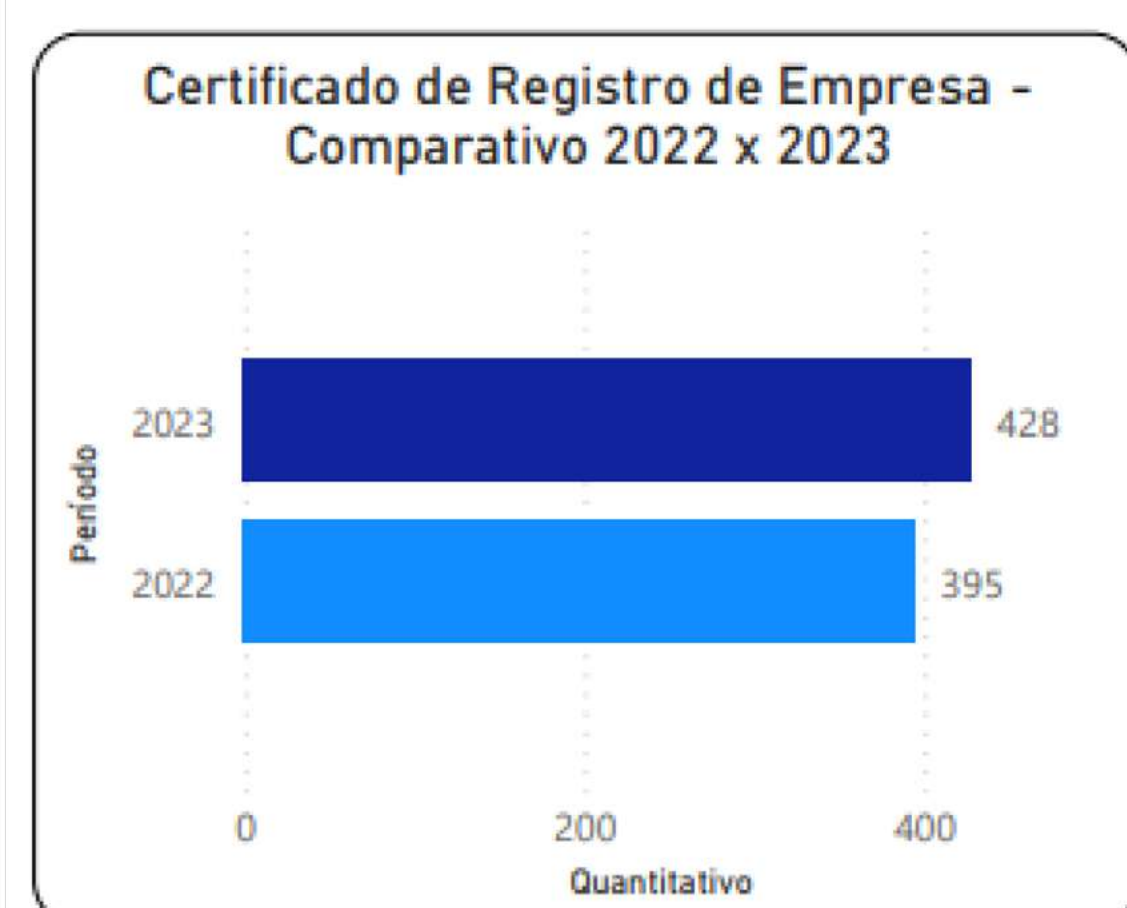
Certificado de Responsabilidade Técnica - Variação Percentual

**11,87%**



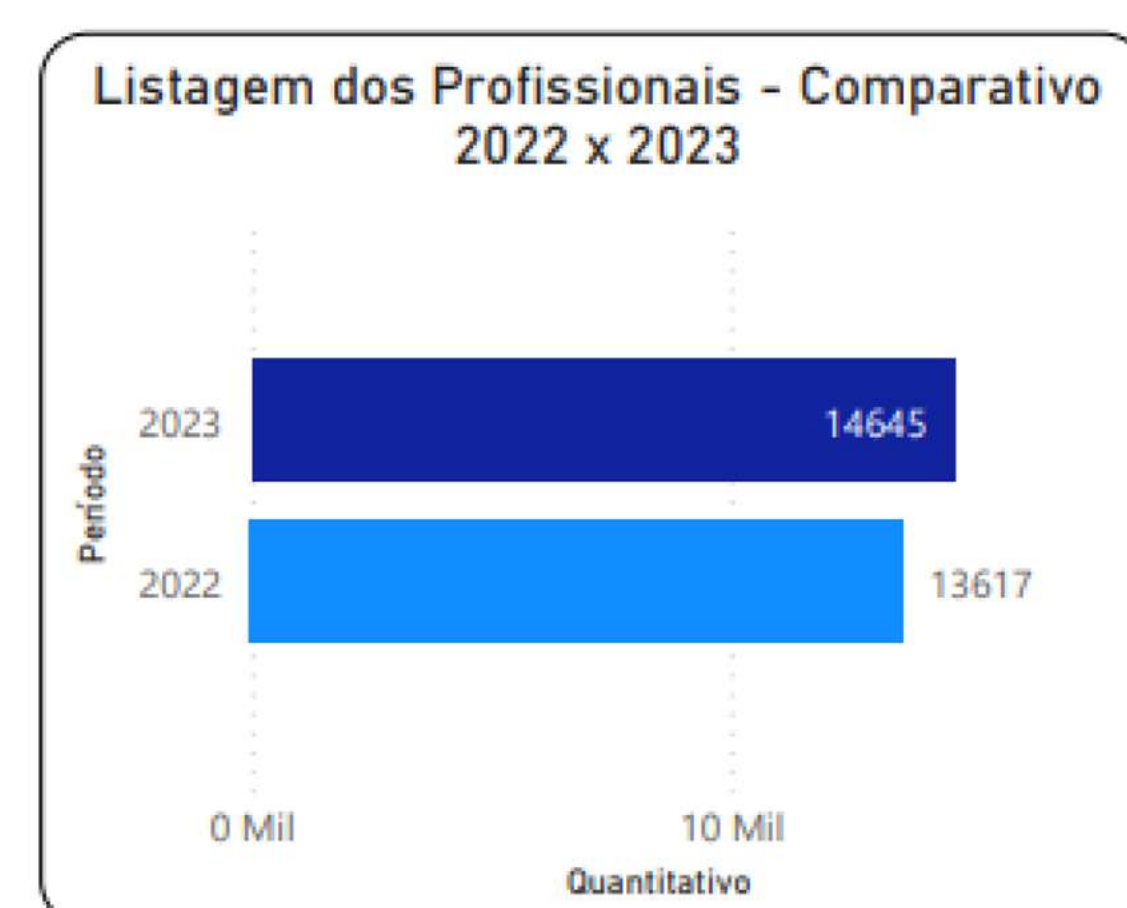
Certificado de Comissão de Ética e Enfermagem - Variação Percentual

**-8,64%**



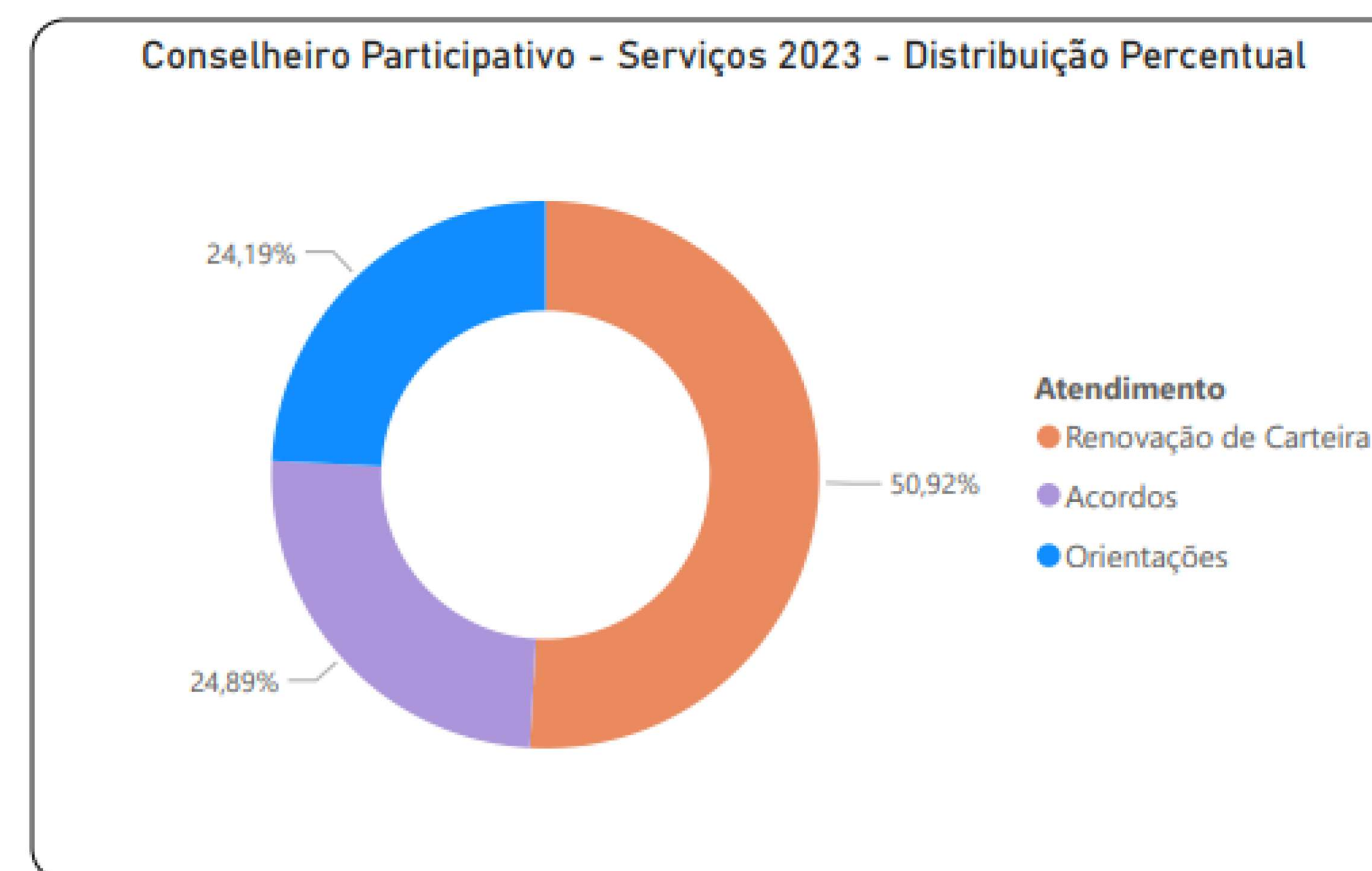
Certificado de Registro de Empresa - Variação Percentual

**8,35%**



Listagem dos Profissionais - Variação Percentual

**7,55%**



O programa Ingressa foi criado para aproximar o futuro profissional de enfermagem aos assuntos relacionados à ética e à legislação. São realizadas palestras para estudantes do último ano da graduação e dos cursos técnico e auxiliar de Enfermagem, nas quais são divulgadas a história do Sistema Cofen/Conselhos Regionais, sua finalidade, as atividades desenvolvidas pela Autarquia e pelos Conselheiros, a estrutura física e de recursos humanos e logísticos, entre outros temas. Em 2023 o projeto ingressa COREN realizou 5.770 inscrições correspondendo a R\$ 743.928,91 em arrecadação.

Custo - Atendimento ao Profissional - 2023

	Qtidade de funcionários	Total Remuneração	INSS	PASEP	FGTS	Encargos	Outros Custos	Benefícios	Total c/ encargos	Indenização Transporte
Total Geral	93	R\$ 9.629.996,11	R\$ 2.022.299,13	R\$ 96.299,96	R\$ 782.612,65	R\$ 2.901.211,74		R\$ 2.874.123,60	R\$ 15.405.331,45	R\$ 0,00

**Observações:**

Considerado todo o Atendimento ao Profissional das Subseções, os Napes a GAP/GARC.

Benefícios: Considerados VR, VA, VT, Assistência Médica (valores aproximados), Reembolso Creche, Auxílio Filho Deficiente, Auxílio Funeral.

Outros custos: Considerado Complementação INSS e Adicional PDV.

TOTAL CENTRO DE CUSTO ATIVIDADES FINALÍSTICAS - 2023

	Qtidade de funcionários	Total Remuneração	INSS	PASEP	FGTS	Encargos	Outros Custos	Benefícios	Total c/ encargos	Indenização Transporte
Total Geral	212	R\$ 35.482.706,36	R\$ 7.451.368,13	R\$ 354.827,05	R\$ 2.883.616,43	R\$ 10.689.811,61		R\$ 6.504.528,39	R\$ 52.677.046,36	R\$ 119.080,77
			0,210	0,010	0,081					

**Observações:**

CENTRO DE CUSTO ATIVIDADES FINALÍSTICAS

Benefícios: Considerados VR, VA, VT, Assistência Médica (valores aproximados), Reembolso Creche, Auxílio Filho Deficiente, Auxílio Funeral.

Custo com atividades finalísticas relativas aos conselheiros no ano de 2023.

	2023	2022
<b>Diárias Conselheiros</b>	929.749,14	661.684,50
<b>Jetons</b>	1.552.824,48	1.362.912,72
<b>Verba Indenizatória</b>	1.975.414,08	1.804.505,00
<b>Auxílio Representação (*)</b>	1.671.002,00	1.319.468,00

## RESPOSTA AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS - PROCESSOS INTERNOS APOIO À ATIVIDADE FINALÍSTICA

### NORMATIZAÇÃO - CÂMARA TÉCNICA - (OE 7 e 13)

O contexto do trabalho dos profissionais de Enfermagem do Estado de São Paulo é permeado de ampla diversidade. A rede de atenção à saúde envolve diferentes cenários de atuação que possibilitam aos profissionais desenvolverem seus processos de trabalho de forma a abranger desde o domicílio até unidades de assistência quaternária.

O cotidiano desse trabalho, a constante inovação das práticas assistenciais e o avanço do conhecimento, corroboram para que os profissionais de enfermagem questionem suas práticas com necessidade de compreendê-las nos aspectos éticos e legais associados ao técnico e científico.

Assim, a fundamentação do trabalho da enfermagem considerando essa associação foi essencial para o estabelecimento de Câmaras Técnicas, no âmbito do Conselho Regional de Enfermagem do Estado de São Paulo, para discutir, ampliar e elucidar a importância da profissão e do conhecimento técnico científico, fortalecer o compromisso ético e contribuir para a qualidade do exercício profissional no aspecto assistencial, gerencial, do ensino e da pesquisa.

As finalidades das atividades realizadas nas Câmaras Técnicas são:

I – Propor estratégias para resolução de problemas, decorrentes da prática profissional, com vistas a orientar, contribuir e assegurar a qualidade das ações de enfermagem e o cumprimento da Lei do Exercício Profissional de Enfermagem (LEPE), Decreto regulamentador, o Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem (CEPE) e as Resoluções designadas pelo Conselho Federal de Enfermagem – Cofen e demais legislações e normatizações vigentes no país;

II – Assessorar o Plenário do Coren-SP e emitir pareceres relacionados ao exercício da Enfermagem com responsabilidade social;

III – Implantar e desenvolver projetos devidamente fundamentados técnica e legalmente. Os Grupos de Trabalho – GT também são coordenados pelas Câmaras Técnicas e têm a finalidade de discutir, planejar, orientar, implementar, avaliar e dar apoio técnico científico em assuntos específicos de sua área de atuação. São constituídos por meio de projetos e tem a duração de 12 meses, podendo ser renovado.

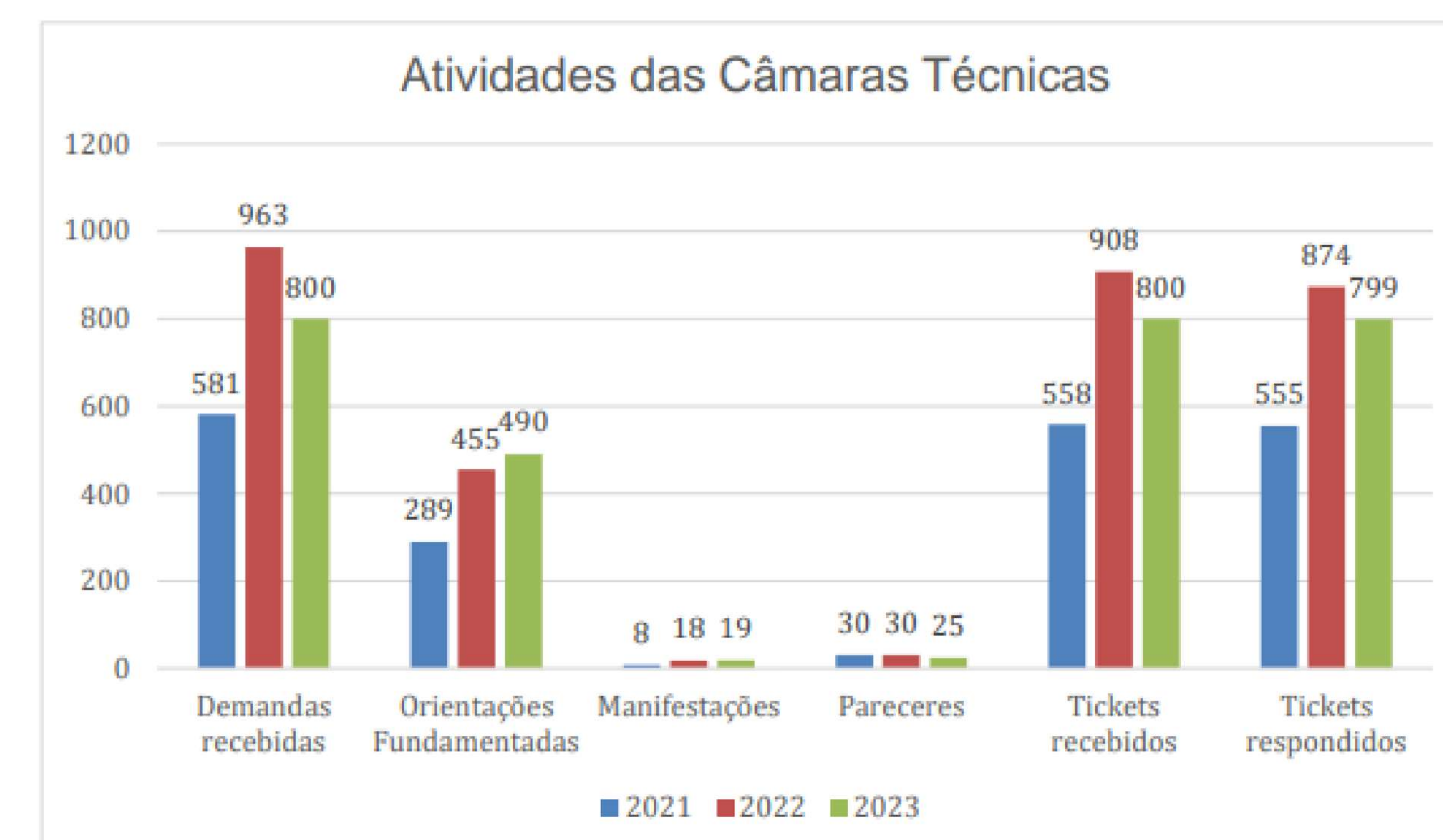


Figura 12. Representação gráfica das OF, Manifestações e Pareceres elaborados pelas Câmaras Técnicas

Para mais informações acesse o link:



# 3

## GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

### Aprimoramento e Desenvolvimento - (OE 6 e 9)

O Coren-SP Educação é uma unidade do Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo que atua no desenvolvimento de atividades de aprimoramento profissional de enfermagem de forma gratuita, equiparada à atividade fim da autarquia, considerando seu papel na qualificação de Enfermeiros, Técnicos e Auxiliares de Enfermagem. Consequentemente, contribuindo para a minimização dos riscos de danos decorrentes da indevida prática profissional, de forma educativa e preventiva nas ações de fiscalização, processo ético e disciplina do exercício profissional de enfermagem. Para mais informações sobre o Coren-SP Educação acesse:

As atividades de aprimoramento profissional desenvolvidas na unidade incluem palestras, aulas, oficinas, cursos e visitas monitoradas cuja programação encontra-se disponível em:

As atividades oferecem vagas na modalidade presencial, online e plataforma digital. As avaliações de reação do público que participa das atividades remotamente, demonstram importante devolutiva por parte dos profissionais de enfermagem.



### Plataforma Digital Moodle



# 3

## GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

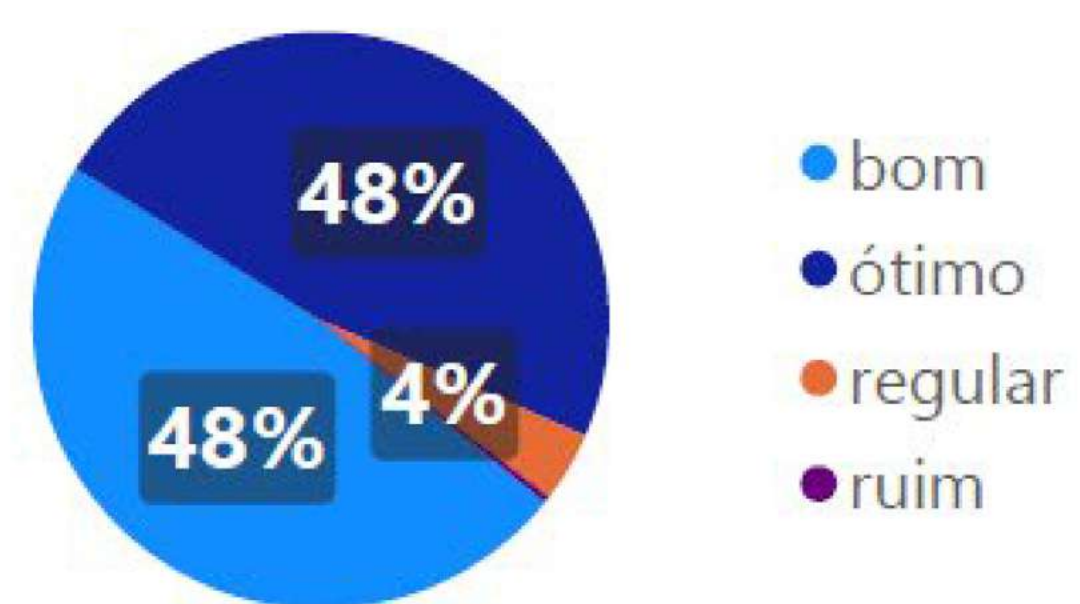
Quase a totalidade dos participantes (96%) avaliam como ótimo e bom a atividade oferecida. E atingimos um ótimo score NPS de 94, segundo a opinião dos participantes, o que garante a recomendação das atividades de educação para outros participantes.



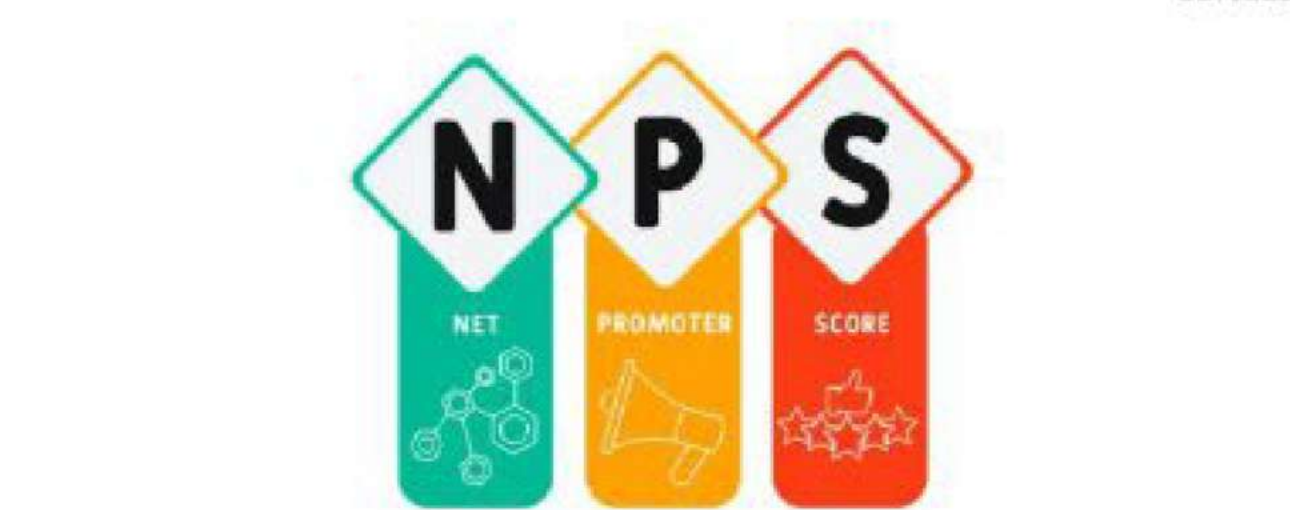
Avaliação de reação

Power BI

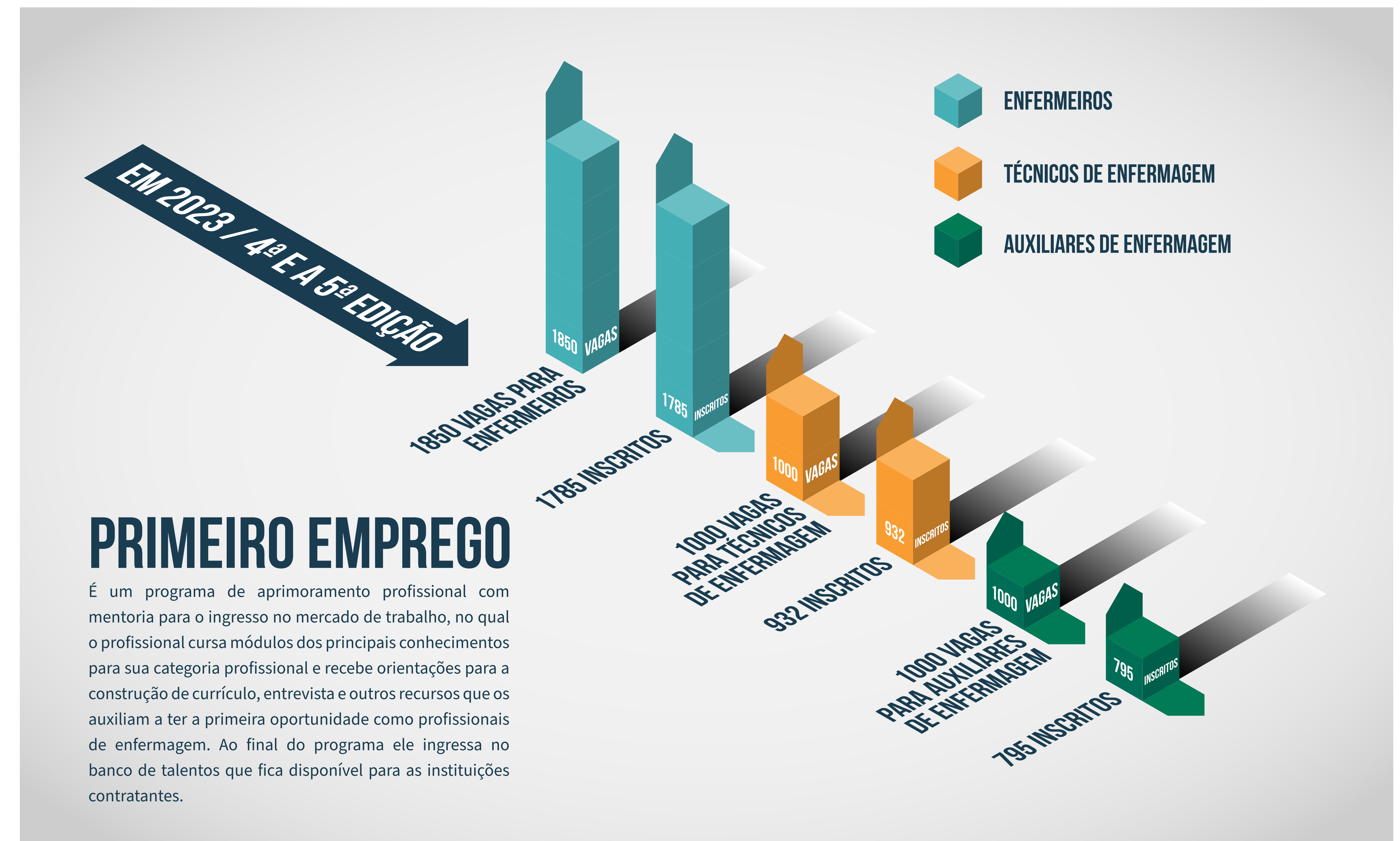
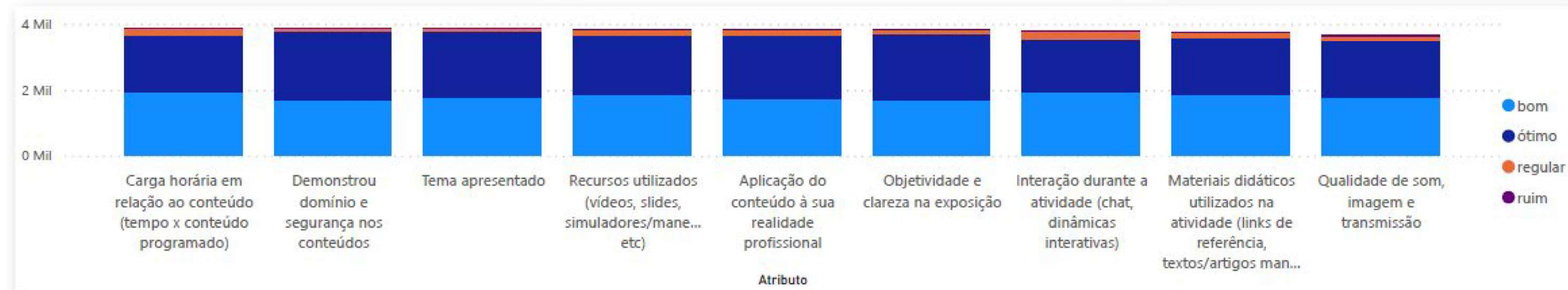
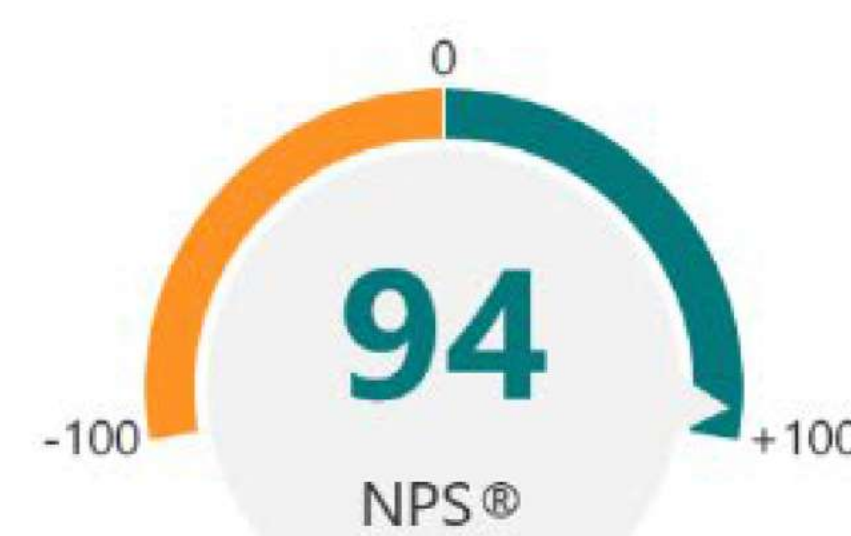
### Avaliação Geral das Atividades



Recomendaria as atividades do Coren-SP Educação à alguém?



Net Promoter Score (Métrica de lealdade dos participantes)



Custo - Educação / Orientação - 2023

	Qtde de funcionarios	Total Remuneração	INSS	PASEP	FGTS	Encargos	Outros Cutos	Beneficios	Total c/ encargos	Indenização Transporte
Total Geral	14	R\$ 1.584.309,85	R\$ 332.705,06	R\$ 15.843,10	R\$ 128.754,04	R\$ 477.302,20		R\$ 425.735,84	R\$ 2.487.347,89	R\$ 0,00

**Observações:**

Considerado todo o Coren Educação.

Beneficios: Considerados VR, VA, VT, Assistência Médica (valores aproximados), Reembolso Creche, Auxílio Filho Deficiente, Auxílio Funeral.

Outros custos: Considerado Complementação INSS e Adicional PDV.

# 3

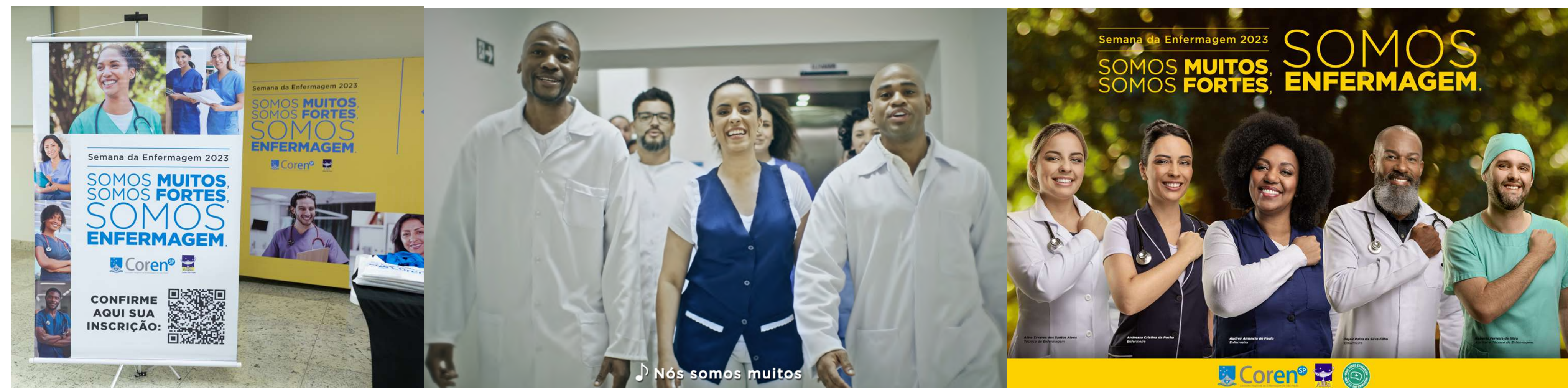
## GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

### GECOM (OE 10 E 11)

#### Fortalecimento da imagem da Enfermagem

A Lei nº 5.905/1973 prevê em seu artigo 15, entre as competências dos Conselhos Regionais de Enfermagem, “zelar pelo bom conceito da profissão e dos que a exercçam”. A Gerência de Comunicação do Coren-SP (GECOM) estabeleceu essa diretriz como uma de suas missões. Sendo assim, o setor dedica sua atuação ao fortalecimento e à valorização da imagem da enfermagem e, também, de seus profissionais.

Para atingir esse objetivo, a GECOM atuou em 2023 em diversas frentes, entre elas, ações publicitárias no âmbito da campanha da Semana da Enfermagem, no mês de maio, que apresentou o lema “SOMOS MUITOS, SOMOS FORTES, SOMOS ENFERMAGEM”. A iniciativa mostrou a importância da categoria para a garantia do acesso à saúde, fortalecimento do SUS e promoção de uma assistência universal à população paulista e brasileira, através de inserções em painéis de metrô e outdoor; gestão de tráfego nas redes sociais; comerciais na TV aberta, entre outras estratégias de divulgação.



Neste ano, houve um aumento da presença do Coren-SP nas redes sociais, para veiculação das campanhas citadas, de grande impacto, e de outros temas, não menos importantes, mas que ficaram restritos ao ambiente digital. A intensificação dos esforços e dos investimentos em comunicação digital proporcionaram resultados significativos:

- 30 mil novos seguidores no LinkedIn
- 16 mil novos seguidores no Facebook
- 90.000 novos seguidores no Instagram
- 18 mil novos telespectadores no Youtube

Os investimentos em gestão de tráfego nas redes sociais, a partir de maio, proporcionou um aumento de 300% do alcance das publicações nos perfis institucionais do Coren-SP no Facebook e Instagram.

A realização de eventos, para disseminação de boas práticas profissionais e aprimoramento também contribuíram para o fortalecimento da imagem da enfermagem paulista em 2023. Foram realizadas 180 atividades, nas modalidades online, presencial e híbrida, contando com um total de 69.502 inscritos. Neste ano, foi realizada a 1ª edição da Corrida da Enfermagem, no Parque Vila Lobos, na capital, relacionando a categoria e o Coren-SP a práticas de bem-estar, autocuidado e promoção da saúde.

A presença do Coren-SP na mídia, através de estratégias de assessoria de imprensa, contribuiu para colocar e enfermagem em evidência e, assim, disseminar sua importância e atuação. Em um ano, a GECOM conquistou 754 inserções na imprensa, entre veículos de grande circulação, de abrangência estadual e nacional; e regionais, de cidades da Grande São Paulo, litoral e interior. Entre os temas citados, destacaram-se o piso salarial e a defesa da dignidade da profissão.

Em parceria com a Prefeitura de Campinas, o Coren-SP desenvolveu mais uma fase da campanha Violência Não Resolve, como uma medida para combater as agressões sofridas pelos profissionais de enfermagem na assistência. A realização de uma sondagem, com participação de 67 profissionais da cidade, entre os quais 100% declararam ser vítimas de violência no ambiente de trabalho, motivou a realização de ações publicitárias de conscientização da sociedade e valorização da categoria. Os resultados do levantamento foram divulgados em uma coletiva de imprensa na cidade.



Uma inovação que contribuiu com o fortalecimento da imagem da enfermagem foi o lançamento do Podcast Sala de Enfermagem, lançado em 2023, abordando a importância da atuação da categoria nas diversas esferas e áreas da assistência e a temas relacionados à valorização profissional, como o piso salarial.



A tradicional Enfermagem Revista, publicação semestral impressa e online, distribuída via correios e em eventos e atividades do Conselho, foi, por mais um ano, instrumento para divulgação do trabalho desenvolvido pela categoria, impactando positivamente na imagem da categoria.



# 3

## GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

### GEAD (OE 2)

A Gerência Administrativa e Logística – GEAD tem por objetivo o apoio as atividades finalísticas, por meio do gerenciamento de serviços que garantam a qualidade da manutenção da infraestrutura do Coren-SP, a fim de manter seu ambiente habitável, proporcionando o conforto e segurança aos usuários. Para tanto, é realizado o planejamento e o controle de despesas relacionadas às reformas, manutenções, reparos, renovações e melhorias das instalações, dentre outros serviços.

O valor total investido em projetos e obras no ano de 2023 foi de R\$ 6.625.728,20



Para manter o acesso aos serviços pelas diversas regiões do Estado, o COREN-SP investe na estrutura física, recursos materiais, ambientais e equipamentos.

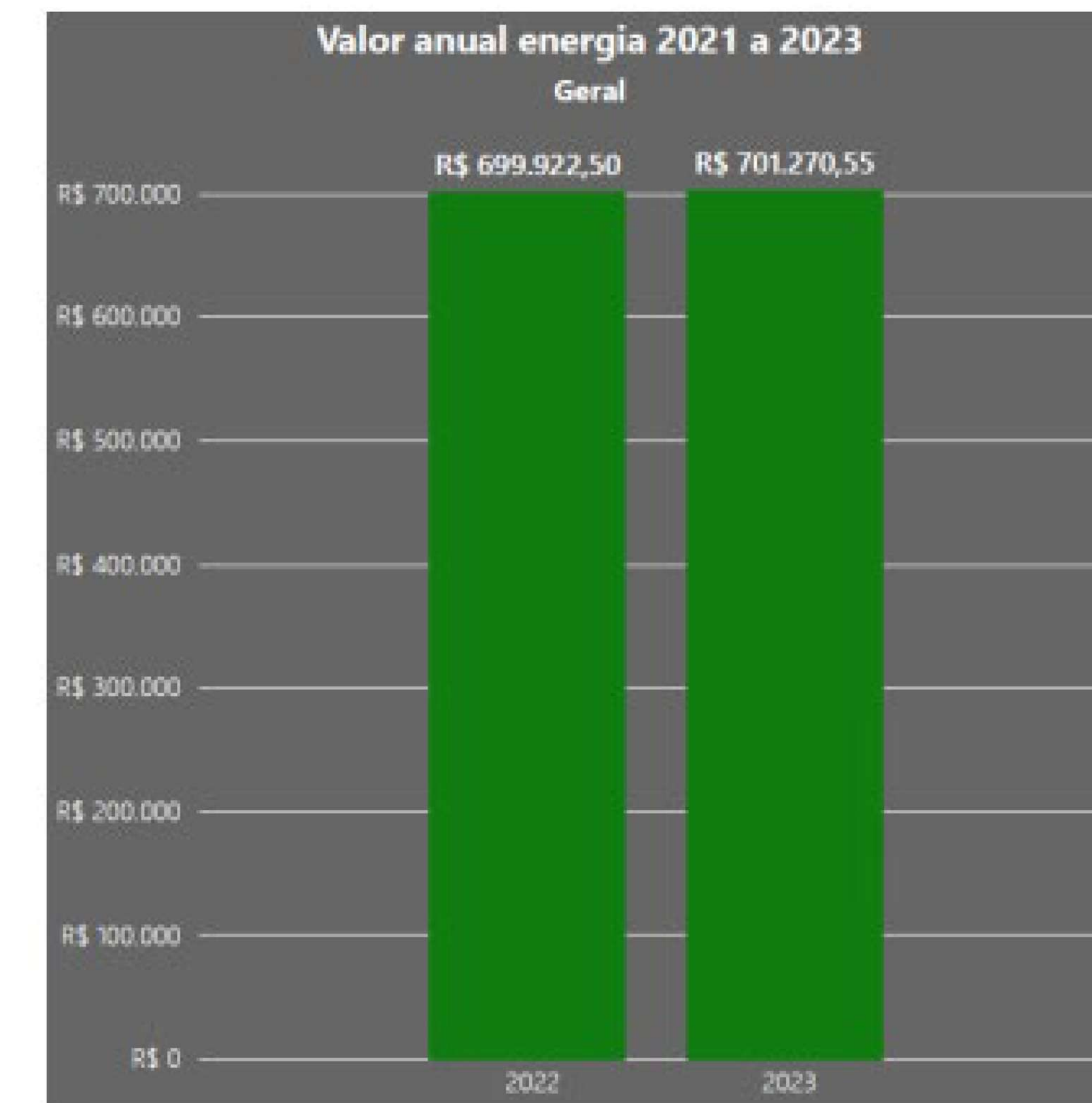
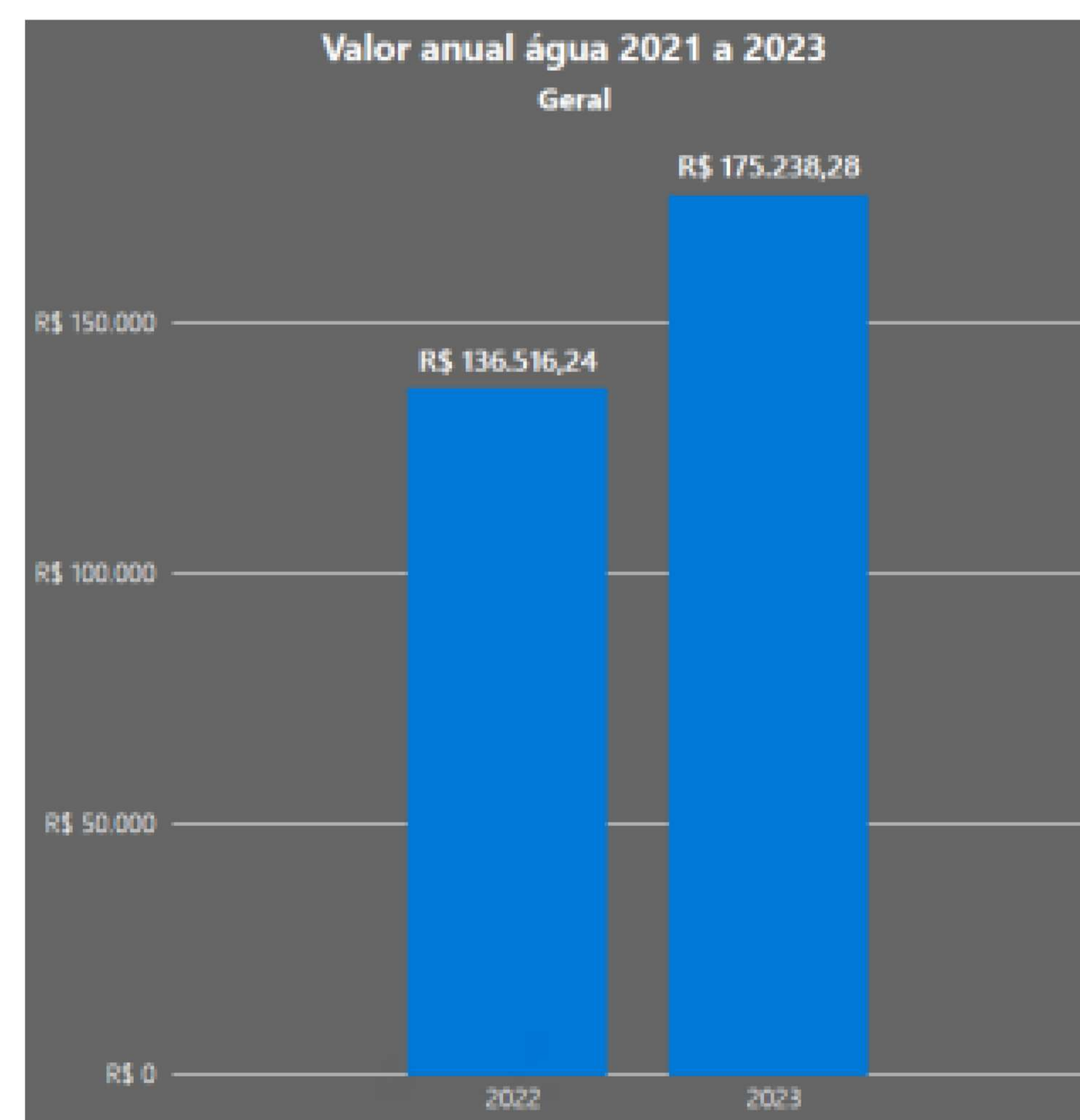
Unidades em Imóveis locados	2023 (locação + condomínio)
Subseção Guarulhos	R\$ 100.566,60
Subseção Osasco	R\$ 169.763,29
Subseção Santo André	R\$ 131.827,68
NAPE* Santo Amaro	R\$ 110.969,60
NAPE* Sorocaba	R\$ 18.293,29
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 531.420,46</b>

\* NAPes são Núcleos de Atendimento ao Profissional, e não desenvolvem atividades fiscalizatórias.

Locação de Equipamentos	2022	2023
<b>Gerador de Energia</b>	R\$ 100.566,60	R\$ 31.279,96
<b>Monitoramento por Câmeras (CFTV)</b>	R\$ 169.763,29	R\$ 360.560,02
<b>Frota de veículos terceirizada*</b>	R\$ 131.827,68	R\$ 1.126.603,04
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.170.398,71</b>	<b>R\$ 1.518.443,02</b>

\* Inclui serviços de motoristas, pedágio e combustível

O aumento de aproximadamente 30% no ano de 2023, em comparação ao anterior, está relacionado a fatores como o aumento do número de veículos na frota, necessário para atender as demandas de intensificação das atividades fiscalizatórias e de gestão.



Verifica-se um aumento em gastos com água, contudo, pode ser decorrente de correções monetárias realizadas pelas concessionárias.

Clique no botão a seguir e leia mais.

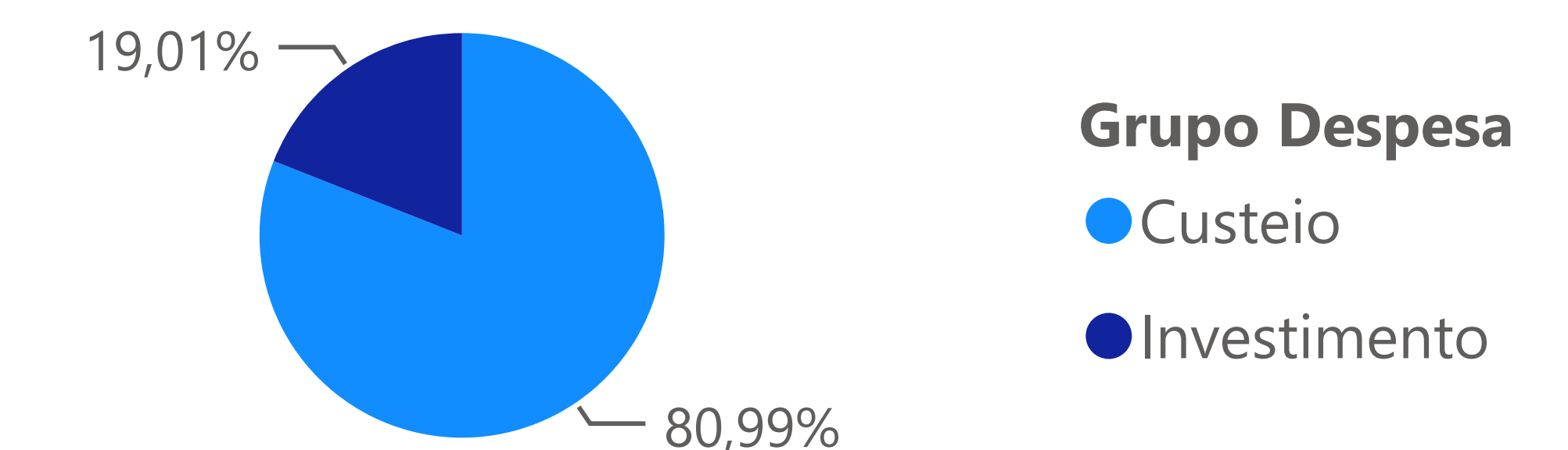
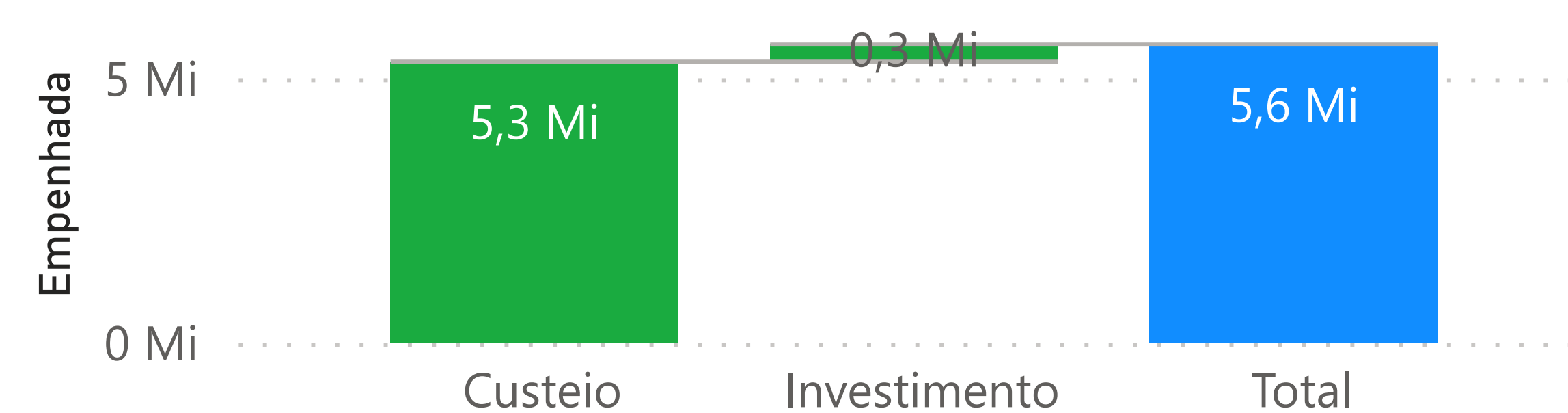
## GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GTI

## Montante de recursos aplicados na área de TI entre os anos de 2021 e 2023

Nas tabelas abaixo, foram apresentados os comparativos das despesas com investimentos e custeios de TI, bem como os valores dos restos a pagar entre os anos de 2021 e 2023. Para os valores com custeio, foram considerados todos os custos com manutenção e conservação de equipamentos de informática, os serviços de reprografia e demais serviços de informática, locação de bens móveis e as despesas com pessoal de TI. Para os valores com investimentos, foram considerados todos os custos com equipamentos de informática, aquisições e desenvolvimento de *softwares*. Todos os dados provenientes das despesas correntes (custeio) e despesas de capital (investimento) foram extraídos do departamento contábil do Conselho, através do sistema de contabilidade (SISCONT) e das planilhas orçamentárias para os exercícios de 2021 a 2023. Nos quadros abaixo foram evidenciadas as informações, contendo as despesas empenhadas dentro dos respectivos exercícios, despesas empenhadas pagas dentro dos respectivos exercícios, o saldo a liquidar e pagar das despesas que foram empenhadas e não foram pagas dentro dos respectivos exercícios, ficando para ser paga no próximo exercício:

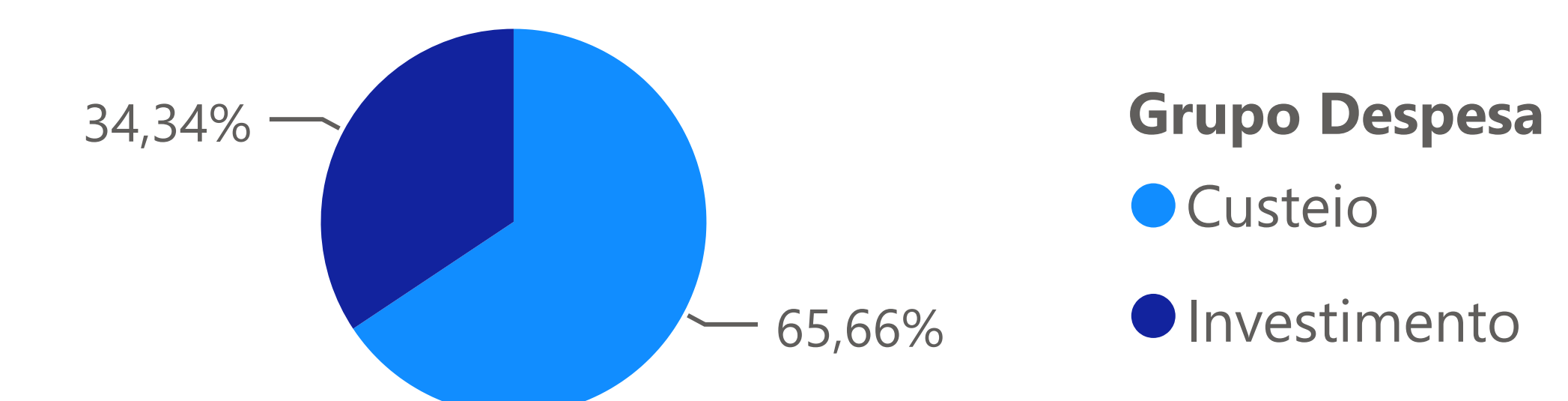
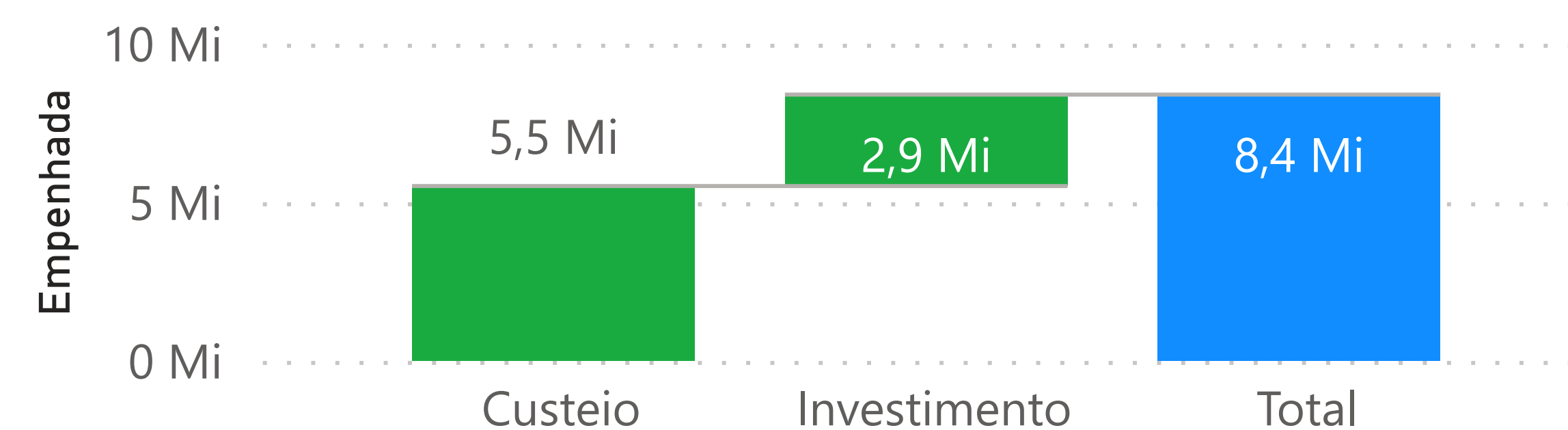
## Montante de Recursos Aplicados em TI - 2021 (R\$)

Grupo Despesa	Empenhada	Empenhada Paga	Saldo a Liquidar / Pagar
Custeio	5.314.438,06	4.394.049,39	920.388,67
Investimento	323.427,97	107.442,72	215.985,25
<b>Total</b>	<b>5.637.866,03</b>	<b>4.501.492,11</b>	<b>1.136.373,92</b>



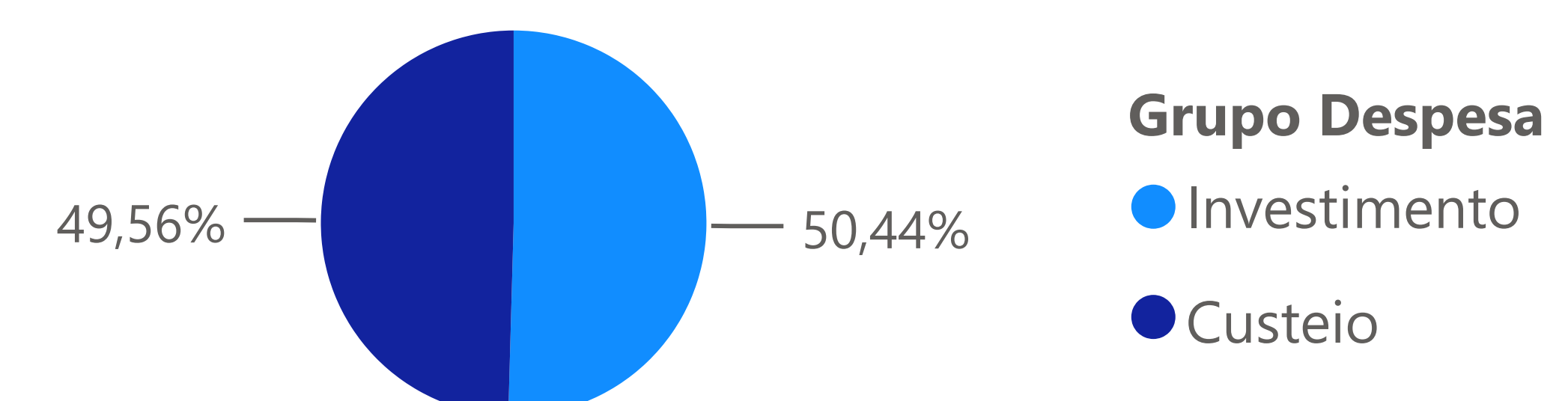
## Montante de Recursos Aplicados em TI - 2022 (R\$)

Grupo Despesa	Empenhada	Empenhada Paga	Saldo a Liquidar / Pagar
Custeio	5.512.996,10	4.665.799,87	847.196,23
Investimento	2.883.190,91	654.152,27	2.229.038,64
<b>Total</b>	<b>8.396.187,01</b>	<b>5.319.952,14</b>	<b>3.076.234,87</b>



## Montante de Recursos Aplicados em TI - 2023 (R\$)

Grupo Despesa	Empenhada	Empenhada Paga	Saldo a Liquidar / Pagar
Custeio	7.091.201,00	5.879.944,00	1.211.257,00
Investimento	7.218.022,00	4.251.044,00	2.966.978,00
<b>Total</b>	<b>14.309.223,00</b>	<b>10.130.988,00</b>	<b>4.178.235,00</b>



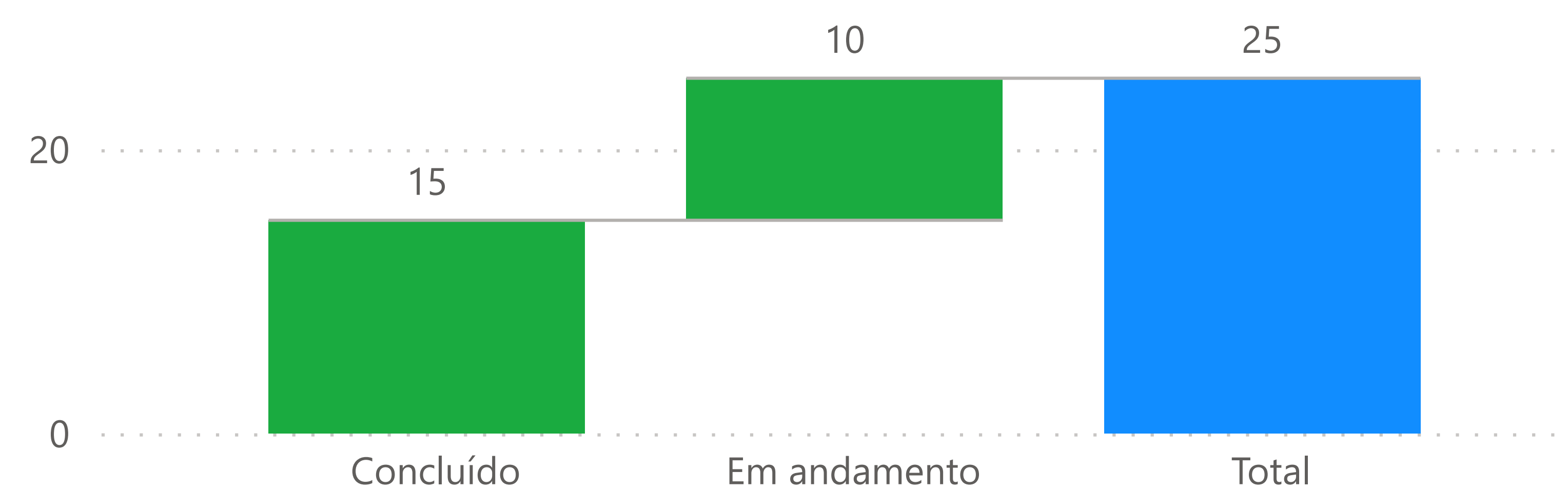
## GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GTI

### Principais iniciativas e resultados na área de TI em 2023

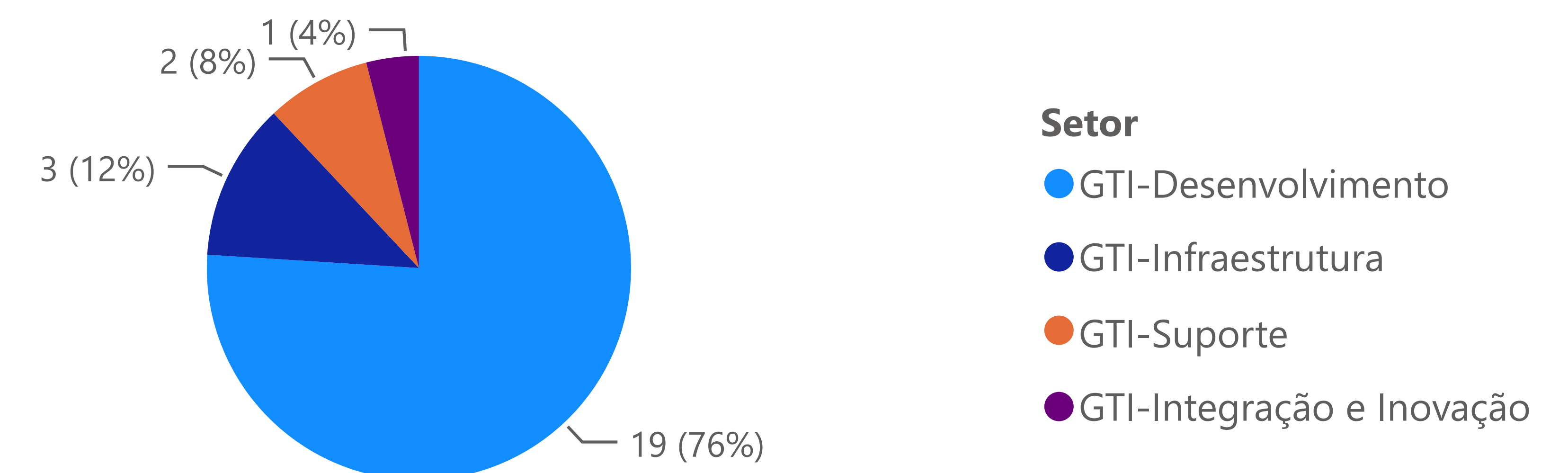
Total de Projetos e Iniciativas

25

Projetos e Iniciativas por status



Projetos e Iniciativas por subsetor da TI



Principais Iniciativas na área de TI	Planejamento Estratégico vinculado	Principais Resultados (Benefícios e Impactos)	Setor	Status
Tecnologia da Informação: atualização do framework de desenvolvimento das aplicações internas	ID 20 - Manter os recursos tecnológicos próprios e contratados atualizados, visando à segurança e ao atendimento das necessidades de negócio do Coren-SP.	Melhoria de segurança e produtividade, utilizando um framework de desenvolvimento mais atualizado (Symfomy 4.4 e PHP 7.4), garantindo, dessa forma, uma aplicação final mais segura, com menor risco de erros e melhor desempenho para o usuário final.	GTI-Desenvolvimento	Concluído
SRDP - Requisição de indenização de transporte	ID 06 - Ampliar os módulos administrativos do sistema Agiliza para migração dos processos físicos para digitais. Promovendo modernização e mais agilidade nas atividades meio.	Desenvolvemos uma nova funcionalidade no módulo SRDP do Agiliza que permite aos usuários responsáveis pela fiscalização criar solicitações de indenização de transporte. Essa funcionalidade possibilita o envio digital de todos os comprovantes e informações necessários para o processamento do pagamento da indenização.	GTI-Desenvolvimento	Concluído
Sistema de solicitação de treinamentos e cursos	ID 06 - Ampliar os módulos administrativos do sistema Agiliza para migração dos processos físicos para digitais. Promovendo modernização e mais agilidade nas atividades meio.	Implementamos um sistema no módulo de Gestão de Pessoas (GGP) do Agiliza, que permite aos usuários solicitar a aquisição de cursos ou treinamentos. O sistema guia os usuários por um fluxo de aprovação, oferecendo a capacidade de armazenar todos os certificados de cursos realizados no mesmo módulo.	GTI-Desenvolvimento	Concluído
Sistema de sindicâncias integrados ao workflow	ID 06 - Ampliar os módulos administrativos do sistema Agiliza para migração dos processos físicos para digitais. Promovendo modernização e mais agilidade nas atividades meio.	Desenvolvemos um fluxo de processos integrados ao mecanismo de Workflows para agilizar as demandas e tornar as fases das sindicâncias digitalizadas no sistema "Agiliza" mais transparentes e intuitivas.	GTI-Desenvolvimento	Concluído
Sistema de processos éticos integrados ao workflow	ID 06 - Ampliar os módulos administrativos do sistema Agiliza para migração dos processos físicos para digitais. Promovendo modernização e mais agilidade nas atividades meio.	Desenvolvemos um fluxo de processos integrados ao mecanismo de workflows com o objetivo de otimizar o fluxo de demandas e tornar as etapas dos processos éticos digitalizados no sistema "Agiliza" mais transparentes e intuitivas.	GTI-Desenvolvimento	Concluído
Sistema de processos de desagravo público integrados ao workflow	ID 06 - Ampliar os módulos administrativos do sistema Agiliza para migração dos processos físicos para digitais. Promovendo modernização e mais agilidade nas atividades meio.	Desenvolvemos um fluxo de processos integrados ao mecanismo de Workflows com o propósito de otimizar as demandas e tornar as fases dos processos de desagravo público digitalizados no sistema "Agiliza" mais transparentes e intuitivas.	GTI-Desenvolvimento	Concluído
Sistema de Empréstimos de equipamentos	ID 06 - Ampliar os módulos administrativos do sistema Agiliza para migração dos processos físicos para digitais. Promovendo modernização e mais agilidade nas atividades meio.	Introduzimos um módulo no Agiliza que possibilita aos usuários solicitarem empréstimos de equipamentos de informática, garantindo o registro digital claro e abrangente de todas as informações pertinentes, como as datas de início do empréstimo e de devolução, dentre outras informações como por exemplo as condições do equipamento.	GTI-Desenvolvimento	Concluído
Serviço de outsourcing de notebooks	ID 20 - Manter os recursos tecnológicos próprios e contratados atualizados, visando à segurança e ao atendimento das necessidades de negócio do Coren-SP.	Essa contratação possibilitará a atualização do nosso parque de computadores, com o objetivo de agilizar ainda mais as atividades de todos os colaboradores do Coren. Esses equipamentos serão de modelos atuais, trazendo também mais confiabilidade no	GTI-Suporte	Em andamento

Fonte: dados extraídos e consolidados pela GTI em 08/03/2024 com base nos projetos e iniciativas em andamento ou concluídos em 2023, vinculados ao Planejamento Estratégico de TI para o período de 2021/2024.

### Gestão de Pessoas (OE 4 e 5)

A autarquia em 2023 contou com a atuação de 310 empregados públicos efetivos, 50 comissionados e 9 aprendizes, os quais juntos compõe a força de trabalho do COREN-SP.

## GESTÃO DE PESSOAS

**369**

EMPREGADOS PÚBLICOS,  
COMISSIONADOS E APRENDIZES

**88**

NÚMERO TOTAL DE FISCAIS  
E GESTORES TÉCNICOS DE  
ÁREA NO COREN-SP

**23,85%**  
PERCENTUAL DE FISCAIS

### Efetivos



### Efetivos



### Comissionados



### Efetivos



### Comissionados



### Efetivos





### Comissionados



### Total

R\$ 5.611.791,61

### Total

Efetivos + Comissionados



### Total

R\$ 65.164.934,84

### Comissionados



### Total

R\$ 13.574.105,38

### Total

Efetivos + Comissionados



### Total

R\$ 66.707.731,82

### Total

Efetivos + Comissionados



### Total

Efetivos + Comissionados

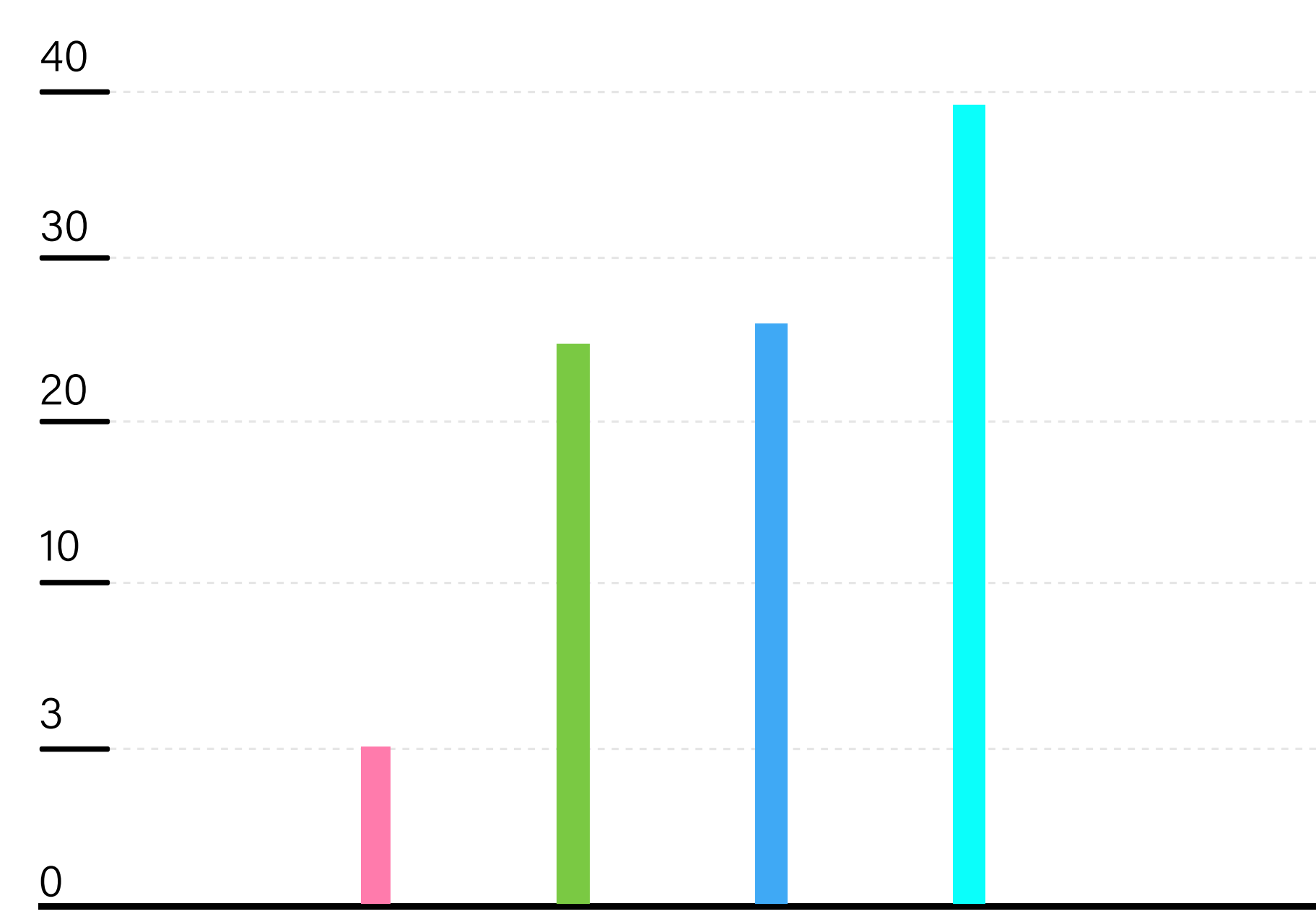


O aumento de valores de 2022 para 2023 ocorre pela correção dos valores salariais que seguem a legislação trabalhista.

### 3.7. Gestão de Contratos e Licitações (OE 1)

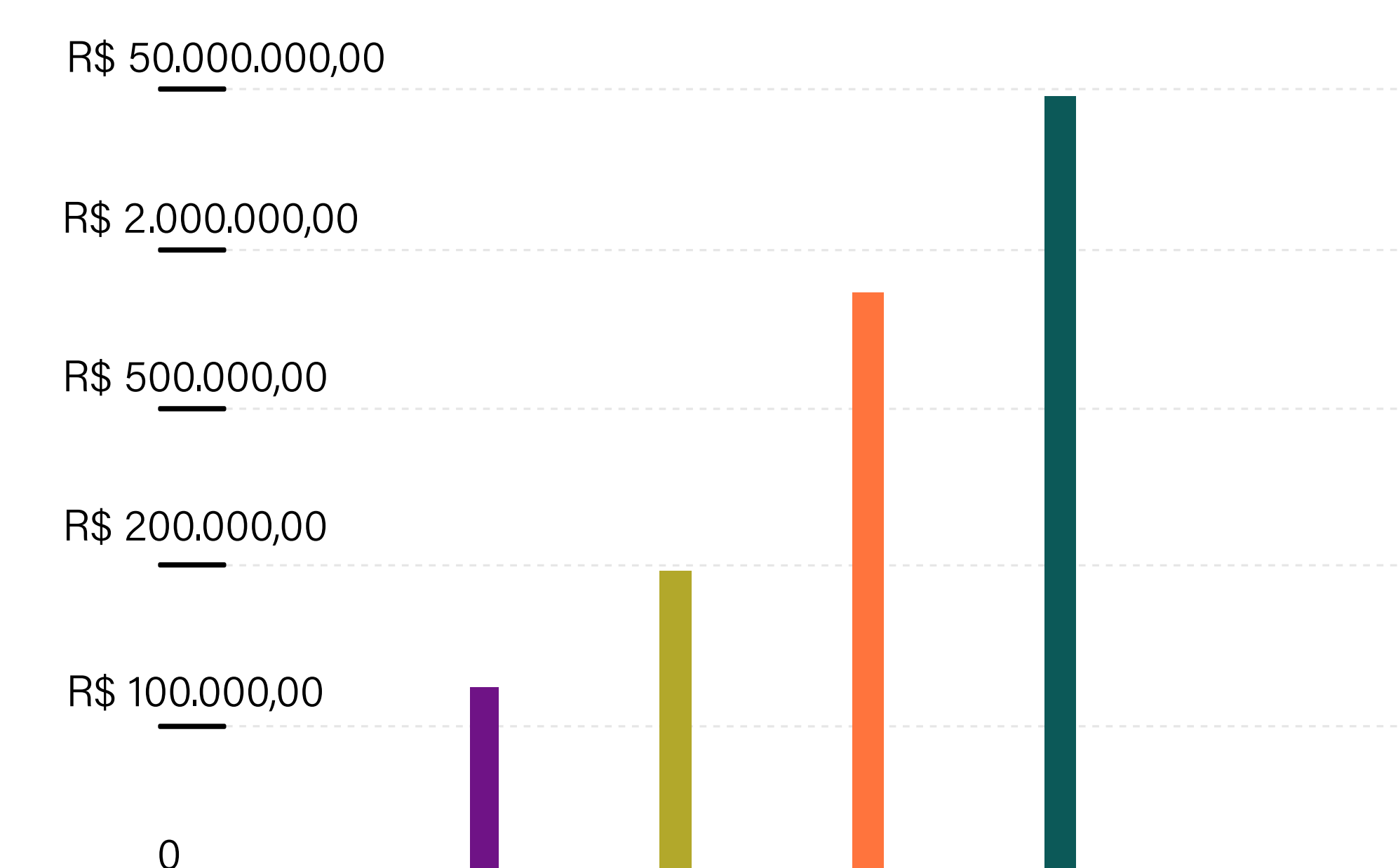
A aquisição de bens ou a contratação de obras ou serviços, faz-se necessário para o funcionamento da autarquia e para a execução dos objetivos estratégicos da gestão. Para isso é necessário um rito processual que pode ser dispensa de licitação, inexigibilidade ou modalidade de carta-convite, tomada de preço, concorrência ou pregão.

#### Contratos



- 03 Contratos - Adesão de ata
- 15 Contratos - Inexigibilidade
- 16 Contratos - Dispensa de licitação
- 38 Contratos - Pregão Eletrônico

#### Valores



**TOTAL**  
**R\$ 49,432,522.71**

A seguir, seguem os principais contratos para o ano de 2023, para mais informações acesse, clique no botão abaixo:

## 3

## GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

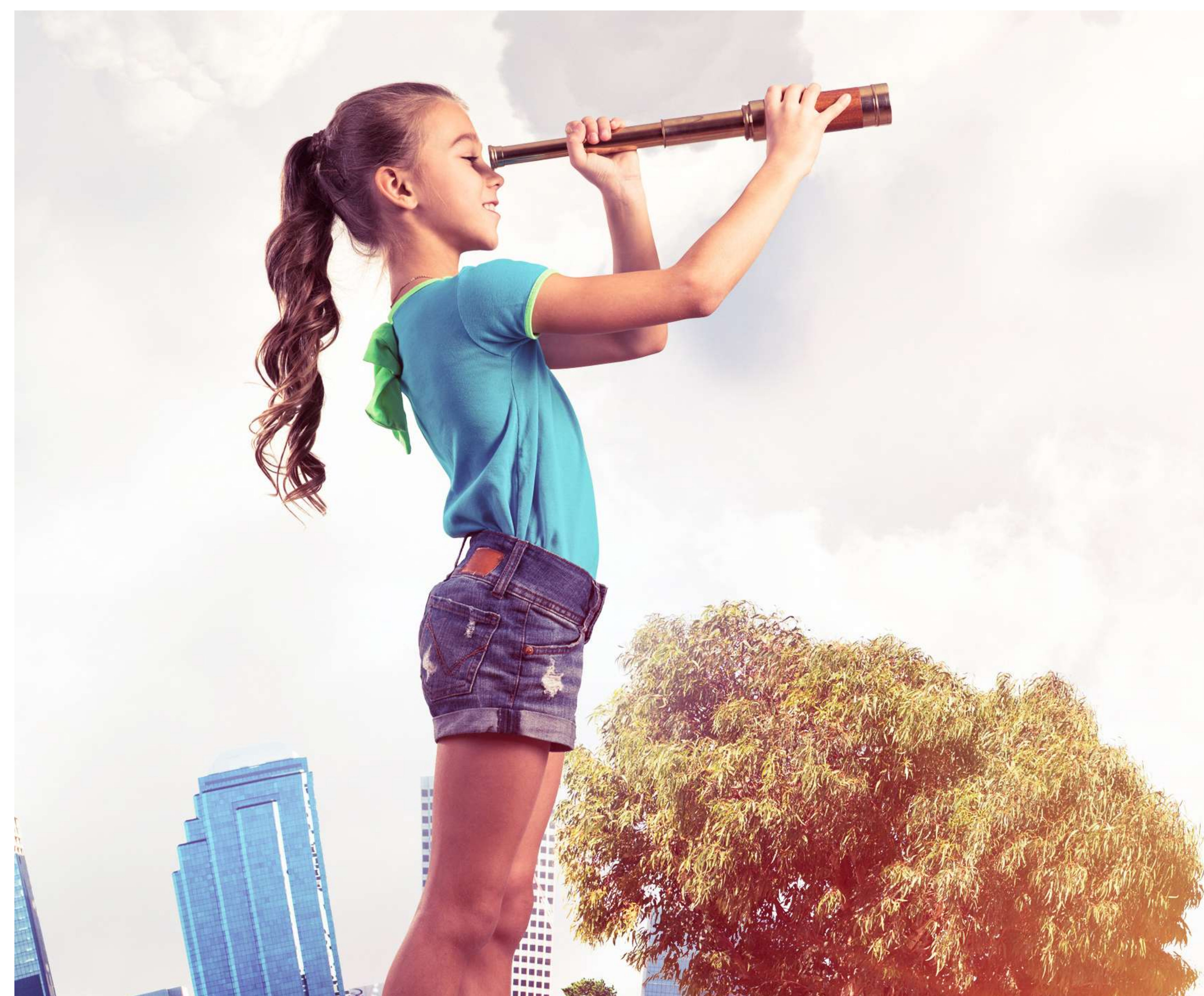
Contrato	Valores
Locação de Automóveis, serviços de motoristas PA 2991/2022 – PE 16/2023	4.860.135,13
Locação de Notebooks – PE 25/2023 - PA 5032/2023	1.871.212,32
Adequações de Layout PA 328/2023 – PE 27/2023	3.828.675,14
VOIP Solução de tecnologia da informação e comunicação de Telefonia IP e Contact Center – PE 28/2023 - PA 12426/2021	257.919,00
Serviços contínuos de vigilância desarmada e segurança patrimonial – PA 2904/2022	3.584.795,10
Contratação de serviços de integrador de serviços em nuvem e serviços de nuvem correlatados – DL 05/2023 – PA 11513/2021	667.359,96
Registro de preços para a aquisição de material gráfico personalizado – PE 04/2023 – PA 5412/2022	1.748.000,00
Aquisição de solução de rede sem fio com garantia pelo prazo de 60 (sessenta) meses – PE 09/2023 – PA 1946/2022	158.099,84
Contratação de serviços terceirizados continuados de manutenção preventiva, preditiva e corretiva – PE 11/2023 – PA 4216/2022	5.301.832,45
Contratação de empresa especializada para serviços de subscrição de licenças do software de backup Veeam for Microsoft 365 – PE 12/2023 – PA 143/2023	238.500,00
Serviço de Organização de Eventos – PE 13/2023 – PA 149/2023	2.888.000,00
Serviço de Buffet – PE 14/2023 – PA 7462/2022	940.834,00
Contratação de serviços de limpeza, asseio e conservação predial – PE 17/2023 – PA 5512/2022	431.901,72
Aquisição de Solução integrada de simulação realística para realização de procedimentos pediátricos, adultos e de parto – PE 20/2023 – PA 325/2023	901.446,85
Contratação de solução de tecnologia da informação e comunicação de Telefonia IP e Contact Center – PE 28/2023 – PA 1246/2021	9.598.999,80
Prestação de serviços terceirizados continuados de apoio administrativo na área de atendimento ao público – PE 29/2023 – PA 2666/2023	5.781.777,60
Contratação de Solução Integrada de Segurança de Rede, Autenticação e Conectividade – PE 30/2023 – PA 142/2023	3.610.493,20
<b>Total</b>	<b>43.056.488,91</b>

Para acesso a relação de todas as contratações 2023, clique no botão a seguir:

## ESTRATÉGIAS A CURTO PRAZO

Na avaliação da resposta aos objetivos estratégicos observa-se a necessidade de implantação da cultura do acompanhamento dos projetos que respondem aos objetivos estratégicos da gestão, assim como a implantação da gestão de riscos operacionais para a mitigação de riscos, por meio de reestruturação de processos de trabalho que tragam assertividade e segurança a autarquia.

Diante do exposto as ações para a melhoria dos processos de trabalho e acompanhamento dos projetos estratégicos será criada a gerência de planejamento estratégico, a qual será responsável pela criação, implantação e acompanhamento do planejamento estratégico, cuidando da gestão de riscos operacionais e indicadores de produtividade.



Capítulo  
04

# Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis



## Declaração do Contador

### Contexto Operacional

O Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo, localizado na Alameda Ribeirão Preto, nº 82, Bela Vista, São Paulo (SP), vinculado ao Conselho Federal de Enfermagem, criado pela Lei nº 5.905, de 12 de Julho de 1973, é uma Autarquia Federal da Administração Pública Indireta, dotada de personalidade jurídica de Direito Público, com autonomia administrativa, financeira, patrimonial, orçamentária e política, tendo como finalidade a normatividade, disciplina e fiscalização do exercício de Enfermagem e da observância de seus princípios éticos profissionais.

Sua estrutura, organização e funcionamento foram estabelecidos pela Resolução Cofen nº 726, de 15 de Dezembro de 2023 e sua constituição, sede e foro estão regulamentados no Regimento Interno aprovado pela Decisão Coren-SP nº 063/2023 e homologado pela DECISÃO COFEN nº 10, DE 25 de Janeiro de 2024.

A principal fonte de recursos do Conselho é composta pela arrecadação de anuidades e taxas de serviços administrativos.

No decorrer do exercício de 2023, a Gerência da Contabilidade foi exercida pelo Contador William Francisco da Silva, CRC nº 1SP138254/O-6 e a partir de 02/01/2024 essa Gerência ficou sob a responsabilidade do Contador Rogério de Deus Borges, CRC nº 1SP215210/O-3, motivo pelo qual assina todas as demonstrações financeiras do exercício de 2023.

### Apresentação e Elaboração das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade de sua Administração e foram organizadas em consonância com as práticas contábeis adotadas no Brasil, elaboradas segundo a lei nº 4.320/64, observadas as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), principalmente a NBC T SP 11 – Apresentação das Demonstrações Contábeis visando à harmonização internacional e aos Princípios Contábeis geralmente aceitos.

As Demonstrações Contábeis do Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo (SP), referente ao exercício de 2023, atenderam ainda a Resolução Cofen nº 340/2008, que estabelece normas e princípios de Administração Financeira e Contábil, aplicáveis ao Sistema COFEN/COREN's.

As Demonstrações Contábeis e suas respectivas Notas Explicativas estão apresentadas em milhares de reais e são as seguintes:

- Balanco Patrimonial – evidenciando os Ativos e Passivos do Conselho;
- Balanco Orçamentário – demonstrando o Orçamento aprovado em confronto com sua execução, ou seja, a Receita Prevista versus a Arrecadada, bem como a Despesa Autorizada versus a Executada;
- Balanco Financeiro e a Demonstração dos Fluxos de Caixa – que visam demonstrar o fluxo Financeiro no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas;
- Demonstração das Variações Patrimoniais – evidenciando o resultado Patrimonial do período, fruto do confronto das Variações patrimoniais Aumentativas (receitas) com as Variações Patrimoniais Diminutivas (despesas).

As Demonstrações Contábeis do Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo foram preparadas com base no custo histórico, com exceção dos registros das transações de provisões, depreciações e amortizações.

### Melhorias

Em 2023 houve uma descontinuação da conta de depreciação de Bens Móveis, pois aqui, além dos registros da depreciação de bens dessa natureza, também eram alocados as depreciações de alguns bens que não tinham contas específicas de depreciação. Com essa segregação, melhoramos a classificação contábil.

Em julho desse ano, para adequação do Manual nº 219 do Conselho Federal de Enfermagem, emitido em abril de 2023, alteramos a vida útil dos bens de Comunicação o que impactou em sua depreciação.

Também foram investidos R\$ 1,868 milhões em incorporações na conta de Edifícios, sendo R\$ 1,68 milhões em virtude da finalização parcial das reformas ocorridas na sede do Conselho e o restante, ou seja, 0,188 milhões aplicados na subseção de Botucatu. Ainda, por ocasião das obras na sede, temos registrado R\$ 2,2 milhões em Obras em Andamento, cuja conclusão ocorrerá em 2024.

E para renovação do Parque Tecnológico, foram investidos ainda 0,77 milhões em Equipamentos de Informática.

### Ressalvas

É oportuno mencionarmos que alguns dos desafios do Coren-SP ainda não foram superados no decorrer do exercício de 2023, dentre eles podemos citar:

A automatização dos registros da Folha de Pagamento através de um sistema integrado diretamente à Contabilidade, garantindo assim uma maior agilidade no processamento dessas informações;

Implementação de um sistema de Gestão de Custos para melhoria dos controles e tomadas de decisões, substituindo os diversos relatórios internos existentes, quando há a necessidade de informações mais analíticas.

### Declaração

Considerando que os normativos trazem orientações quanto aos procedimentos para a elaboração e apresentação do Relato Integrado e do processo de Prestação de Contas, considerando ainda que a documentação apresentada para registro está alinhada aos procedimentos internos de controles, declaro que os Balanços Patrimonial, Financeiro e Orçamentário, bem como as Demonstrações das Variações Patrimoniais, da Execução de Restos a Pagar e do Fluxo de Caixa, regidos pela Lei nº 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativas ao exercício de 2023, refletem, nos seus aspectos mais relevantes, quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Enfermagem do Estado de São Paulo, exceto no tocante as ressalvas.



Rogério de Deus Borges  
CRC nº 1SP215210/O-3



## Gestão Orçamentária e Financeira

### Desempenho Orçamentário

O orçamento do Coren/SP integra um conjunto de informações relativas às ações estabelecidas nas atividades e investimentos do Conselho, atendendo ao princípio do orçamento bruto.

A programação orçamentária do Conselho não depende do orçamento da União, e suas atividades são financiadas com recursos provenientes das anuidades devidas pelos profissionais e empresas de enfermagem, dos emolumentos, multas de infração e outras previstas na legislação.

O orçamento, como instrumento de planejamento e de controle, reflete as decisões políticas e estabelece as ações prioritárias para o atendimento das demandas da sociedade.

O Orçamento aprovado do Coren/SP para o exercício de 2023 foi de R\$ 208.211.049,85 para receita e despesa, previstas e fixadas em cumprimento ao princípio do equilíbrio orçamentário.

A receita teve uma realização de aproximadamente 103,00% da Receita Prevista e a execução da despesa empenhada não ultrapassou o valor fixado na Proposta Orçamentária. Como resultado alcançou-se um superávit orçamentário de R\$ 29.971.555,75, demonstrado no quadro a seguir:

R\$ mil

2023	RECEITA ARRECADADA	DESPESA EMPENHADA	SUPERÁVIT ORÇAMENTÁRIO
Corrente	214.468	177.278	
Capital	0	7.218	
<b>TOTAL</b>	<b>214.468</b>	<b>184.496</b>	<b>29.972</b>

#### Quadro 01

Informações sobre a realização das receitas

As receitas são caracterizadas como disponibilidades financeiras, constituindo a fonte de recurso utilizada pelo Conselho com a finalidade de atender às necessidades e demandas dos profissionais de Enfermagem.

De um modo geral, a receita do Coren/SP possui a seguinte constituição:

- **Receitas de Contribuições** – São oriundas da arrecadação das anuidades de Pessoas Físicas (PF) e Jurídicas (PJ), tanto do exercício de 2020, como de exercícios anteriores.
- **Receitas de Valores Mobiliários** – São recursos oriundos do recebimento de juros e correção monetária de valores depositados em caderneta de poupança e remuneração de depósitos bancários, decorrentes de aplicação em CDB – Certificado de Depósito Bancário.
- **Serviços Administrativos** – Compreendem as receitas advindas de serviços tais como: inscrição PF e PJ, expedição ou renovação de certidões PJ, expedição de carteiras de identidade PF, taxas de cancelamento PF, certificados de PJ, outros serviços administrativos PF e PJ.
- **Multas e Juros de Mora** – São as receitas provenientes de multas, juros e correções monetárias incidentes sobre as anuidades do exercício corrente, bem como dos exercícios anteriores, Dívida Ativa e outras origens, tais como multa de eleições e multas de inexecução contratual.
- **Indenizações e Restituições** – São as receitas advindas da recuperação de Despesas de Exercícios Anteriores.
- **Receitas da Dívida Ativa** – São recursos recebidos de profissionais inscritos em Dívida Ativa em fase Adminis-

trativa e Executiva. Consideram-se apenas os valores principais, sem multas, juros e correções monetárias, que possuem conta própria para registro.

- **Receitas Diversas** – Neste grupo são registradas as receitas correntes não enquadráveis nos itens anteriores, tais como: atualização monetária, ônus de sucumbência e receitas não identificadas.
- **Receita de Capital** – Corresponde aos recursos recebidos pela alienação de bens da Autarquia, amortização de empréstimos concedidos, entre outros.

R\$ mil

Origem das Receitas (anuidades; rendimentos de aplicações financeiras, taxas de serviços; multas etc.)	2023	2022	Variação %
CONTRIBUIÇÕES – ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	143.883	119.555	20,35
CONTRIBUIÇÕES – ANUIDADES PESSOAS JURÍDICAS	897	738	21,51
RECEITAS PATRIMONIAIS	22.638	15.949	41,94
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	27.664	23.724	16,60
MULTAS E JUROS DE MORA	8.769	6.892	27,23
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1	3	-64,00
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	10.441	14.776	-29,34
RECEITAS DIVERSAS	175	268	-34,70
<b>Total</b>	<b>214.468</b>	<b>181.906</b>	<b>17,90</b>

#### Quadro 2

No exercício de 2023, foram arrecadados R\$ 214.467.645,85, quando comparamos a arrecadação prevista para o exercício tivemos um aumento de 3,00%.

Notamos um aumento de R\$ 24.328.424,72 da arrecadação de anuidade das pessoas físicas quando comparamos ao exercício de 2022, o que representa uma evolução de 20,35%, resultado este alcançado devido ao aperfeiçoamento das campanhas de comunicação com profissional através de e-mail marketing, portal site, redes sociais, bem como, pelo crescimento do recebimento através de cartão de crédito que, em 2023, representou aproximadamente 15% do processamento total das receitas do Conselho. Através deste modelo de recebimento conseguimos reduzir a inadimplência, pois, quando se transaciona com cartão de crédito, o repasse da receita é líquido e certo nas datas previstas do acordo firmado. Outro ponto que gostaríamos de destacar foi o aumento das receitas patrimoniais que são constituídas pelas rentabilidades das carteiras de aplicações em fundos de investimentos lastreados em títulos públicos que possuímos no Banco do Brasil S/A e por aplicações em Certificados de Depósitos Bancários CDB que possuímos na Caixa Econômica Federal. Quando comparamos os rendimentos obtidos em 2023 versus os de 2022, alcançamos um aumento de R\$ 6.688.984,90, resultado esse trazido pela eficiente gestão dos investimentos no período e pela elevação da taxa SELIC durante o exercício. Por fim quando comparamos a arrecadação final de 2023 com a de 2022, obtivemos um aumento de R\$ 32.561.891,95, isso colaborou para que o Conselho continuasse a promover os projetos voltados a enfermagem do estado de São Paulo.

A principal fonte de receita corrente do Coren-SP, é a receita de contribuições que representou 67,51% da arrecadação total do exercício de 2023, seguida pelas receitas de serviços administrativos, onde encontramos os recebimentos de taxas de inscrição profissional, taxas de expedição de carteiras dentre outras representando 12,90%. Logo após encontramos os recebimentos oriundos de rentabilidade de aplicações financeiras que representou 10,56% e pela arrecadação com a dívida ativa em fase executiva que colaborou com 4,87% da arrecadação total.

## 4

## INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

## Disponibilidade em Caixa

R\$ mil

2021	109.672
2022	148.025
2023	186.942

## Resultado Orçamentário

R\$ mil

2021	16.711
2022	27.212
2023	29.972

## Superávit Financeiro

R\$ mil

2021	99.400
2022	129.383
2023	162.491

## Receitas Arrecadadas (Correntes e Capital)

R\$ mil

2021	146.649
2022	181.906
2023	214.468

## Despesas Executadas (Correntes e Capital)

R\$ mil

2021	125.690
2022	145.005
2023	169.464

## 4

## INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

## Execução Orçamentária

A realização das receitas é caracterizada como disponibilidades de recursos financeiros que ingressam durante o exercício orçamentário, servindo como instrumento para viabilizar o planejamento de ações e projetos dos entes.

No âmbito do Sistema Cofen/Coren's, a receita orçamentária é utilizada em programas e ações, cuja finalidade precípua é atender as necessidades e as demandas dos profissionais de enfermagem.

Além da receita de contribuições (anuidades), constituem receitas do Coren-SP: Receitas Patrimoniais (rendimentos de aplicações financeiras), Receitas de Serviços Administrativos (emolumentos com inscrições de profissionais e de empresas, taxas de expedição de carteiras, entre outros); receitas financeiras (juros, multa e atualização monetária sobre anuidades e multas,); Receitas de Dívida Ativa (receitas provenientes de acordos que estão na fase judicial de cobrança) outras receitas correntes (multas de infrações, receitas não identificadas, receita de recuperação de despesas judiciais de exercícios anteriores).

No exercício de 2023, foram arrecadados R\$ 144.780.097,96 com receitas de contribuições, que representou 67,51% das receitas totais arrecadadas e, se compararmos a receita prevista para o exercício obtivemos uma variação positiva de 104,43%.

## Receitas por grupo e elemento

R\$ mil

RECEITAS CORRENTES						
Grupos de Receita	2023			2022		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Receitas de Contribuições	138.632	144.780	104,43	115.614	120.293	104,05
Receitas Patrimoniais	18.176	22.638	124,55	3.738	15.949	426,69
Receitas de Serviços	28.060	27.664	98,59	28.171	23.724	84,22
Multas e Juros de Mora	6.625	8.769	132,37	7.651	6.892	90,08
Indenizações e Restituições	11	1	11,47	5	3	66,04
Receita da Dívida Ativa	16.313	10.441	64,00	13.464	14.776	109,74
Outras Receitas	395	175	44,26	539	268	49,68
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>208.211</b>	<b>214.468</b>	<b>103,00</b>	<b>169.182</b>	<b>181.906</b>	<b>107,52</b>

R\$ mil

RECEITAS CAPITAL						
Grupos de Receita	2023			2022		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortizações de Empréstimos Concedidos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RECEITAS CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>208.211</b>	<b>214.468</b>	<b>103,00</b>	<b>169.182</b>	<b>181.906</b>	<b>107,52</b>

A tabela abaixo apresenta a composição das despesas do Coren-SP, no exercício de 2023 em comparação a 2022.

## Despesas por grupo e elemento

R\$ mil

DESPEAS CORRENTES						
Grupos de Despesas	Empenhada R\$		Liquidada R\$		Valores Pagos R\$	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
	Despesas de Pessoal	82.480	79.282	79.382	76.599	77.232
Transferências Intragovernamentais	48.084	41.520	48.084	41.520	48.029	41.488
Uso de Bens e Serviços	39.116	25.408	30.144	20.628	28.594	18.150
Outras Despesas Correntes	7.598	5.601	7.598	5.517	7.590	5.499
<b>DESPEAS CORRENTE</b>	<b>177.278</b>	<b>151.810</b>	<b>165.208</b>	<b>144.264</b>	<b>161.445</b>	<b>137.527</b>

R\$ mil

DESPEAS CAPITAL						
Grupos de Despesas	Empenhada R\$		Liquidada R\$		Valores Pagos R\$	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Investimentos	7.218	2.883	4.256	741	4.251	654
<b>DESPEAS DE CAPITAL</b>	<b>7.218</b>	<b>2.883</b>	<b>4.256</b>	<b>741</b>	<b>4.251</b>	<b>654</b>
<b>TOTAL DAS DESPEAS</b>	<b>184.496</b>	<b>154.693</b>	<b>169.464</b>	<b>145.005</b>	<b>165.696</b>	<b>138.181</b>



# 4

## INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

Percebe-se que as despesas correntes, tiveram um aumento de 17,39% quando comparamos o exercício de 2023 com 2022, alguns fatores contribuíram com essa elevação: aumento do repasse da cota-parte devido ao crescimento de receita corrente passível de repasse ao Conselho Federal de Enfermagem. Também tivemos um aumento das despesas com indenizações e restituições, referentes a pagamentos de jetons, verba indenizatória e auxílio representação, trazido pelo aumento dos trabalhos do Plenário nos julgamentos dos processos ético-disciplinares, bem como, pela criação de Câmaras Técnicas e de Grupos de Trabalho que visam promover os projetos voltados para enfermagem no Estado de São Paulo.

Quando comparamos o exercício de 2023 com 2022, tivemos um aumento de 6,69% das despesas destinadas ao pagamento com pessoal que abrange: salários e encargos, despesas com programa de alimentação ao trabalhador, auxílio odontológico, auxílio funeral, indenização de transporte à fiscalização, auxílio filho com deficiência, reflexos dos seguintes fatores: aplicação de 4% de reajuste no salário dos empregados públicos, contratação de novos assessores.

No grupo “Uso de bens e serviços”, onde estão consignados despesas com aquisição de material de consumo, despesas com passagens, com locomoção, bem como serviços de terceiros pessoas físicas e jurídicas. Foram registrados pagamentos de despesas com serviços prestados para atender as atividades operacionais do Coren-SP, onde no exercício de 2023 totalizou-se o valor de R\$ 28.594.189,00. Neste grupo também encontramos despesas com a aquisição de materiais de consumo para o almoxarifado, bem como, outros insumos necessários para as atividades finalísticas das Unidades Organizacionais do Conselho.

No grupo das despesas de capital, no exercício de 2023, observa-se um aumento de mais de 500%, em comparação a 2022, devido aos investimentos com obras de reforma e manutenção da sede e respectivas subseções, bem como, aquisição de equipamentos e licenças de informática todos os projetos previstos para serem executadas no triênio 2022-2024 em atendimento ao Plano de Plurianual do Coren-SP.

## Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

### Demonstrativos Contábeis

#### Balanço Patrimonial - BP

O Balanço Patrimonial (BP) é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais que são registrados em contas de compensação (informações de controle). A Lei nº 4.320/64 confere viés orçamentário ao Balanço Patrimonial ao separar o Ativo e o Passivo em dois grupos, Financeiro e Permanente, em função da dependência ou não de autorização legislativa ou orçamentária para realização dos itens que o compõem.

#### Demonstração das Variações Patrimoniais - DVP

A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidenciará as alterações ocorridas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária e indicará o resultado patrimonial do exercício. Esse resultado é apurado na (DVP) pelo confronto entre as variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas e o valor encontrado passa a compor o saldo do Balanço Patrimonial (BP) do exercício.

Esse demonstrativo (DVP) tem função semelhante à Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) na iniciativa privada. Contudo, é importante ressaltar que a (DRE) apura o resultado em termos de lucro ou prejuízo, como um dos principais indicadores de desempenho da empresa. Já no setor público, o resultado patrimonial não é um indicador de desempenho, mas um medidor do quanto o serviço público ofertado promoveu alterações quantitativas dos elementos patrimoniais, permitindo uma análise de como as políticas adotadas provocaram alterações no patrimônio público, considerando-se a finalidade em atender às demandas da sociedade. (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – 10ª edição). O resultado patrimonial está demonstrado nos quadros 1 e 2.

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS (VPA)	2023	2022
CONTRIBUIÇÕES	221.196,60	190.704,98
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	27.672,88	23.735,93
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	31.407,06	22.843,18
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,55	0,34
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	119.996,19	48.513,94
<b>TOTAL (VPA)</b>	<b>400.273,28</b>	<b>285.798,37</b>

Quadro 1

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS (VPD)	2023	2022
PESSOAL E ENCARGOS	79.673,37	76.795,44
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	39.266,86	28.196,89
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	22.218,50	17.630,97
TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	5,21	
DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	175.498,34	10.329,55
VPD TRIBUTÁRIAS	28,27	16,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	56.661,13	57.741,18
<b>TOTAL (VPD)</b>	<b>373.351,69</b>	<b>190.710,03</b>

Quadro 2

#### Balanço Orçamentário - BO

A Lei nº 4.320/64 prevê a elaboração do Balanço Orçamentário e dispõe que ele demonstrará as Receitas e Despesas previstas em confronto com as realizadas. Dessa forma, considerando que os entes públicos estão obrigados à publicação da Lei Orçamentária Anual, por força de dispositivo constitucional e observada as disposições da Lei nº 4.320/64, entende-se que o Balanço Orçamentário atende aos objetivos previstos na NBC T SP 13 e deve, tanto quanto possível, observar o disposto naquela norma.

Assim, este capítulo tem por objetivo dispor sobre a elaboração do Balanço Orçamentário (BO) compatibilizando as disposições da NBC T SP 11, NBC T SP 13 e a legislação aplicável. O Balanço Orçamentário (BO) é composto por:

- Quadro Principal;
- Quadro da Execução dos Restos a Pagar Não Processados; e
- Quadro da Execução dos Restos a Pagar Processados.

O Balanço Orçamentário (BO) demonstrará as Receitas detalhadas por categoria econômica e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, que corresponde ao excesso ou insuficiência de arrecadação. Demonstrará também as Despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, as despesas liquidadas, as despesas pagas e o saldo da dotação. (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – 10ª edição).

#### Balanço Financeiro - BF

O Balanço Financeiro (BF) evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transfere para o exercício seguinte. Sendo composto por um único quadro que evidencia a movimentação financeira das entidades do setor público, demonstrando:

- A Receita Orçamentária Realizada e a Despesa Orçamentária Executada, por fonte/destinação de recursos, discriminando as ordinárias e as vinculadas;
- Os Recebimentos e os Pagamentos Extraorçamentários;
- As Transferências financeiras Recebidas e Concedidas, decorrentes ou independentes da execução orçamentária, destacando os aportes de recursos para o RPPS; e
- O saldo em espécie do exercício anterior e para o exercício seguinte. (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – 10ª edição).

### Demonstração do Fluxo de Caixa - DFC

A Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos operacional, de investimento e de financiamento. A (DFC) identificará:

- As fontes de geração dos fluxos de entrada de caixa;
- Os itens de consumo de caixa durante o período das demonstrações contábeis; e
- O saldo do caixa na data das Demonstrações Contábeis.

A informação dos fluxos de caixa permite aos usuários avaliarem como a entidade do setor público obteve recursos para financiar suas atividades e a maneira como os recursos de caixa foram utilizados.

Tais informações são úteis para fornecer aos usuários das demonstrações contábeis informações para prestação de contas, responsabilização e tomada de decisão.

### Definições

- Caixa:** compreende numerário em espécie e depósitos bancários disponíveis.
- Equivalentes de caixa:** são aplicações financeiras de curto prazo, de alta liquidez, que são prontamente conversíveis em valor conhecido de caixa e que estão sujeitos a risco insignificante de mudança de valor. Os equivalentes de caixa são mantidos com a finalidade de atender a compromissos de caixa de curto prazo e não para investimento ou outros fins. Para que o investimento seja qualificado como equivalente de caixa, ele deve ser prontamente conversível em quantia conhecida de caixa e estar sujeito a risco insignificante de mudanças de valor. Portanto, o investimento normalmente se qualifica como equivalente de caixa somente quando tiver vencimento de curto prazo de, por exemplo, três meses ou menos, a partir da data de aquisição. Em regra, os investimentos em ações de outras entidades são excluídos dos equivalentes de caixa.
- Fluxo de caixa:** são as entradas e as saídas de caixa e de equivalentes de caixa. Os fluxos de caixa excluem movimentos entre itens que constituem caixa ou equivalentes de caixa porque esses componentes são parte da gestão de caixa da entidade e não parte de suas atividades operacionais, de investimentos e de financiamentos. A gestão de caixa inclui o investimento do excesso de caixa em equivalentes de caixa.
- Atividades de financiamentos:** são aquelas que resultam em mudanças no tamanho e na composição do capital próprio e no endividamento da entidade.
- Atividades de investimentos:** são as referentes à aquisição e à venda de ativos de longo prazo e de outros investimentos não incluídos em equivalentes de caixa.
- Atividades operacionais:** são as atividades da entidade que não as de investimento e nem de financiamento. (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – 10ª edição).  
<https://ouvidoria.cofen.gov.br/coren-sp/transparencia/97596/download/PDF>

### Principais Fatos Contábeis

O saldo de disponibilidade financeira aumentou em 40%, aproximadamente R\$ 229,4 milhões, que também refletiu em aumento das receitas patrimoniais, provocado também pela manutenção de altas taxas da SELIC que é a principal base de remuneração das aplicações financeiras em CDB. O Ativo Realizável a Longo Prazo sofreu uma redução devido a melhoria no cálculo e substancial aumento da estimativa da perda com créditos de liquidação duvidosa sobre os créditos de longo prazo e devido a esta situação, houve uma redução de R\$ 1,6 milhões em análise ao exercício anterior.

### Resumo dos Principais Critérios e Políticas Contábeis

A seguir, são apresentados os principais critérios e políticas contábeis adotados no âmbito do Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo, visando atender às premissas do modelo da contabilidade aplicadas ao setor público.

### Caixa e equivalentes de caixa

As contas deste grupo estão demonstradas pelo critério de grau de liquidez de realização. Saldos esses em conta movimento e aplicações financeiras com risco insignificante de mudança de seu valor de mercado. Seus valores são registrados pelos valores de custos sendo disponibilizados e acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis. Os equivalentes de caixa do COREN-SP são mantidos com a finalidade de atendimento a compromissos de caixa de curto prazo e não para investimentos ou outros fins. Incluem caixa, depósitos bancários à vista e aplicações financeiras realizáveis em até 90 dias da data original do título ou considerados de liquidez imediata ou conversíveis em um montante conhecido de caixa e que estão sujeitos a um risco insignificante de mudança de valor.

### Créditos a curto prazo

Compreendem os valores a receber por fornecimento de bens, serviços, créditos tributários, dívida ativa, transferências, empréstimos e financiamentos concedidos realizáveis até doze meses da data das demonstrações contábeis, ou seja, até 31/12/2024. Estão representados pelo saldo a receber dos valores de anuidades, multas de infrações e eleições, acrescidos de atualização monetária, multa e juros em cobrança Administrativa.

### Ajustes para perdas com devedores duvidosos

A estimativa da perda com créditos de liquidação duvidosa sobre os créditos de curto prazo é calculada considerando-se o histórico de recebimento dos créditos apenas do exercício anterior. O percentual apurado é aplicado sobre o total dos créditos a receber do exercício atual, resultando assim na previsão do que não será recebido. As atualizações dos créditos e os ajustes nas contas de provisões são contabilizados em contra partida às contas de Variações para posterior apuração do resultado do exercício.

**a) Implantação de política contábil** – Nós procedemos ao registro contábil de ajuste para perdas de devedores duvidosos no encerramento do exercício de 2018 em atendimento aos prazos normativos de implantação emanados pela Secretaria do Tesouro Nacional e pelo Conselho Federal de Contabilidade, mediante a Norma Brasileira de Contabilidade, NBC T SP Estrutura Conceitual (Mensuração de Ativos e Passivos, Receitas e Despesas).

**b) Base de mensuração** – Utilizamos média ponderada dos percentuais de recebimento de anuidades de pessoas físicas e jurídicas nos últimos três exercícios anteriores ao deste balanço, aplicada sobre o estoque acumulado de créditos oriundos de anuidades não recebidas relativas aos exercícios anteriores;

**c) Julgamento pela aplicação** – Na preparação das nossas demonstrações financeiras, a Administração utilizou julgamentos, estimativas e premissas que afetam a aplicação das políticas contábeis e os valores reportados dos ativos, passivos, receitas e despesas. Os resultados reais podem divergir dessas estimativas, porém, utilizamos o princípio contábil do conservadorismo ou prudência ao tempo em que utilizamos o comportamento histórico de recebimentos em detrimento de estimativas de recebimentos em ações de cobrança.

#### Demais Créditos e Valores a Curto Prazo

Compreendem as obrigações da entidade junto a terceiros, não inclusas nos subgrupos anteriores, com vencimento no curto prazo, ou seja, até 31/12/2024.

#### Estoques

Compreende o somatório dos itens adquiridos pelo COREN-SP com o objetivo de utilização própria no curso normal de suas atividades operacionais e administrativas, composto principalmente de materiais de expediente, materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, materiais de higiene, limpeza e conservação além de outros. Os materiais em almoxarifado estão avaliados pelo custo médio de aquisição, não superando o preço corrente de mercado.

#### Imobilizado

Compreendem os direitos que tenham por objeto bens corpóreos destinados à manutenção das atividades da entidade ou exercidos com essa finalidade, inclusive os decorrentes de operações que transfiram a ela os benefícios, os riscos e o controle desses bens. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação. Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

Em 2023 ocorreram fatos significativos no Imobilizado, pois foram reformados vários andares da Sede, do Térreo ao 7º andar, bem como também foi promovida a renovação do parque tecnológico com aquisições de microcomputadores, monitores e servidores.

#### Desfazimento de Bens

No exercício de 2023 foram realizados os registros contábeis de baixas de bens móveis em virtude de doações destinadas a diversos conselhos do Sistema COFEN/COREN'S (COREN-SE, COREN-TO e COREN-DF). Tais bens foram efetivamente doados nos exercícios de 2021 e 2022, conforme Processos Administrativos nº 839/2021, 840/2021 e 10923/2021. Entre os 64 itens doados estão monitores, microcomputadores, projetores e totens de autoatendimento. As baixas de bens móveis resultaram no reconhecimento de decréscimo patrimonial de R\$ 5,21, conforme quadro abaixo:

DESCRIÇÃO	MOTIVO DA BAIXA	VALOR DO BEM	DEPRECIÇÃO ACUMULADA	VALOR LÍQUIDO CONTÁBIL
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	DOAÇÃO	1,76		1,76
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	DOAÇÃO	10,12	(6,88)	3,24
EQUIPAMENTOS P/ÁUDIO,VÍDEO E FOTO	DOAÇÃO	1,59	(1,39)	0,21
<b>TOTAL</b>		<b>13,47</b>	<b>(8,27)</b>	<b>5,21</b>

Quadro 3

#### Intangível

Compreendem os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da entidade ou exercidos com essa finalidade, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida).

#### Depreciação, exaustão e amortização acumulada

A base de cálculo para a depreciação, a amortização e a exaustão é o custo do ativo imobilizado, compreendendo tanto os custos diretos como os indiretos. O método de cálculo dos encargos de depreciação é o das quotas constantes. Como regra geral, a depreciação dos bens móveis deve ser iniciada a partir do primeiro dia do mês seguinte à data da colocação do bem em utilização. Porém, quando o valor do bem adquirido e o valor da depreciação no primeiro mês sejam relevantes, admite-se, em caráter de exceção, o cômputo da depreciação em fração menor do que um mês. As informações da depreciação dos bens móveis do COREN-SP são apuradas pelo Sistema Patrimonial (SISPAT), que utiliza como regra de cálculo os seguintes parâmetros: Método linear das cotas constantes; As alíquotas de depreciação, vida útil e saldo residual guardam conformidade com a legislação do Imposto de Renda.

**Passivo**

Passivo é uma obrigação presente, derivada de evento passado, cuja extinção deva resultar na saída de recursos da entidade. As obrigações são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias ocorridas até a data das demonstrações contábeis.

Os passivos circulantes e não circulantes apresentam a seguinte divisão:

- (i) Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais;
- (ii) Empréstimos e financiamentos;
- (iii) Fornecedores e contas a pagar;
- (iv) Obrigações fiscais;
- (v) Obrigações de repartições a outros entes;
- (vi) Provisões; e
- (vii) Demais obrigações.

**Provisões**

As provisões do COREN-SP estão segregadas em três categorias:

- (i) Riscos trabalhistas;
- (ii) Riscos fiscais;
- (iii) Riscos cíveis.

As provisões são reconhecidas quando a possibilidade de saída de recursos no futuro é provável e é possível a estimação confiável do seu valor. São atualizadas até a data das demonstrações contábeis pelo montante provável de perda, observadas suas naturezas e os relatórios técnicos emitidos pelas áreas responsáveis.

**Ativos e Passivos Contingentes**

Os ativos e passivos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações contábeis. Quando relevantes, são registrados em contas de controle e evidenciados em notas explicativas.

**Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar a curto prazo**

Compreendem as obrigações referentes a Salários e Remunerações, bem como encargos sociais como INSS, FGTS e PIS, com vencimento até o término do exercício seguinte, apropriados de acordo com a legislação vigente.

**Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo**

Representado por valores a pagar aos fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, decorrentes dos empenhos liquidados e não pagos até o encerramento do exercício. As contas a pagar aos fornecedores e as outras contas a pagar são obrigações a pagar por bens ou serviços que foram adquiridos de fornecedores no curso normal das atividades, sendo classificadas como passivos circulantes se o pagamento for devido no período de até um ano da data de encerramento das Demonstrações, caso contrário, as contas a pagar são apresentadas como passivo não circulante. Elas são reconhecidas ao valor da fatura correspondente.

**Apuração do Resultado:**

Em atendimento ao MCASP (Manual de Contabilidade Aplicada ao setor Público – 10ª edição) o COREN-SP apura os seguintes resultados:

**Resultado Patrimonial**

A apuração do resultado patrimonial implica a confrontação das variações patrimoniais aumentativas (VPA) e das variações patrimoniais diminutivas (VPD). As VPA são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se a lógica do regime de competência. A exceção se refere às receitas tributárias e às transferências recebidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com a contabilidade aplicada ao setor público. As VPD são reconhecidas quando for provável que ocorrerá decréscimos nos benefícios econômicos para a COREN-SP, implicando em saída de recursos ou em redução de ativos ou na assunção de passivos, seguindo a lógica do regime de competência. A exceção se refere às despesas oriundas da restituição de receitas tributárias e às transferências concedidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com o modelo PCASP. A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para conta de Superávit / Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

# 4

## INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

### Resultado Orçamentário

O regime orçamentário tem previsão no art. 35 da Lei nº 4.320/1964. Desse modo, pertencem ao exercício financeiro as receitas nele arrecadadas e as despesas nele legalmente empenhadas. O resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias realizadas e as despesas orçamentárias empenhadas. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário.

### Resultado Financeiro

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades. No Balanço Financeiro é possível identificar a apuração do resultado financeiro. Também é possível verificar o resultado financeiro na Demonstração dos Fluxos de Caixa.

## Notas Explicativas

### 1. Balanço Patrimonial - BP

#### 1.1. Caixas e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa são administrados pelo COREN-SP em consonância ao que dispõe o § 3º do Art.º 164 da Constituição Federal. Tais recursos são compreendidos pelos depósitos bancários e aplicações financeiras de liquidez imediata, conforme quadro 4.

#### 1.2. Créditos a Curto Prazo

Compreendem os créditos a receber com previsão de realização até o término do exercício social subsequente, provenientes de Contribuições a Receber, Dívida Ativa a Receber e Créditos de Transferências a receber. Os riscos de recebimento de direitos relacionados a Contribuições e Dívida Ativa são reconhecidos em conta de ajuste de perdas. Os créditos a curto prazo estão representados conforme quadro 5.

DESCRIÇÃO	2023	2022
BANCOS CONTA MOVIMENTO	385,72	358,37
REDE BANCÁRIA ARRECADADAÇÃO BANCO DO BRASIL	49,17	893,50
APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	186.507,03	146.772,75
<b>TOTAL</b>	<b>186.941,92</b>	<b>148.024,62</b>

Quadro 4

DESCRIÇÃO	2023	2022
CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS E DE CONTRIBUIÇÕES A RECEBER	118.591,30	111.363,70
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA E DE CONTRIBUIÇÕES	6.929,83	13.813,26
CRÉDITOS DE TRANSFERÊNCIAS A RECEBER	499,31	552,03
AJUSTE DE PERDAS DE CRÉDITOS A CURTO PRAZO	(62.319,64)	(64.621,27)
<b>TOTAL</b>	<b>63.700,80</b>	<b>61.107,72</b>

Quadro 5

### 1.3. Patrimônio Líquido

Compreende o valor residual dos ativos depois de deduzidos todos os passivos, representados conforme quadro 6.

DESCRIÇÃO	2023	2022
SUPERÁVITS OU DÉFICITS DO EXERCÍCIO CORRENTE	26.921,59	95.088,34
SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	246.578,09	343.208,54
AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15.451,83	(191.718,79)
<b>TOTAL</b>	<b>288.951,51</b>	<b>246.578,09</b>

Quadro 6

O resultado do exercício foi superavitário em R\$ 26.921,59, apurados na Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP).

Na conta de Ajustes de Exercícios Anteriores são registrados o saldo decorrente de efeitos da mudança de critério contábil ou da retificação de erro imputável a determinado exercício anterior e que não possam ser atribuídos a fatos subsequentes, conforme quadro 7.

COMPOSIÇÃO DA CONTA AJUSTE DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - EXERCÍCIO DE 2023	
VARIAÇÃO NEGATIVA NO ESTOQUE - CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER	(88.750,01)
VARIAÇÃO POSITIVA NO ESTOQUE - CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER	105.445,31
RETIFICAÇÃO DE ERRO IMPUTÁVEL A EXERCÍCIO ANTERIOR	(416,90)
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (DEA)	(826,57)
<b>TOTAL</b>	<b>15.451,83</b>

Quadro 7

Destacamos a variação do estoque dos créditos tributários a receber no exercício de 2023 como sendo oriunda da mutação patrimonial dos créditos tributários a receber.

Em relação ao item "Retificação de erro imputável a exercício anterior" trata-se de Variação Patrimonial Diminutiva relacionada às despesas com assistência médica e vale transporte referentes ao exercício de 2022.

## 4

## INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

## 1.4. Apuração do Superavit/deficit Financeiro

No Quadro do Superávit/Déficit Financeiro do Balanço Patrimonial foi apurado um superávit financeiro no montante de R\$ 162.491.311,22, conforme demonstrado no quadro 8.

(+) ATIVO FINANCEIRO	188.247,19
(-) PASSIVO FINANCEIRO	(25.755,88)
<b>(=) SUPERÁVIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL</b>	<b>162.491,31</b>

Quadro 8

Os itens que compõem o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro estão descritos conforme quadros 9 e 10.

ATIVO FINANCEIRO	
DESCRIÇÃO	VALOR
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	186.941,92
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	1.305,27
<b>TOTAL</b>	<b>188.247,19</b>

Quadro 9

PASSIVO FINANCEIRO	
DESCRIÇÃO	VALOR
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS	38,82
ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	1.411,94
RESTOS A PAGAR	2.361,79
OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	64,64
OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	55,22
CONSIGNAÇÕES	2.224,28
OUTRAS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	930,82
CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	15.031,64
EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR A LIQUIDAR	3.636,73
<b>TOTAL</b>	<b>25.755,88</b>

Quadro 10

## 2. Balanço Orçamentário - BO

## Lei Orçamentária Anual e Utilização do Superavit Financeiro

A Proposta Orçamentária do Coren/SP para o exercício de 2023, aprovada conforme Decisão Coren-SP/Plenário/048/2022, de 28/10/2022 estimou a receita e fixou a despesa em R\$ 208.211.049,85 (duzentos e oito milhões, duzentos e onze mil, quarenta e nove reais e oitenta e cinco centavos), com contingenciamento de R\$ 377.792,16 (trezentos e setenta e sete mil, setecentos e noventa e dois reais e dezesseis centavos).

No exercício de 2023 foi efetuada a abertura de créditos adicionais mediante a utilização de Superávit Financeiro no montante de R\$ 13.500.000,00 (treze milhões, quinhentos mil reais), aprovada conforme Decisão Coren-SP/Plenário/027/2023, de 19/05/2023. Assim, o valor global do Orçamento foi alterado para R\$ 221.711.049,85 (duzentos e vinte e um milhões, setecentos e onze mil, quarenta e nove reais e oitenta e cinco centavos).

## 2.2. Execução Orçamentária

O Balanço Orçamentário demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas. O resultado orçamentário do exercício de 2023 foi superavitário em R\$ 29.971.555,75, conforme demonstrado no quadro 11.

(+) RECEITA REALIZADA	214.467,65
(-) DESPESA EMPENHADA	184.496,09
<b>(=) SUPERÁVIT ORÇAMENTÁRIO</b>	<b>29.971,56</b>

Quadro 11

A receita realizada superou em aproximadamente 3,00% a receita prevista para o exercício de 2023, conforme demonstrado no quadro 12.

RECEITA PREVISTA	RECEITA REALIZADA	SALDO	%
208.211,05	214.467,65	6.256,60	3,00

Quadro 12

Já a despesa orçamentária teve uma realização aproximada de 83,21% em relação ao valor da despesa orçada, conforme demonstrado no quadro 13.

DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESA EMPENHADA	SALDO	%
208.211,05	221.711,05	184.496,09	37.214,96	83,21%

Quadro 13

## 4

## INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

## 2.3. Créditos Orçamentários e Detalhamento das Despesas Executadas

Durante o exercício de 2023 foram abertos créditos adicionais suplementares e especiais no montante de R\$ 16.019.386,61, utilizando como fonte a anulação parcial ou total de dotações orçamentárias. Conforme referenciado no item 5.1 no exercício de 2023, foi efetuada a utilização do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior como fonte de abertura de créditos adicionais suplementares no montante de R\$ 13.500,00. Apresentamos nos quadros 14 e 15 o detalhamento da despesa executada:

GRUPOS DE DESPESA	DOTAÇÃO INICIAL	ORIGEM DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS		SUPLEMENTAÇÃO	REDUÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA
		SUPLEMENTARES	ESPECIAIS	SUPERÁVIT FINANCEIRO		
DESPESAS CORRENTES	VENCIMENTOS E VANTAGENS - PESSOAL CIVIL	91.444,10	1.266,93	-	(268,43)	92.442,60
	JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	-	-	-	-	-
	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	107.906,57	8.334,86	11.500,00	(13.244,36)	114.497,07
DESPESAS DE CAPITAL	INVESTIMENTOS	6.629,82	5.829,00	4,60	(772,60)	13.690,82
	INVERSÕES FINANCEIRAS	-	-	-	-	-
	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	-	-	-	-	-
	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	2.230,56	584,00	-	(1.734,00)	1.080,56
<b>TOTAL</b>	<b>208.211,05</b>	<b>16.014,79</b>	<b>4,60</b>	<b>13.500,00</b>	<b>(16.019,39)</b>	<b>221.711,05</b>

Quadro 14

GRUPOS DE DESPESA	DOTAÇÃO ATUALIZADA	VALOR EMPENHADO	SALDO	% DE EXECUÇÃO	
DESPESAS CORRENTES	VENCIMENTOS E VANTAGENS - PESSOAL CIVIL	92.442,60	82.480,33	9.962,27	89,22%
	JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	-	-	-	-
	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	114.497,07	94.797,74	19.699,33	82,79%
DESPESAS DE CAPITAL	INVESTIMENTOS	13.690,82	7.218,02	6.472,80	52,72%
	INVERSÕES FINANCEIRAS	-	-	-	-
	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	-	-	-	-
	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.080,56	-	1.080,56	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>221.711,05</b>	<b>184.496,09</b>	<b>37.214,96</b>	<b>83,21%</b>	

Quadro 15

## 3. Balanço Financeiro - BF

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte. O resultado financeiro apurado foi superavitário em R\$ 38.344.836,33, conforme quadro 16.

SALDO EM ESPÉCIE PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	187.505,19
(-) SALDO EM ESPÉCIE DO EXERCÍCIO ANTERIOR	(149.160,35)
<b>(=) RESULTADO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2023</b>	<b>38.344,84</b>

Quadro 16

Além dos ingressos e desembolsos de ordem orçamentária contribuíram para o resultado financeiro do exercício os recebimentos e pagamentos extraorçamentários, conforme quadro 17.

INGRESSOS		DISPÊNDIOS	
INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	15.031,64	PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	4.704,73
INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	3.768,49	PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	6.789,62
DEPÓSITOS RESTITUIVEIS E VALORES VINCULADOS	18.943,24	DEPÓSITOS RESTITUIVEIS E VALORES VINCULADOS	18.425,93
OUTROS RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	23.824,34	OUTROS PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	23.274,14
<b>TOTAL DOS RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS</b>	<b>61.567,71</b>	<b>TOTAL DOS PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS</b>	<b>53.194,42</b>

Quadro 17

As rubricas Outros Recebimentos Extraorçamentários e Outros Pagamentos Extraorçamentários referem-se aos lançamentos de Honorários de Sucumbência e Receitas a Classificar (Banco do Brasil 3032-5), entre outros. Os Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados referem-se às retenções efetuadas sobre os pagamentos efetuados a terceiros, relacionadas a tributos e contribuições retidos na fonte, entre outros.

## 4. Demonstração do Fluxo de Caixa - DFC

A Demonstração dos Fluxos de Caixa permite a análise da capacidade da entidade gerar caixa e equivalentes de caixa e da utilização de recursos próprios e de terceiros em suas atividades. A geração líquida de caixa e equivalentes de caixa da entidade está demonstrada conforme quadro 18.

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA	2023	2022
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	43.168,36	39.006,28
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	(4.251,04)	(654,15)
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>38.917,32</b>	<b>38.352,13</b>

Quadro 18

Adicionalmente informamos que o saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa apresentado na DFC guarda consonância com o saldo apresentado no Balanço Patrimonial, conforme consta no item 3.1, quadro 1 da Nota Explicativa. Apresentamos abaixo no quadro 19 a evolução do saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa no exercício de 2023:

EVOLUÇÃO SALDO CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	
SALDO INICIAL CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	148.024,61
(+) GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	38.917,31
<b>SALDO FINAL CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>186.941,92</b>

Quadro 19

## 5. Gestão de Custos

Não possuímos controle de gastos por centro de custo, mas existe grande esforço de acompanhamento dos custos, principalmente nos gastos com vencimentos e encargos de pessoal. Nesse aspecto nossos gastos tem se mantido abaixo do limite prudencial recomendado pelo TCU. Em 2023 nossos custos com vencimentos e encargos com pessoal diretamente envolvido nas atividades finalísticas foram de R\$ 52 milhões (68% do total) e a Administração está se empenhando para manter os reajustes de salários e benefícios, dentro dos limites orçamentários. Nosso outro grande custo são as transferências ao COFEN que representaram R\$ 48,08 milhões em 2023, pela qual são repassados 25% do total da maioria das receitas de maneira automática àquele órgão.



# CRÉDITOS

## **A elaboração deste Relatório de Gestão contou com a contribuição das seguintes áreas do Coren-SP:**

Presidência  
Diretoria

## **Preparo e disponibilização das informações:**

Controladoria Geral  
Corregedoria Geral  
Gabinete da Presidência  
Gerência de Atendimento, Registro e Cadastro  
Gerência de Comunicação  
Gerência de Compras e Contratos  
Gerência de Contabilidade  
Gerência Coren-SP Educação  
Gerência de Fiscalização  
Gerência Financeira  
Gerência de Gestão de Pessoas  
Gerência de Governança e Integridade  
Gerência de Processo Ético  
Gerência de Tecnologia da Informação

## **Execução:**

Gerência de Planejamento

## **Diagramação e identidade visual:**

Gerência de Comunicação

## **Imagens:**

Adobe Stock

